



สรุปผลการดำเนินงาน

ห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ 2565



โดย

คณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สรุปผลการดำเนินงานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์พยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ความเป็นมา

คณะพยาบาลศาสตร์ เปิดหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เมื่อปี พ.ศ.2553 โดยเป็นหลักสูตรที่เน้นให้ผู้เรียน มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพมีความใฝ่รู้มีจริยธรรมมีจิตสำนึกในการแก้ปัญหาของท้องถิ่น และประเทศ โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนจากภาคอีสานมีโอกาสในการเรียนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตเพื่อสำเร็จ เป็นพยาบาลวิชาชีพและให้บริการในหน่วยงานของภูมิลำเนาตนเองเพื่อลดปัญหาการกระจายพยาบาลและเพิ่ม อัตราการคงอยู่ในวิชาชีพให้ยาวนาน ขึ้นได้อีก

การฝึกปฏิบัติการพยาบาลในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์พยาบาลมีความสำคัญอย่างมากในหลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต เนื่องจาก เป็นวิชาชีพที่ต้องปฏิบัติต่อบุคคลอื่น มีความละเอียดซับซ้อน ทุกกิจกรรมต้องใช้ทักษะ และ เทคนิคในการปฏิบัติการพยาบาล ทั้งภาคทฤษฎี และ ภาคปฏิบัติ ซึ่งในแต่ละกิจกรรมมีรายละเอียดที่แตกต่างกันออกไป ที่นักศึกษาพยาบาลต้องเรียนรู้และฝึกปฏิบัติให้เกิดทักษะที่สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ก่อนการขึ้นฝึกปฏิบัติ ภาคสนาม

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้ดำเนินการเตรียมห้องปฏิบัติการทางการแพทย์พยาบาล และ คู่มือห้องปฏิบัติการทางการแพทย์พยาบาล เพื่อเป็นแนวทางในการใช้ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์พยาบาลในการจัดการเรียน การสอนที่มีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อสรุปผลการดำเนินงานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์พยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2565

3. ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

4. ผลงานบริการ

ห้องปฏิบัติการพยาบาลให้บริการในด้านการเรียน การสอน ครอบคลุมพันธกิจของคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้ง ด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัยและบริการวิชาการ ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2565 มีจำนวนครั้งและชั่วโมงการใช้บริการ ต่างๆ รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 สรุปจำนวนครั้งและจำนวนชั่วโมงการใช้บริการจำแนกตามลักษณะการให้บริการ

ที่	รายวิชา/โครงการ	ชั้นปี	จำนวนครั้ง	จำนวนชั่วโมง
1	หลักสูตรปริญญาตรี รายวิชาที่ใช้งานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์			
	วิชา การพยาบาลเบื้องต้น	2	31	69
	วิชา การประเมินภาวะสุขภาพ	2	37	80
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลเบื้องต้น	2	48	108
	วิชา การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช	3	1	2
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น 1	3	9	21
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น 2	3	85	343
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ 1	3	13	70
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ 2	4	11	40
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ 1	4	106	355
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก และผดุงครรภ์ 2	4	0	0
	วิชา ปฏิบัติการพยาบาลรักษาโรคเบื้องต้น	4	9	23
	วิชา ปฏิบัติการบริหารการพยาบาล	4	0	0
	รวม		347	1,111
2	หลักสูตรหารายได้ รายวิชาที่ใช้งานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์			
	วิชา เทคนิคการช่วยเหลือการพยาบาลเบื้องต้น	PN	21	71
	วิชา ปฏิบัติการช่วยเหลือบุคคลขั้นพื้นฐาน	PN	0	0
	วิชา ปฏิบัติการอภิบาลทารกและช่วยเหลือเด็ก	PN	6	8
	วิชา ประเมินภาวะสุขภาพขั้นสูง	OR	11	37
	รวม		38	116
3	ให้บริการในกิจกรรมอื่นๆ			
	นักศึกษาฝึกปฏิบัติการด้วยตนเอง	-	11	22
	อาจารย์ใช้งานสำหรับจัดทำสื่อการสอน	-	7	37
	กิจกรรมค่ายดอกพะยอม	-	6	14
	กิจกรรมอบรมครูพี่เลี้ยง	-	2	4
	กิจกรรมตรวจ ATK คัดกรองโควิด	-	8	21
	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการสอนโดยใช้ SBL	-	6	21
	กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่	-	1	6
	รวม		41	125
	รวมทั้งสิ้น		426	1,352

