

คู่มือการบันทึกข้อมูลหลักสูตร ในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานระดับคณะ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา | มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี 2563

คู่มือการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานระดับคณะ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

การจัดทำข้อมูลหลักสูตรเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) ระดับคณะ คณะมี หน้าที่ในการบันทึกรายละเอียดของหลักสูตรลงในระบบ CHECO โดยหลักสูตรที่ต้องบันทึกข้อมูลลงในระบบ CHECO คือ 1) หลักสูตรใหม่ หรือ หลักสูตรปรับปรุงตามรอบระยะเวลาการปรับปรุง หรือปรับปรุงให้ทันสมัย ที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบแล้ว แต่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ยังไม่ได้รับทราบหลักสูตร หรือ หลักสูตรที่ผ่านการ อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หลังวันที่แจ้งเวียนหนังสือที่ ศธ 0506(1)/ว 1228 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 และ 2) การปรับปรุง หลักสูตรเล็กน้อยสำหรับหลักสูตรที่ได้รับการรับทราบผ่านระบบ CHECO เท่านั้น จึงจะบันทึกข้อมูลลงในระบบ CHECO กรณี หลักสูตรที่ไม่ได้รับการรับทราบผ่านระบบ CHECO หรือ หลักสูตรที่ได้รับการรับทราบจาก สกอ.แล้วนั้น ให้คณะดำเนินการจัดทำ เอกสารส่งไปที่สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามเดิม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

1. เข้าไปที่ www.cheqa.mua.go.th/checo2

- 1.1 ประเภท : เลือก "มหาวิทยาลัยของรัฐ"
- 1.2 หน่วยงาน : เลือก "มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี"
- 1.3 User Name : ระบุชื่อผู้ใช้งานที่ได้รับจากสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.4 Enter Password : ระบุรหัสผ่านที่ได้รับจากสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.5 เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิก "Login"



2. คลิกที่ "เพิ่มหลักสูตรที่ขอรับการพิจารณาความสอดคล้อง"

C	0 33X	หน้าแรก	รายงาน 🔻					占 ชื่อผู้ใ	ช้งาน(CHEC)	:HECO_PH1001(ผู้ให้งานระดับคณ (คร ยังในได้ส่ง 1323 สิ่ง สิ่ง พิจารณา	าณะหน่วยงาน)	
			ทั้งหมด 11423 หลักสูตร	ส่งไปรับทราบ	154 หลักสูตร		ที่ส่งกลับ	เมาแก้ไข 1	10 หลักสูตร		ยังไม่ได้ส่ง 13	23 หลักสูตร
ก้า	ากำหบ	ດາໂລນລາຄ	ลักสตร									
ю	11111110	พบบลู่สุดท	รงการงูบาง / / นนานล	n /								
🖹 5	ายชื่อหลักสูต	_{ลร} ุ เพิ่มหลักสูตรทีข	อรับการพิจารณาความสอดคล้อง	-2								
เรียก	เด ทั้งหมด		•									
Sho	₩ 10 ▼	entries			Search:	Search	a user					
	ชื่อหน่วย	ชื่อคณะ/เทียบ	รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตาม พร้อฐอร	ชื่อ หลักสุดร	ระดับการ สีงนา	ส่วน ที่ 1	ส่วน ที่ 2	ส่วน ที่ 3	สถานะ การส่ง	ส่ง	ดูผลการ พิจารณา	ยกเลิก
#	งาน	เท่า	រោលវាឡូចរ រ	New ISTOR 9	PILLERI							
# No	งาน data availa	เท่า ble in table	កណ្ដាតូស	ทยกลุษร	PICIE							
# No Sho	งาน data availa wing 0 to 0 d	tvin ble in table of 0 entries	ทศกญห ร	Pretright 3	PILLET							

2.1 เมื่อคลิกที่ "เพิ่มหลักสูตรที่ขอรับการพิจารณาความสอดคล้อง" จะพบหน้าจอแสดง "ข้อมูลทั่วไป"

ข้อ 1.1 สถานภาพของหลักสูตร ให้ระบุข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ดังนี้

- 2.1.1 เลือกว่าเป็น "หลักสูตรใหม่" หรือ "หลักสูตรปรับปรุง"
- 2.1.2 เลือกว่าประเมินโดยใช้เกณฑ์ปีอะไร "เกณฑ์ปี 2548" หรือ "เกณฑ์ปี 2558"
- 2.1.3 ระบุรูปแบบการปรับปรุง :
 - หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย
 - หลักสูตรปรับปรุงตามกำหนดรอบปรับปรุง
 - หลักสูตรปรับปรุงแบบรวม
 - หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก

CH CC O	หน้าแรก รายงาน -		▲ ชื่อผู้ใช้งาน(CHECO_PH1001(ผู้ใช้งานระดับคณะหน่วยงาน))
บันทึกข้อมูลส่ว	วนที่ 1 . เปล่วมที่2 เ	นน้ำหลัก /	
	้อนอส่วนนี้ 1	ย้อนอส่วนนี้ 2	ย้านเอส่วนเพื่ 3
	24 MAY AND 1	มองู่แนวนกา 2	1034W/14/1 3
🖹 ข้อมูลทั่วไป			
1.1 สถานภาพหลักสูตร			
	⊖หลักสูตรใหม่®หลักสูตรปร่	ร์มปรุง 2.1.1	
	ประเมินโดยใช้เกณฑ์ปี	212	
	ิ ©เกณฑปี 2548⊂เกณฑปี 2	558	
	3	ปแบบการปรับปรุง กรณาเลือก	2.1.3

2.1.4 ปรับปรุงจากหลักสูตร : ค้นหาข้อมูลหลักสูตรโดยพิมพ์ "ชื่อหลักสูตร" หรือ "รหัสหลักสูตร" แล้วคลิกที่ "คลิกเพื่อเลือก"

ปรับปรุงจากหลักสูตร	เลือกหลักสูตร:			
	คลิกเพื่อเลือเ	#	รหัสการพิจารณาความสอดคล้อง	ข้อหลักสูตร
		0	25480181100104	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
รหัสอ้างอิงเพื่อการติดตามหลักสูตร		0	25480181100115	หลักสูตรประกาศนิยบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานิ
	รหัสอ้างอิงเท	0	25520181101133	หลักสูตรปรัชญาคุษฏิบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานิ
		0	25520181101144	หลักสูตรปรัชญาดุษฏิบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
จำนวนปริญญา	กรณาเลือก	0	25520181101155	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยิการอาหาร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานิ
	The reading	0	25520181101166	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนมัติการ		0	25360181100257	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ปรับปรง		0	25490181100241	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล่อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานิ
		Pag	e 1 of 14 (110 items) 🤇 [1]	2 <u>3 4 5 6 7 12 13 14</u>
ปีการศึกษาที่สภาอนุมัติให้เปิดสอน				Close

2.1.5 ระบุจำนวนปริญญา : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ สำหรับหลักสูตรที่ใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกัน เช่น ปริญญาโท และปริญญาเอก ให้เลือก "หลักสูตรปรับปรุง ปริญญา 2 ระดับ (โท-เอก)"

สานวนปริญญา	ุกรณาเลือก ▼ กรุณาเลือก
วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการ ปรับปรุง	หลักสูตรปรับปรุง 1 ปริญญา หลักสูตรปรับปรุง 2 ปริญญา หลักสูตรปรับปรุง 3 ปริญญา หลักสูตรปรับปรุง 4 ปริญญา
ปีการศึกษาที่สภาอนุมัติให้เปิดสอน	หลักสูตรปรับปรุงปริญญา 2 ระดับ (โท - เอก) หลักสูตรปรับปรุง พหุปริญญา

2.1.6 วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการปรับปรุง : ระบุให้ตรงตามที่รายงานสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

2.1.7 ปีการศึกษาที่สภาอนุมัติให้เปิดสอน : ระบุให้ตรงตามที่รายงานสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

2.1.8 หลักสูตรสังกัดคณะ : ค้นหาจากในระบบฐานข้อมูลของระบบ CHECO

2.1.9 เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. : ระบุ พ.ศ. ของหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาครั้งแรก โดยดูได้จากรหัส 4 ตัวแรก

ของรหัสหลักสูตร 14 หลักของ สป.อว.

2.1.10 ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปี พ.ศ. : ระบุ พ.ศ. ของหลักสูตรที่ปรับปรุงครั้งล่าสุด ไม่นับครั้งนี้



้ คู่มือการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานระดับคณะ | 5

2.1.11 ต้องการเปลี่ยนชื่อหรือไม่ : หากชื่อหลักสูตรในระบบไม่ถูกต้อง สามารถแก้ไขชื่อหลักสูตรให้ตรงตาม เล่มปรับปรุงถ่าสุด

2.1.12 ต้องการเปลี่ยนชื่อภาษาอังกฤษหรือไม่ : หากชื่อหลักสูตรในระบบไม่ถูกต้อง สามารถแก้ไขชื่อหลักสูตร ให้ตรงตามเล่มปรับปรุงล่าสุด

2.1.13 สถานที่จัดการเรียนการสอน : ระบุ "Main Campus" หรือ "สถานที่จัดการเรียนการสอนอื่น ๆ"
2.1.14 เมื่อบันทึกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม "บันทึกส่วนที่ 1.1"



3. เมื่อคลิกบันทึกส่วนที่ 1.1 แล้ว จะปรากฎหน้าจอดังภาพ แล้วคลิก "แก้ไข" ในส่วนที่ 1 เพื่อเพิ่มข้อมูลให้ครบถ้วน

		สื่อคณะไ	ระรัสว้างวิ แฟ้วการ		ระดับ				doour		0412025	
#	ชื่อหน่วยงาน	ขอดเน <i>ะเ</i> เทียบเท่า	จัดตามหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ศึกษา	ส่วนที่ 1	dourd 3	3 นที่ 3	ลถานะ การส่ง	ส่ง	ตูผลการ พิจารณา	ยกเลิก
1	มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	คณะ เภสัชศาสตร์	25370181100124_IP2	หลักสูตรเภสัช ศาสตรบัณฑิต	ปริญญา ดรี	33% แก้ไข	0% แก้ไข	0% แก้ไข	W		ดุข้อมูล	ж
Sho	wing 1 to 1 of 1	entries										
				Pre	evious	Next						

3.1 ระบุข้อมูลในข้อ 1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

3.1.1 รูปแบบ : ระบุรูปแบบของหลักสูตร <mark>ดูได้จาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.1</mark>

3.1.2 เลือกระดับและประเภท : ระบุประเภทของหลักสูตร

หมายเหตุ : กรณีหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐาน 2548 ให้ระบุเป็น "ปริญญาตรี 4 ปี ปริญญาทาง วิชาการ" หรือ "ปริญญาตรี 5 ปี ปริญญาทางวิชาการ" หรือ "ปริญญาตรี 6 ปี ปริญญาทางวิชาการ" เนื่องจากเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 ไม่มีการระบุประเภทของหลักสูตร



 3.1.3 เลือกหลักเกณฑ์การเรียกชื่อ : ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์กำหนดชื่อปริญญาของ กกอ. หรือ เป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกา โดยให้เลือก "เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดชื่อปริญญาของ กกอ." หากไม่มีชื่อปริญญาในรายการดังกล่าวให้เลือก "เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา"

3.1.4 เลือกชื่อปริญญา : ค้นหาจากฐานข้อมูลของระบบ CHECO แล้วคลิก "ยืนยันการเลือกชื่อปริญญา"

1.2.2 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ	กรณาเลือก 🔹 3.1.3	
	เลือกชื่อปริญญา: ยืนยันการเลือกชื่อปริญญา	3.1.4

้ คู่มือการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานระดับคณะ | 7

3.1.5 เมื่อคลิก "ยืนยันการเลือกชื่อปริญญา" แล้ว จะปรากฏข้อมูลในข้อ 1.2.3 - 1.2.6

3.1.6 ระบุชื่อสาขา : <mark>ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 2 ชื่อปร</mark>ิญญ<mark>าและสาขาวิชา</mark> ไม่ต้องใส่คำว่า "สาขาวิชา" ให้ระบุชื่อสาขาลงไปได้เลย

จากนั้นคลิกปุ่ม "บันทึกชื่อปริญญา"

3.1.7 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกที่ปุ่ม "บันทึกข้อมูลส่วนที่ 1.2"

1.2.2 หลักเกณฑ์การเรียกชื่อ	เป็นไปตามเกณฑ์กำหนดชื่อปริญญาของ กกอ. 🔹
	เลือกชื่อปริญญา: แภสัชศาสตรบัณฑิต 🔽 ยืนยันการเลือกชื่อปริญญา
1.2.3 ชื่อปริญญา (ภาษาไทย)	เภสัชศาสตรบัณฑ์ด
1.2.4 ชื่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)	Doctor of Pharmacy 3.1.5
1.2.5 ชื่อย่อปริญญา (ภาษาไทย)	ກ.ນ.
1.2.6 ชื่อย่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ)	Pharm.D.
1.2.7 ชื่อสาขาวิชา	ข้อสาขาวิชา
	บันทึกชื่อปริญญา
	บันทึกส่วนที่ 1.2 (3.1.7)

- 4. ข้อ 1.3 โครงสร้างหลักสูตร
 - 4.1 วิชาเอก : เลือกว่ามีสาขาวิชาเอกหรือไม่ "มี" หรือ "ไม่มี"

4.1.1 ถ้าเลือก "มี" ให้คลิกที่ไอคอน 🕒



4.2 โครงสร้างหลักสูตรและจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร : คลิกที่ "บันทึกโครงสร้างหลักสูตร" แล้วคัดลอกข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1.3.2 โครงสร้างหลักสูตรและจำนวน หน่วยกิตตลอดหลักสูตร	โครงส	สร้างหลักสูง บันทึกโครง	ตร มสร้างหลักล	(ers 4.2)
	#	ຽປແນນ		จำนวนหน่วยกิด
			No	data to display

