

รายงานการประชุม

คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 21 มกราคม 2555 เวลา 09.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ห้อง 1 ชั้น 6

อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

และห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประธาน |
| 2. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ปิยนารถ บุนนาค | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมณะเสวต | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ อรุณี วิริยะจิตรา | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพยม วงศ์ภูวรักษ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ธรรมรัตน์วาลิก | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทจิรา เอี่ยมมยุรา | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 8. นายสนธิ คชวัฒน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 9. รองศาสตราจารย์ ดร.นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข | อธิการบดี กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม | คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ กรรมการ |
| 11. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ วงศ์พิเชษฐ | คณะเกษตรศาสตร์ กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อินทิรา ชาสีร์ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ กรรมการ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| | กรรมการและเลขานุการ |
| 14. นางภูษณิศ นวลสกุล | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |
| | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นางสาวทักษกานต์ โลมรัตน์ | นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา จินดาประเสริฐ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิลปพร ศรีจันทะเพชร

ติตราชการ

ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นาริรัตน์ ไชยคง
2. ดร.สังวาลย์ แก่นไธ
3. ดร.สุมาลี เจริญจิตร
4. นางสาวสิริรัตน์ ขอบขาย
5. นายสืบพงศ์ หงษ์ภักดี
6. นางสาวใจแก้ว แฉมเงิน
7. นางสาวเพชร อักโข
8. ดร.ปวีณา คำพุกกะ
9. นางสาวศุภกัญญา จันทรักษา
10. นางสาววิชุดา ลีวนานนชัย
11. นายณรงค์ศักดิ์ ธงอาษา
12. ดร.ชนัญญา สิ้นชื่น
13. ดร.ธันยมัย เจียรกุล
14. นายเอกพงศ์ แผ่นคำ

ผู้แทนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

ผู้แทนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาด

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการตลาด

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการ

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.)

ผู้แทนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.)

นักวิชาการศึกษา คณะบริหารศาสตร์

เวลา 09.30 น. เปิดการประชุม

ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ ประธานคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรอง
หลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยฯ กล่าวเปิดประชุม และพิจารณาระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร
ของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 6-7 มกราคม 2555
มติที่ประชุม พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.2 การปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 7 หลักสูตร

4.2.1 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหลักสูตร และเสนอสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบต่อไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

แบบ สมอ.08

1. หน้า 2 ข้อ 6 ตารางโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552 และโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
2555 ให้ระบุข้อความ จำนวน/ไม่น้อยกว่า เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเปรียบเทียบหลักสูตร และแบบ มคอ.2

2. หน้า 3 ข้อ 7 ปรัชญาของหลักสูตร แก้ไขข้อความ เป็น มหาบัณฑิต

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 5.3 ตัดข้อความ เป็นอย่างดี

2. หน้า 2 ข้อ 6.3 แก้ไขข้อความ เป็น พิจารณาหลักสูตรในการ ประชุม ครั้งที่ 3/2555 วันที่

26 กุมภาพันธ์ 2555

3. หน้า 2 ข้อ 8 เพิ่มการประกอบอาชีพอิสระ

หมวดที่ 2

1. หน้า 5 ปรับปรัชญาของหลักสูตรให้ชัดเจนว่ามีเป้าหมายมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตอย่างไร และไม่ต้อง

เรียงลำดับข้อ

2. หน้า 5 ข้อ 1.3.2 ข้อ 1.3.3 และข้อ 1.3.4 ตัดคำว่า มีความสามารถ

หมวดที่ 3

1. หน้า 9 ข้อ 2.2 ปรับข้อความ เป็น รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศ ที่มีความรู้

ภาษาไทยเป็นอย่างดี

2. หน้า 9 ข้อ 2.2 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ข้อ 2.2.1 ตัดคำว่า หรือ กำลังศึกษาภาคสุดท้าย.... และตัดข้อย่อยข้อ 2.2.4

3. ให้พิจารณาเพิ่มแผนการรับนักศึกษา แผน ก แบบ ก1

4. ให้ตรวจสอบรายวิชาในกลุ่มวิชาบังคับ หากมีรายวิชาที่นักศึกษาระดับปริญญาตรีเคยเรียนมาแล้ว ให้ตัดออก

5. ให้เพิ่มจำนวนหน่วยกิตวิชาวิทยานิพนธ์ เป็น 15 หน่วยกิต และตัดคำว่า ไม่น้อยกว่า

6. ให้สร้างรายวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ของสาขาหรือมหาวิทยาลัย ในกลุ่มวิชาเลือก

7. หน้า 18 สัมมนา 1 ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ต่างจากสัมมนา 2 เช่น หัวข้อ

ประเภท การค้นเอกสารทำวิจัย และนำเสนอในห้องประชุม ส่วนรายวิชา 1101 752 สัมมนา 2 ให้อธิบายลักษณะเชิงลึกกว่าสัมมนา เช่น ความก้าวหน้าทางวิชาการ การทำปัญหาวิจัย และนำเสนอปัญหา

8. หน้า 19 วิชา 1101 804 วิศวกรรมกระบวนการทางชีวภาพ ตรวจสอบการใช้ศัพท์คำว่า

Introduction

9. หน้า 21 รายวิชา 1101 810 เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช แก้ไขคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยให้ถูกต้องตรงกับภาษาอังกฤษ

10. หน้า 36 การทำวิทยานิพนธ์ ข้อ 5.3 ระยะเวลาทำวิทยานิพนธ์ ระบุให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา

11. ให้ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชา ตรวจสอบการใช้ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน การใช้ทับศัพท์ภาษาอังกฤษ ตรวจสอบคำถูกคำผิด ปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 4

1. หน้า 37 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ให้เพิ่มรายละเอียดเรื่อง การสร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดีต่อสังคม

หมวดที่ 5

1. หน้า 44 ข้อ 3 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้เพิ่มเกณฑ์การสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 6

1. หน้า 44 ข้อ 2.1.2 และข้อ 2.1.3 ตัดคำขึ้นต้นคำว่า การ

หมวดที่ 7

1. หน้า 51 ข้อ 7 ตารางตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ข้อ 11 ระบุค่าเป้าหมายปีที่ 2-5 ข้อ 12 ระบุค่าเป้าหมายปีที่ 3-5 ข้อ 14 ระบุค่าเป้าหมายปีที่ 2-5 และรวมจำนวนตัวบ่งชี้ใหม่

หมวดที่ 8

1. หน้า 53 ข้อ 4.1 ปรับข้อความ เป็น มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7

4.2.2 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ และนำเสนอหลักสูตรในการประชุมครั้งถัดไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

แบบ สมอ.08

1. หน้า 1 ข้อ 1 ให้ระบุวันที่หลักสูตรได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 2. หน้า 1 ข้อ 4 ให้ชี้แจงเหตุผลการเปลี่ยนชื่อสาขาวิชา
 3. หน้า 3 ข้อ 6 ตารางโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ให้ระบุข้อความ จำนวน/ไม่น้อยกว่า เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเปรียบเทียบหลักสูตร และแบบ มคอ.2
 4. หน้า 4 ข้อ 7 ตารางเทียบการปรับปรุงหลักสูตร ให้แสดงการเทียบทุกหัวข้อทั้งหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
- หมวดที่ 1
1. หน้า 4 ระบุรหัสวิชาเป็น 0060
 2. ให้พิจารณาเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาเป็น การจัดการการโรงแรม เพื่อให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหารายวิชาในหลักสูตร
 3. หน้า 4 ข้อ 5.3 แก้ไขข้อความ เป็น รับเฉพาะนักศึกษาไทย
 4. หน้า 5 แก้ไขข้อ 6.3 แก้ไขข้อความ เป็น พิจารณาหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2555
 5. หน้า 6 ข้อ 10 แก้ไขเป็น จัดการเรียนการสอนที่อาคารคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี
 6. หน้า 7 บรรทัดที่ 7 แก้เป็น AEC ภายในปี พ.ศ. 2558
 7. หน้า 8 ข้อ 12.2 ปรับการเขียนความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน โดยเชื่อมโยงความเกี่ยวข้องของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน
 8. หน้า 9 ข้อ 13.2 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นรายวิชาจากหลักสูตรใด และระบุรหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต ให้ชัดเจน
- หมวดที่ 2
1. หน้า 10 ปรัชญาของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ปรับข้อความให้ชัดเจน ให้สอดคล้องกัน โดยเน้นในเรื่องการท่องเที่ยว โรงแรม ศิลปวัฒนธรรม
 2. หน้า 11 ข้อ 2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ระบุให้เป็นรูปธรรม สามารถวัดประเมินผลได้ และแยกรายละเอียดหลักฐานกับตัวบ่งชี้ออกจากกันให้ชัดเจน ระบุให้สอดคล้องกับหมวดที่ 7 และคำว่า SAR ให้ระบุชื่อเต็ม
 3. หน้า 12 ข้อ 2.3 ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และแก้ไขข้อความ เป็น 3.51