5. ผลที่ได้รับในการดำเนินโครงการ

1. ผลผลิต : นักศึกษาพยาบาล ทุกหลักสูตร ได้ฝึกปฏิบัติการพยาบาลและพัฒนาทักษะทางการพยาบาล จำนวนทั้งสิ้น 417 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ประกอบด้วย
นักศึกษาพยาบาล ชั้นปีที่ 2 - 4 จำนวน 316 คน
นักศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาล จำนวน 75 คน
ผู้เข้าอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางผู้ป่วยผ่าตัด จำนวน 26 คน
อาจารย์ จำนวน 34 คน
2. ผลลัพธ์ : ห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล คณะพยาบาลศาสตร์ ได้พัฒนาในด้านการเรียนการสอน

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- เชิงคุณภาพ : 1. นักศึกษาพยาบาล ทุกหลักสูตร ทุกคนได้รับพัฒนาทักษะทางการพยาบาล
2. มีเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการพยาบาลอำนวยความสะดวกในการใช้ห้องปฏิบัติการฯ ทั้งในการเรียนการสอน และฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง
- เชิงปริมาณ : 1. นักศึกษาพยาบาล ทุกหลักสูตร ได้ฝึกปฏิบัติการพยาบาล 100 %
2. มีอุปกรณ์พอเพียงทุกปฏิบัติการ

7. งบประมาณที่ใช้

- ชื่อโครงการ : การพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ชื่อกิจกรรม : การพัฒนาห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล

งบประมาณผลิตพยาบาลเพิ่ม : 180,400 บาท

งบประมาณแผ่นดิน : 450,000 บาท

งบประมาณรวมที่ได้รับ : 630,400.00 บาท

งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น : 575,420.00 บาท

งบประมาณที่เหลือ : 54,980.00 บาท

(ที่มาข้อมูล : แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี)

ตารางที่ 2 สรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามหมวดค่าใช้จ่าย

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแยกเป็นหมวด	
หมวด	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทน	240.00
ค่าจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด	31,294.00
ค่าซ่อมแซม และ บำรุงอุปกรณ์	55,000.00
ค่าเติมออกซิเจน	1,700.00
ค่าวัสดุ อุปกรณ์	487,186.00
ค่าครุภัณฑ์	0
รวม	575,420.00

(ที่มาข้อมูล : งานการเงินคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีงบประมาณ 2565)

8. ความพึงพอใจในของผู้ใช้บริการ

งานห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ มีการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีในทุกภาคการศึกษา เพื่อทำการปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป ในปีงบประมาณ 2565 (ปีการศึกษา 2564) มีผลการประเมินและข้อเสนอตามรายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความพึงพอใจของผู้ใช้งานห้องปฏิบัติการพยาบาล

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
ด้านสถานที่				
1	ห้องปฏิบัติการมีความสะอาด เก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ เป็นระเบียบเรียบร้อย	4.70	0.54	มากที่สุด
2	ห้องปฏิบัติการมีความปลอดภัยในการใช้งาน	4.71	0.53	มากที่สุด
3	การจัดอุปกรณ์ต่างๆภายในห้องปฏิบัติการสะดวกต่อการหยิบใช้งาน	4.63	0.61	มากที่สุด
ด้านทรัพยากร				
4	ความเพียงพอของจำนวนเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการใช้ฝึกปฏิบัติการพยาบาล	4.13	0.93	มาก
5	ความพร้อมใช้งาน ของอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	4.32	0.81	มาก

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความพึงพอใจ
6	ความทันสมัย ของอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติการพยาบาล	4.34	0.75	มาก
ด้านระบบสารสนเทศ				
7	การกรอกข้อมูลทั่วไป ก่อนทำการยืมอุปกรณ์ง่าย ไม่ซับซ้อน	4.63	0.61	มากที่สุด
8	รายการอุปกรณ์ ที่ทำการยืม ค้นหาได้ง่ายสะดวกต่อการใช้งาน	4.58	0.66	มากที่สุด
9	การยืม-คืน วัสดุ/อุปกรณ์ ผ่านระบบสารสนเทศมีความสะดวกต่อการใช้งาน	4.56	0.66	มากที่สุด
ด้านการประชาสัมพันธ์				
10	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆให้ทราบเป็นระยะอย่างทั่วถึง	4.69	0.56	มากที่สุด
ด้านบริการ				
11	ความสะดวกในการขอใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล ในเวลาราชการ	4.65	0.60	มากที่สุด
12	ความสะดวกในการขอใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล นอกเวลาราชการ	4.45	0.81	มากที่สุด
13	ความสะดวกในการยืม - คืน เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการฯ	4.62	0.62	มากที่สุด
14	เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์และเต็มใจให้บริการ	4.74	0.53	มากที่สุด
15	เจ้าหน้าที่ให้บริการตามระเบียบของห้องปฏิบัติการพยาบาลตามที่ประกาศไว้	4.76	0.50	มากที่สุด
16	ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล	4.69	0.60	มากที่สุด
รวม		4.58	0.64	มากที่สุด

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะเรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ต้องการให้มีเพิ่มขึ้น นักศึกษาเสนอเข้ามามากที่สุด ได้แก่ อุปกรณ์การตรวจร่างกาย หุ่นให้สารละลาย หุ่นสำหรับทำแผล หุ่นจำลองฝึกปฏิบัติ เครื่องวัดความดันแบบปรอทตั้งโต๊ะ Stethoscope เตียงผู้ป่วย
2. ช่วงเวลาที่ต้องการใช้งานห้องปฏิบัติการทางการพยาบาล นักศึกษาเสนอเข้ามามากที่สุด ได้แก่ ช่วงเวลา 16.30 – 19.00 น. และ อยากให้มีการเปิดใช้งานวันหยุดราชการ
3. อยากให้มีการซ่อมบำรุง หุ่นจำลอง อุปกรณ์ ที่มีการชำรุดให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น

9. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีถัดไป

1. พัฒนาห้องปฏิบัติการฯ ให้เข้าสู่ระบบมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ซึ่งในปีงบประมาณ 2565 ได้เริ่มดำเนินการดำเนินการเข้าร่วมโครงการ

2. สนับสนุนให้นักศึกษาใช้งานหุ่น Simulation ที่อยู่อาคารนวัตกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะเภสัชศาสตร์ เพื่อให้นักศึกษา มีการใช้งานห้องปฏิบัติการที่มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น

10. สรุปการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการฯ ในปี 2565

จากผลการประเมินปี 2565 ได้มีการดำเนินการพัฒนาปรับปรุง รายละเอียดดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ เข้าร่วมโครงการมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการฯ ปีแรก
2. เริ่มต้นการเรียนการสอน Simulation base learner (SBL) เป็นปีแรก เพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้

จำลองสถานการณ์เสมือนจริง

3. ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ที่มีการชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง ได้แก่ เตียง 3 ไก่ จำนวน 9 เตียง , หุ่นสำหรับให้สารละลาย จำนวน 3 ตัว , และ เครื่องวัดสัญญาณชีพ 1 เครื่อง

11. คณะกรรมการบริหารห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ฯ ปีงบประมาณ 2565

คำสั่ง คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 58/2564 สั่ง ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
ที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธานี | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| 2. นางสาวเกษร สายธนู | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |

คณะกรรมการ

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| 1. นางยมนา ชนะนิล | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวเพ็ญพักตร์ ไชยสงเมือง | กรรมการ |
| 3. นางสาวณัฐนันท์ คำพิริยะพงศ์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวณัฐธิดา ปัญญาธนาคุณ | กรรมการ |
| 5. นางสาวณิชา ว่องไว | กรรมการ |
| 6. นางสาวธมกร เขียวฤทธิ์เดช | กรรมการ |
| 7. ดร.สมปอง พะมูลิลา | กรรมการ |
| 8. ดร.สมจิตต์ ลุประสงค์ | กรรมการ |
| 9. นางนิชนันท์ สุวรรณบุญ | กรรมการ |
| 10. นางสุพดี กิตติวรเวช | กรรมการ |
| 11. นายไพบจน์ อุ่นใจ | เลขานุการ |
| 12. นางสาวธิดารัตน์ โพธิ์ศรี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

12. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการพยาบาล

นางสาวธิดารัตน์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์

แผนการปฏิบัติงาน ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ปีงบประมาณ 2565

กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ (ตามปีงบประมาณ)											
	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) 1. สำรวจความต้องการการใช้งาน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จากผู้ใช้บริการ 2. สรุปการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลือง สถิติการ ยืม - คืน วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อในปีงบประมาณ 2564 3. ประชุมวางแผนการจัดซื้อ การจัดเตรียม ห้องปฏิบัติการฯ เพื่อให้ความพร้อมในการใช้งานตลอดปีงบประมาณ												
ขั้นดำเนินงาน (D) 1. ดำเนินการขออนุมัติ และจัดซื้อจัดจ้าง ตามขั้นตอนของคณะพยาบาลศาสตร์ 2. ดำเนินการจัดเตรียมห้องปฏิบัติการฯ ให้พร้อมใช้งานและเหมาะสมกับแต่ละการฝึกปฏิบัติการฯ												
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผลโครงการตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ได้แก่ ประเมินความพึงพอใจ การใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาลทุกภาค การศึกษา												
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจ เข้าเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะและนำมาปรับปรุงในปีงบประมาณถัดไป 2. สรุปรายงานประจำปี												

คณะจัดทำ

- นางสาวธิดารัตน์ โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์
- นางสาวจุฬาลักษณ์ เขาแก้ว ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์