



รายงานการประชุม

คณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ 3/2556 วันที่ 22 สิงหาคม 2556 เวลา 09.30 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ห้อง 1 ชั้น 6

อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

และห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กรรมการที่มาประชุม

1. ศาสตราจารย์คลินิกเกียรติคุณนายแพทย์วราวุธ สุมาวงศ์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย		ประธาน
2. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ปิยนดา บุนนาค	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. ศาสตราจารย์ ดร.ทวีเกียรติ มินะกนิษฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ธรรมรัตน์วาลิก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพยม วงศ์ภูวรักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์อรุณี วิริยะจิตรา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
7. รองศาสตราจารย์นายแพทย์กิจประมุข ตันตยาภรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
8. นายสนธิ คชวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
10. นางภูษนิศา นวลสกุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางสาวหทัยกานต์ โลมรัตน์	นักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข	ติตราชการ
2. ศาสตราจารย์ ดร.เปี่ยมศักดิ์ เมณะเศวต	ติตราชการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ดรุณี รุจกรกานต์	ติตราชการ
4. รองศาสตราจารย์มันทนา สามารถ	ติตราชการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เยาวลักษณ์ อภิชาติวิมลภ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา

ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
คณะเภสัชศาสตร์

2. ดร.ศิริมา สุวรินทรกุล จันทะมา

ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
คณะเภสัชศาสตร์

3. นางสาวสุพุม พวงมะลิ

และการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 คณะเภสัชศาสตร์
ผู้แทน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
คณะเภสัชศาสตร์

4. รองศาสตราจารย์ ดร.วันดี รังสีวิจิตรประภา

และการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 คณะเภสัชศาสตร์

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วริษฐา ศิลาอ่อน

ผู้แทน การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 คณะเภสัชศาสตร์

6. รองศาสตราจารย์จินตนา เหล่าไพบูลย์

ผู้แทน การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 คณะเภสัชศาสตร์

7. นายชวพจน์ ศุภสาร

ผู้แทน รายวิชา 1103 133 รังสีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
คณะวิทยาศาสตร์

8. นายวิหวัธ คำสุข

ผู้แทน รายวิชา 1702 100 การตลาดสำหรับประชาคม
เศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6) คณะบริหารศาสตร์

9. นายณัฐพงศ์ หมอดี

นักวิชาการศึกษา สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

10. นายเกียรติวัฒน์ จันสง่า

นักวิชาการศึกษา สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

นักวิชาการศึกษา สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เวลา 09.30 น. เปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1 ผลการดำเนินงานพิจารณาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ 2556

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรฯ รายงานผลการดำเนินงานพิจารณา
หลักสูตรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามที่คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตร
ของสภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรและรายวิชา ของมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ 2556 (ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2555 – สิงหาคม 2556) กำหนดการประชุมทั้งหมด
4 ครั้ง การนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแจ้งที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณารับทราบ และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. หน้า 2 ข้อ 2 รายวิชา 1503 200 การดูแลสุขภาพตนเองแบบองค์รวม ตัดข้อความ

“รอเสนอ สกอ.”

2. หลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว แต่ยังไม่ดำเนินส่ง มคอ.2

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ภายใน 30 วันหลังจากสภาอนุมัติ (สกอ.นับจากวันประชุมและอนุมัติ ไม่นับวันที่มีการรับรองรายงาน) คณะต้องชี้แจงเหตุผลความล่าช้าให้ชัดเจน และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

3. หลักสูตรที่เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ให้ฝ่ายเลขานุการฯ แนบ มคอ.2 ประกอบการพิจารณาทุกครั้ง

วาระที่ 1.2 กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (Thailand NQF)

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตร แจ้งเรื่องจากสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำร่างกรอบคุณวุฒิแห่งชาติเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2556 มติที่ประชุมเห็นชอบในหลักการให้นำกรอบคุณวุฒิดังกล่าวมาประชุมสัมมนา เพื่อจัดทำแผนขับเคลื่อนกรอบคุณวุฒิแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติแก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้กรอบดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณารับทราบ และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

งานที่มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการต่อไป ในเรื่องการรับรองการเทียบโอนตามมาตรฐานคุณวุฒิ ให้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับรับโอน การเทียบโอนและการสะสมหน่วยกิตให้ชัดเจน ให้สอดคล้องกับประชาคมอาเซียน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 14 มิถุนายน 2556

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2556 วันที่ 14 มิถุนายน 2556 และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. หลักสูตรที่ส่งให้ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ปิยนดา บุนนาค กับรองศาสตราจารย์ อรุณี วิริยะจิตรา ตรวจสอบก่อนเสนอสภาฯ ให้มีแบบสรุปการแก้ไข และตรวจสอบการแก้ไขแล้วสรุปรายงานแก้ไขแจ้งให้ที่ประชุมทราบครั้งต่อไป

2. วาระที่ 1.2 หน้า 4 ปรับข้อความมติที่ประชุมเป็น “ที่ประชุมพิจารณารับทราบ และให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้ ให้ทั้ง 2 คณะพิจารณารายวิชาทั้ง 2 หลักสูตรว่า สามารถยุบรวมหรือใช้วิชาร่วมกันได้หรือไม่อย่างไร และนำเสนอให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งถัดไป”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน 1 หลักสูตร

วาระที่ 4.1.1 หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ชีวภาพ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรฯ อีกครั้ง รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 5.2 แก้ไขข้อความ เป็น “จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย”

2. หน้า 1 ข้อ 5.4 แก้ไขข้อความ เป็น “ไม่มี”
 3. หน้า 3 ข้อ 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ปรับการเขียนโดยเรียงลำดับเหตุการณ์และระบุปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
 4. หน้า 4 ข้อ 12.1 การพัฒนาหลักสูตร เน้นการพัฒนาบัณฑิตด้านเภสัชชีวภาพให้ชัดเจน
 5. หน้า 5 ข้อ 13.1 และ 13.2 ตรวจสอบรายวิชาที่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ที่สามารถเรียนร่วมกันได้
- หมวดที่ 2
1. หน้า 6 ข้อ 1.2 ปรัชญาของหลักสูตร ทบทวนการเขียนปรัชญาให้ชัดเจน สามารถวัดได้
 2. หน้า 6-8 ข้อ 2 (2.3) ตัวบ่งชี้ ให้ระบุเชิงปริมาณทุกข้อ
- หมวดที่ 3
1. หน้า 9 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ปรับการเขียนให้ชัดเจน สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ หมวดที่ 5 ข้อ 15.2
 2. หน้า 10 แผนการรับนักศึกษา ให้พิจารณาเพิ่มจำนวนรับแต่ละแผน โดยคำนึงถึงจุดคุ้มทุนของหลักสูตร และปรับแผนงบประมาณข้อ 2.6 ให้สอดคล้องกัน
 3. หน้า 12 แผน ก แบบ ก1 ย่อหน้าหมายเหตุ ระบุให้ชัดเจนว่านักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นของหลักสูตรใดได้บ้าง
 4. หากต้องการเน้นทักษะการวิจัยในระดับสูงหรือลึกซึ้ง ให้พิจารณาเพิ่มหน่วยกิตวิทยานิพนธ์เป็น 15 หน่วยกิต
 5. หน้า 13 รายวิชา 1502 807 เทคนิคการทดลองทางสรีรวิทยา ให้พิจารณาเพิ่มหน่วยกิตปฏิบัติ
 6. หน้า 13 รายวิชา 1502 811 เภสัชจุลชีววิทยา ให้ปรับชื่อวิชาเป็น “จุลชีววิทยาทางเภสัชกรรม”
 7. หน้า 13 รายวิชา 1501 710 ระเบียบวิธีวิจัยและชีวสถิติ ระบุให้ชัดเจนว่าระเบียบวิธีวิจัยทางด้านใด และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ถูกต้อง
 8. หน้า 13 รายวิชา 1502 701 ชีววิทยาระดับเซลล์และโมเลกุล 1502 702 ปรับคำอธิบายภาษาไทยให้ตรงกับภาษาอังกฤษ
 9. หน้า 14 รายวิชา 1502 816 หลักการทางพิษวิทยา ให้ปรับชื่อวิชาเป็น “พิษวิทยาพื้นฐาน”
 10. หน้า 14 แผนการศึกษาปีที่ 1 รวมจำนวนหน่วยกิตแผน ก แบบ ก2 ให้ถูกต้อง
 11. หน้า 17 รายวิชา 1502 704 ปัญหาพิเศษทางเภสัชศาสตร์ชีวภาพให้ระบุทักษะปฏิบัติให้ชัดเจน
 12. หน้า 24 รายวิชา 1502 798 วิทยานิพนธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก1 และรายวิชา 1502 799 วิทยานิพนธ์ สำหรับแผน ก แบบ ก2 ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชาให้มีความแตกต่างกัน เนื่องจากหน่วยกิตและความเข้มข้นไม่เท่ากัน และตัดข้อความ “การเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ”
 13. ตรวจสอบการเขียนคำอธิบายภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ตรงกัน ศัพท์เทคนิค และใช้เครื่องหมายวรรคตอน ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 14. ตรวจสอบชื่อภาษาอังกฤษวิชาชีววิทยา ให้ตัด The ออก
 15. หน้า 33 ข้อ 5.5.1 ให้ทบทวนรายวิชาที่นักศึกษาแผน ก แบบ ก1 ต้องเรียน ให้สอดคล้องกับโครงสร้างรายวิชาและแผนการศึกษา
 16. รายวิชาสัมมนาด้านต่างๆ แยกกันได้ แต่ในการบริหารจัดการ/การจัดการเรียนการสอนการให้จัดรวมกันจะดีกว่า