หมวดที่ 3

1. หน้า 12 ข้อ 1.2 แก้ไขข้อความเป็น 2 ภาคการศึกษา
2. หน้า 12 ข้อ 2.1 ตัดข้อความ 9.00-16.00 และวัน-เวลาอื่นตามความเหมาะสม
3. หน้า 12 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ตัดข้อ 2
4. หน้า 13 ข้อ 2.3 ตัดข้อความ การปรับตัวและการเรียนรู้ในชีวิตรมหาวิทยาลัย
5. หน้า 13 ข้อ 2.5 ปรับจำนวนรับนักศึกษาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เหมาะสมตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (สัดส่วน 1 : 25)
6. หน้า 14 ข้อ 2.6 ให้คำนวณค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตให้ถูกต้อง
7. หน้า 17 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ตัดรายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน
8. หน้า 18 รายวิชา 1705 224 การบริหารงานแม่บ้าน ตรวจสอบชื่อภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกับชื่อภาษาไทย
9. หน้า 18 รายวิชา 1705 342 แก้ไขชื่อเป็น ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจบริการ และรายวิชา 1705 441 แก้ไขชื่อเป็น ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับบริการ ในคำอธิบายรายวิชาให้เพิ่มเนื้อหาการฝึกภาษาอังกฤษ ตรวจสอบคำขึ้นต้นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง
10. หน้า 18 ให้ปรับเพิ่มหน่วยกิตวิชา การฝึกงาน ให้เหมาะสม
11. หน้า 18 ให้ปรับลดรายวิชาซีพีเลือก
12. หน้า 19 หมวดวิชาเลือกเสรี ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
13. หน้า 41-42 รายวิชา 1705 342 ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเน้นการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจบริการ ปรับชื่อเป็นทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ด้วย และปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษ
14. หน้า 36 รายวิชา 1703 210 การเงินธุรกิจ แก้ไขข้อความ เป็น รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชา 1707 100 หลักการบัญชี และ รายวิชา 1707 101 การบัญชีขั้นต้น
15. หน้า 44 รายวิชา 1706 316 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 2 รายวิชา ไม่มีในโครงสร้างหลักสูตร ให้ระบุรายละเอียดวิชาเพิ่มเติมในข้อ 13.2
16. ให้ทบทวนการเขียน มคอ.4 รายวิชาการฝึกงาน
17. ให้ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชา ตรวจสอบการใช้ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน ตรวจสอบคำถูกคำผิด และปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

หมวดที่ 4

1. หน้า 58 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ให้เพิ่มรายละเอียดเรื่อง การสร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดีต่อสังคม จิตวิทยาการบริการ
2. หน้า 59 ข้อ 2.3 ปรับข้อความให้ชัดเจน นักศึกษาต้องมีความรู้ในสาขาวิชาใด
3. หน้า 61 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ตัดรายวิชา 1421 302 ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี รายวิชา 1421 307 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ รายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน

4. ให้ตัดความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรองทักษะด้านที่ 6 ในรายวิชาที่ไม่ใช่การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

หมวดที่ 5

1. หน้า 67 ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ปรับให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดในเกณฑ์ประกันคุณภาพ

2. หน้า 67 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และข้อ 3.3 ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ในหมวดวิชาใด กลุ่มวิชาใดบ้าง ระบุให้ชัดเจน

หมวดที่ 6

1. หน้า 67 ข้อ 1.5 ปรับการเขียนให้เหมือนกับข้อ 1.1-1.4

หมวดที่ 7

1. หน้า 69 เพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับ E-learning

2. หน้า 72 ข้อ 11-14 ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และข้อ 15 ให้ระบุการพัฒนามตามหมวดที่ 2 ข้อ 2.2

หมวดที่ 8

1. หน้า 73 ข้อ 4.1 ปรับข้อความเป็น มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7

4.2.3 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหลักสูตร และเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบต่อไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

แบบ สมอ.08

1. หน้า 2 ข้อ 6 ตารางโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ให้ระบุข้อความ จำนวน/ ไม่น้อยกว่า เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเปรียบเทียบหลักสูตร และแบบ มคอ.2

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 6.3 แก้ไขข้อความ เป็น พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2555

2. หน้า 4 ข้อ 11 และข้อ 12 ให้เพิ่มความเชื่อมโยง/ผลกระทบต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559 และประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ASEAN Economic Community (AEC)

3. หน้า 5 ข้อ 12.2 ปรับการเขียนความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน โดยเชื่อมโยงความเกี่ยวข้องของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน

4. หน้า 6 ข้อ 13 ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 2

1. หน้า 7 ประโยคของหลักสูตร แก้ไขข้อความ เป็น การตลาด

2. หน้า 7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ข้อ 1.3.2 ข้อ 1.3.3 ตัดคำว่า สามารถ

3. หน้า 8 ข้อ 2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ระบุให้เป็นรูปธรรม สามารถวัดประเมินผลได้ และแยก รายละเอียดหลักฐานกับตัวบ่งชี้ออกจากกันให้ชัดเจน ระบุให้สอดคล้องกับหมวดที่ 7 และคำว่า SAR ให้ระบุชื่อเต็ม

หมวดที่ 3

1. หน้า 9 ข้อ 2.1 ตัดข้อความ 9.00-16.00 และวัน-เวลาอื่นตามความเหมาะสม
2. หน้า 9 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ตัดข้อ 2
3. หน้า 10 ข้อ 2.3 ตัดข้อความ ปัญหาการปรับตัว และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ใช่ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า
4. หน้า 13 ข้อ 2.5 ปรับจำนวนรับนักศึกษาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เหมาะสม ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร (สัดส่วน 1 : 25)
5. หน้า 14 ข้อ 2.6 ให้คำนวณค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตให้ถูกต้อง
6. หน้า 11 ข้อ 2.7 ปรับข้อความ เป็น จัดการเรียนการสอนใช้ระบบในชั้นเรียน
7. หน้า 14 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ตัดรายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน
8. หน้า 15 รายวิชา 1702 360 การฝึกงานทางการตลาด ให้เพิ่มจำนวน หน่วยกิตให้เหมาะสม กับจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการ และปรับรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชา
9. หน้า 15 รายวิชา 1700 201 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ ให้ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา ให้สอดคล้องกับชื่อสาขา
10. หน้า 16 รายวิชา 1702 457 แก๊ซชื่อวิชาเป็น การตลาดอิเล็กทรอนิกส์
11. หน้า 37 รายวิชา 1706 312 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 1 รายวิชา ไม่มีในโครงสร้างหลักสูตร ให้ระบุรายละเอียดวิชาเพิ่มเติมในข้อ 13.2
12. หน้า 40 รายวิชา 1702 453 การตลาดบริการ รายวิชา 1702 491 การวางแผนการตลาด และรายวิชา 1702 492 การวิจัยการตลาด ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน ระบุให้เห็นความแตกต่าง
13. หน้า 40 1702 498 สัมมนาการตลาด ให้ปรับการเขียนเงื่อนไขพิเศษ และระบุสาระการทำ โครงการให้สอดคล้องกับหน้า 52
14. หน้า 47-52 ตัดคำว่า ผู้สอนหลัก ผู้สอนร่วม และปรับข้อความหัวตารางเป็น คุณวุฒิสาขาวิชา (ตรี โท เอก)

15. หน้า 52 ข้อ 4 ปรับวิธีการเขียน และระบุรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนหรือ เงื่อนไขพิเศษให้ชัดเจน

16. ให้ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชา ตรวจสอบการใช้ชื่อวิชาภาษาไทย และภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน ตรวจสอบคำถูกคำผิด และปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

หมวดที่ 4

1. หน้า 54 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของ นักศึกษา ให้เพิ่มรายละเอียดเรื่อง การสร้างสรรค์ สำนึกดีต่อสังคม
2. หน้า 55 ทักษะด้านที่ 2 ให้เพิ่มผลการเรียนรู้ของสาขาวิชา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบฯ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ตัดรายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน ระบุหัวข้อย่อยเฉพาะหน้าแรก และให้พิจารณาความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรองทุกรายวิชาให้เหมาะสม

หมวดที่ 5

1. หน้า 77 ข้อ 2.2 ปรับวิธีการเขียนขยายรายละเอียดให้ชัดเจน โดยเชื่อมโยงกับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
2. หน้า 77 ตัดข้อ 2.3 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และข้อ 3.3 ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ในหมวดวิชาใด กลุ่มวิชาใดบ้าง ระบุให้ชัดเจน

หมวดที่ 6

1. หน้า 77 ข้อ 1 และข้อ 2 ระบุให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ตัดคำขึ้นต้นคำว่า การ

หมวดที่ 7

1. หน้า 78 ข้อ 1.4 แก้ไขข้อความ เป็น มีการดำเนินการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และข้อ 1.5 ตัดคำว่า โดยมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51
2. หน้า 79 แก้ไขข้อ 3.2 เป็น 3.3 เนื่องจากซ้ำกัน
3. หน้า 81 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตารางตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ข้อ 4 ปรับข้อความ เป็น ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ข้อ 13 ข้อ 14 ให้ระบุค่าเป้าหมายเป็น X และรวมจำนวนตัวบ่งชี้ใหม่

หมวดที่ 8

1. หน้า 83 ข้อ 4.1 ปรับการเขียนให้ถูกต้อง ระบุเป็น มคอ.5 มคอ.6 มคอ.7

4.2.4 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหลักสูตร และเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบต่อไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

แบบ สมอ.08

1. หน้า 1 ข้อ 1 ให้ระบุวันที่หลักสูตรได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. หน้า 2 ข้อ 6 ตารางโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ให้ระบุข้อความ จำนวน/ ไม่น้อยกว่า เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเปรียบเทียบหลักสูตร และแบบ มคอ.2

หมวดที่ 1

1. ให้พิจารณาเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาเป็น การจัดการธุรกิจ เพื่อให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาในหลักสูตร
2. หน้า 1 ข้อ 6.3 แก้ไขข้อความ เป็น พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2555

3. หน้า 4 ข้อ 11 และข้อ 12 ให้เพิ่มความเชื่อมโยง/ผลกระทบต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559 และประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ASEAN Economic Community (AEC)

4. หน้า 2 ข้อ 13 ปรับวิธีการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 2

1. หน้า 5 ความสำคัญของหลักสูตร ให้อธิบายเกี่ยวกับการเชื่อมโยงกับประชาคมเศรษฐกิจ

อาเซียน

2. หน้า 5 ปรัชญาของหลักสูตร เน้นลักษณะเฉพาะของหลักสูตรการจัดการ เป็นการจัดการด้านใด

3. หน้า 5 ข้อ 1.3.1 แก้ไขข้อความ เป็น ..ด้านการจัดการธุรกิจ

4. หน้า 5 ข้อ 1.3.2 ปรับข้อความและแยกเป็นข้อ 1.3.3 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ...

5. หน้า 6 ข้อ 2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ระบุให้เป็นรูปธรรม สามารถวัดประเมินผลได้ และแยกรายละเอียดหลักฐานกับตัวบ่งชี้ออกจากกันให้ชัดเจน ระบุให้สอดคล้องกับ หมวดที่ 7 และคำว่า SAR ให้ระบุชื่อเต็ม

หมวดที่ 3

1. หน้า 7 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ปรับการเขียนในเรื่องรับนักศึกษาจากกลุ่มเทียบโอนให้ชัดเจน ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย และตัดข้อ 2

2. หน้า 8 ข้อ 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า ปรับข้อความให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุกลยุทธ์ที่ใช้

ให้เหมาะสม

3. หน้า 8 ข้อ 2.5 ปรับจำนวนรับนักศึกษาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เหมาะสม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (สัดส่วน 1 : 25)

5. หน้า 9 ข้อ 2.6 ให้คำนวณค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตให้ถูกต้อง

6. หน้า 9 ข้อ 2.7 ปรับข้อความ เป็น จัดการเรียนการสอนใช้ระบบในชั้นเรียน

7. หน้า 12 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้ตัดรายวิชา 1700 100 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ กับรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน

8. หน้า 13 รายวิชา 1701 390 การฝึกงาน ให้เพิ่มจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการ และปรับรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชา

9. ให้แก้ไขชื่อภาษาไทยให้ตรงกับภาษาอังกฤษวิชา 1701 100 เสริมทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณ และรายวิชา 1701 412 การบริหารเชิงกลยุทธ์

10. หน้า 17 แก้ไขชื่อรายวิชา 1701 343 เป็น การจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์

11. หน้า 15 รายวิชา 1700 201 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ ให้ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อสาขา

12. หน้า 17 แผนการศึกษา ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย ให้พิจารณาย้ายรายวิชาการบริหารโครงการ ไปภาคการศึกษาต้น ชั้นปีที่ 4 และอธิบายรายละเอียดในหน้า 53 ให้สอดคล้องกัน

13. ให้เพิ่มรายวิชาหรือสอทดแทนเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับ กฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายอาเซียน

14. รายวิชา 1701 750 การสื่อสารในองค์การแบบบูรณาการ แก้ไขชื่อภาษาอังกฤษเป็น Integrated Organizational Communication

15. หน้า 13 วิชา 1700 201 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ ให้ปรับเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาไม่ให้ซ้ำกับเนื้อหาของคณะเจ้าของรายวิชา

16. หน้า 53 ข้อ 5 รายวิชาการบริหารโครงการ เป็นรายวิชาเชิงทฤษฎี ไม่ใช้การฝึกงาน ไม่ต้องระบุในข้อ 5

17. ให้ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชา ตรวจสอบการใช้ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน ตรวจสอบคำถูกคำผิด และปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

หมวดที่ 4

1. หน้า 54 ข้อ 1 ปรับวิธีการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. หน้า 57 ข้อ 4.3 4.4 ให้ระบุกลยุทธ์การสอนให้ชัดเจน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบฯ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ตัดรายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน และเพิ่มทักษะด้านที่ 6 ระบุความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรองในรายวิชา 1701 390 การฝึกงาน

หมวดที่ 5

1. หน้า 79 ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาปรับให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดในเกณฑ์ประกันคุณภาพ

2. หน้า 70 ตัดข้อย่อยข้อ 7

หมวดที่ 6

1. หน้า 70 ข้อ 1 และข้อ 2 ระบุให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ตัดคำขึ้นต้นคำว่า การ

หมวดที่ 7

1. หน้า 71 ข้อ 1.1 ข้อ 1.2 คำขึ้นต้นเพิ่มคำว่า มี เพื่อให้สอดคล้องกับข้ออื่นๆ

2. หน้า 76 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตารางตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ข้อ 4 ปรับข้อความเป็น ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา และรวมตัวบ่งชี้ใหม่

หมวดที่ 8

1. หน้า 83 ข้อ 4.1 ปรับการเขียนให้ถูกต้อง ระบุเป็น มคอ.5 มคอ.6 มคอ.7

4.2.5 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหลักสูตร และเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบต่อไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

แบบ สมอ.08

1. หน้า 1 ข้อ 1 ให้ระบุวันที่หลักสูตรได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. หน้า 4 ข้อ 6 ตารางโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ให้ระบุข้อความ จำนวน/ ไม่น้อยกว่า เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเปรียบเทียบหลักสูตร และแบบ มคอ.2

3. หน้า 18 ปรับข้อความเป็น การบริหารความมั่งคั่งส่วนบุคคล และอธิบายเหตุผลและรายละเอียดการปรับปรุงให้ชัดเจน

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 5.3 ตัดคำว่า ได้เป็นอย่างดี และข้อ 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ระบุ -ไม่มี-
4. หน้า 2 ข้อ 6.3 แก้ไขข้อความ เป็น พิจารณาหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 3/2555 วันที่

26 กุมภาพันธ์ 2555

2. หน้า 2 ข้อ 6 เพิ่มอาชีพนักลงทุน

3. หน้า 3 ข้อ 10 แก้ไขข้อความ เป็น จัดการเรียนการสอนที่คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี อ. วารินชำราบ จ. อุบลราชธานี

4. หน้า 2 ข้อ 13 ปรับวิธีการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 2

1. หน้า 6 ความสำคัญของหลักสูตร ให้เน้นเกี่ยวกับความเชื่อมโยงกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

และอีสานใต้

2. หน้า 6 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ปรับยุบหัวข้อเป็นกลุ่มเดียวกัน และตัดคำขึ้นต้นคำว่า

สามารถ

3. ข้อ 1.4 คุณสมบัติที่พึงประสงค์ของหลักสูตร ให้ตัดออกหรือปรับยุบรวมกับวัตถุประสงค์ของ

หลักสูตร

4. หน้า 7 ข้อ 2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ระบุให้เป็นรูปธรรม สามารถวัดประเมินผลได้ และแยก

รายละเอียดหลักฐานกับตัวบ่งชี้ออกจากกันให้ชัดเจน ระบุให้สอดคล้องกับ หมวดที่ 7 และคำว่า SAR ให้ระบุชื่อเต็ม

หมวดที่ 3

1. หน้า 9 ข้อ 2.1 ตัดข้อความ 9.00-16.00 และวัน-เวลาอื่นตามความเหมาะสม

2. หน้า 9 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ตัดข้อ 2

3. หน้า 10 ข้อ 2.3 ตัดข้อความ ปัญหาการปรับตัว และการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ใช่

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

4. หน้า 10 ข้อ 2.5 ปรับจำนวนรับนักศึกษาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เหมาะสม ตามเกณฑ์

มาตรฐานหลักสูตร (สัดส่วน 1 : 25)

5. หน้า 11 ข้อ 2.6 ให้คำนวณค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตให้ถูกต้อง

6. หน้า 11 ข้อ 2.7 ปรับข้อความ เป็น จัดการเรียนการสอนใช้ระบบในชั้นเรียน

7. หน้า 14 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ตัดรายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา

1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน

8. หน้า 15 รายวิชา 1703 100 เสริมทักษะคณิตศาสตร์การเงิน ให้พิจารณานับหน่วยกิตการ

ลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา

9. หน้า 16 รายวิชา 1703 491 การฝึกงาน ให้เพิ่มจำนวนหน่วยกิตให้เหมาะสมกับจำนวนชั่วโมง

ฝึกปฏิบัติการ และปรับรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชา

10. หน้า 17 รายวิชา 1703 321 การวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงิน แกไขชื่อวิชาภาษาไทยให้ตรงกับภาษาอังกฤษ

11. หน้า 17 รายวิชา 1703 417 การวางแผนการเงินบุคคล และรายวิชา 1703 418 การบริหารความมั่งคั่งส่วนบุคคลแบบบูรณาการ ให้ตรวจสอบการใช้ชื่อภาษาอังกฤษตามศัพท์ราชบัณฑิต

12. หน้า 17 รายวิชา 1703 452 การวางแผนภาษี มรดก และการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ เนื้อหาที่มีความซ้ำซ้อนกับรายวิชา 1703 417 การวางแผนการเงินบุคคล ให้ปรับเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน

13. หน้า 21 แผนการศึกษา ให้ย้ายรายวิชา 1703 421 การวิเคราะห์และประเมินโครงการ ไปภาคการศึกษาต้นหรือปลาย ชั้นปีที่ 3

14. หน้า 36 รายวิชา 1707 320 การบัญชีบริหาร ปรับคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยเป็น การนำวิธีการทางบัญชีมาใช้ในการแก้ปัญหาธุรกิจ

15. ให้ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชา ตรวจสอบการใช้ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน ตรวจสอบคำถูกคำผิด และปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

หมวดที่ 4

1. หน้า 64 ข้อ 1 ปรับวิธีการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบฯ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ตัดรายวิชา 1700 110 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ และรายวิชา 1703 110 ทักษะการเงินในชีวิตประจำวัน

หมวดที่ 5

1. หน้า 76 ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาปรับให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดในเกณฑ์ประกันคุณภาพ และตัดข้อย่อยข้อ 2.3

2. หน้า 76 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และข้อ 3.3 ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ในหมวดวิชาใด กลุ่มวิชาใดบ้าง ระบุให้ชัดเจน

หมวดที่ 6

1. หน้า 77 ข้อ 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ ให้เน้นเรื่องการส่งเสริมการทำงานวิจัยของอาจารย์

หมวดที่ 7

1. หน้า 78 ข้อ 1.7 แกไขข้อความ เป็น มีการวางแผนและดำเนินงานหลักสูตร...

