

**1. ชื่อโครงการ**……………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. สถานภาพของโครงการ**

 🞏 โครงการต่อเนื่อง (ระบุชื่อโครงการเดิม)…………………………………………………………………

 🞏 โครงการเดิม 🞏 โครงการใหม่

**3. รูปแบบโครงการ**

🞏โครงการภายนอก 🞏 โครงการภายใน

**4.** หน่วยงาน…………………………………………………………………..........................................................................

**5. ผู้รับผิดชอบโครงการ** …………………………………………………………………………………………………………………….

**6. อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ** ……………………………………………………………………………………………………………..

**7. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน**..………………………………………………………………….................................................

**8. กลุ่มเป้าหมาย**  จำนวนทั้งสิ้น................. คน (ระบุจำนวน)

 นักศึกษา จำนวน ............ คน

 อาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน ............ คน

 บุคลากร จำนวน ............ คน

 บุคคลภายนอก จำนวน ............ คน

**9. สถานที่ปฏิบัติงาน**...................................................................................................................................

**10. จำนวนหน่วยชั่วโมง**................................................................................................................................

**11. ลักษณะของกิจกรรม**

|  |
| --- |
| ◻ การศึกษานอกสถานที่ ◻ ฝึกอบรม/ติว ◻ ออกแบบสำรวจพื้นที่ |
| ◻ จัดนิทรรศการ ◻ สัมมนา ◻ การแข่งขัน |
| ◻ กิจกรรมสัมพันธ์ ◻ อื่นๆ (ระบุ) .................. |

**12. อัตลักษณ์ของนักศึกษา** (**เลือกได้มากกว่า** 1 **ข้อ)**

 🞏 **เก่งและทำเป็น (**Smart & Competent)

 🞏 สร้างสรรค์ (Creation)

 🞏 สามัคคี (Unity)

 🞏 สำนึกดีต่อสังคม (Integrity)

**13. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา** แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

 🞏 กิจกรรมวิชาการ

 🞏 กิจกรรมกีฬา

 🞏 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

 🞏 กิจกรรมคุณธรรมและจริยธรรม

 🞏 กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม

**14. สอดคล้องกับ** กลยุทธ์ที่ 1 บัณฑิตมีสมรรถนะสูงและพัฒนาการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัย

**15. มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาชั้นปี** (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

* ชั้นปีที่ 1
* ชั้นปีที่ 2
* ชั้นปีที่ 3
* ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
* ทุกชั้นปี

**16. หลักการและเหตุผล**

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**17. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อ…………………….…………………………………………………………..…………...............................................................................................................................................................………………………………
2. เพื่อ…………………………………………………………………………..………….………............................................................................................................................................................………………………………

**18. แผนและปฏิทินการปฏิบัติงาน** – **วิธีดำเนินการและแผนการปฏิบัติงาน**

**18.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **วงจรคุณภาพ PDCA** | **กิจกรรม/การดำเนินการ** |
| การวางแผน (Planning) |  |
| การดำเนินการ (Doing) |  |
| การประเมินผล (Checking) |  |
| การปรับปรุง (Acting) |  |

**18.2 ปฏิทินการปฏิบัติงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรม** | **พ.ศ. ................** |
| **เดือน...** | **เดือน...** | **เดือน...** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**19. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ผลผลิต** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** |
| **เชิงปริมาณ** | **เชิงคุณภาพ** |
| ตัวชี้วัด |  |  |
| วิธีการประเมิน |  |  |
| เป้าหมายของโครงการ |  |  |

**20. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ……………………………..………………………………………………………………………………………….............................................................................................................................................................…..………
2. …………………………..….....………………………………………………………………………………..…………..………...........................................................................................................................................…..………

**21**. **การบริหารความเสี่ยง**

|  |  |
| --- | --- |
| **ปัจจัยแห่งความเสี่ยง** | **แนวทางการแก้ไข**  |
| 1……………………………………………………………………. | 1……………………………………………………………………. |
| 2…………………………………………………………………… | 2…………………………………………………………………… |

**22**. **งบประมาณในการดำเนินโครงการ**

งบประมาณที่ขอสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา………........................................บาท

งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรอื่นๆ (ระบุ........................................) ......................................บาท

งบประมาณที่เรียกเก็บจากผู้เข้าร่วมโครงการ .............................................................บาท

งบประมาณที่ได้จากการจัดหารายได้ของโครงการ .....................................................บาท

**รายละเอียดงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา**

 จำนวนรวมทั้งสิ้น ……………บาท (………………………………….) ดังรายการต่อไปนี้

1. **ค่าตอบแทน**

1. ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน………….บาท

2. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นเงิน………….บาท

3. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจ เป็นเงิน………….บาท

4. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พยาบาล เป็นเงิน………….บาท

5. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เป็นเงิน………….บาท

6. ค่าตอบแทนการแสดง/วงดนตรี/ชมรม เป็นเงิน………….บาท

**ข. ค่าใช้สอย**

1. 1. ค่าอาหารผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นเงิน………….บาท
2. 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน………….บาท
3. 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเงิน………….บาท
4. 4. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ เป็นเงิน………….บาท
5. 5. ค่าที่พักนักศึกษา เป็นเงิน………….บาท
6. 6. ค่าที่พักอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นเงิน………….บาท
7. 7. ค่าที่พักพนักงานขับรถ เป็นเงิน………….บาท
8. 8. ค่าเงินรางวัล เป็นเงิน………….บาท
9. 9. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (รถราชการ) เป็นเงิน………….บาท
10. 10. ค่าบำรุงโรงเรียน/สถานที่ เป็นเงิน………….บาท
11. 11. ค่าเช่าห้องประชุม เป็นเงิน………….บาท
12. 12. ค่าเช่าเครื่องเสียง เป็นเงิน………….บาท
13. 13. ค่าจ้างเหมาชุดการแสดง เป็นเงิน.............บาท
14. 14. ค่าจัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน ............บาท
15. 15. ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เป็นเงิน………….บาท

**ค. ค่าวัสดุ**

 1. ค่ายาและเวชภัณฑ์ เป็นเงิน………….บาท

 2. ค่าวัสดุจัดโครงการ เป็นเงิน………….บาท

 3. ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน………….บาท

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น......................บาท**

 **(......................ตัวอักษร........................)**

**หมายเหตุ :** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลงชื่อ ……………..……………….…………….

 (…………………………………………)

 นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ……………………..…….……………….

 (………….………………………………)

 อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

 ลงชื่อ ……………………..…….……………….

 (……………………………………………….)

นายกองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ ……………………..…….……………….

 (………………………………………………….)

ประธานสภานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ …………………………………………...……

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา บุญจูง)

 รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ผู้อนุมัติโครงการ

**23.** **(ร่าง) กำหนดการ** (แนบท้ายโครงการ)