4.3 คลิกไอคอน 🛃 เพื่อบันทึกจำนวนหน่วยกิต

1.3.2 โครงสร้างหลักสูตรและจำนวน หม่วยกิตตออดหลักสูตร	โครงสร้างหลักสูตร			
ระบาทที่สนับหัสเซ ี ตร	🖉 บันทึกโครงสร้างหลักสูตร			
	1) หมวดวิชาสึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 HÚ	วยกิต
	1.1 กลุ่มภาษา		ไม่น้อยกว่า	14 หน่วยกิต
	1.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์แล	ะคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
	1.3 กลุ่มมนุษยศาสตร์แล	าะสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
	1.4 กลุ่มพลศึกษา		ไม่น้อยกว่า	1 หน่วยกิต
	2) หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	193 หน่วยกิต
	2.1 กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต
	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ			
	- สาขาการบริบาลทางเม	เส้ชกรรม	ไม่น้อยกว่า	104 หน่วยกิต
	- สาขาเภสัชกรรมอุตสา	หการ	ไม่น้อยกว่า	113 หน่วยกิต
	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก			
	- สาขาการบริบาลทางเง	เส้ชกรรม	ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
	- สาขาเภสัชกรรมอุตสา	หการ	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
	2.4 กลุ่มฝึกประสบการถ	ม์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	41 หน่วยกิต
	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้	้อยกว่า	6 หน่วยกิต
\sim	# รูปแบบ	จำนวนหน่วย	บกิด	
4.3	🛃 ปริญญาตรี 6 ปี : ปริญญาตรีทางวิชาการ		0	

4.4 ภาษาที่ใช้ : ดูจาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.2 ภาษาที่ใช้ (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน (เกณฑ์ 2558)

4.5 การรับเข้าศึกษา : ดูจาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.3 การรับเข้าศึกษา (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.4 การรับเข้าศึกษา ในหลักสูตร (เกณฑ์ 2558)

4.4	1.3.3 ภาษาที่ใช้	กรณาเลือก	•	
4.5	1.3.4 การรับผู้เข้าศึกษา	กรณาเลือก ▼		

4.6 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เลือก "มี" หรือ "ไม่มี" ดูจาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (เกณฑ์ 2558)

- เลือก "มี" ให้แนบไฟล์ MOU (.pdf) แล้วคลิก "Upload"

4.7 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ดูจาก มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (เกณฑ์
 2548) หรือ ข้อ 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (เกณฑ์ 2558)

4.8 คลิกปุ่ม "บันทึกส่วนที่ 1.3"

คู่มือการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานระดับคณะ | 9

1.3.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น	⊛มี⊂ไม่มี ประเภทไฟล์: ไฟล์ MOU ັ เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์โด Upload						
	0 × C 4		Filter by:				
	L 🛅 1_3	Name	Date modified	Size			
			No data to display				
	Download เอกสารแนบ MOU						
I.3.6 การให้บริญญาแก่ผู้สำเร็จการ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว©ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา ศึกษา							
	Ŭu	ทึกส่วนที่ 1.3 NO					

- 5. คลิก "ข้อมูลส่วนที่ 2" จะปรากฏหน้าจอข้อ 1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร
 - 5.1 ระบุภาคเรียนที่ : ดูจากรายงานมติสภามหาวิทยาลัย ที่หลักสูตรได้รับการอนุมัติ
 - ระบุปี : ดูจากรายงานมติสภามหาวิทยาลัย ที่หลักสูตรได้รับการอนุมัติ

ระบุวัน : ระบุวันที่เปิดภาคการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดรับนักศึกษา

ไม่มีไฟล์มติสภาวิชาชีพ สำหรับหลักสูตรประเภทปฏิบัติการที่ไม่มีมติสภาวิชาชีพ คลิกเลือกเพื่อไม่ให้ระบบเช็คการ

แนบไฟล์มติสภาวิชาชีพ

แนบไฟล์มติสภา .pdf แล้วคลิก "Upload เอกสารแนบ"

ข้อมูลส่วนที่ 1	ข้อมูลส่วนที่ 2	ข้อมูลส่วนที่ 3	
ฏิ ข้อมูลทั่วไป			
1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร			
ภาค [กรุณาเลือก ❤] เรียนที่	ปี บั		
ไม่มีไฟล์มติสภาวิชาชีพ ⊡ (หลักสูตรประเภทปฏิบัติการที่ แนบไฟล์มติสภาวิชาชีพ) ประกงไปรั(/มาเวร ไปเล่าส์)	ไม่มีมดิสภาวิชาชีพ กรุณาคลิกเลือกเพื่อไม่ให้ระบบเช็ด/ ภาคอาว่า 1.14555142001/1471	111 	
ธระบทเราต์ (สามารถ 5 ยุบุเจอ แ โปรดแนบมติสภามหาวิทยาลั) 1.หน้าที่ระบุการอนุมัติหลักสูต 2. หน้าที่ระบรายมน์ข้าร่วม	มากการ เกิดต่อธรรมกับสุร. _{(มิตสภา} ข ตามรายงานการประชุม รและกำหนดการเปิดการเรียนการสอน ประกอบ		
Upload เอกสารแนบ	ารถาน		
□ × 3 ♣		Filter by:	
i 1_4	Name	Date modified Size	
	No	data to display	

6. ข้อ 1.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

i.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	วิช	วิชาเอก : <u>ไม่มีวิชาเอก ▼</u>									
	เลื	เลือกอาจารย์:									
	(ເລື	(เลือกอาจารย์แล้วไปกดบันทึก ยืนยันการเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือยืนยันการเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร)									
	6	ดึงรายชื่ออาจารย์ที่เพิ่มใหม่									
		เพื่อเป	ระวัติอาจารย์								
	U	,									
		อื่นยันส	กรเลือกอาจารย์ผู้รับผิดช	อบหลักสตร							
			TAMENE IN LOGISERIES	a a manufat							
								Lindate ข้อขอออก	More Info		
		Update ขอมูลจาก More Into									
				อาจารย์ผู้รับ	เผิดชอบหลักสูตร(ปัจ	จุบัน)					
									ประวัติการ		
		ລນ	ดำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสตร	วฒิการศึกษาสงสด	หลักสตร	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ศึกษา/ผล		
									งานทาง วิชาการ		
		No data to display									
					The data to display						
4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร											
	- E	ม่นยันกา	ารเลือกอาจารย์ประจำหลัง	กสูตร							
		อาจจะที่(หว่าน จัดสุดะ(ปัจจุบัน)									
				กาจารย์ท	ไระจำหลักสตร(ปัจจบั	ju)					
			1	อาจารย์เ	Jระจำหลักสูตร(ปัจจุบั	u)			ประวัติการ		
				อาจารย์	ไระจำหลักสูตร(ปัจจุบั	น)	_		ประวัติการ ดึกษา/ผล		
		ລນ	ดำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์ ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ไระจำหลักสูตร(ปัจจุบั วุฒิการศึกษาสูงสุด	น) หลักสูตร	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ประวัติการ ศึกษา/ผล งานทาง		
		ລນ	ดำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์ ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ไระจำหลักสูตร(ปัจจุบั วุฒิการศึกษาสูงสุด	น) หลักสูตร	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ประวัติการ ศึกษา/ผล งานทาง วิชาการ		
		ລນ	ดำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์ ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ประจำหลักสูตร(ปัจจุบั วุฒิการศึกษาสูงสุด No data to display	ัน) หลักสูตร	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ประวัติการ ศึกษา/ผล งานทาง วิชาการ		

6.1 กรณีที่มีวิชาเอกให้เลือกวิชาเอกก่อนที่จะเลือกอาจารย์

และกรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกัน

ດໍ່ລາຍເຫ		O VIE		
กาทห	តេអតកត្តូឲាទ ឃទសូស្លា	า 2 ระดับ(ไท-เอก)	- / - / หน้าหลัก /	
Enter text to s	earch			
Enter text to s	earch รหัสหลักสูตรบิจจุบัน	5	ัสหลักสูตร อีกระดับ	

3) เลือกรหัสหลักสูตรปัจจุบัน แล้วให้เลือกระดับหลักสูตรที่ต้องการใช้อาจารย์ร่วมกัน แล้วคลิกปุ่ม Update โดยให้ ทำแบบเดียวกันกับอีกหลักสูตรที่ใช้อาจารย์ร่วมกัน

กำหนดหลักสูตร ปริญญา 2 ระดับ(โท-เล	อก) - / หม้าหลัก
1	
Enter text to search	
New รหัสหลักสูตรบิจจบัน	รหัสหลักสูตร อีกระดับ
รนัสหลักสูตรปัจจุบัน:	🔽 รหัสหลักสูตร อีกระดับ:

6.2 เลือกอาจารย์ : ค้นหารายชื่ออาจารย์จากระบบฐานข้อมูล CHECO แล้วคลิกปุ่ม "ยืนยันการเลือกอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร"

6.3 เลือกอาจารย์ : ค้นหารายชื่ออาจารย์จากระบบฐานข้อมูล CHECO แล้วคลิกปุ่ม "ยืนยันการเลือกอาจารย์ประจำ หลักสูตร" ้คู่มือการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO สำหรับสิทธิ์ผู้ใช้งานระดับคณะ | 11

1.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูดร	วิชาเ เลือง (เลือ [ดีง: 1 1	เอก : กอาจ กอาจ รายชี้ส เพิ่มป นยันก	ไม่มีวิชาเอก ♥	ขึ้ม/ตรวจสอบการผูก หลักสูตร ปรีน นยันการเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบ อบหลักสูตร	บูญา 2 ระดับ(โท-เอก) 	เรเลือกอาจา	เรย์ประจำหล่	រែកត្ថតទ)	
								Update ข้อมูลจาก	More Info
				อาจารย์ผู้รับ	มผิดชอบหลักสูตร(ปัจ	จบัน)			
		ລນ	ดำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตร	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ประวัติการ ศึกษา/ผล งานทาง วิชาการ
					No data to display				
1.4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร	อื่น	เย้นกา	รเลือกอาจารย์ประจำหลั	กสุดร	lsะจำหลักสตร(ปัจจ _ั บ	21			
				011100	13-110011003(1111				ประวัติการ
		ລນ	ดำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	หลักสูตร	สาขาวิชา	จบจากมหาวิทยาลัย	ดึกษา/ผล งานทาง วิชาการ
					No data to display				
				บันทึกส่วนที่ 1.4					

6.4 เมื่อเพิ่มข้อมูลอาจารย์แล้วให้ คลิกที่ "More info" เพื่อตรวจสอบประวัติการศึกษาและผลงานทางวิชาการ จะ ปรากฏหน้าจอดังภาพ ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติม/แก้ไข ประวัติการศึกษาและผลงานทางวิชาการ ให้ถูกต้องและเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดให้ครบถ้วน

				อาจารย์ผู้รับผิดชอบหล่	กัสูตร(ปัจจุบ้	น)		
ผลงานวิชาการ/งานสร้	้างสรรค์	สำนานน้ำมาวา	ชื่ออาจารทับไร้าเยืองเอน	าณิการสึกษา			, * = ×	ประวัติการ ศึกษา/ผล งานทาง
			ประวัติการศึกษา	I			A	วิชาการ
H New	รหัสระดับการศึกษ	าที่จบ ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จ	บการศึกษา	ผู้บันทึก	More Info
Edit 前 Delete	ปริญญาตรั	2545	ภบ. เภสัชศาสตร์	เภสัชศาสตร์	มหาวิทยาลัย	อุบลราชธานี		
Edit 前 Delete	ปริญญาโท	2551	Master of Sciences	Bioinformatics	Georgia Inst	itute of Technology, USA		
Edit 前 Delete	ปริญญาเอก	2557	Doctor of Philosophy	Bioinformatics	Georgia Inst	itute of Technology, USA		
	ក្រុមអំពរ		ปอมูลผลงานวิชาการ/งาน	เผมงงเหม่ง สร้างสรรค์	11991			ศึกษา/ผล งานทาง
🕀 <u>New</u> ชื่อเ	ผลงานวิชาการ/งานส	สร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน	ปี (พ.ศ.) ที่เผยแพร่ผล	ลงาน 👻	เดือนที่เผยแพร่ผลงาน	ผู้บันทึก	วชาการ
อผลงานวิชาการ/งาน	เสร้างสรรค์:							More Info
ເດເຈນົມາຕຮຽງນ:*								
(พ.ศ.) ที่เผยแพร่ผลง	งาน:							
่อนที่เผยแพร่ผลงาน:								
						Vpdate	X Cancel	

6.5 กรณีที่ต้องการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ นามสกุล สถานการณ์ทำงาน หรือ เพิ่มรายชื่ออาจารย์ ใหม่ที่ไม่มีฐานข้อมูลของ สป.อว. ให้คลิกที่
^{●เพิ่มประวัดอาจารย์} เมื่อดำเนินการเพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม ^{สงรายชื่ออาจารย์ที่เพิ่มใหม่}

7. ข้อ 1.5 ระบบจัดการศึกษา

7.1 ระบบการจัดการศึกษา : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตรที่ใช้ในการเรียน การสอน

7.2 การจัดการศึกษาฤดูร้อน : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน กรณีที่มีการจัด การศึกษาฤดูร้อน ให้คัดลอกแผนการศึกษามาวาง

1.5 ระบบจัดการศึกษา		
1.5.1 ระบบการจัดการศึกษา	ุกรณาเลือก 🔻	
1.5.2 การจัดการศึกษาฤดูร้อน	(กรณาเดือก ▼	
	บันทึกส่วนที่ 1.5	

8. คลิก "ข้อมูลส่วนที่ 3"

8.1 ข้อ 1.6.1 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป คลิกที่ไอคอน • ทั้งนี้ สำหรับหลักสูตรที่มีการระบุการพัฒนาผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน ใน มคอ.2 รวมเป็นตารางเดียวกันระหว่างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ ให้เพิ่มรายละเอียด ให้ครบตามที่ระบุในเล่ม มคอ.2 โดยให้ระบุเหมือนกันทั้งข้อ 1.6.1 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และ 1.6.2 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

ข้อมูลส่วนที่ 1	ข้อมูลส่	วนที่ 2	ข้อมูลส่วนที่ 3
🖹 คุณสมบัติผู้เรียน (xส่วนที่ 1.6) (xส่วนที่ 1.7) (xส่วนที่	1.8 (Xส่วนที่ 1.9) (Xส่วนที่ 1.10)		
1.6 ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ผลการเรียนรู้.	Learning Outcomes)		
1.6.1 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไร	I		
ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ล	้ด้าน เพิ่มหัวข้อ อำดับที่ - รายอะเอียด		
0.1	No data to d	display	
PLO (ถ้ามี)			
➡ PLO	การพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน		
	No data to d	display	
Refresh			
PLO		Grand Total	
Grand Total		•	

- 8.2 ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน
 - หัวข้อ : เลือกหัวข้อผลการเรียนรู้
 - ลำดับที่ : ระบุเลขลำดับ เช่น 1.1
 - รายละเอียด : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 4 ข้อ 2 ผลการพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1.6.1 ผลก	การเรียนรู้ หมวด	วิชาศึกษาทั่ว	าไป		
	ผลการพัฒนาก	ารเรียนรู้แต่ละ	ะด้าน เพิ่มหัวข	Ĵa -	
	•	ห้วข้อ	ลำดับที่ 🔺	รายละเอียด	
	S	1.คุณธรรมจริย	เธรรม		
	PLO (ถ้ามี)	 2.ความรู้ 3.ทักษะทางปี 4.ทักษะความส 	ัญญา สัมพันธ์ระหว่างบ	คคลและความรับผิดชอบ	
	0	5.ทักษะการวิเ	คราะห์เชิงตัวเลข	iการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	

8.3 ข้อ 1.6.2 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ คลิกที่ไอคอน ● ทั้งนี้ สำหรับหลักสูตรที่มีการระบุการพัฒนาผลการ เรียนรู้ในแต่ละด้าน ใน มคอ.2 รวมเป็นตารางเดียวกันระหว่างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ ให้เพิ่มรายละเอียดให้ ครบตามที่ระบุในเล่ม มคอ.2 โดยให้ระบุเหมือนกันทั้งข้อ 1.6.1 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และ 1.6.2 ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

1.6.2 ผล	การเรียนรู้ หม	วดวิชาเฉพาะ	:									
	ผลการพัฒน	าการเรียนรู้แต	ค่ละด้าน (ผลก	การเรียนรู้ :Le	Learning Outcomes) เพิ่มหัวข้อ							
8.3	0	หัวข้อ	ล่าดับที่ ∗	รายละเอียด	ด							
$\overline{}$				No dat	lata to display							
	PLO (ถ้ามี)	PLO (ถ้ามี)										
	C	PLO	การพัฒ	มนาการเรียนรู้เ	มรู้แต่ละด้าน							
				No dat	lata to display							
	Refresh											
	PLO			• Ÿ	Grand Total							
	Grand Tota	I			\bullet							

8.4 ข้อ 1.6.3 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา : ระบุความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ของ นักศึกษาในแต่ละชั้นปี



9. ข้อ 1.7 คุณสมบัติผู้เรียน : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1.7.1 คุณสมบัติผู้เรียน	🗐 ครหัส HTML 🛛 B 🛛	EE 🔍 🔍 😰	🔣 🥅 📇 Tar 💩 - 1199	ภษร ▼ ขนาด	•

10. ข้อ 1.8 จำนวนนิสิต

10.1 จำนวนนิสิต

- จำนวนชั้นปีที่ ถึงปีที่ : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษา

 - ปีการศึกษา......ถึงปีการศึกษาที่...........: ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษา

เมื่อระบุจำนวนชั้นปี และปีการศึกษาแล้ว คลิกปุ่ม "สร้างตาราง"

1.8.1 จำนวนนิสิต	ปริญญาตรี 6 ปี : 1	ไร้ฌฌาตรีทางวิชาการ ▼		
	จำนวนชั้นปีที	จำนวนชั้นปีที่	ถึงปีที่	ถึงปีที่
	ปีการศึกษา	จำนวนชั้นปีที่	ถึงปีการศึกษาที	ถึงปีที่

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม "บันทึกจำนวนนิสิต"

1.8.1 จำนวนนิสิต	ปริญญา	ดรี 6 ปี : ปริณ	เณาตรีทางวิช	ักการ ▼				
	จำนวนชั้	เปีที	1		ถึงปีที		6	
	ปีการศึกษ	n	2559		ถึงปีก	ารศึกษาที่	2565	
	สร้าง	ตาราง 🖺						
	ชั้นปี	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565
	1	0	0	0	0	0	0	0
	2	0	0	0	0	0	0	0
	3	0	0	0	0	0	0	0
	4	0	0	0	0	0	0	0
	5	0	0	0	0	0	0	0
	6	0	0	0	0	0	0	0
	จำนวน นิสิตที่ คาดว่า จะจบ	0	0	0	0	0	0	0
	บันทึกจ่	านวนนิสิต 🖺						

10.2 รูปแบบการศึกษา : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.7 ระบบการศึกษา

10.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.6 งบประมาณตามแผน ข้อที่ 2.6.2 งบประมาณ รายจ่ายในหลักสูตร โดยระบุค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต (สูงสุด)

1.8.2 รูปแบบการศึกษา	กรณาเลือก 🔻
1.8.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด)	บาห (โครงการปกติ/รับตรง) : B0.00
	บาห (โครงการพิเสษ ถ้ามี) : B0.00
	บันทึกส่วนที่ 1.8

11. ข้อ 1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร : ดูข้อมูลจาก มคอ.2 หมวด 5 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1.9.1 เกณฑ์การสำเร็จการ	
ศกษาตามหลักสูตร	I D I I I I I I I I I I I I I I I I I I

12. ข้อ 1.10 แนบไฟล์ : แนบไฟล์ มคอ.2 ฉบับสมบูรณ์ที่มีการลงนาม (.pdf) ไฟล์มติสภาที่มีการลงนาม (.pdf) และ ไฟล์เอกสาร อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้วคลิกปุ่ม "Upload"



13. กรณีที่กรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว

13.1 ส่วนที่ 1 ส่วน 2 และส่วนที่ 3 จะขึ้น 100% แล้วระบบจะแสดงปุ่มคลิก "ส่ง" ขึ้นมาให้
13.2 สถานะการส่ง : ระบบจะแสดงสถานะ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	รอส่ง
W1	ส่งไประดับมหาวิทยาลัย
S/ครั้งที่ (Date)	ส่งไป สกอ.แล้ว (เมื่อวันที่)
E/ครั้งที่ (date)	ส่งให้มหาวิทยาลัยแก้ไข
A1/ครั้งที่ (date)	หัวหน้าฝ่าย (ตรวจสอบ)
A2/ครั้งที่ (date)	ผู้อำนวยการกลุ่ม (ตรวจสอบ)
A3/ครั้งที่ (date)	ผู้อำนวยการสำนัก (ตรวจสอบ)
A4/ครั้งที่(date)	รองเลขาธิการ (ตรวจสอบ)
P(date)	พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

- 13.3 ช่อง "ส่ง" จะขึ้นปุ่มให้คลิก "ส่ง" หากข้อมูลที่บันทึกมีความถูกต้องสมบูรณ์
- 13.4 กรณีที่หลักสูตรส่งข้อมูลไปยังระดับมหาวิทยาลัยแล้ว ทางระดับมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะ/หรือแก้ไข ให้ดูที่ ช่องดูผลการพิจารณา คลิกที่ "ดูข้อมูล"



หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถาม

ชื่อ-นามสกุล	โทรศัพท์	หมายเหตุ
นายวิชญ์ธวัช คำสุข	โทรศัพท์ 045-353131	ดูแลคณะบริหารศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะนิติศาสตร์
	เบอร์ภายใน 3177	คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
นางสาวธรสิรี ศรีจันทร์	โทรศัพท์ 045-353121	ดูแลคณะเกษตรศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
	เบอร์ภายใน 3125	
นางสาวสุภาวดี จันทนุช	โทรศัพท์ 045-353130	ดูแลคณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะเภสัชศาสตร์
	เบอร์ภายใน 3130	
นายเอกสิทธิ์ โพธิ์ชูชาติ	โทรศัพท์ 045-353179	ดูแลคณะวิทยาศาสตร์
	เบอร์ภายใน 3179	
นางอรอุมา หล่าบรรเทา	โทรศัพท์ 045-353127	ดูแลคณะศิลปศาสตร์
	เบอร์ภายใน 3127	