

แบบประวัติและผลงาน

**ประกอบการพิจารณาเลือกสรรให้ได้รับรางวัลรัตโนบล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

……………………………………….

**๑. หน่วยงานที่เสนอชื่อ**……………………………………………………………………………………………………......……………..

**๒. ข้อมูลนิติบุคคลหรือองค์กรที่ได้รับการเสนอชื่อ**

**๒.๑ ชื่อนิติบุคคลหรือองค์กร**.........................................................................................................................

วัน/เดือน/ปี ที่ก่อตั้ง ............................................................................................................................

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..................หมู่ที่........ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร.................................................................

ถนน..........................................ตำบล..............................................อำเภอ...........................................

จังหวัด.................................................. รหัสไปรษณีย์............................

โทรศัพท์..................................โทรสาร...............................อีเมล์...........................................................

**๒.๒ วัตถุประสงค์ของนิติบุคคลหรือองค์กร**

……………………………………………………………………………………………………………....................……………............

……………………………………………………………………………………………………………....................……………............

……………………………………………………………………………………………………………....................……………............

**๒.๓ ชื่อผู้แทนของนิติบุคคลหรือองค์กร**

…………………………………………………………………………………………..........…………………....................……………..

**๒.๔ รางวัลที่ได้รับ** **(ระบุถ้ามี)**

พ.ศ. ๒๕..... ชื่อรางวัล ..........................................................................................................................

พ.ศ. ๒๕..... ชื่อรางวัล ..........................................................................................................................

**๓. ผลงานที่เสนอ**

**คำชี้แจง** ให้ส่งผลงานทั้งแบบเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในด้านต่าง ๆ โดยแสดงความสม่ำเสมอหรือต่อเนื่อง ดังนี้

๑) ผลงานทางวิชาชีพที่มีคุณภาพอันเป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม ประเทศชาติ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ **หรือ**

๒) คุณงามความดีที่ได้รับการยกย่องในระดับชาติหรือนานาชาติ **หรือ**

๓) อุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๔) เป็นผู้ที่มีความประพฤติและปฏิบัติตนแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป

**วิธีการเขียน**

๑) เขียนเชิงบรรยายสรุปให้เห็นผลงานการประสบความสำเร็จหรือเกียรติคุณดีเด่นจนเป็นที่ยอมรับหรือการอุทิศตน

๒) ให้อ้างอิงตามแบบบรรณานุกรม หรือผลงานกิจกรรม หรือโครงการอ้างอิง (ระบุรายละเอียด)

๓) ข้อมูลอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา เช่น วีดิทัศน์ PowerPoint ภาพถ่าย หรืออื่น ๆ

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**๔. บุคคลที่สามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมได้**

๔.๑ ชื่อ-สกุล.................................................................................................................................................

๔.๒ ที่อยู่/สถานที่ทำงาน..............................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………….....................................…..

๔.๓ โทรศัพท์บ้าน................................................... โทรศัพท์มือถือ............................................................

๔.๔ อีเมล.....................................................................................................................................................

คณะ/วิทยาลัย...............................................ได้พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย
ครั้งที่ ......../.......... เมื่อวันที่..........................................................แล้ว เห็นว่านิติบุคคลหรือองค์กร ................. มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

**ขอรับรองความถูกต้องของข้อมูล**

...................................................................

(......................................................................)

ตำแหน่ง คณบดี……………….......................................

วันที่..............................................................

**หมายเหตุ**

๑. รายการเอกสารที่หน่วยงานต้องนำส่ง งานมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา
ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑ ชุด และส่งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (.docx และ .pdf)
ทางอีเมล CSD@ubu.ac.th ได้แก่

๑) แบบประวัติและผลงานบุคคลฯ และไฟล์ภาพถ่าย

๒) หลักฐานผลงานเพื่อเสนอพิจารณา

๓) ร่างคำประกาศเกียรติคุณ (ความยาว (ไม่รวมหัวกระดาษ) ไม่เกิน ๑.๕ หน้ากระดาษขนาดเอ ๔
ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt แบบอักษร TH SarabunPSK)

๔) เอกสารนำเสนอข้อมูล เช่น ไฟล์นำเสนอ (PowerPoint) วีดิทัศน์ ภายถ่าย หรืออื่น ๆ

๕) สำเนามติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

๒. ให้หน่วยงานส่งรายชื่อผู้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และรางวัลรัตโนบล

**(ร่าง)**

 **คำประกาศเกียรติคุณ**

**นิติบุคคล/องค์กร …………………………………………………..**

**เพื่อรับรางวัลรัตโนบล
..................................................**

 คำกล่าวประกาศเกียรติคุณ เป็นการสรุปประวัติชีวิต ประวัติการศึกษา และการทำงานที่สำคัญโดยสังเขป เช่น เริ่มทำงานที่ไหน ตำแหน่ง บอกผลงานที่ทำที่เด่น/สำคัญในชีวิต (fact) สรุปผลงานที่โดดเด่น ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ รางวัลสำคัญที่ได้รับ และผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สรุปผลงานเพื่อมอบรางวัลรัตโนบล ต้องศึกษาและอธิบายผลงานให้มีเหตุผล
มีน้ำหนัก มีคุณค่า แล้วรวบรวม เรียบเรียงจนตกผลึก นำไปสู่การมอบรางวัลเพื่อการยกย่องเชิดชูเกียรติคุณ โดยเชื่อมโยงกับสิ่งที่กล่าว/ได้ทำมา ให้เห็นเชิงประจักษ์

ทั้งนี้ คำกล่าวประกาศเกียรติคุณควรบรรยายสรุปให้ชัดเจนว่าสมควรได้รับรางวัลรัตโนบลนี้
ตามหลักเกณฑ์อย่างไร (ความยาว (ไม่รวมหัวกระดาษ) ไม่เกิน ๑.๕ หน้ากระดาษขนาดเอ ๔ ขนาดตัวอักษร
๑๖ pt แบบอักษร TH SarabunPSK)

**แบบตรวจสอบเอกสาร**

**ประวัติและผลงานของบุคคลเลือกสรรให้ได้รับรางวัลรัตโนบล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**ประเภทนิติบุคคลหรือองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ชื่อ****นิติบุคคล/องค์กร** ................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการละเอียดข้อมูล เอกสาร หลักฐาน** | **มี**  | **ไม่มี** |
| **๑. คุณสมบัติ** |
| ๑) มีผลงานทางวิชาชีพที่มีคุณภาพอันเป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม ประเทศชาติ อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ **หรือ** |  |  |
| ๒) มีคุณงามความดีที่ได้รับการยกย่องในระดับชาติหรือนานาชาติ **หรือ** |  |  |
| ๓) อุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ |  |  |
| ๔) เป็นผู้ที่มีความประพฤติและปฏิบัติตนแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป |  |  |
| ๕) ไม่เป็นข้าราชการประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างทุกประเภทและกรรมการที่มี ส่วนได้เสียในการพิจารณาสรรหาผู้สมควรได้รับรางวัลรัตโนบล |  |  |
| **๒. ส่งประวัติและผลงาน** (ส่งเป็นเอกสารและไฟล์ข้อมูลให้ครบถ้วน) |
| ๑) แบบประวัติและผลงานของนิติบุคคลหรือองค์กร |  |  |
| ๒) ภาพถ่าย/ไฟล์ภาพ  |  |  |
| ๓) หลักฐานผลงานเพื่อเสนอพิจารณา |  |  |
| ๔) ร่างประกาศเกียรติคุณ (ความยาวไม่เกิน ๑.๕ หน้ากระดาษขนาดเอ ๔) |  |  |
| ๕) สำเนามติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ  |  |  |
| **๓. การนำเสนอต่อคณะกรรมการ** |
| ๑)มีPowerPoint/ สื่อ/ สิ่งพิมพ์ในการนำเสนอ |  |  |
| ๒) ชื่อผู้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ |  |  |

**ผู้รับรองเอกสาร**

(......................................................................)

ตำแหน่ง คณบดี……………….......................................

วันที่..............................................................

**เลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ รับเรื่องและเอกสารแล้ว**

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ.........................................................เลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ

 (.........................................................)

 วันที่....................................................