

แบบฟอร์มใบยืมวัสดุ/อุปกรณ์

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

วันที่

ข้าพเจ้า หน่วยงาน/คณะ/สำนัก

ที่อยู่ โทร

มีความประสงค์จะขอยืมวัสดุ/อุปกรณ์ของ คณะ/สำนัก/หน่วยงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน/หน่วย** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

รวม รายการ

ลงชื่อ ผู้ยืม

( )

ลงชื่อ ผู้อนุญาต

( )

ตามรายการที่ยืมนี้ ข้าพเจ้าจะดูแลรักษาเป็นอย่างดี หากชำรุด เสียหาย ทำให้วัสดุ/อุปกรณ์ดังกล่าวไม่อยู่ในสภาพที่ยืมไป หรือวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวสูญหายไป ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น โดยจะ

( ) ส่งคืนภายในวันที่

( ) อื่น ๆ

ได้รับของแล้วเมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับของ

( )

ลงชื่อ ผู้จ่ายของ

( )

ได้รับของคืนแล้วเมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้ส่งคืน

( )

ลงชื่อ ผู้รับคืน

( )