****

**รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม**

**Field Experience Details**

**คำชี้แจง**

 **(ตัวอักษรสีแดง คือ คำชี้แจงและตัวอย่างของหัวข้อนั้น ๆ)**

**(ตัวอักษรสีน้ำเงิน คือ สามารถแก้ไขได้)**

**\*\* ขอให้นำคำชี้แจงและตัวอย่างออกเมื่อจัดทำรายละเอียดของรายวิชาเสร็จแล้ว \*\***

**รหัสวิชา**

**()**

**รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร สาขาวิชา**

**หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.**

**คณะ**

**มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**สารบัญ**

 **หน้า**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**Section 1: General Information**

**หมวดที่ 2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและการประเมินผล**

**Section 2: Course Learning Outcomes and Evaluation**

**หมวดที่ 3 เนื้อหารายวิชา และแผนการจัดการเรียนรู้**

**Section 3: Course Content and Lesson Plan**

**รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม**

**Field Experience Details**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**Name of Institution Ubon Ratchathani University**

**คณะ ภาควิชา/กลุ่มสาขาวิชา**

**Faculty of**  **Department** **of**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
Section 1: General Information**

**1.1 รหัสและชื่อรายวิชา/ชุดวิชา (**Course**/Module** title and code**)**: ( )

**1.2 จำนวนหน่วยกิต** (Number of credits)**:**  หน่วยกิต

**1.3 สัดส่วนการเรียนการสอน (Teaching proportion):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รูปแบบการเรียนการสอน** | **จำนวนชั่วโมง** | **คิดเป็นร้อยละ** |
| ทฤษฎี |  |  |
| ปฏิบัติ |  |  |
| รวม |  |  |

**1.4 ชั้นปีที่เรียน/ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอน (Year of study/Semester/Year of study) :** ชั้นปีที่ (Year of study) ภาคการศึกษา (Semester) ปีการศึกษา (Year of study) **คำชี้แจง** ระบุตามแผนการศึกษาของหลักสูตร/หรือที่เปิดจริง

**1.5 รายวิชาที่เกี่ยวข้อง (Related Courses)**

□ ไม่มี (No)

□ มี (Yes)

□ **รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Prerequisite) ระบุ (specify)**

□ รายวิชาบังคับเรียนก่อน XXXX XXX

**คำชี้แจง** รายวิชาบังคับเรียนก่อน หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่ง ๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการประเมินผลการเรียนมาแล้ว ก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะได้ระดับขั้นใด ๆ ก็ได้

□รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน XXXX XXX

**คำชี้แจง** รายวิชาบังคับเรียนผ่านก่อน หมายถึง รายวิชาซึ่งผู้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่ง ๆ จะต้องเคยลงทะเบียนและผ่านการประเมินผลการเรียนมาแล้ว ก่อนหน้าที่จะมาลงทะเบียนเรียนวิชานั้น และในการประเมินผลนั้น จะต้องได้รับระดับขั้นไม่ต่ำกว่า D หรือ ได้สัญลักษณ์ S

□ **รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน (Co-requisite):** XXXX XXX

(ถ้าไม่มีให้ระบุ “ไม่มี”)

□ **เงื่อนไขพิเศษ** **(Special conditions):**  (ถ้าไม่มีให้ระบุ “ไม่มี”)

**1.6 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา (Program and categories of course)**

**1.6.1 หลักสูตร (Program)**

□ รายวิชาในหลักสูตร (Program) สาขาวิชา (Field of study)

□ รายวิชาสำหรับหลายหลักสูตร *(กรณีที่เป็นรายวิชาที่เปิดสอนให้หลายหลักสูตร) Several programs (In case of providing courses for several programs)*

หลักสูตร (Program) สาขาวิชา (Field of study)

หลักสูตร (Program) สาขาวิชา (Field of study)

หลักสูตร (Program) สาขาวิชา (Field of study)

**1.6.2 ประเภทของรายวิชา (Categories of course)**

□ หมวดวิชาเฉพาะ (Specific courses)

□ กลุ่มวิชาบังคับ (Required courses)