2. หน้า 79 เพิ่มเนื้อหา E-Learning เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลทางวิชาการ

3. หน้า 76 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตารางตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ข้อ 11-15 ให้ระบุค่าเป้าหมายเป็น X และรวมตัวบ่งชี้ใหม่

หมวดที่ 8

1. หน้า 84 ข้อ 4.1 ปรับการเขียนให้ถูกต้อง ระบุเป็น มคอ.5 มคอ.6 มคอ.7

4.2.6 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ และนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งถัดไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

แบบ สมอ.08

1. หน้า 1 ข้อ 1 แก้ไขข้อความ เป็น วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2553

2. หน้า 1 ข้อ 4.1 แก้ไขข้อความ เป็น สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ 11

(พ.ศ. 2555 - 2559)

3. หน้า 1 ข้อ 4 ให้เพิ่มเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

3. หน้า 2 ข้อ 6 ตารางโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2553 และโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ให้ระบุข้อความ จำนวน/ ไม่น้อยกว่า เพื่อให้สอดคล้องกับตารางเปรียบเทียบหลักสูตร และแบบ มคอ.2

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 5.3 ตัดคำว่า ในระดับดี

2. หน้า 2 ข้อ 6.3 แก้ไขข้อความ เป็น พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่

26 กุมภาพันธ์ 2555

3. ข้อ 11.1 ให้เน้นในเรื่องความสัมพันธ์กับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ปี พ.ศ. 2558

4. หน้า 6 ข้อ 12.2 ปรับการเขียนความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน โดยเชื่อมโยงความเกี่ยวข้องของหลักสูตรกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน

5. หน้า 6 ข้อ 13 ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 2

1. หน้า 7 ปรัชญาของหลักสูตร ตัดคำว่า การแข่งขันของธุรกิจ และบรรทัดสุดท้ายแก้ไขข้อความ เป็น รับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

2. หน้า 7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ข้อ 1.3.1 แก้ไขข้อความ เป็น มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในทฤษฎี...

3. หน้า 8 ข้อ 2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ระบุให้เป็นรูปธรรม สามารถวัดประเมินผลได้ และแยกรายละเอียดหลักฐานกับตัวบ่งชี้ออกจากกันให้ชัดเจน ระบุให้สอดคล้องกับ หมวดที่ 7

หมวดที่ 3

1. หน้า 9 ข้อ 2.1 ตัดคำว่า นอกวัน-เวลาราชการ

2. หน้า 9 ข้อ 2.2 ให้เพิ่มคุณสมบัติการมีประสบการณ์การทำงาน

3. หน้า 10 ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษา แก้ไขข้อความ เป็น แผน ก แบบ ก2 และให้พิจารณาเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาแผน ก มากกว่าแผน ข

4. หน้า 11 ข้อ 2.8 ตัดข้อย่อยข้อ 3

5. หน้า 13 รายวิชา 1700 706 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ กับรายวิชา 1700 708 การบริหารธุรกิจสมัยใหม่ ให้ย้ายไปบรรจุในกลุ่มวิชาบังคับ และไม่ควรให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีเรียนรายวิชาหลักสูตรปริญญาโท

6. หน้า 14 ตัดรายวิชา 1701 714 การเป็นผู้ประกอบการ เนื่องจากเป็นรายวิชาของหลักสูตรระดับปริญญาตรี

7. ให้ปรับลดจำนวนหน่วยกิตกลุ่มวิชาบังคับ โดยเพิ่มหน่วยกิตกลุ่มวิชาเลือกแทน และพิจารณาตัดรายวิชาที่ซ้ำซ้อนกับหลักสูตรระดับปริญญาตรี

8. ให้เพิ่มรายวิชาสัมมนา ในกลุ่มวิชาบังคับ

9. ให้ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชา ตรวจสอบการใช้ชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตรงกัน ตรวจสอบคำถูกคำผิด และปรับการใช้คำขึ้นต้นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

หมวดที่ 4

1. หน้า 38 ปรับการเขียนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ให้เพิ่มรายละเอียดเรื่อง การสร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดีต่อสังคม จิตวิทยาการบริการ

หมวดที่ 5

1. หน้า 51 ข้อ 3 แผน ก แบบ ก2 ให้ตัดข้อย่อยข้อ 5 และข้อ 6

2. หน้า 51 ข้อ 3 แผน ข ให้เพิ่มเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยให้มีการนำเสนอผลงานวิชาการ และมีการตีพิมพ์ผลงานวิชาการ และตัดข้อย่อยข้อ 6

หมวดที่ 6

1. หน้า 52 ข้อ 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ ให้เน้นเรื่องการส่งเสริมการทำงานวิจัยของอาจารย์

หมวดที่ 7

1. ข้อ 1.7 เติมคำว่า การ

2. ระบุ E- Learning เพราะเป็นผลงานวิชาการได้

หมวดที่ 8

1. หน้า 58 ตารางตัวบ่งชี้และเป้าหมาย ข้อ 11 ตัดค่าเป้าหมายปีที่ 1 ข้อ 13 ข้อ 14 ปรับรูปแบบการเขียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรวมตัวบ่งชี้ใหม่

2. หน้า 59 ข้อ 4.1 ปรับการเขียนให้ถูกต้อง ระบุเป็น มคอ.5 มคอ.6 มคอ.7

4.2.7 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

(หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการพิจารณาถ่วงถ่วง และนำเสนอหลักสูตร ในการประชุมครั้งถัดไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

1. รายวิชาศึกษาทั่วไป ให้คณะเจ้าของรายวิชาปรับเนื้อหา/การสอน เป็นภาษาอังกฤษ จัดการเรียนการสอนและการสอบให้เหมือนกับเนื้อหาภาษาไทย

2. การเลือกเรียนวิชาเลือกเสรี ปรับการเขียนให้ชัดเจน

3. การเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษา ต้องมีอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านนี้โดยตรง

4. มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา ให้ปรับเนื้อหาเป็นภาษาอังกฤษทุกรายวิชา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

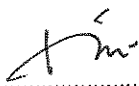
วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 3/2555 วันอาทิตย์ที่ 26 กุมภาพันธ์
2555

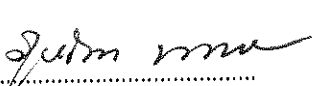
มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ

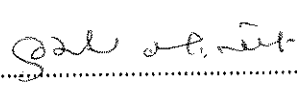
ข้อเสนอแนะคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรฯ

1. ให้คณะบริหารศาสตร์พิจารณายุบสาขาวิชาหากทำได้ โดยจัดทำรวมเป็นหลักสูตรเล่มเดียว สำหรับสาขาวิชาต่างๆ ที่มีให้จัดเป็นวิชาเอก
2. รายวิชาเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษต่างๆ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาว่า ควรเป็นรายวิชาที่คณะศิลปศาสตร์จัดการเรียนการสอนเท่านั้น
3. รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป หากคณะใดจัดทำหลักสูตรนานาชาติ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งเจ้าของรายวิชาปรับเนื้อหาวิชาเป็นภาษาอังกฤษ สอน/สอบทิศทางเดียวกับเนื้อหาภาษาไทยและให้หารือระหว่างคณะที่เกี่ยวข้องเพื่อมอบหมายหน้าที่การสอนรายวิชานั้นๆ ทั้งนี้ การปรับรายละเอียดดังกล่าว ให้ดำเนินการให้เสร็จภายในเดือนมีนาคม 2555
4. รายวิชา การฝึกงาน ทุกหลักสูตรของคณะบริหารศาสตร์ ให้เพิ่มจำนวนหน่วยกิตให้เหมาะสมกับจำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติการ
5. ปัญหาแรกเข้าของนักศึกษา ที่คล้ายคลึงกัน มหาวิทยาลัยควรกำหนดรูปแบบไว้เพื่อให้หลักสูตรต่าง ๆ นำไปใช้
6. รายวิชาศึกษาทั่วไป ที่มีความคล้ายคลึงกับหลักสูตร/สาขาวิชาเดียวกัน ไม่ต้องบรรจุรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรนั้น
7. ให้ตรวจสอบรายวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร/สาขา ไม่ให้มีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
8. หลักสูตรปริญญาโท ที่มีเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยควรจัดการสอบวัดความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาอังกฤษเป็นมาตรฐานเดียวกัน ให้ผลการประเมินเป็น S/U และเพิ่มรายละเอียดดังกล่าวในการประชาสัมพันธ์การรับเข้าศึกษา
9. มหาวิทยาลัยควรกำหนดรายวิชา ระเบียบวิธีวิจัย เป็นวิชาบังคับในหลักสูตรระดับปริญญาโทที่เน้นการทำวิจัย

เวลา 16.45 น. ปิดการประชุม


.....
(นางสาวทักษกานต์ โลมรัตน์)
นักวิชาการศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


.....
(นางนุชฌณา นวลสุกุล)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม