 **บันทึกข้อความ**

เงินรายได้ ปีงบ 2564

**ส่วนราชการ** ............................................... คณะ ......................................  โทร ...........................

**ที่** อว. ......................./ …………….. **วันที่** .........................

**เรื่อง** ขออนุมัติและเบิกจ่ายทุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความทางวิชาการในวารสารระดับนานาชาติ ปีงบประมาณ 2564

1. **เรียน** อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความที่ อว ........................... คณะ ...................................... ได้รับอนุมัติทุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความทางวิชาการในวารสารระดับนานาชาติ ปีงบประมาณ 2564 จ่ายตามจริงไม่เกิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เรื่อง ......................................................................... ผู้ขอรับทุน ............................................... ตำแหน่ง .................................. จากแหล่งเงิน เงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2564 หน่วยงาน สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ (1010) โครงการ งานบริหารการวิจัย (0515) โครงการย่อย โครงการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (05010003) กองทุน กองทุนวิจัย (3) กิจกรรม โครงการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานในวารสารระดับนานาชาติ (050100030185) งบรายจ่าย ค่าตอบแทน นั้น

ในการนี้ คณะ ..................................................... **ขออนุมัติและเบิกจ่ายทุนค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์บทความทางวิชาการในวารสารระดับนานาชาติ ปีงบประมาณ 2564 เป็นจำนวนเงิน ................ บาท (.........................................)** โปรดสั่งจ่ายในนาม ............................................. ทั้งนี้ได้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

1. สำเนาหนังสืออนุมัติทุน พร้อมลงลายมือสำเนาถูกต้อง
2. ต้นฉบับใบเสร็จรับเงินจากวารสารวิชาการ ระบุอัตราแลกเปลี่ยน ตามวันที่ระบุในใบเสร็จ
3. สำเนาหน้าปกวารสารวิชาการ พร้อมลงลายมือสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ พร้อมลงลายมือสำเนาถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.........................................................)

คณบดี .............................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ ผ่านหัวหน้างาน**  ได้ตรวจสอบเอกสารแล้วเบื้องต้นครบถูกต้องตามเงื่อนไข เห็นควรเสนอกองคลังดำเนินการ  (ลงชื่อ)........................................  (นางสาวศิรณัฏฐ์ อันพันลำ)  เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  วันที่................................................. | **3) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ**  เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรเสนอกองคลังดำเนินการ  (ลงชื่อ)..........................................  (นายสุภวัฒน์ โสวรรณี)  หัวหน้างานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ  วันที่.............................................. | **4) เรียน อธิการบดี ผ่าน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน**  เพื่อโปรดพิจารณา  (ลงชื่อ)...................................................  (รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์)  รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ  วันที่....................................................... |