□ กลุ่มวิชาเลือก (Elective courses)

**1.7 การจัดการเรียนการสอน (Teaching and learning management)**

□ ดำเนินการโดยคณะ (Managed by faculty)

□ ดำเนินการโดยหลายคณะ (Managed by several faculties)

คณะ (Faculty) สัดส่วนความรับผิดชอบร้อยละ (Percentages of responsibility)

คณะ (Faculty) สัดส่วนความรับผิดชอบร้อยละ (Percentages of responsibility)

คณะ (Faculty) สัดส่วนความรับผิดชอบร้อยละ (Percentages of responsibility)

□ ดำเนินการโดยคณะร่วมกับองค์กรผู้ใช้บัณฑิต/แหล่งฝึก (Manage by a faculty with the cooperation with company or organization) ระบุชื่อสถานประกอบการ

**1.8 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์นิเทศ (Course coordinator(s)/Lecturer(s)/Special Lecturer(s)/Advisor/Supervisor)**

| **ลำดับที่** | **ชื่อ-นามสกุล** | **สถานที่ติดต่ออาจารย์** | **โทร** | **E-mail** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา (****Course Coordinators)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **อาจารย์ผู้สอน (Lecturers)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **อาจารย์พิเศษ (Special Lecturers)** (ถ้ามี) |
| 1 |  |  |  |  |
| *ระบุสัดส่วนการสอน ...* |
| 2 |  |  |  |  |
| *ระบุสัดส่วนการสอน ...* |
| **อาจารย์ที่ปรึกษา (Advisors)** (ถ้ามี) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **อาจารย์นิเทศ (Supervisors)** (ถ้ามี) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**คำชี้แจง** 1. คุณสมบัติอาจารย์ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 การดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. กรณีรายวิชาสหกิจศึกษา อาจารย์ให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565

3. ลบส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องออก

**1.9 การให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการนอกเวลาเรียน** **(Academic counseling and advice after class)**

1.9.1 วัน เวลา น. ห้อง โทร

1.9.2 e-mail; เวลา น. ทุกวัน

**คำชี้แจง** ระบุจำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียน และวิธีการสื่อสารให้นักศึกษาได้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้า เช่น จัดให้นักศึกษาพบอาจารย์เพื่อขอคำปรึกษาและแนะนำสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง โดยระบุวัน เวลา ไว้ในประมวลการสอน และแจ้งให้นักศึกษาทราบในชั่วโมงแรกของการสอน ฯลฯ

**1.10 สถานที่เรียน (Location):**

□ ในที่ตั้ง คณะ/วิทยาลัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภอวารินชำราบ
จังหวัดอุบลราชธานี

□ นอกที่ตั้ง ระบุ

**คำชี้แจง** ระบุสถานที่เรียนทุกแห่งทั้งในและนอกที่ตั้งหลักของมหาวิทยาลัยให้ครบถ้วน กรณีที่เป็นหลักสูตรที่บูรณาการเรียนกับการทำงาน Work Integrated Learning: WIL ให้ระบุที่ตั้งของสถานประกอบการที่ใช้สอนและให้ความร่วมมือด้วย

**1.11 วันที่จัดทำรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Last updated of the Field Experience Details)**

 วันที่ Date เดือน Mont. พ.ศ .Year

**หมวดที่ 2**

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาและการประเมินผล**

**Section 2: Course Learning Outcomes and Evaluation**

**2.1 จุดมุ่งหมายการพัฒนารายวิชา (Purposes of course development) :**

**คำชี้แจง** อธิบายโดยย่อเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชานี้หรือการเปลี่ยนแปลงสำคัญ ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น ปรับเนื้อหาให้ทันสมัย ทันความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาของรายวิชาซึ่งเป็นผลจากงานวิจัยใหม่ ๆ ในสาขาวิชา ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ของนักศึกษา/ผู้เรียน

**2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes) และน้ำหนักในการวัดและประเมินผล (Measurement tools and weight distribution)**

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา****(Course Learning Outcomes)** | **Generic Skill** | **Specific Skill** | **กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้****(Teaching Strategy/methods)** | **กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้****(Evaluation Strategies/methods)** | **สัปดาห์/ชั่วโมง****ที่ประเมิน****(Evaluation week/hour)** | **สัดส่วนของการประเมินผล****(Proportion of evaluation)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CLO 1  | √ |  |  |  |  |  |
| CLO 2  |  |  |  |  |  |  |
| CLO 3  |  | √ |  |  |  |  |
| CLO 4 |  |  |  |  |  |  |
| CLO ...  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **100 %** |

**คำชี้แจง** ใช้หลักการ Backward Curriculum Design (BCD) จาก PLOs ของหลักสูตร โดย CLOs ต้องสอดคล้องกับ PLOs และ Learning Level ของ CLOs ต้องสอดคล้องกับ Learning Level ของ PLOs

1. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้

1.1 ระบุกลยุทธ์การสอนที่จะใช้ในรายวิชาที่จะพัฒนาความรู้และทักษะเหล่านั้น

1.2 ระบุวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้

1.3 ระบุการจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

1.4 การเขียนกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ใช้รูปแบบเดียวกัน เช่น ระบุภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษทั้งหมด ภาษาไทยทั้งหมด

2. กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

2.1 ระบุวิธีการวัดและประเมินผลที่จะใช้ในรายวิชาที่จะประเมินผลการเรียนรู้ในกลุ่มที่เกี่ยวข้อง

2.2 ให้ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานที่สามารถวัดและประเมินผลการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้าน ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนรู้

2.3 การเขียนกลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ใช้รูปแบบเดียวกัน เช่น ระบุภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษทั้งหมด ภาษาไทยทั้งหมด

**2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Relationship between CLOs and PLOs)**

| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา /ชุดวิชา (CLOs)** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)** |
| --- | --- |
| **PLO1** | **PLO2** | **PLO…** | **PLO…** |
| CLO1  | √ | - | √ | - |
| CLO2  | - | √ | - |  |
| CLO3  | √ |  |  |  |
| CLO4  |  |  |  |  |
| CLO.....  |  |  |  |  |

**PLO1**

**PLO2**

**PLO….**

**PLO…**

**2.4 การให้ระดับขั้นและการตัดเกรด (Grade andGrading System)**

**คำชี้แจง** 1. การให้สัญลักษณ์ เช่น S, U หรือ A, B, C, D, F ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2. ลบระบบเกรดที่ไม่เกี่ยวข้องออก

**□ ระบบเกรดปกติ A-F**

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับขั้น (Grade)** | **การตัดเกรด(Grading System)**  |
| A | 80->> |
| B+ | 70-79.99 |
| B | 60-69.99 |
| C+ | 55-59.99 |
| C | 50-54.99 |
| D+ | 40-49.99 |
| D | 30-39.99 |
| F | 0-29.99 |
| I | Incomplete |
| P | In Progress |
| N | Grade not evaluated |

**□ ระบบ S/U**

| **ระดับขั้น (Grade)** | **การตัดเกรด(Grading System)**  |
| --- | --- |
| S | 60->> |
| U | 0-59 |
| I | Incomplete |
| P | In Progress |
| N | Grade not evaluated |

**2.5 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcome Verification)**

**คำชี้แจง** อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาระบุแผนการดำเนินการและวิธีการการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา

**2.6 แนวทางการอุทธรณ์ของนักศึกษา/ผู้เรียน (Appeal Procedure)**

**คำชี้แจง** ระบุวิธีการหรือช่องทางที่นักศึกษา/ผู้เรียนจะขออุทธรณ์ บุคลากรผู้รับการอุทธรณ์ และกระบวนการหรือวิธีการจัดการ (Specify appeal procedure for students and define appeal management)

**2.7 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (Teaching and Learning Materials)**

**คำชี้แจง** 1. ระบุรายละเอียดให้เป็นไปตามหลักการเขียนบรรณานุกรม

2. รูปแบบการเขียนอ้างอิงตำรา

2.1 Vancouver Style

ชื่อผู้แต่ง. ชื่อเรื่อง. ครั้งที่พิมพ์. เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์; ปีที่พิมพ์. xxx หน้า.

2.2 APA Style

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). *ชื่อหนังสือ* (ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี)). เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์. xxx หน้า.

**2.7.1 ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน (Required textbooks and materials)**

1)

2)

**2.7.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม (Other materials)**

1)

2)

**2.7.3 ทรัพยากร/สิ่งสนับสนุน (Materials/Support)**

1)

2)

**หมวดที่ 3 เนื้อหารายวิชา และแผนการจัดการเรียนรู้**

**Section 3: Course Content and Lesson Plan**

**3.1 คำอธิบายรายวิชา (Course Description)**

**คำชี้แจง**

1. ให้นำหัวข้อ**การสอน 15 สัปดาห์มาเขียนเรียงต่อกันเป็นคำอธิบายรายวิชา** โดยไม่ต้องเขียนแสดงกระบวนการ วิธีการ ขั้นตอนของการสอน

2. การเขียนคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาไทย

2.1 ให้วิเคราะห์เนื้อหาผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับบทเรียน (LLOs) โดยนำมาเขียนเป็น Concept/ Key word/ นามวลี ให้กระชับ เชื่อมโยงตามลำดับ ไม่ต้องเขียนแสดงกระบวนการ วิธีการ ขั้นตอน ไม่ต้องขึ้นต้นรูปประโยคด้วยคำว่า ศึกษา....หรือ เป็นวิชาที่ว่าด้วย...หรือ ให้นักศึกษา......

2.2การเว้นวรรคระหว่างหัวข้อหากเป็นหัวข้อแต่ละหัวข้อ ให้เว้นวรรค 2 ตัวอักษร หากเป็นหัวข้อย่อยภายในหัวข้อใหญ่ให้เว้นวรรค 1 ตัวอักษร

**ตัวอย่าง**

หัวข้อใหญ่ 1 หัวข้อย่อย 1.1 หัวข้อย่อย 1.2 หัวข้อใหญ่ 2 หัวข้อใหญ่ 3 หัวข้อใหญ่ 4

3. การเขียนคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษ เขียนให้สอดคล้องกันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยไม่จำเป็นต้องแปลคำต่อคำ วลีนำให้ขึ้นต้นอักษรแรกของคำอธิบายรายวิชาด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ยกเว้นศัพท์เฉพาะใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ในคำอธิบายรายวิชาได้ เมื่อจบหัวข้อให้คั่นด้วย ; หากมีหัวข้อย่อยภายในหัวข้อใหญ่ให้คั่นด้วย , เมื่อจบคำอธิบายรายวิชาไม่ต้องใส่จุดท้ายข้อความ

**ตัวอย่าง**

Topic 1; topic 2, topic 2.1, topic 2.2; topic 3; topic 4

4. **การใช้ภาษาให้เป็นไปตามที่ราชบัณฑิตยสถานกำหนด และคำเดียวกัน**ใช้คำศัพท์หรือคำแปลเดียวกันทุกรายวิชา**ในหลักสูตร**

5.ไม่ระบุคำนำหน้านาม (**a an the)** **ในคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ**

**3.2 คำอธิบายโดยทั่วไปของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (General Description)**

**คำชี้แจง** ให้อธิบายรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เช่น คุณสมบัติของนักศึกษาและเงื่อนไข
ของการเข้าฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รายละเอียดและขอบเขตของงานที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รายละเอียดการควบคุมกำกับและการนิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รูปแบบและวิธีการประเมินผลการฝึกประสบการณ์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เป็นต้น

**3.3 การวางแผนและการเตรียมการ (Planning and Preparation)**

**คำชี้แจง:** *กรณีรายวิชาสหกิจศึกษา*ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565

| **การวางแผน (Planning)** | **การเตรียมการ (Preparation)** |
| --- | --- |
| 1) การกำหนดสถานที่ฝึก |  |
| 2) การเตรียมนักศึกษา |  |
| 3) การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ |  |
| 4) การเตรียมผู้นิเทศในสถานประกอบการ/แหล่งฝึก |  |
| 5) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา เช่น เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีประกอบการเรียน เป็นต้น |  |
| 6) การเตรียมการในการแนะแนว การจัดการความเสี่ยงและการช่วยเหลือนักศึกษา |  |
| 7)  |  |
| 8)  |  |

**3.4 คุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์นิเทศ (Qualifications, Duties and Responsibilities of supervisors)**

**คำชี้แจง: 1.** ให้ระบุคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์นิเทศให้ชัดเจน

2. *กรณีรายวิชาสหกิจศึกษา* คุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565ข้อ 4.1.4 1) คุณสมบัติคณาจารย์นิเทศ

(1) มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา และ ผ่านการอบรมการนิเทศงานเพื่อให้มีสมรรถนะในการทำหน้าที่คณาจารย์นิเทศ ตามหลักสูตรที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาไปปฏิบัติงาน ในหน่วยงานต่างประเทศ หรือหน่วยงานต่างประเทศที่มาปฏิบัติงานในประเทศไทยที่มีความร่วมมือ ให้มีผู้ทำหน้าที่คณาจารย์นิเทศ โดยมีสมรรถนะที่เทียบเคียงได้

(2) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดอยู่

**3.5 คุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้นิเทศ (Qualifications, Duties and Responsibilities of Job Supervisor)**

**คำชี้แจง:** 1. ให้ระบุคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้นิเทศให้ชัดเจน ทั้งนี้ ผู้นิเทศงาน คือ บุคลากรที่ทำหน้าที่ให้ความรู้ ให้คำแนะนำ สอบงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาในระหว่างปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2. *กรณีรายวิชาสหกิจศึกษา* คุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. 2565 ข้อ 4.1.4 2) คุณสมบัติผู้นิเทศงาน

เป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาชีพเดียวกับ นักศึกษาหรือใกล้เคียงหรือเป็นผู้มีความชำนาญในสาขาวิชาชีพเดียวกับนักศึกษาไปปฏิบัติงาน และ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ทำหน้าที่นิเทศไม่น้อยกว่า 6 เดือน หรือผ่านการอบรมหลักสูตรผู้นิเทศงาน ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด เพื่อให้มีสมรรถนะ ในการทำหน้าที่เป็นผู้นิเทศงาน

**3.6 แผนการจัดการเรียนรู้ของของประสบการณ์ภาคสนาม (Lesson Plan)**

| **ชั่วโมงการเรียนรู้****(Hour)** | **หัวข้อการสอน****(Topic)** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับบทเรียน (LLOs)** | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)** | **กระบวนการหรือกิจกรรมการเรียนรู้(Method / Learning activity arrangement)** | **วิธีการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้** **(Evaluation)** | **ผู้ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้****(Learning Outcomes Evaluators)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อาจารย์ที่ปรึกษา****/อาจารย์นิเทศ (Advisors/Supervisor)** | **ผู้นิเทศ****(Job Supervisor)** |
| **1** |  | LLO1  | CLO1  | **คำชี้แจง**- กำหนดรูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ CLOs และ LLOsเลือกใช้รูปแบบและวิธีการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ให้มากที่สุด - ระบุวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้- ระบุการจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง- การเขียนกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ใช้รูปแบบเดียวกัน เช่น ระบุภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษทั้งหมด ภาษาไทยทั้งหมด | **คำชี้แจง**- กำหนดการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับ CLOs, LLOs และวิธีสอนและกิจกรรมการเรียนรู้- การวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานที่สามารถวัดและประเมินผลการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้าน ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนรู้- การเขียนกลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ใช้รูปแบบเดียวกัน เช่น ระบุภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษทั้งหมด ภาษาไทยทั้งหมด |  |  |
| **4-6** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.7 การติดตามผลการเรียนรู้ (Following up student 's Learning Outcome)**

**3.7.1 ระหว่างฝึก (Follow-up activities during field experience)**

1)

2)

3)

**3.7.2 เมื่อสิ้นสุดการฝึก (Follow-up activities after field experience)**

1)

2)

3)

**ลงชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา**

**(..................................................) (Course Coordinator)**

**ลงชื่อ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

**(..................................................) (Program Coordinator)**