หมวดที่ 5

1. หน้า 42 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้พิจารณาเพิ่มเกณฑ์ผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554

หมวดที่ 7

1. หน้า 43 ข้อ 1.3 การติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้ระบุจำนวนครั้งที่ดำเนินการให้ชัดเจน
2. หน้า 44 ข้อ 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม ลำดับที่ 7 ห้องพักบัณฑิตศึกษา ให้พิจารณาเพิ่มจำนวนห้องพักให้เหมาะสม
3. หน้า 45 ฐานข้อมูลวารสารออนไลน์ ให้เพิ่มตำราอิเล็กทรอนิกส์
4. หน้า 47 ข้อ 6.3 ให้ระบุการสำรวจในรอบปีให้ชัดเจน

หมวดที่ 8

1. เพิ่มรายละเอียดการประเมินผลตามแบบ มคอ.5

ภาคผนวก

1. หน้า 53 ประวัติ ดร.ปาริชาติ ทองเอก ระดับการศึกษาปริญญาเอกและปริญญาโท ระบุเป็นภาษาไทยให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

วาระที่ 4.2 การปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร

วาระที่ 4.2.1 การปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการ และปรับชื่อวาระเป็น “การเพิ่มรายวิชาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555” เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการเพิ่มรายวิชาในหลักสูตรต่อไป รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

1. มคอ. 3 รายวิชา 1503 815 ความคงสภาพยา 3(2-3-7)

หมวดที่ 3

1. หน้า 2 คำอธิบายรายวิชา บรรทัดที่ 3 แก้ไขข้อความเป็น “..การแปลผลข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติ...” ปรับคำอธิบายภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง และปรับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. หน้า 2 ข้อ 3 (3.2) ปรับการเขียนใหม่ให้ชัดเจน เหมาะสมตามความเป็นจริง

หมวดที่ 5

1. หน้า 8 แผนการสอนทั้ง 15 สัปดาห์ ระบุวิธีการวัดและประเมินผลให้ถูกต้อง สอดคล้องกับวิธีสอนแต่ละสัปดาห์

หมวดที่ 6

1. ปรับรูปแบบการเขียนการอ้างอิงเอกสารตามแบบ Vancouver Style (นิยมใช้ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และทางการแพทย์) ให้เป็นระบบเดียวกันทั้งแบบฟอร์ม

2. มคอ. 3 รายวิชา 1503 816 พอลิเมอร์และระบบนำส่งยา 3(3-0-9)

หมวดที่ 3

1. หน้า 2 ปรับคำอธิบายภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง และปรับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. หน้า 3 ข้อ 3 (3.2) ปรับการเขียนใหม่ให้ชัดเจน เหมาะสมตามความเป็นจริง

หมวดที่ 5

1. หน้า 8 แผนการสอนทั้ง 15 สัปดาห์ ให้ระบุวิธีการวัดและประเมินผลให้ถูกต้อง สอดคล้องกับวิธีสอนแต่ละสัปดาห์
2. การประเมินผลนักศึกษา เรื่องการเขียนอ้างอิงจากเอกสารงานวิจัยของนักวิจัยท่านอื่น มีการวัดและประเมินผลอย่างไร ระบุวิธีวัดให้ชัดเจน

หมวดที่ 6

1. ปรับรูปแบบการเขียนการอ้างอิงเอกสารตามแบบ Vancouver Style (นิยมใช้ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และทางการแพทย์) ให้เป็นระบบเดียวกันทั้งแบบฟอร์ม

วาระที่ 4.3 การปิดหลักสูตร - ไม่มี

วาระที่ 4.4 การเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน 2 รายวิชา

วาระที่ 4.4.1 รายวิชา 1103 133 รังสีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

หมวดที่ 1

1. หน้า 1 ข้อ 5 ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ระบุภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ชัดเจน

หมวดที่ 2

1. ปรับการเขียน มคอ. 3 ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 2. หน้า 2 ข้อ 2 ปรับการเขียนวัตถุประสงค์ของรายวิชาให้ชัดเจน สามารถวัดประเมินผลได้
- สลับข้อ 2.9 เป็นข้อ 2.1 พิจารณาปรับยุบรวมข้อ 2.1-2.3 และเพิ่มข้อ 2.10 ตระหนักความสำคัญของความรู้ด้านรังสีในชีวิตประจำวัน ที่นักศึกษาจะนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างดี ตลอดจนการนำไปเผยแพร่ให้ความรู้แก่ผู้ใกล้ชิดและชุมชนต่อไป

3. ปรับคำอธิบายรายวิชาและแผนการศึกษา ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา
4. ตรวจสอบการเขียนคำอธิบายภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ตรงกัน ศัพท์เทคนิค และใช้เครื่องหมายวรรคตอน ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 4

1. ปรับการเขียนวิธีการวัดและประเมินผลการสอนให้เหมาะสมตามความเป็นจริง เขียนให้เป็นระบบเดียวกัน ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับวิธีการสอน
2. หน้า 6 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบฯ ให้ทบทวนความรับผิดชอบหลัก ความรับผิดชอบรอง ให้เหมาะสมตามความเป็นจริง

หมวดที่ 5

1. หน้า 7 ปรับวิธีการเขียนแผนการสอน โดยจำแนกหัวข้อที่สอนแต่ละสัปดาห์และชั่วโมงการสอนให้ชัดเจน สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาในหมวดที่ 3
2. หน้า 7-10 ระบุวิธีวัดและประเมินผลการสอนแต่ละสัปดาห์ให้ครบถ้วน
3. หน้า 11 ข้อ 2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้ สัปดาห์ที่ 1-15 การทดสอบย่อย ระบุวิธีทดสอบว่าใช้วิธีใดให้ชัดเจน

หมวดที่ 6

1. หน้า 11 ข้อ 1 ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน ระบุตำราหลักที่ใช้ให้ชัดเจน
2. หน้า 11 ปรับรูปแบบการเขียนการอ้างอิงเอกสารตามแบบ Vancouver Style (นิยมใช้ในสาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และทางการแพทย์) ให้เป็นระบบเดียวกันทั้งแบบฟอร์ม

หมวดที่ 7

1. ปรับการเขียน มคอ. 3 ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. หน้า 12 ข้อ 3 การปรับปรุงการสอน ปรับวิธีการเขียนให้ชัดเจนตามความเป็นจริง โดยคำนึงถึงการตรวจประเมินหลักสูตรและรายวิชา ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา

วาระที่ 4.4.2 รายวิชา 1702 100 การตลาดสำหรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ และให้คณะแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ เสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเปิดรายวิชาใหม่ รายละเอียดการแก้ไขดังนี้

หมวดที่ 2

1. หน้า 2 ข้อ 1 วัตถุประสงค์ของรายวิชา ให้เน้นเรื่องธุรกิจการตลาดในไทยและวัฒนธรรมอาเซียน ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา
2. หน้า 2 ข้อ 2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา ให้ระบุความสำคัญของการเปิดรายวิชา และเมื่อเรียนรายวิชานี้แล้วนักศึกษาจะมีความรู้ความสามารถอย่างไร อธิบายให้กระชับ ชัดเจน

หมวดที่ 3

1. หน้า 2 ปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง สอดคล้องกับแผนการสอน และตรวจสอบการใช้เครื่องหมายวรรคตอนตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. หน้า 3 ข้อ 2 ปรับรูปแบบการเขียนจำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. หน้า 3 ข้อ 3 (3.2) ปรับการเขียนใหม่ให้ชัดเจน เหมาะสมตามความเป็นจริง

หมวดที่ 5

1. หน้า 8 ปรับวิธีการเขียนแผนการสอน โดยจำแนกหัวข้อที่สอนแต่ละสัปดาห์และชั่วโมงการสอนให้ชัดเจน สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาในหมวดที่ 3
2. หน้า 8-13 ระบุวิธีวัดและประเมินผลการสอนแต่ละสัปดาห์ให้ครบถ้วน
3. หน้า 14 ข้อ 2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้ สัปดาห์ที่ 8,17 การสอบกลางภาคและปลายภาค ระบุวิธีการสอบว่าใช้วิธีใดให้ชัดเจน

หมวดที่ 6

1. หน้า 14 ข้อ 2 เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นักศึกษาจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม ระบุชื่อหนังสือวารสารที่ใช้ให้ชัดเจน
2. หน้า 11 ปรับรูปแบบการเขียนการอ้างอิงเอกสารตามแบบ ปรับรูปแบบการเขียนการอ้างอิงเอกสารตามแบบ MLA (นิยมใช้ในสาขาวิชาวรรณกรรมศิลป์ และสาขามนุษยศาสตร์) ให้เป็นระบบเดียวกันทั้งแบบฟอร์ม

หมวดที่ 7

1. หน้า 15 ข้อ 3 การปรับปรุงการสอน ปรับวิธีการเขียนให้ชัดเจนตามความเป็นจริง โดยคำนึงถึงการตรวจประเมินหลักสูตรและรายวิชา ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

วาระที่ 5.1 ร่างกำหนดการประชุมเพื่อพิจารณากลับกรงหลักสูตรของสภา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ 2557

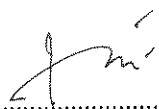
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบร่างกำหนดการ และให้ปรับเปลี่ยนกำหนดการประชุม ดังนี้

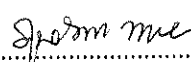
- ครั้งที่ 4/2556 เป็นวันที่ 21 พ.ย. 2556
- ครั้งที่ 1/2557 เป็นวันที่ 13 ก.พ. 2557
- ครั้งที่ 2/2557 เป็นวันที่ 15 พ.ค. 2557
- ครั้งที่ 3/2557 เป็นวันที่ 14 ส.ค. 2557

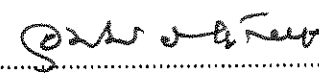
ข้อเสนอแนะที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรงหลักสูตรฯ ครั้งที่ 2/2556

- ในการเปิดหลักสูตรใหม่ ต้องมีการทบทวนรายวิชาที่ซ้ำซ้อนกันระหว่างคณะ หากมีรายวิชาที่ซ้ำซ้อนกัน
ให้จัดการเรียนการสอนร่วมกัน

เวลา 16.30 น. ปิดการประชุม


.....
(นางสาวทักษกานต์ โลมรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


.....
(นางgunitsa นวลสกุล)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม