



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเทศสัมพันธ์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๓๒๒๖

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติลงนามและปรับหมวดรายจ่ายในโครงการวิเทศสัมพันธ์ กิจกรรม English Clinic เพื่อ
ประเมินความรู้ด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ตามที่งานวิเทศสัมพันธ์ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการวิเทศสัมพันธ์ English Clinic เพื่อประเมินความรู้ด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดจัดกิจกรรมระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ดังนั้น งานวิเทศสัมพันธ์ คณะพยาบาลศาสตร์ จึงขออนุมัติลงนามและปรับหมวดรายจ่ายกิจกรรม ดังนี้

ที่	หมวดรายจ่าย	วงเงินที่ได้รับจัดสรร (บาท)	วงเงินที่ขออนุมัติปรับหมวด (บาท)
๑	ค่าตอบแทน	๓๐,๐๐๐	๗,๒๐๐
๒	ค่าใช้สอย	-	๑๓,๘๐๐
๓	ค่าวัสดุ	-	๘,๐๐๐
๔	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๐,๐๐๐	๒๙,๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาว อรุณรัตน์
(นางสาวณฤมล ธรรมาวีรุฬห์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖ ธ.ค. ๖๑

อรัญพร แก้วยอด
(นางสาวสุภัทรา แก้วยอด)
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ศิริพร สี่
(นางสาวศิริทรัพย์ สี่หะวงษ์)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๐๙ มค
๖ ธค ๖๑
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธานี)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์



แบบฟอร์มเสนอกิจกรรม
ภายใต้โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑. ชื่อโครงการ ๒. โครงการวิเทศสัมพันธ์

ชื่อกิจกรรม ๒. English clinic เพื่อการประเมินความรู้ด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา

๒. ลักษณะกิจกรรม

☒ กิจกรรมเดิม

☐ กิจกรรมใหม่

๓. ความสอดคล้องกับมาตรการ / นโยบายของมหาวิทยาลัย / คณะพยาบาลศาสตร์

(ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และมาตรการ)

๓.๑ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากล เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาประเทศ
 เป็นที่ยอมรับในภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง

กลยุทธ์ที่ ๑. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และทิศทางการพัฒนาประเทศ

โดยมีกิจกรรมเชิงบูรณาการในหลักสูตรที่ส่งเสริมอัตลักษณ์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีทักษะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ และพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน พร้อมทั้งจัดการเรียนการสอนบางรายวิชา/ บางหัวข้อ ด้วยภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ

๓.๒ ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาที่ได้มาตรฐานสากล เพื่อเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศ
 และเป็นที่ยอมรับในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภูมิภาคกลุ่มน้ำโขงและอาเซียน

๓.๓ ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับหลักสูตร)

☒ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

๓.๔ ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา (ระดับคณะ)

๓.๕ ความสอดคล้องกับสภากาพยาบาล

☒ ๑๔. การพัฒนานักศึกษา

๓.๖ ความสอดคล้องตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี
 สาขาการพยาบาล

☒ ๒. ความรู้

๓.๗ ความสอดคล้องกับสมรรถนะพยาบาลวิชาชีพทั่วไปที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๒

☒ สมรรถนะด้านการสื่อสารและสัมพันธภาพ

(นางสาวณมล ธรรมวิรุฬห์)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๔. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวสิริทรัพย์ สีหะวงษ์

๕. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะสำคัญคือ ทักษะในการใช้ภาษาสากล (Second Language Skills) ซึ่งหมายความว่า ความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาที่สอง เป็นภาษาที่ไม่ใช่ภาษาแม่หรือภาษาหลักของสังคมที่ตนอาศัย อยู่ในระดับที่สามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ภาษาสากลสำหรับประเทศไทยที่ถือได้ว่าสำคัญมากที่สุด คือภาษาอังกฤษ เพราะถือเป็นภาษาสากลที่ได้รับการนำไปใช้อย่างแพร่หลายมากที่สุด

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา จึงจัดโครงการวิเทศสัมพันธ์: English Clinic เพื่อการสอบประเมินความรู้ด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาพยาบาล ได้พัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพต่อไปในอนาคต

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ชั้นปีที่ ๔
๒. เพื่อให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ พยาบาลศาสตร์ มีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม :

จำนวน ๘๐ คน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| ๑. นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ชั้นปีที่ ๔ | จำนวน ๗๔ คน |
| ๒. อาจารย์และบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ | จำนวน ๖ คน |

๘. เป้าหมาย : ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน

เชิงปริมาณ

กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. ค่าเฉลี่ยคะแนนการบรรลุวัตถุประสงค์กิจกรรม ๓.๕๑ ขึ้นไป

๒. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๓.๕๑ ขึ้นไป

๓. กลุ่มเป้าหมายมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

เชิงเวลา

- กิจกรรมดำเนินแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด

เชิงสถานที่

- สถานที่ที่กำหนดไว้ตามแผน

เชิงค่าใช้จ่าย ใช้จ่ายภายในงบประมาณ ๒๙,๐๐๐ บาท

๙. การดำเนินกิจกรรม (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานกิจกรรม)

๙.๑ กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติงบประมาณกิจกรรม

๒. ดำเนินการตามกิจกรรมย่อย

นางสาว ธรรมรัตน์
(นางสาวณฤมล ธรรมาวีรพจน์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

๙.๒ แผนการดำเนินงาน (ตามตาราง)

กิจกรรม	พ.ศ.๒๕๖๑					พ.ศ.๒๕๖๒					รวมเงิน		
	ไตรมาสที่ ๑					ไตรมาสที่ ๒						ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			
แผนงาน													
กิจกรรม : ๒. English clinic เพื่อการประเมินความรู้ด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา													
กิจกรรมย่อยที่ ๑ : ขึ้นวางแผนงาน (P) - ประชุมคณะกรรมการฯ ขออนุมัติหลักการ													
กิจกรรมย่อยที่ ๒ : ขึ้นดำเนินการ (D) - จัดโครงการ													
กิจกรรมย่อยที่ ๓ : ขึ้นสรุปและประเมินผล (C) - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ													
กิจกรรมย่อยที่ ๔ : ขึ้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) - สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินการ - วางแผนปรับปรุงจากผลการประเมินเสนอต่อคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ให้ข้อเสนอแนะต่อไป													
รวม												๒๙,๐๐๐	

๑๐. ระยะเวลาดำเนินงาน :

กิจกรรมย่อยที่ ๑ : ขึ้นวางแผนงาน (P) - ประชุมคณะกรรมการฯ ขออนุมัติหลักการ

ตั้งแต่
วันที่ ๑ มีนาคม
๒๕๖๑ ถึง
๒๕๖๒

กิจกรรมย่อยที่ ๒ : ขึ้นดำเนินการ (D) - จัดโครงการ

ตั้งแต่
วันที่ ๑ เมษายน
๒๕๖๑ ถึง
๒๕๖๒

กิจกรรมย่อยที่ ๓ : ขึ้นสรุปและประเมินผล (C) - ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ตั้งแต่
วันที่ ๑ เมษายน
๒๕๖๑ ถึง
๒๕๖๒

กิจกรรมย่อยที่ ๔ : ขึ้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) - สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินการ -

วางแผนปรับปรุงจากผลการประเมินเสนอต่อคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ตั้งแต่
วันที่ ๑ พฤษภาคม
๒๕๖๑ ถึง
๒๕๖๒

๑๑. สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม : คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินกิจกรรม :

๑. นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ชั้นปีที่ ๔ ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
๒. นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ พยาบาลศาสตร์ มีสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓. งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

เบิกจากเงินงบผลิตพยาบาลเพิ่มฯ รหัสโครงการ ๐๒๐๘๐๐๐๐-๓ ชื่อ๖. โครงการวิเทศสัมพันธ์ รหัสกิจกรรม

๐๒๐๘๐๐๐๐๐๐๐๑

งบประมาณในการดำเนินการ ๒๙,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ประมาณการรายจ่าย

ค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑๒ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท)

๗,๒๐๐ บาท

รวมงบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท

ค่าวัสดุ ๘,๐๐๐ บาท

นางสาวณัฏฐา ธรรมมาวิรุฬห์
(นางสาวณัฏฐา ธรรมมาวิรุฬห์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าวัสดุสำนักงาน

๓,๐๐๐ บาท ✓

๕,๐๐๐ บาท ✓

รวมงบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ๑๓,๘๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่าง (๒๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๐ คน x ๔ ครั้ง)
- ค่าอาหารกลางวัน (๔๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๐ คน x ๒ วัน)
- ค่าจ้างเหมาเช่าเล่นสรีปโครงการ (จำนวน ๖ เล่ม)

๖,๔๐๐ บาท ✓

๖,๔๐๐ บาท ✓

๑,๐๐๐ บาท ✓

รวมงบประมาณ ๑๓,๘๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ๒๙,๐๐๐ บาท
(สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๑๔. การประเมินกิจกรรม

๑. แบบลงทะเบียน
๒. แบบประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม

ได้ตรวจสอบแล้ว	งานพัสดุ
ได้ตรวจสอบแล้ว	งานการเงิน
ได้ตรวจสอบแล้ว	งานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ ()	

ลงชื่อ ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวสิริทรัพย์ สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง อาจารย์

วันที่ 4 ธ.ค. ๖1

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวสุนันทา ครองยุทธ)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวิเทศสัมพันธ์

วันที่ 4 ธ.ค. ๖1

ลงชื่อ ผู้อนุมัติกิจกรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สงวน ธาณี)

ตำแหน่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

วันที่ 6 ธค ๖1

นางสาว ภูมิณี
(นางสาวณฤมล ธรรม์มาวิรุฬห์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน