



ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง การโอนผลการเรียนหรือรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยเป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การโอนผลการเรียนหรือรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับความในข้อ ๔๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การโอนผลการเรียนหรือรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ นับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ วิทยาลัย หรือผู้บริหารหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัดของมหาวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรในสังกัดของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด

“คณะกรรมการบริหารวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดและได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดและได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“การเทียบความรู้” หมายความว่า การเทียบความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ด้วยตนเองที่ผู้เรียนสะสมไว้นำมาเทียบโอนผลการเรียนในมหาวิทยาลัยเพื่อประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาหรือที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยมีความประสงค์ขอเทียบความรู้และโอนผลการเรียนต่อมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรองที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรชั้นสูง หรืออนุปริญญา

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอนโดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันการศึกษายอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษาโดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

ข้อ ๔ การยื่นคำร้องขอเทียบความรู้และโอนผลการเรียน มี ๒ กรณี ดังนี้

(๑) นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบความรู้และโอนผลการเรียนต่อคณะที่ตนสังกัด พร้อมกับข้อมูลประกอบการพิจารณาสำหรับวิธีประเมิน ได้แก่ แฟ้มสะสมผลงาน ผลการเรียนของรายวิชาที่ขอเทียบความรู้ งานประดิษฐ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รางวัลหรือเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการประเมินการเทียบความรู้ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

(๒) คณะดำเนินการเป็นผู้ขอเทียบความรู้แต่ละรายวิชาหรือกลุ่มวิชา จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๕ เมื่อคณะได้รับคำร้องจากผู้ขอเทียบความรู้และโอนผลการเรียนตามข้อ ๔ ให้คณบดีเสนอเรื่องต่อรองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบความรู้ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) คณบดีเป็นประธานกรรมการ

(๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่จะขอเทียบความรู้จำนวนไม่เกินห้าคนเป็นกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการของคณะเป็นกรรมการและเลขานุการ
กรรมการเทียบความรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีอาจารย์ผู้สอนหลายคนและสังกัดต่าง
คณะกัน ให้คณบดีเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบความรู้ในภาคการศึกษา
นั้น ๆ ต่อรองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบความรู้โดยมี
องค์ประกอบที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการเทียบความรู้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาประเมินความรู้ ทักษะหรือประสบการณ์ของนักศึกษา ด้วยวิธีการทดสอบ
วิธีการประเมิน ซึ่งสามารถทำได้โดยใช้วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกันได้ เช่น การประเมินจากเอกสารหรือ
ผลงาน การทดสอบแบบข้อเขียน การสอบแบบปากเปล่า การสัมภาษณ์ การทดสอบทักษะปฏิบัติหรือวิธีการ
ประเมินอื่นใดที่อธิการบดีให้ความเห็นชอบโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารวิชาการ มีหลักเกณฑ์การ
เทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

ก. รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีผลการประเมินการเทียบความรู้
ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือค่าคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

ข. รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมกันไม่เกินสาม
ในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบโอนผลการเรียน และไม่นำมาคิดและ
คำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ค. นักศึกษาจะมีระยะเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

ง. กรณีที่เป็นหลักสูตรใหม่จะเทียบโอนผลการเรียนได้ต้องไม่เกินกว่าแผนการศึกษาชั้นปีหรือ
ภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(๒) พิจารณาวัดและประเมินผลการเทียบความรู้ โดยให้ใช้อักษรลำดับชั้นหรือสัญลักษณ์
ความหมายและค่าคะแนน ดังนี้

ลำดับชั้น (Grade)	ความหมาย	ค่าคะแนน (Grade Point)
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔
B+	ดีมาก (Very good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓
C+	ค่อนข้างดี (Above average)	๒.๕
C	พอใช้ (Average)	๒
D+	อ่อน (Below average)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Poor)	๑
F	ตก (Fail)	๐

(๓)ให้นำผลการประเมินการเทียบความรู้ตาม (๒) และให้สัญลักษณ์ตามข้อ ๗(๑)เสนอต่อที่
ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติการเทียบความรู้

(๔) เมื่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาแล้วเสร็จให้เสนอเรื่องต่อรองอธิการบดีที่
รับผิดชอบงานด้านวิชาการผ่านกองบริการการศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติการเทียบโอนผลการเรียนต่อไป

ข้อ ๗ เมื่อกองบริการการศึกษาได้รับผลการเทียบความรู้จากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว
โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) หากเห็นว่า ผลการเทียบความรู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้แล้ว ให้เสนอรองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการเพื่ออนุมัติและให้บันทึกสัญลักษณ์ในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
CS	หน่วยกิตที่ได้รับจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from standardized test)
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการสอบ (Credits from exam)
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรือการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ (Credits from training)
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from portfolio)
CX	หน่วยกิตที่ได้จากการยกเว้นการเรียน (Credits from exemption)

(๒) หากเห็นว่า ผลการเทียบความรู้ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้เสนอรองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการพิจารณาส่งเรื่องขึ้นไปยังคณะกรรมการประจำคณะเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเรื่อง

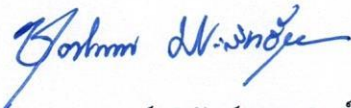
ข้อ ๘ เมื่อกองบริการการศึกษาดำเนินการตามข้อ ๗ แล้ว ให้มีหนังสือแจ้งผลการเทียบความรู้และโอนผลการเรียนให้นักศึกษาพร้อมทั้งแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ให้นักศึกษาทราบ

การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์การเทียบโอนผลการเรียนตามวรรคหนึ่ง ให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจออกคำสั่งหรือแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และหากเห็นสมควร อธิการบดีอาจเสนอให้คณะกรรมการบริหารวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีหรือคณะกรรมการบริหารวิชาการแล้วแต่กรณีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูตินันท์ ประสิทธิ์ภูมิรักษา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี