



รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการโอนหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ 4/2556 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2556 เวลา 09.30 - 16.00 น.
ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ห้อง 1 ชั้น 6
อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร
และห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กรรมการที่มาประชุม

- | | |
|---|--|
| 1. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย | ประธาน |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมนะเสวต | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ปิยนารถ บุนนาค | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ธรรมรัตน์วาลิก | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพยม วงศ์ภูวรักษ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์นายแพทย์กิจประมุข ตันตยาภรณ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 8. รองศาสตราจารย์มันทนา สามารถ | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 9. นายสนธิ คชวัฒน์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นางภูษนิศา นวลสกุล | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 12. นางสาวทักษกานต์ โลมรัตน์ | นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่มาประชุม

- | | |
|--|-----------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.นนิตย์ อีระวัฒน์สุข | ติตราขการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ดรณี รุจกรกานต์ | ติตราขการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวลักษณ์ อภิชาติวัลลภ | ติตราขการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. ดร.จุฑามาศ หงษ์ทอง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. นางสาวเกษสุดา จันดาพันธ์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |
| 3. นายวิษณุวัช คำสุข | นักวิชาการศึกษา |
| 4. ดร.รัตนา เล็กสมบูรณ์ | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข |

- | | |
|---|---|
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญยาการย์ ศรีวรรมาศ | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์ | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข |
| 7. ดร.วัลวิสาข์ สุวรรณเลิศ | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข |
| 8. นางสาวลลิตา คำมุงคุณ | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ
การสาธารณสุข |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ |
| 10. ดร.ศิริมา สุวรรณภูมิ จันทะมา | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ |
| 11. นางสาวสุชมา พวงมะลิ | ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ |
| 12. ดร.บุษบา บัวคำ | ผู้แทน รายวิชา 1202 345 การผลิตเครื่องเทศและ
สมุนไพร 3(2-3-4) สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ |
| 13. ดร.ปัญญา พรหมโชติ | ผู้แทน รายวิชา 1205 435 เทคโนโลยีเบเกอรี่ 3(2-3-4)
สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ |

เวลา 09.30 น. เปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 รายงานการดำเนินงานการบูรณาการหลักสูตรการท่องเที่ยวคณะศิลปศาสตร์
และหลักสูตรการจัดการการโรงแรม คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ตามมติที่ประชุมประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรฯ ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 14
มิถุนายน 2556 ให้คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์และสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปรัชชาหารือร่วมกัน
ในการดำเนินงานการบูรณาการหลักสูตรการท่องเที่ยวคณะศิลปศาสตร์ โดยพิจารณาจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ
ปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ.2553 ผลการพิจารณาพบว่า มี 8 รายวิชาที่ซ้ำซ้อนกัน
จึงแบ่งการดำเนินการสร้างและพัฒนารายวิชาคณะละ 4 รายวิชา ดังนี้

คณะบริหารศาสตร์

1. 1449 200 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)
2. 1449 202 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior)
3. 1449 203 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)
4. 1449 310 การวิจัยสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม

คณะศิลปศาสตร์

1. 1705 317 จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)
2. 1705 326 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Human Resource Management for Tourism and Hotel)
3. 1705 380 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology for Tourism and Hotel)
4. 1705 240 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)

ทั้งนี้ คณะต้องร่วมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติทั้ง 8 รายวิชา เพื่อให้นักศึกษาทั้งสองคณะ สามารถลงทะเบียนเรียน ประเมินผลการศึกษาร่วมกันได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณารับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- วาระที่ 2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภา
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 3/2556 วันที่ 22 สิงหาคม 2556
ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556
รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2556 วันที่ 22 สิงหาคม
2556 และให้แก้ไขหน้า 1 กรรมการที่ไม่มาประชุมลำดับที่ 4 แก้ไขชื่อเป็น รองศาสตราจารย์มณฑา สามารถ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- วาระที่ 3.1 การเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557 ที่แก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่
2/2556 วันที่ 14 มิถุนายน 2556 รายละเอียดดคอ.2 ดังเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
พิจารณากลั่นกรองหลักสูตรฯ อีกครั้งในการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 รายละเอียดการแก้ไข
ดังนี้

หมวดที่ 1

1. หน้า 3 ข้อ 11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ปรับข้อความให้ชัดเจน
ใช้ภาษาให้ถูกต้อง
2. หน้า 5 ข้อ 13.1 การบริหารหลักสูตร ปรับข้อความให้ตรงประเด็นเน้นในเรื่องการบริหาร
หลักสูตรอย่างแท้จริง

3. หน้า 5 ข้อ 13.2 ไม่สัมพันธ์กับหัวข้อ ควรเน้นที่นักศึกษาในหลักสูตร ไม่ใช่คนนอกหลักสูตร

หมวดที่ 2

1. หน้า 6 ข้อ 1.1 ความสำคัญของหลักสูตร ปรับข้อความให้ชัดเจนตามความเป็นจริง ทั้งเรื่อง
บุคลากร อาจารย์ และพิสูจน์อักษรให้ถูกต้อง
2. หน้า 6 ข้อ 1.2 ปรัชญาของหลักสูตร ปรับข้อความให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. หน้า 6 ข้อ 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ปรับข้อความให้ชัดเจนสามารถวัดและประเมินผลได้

4. หน้า 7-8 ข้อ 2.3 ให้ระบุหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ให้ชัดเจน และข้อ 2.1.3 ตัดข้อความ “..ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท..”

5. ปรับการเขียน การใช้ภาษา การพิสูจน์อักษร การจัดหน้าให้ถูกต้อง
หมวดที่ 3

1. หน้า 9 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา แผน ก แบบ ก2 ให้ตัดข้อ 3 ออก และจำกัดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาให้ชัดเจน

2. หน้า 9 ข้อ 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า ปรับวิธีการเขียนใหม่ ระบุปัญหาเกี่ยวกับวิธีการเรียนตามความเป็นจริง

3. หน้า 10 ข้อ 2.6 งบประมาณตามแผนงาน ปรับงบประมาณรายรับ รายจ่ายให้เหมาะสมตามความเป็นจริง

4. ปรับลวดวิชาเลือกหรือยุบรวมรายวิชาที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกัน

5. ปรับหน่วยกิตรายวิชาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เนื่องจากเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

6. หน้า 13 รายวิชา 1905 710 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 1 และ รายวิชา 1905 711 สัมมนาชีวเวชศาสตร์ 2 ให้ย้ายไปกลุ่มวิชาบังคับ

7. พิจารณาดัดรายวิชาที่เป็นวิชาพื้นฐานของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

8. หน้า 20 รายวิชา 1905 716 หลักการทางพยาธิวิทยา และรายวิชา 1905 725 สรีรวิทยา ระบบประสาทขั้นสูง ปรับคำอธิบายภาษาไทยให้ตรงกับภาษาอังกฤษ และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนให้ถูกต้องตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

9. รายวิชา 1905 781 วิทยานิพนธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก1 และรายวิชา 1905 782 วิทยานิพนธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก2 ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชาให้มีความแตกต่างกัน เนื่องจากหน่วยกิตและความเข้มข้นไม่เท่ากัน

10. หน้า 29 ข้อ 3.4 ให้แสดงภาระงานสอนในหลักสูตรให้ชัดเจน ระบุสอนกี่ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือสอนกี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

11. หน้า 41 ข้อ 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ เรียงลำดับความสำคัญให้เหมาะสม

12. หน้า 41 ข้อ 5.6 กระบวนการประเมินผล ระบุวิธีการประเมินให้ชัดเจน รวมถึงวิธีการดำเนินงานของแต่ละแผนการศึกษา

13. หน้า 41 ข้อ 5.6.2 บรรทัดที่ 2 แก้ไขข้อความ เป็น “..จากการนำเสนอโปสเตอร์”
หมวดที่ 4

1. หน้า 45-51 ตัดผลการเรียนรู้ด้านที่ 6 ทุกรายวิชา

หมวดที่ 5

1. หน้า 52 ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตัดข้อ 2.3 การสอบออก (Exit Exam)

2. หน้า 52 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตัดข้อความ “..ในระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง)

หมวดที่ 6

1. หน้า 53 ข้อ 1 .2 เพิ่มรายละเอียดการรายงานผลตามมคอ .5 – มคอ.7

2. หน้า 53 เพิ่มรายละเอียดการพัฒนาอาจารย์ในเรื่องการส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการ

หมวดที่ 7

1. หน้า 53 ข้อ 1 การบริหารหลักสูตร ตัดข้อ 1.5 หลักสูตรได้รับการรับรองจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และข้อ 1.6 บรรทัดที่ 2 ตัดข้อความ “..โดยมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51”
2. หน้า 54 ข้อ 2.4.1 ปรับข้อความและระบุให้สอดคล้องกับข้อ 2.4.2
3. หน้า 54 ข้อ 2.2 ทรพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม เพิ่มรายการค้นคว้าจาก E-book
4. หน้า 56 ข้อ 7 (4) บรรทัดที่ 3 แก้ไขข้อความ เป็น “..หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา” ข้อ 8 ระบุค่าเป้าหมายตั้งแต่ปีที่ 1-5 และรวมค่าเป้าหมายใหม่

หมวดที่ 8

1. หน้า 57 ข้อ 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน ปรับข้อความให้แตกต่างจากการประเมินในระดับปริญญาตรี
2. หน้า 58 ข้อ 4.1 ตัดข้อความ “..มคอ.6” และข้อ 4.3 บรรทัดที่ 1 แก้ไขข้อความ เป็น “..และแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร เสนอหัวหน้าภาควิชา”

ภาคผนวก

1. ปรับรูปแบบการเขียนเอกสารอ้างอิงผลงานวิชาการ ตามแบบ Vancouver Style (นิยมใช้ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และทางการแพทย์) ให้เป็นระบบเดียวกันทั้งแบบฟอร์ม

วาระที่ 3.2 การเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557 ที่แก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการพิจารณาก่อนกรองหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2556 วันที่ 14 มิถุนายน 2556 รายละเอียดมคอ.2 ดังเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่ รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 5.2 แก้ไขข้อความ เป็น “จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย (เฉพาะแผน ก แบบ ก 2)

2. หน้า 1 ตัดข้อ 6.3 เนื่องจากหัวข้อซ้ำซ้อนกัน
3. หน้า 5 ข้อ 12.2 ปรับข้อความให้ครอบคลุมพันธกิจทั้ง 4 ด้านของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2

1. หน้า 6 ข้อ 1 บรรทัดที่ 1 ปรับข้อความ เป็น “..ได้ตระหนักถึงบทบาทในการผลิตและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเภสัชศาสตร์ชีวภาพด้านการผลิตวัคซีน..”

2. หน้า 6 ข้อ 1.2 และ 1.3 ปรับให้สอดคล้องกัน เน้นด้านวัคซีน

หมวดที่ 3

1. หน้า 10 ข้อ 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า ปรับวิธีการเขียนใหม่ ระบุปัญหาเกี่ยวกับวิธีการเรียนตามความเป็นจริง

2. หน้า 18 ข้อ 1502 705 สัมมนาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ 2 แก้ไขข้อความ เป็น “นำเสนอและอภิปรายหัวข้อวิจัยของนักศึกษาในสาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ

3. ตรวจสอบการเขียนคำอธิบายภาษาไทยให้ตรงกับภาษาอังกฤษ ศัพท์เทคนิค และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนให้ถูกต้องตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. หน้า 26-29 ข้อ 3.2 ให้แสดงภาระงานสอนในหลักสูตรให้ชัดเจน ระบุสอนกี่ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือสอนกี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

5. หน้า 33 ข้อ 5.1 ย่อหน้าที่ 2 บรรทัดที่ 4 ระบุให้ชัดเจนต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำสัปดาห์อย่างน้อยกี่คน

6. หน้า 33 ข้อ 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ เรียงลำดับความสำคัญให้เหมาะสม

หมวดที่ 8

1. หน้า 48 ข้อ 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน ปรับข้อความให้แตกต่างจากการประเมินในระดับปริญญาตรี

2. หน้า 49 ข้อ 4.2 เพิ่มการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7

เวลา 12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การปรับปรุงหลักสูตร - ไม่มี

วาระที่ 4.2 การปิดหลักสูตร - ไม่มี

วาระที่ 4.3 การเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 2 รายวิชา

วาระที่ 4.3.1 การเพิ่มรายวิชา 1202 345 การผลิตพืชเครื่องเทศและสมุนไพร 3(2-3-4)

ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการเพิ่มรายวิชา 1202 345 การผลิตพืชเครื่องเทศและสมุนไพร

3(2-3-4) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ รายละเอียดมคอ.3 ดังเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาก่อนการลงหลักสูตรฯ อีกครั้งในการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

หมวดที่ 1

1. พิจารณาเปลี่ยนชื่อรายวิชาเป็น “การผลิตพืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร”

2. หน้า 1 ข้อ 3 ระบุการปรับปรุงพ.ศ.ใดให้ชัดเจน

หมวดที่ 2

1. หน้า 2 แก้ไขข้อ 1.2 ปรับข้อความเป็น “คิด วิเคราะห์ อย่างเป็นระบบ และผลิตพืชเครื่องเทศและสมุนไพรอย่างปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. หน้า 2 ข้อ 2 แก้ไขหัวข้อเป็น “วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา”

หมวดที่ 3

1. หน้า 2 ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชาให้ตรงกับภาษาอังกฤษ ศัพท์เทคนิค และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนให้ถูกต้องตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. หน้า 2 คำอธิบายรายวิชา ควรเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ การขาดแคลนการผลิตพืชเครื่องเทศและพืชสมุนไพร

3. หน้า 3 ข้อ 3 ให้เพิ่มช่องทางการติดต่ออาจารย์ประจำวิชาแบบออนไลน์

หมวดที่ 4

1. หน้า 3-4 ทบทวนวิธีการสอนและวิธีการวัดและประเมินผล ให้สอดคล้องกับรายวิชาและเหมาะสมตามความเป็นจริง
2. หน้า 5 ทักษะที่ 5 ทบทวนวิธีการสอน โดยไม่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียนวิชาสัมมนา

หมวดที่ 5

1. หน้า 8-10 แผนการสอน เพิ่มเนื้อหาการขาดแคลนสมุนไพร ให้เรียงลำดับแผนการสอนใหม่ให้มีความต่อเนื่องกันทั้ง 15 สัปดาห์ (ใช้ระบบ Gap)
2. ระบุสัปดาห์การสอบกลางภาคและปลาย การดูงานนอกสถานที่ให้ชัดเจน สอดคล้องกับแผนการประเมินผลการเรียนรู้ หน้า 12

หมวดที่ 6

1. หน้า 12 ข้อ 1 เพิ่มตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีความหลากหลาย
2. หน้า 12 ปรับการเขียนบรรณานุกรมให้ถูกต้องตามแบบสากล

หมวดที่ 7

1. หน้า 13 ข้อ 1 กลยุทธ์การประเมินการสอน แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยกรรมการให้ระบุชื่อกลุ่มคณะกรรมการให้ชัดเจน
2. หน้า 13 ข้อ 5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา บรรทัดที่ 1 ปรับข้อความเป็น “..ตามแบบ มคอ.5 โดยพิจารณา การทวนสอน และกานผลการประเมินการสอนของนักศึกษา..”

วาระที่ 4.3.2 การเพิ่มรายวิชา 1205 435 เทคโนโลยีเบเกอรี่ 3(2-3-4) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร
ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการเพิ่มรายวิชา 1205 435 เทคโนโลยีเบเกอรี่ 3(2-3-4) ในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร รายละเอียด มคอ.3 ดังเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาก่อนการลงหลักสูตรฯ อีกครั้งในการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

หมวดที่ 1

1. พิจารณาแก้ไขรหัสวิชาให้ถูกต้องตรงกัน โดยแก้ไขให้เป็นรหัส 1205 435

หมวดที่ 2

1. หน้า 2 ข้อ 2 แก้ไขหัวข้อเป็น “วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา”

หมวดที่ 3

1. หน้า 2 ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชาไทยให้ตรงกับภาษาอังกฤษ ศัพท์เทคนิค และการใช้เครื่องหมายวรรคตอนให้ถูกต้องตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. หน้า 2 ข้อ 3 ให้เพิ่มช่องทางการติดต่ออาจารย์ประจำวิชาแบบออนไลน์

หมวดที่ 4

1. หน้า 3 ทักษะที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 1.3 ระบุวิธีการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับรายวิชา
2. ทบทวนวิธีการสอนและวิธีการวัดและประเมินผล ให้สอดคล้องกับรายวิชาและเหมาะสมตามความเป็นจริงทั้ง 15 สัปดาห์

หมวดที่ 5

1. หน้า 7 สัปดาห์ที่ 1 เพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับความปลอดภัยในการผลิตเบเกอรี่
2. หน้า 7-10 แยกหัวข้อการสอนแบบบรรยาย ปฏิบัติให้ชัดเจนทุกสัปดาห์ รวมถึงวิธีการสอน วิธีการวัดและประเมินผลให้ชัดเจน

3. ระบุสัปดาห์การสอบกลางภาคและปลาย การดูงานนอกสถานที่ให้ชัดเจน สอดคล้องกับแผนการประเมินผลการเรียนรู้ หน้า 13

หมวดที่ 6

1. หน้า 12 ปรับรูปแบบการเขียนการอ้างอิงเอกสารตามแบบ Vancouver Style (นิยมใช้ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และทางการแพทย์) ให้เป็นระบบเดียวกันทั้งแบบฟอร์ม

หมวดที่ 7

1. หน้า 13 ข้อ 1 กลยุทธ์การประเมินการสอน แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยกรรมการให้ระบุชื่อกลุ่มคณะกรรมการให้ชัดเจน
2. หน้า 13 ข้อ 5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา บรรทัดที่ 1 ปรับข้อความเป็น “..ตามแบบ มคอ.5 โดยพิจารณา การทวนสอบ และการผลการประเมินการสอนของนักศึกษา..”

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณากำหนดการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557

ตั้งเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเลื่อนการประชุมครั้งที่ 1/2557 จากเดิมวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

เวลา 16.30 น. ปิดการประชุม

.....

(นางสาวทักษกานต์ โลมรัตน์)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

.....

(นางภูษณิศ นวลสกุล)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม