

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี  
และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

**ผู้มาประชุม**

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- |  |  |
|--|--|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล   | นายกสภามหาวิทยาลัย                       |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภักดิ์   | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                    |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทร์สมบูรณ์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๔. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๕. รองศาสตราจารย์ธนชาติ นุ่มนนท์   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๖. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๗. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสิทธิ์  | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา<br>อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๙. นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้<br>ประธานสภาอาจารย์                                       | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง    |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์<br>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                      | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี<br>คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์                              | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๑๒. นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี<br>คณบดีคณะนิติศาสตร์                                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร     |
| ๑๓. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๕. นายขรรค์เพชร ชายทวีป   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |
| ๑๖. รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์<br>รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                   | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย        |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| ๑๗. ศาสตราจารย์ณรงค์ สารีสุต   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ    |
| ๑๘. นางสีลาภรณ์ บัวสาย   | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ    |
| ๑๙. นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์<br>ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี...

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี สัมฤทธิ์วิชัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

### ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ ติษเจริญ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๔. รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

๕. นายอรรรถพงศ์ กาวาพ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๖. นายนภดล พัฒนะศิษุบอล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษา

นานาชาติ

๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา บุญจุง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐาน

งานวิจัย

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถนัดกิจ ชาริรัตน์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ

ภูมิทัศน์

๑๐. ศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธิวงษ์

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๑๑. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

๑๒. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๓. นายแพทย์ประวิ อ่าพันธ์

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัย อันพิมพ์

คณบดีคณะบริหารศาสตร์

๑๕. รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ แว่นรัมย์

(แทน) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๑๖. นางสาววิลาสินี แสงคำพระ

รองผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริหารงานสถานปฏิบัติการ

โรงแรมและการท่องเที่ยว

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระ ประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี จำนวน ๑๖ คน และการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตาม พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการ ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๔ คน ครอบงำประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่แจ้งขอลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ

๒. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๑.๓ ขอแสดงความเสียใจกับนายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล และนางสีลาภรณ์ บัวสาย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่คุณหญิงวรรณฯ สิริวัฒนภักดี ซึ่งเป็นคุณแม่ของภริยานายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการพระพิธีธรรมสวดพระอภิธรรม ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และพิธีค้ำบังศพ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลากวีนิรมิต วัดเทพศิรินทราวาส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร และตามที่นางกิตติมา บัวสาย ซึ่งเป็นคุณแม่ของสามีนางสีลาภรณ์ บัวสาย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้เสียชีวิตเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการสวดพระอภิธรรม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ และพิธีพระราชทานเพลิงศพ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลา ๑ วัดมกุฏกษัตริยารามราชวรวิหาร แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

ในนามนายกสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอแสดงความเสียใจกับนายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล และนางสีลาภรณ์ บัวสาย มา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๑.๔ นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ มีการจัดประชุม แลกสนนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ระหว่างคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เข้ารับฟังนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยนำไปดำเนินงานต่อไป ณ ห้องประชุมวารินชาราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีรายละเอียดตามเป้าหมาย และนโยบายต่อไปนี้

#### ๑. บัณฑิต อาจารย์และประชาคมมีสมรรถนะในการพัฒนาตนเองทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะอนาคต เป็นคนดี มีคุณธรรม เพื่อนำการเปลี่ยนแปลงของสังคม ภูมิภาคและประเทศ

๑) สร้างบัณฑิตให้มีสมรรถนะทางวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะอนาคต เน้นทักษะดิจิทัลและทักษะภาษาต่างประเทศ ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและประเทศ สามารถแข่งขันได้ในตลาดงาน รวมทั้งมีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และมีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ

๒) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้มีมาตรฐานสากล เร่งพัฒนาหลักสูตร Sandbox, Sandwich Program, Dual Program กับมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา/ภาคอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อผลิตกำลังคนให้ตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมมากยิ่งขึ้น รวมถึงการกระจายโอกาสทางการศึกษาให้เข้าถึงได้มากขึ้น

๓) สร้างระบบนิเวศด้านการจัดการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (Technology-enhanced Learning) และเพิ่มเครือข่ายทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ และส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน

๔) พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะอนาคต ให้เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามศักยภาพ และตำแหน่ง

๕) สร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

#### ๒. ประชาชนมีโอกาสในการเข้าถึงการเรียนรู้ได้ทุกช่วงวัย มีความรู้ความสามารถ ทักษะชีวิต ทักษะการดำรงชีพ และทักษะใหม่ในการทำงาน

๑) พัฒนาหลักสูตร และรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการประชาชนทุกช่วงวัย ทั้งสาระการเรียนรู้ และการเรียนตามอัธยาศัย ประเภท anyplace anytime

๒) พัฒนาช่องทางการเข้าถึงโอกาสการเรียนรู้ให้สะดวก ง่ายเหมาะสมตามอัตภาพของประชาชน

๓) บูรณาการความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ เพื่อลดอุปสรรค และนำการเปลี่ยนแปลงสู่ความก้าวหน้าสำหรับประชาชน

#### ๓. ชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ มีความร่วมมือแบ่งปัน เรียนรู้และทำงานร่วมกันในการจัดการศึกษา สร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการยกระดับเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม

๑) สร้างความร่วมมือในการพัฒนา (partners in development) และโอกาสหรือกิจกรรมที่จะก่อให้เกิดการทำงานร่วมกันกับชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดการวิจัย การบริการวิชาการ และ แหล่งงบประมาณ เพื่อใช้ตอบโจทย์การพัฒนา การแก้ไขปัญหาชุมชน สังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งในระดับพื้นที่และภูมิภาค

๒) เร่งสร้างคู่ความร่วมมือด้านการวิจัย การบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อพัฒนาศักยภาพของกำลังคนร่วมกัน ระดมทรัพยากร และจัดหางบประมาณเพื่อการพัฒนาพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดร่วมกัน

๓) พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของอาจารย์และบุคลากรในการสร้างงานวิจัยและการทำงานร่วมกับภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรมให้เพิ่มขึ้น ปรับปรุง แก้ไข พัฒนากฎระเบียบ และการสร้างแรงจูงใจให้เหมาะสม เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติมากขึ้น

๔) ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรให้เป็น Cooperative and Work Integrated Education : CWIE หรือ Workplace-based Learning หรือ การจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Community-Based Learning : CBL)

๕) กำหนดทิศทางการวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบมุ่งเป้า และเกิดองค์ความรู้และทักษะใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการประยุกต์ใช้ในชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ เพื่อยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่เศรษฐกิจในชุมชน

๖) ยกระดับคุณภาพงานบริการวิชาการ ให้มีคุณค่าเป็นที่ยอมรับ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่เศรษฐกิจในชุมชน พัฒนาความร่วมมือกับส่วนงานและชุมชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โดยใช้ผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้ต่อยอดเป็นบริการวิชาการสู่ชุมชนสังคม ภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม เน้นสร้างและพัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการให้เพิ่มขึ้น

๗) พัฒนางานบริการทางการแพทย์ให้ได้มาตรฐานสากล ขยายขอบเขตและเพิ่มขีดความสามารถสู่ความเป็นเลิศด้วยการบูรณาการการทำงานร่วมกับคณะวิชาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

๘) อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาตามวิถีชีวิตชุมชนอีสานใต้และลุ่มน้ำโขงให้มีความยั่งยืน ยกระดับกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่จัดร่วมกับชุมชนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

**๔. มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ และความมั่นคงทางการเงิน สังกคมนาอยู่ มีความสงบสุข ประชาคมรักสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ และอุทิศตน ได้รับการยอมรับจากชุมชนท้องถิ่น องค์กรภายในและต่างประเทศ**

๑) ปรับปรุงแนวทางการใช้ประโยชน์จากผลงานทางวิชาการและบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการเพิ่มรายได้ และบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย

๒) ส่งเสริมการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ และพัฒนาให้เป็น Smart University โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในทุกพันธกิจ (Digital Transformation) สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้และการทำงาน

๓) สื่อสารสร้างความเข้าใจให้ประชาคมปรับกรอบความคิด (Mindset) และทำหน้าที่ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ที่มุ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ (University for Driving the Country's Economy) ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม และเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารองค์กรแบบพึ่งตนเอง รวมทั้งเพิ่มแนวทางการสร้างความผูกพันของบุคลากร และปลูกฝังวัฒนธรรมการทำงานแก่บุคลากรให้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๔) สร้างภาพลักษณ์และเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัยให้สังคมรับรู้ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

และมอบผู้บริหารของมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ตามเป้าหมายหลักๆ ทั้ง ๔ ด้าน ทั้งนี้ ดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยแล้ว พบปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย ให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้ให้คำแนะนำ และแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

## ๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในรอบเดือนที่ผ่านมา

กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายใน และกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสาร แนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยัง กลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งใน จังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกัน และกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วิดีทัศน์รายงานผลการดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ๑.๒.๒ รายงานผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีประกาศรายชื่อผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร คือ ๑) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ๒) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ และ ๓) คณบดีคณะนิติศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์มิ่งคล ปุษยตานนท์ ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร ว่างลง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ดังนั้น...

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๓๓ กำหนดว่าในกรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการเลือกซ่อมเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง อธิการบดีจึงได้เชิญ คณบดีและผู้อำนวยการสำนักเข้าร่วมประชุมเพื่อเลือกซ่อมผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง ในวันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี โดยมีผู้บริหารที่มีสิทธิออกเสียงเลือก ได้แก่ คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก รวมจำนวน ๑๒ คน (คณบดี ๔ คณะ และ ๓ สำนัก) **วิธีการเลือก** กำหนดให้ออกเสียงโดยวิธีลับ โดยเลือกจากผู้บริหารในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี (คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ ยกเว้น คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ เนื่องจากเป็นรักษาราชการแทน) และกลุ่มสนับสนุนวิชาการ (สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ยกเว้นสำนักวิทยบริการ และสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ เนื่องจากเป็นรักษาราชการแทน) กรณีผู้บริหารที่ประชุมทางออนไลน์ให้ส่งรายชื่อผู้ที่เลือกไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) [Sirirat.w@ubu.ac.th](mailto:Sirirat.w@ubu.ac.th) (นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง) และผู้ที่ได้รับเลือก ได้แก่ ผู้ที่มีความถี่สูงสุดจำนวน ๑ คน

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการเลือกซ่อมผู้แทนผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง คือ **คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล - ปุษยตานนท์**

ทั้งนี้ มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง

**มติที่ประชุม** รับทราบ และขอต้อนรับผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ เป็นคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร แทนตำแหน่งว่าง

#### ๑.๒.๓ รายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ

**สถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กร ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๒. ขอให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือชี้แจงข้อเท็จจริงและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นได้

๓. พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก่อนลงนามเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว ยกเว้นการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นอย่างยิ่ง ให้นำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณา

๔. ให้คณะกรรมการ...

๔. ให้คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือรายงานผลการดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

อนึ่ง ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้กำหนดขั้นตอนในการเสนอร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติแล้ว

ต่อมาได้มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการในคณะกรรมการฯ และแก้ไขอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการฯ สภามหาวิทยาลัยจึงได้มีคำสั่งที่ ๑๔/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณากลั่นกรอง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีก่อนลงนามเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศและต่างประเทศที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว ยกเว้นการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่มีผลกระทบต่อนโยบาย การเงินหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยที่มีมูลค่าสูงหรืออาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานและประโยชน์ได้เสียของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมากและบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในต่างประเทศ ให้เสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาอีกชั้นหนึ่ง

๒. ขอให้หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือชี้แจงข้อเท็จจริงและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ความเห็นได้

ในการนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ที่รับผิดชอบด้านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการภายในประเทศ ขอรายงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยในระยะเวลาดังกล่าวได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศไปทั้งสิ้น ๗๒ เรื่องโดยสามารถจำแนกตามหน่วยงานเจ้าของเรื่องได้ดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ จำนวนบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศ จำแนกตามหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	จำนวน (ฉบับ)
กองกลาง	๓
กองการเจ้าหน้าที่	๑
คณะนิติศาสตร์	๓
คณะบริหารศาสตร์	๙
คณะเภสัชศาสตร์	๑๔
คณะรัฐศาสตร์	๘
คณะวิทยาศาสตร์	๔
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๗
คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๒
คณะศิลปศาสตร์	๒
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๒
สำนักงานพัฒนานักศึกษา	๑



หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	จำนวน (ฉบับ)
สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย	๑๓
สำนักวิทยบริการ	๑
อุทยานวิทยาศาสตร์	๒
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๖</b>

โดยจากการประสานงานดังกล่าว บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในประเทศมี สถานะการดำเนินงาน ต่าง ๆ จำแนกได้ ดังนี้

๑. อยู่ระหว่างประสานการลงนาม จำนวน ๑๑ เรื่อง
  ๒. ลงนามแล้ว จำนวน ๕๘ เรื่อง
  ๓. หมดยุแล้ว (\*) จำนวน ๓ เรื่อง
- รายละเอียดดังปรากฏตามตารางที่ ๒

#### ตารางที่ ๒ สถานะการดำเนินการ

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง	อยู่ระหว่าง ประสานการ ลงนาม	ลงนามแล้ว	หมดยุ แล้ว	ผลรวม ทั้งหมด
กองกลาง	-	๓	-	๓
กองการเจ้าหน้าที่	-	๑	-	๑
คณะนิติศาสตร์	-	๓	-	๓
คณะบริหารศาสตร์	๓	๖	-	๙
คณะเภสัชศาสตร์	๒	๑๒	-	๑๔
คณะรัฐศาสตร์	-	๘	-	๘
คณะวิทยาศาสตร์	-	๔	-	๔
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๔	๓	-	๗
คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	-	๒	-	๒
คณะศิลปศาสตร์	๑	๑	-	๒
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	-	๒	-	๒
สำนักงานพัฒนานักศึกษา	-	๑	-	๑
สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย	๑	๑๐	๒	๑๓
สำนักวิทยบริการ	-	๑	-	๑
อุทยานวิทยาศาสตร์	-	๑	๑	๒
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๕๘</b>	<b>๓</b>	<b>๗๒</b>

**หมายเหตุ:** บันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่หมดยุ เป็นการสิ้นอายุในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวมีลักษณะเป็นการจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานดำเนินโครงการ มีกำหนด ระยะเวลา ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๓. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่จัดทำขึ้นกับหน่วยงานในประเทศส่วนใหญ่เป็นการจัดทำความร่วมมือที่เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตาม พระราชบัญญัติ

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๖ มีเพียง ๔ เรื่องเท่านั้นที่เป็นการดำเนินการด้านอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ วัตถุประสงค์ด้าน ผลิตภัณฑ์ วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คือ

๓.๑ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เรื่อง การให้สินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓.๒ บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือสนับสนุนจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตระหว่างศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๓.๓ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล โดย สถาบันส่งเสริม การวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐ กับ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี โครงการจัดทำระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพทั่วประเทศ (Health Information Exchange: Health Link)

๓.๔ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ปลอดภัย

๔. กองกลาง ได้มีบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒/ว ๐๐๐๘๗ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ขอความ อนุเคราะห์ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานมายังกองกลางภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ กองกลางจึงได้สรุปข้อมูลการ ดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กรในประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน และองค์กร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการรายงานผลการ ดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้รับทราบ ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และจักได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

**มติที่ประชุม**                      **รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**  
**ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

**๑.๒.๔ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**  
อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่ได้มีพระราชโองการโปรดเกล้า โปรดกระหม่อมแต่งตั้ง นายจอมจิน จันทรสกุล ให้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งครบวาระการดำรงตำแหน่งใน วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง นายจอมจิน จันทรสกุล ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไปอีกวาระหนึ่ง และสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งแล้ว

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว ให้ดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้ง  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม รับทราบ และในโอกาสนี้ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล  
นายกสภามหาวิทยาลัย ได้บริจาคเงินจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ให้กับโรงพยาบาล  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อใช้ในการพัฒนาและดำเนินงานในกิจการของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานีต่อไป โดยมีนายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์ คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นผู้รับ  
มอบเงินบริจาคในครั้งนี้ และอธิการบดี ได้กล่าวขอบพระคุณศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล นายกสภา  
มหาวิทยาลัย ที่ได้บริจาคเงินจำนวนดังกล่าวให้กับทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในโอกาสนี้ด้วย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณี คณะศิลปศาสตร์

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา  
ด้วยคณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วงเงินจำนวน ๗๖๔,๕๕๐ บาท เพื่อบริการค่าใช้จ่าย ค่าควบคุมงานก่อสร้าง ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้รับความ  
การอนุมัติงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพครู รหัสกิจกรรม ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๐๖๙ หมวดรายจ่าย ค่าสิ่งก่อสร้าง อาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
ครู วงเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น เนื่องด้วยคณะศิลปศาสตร์ ดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ทางงานพัสดุ พบว่า ผลการพิจารณาการประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพครู วงเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๖,๙๙๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่องจากการดำเนินโครงการก่อสร้างอาคาร  
ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะศิลปศาสตร์ มิได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย สำหรับค่าควบคุมงานก่อสร้าง เป็นเงิน  
จำนวน ๗๖๔,๕๕๐ บาท ไว้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติ  
โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู  
รหัสกิจกรรม ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๐๖๙ หมวดรายจ่าย ค่าสิ่งก่อสร้าง จากรายการอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
ครู จำนวน ๗๖๔,๕๕๐ บาท โอนเข้ารายการค่าควบคุมงานก่อสร้าง จำนวน ๗๖๔,๕๕๐ บาท รายละเอียดตาม  
ตาราง ดังต่อไปนี้

งบประมาณที่ขอโอน			งบประมาณที่รับโอน		
กิจกรรม/โครงการ	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กิจกรรม/โครงการ	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู รหัสกิจกรรม ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๐๖๙	<u>ค่าสิ่งก่อสร้าง</u> อาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ( ปัจจุบัน มีงบประมาณจำนวน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท)	๗๖๔,๕๕๐	๑. โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู รหัสกิจกรรม ๕๑๐๒๕๒๐๐๐๐๖๙	<u>ค่าสิ่งก่อสร้าง</u> ค่าควบคุมงานก่อสร้าง	๗๖๔,๕๕๐
<b>รวม</b>		<b>๗๖๔,๕๕๐</b>	<b>รวม</b>		<b>๗๖๔,๕๕๐</b>

ทั้งนี้ กองแผนงาน ได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของคณะศิลปศาสตร์ มีขนาดโครงการก่อสร้าง ไม่ถึง ๕๐ ล้านบาท (อัตราไม่ซับซ้อน) ในส่วนของค่าควบคุมงานก่อสร้าง ตามบัญชีอัตราค่าจ้างฯ รายการควบคุมงานก่อสร้าง อัตราไม่เกินร้อยละ ๔.๕ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง โดยคำนวณจาก  $๑๖,๙๙๐,๐๐๐ \times ๐.๐๔๕ = ๗๖๔,๕๕๐$  บาท และได้หารือกับอัยการโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กรณีคณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพื่อรองรับรายการค่าใช้จ่ายค่าควบคุมงานก่อสร้าง วงเงินจำนวน ๗๖๔,๕๕๐ บาท โดยที่ปรึกษาด้านกฎหมายฯ ให้ความเห็นว่า วงเงินที่โอนงบประมาณออกมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป จึงเห็นควรนำเรื่องเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๖ (๓) การโอนหมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปใช้จ่ายในหมวดต่าง ๆ หรือการโอนรายจ่ายในหมวดรายจ่ายต่าง ๆ มาใช้จ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายการในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าสองล้านบาท ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ กรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สองล้านบาทถึงห้าล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอนุมัติ และกรณีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ทั้งนี้ ในเบื้องต้นได้รับความเห็นชอบการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะศิลปศาสตร์ โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู วงเงินจำนวนทั้งสิ้น ๗๖๔,๕๕๐ บาท

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบบมหาวิทยาลัยดำเนินการในขั้นตอนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี กรณีงบประมาณเพื่อการก่อสร้างรายการก่อสร้างต่างๆ จะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง คือ ค่าออกแบบ ค่าก่อสร้าง และค่าควบคุมงานก่อสร้าง ดังนั้น คณะ/หน่วยงาน จักต้องจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายรายการต่างๆ ที่กล่าวข้างต้น

๒. มอบมหาวิทยาลัยรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานก่อสร้างโครงการต่างๆ ตามที่ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไปแล้วเป็นรายไตรมาส และนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้คณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัยซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างที่ส่งผลให้การก่อสร้างล่าช้า เพื่อซักถามพิจารณา กำหนด แนวทางการแก้ไขปัญหาต่อไป

**มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

**๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ ต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงิน เพิ่มเติม (กรณี สำนักวิทยบริการ)**

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึก ข้อความ สำนักวิทยบริการที่ อว ๐๖๐๔.๑๐.๑/๐๖๐๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติตั้งแผน งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ ประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดอุบลราชธานี นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิทยบริการ จึงขออนุมัติตั้งแผน งบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๓ จาก ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมวิชาการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๓๕,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา รวมไว้ในคำขออนุมัติด้วย ในการนี้ ส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงใคร่ขออนุมัติปรับแผน งบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวงเงินเพิ่มเติม จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๖๓๕,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
๑. สำนักวิทย บริการ	๑.๑ ค่าลงทะเบียน	๑.๑.๑ โครงการ ประชุมวิชาการ ระ ด บ ข า ต PULINET ครั้งที่ ๑๓	เนื่องจากสำนักวิทยบริการ ได้ดำเนิน โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ PULINET ครั้งที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งโครงการการอบรมดังกล่าว ๑๘ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้ ๑) เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ นำเสนอผลงานวิชาการงานวิจัยให้แก่ บุคลากรในสายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัย	๖๓๕,๐๐๐

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
			<p>ส่วนภูมิภาคและห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศและผู้สนใจทั่วไป</p> <p>๒) เพื่อให้บุคลากรในสาขาวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้ศึกษารูปแบบและติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของห้องสมุดด้านการจัดการสารสนเทศ สารสนเทศเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมด้านการให้บริการสารสนเทศการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ด้านการบริหารองค์การการจัดการความรู้และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) เพื่อสนับสนุนให้มีการพัฒนาและการนำผลงานวิชาการงานวิจัยไปใช้ในเชิงพัฒนารวมทั้งจัดทำเป็นคลังความรู้และจัดระบบเข้าถึงเพื่อให้สามารถต่อยอดองค์ความรู้ต่าง ๆ ในการนำไปใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น</p> <p>โครงการดังกล่าวมีรายรับรวม ทั้งสิ้น ๑,๔๙๗,๙๕๗.๕๔ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบเจ็ดบาทห้าสิบลีสตางค์) จำแนกตามแหล่งรายรับต่าง ๆ ได้ดังนี้</p> <p>๑) เงินสนับสนุนจากหน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)</p> <p>๒) เงินบริจาค (ผู้สนับสนุนบริการวิชาการ) จำนวน ๕๖๒,๙๕๗.๕๔ บาท (ห้าแสนหกหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบเจ็ดบาทห้าสิบลีสตางค์) ซึ่งรายรับทั้งสองแหล่งดังกล่าวข้างต้น นั้น <b>เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) ข้อที่ ๔ ให้เพิ่มความในข้อ ๒๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐</b> แล้วใช้ข้อความดังนี้ "ในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่ง</p>	

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
			<p>ทุนภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ของแหล่งทุน สภา มหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดีอนุมัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี เพิ่มเติม สำหรับโครงการดังกล่าว และรายงานต่อ สภามหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส</p> <p>๓) รายรับค่าลงทะเบียนเข้าร่วม ประชุมวิชาการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๓๕,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นห้าพัน บาทถ้วน) ซึ่งเป็นรายรับที่มีได้ประมาณการ ไว้ในแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ <u>ทั้งนี้ เป็นไปตาม</u> <u>ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย</u> <u>การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓</u> <u>ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่</u> <u>มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผน</u> <u>งบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงิน</u> <u>เพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภา</u> <u>มหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความ</u> <u>จำเป็นประกอบการพิจารณารวมไว้ในคำขอ</u> <u>อนุมัติด้วย ในการนี้ สำนักวิทยบริการ จึง</u> <u>ใคร่ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย</u> <u>โดยมีวงเงินเพิ่มเติม เพื่อนำรายรับทั้งหมด</u> <u>ไปใช้ในการดำเนินงานตามประมาณการ</u> <u>รายจ่ายในโครงการดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน</u> <u>ทั้งสิ้น ๖๓๕,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่น</u> <u>ห้าพันบาทถ้วน) จำแนกเป็นหมวดรายจ่าย</u> <u>ต่างๆ ได้ดังนี้</u></p> <p>๑) ค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๒) ค่าใช้สอย เป็นจำนวนเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓) ค่าวัสดุ เป็นจำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้ อธิการบดีเห็นชอบให้นำเสนอต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p>	

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภท รายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
			เพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป	
<b>รวมงบประมาณเป็นจำนวนทั้งสิ้น</b>				<b>๖๓๕,๐๐๐</b>

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติตั้งแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ให้กับส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๓๕,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

##### ๔.๑.๒.๑ รายงานผลการสอบบัญชีและรายงานการวิเคราะห์งบการเงินสถาน ปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รองผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริหารงานสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๔ ให้ผู้จัดการเป็นผู้จัดทำงบการเงินบัญชีรายรับและรายจ่ายส่งผู้สอบบัญชีของสถานปฏิบัติการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของสถานปฏิบัติการ ให้เป็นอำนาจของคส. พิจารณาและสรรหาเพื่อเสนอประธาน คอส. แต่งตั้ง และข้อ ๓๕ ให้ผู้สอบบัญชีของสถานปฏิบัติการทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อ คอส. พิจารณาภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี และให้ คอส. รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป ซึ่งทางสถานปฏิบัติการฯ ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง แต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมบุญ สาระพัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ทั้งนี้ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ขอนำเสนอผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดสรุปดังนี้

#### ๑. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

##### รายได้จากการดำเนินงาน

รายได้จากห้องพัก	๒,๗๗๑,๔๗๘.๘๑ บาท
รายได้จากอาหารเช้า ABF	๑๓๒,๐๗๕.๐๐ บาท
รายได้จากแผนกห้องอาหาร	๑,๑๓๘,๕๙๔.๕๑ บาท
รายได้จากแผนกจัดเลี้ยง	๒,๙๑๒,๗๘๙.๕๐ บาท
รายได้จากการเรียนการสอน	๔๒,๓๐๐.๐๐ บาท
รายได้อื่น	๔,๘๖๔.๔๕ บาท
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	๗,๐๐๒,๑๐๒.๒๗ บาท

ค่าใช้จ่าย...



## ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

เงินเดือน	๒,๗๗๗,๑๑๔.๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	๓๐๐,๘๐๐.๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	๑,๘๔๒,๑๔๓.๘๔ บาท
ค่าวัสดุ	๓,๒๓๐,๖๕๑.๔๖ บาท
ค่าสาธารณูปโภค	๗๘๙,๗๑๕.๖๗ บาท
ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์/สิ่งปลูกสร้าง	๓,๕๘๕,๑๓๗.๒๘ บาท
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	๑๒,๕๒๕,๕๖๒.๒๕ บาท
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	(๕,๕๒๓,๔๕๙.๘๘) บาท

## ๒. รายงานการวิเคราะห์งบการเงินของสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### ๒.๑ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีรายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๕,๕๒๓,๔๕๙.๘๘ บาท ขาดทุนจากการดำเนินงานลดลง ๑,๖๓๓,๒๖๖.๖๓ บาท หรือร้อยละ ๒๒.๘๒ เมื่อเทียบกับปีก่อน

### รายได้จากการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีรายได้จากการดำเนินงาน จำนวน ๗,๐๐๒,๑๐๒.๒๗ บาท เพิ่มขึ้น ๑,๓๙๗,๘๘๒.๐๔ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๙.๙๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน ประกอบด้วย

(๑) รายได้จากห้องพัก เพิ่มขึ้น ๑,๒๗๒,๑๖๙.๕๕ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๔.๘๕ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องมาจาก สถานปฏิบัติการฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเป็น Hospitel ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และเดือนมกราคม ๒๕๖๕ อีกทั้งภายหลังได้มีการผ่อนปรนมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดโควิด-๑๙ ส่งผลให้มีการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการจากทางคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น

(๒) รายได้จากแผนกห้องอาหาร เพิ่มขึ้น ๕๓๕,๓๐๔.๒๖ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๘.๗๓ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องมาจาก สถานปฏิบัติการฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเป็น Hospitel ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ส่งผลให้สถานปฏิบัติการฯ ได้มีการให้บริการในส่วนของอาหารผู้ป่วยควบคู่กับการให้บริการห้องพักจากโครงการดังกล่าว

(๓) รายได้จากแผนกจัดเลี้ยง ลดลง ๔๔๐,๙๓๖.๕๐ หรือลดลงร้อยละ ๑๓.๑๕ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องมาจาก สถานปฏิบัติการฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเป็น Hospitel ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ส่งผลให้สถานปฏิบัติการฯ ต้องงดรับส่วนที่มีการให้บริการจัดเลี้ยงภายใน

### ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๑๒,๕๒๕,๕๖๒.๒๕ บาท ลดลง ๒๓๕,๓๘๔.๕๙ บาท หรือลดลงร้อยละ ๑.๘๔ เมื่อเทียบกับปีก่อน ประกอบด้วย

(๑) ค่าใช้สอย เพิ่มขึ้น ๔๓๔,๙๕๓.๖๖ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐.๙๑ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องมาจาก สถานปฏิบัติการฯ มีการจ้างเหมาบริการซักผ้าที่สูงขึ้นตามรายได้จากห้องพักที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงค่าตอบแทนจากการให้บริการ (Service Charge) ปรับตัวสูงขึ้นจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น

(๒) ค่าวัสดุ...

(๒) ค่าวัสดุ เพิ่มขึ้น ๔๕๑,๙๑๗.๙๘ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๖.๒๖ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เนื่องจาก สถานปฏิบัติการฯ มีรายได้เพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้ค่าวัสดุซึ่งถือเป็นกลุ่มต้นทุนหลักที่ใช้ในการประกอบการให้บริการลูกค้าปรับตัวสูงขึ้น

## ๒.๒ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

การวิเคราะห์อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

**อัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin)** เป็นอัตราส่วนที่แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ความสามารถในการหากำไรของสถานปฏิบัติการฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีอัตรากำไรสุทธิ -๗๘.๘๘% แสดงให้เห็นว่าสถานปฏิบัติการฯ ยังไม่สามารถหากำไรได้ เนื่องจากการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยรวมยังไม่ดีพอรวมถึงการจัดหารายได้ที่ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน แต่เมื่อเทียบกับปีก่อนอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น ๔๘.๘๒% เนื่องจากมีผลการดำเนินงานโดยรวมดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน (รายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานลดลง)

**อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin)** เป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดและประเมินผลประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนการผลิตของสถานปฏิบัติการฯ ฉะนั้นหากมีอัตราส่วนที่มีผลลัพธ์ที่สูงหมายความว่า การบริหารจัดการต้นทุนการผลิตทำได้ดีส่งผลให้กำไรขั้นต้นสูง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีอัตรากำไรขั้นต้น ๕๐.๓๗% เพิ่มขึ้น ๓.๘๙% แสดงให้เห็นว่าสถานปฏิบัติการฯ มีการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตที่ดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานงบแสดงรายได้ ค่าใช้จ่ายสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว เช่น การควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม การปรับปรุงกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงาน การกำหนดราคาการให้บริการต่างๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถแข่งขันได้ การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อการสร้างรายได้ให้เพิ่มขึ้น การกำหนดนโยบายของมหาวิทยาลัยในการให้คณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนและไปใช้บริการที่สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ การขอยกเว้นค่าบริการหรือการกำหนดอัตราค่าส่วนลดต่างๆ การควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานเพื่อลดความสูญเสียนองกระบวนการทำงาน และการจัดท่างบการเงินของสถานปฏิบัติการโรงแรมฯ

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณามอบหมาย คณะหรือสำนัก เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งหน่วยงาน ในการที่จะเป็นสถานที่ในการศึกษา วิจัย ฝึกงานและฝึกปฏิบัติการและประสบการณ์ให้กับนักศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และเป็นสถานที่ในการบริการห้องพัก ห้องประชุมอบรมสัมมนา อาหารและเครื่องดื่ม และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นหน่วยวิสาหกิจในการสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยและสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว

๓. มอบสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว นำข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชีไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการสอบบัญชีและรายงานงบแสดงรายได้  
ค่าใช้จ่ายสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
และมอบมหาวิทยาลัยและสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยวดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ  
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**๔.๑.๒.๒ ขอความเห็นชอบยกเว้นค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอน  
หน่วยกิต หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร**

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่  
คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการ  
สื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็น  
ต้นไป โดยรับผู้สำเร็จการศึกษา ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑) สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และ  
๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ ได้  
ประชาสัมพันธ์และรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เข้าศึกษาในหลักสูตร ฯ  
ตามข้อมูลในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) โดยนักศึกษากลุ่มที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. สามารถขอเทียบ  
รายวิชาและโอนหน่วยกิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การโอนผลการเรียนหรือรายวิชาจาก  
การศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจะมีการเทียบ  
รายวิชาและโอนหน่วยกิตประมาณ ๓๖ - ๔๒ หน่วยกิต/คน และนักศึกษาจะต้องศึกษารายวิชาตามโครงสร้าง  
หลักสูตรจึงจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้ประมาณ ๒ - ๓ ปีการศึกษา ซึ่งมีค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๓,๐๐๐ บาท/  
ภาคการศึกษา โดยในขณะนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยังไม่มีประกาศที่เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชา  
และโอนหน่วยกิต

ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตและได้ขออนุมัติยกเว้น  
ค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร  
วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ โดยได้รับอนุมัติการยกเว้น  
ค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

อย่างไรก็ตาม ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย  
อัตราค่าธรรมเนียมและการจัดสรรค่าธรรมเนียม การรับโอน การโอนย้าย การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้แจ้งเวียน ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย  
อัตราค่าธรรมเนียมและการจัดสรรค่าธรรมเนียม การรับโอน การโอนย้าย การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต  
พ.ศ. ๒๖๖๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย  
อัตราค่าธรรมเนียมและการจัดสรรค่าธรรมเนียม การรับโอน การโอนย้าย การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต  
พ.ศ. ๒๖๖๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคมพ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งระเบียบดังกล่าวเกิดขึ้นหลังกระบวนการรับนักศึกษาเข้าศึกษา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะวิทยาศาสตร์ ได้ดำเนินการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตและได้ขออนุมัติ  
ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษากลุ่มที่สำเร็จผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส.  
จำนวน ๒๔ คน อย่างไรก็ตาม ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๔/๖๐๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ กองบริการ  
การศึกษา แจ้งผลการพิจารณาขอเทียบความรู้และโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตาม  
อัธยาศัย ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตให้  
เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมและการจัดสรรค่าธรรมเนียม การรับโอน  
การโอนย้าย...

การโอนย้าย การเทียบรายวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ วรรคสอง “ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอาจพิจารณา ยกเว้น ผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในคราวประชุมถัดไป” โดยกองบริการการศึกษา ขอให้คณะวิทยาศาสตร์จัดทำข้อมูลเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ยกเว้น ค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดการรับเข้าศึกษาของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพราะในปีการศึกษา ๒๕๕๙ – ๒๕๖๕ ที่ผ่านมามียอดรับเข้าศึกษามีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง และนอกจากนี้ยังช่วยสร้างโอกาสการศึกษาต่อของนักเรียนกลุ่ม ปวส. ให้มีมากขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในระยะยาวต่อการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีของชุมชนและประเทศกำลังพัฒนาแบบยั่งยืน

ทั้งนี้ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีประมาณการรายรับจากการรับนักศึกษาตามแผนรับ (๘๐ คน) และรายรับจากเงินอุดหนุนที่เป็นเงินเดือนของอาจารย์ซึ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน (โดยยังไม่มีรายได้จากค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต) รวม ๕ ปี เท่ากับ ๖๐,๘๔๕,๑๖๖ บาท หรือคิดเป็นรายรับเฉลี่ย ๖๖,๔๗๓ บาท/คน/ปี และมีประมาณการค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตรวม ๕ ปี เท่ากับ ๔๙,๑๐๘,๖๐๖ บาท หรือคิดเป็นค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตเฉลี่ย ๕ ปี เท่ากับ ๕๕,๑๕๗ บาท/คน/ปี จะเห็นได้ว่า หลักสูตรมีรายรับจากการผลิตบัณฑิตสูงกว่ารายจ่าย ๑๑,๓๑๖ บาท/คน/ปี ดังนั้น แผนการรับนักศึกษาปีการศึกษาละ ๘๐ คน จึงถือว่ามีความคุ้มค่า อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ไม่นำเงินเดือนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมาคำนวณ หลักสูตรจะต้องรับนักศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๔๔ คน จึงจะทำให้หลักสูตรมีรายรับจากการผลิตบัณฑิตสูงกว่ารายจ่าย จะเห็นได้ว่า การยกเว้นค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต สำหรับนักศึกษากลุ่มที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. การดำเนินการของหลักสูตรก็ยังมี ความคุ้มค่าเช่นเดิม

ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์ จึงขอเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบยกเว้น ค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กลุ่มที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส.) ที่ได้รับอนุมัติให้เทียบความรู้และโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยผ่านคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ และผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่อังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กลุ่มที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส.) ที่ได้รับอนุมัติให้เทียบความรู้และโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาศึกษาและจัดทำต้นทุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกรายการค่าใช้จ่ายและเป็นไปตามข้อเท็จจริงในการดำเนินงาน เพื่อนำมากำหนดเป็น อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ส่งผลให้เกิดสภาวะการขาดทุนจากการบริหารหลักสูตรในอนาคต

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาแก้ไข ปรับปรุง ระเบียบมหาวิทยาลัยในการยกเว้น หรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบ เช่น การยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ให้มีบรรทัดฐานเดียวกัน และสามารถนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติได้ทุกคณะต่อไป

๓. เนื่องจาก...

๓. เนื่องจากในระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและการจัดสรรค่าธรรมเนียม การรับโอน การโอนย้ายการเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๗ วรรคแรก ที่กำหนดไว้ว่า “ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย เว้นแต่อธิการบดีเห็นว่าปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ควรนำสู่การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยเพื่อการวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณีถือเป็นที่สุด” และข้อ ๗ วรรคสอง ที่กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย อธิการบดีโดยคำแนะนำของกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอาจพิจารณายกเว้น ผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้และให้รายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในคราวประชุมถัดไป” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมและการจัดสรรค่าธรรมเนียมฯ ระเบียบวาระนี้ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๑.๒.๓ การกำหนดกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU-PSF)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม) ได้แจ้งแนวทางการกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (หนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔) เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ซึ่งสมรรถนะ ประกอบด้วย

๑. **สมรรถนะหลัก** หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมของบุคลากรทุกตำแหน่ง ซึ่งสถาบันอุดมศึกษากำหนดขึ้นเพื่อหล่อหลอมค่านิยมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันในองค์กร

๒. **สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ** หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเฉพาะสำหรับสายงานหรือตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติภารกิจในหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น

๓. **สมรรถนะทางการบริหาร** หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางการบริหารให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดรายละเอียดและระดับของสมรรถนะที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ปรัชญา และพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ การกำหนดระดับที่คาดหวังของสมรรถนะดังกล่าวและพฤติกรรมบ่งชี้หรือตัวอย่างพฤติกรรม ให้กำหนดตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้กำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งตามข้อ ๒ แห่งประกาศฯ ดังกล่าว กำหนดว่า “การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร เพื่อประโยชน์ในการนำไปเชื่อมโยงกับระบบอื่นของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) การวางแผนกำลังคน
- (๒) การสรรหาและการคัดเลือก
- (๓) การบริหารเงินเดือนและค่าตอบแทน
- (๔) การพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
- (๕) การเตรียมบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง
- (๖) การเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น การโอน ย้าย และการหมุนเวียนงาน
- (๗) อื่น ๆ ที่ ก.บ.บ. กำหนด”

ในส่วนของสมรรถนะหลักกำหนดใช้สำหรับบุคลากรทุกประเภท ได้แก่

- (๑) บริการที่ดี
- (๒) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- (๓) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๔) ความร่วมแรงร่วมใจ (การทำงานเป็นทีม)
- (๕) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ มหาวิทยาลัยกำหนดสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป แล้ว แต่สมรรถนะสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ยังไม่ได้มีการกำหนด

ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม) ได้กำหนดแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษานำไปปรับใช้ในการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ตามบริบทของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง และใช้เป็นแผนงาน (Roadmap) ในการพัฒนาส่งเสริมสมรรถนะของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา โดยเฉพาะอาจารย์ให้มีสมรรถนะในการดำเนินการเพื่อบรรลุตามวิสัยทัศน์ (vision) และพันธกิจ (Mission) ทั้ง ๔ ด้าน ของสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. องค์ประกอบที่ ๑ องค์ความรู้ (Knowledge)
  - ๑.๑ ความรู้ในศาสตร์วิชาสาขาของตน
  - ๑.๒ ความรู้ในศาสตร์การสอนและการเรียนรู้
๒. องค์ประกอบที่ ๒ สมรรถนะ (Competencies)
  - ๒.๑ ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ๒.๒ ดำเนินการกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ๒.๓ เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน
  - ๒.๔ การวัดประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนพร้อมทั้งสามารถป้อนข้อมูลย้อนกลับอย่างสร้างสรรค์
๓. องค์ประกอบที่ ๓ ค่านิยม (Values)
  - ๓.๑ คุณค่าในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
  - ๓.๒ อารังไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพอาจารย์

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม) มีข้อเสนอแนะในการนำแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาสู่การปฏิบัติ ได้แก่

๑. ใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดย

(๑) พัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอนสู่อาจารย์มืออาชีพ

(๒) ใช้ประกอบการบริหารบุคลากรสายวิชาการ เช่น การประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ การสร้างเส้นทางความก้าวหน้า (career path)

(๓) ด้านอื่น ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับสถาบันอุดมศึกษา

๒. ใช้อ้างอิงเพื่อให้เกิดเกณฑ์มาตรฐานที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมทั่วทั้งองค์กรและประเทศ เช่น

(๑) ในการกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(๒) ในการประเมินการจัดการเรียนการสอนในองค์ประกอบคุณภาพของการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร

(๓) ในการประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น

(๔) มีการติดตามและประเมินผลการนำแนวทางนี้ไปใช้

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วย รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองการเจ้าหน้าที่ กองบริการการศึกษา สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อจัดทำ (ร่าง) กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ฯ ให้เข้ากับบริบทของมหาวิทยาลัยภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน และได้ นำเสนอ (ร่าง) กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ฯ เพื่อขอทราบความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารวิชาการ คณะกรรมการบริหารงานวิจัย คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ คณะทำงานฯ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU-PSF) ดังนี้

๑. สมรรถนะด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย ๓ สมรรถนะ ได้แก่

๑.๑ ออกแบบวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้และสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้

๑.๓ วัดประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนพร้อมทั้งสามารถป้อนข้อมูลย้อนกลับอย่างสร้างสรรค์

๒. สมรรถนะด้านการวิจัย ประกอบด้วย ๒ สมรรถนะ ได้แก่

๒.๑ ความสามารถในการทำวิจัยและให้คำปรึกษา

๒.๒ ความสามารถในการเผยแพร่ผลงานและการใช้ประโยชน์

๓. สมรรถนะด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วย ๒ สมรรถนะ ได้แก่

๓.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้

๓.๒ ความสามารถในการบริการวิชาการ

และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้เห็นชอบ (ร่าง) กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU-PSF) และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบการกำหนดกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU-PSF)

ที่ประชุม...

### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal : PA) เพื่อการประเมินสมรรถนะ (Competency Evaluation) ซึ่งจะเป็นการประเมินศักยภาพของบุคลากรว่าเป็นไปตามระดับความคาดหวังที่กรอบมาตรฐานสมรรถนะที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร และจักได้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรต่อไป

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาแก้ไข ร่าง กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ด้านการบริการวิชาการ ประเด็นความสามารถในการบริการวิชาการ ระดับ ๓ ข้อที่ ๒ ที่กำหนดว่า “เป็นหัวหน้าหน่วยหรือหัวหน้าศูนย์บริการวิชาการ” เนื่องจากการเป็นหัวหน้าหน่วยหรือหัวหน้าศูนย์บริการวิชาการนั้น เป็นลักษณะของการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง มิใช่การเป็นสมรรถนะของบุคคล

๓. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาเพิ่มเติม ร่าง กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ด้านการบริการวิชาการ ประเด็นความสามารถในการบริการวิชาชีพ กรณีที่มหาวิทยาลัยได้เปิดให้บริการรักษาพยาบาล ซึ่งหากมิได้มีการกำหนดไว้ อาจส่งผลต่อแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ต้องปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาชีพ อีกทั้ง ควรพิจารณาการปฏิบัติงานด้านการบริหารองค์กร กรณีที่ อาจารย์ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการบริหารหน่วยงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัย เช่น สถานปฏิบัติภารกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อให้อาจารย์ที่ต้องปฏิบัติงานด้านดังกล่าวได้รับการยอมรับและเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานด้านดังกล่าวด้วย

๔. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาเพิ่มเติม ร่าง กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ด้านการวิจัย โดยเพิ่มเติมการดำเนินงานในประเด็นความร่วมมือในการวิจัย (Research Collaboration) ซึ่งอาจจะอยู่ในระดับ ๓ หรือระดับ ๔ ซึ่งการกำหนดสมรรถนะในประเด็นดังกล่าวจะช่วยให้เกิดความร่วมมือกับกลุ่มวิจัยในระดับนานาชาติหรือในระดับชาติ และหรือทุนวิจัยที่ได้จากภายนอกหรือจากองค์กรระหว่างประเทศต่างๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้งอาจารย์ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

๕. มอบมหาวิทยาลัยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU-PSF) โดยมอบอธิการบดีลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อแจ้งเวียนและใช้เป็นหลักในการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบการกำหนดกรอบมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU-PSF) และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### ๔.๑.๒.๔ (ร่าง) รายงานประจำปี ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์

คณะรัฐศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการ

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ และสำนักงานอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติ

สภามหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองแผนงาน เป็นหน่วยงานในการประสานข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และติดตามให้ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีของหน่วยงาน เป็นประจำ...



ประจำทุกสิ้นปีงบประมาณภายใน ๙๐ วัน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของ คณะ/หน่วยงาน/สำนัก เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกต่อไป

กองแผนงานขอเสนอ (ร่าง) รายงานประจำปี ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ วิทยาลัย แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ และ สำนักงานอธิการบดี เอกสารรายงานดังกล่าว ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของมหาวิทยาลัย** ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัย ปรัชญา วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ กลยุทธ์ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็นต้น

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานในภาพรวมของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก** ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และแผนกลยุทธ์ของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และการดำเนินงาน ด้านอื่น ๆ

**ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสารสนเทศของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก** เช่น จำนวนนักศึกษาใหม่ นักศึกษาทั้งหมด ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนบุคลากร งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานประจำปี ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ และสำนักงานอธิการบดี

**มติที่ประชุม เห็นชอบ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา**

**๔.๒.๑ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

**ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ขออนุมัติครั้งที่ ๓/๒๕๖๖)**

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย งานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และหมวดที่ ๑๔ ข้อ ๕๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการ ประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโทจำนวน ๒ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน รวมจำนวนทั้งหมด ๕ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๓/๒๕๖๖)

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโทจำนวน ๒ คน และปริญญาเอกจำนวน ๓ คน รวมจำนวนทั้งหมด ๕ คน (ขออนุมัติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

##### ๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: การปรับปรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๑ หลักสูตร สังกัด คณะศิลปศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์ ขอปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้การดำเนินงานของ หลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณวุฒิอาจารย์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาตามระบบ ISCED ๒๐๑๓ ทั้งนี้ การปรับปรุงนี้เป็นไปตามประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	หลักสูตร	วันที่สภา อนุมัติ	วันที่ สป.อว. (สกอ. เดท) รับทราบ	เหตุผลการปรับปรุง	ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร
<b>คณะศิลปศาสตร์</b>					
๑	หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ (ผ่านระบบ CHECO)	ขอปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เนื่องจากอาจารย์ เกษีณอายุราชการ จำนวน ๒ คน ได้แก่ ๑. วิชาเอกสังคมศึกษา จากเดิม นางสาวเหมวรรณ เหมะนาค ปรับ เป็น นายमितต ทรัพย์ผุด แทน ซึ่งมี ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๑) จำนวน ๔ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือปี ๒๕๖๒ มีจำนวน ๓ เรื่อง ๒. วิชาเอกพลศึกษา จากเดิม รองศาสตราจารย์พจน์ ไชยเสนา ปรับเป็น ว่าที่ร้อยตรีเชาวนนท์ ทะนอก แทน ซึ่งมีผลงานทาง วิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๑) จำนวน ๒ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือปี ๒๕๖๒ มีจำนวน ๒ เรื่อง	พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตรเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สังกัดคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ หลักสูตร ลำดับต่อไปจะได้เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

#### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : แก้ไขรหัสและชื่อรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขอแก้ไขรหัสและชื่อรายวิชา ข้อ ๓.๑.๑ รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ รายวิชาเนื่องจากรหัสและชื่อรายวิชาเป็นของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องใช้รายวิชาในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงขอแก้ไขรหัสและชื่อรายวิชาให้ตรงกับหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) แก้ไขรหัสและชื่อรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ รายวิชา คือ

รหัสและชื่อรายวิชา (เดิม)	รหัสและชื่อรายวิชา (ปรับปรุง)
๑๑๐๒ ๑๐๙ วิทยาศาสตร์กายภาพในชีวิตประจำวัน ๓(๓-๐-๖) (Physical Science in Daily Life)	๑๑๐๐ ๑๐๙ วิทยาศาสตร์กายภาพกับชีวิต ๓(๓-๐-๖) (Physical Science and Life)

๒) แก้ไขรหัสรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ รายวิชา คือ

รหัสและชื่อรายวิชา (เดิม)	รหัสและชื่อรายวิชา (ปรับปรุง)
๑๑๐๑ ๑๔๗ สิ่งแวดล้อมกับชีวิต ๓(๓-๐-๖) (Environment and Life)	๑๑๐๐ ๑๔๗ สิ่งแวดล้อมกับชีวิต ๓(๓-๐-๖) (Environment and Life)

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบ  
โครงสร้างหลักสูตร : แก้วไขรหัสและชื่อรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา  
วิศวกรรมเครื่องกล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบหลักสูตรต่อไป

### มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๓.๓ การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีจำนวนชั่วโมงการสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะศิลปศาสตร์  
เสนอขออนุมัติให้รายวิชา ๑๔๖๑ ๒๒๑ จิตวิทยาและการแนะแนวสำหรับครู (กลุ่มเรียนที่ ๒) และรายวิชา  
๑๔๖๑ ๒๓๒ สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (กลุ่มเรียนที่ ๑) ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี)  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวนชั่วโมงสอนโดยอาจารย์พิเศษมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา ในภาคการศึกษา  
ปลายปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในการประชุม  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามที่ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับอนุมัติเปิดหลักสูตรโดยใช้  
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์  
(หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ  
นวัตกรรม รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ขออ้างถึงหนังสือที่ อว ๐๒๒๔/  
ว ๖๕๓ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ได้แจ้ง  
เวียนหนังสือเพื่อชี้แจง เรื่อง แนวปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ใน  
กรณีของอาจารย์พิเศษ ความว่า กรณีกำหนดให้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมี  
อาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากร  
ภายนอกมากกว่า ร้อยละ ๕๐ สถาบันอุดมศึกษาก็สามารถดำเนินการได้เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด แต่ต้องมี  
อาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของ  
รายวิชานั้น ๆ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา ถือเป็น การดำเนินการที่สอดคล้องตาม  
เจตนารมณ์ของ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะศิลปศาสตร์ ได้ตรวจสอบการจัดตารางเรียนตารางสอนของรายวิชาในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต  
(๔ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่มีการเชิญอาจารย์พิเศษสอนเกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา พบว่า มีจำนวน  
๒ รายวิชา คือ ๑) รายวิชา ๑๔๖๑ ๒๒๑ จิตวิทยาและการแนะแนวสำหรับครู (กลุ่มเรียนที่ ๒) และ ๒) รายวิชา  
๑๔๖๑ ๒๓๒ สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (กลุ่มเรียนที่ ๑) เนื่องจากในรายวิชาดังกล่าวเป็นวิชาที่อยู่ใน  
หมวดวิชาชีวะเฉพาะ กลุ่มวิชาชีวะครู ซึ่งมีการกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒  
ซึ่งปัจจุบันคณะศิลปศาสตร์ยังขาดบุคลากรที่มีคุณสมบัติดังกล่าว จึงทำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการสรร  
หาอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณวุฒิให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี  
สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรสี่ปี) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒.๑ คุณวุฒิของคณาจารย์ คุณวุฒิของ

อาจารย์...

อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์พิเศษให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มีผลใช้บังคับในปัจจุบัน นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่พิเศษยังจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ ๑) ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษาอย่างน้อยระดับใดระดับหนึ่ง คือ ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ปริญญาเอก หรือต้องผ่านการอบรมและผ่านการประเมินศาสตร์วิชาชีพครูตามที่กำหนด ได้แก่ คุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครู ความรู้และทักษะด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาพัฒนาการและการแนะแนว สื่อเทคโนโลยีและการวัดและประเมินเพื่อการจัดการเรียนรู้ ความรู้ตามกรอบ TPACK แนวคิด STEM กระบวนการ PLC ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะทางเทคโนโลยีและสื่อดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖๐ ชั่วโมง จึงเป็นสาเหตุทำให้เกิดความล่าช้าในการขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์พิเศษในรายวิชาดังกล่าว

เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนกับผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ ทำให้คณะศิลปศาสตร์มีความจำเป็นในการเชิญอาจารย์พิเศษ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการปฏิบัติงานในด้านวิชาชีพครูทำการสอนในวิชาการดังกล่าว เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ครบถ้วนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา ซึ่งทั้ง ๒ รายวิชา มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จากการคำนวณสัดส่วนอาจารย์ของรายวิชาพบว่า มีจำนวนชั่วโมงการสอนโดยอาจารย์พิเศษ ดังนี้

๑) รายวิชา ๑๔๖๑ ๒๒๑ จิตวิทยาและการแนะแนวสำหรับครู (กลุ่มเรียนที่ ๒) เชิญอาจารย์พิเศษ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล โพธิ์กลิ่น ด้านความเชี่ยวชาญ สำเร็จการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว มีประสบการณ์สอนวิชาจิตวิทยาสำหรับครู รับผิดชอบกลุ่มเรียนที่ ๒ ทั้งหมด มีชั่วโมงบรรยาย จำนวน ๔๕ ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) รายวิชา ๑๔๖๑ ๒๓๒ สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (กลุ่มเรียนที่ ๑) เชิญอาจารย์พิเศษ คือ ดร.ดุจเดือน ไชยพิชิต ด้านความเชี่ยวชาญ สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการหลักสูตรและการสอน มีประสบการณ์สอนวิชาทฤษฎีการเรียนรู้และการพัฒนาการเรียนการสอนร่วมสมัย ซึ่งรับผิดชอบกลุ่มเรียนที่ ๑ ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แบ่งเป็นชั่วโมงบรรยาย จำนวน ๓๐ ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ชั่วโมง และการฝึกปฏิบัติของอาจารย์พิเศษ จำนวน ๓๐ ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ๕๐

ซึ่งทั้ง ๒ รายวิชา มีอาจารย์ประจำวิชาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำกับติดตามดูแล

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีจำนวนชั่วโมงการสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของ รายวิชา ๑๔๖๑ ๒๒๑ จิตวิทยาและการแนะแนวสำหรับครู (กลุ่มเรียนที่ ๒) และรายวิชา ๑๔๖๑ ๒๓๒ สื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (กลุ่มเรียนที่ ๑) ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม อนุมัติ

#### ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

##### ๔.๔.๑ (ร่าง) ขอบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบ

ตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

พ.ศ. ....

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จากสถาบันการศึกษาอื่น กองการเจ้าหน้าที่จึงได้จัดทำ (ร่าง) ขอบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. .... เพื่อกำหนด

หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวได้รับการบรรจุแต่งตั้งและให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้มาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด อีกทั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์ทางวิชาการแก่มหาวิทยาลัย

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. .... ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) มีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

กองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. .... ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) มีมติเห็นชอบตามที่กองการเจ้าหน้าที่นำเสนอ

อนึ่ง สำนักงานกฎหมายและนิติการ ได้พิจารณาตรวจสอบและแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. .... และได้ผ่านการพิจารณาจากนายโกเมศ ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยแล้ว

ดังนั้น จึงขอเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ....

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ....

**มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ....**

#### **๔.๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการ โครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ....**

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ออกข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อบังคับใช้กับการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น จากการบังคับใช้ข้อบังคับฉบับดังกล่าว พบว่ามีข้อจำกัดบางประเด็นที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับได้

สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ กองคลัง และสำนักงานกฎหมายและนิติการ จึงได้เสนอปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. .... และได้เสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ เสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. .... ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเสนอ...

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ....

#### ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- แก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. .... หน้าที่ ๔ หมวดที่ ๒ การบริหารจัดการโครงการ ข้อ ๑๒ วรรคสุดท้าย บรรทัดที่ ๒ และ ๓ แก้ไขเป็น “หรือมีบัญชีเงินฝากของโครงการที่ใช้ในการดำเนินโครงการอยู่ก่อนแล้ว ตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ก็ให้ใช้บัญชีเงินฝากนั้นในการรับเงินสนับสนุนได้”

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. .... และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีฯ ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้นายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

#### ๔.๔.๓ รายงานการดำเนินงานคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อจัดทำรายงานสรุป สถานภาพปัจจุบันของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนา มหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรภักดิ์ ประธานกรรมการเฉพาะกิจเพื่อจัดทำ รายงานสรุปสถานภาพปัจจุบันของมหาวิทยาลัยฯ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สภามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการ เฉพาะกิจเพื่อจัดทำรายงานสรุปสถานภาพปัจจุบันของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย ในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จากผู้มีรายนามดังต่อไปนี้

- |   |               |
|---|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีรภักดิ์        | ประธานกรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ        |               |
| ๒. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ        |               |
| ๓. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์         | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ        |               |
| ๔. นางสีลาภรณ์ บัวสาย                     | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ        |               |
| ๕. ประธานสภาอาจารย์                       | กรรมการ       |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน         | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ  |               |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี สันฐิตวิมลชัย  | กรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ  |               |
| ๘. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน                 | เลขานุการ     |
| ผู้อำนวยการกองแผนงาน                      |               |

เพื่อจัดทำรายงานสรุปสถานภาพปัจจุบันของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนา มหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดี รวมทั้งระบุประเด็นปัญหาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้อธิการบดีแก้ไข ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดคุณลักษณะของอธิการบดีที่พึงประสงค์เพื่อประโยชน์ในการสรรหา นอกเหนือจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่กำหนดไว้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗

คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ ได้มีการประชุมในวันที่ ๑๕ และ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา เพื่อดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย จึงขอรายงานการดำเนินงานคณะกรรมการเฉพาะกิจฯ ดังนี้

### ๑. รายงานสรุปสถานภาพปัจจุบันของมหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

โดยคณะกรรมการเฉพาะกิจฯ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ โดยสรุปเบื้องต้นได้ดังนี้

**วิสัยทัศน์ :** “มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียน ที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม”

**พันธกิจ :** ๑. สร้างบัณฑิตที่มีทักษะสูงของแต่ละวิชาชีพเพื่อตอบสนองอุตสาหกรรม รวมทั้งการมีทักษะเป็นผู้ประกอบการ

๒. สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับสังคมทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ

๓. ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีผ่านการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ สังคมและภาคอุตสาหกรรม

๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอีสานได้อย่างสร้างสรรค์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

**ค่านิยม :** UBU-IMPACTS

Prioritizing **UBU**: รักและทำเพื่อ UBU

Integrity: สุจริต โปร่งใส มีจริยธรรม

Management by Fact: ทำงานด้วยข้อมูล

Proactiveness: ทำงานเชิงรุก

Accountability: รับผิดชอบต่อการทำงานและสังคม

Creativity: คิดเป็น ทำงานสร้างสรรค์

Team Work: ทำงานเป็นทีม

Stakeholders Focus: มุ่งเน้นผู้เรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทั้งนี้ เอกสารประกอบด้วย การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ข้อมูลพื้นฐาน และผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยสรุปดังนี้

การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดไว้ทั้งหมด ๔ ด้าน (หน้า ๑) ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อผลิตกำลังคนตอบสนองนโยบายของชาติ

๑.๑ **ด้านหลักสูตร** มีการเปิดสอนหลักสูตรที่หลากหลายสาขาวิชาที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๗ หลักสูตร จำแนกเป็นหลักสูตรปกติ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๔ หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๑ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๒ หลักสูตร ตามลำดับ



## ๑.๒ นักศึกษา

(๑) นักศึกษาใหม่มีจำนวนทั้งสิ้น ๔,๙๒๗ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๔,๘๔๓ คน และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๘๔ คน

(๒) นักศึกษาทั้งหมด จำนวน ๑๖,๖๐๐ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๖,๒๐๗ คน และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓๙๓ คน

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น ๓,๓๖๕ คน จำแนกเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๓,๒๖๙ คน และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๙๖ คน

**๒. ด้านวิจัย** มีผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) คิดเป็น ๗.๕๐ มีผลงานที่พร้อมใช้งานในเชิงพาณิชย์ จำนวน ๑๗ ผลงาน หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๘.๖๔ มีผลงานที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน ๓๐ ผลงาน จำแนกเป็น สิทธิบัตร ๕ ผลงาน และ อนุสิทธิบัตร ๒๕ ผลงาน ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

**๓. ด้านการให้บริการวิชาการกับชุมชน สังคม** โดยบูรณาการและต่อยอดงานวิจัยที่แก้ไขปัญหาของชุมชน/สังคม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการให้บริการ/ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม เพื่อสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

**๔. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** ดำเนินงานอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น มุ่งยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้ชุมชนสามารถสร้างผลิตภัณฑ์ด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และยกระดับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

**๕. การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ** ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) โดยได้รับคะแนนการประเมินในภาพรวม ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เท่ากับ ๘๒.๑๒ ระดับ B

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เท่ากับ ๘๙.๙๖ ระดับ A

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่ากับ ๘๘.๙๗ ระดับ A

### ข้อมูลพื้นฐาน (หน้า ๓)

ในการบริหารจัดการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย มีการดำเนินงานโดยบุคลากรสายวิชาการที่มีคุณภาพหลากหลายสาขาวิชา จำนวน ๑,๕๐๙ คน จำแนกเป็นสายวิชาการ จำนวน ๗๐๕ คน สายสนับสนุน จำนวน ๘๐๔ คน จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการมี อาจารย์ จำนวน ๔๑๔ คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒๓๔ คน รองศาสตราจารย์ จำนวน ๖๐ คน และศาสตราจารย์ จำนวน ๕ คน คิดเป็นอัตราส่วน ๕๘.๘/๓๓.๒/๘.๕๑/๐.๗๑ อายุเฉลี่ยสายวิชาการ ๔๔.๔๖ ปี อายุเฉลี่ยสายสนับสนุน ๔๔.๐๑ ปี

มีส่วนงานวิชาการ ระดับคณะ/วิทยาลัย จำนวน ๑๑ ส่วนงาน ส่วนงานระดับสำนัก จำนวน ๔ ส่วนงาน รวมทั้งหน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ หน่วยงาน คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยในแต่ละปีงบประมาณ มีงบประมาณที่ใช้ในการบริหารงานทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประมาณ ๕.๒๐๗ ล้านบาท/ปี

### การจัดอันดับมหาวิทยาลัย (หน้า ๓)

**๑) มหาวิทยาลัยมีการเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก Times Higher Education World University Rankings** โดยมีผลการจัดอันดับ ดังนี้

ปี ๒๐๒๐ อยู่ในอันดับ ๔๐๑-๖๐๐



ปี ๒๐๒๑ อยู่ในอันดับ ๒๐๑-๓๐๐

ปี ๒๐๒๒ อยู่ในอันดับ ๖๐๑-๘๐๐

๒) SCImago...

๒) SCImago Institutions Rankings (SIR) เป็นการจัดอันดับจากองค์การในประเทศสเปน ทำการจัดอันดับมหาวิทยาลัยชั้นนำตั้งแต่ปี ๒๐๐๙ เป็นต้นมา โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาจากผลงาน ๓ ด้าน ได้แก่

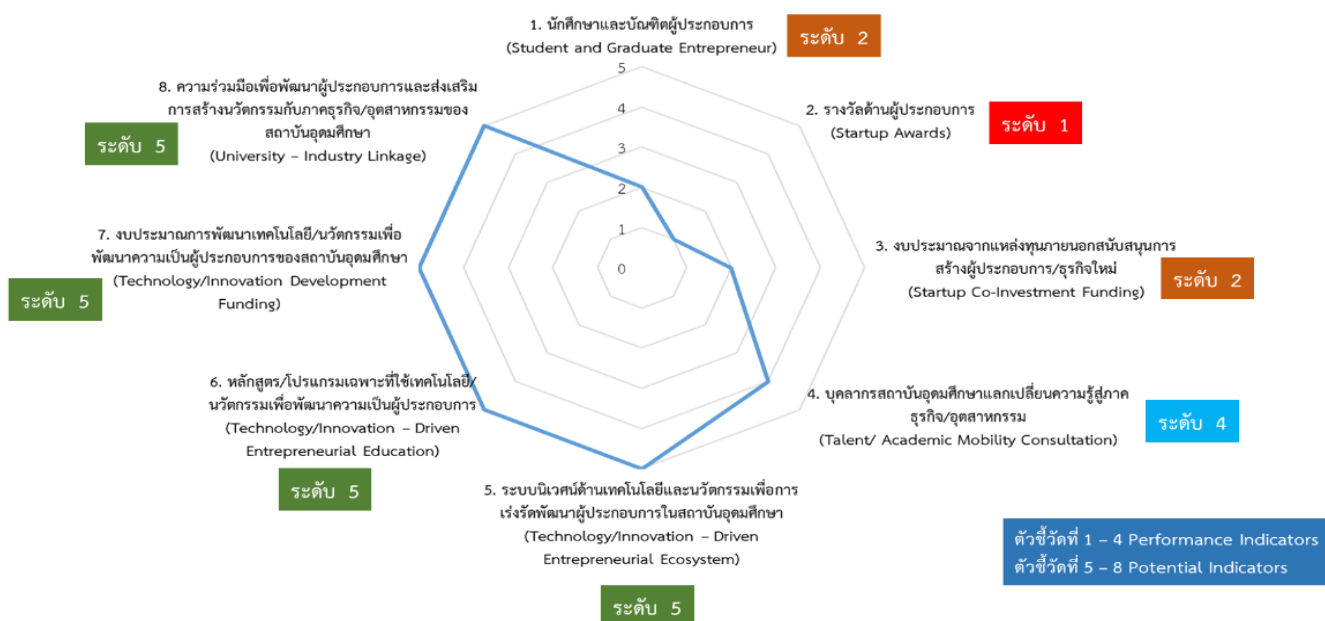
- (๑) ด้านงานวิจัย (Research) ร้อยละ ๕๐
  - (๒) ด้านนวัตกรรม (Innovation) ร้อยละ ๓๐
  - (๓) ด้านสังคม (Societal) ร้อยละ ๒๐
- โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีผลการจัดอันดับ ดังนี้

มหาวิทยาลัย		
ปี	อันดับที่	อันดับที่ *
๒๐๒๐	๑๒	๕
๒๐๒๑	๗	๖
๒๐๒๒	๒๒	๖

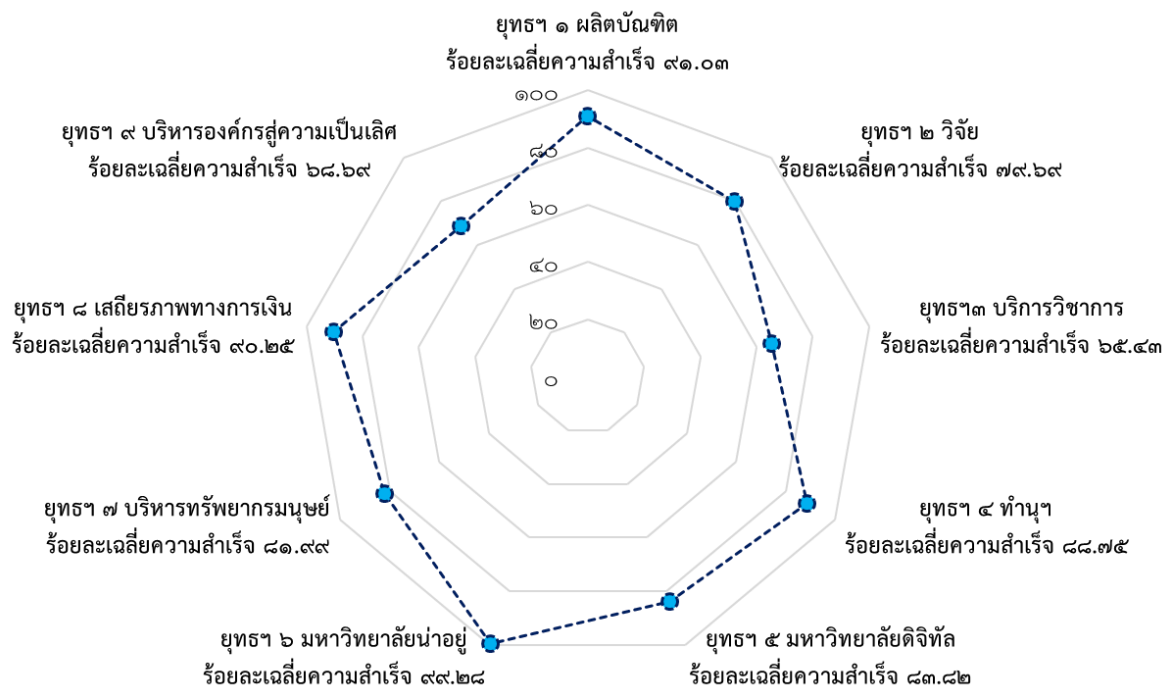
หมายเหตุ: มหาวิทยาลัยคู่แข่ง

ผลการดำเนินงานการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม รอบปีการประเมิน ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ดังนี้ (หน้า ๖)

ปีประเมิน	คะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)	คะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)
๒๕๖๓	๕ (High)	๒.๒๕ (Low)
๒๕๖๔	๔.๕ (High)	๒.๒๕ (Low)



ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (หน้า ๑๐)



### ภาพรวมมหาวิทยาลัย ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จ ๘๓.๒๑

นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวแล้ว คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ ได้เพิ่มเติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์	ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิต	การพัฒนาหลักสูตรใหม่/ปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย (หน้า ๑๓)
	การพัฒนาการจัดการศึกษาเข้าสู่ระดับสากล หรือระดับนานาชาติ (หน้า ๑๔)
	การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น Up-Skill/Re-Skill/New-Skill ของมหาวิทยาลัย (ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) (หน้า ๑๔)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การวิจัย	จำนวนอาจารย์ทำวิจัยต่ออาจารย์ทั้งหมดในคณะ/วิทยาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (หน้า ๑๗)
	กรอบการวิจัยของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (หน้า ๑๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหาวิทยาลัยน่าอยู่	การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green University) (หน้า ๓๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ (หน้า ๓๕)
	ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน (หน้า ๓๖)
	สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามประเภทบุคลากร (หน้า ๓๗)
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ เสถียรภาพทางการเงิน	สถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยและคณะ (หน้า ๔๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	ความร่วมมือทางวิชาการ (หน้า ๕๗)

## ๒. เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดี

ที่ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจฯ ได้มีมติให้ใช้ (ร่าง) นโยบายสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดี และเนื่องจากนโยบายดังกล่าว มีระยะเวลาที่กำหนดไว้เพียง ๒ ปี จึงขอใช้นโยบายดังกล่าวโดยอนุโลม รายละเอียดดังนี้

**ปรัชญามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี :** สร้างสติและปัญญาแก่สังคม บนพื้นฐานความพอเพียง

**วิสัยทัศน์:** มหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียนที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตให้สังคม

**ตัววัดวิสัยทัศน์ :** *University Impact Rankings* ของ *THE* อยู่ในลำดับ ๑๐๑-๒๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และในลำดับ ๑-๑๐๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

(การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในอาเซียน ๑๐ ประเทศในกลุ่มอาเซียน ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต โดยเน้นเศรษฐกิจ สุขภาวะ การศึกษา และสิ่งแวดล้อม โดยขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) :



การยกระดับคุณภาพชีวิต	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)
ด้านเศรษฐกิจ	SDG๑ No Poverty ขจัดความยากจน
	SDG๒ Zero Hunger ขจัดความหิวโหย
	SDG ๘ Decent Work and Economic Growth งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต
	SDG๙ Industry Innovation and Infrastructure อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน
	SDG๑๗ Partnerships for the Goals หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา
ด้านสุขภาวะ	SDG๓ Good Health and well-being การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
	SDG๑๗ Partnerships for the Goals หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา
ด้านการศึกษา	SDG๔ Quality Education การศึกษาที่เท่าเทียม
	SDG๑๗ Partnerships for the Goals หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา
ด้านสิ่งแวดล้อม	SDG๑๑ Sustainable Cities and Communities เมืองและชุมชนยั่งยืน
	SDG๑๒ Responsible Consumption and Production การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ
	SDG๑๗ Partnerships for the Goals หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา

เป้าหมาย...

## เป้าหมาย

๑. บัณฑิต อาจารย์ และประชาคมมีสมรรถนะในการพัฒนาตนเองทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะอนาคต เป็นคนดี มีคุณธรรม เพื่อนำการเปลี่ยนแปลงของสังคม ภูมิภาค และประเทศ

๒. ประชาชนมีโอกาสดำเนินการเข้าถึงการเรียนรู้ได้ทุกช่วงวัย มีความรู้ความสามารถ ทักษะชีวิต ทักษะการดำรงชีพ และทักษะใหม่ในการทำงาน

๓. ชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ มีความร่วมมือ แบ่งปันเรียนรู้และทำงานร่วมกันในการจัดการศึกษา สร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ใน การยกระดับเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม

๔. มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ และความมั่นคงทางการเงิน สังคมน่าอยู่ มีความสงบสุข ประชาคม รักสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ และอุทิศตน ได้รับการยอมรับจากชุมชนท้องถิ่น องค์กรภายในและต่างประเทศ

## เป้าหมาย และนโยบาย

๑. บัณฑิต อาจารย์และประชาคมมีสมรรถนะในการพัฒนาตนเองทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะอนาคต เป็นคนดี มีคุณธรรม เพื่อนำการเปลี่ยนแปลงของสังคม ภูมิภาคและประเทศ

๑) สร้างบัณฑิตให้มีสมรรถนะทางวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะอนาคต เน้นทักษะดิจิทัลและทักษะ ภาษาต่างประเทศ ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและประเทศ สามารถแข่งขันได้ในตลาดงาน รวมทั้งมี ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และมีคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ

๒) พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้มีมาตรฐานสากล เร่งพัฒนาหลักสูตร Sandbox, Sandwich Program, Dual Program กับมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา/ภาคอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อผลิต กำลังคนให้ตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมมากยิ่งขึ้น รวมถึงการกระจายโอกาสทางการศึกษาให้เข้าถึง ได้มากขึ้น

๓) สร้างระบบนิเวศด้านการจัดการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (Technology-enhanced Learning) และเพิ่มเครือข่ายทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ และ ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการร่วมกัน

๔) พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะอนาคต ให้เป็นกำลังสำคัญใน การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้า ตามศักยภาพ และตำแหน่ง

๕) สร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

๒. ประชาชนมีโอกาสดำเนินการเข้าถึงการเรียนรู้ได้ทุกช่วงวัย มีความรู้ความสามารถ ทักษะชีวิต ทักษะการดำรงชีพ และทักษะใหม่ในการทำงาน

๑) พัฒนาหลักสูตร และรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการประชาชนทุกช่วง วัย ทั้งสาระการเรียนรู้ และการเรียนตามอัธยาศัย ประเภท anyplace anytime

๒) พัฒนาช่องทางการเข้าถึงโอกาสการเรียนรู้ให้สะดวก ง่ายเหมาะสมตามอัตภาพของประชาชน

๓) บูรณาการความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ เพื่อลดอุปสรรค และนำการเปลี่ยนแปลงสู่ความก้าวหน้าสำหรับประชาชน

๓. ชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ มีความร่วมมือ แบ่งปัน เรียนรู้ และทำงานร่วมกันในการจัดการศึกษา สร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการยกระดับเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม

๑) สร้างความร่วมมือในการพัฒนา (partners in development) และโอกาสหรือกิจกรรมที่จะก่อให้เกิดการทำงานร่วมกันกับชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดการวิจัย การบริการวิชาการ และ แหล่งงบประมาณ เพื่อใช้ตอบโจทย์การพัฒนา การแก้ไขปัญหาชุมชน สังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งในระดับพื้นที่และภูมิภาค

๒) เร่งสร้างคู่ความร่วมมือด้านการวิจัย การบริการวิชาการในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อพัฒนาศักยภาพของกำลังคนร่วมกัน ระดมทรัพยากร และจัดหางบประมาณเพื่อการพัฒนาพื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดร่วมกัน

๓) พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของอาจารย์และบุคลากรในการสร้างงานวิจัยและการทำงานร่วมกับภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรมให้เพิ่มขึ้น ปรับปรุง แก้ไข พัฒนากฎระเบียบ และการสร้างแรงจูงใจให้เหมาะสม เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติมากขึ้น

๔) ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรให้เป็น Cooperative and Work Integrated Education : CWIE หรือ Workplace-based Learning หรือ การจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Community-Based Learning : CBL)

๕) กำหนดทิศทางงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมแบบมุ่งเป้า และเกิดองค์ความรู้และทักษะใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการประยุกต์ใช้ในชุมชนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจ เพื่อยกระดับและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่เศรษฐกิจในชุมชน

๖) ยกระดับคุณภาพงานบริการวิชาการ ให้มีคุณค่าเป็นที่ยอมรับ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่เศรษฐกิจในชุมชน พัฒนาความร่วมมือกับส่วนงานและชุมชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โดยใช้ผลงานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้ต่อยอดเป็นบริการวิชาการสู่ชุมชนสังคม ภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม เน้นสร้างและพัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการให้เพิ่มขึ้น

๗) พัฒนางานบริการทางการแพทย์ให้ได้มาตรฐานสากล ขยายขอบเขตและเพิ่มขีดความสามารถสู่ความเป็นเลิศด้วยการบูรณาการการทำงานร่วมกับคณะวิชาต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และสร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย

๘) อนุรักษ์ สืบสาน เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาตามวิถีชีวิตชุมชนอีสานใต้ และลุ่มน้ำโขงให้มีความยั่งยืน ยกระดับกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่จัดร่วมกับชุมชนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ และความมั่นคงทางการเงิน สังคมน่าอยู่ มีความสงบสุข ประชาคม รัก สามัคคี ร่วมแรงร่วมใจ และอุทิศตน ได้รับการยอมรับจากชุมชนท้องถิ่น องค์กรภายในและต่างประเทศ

๑) ปรับปรุงแนวทางการใช้ประโยชน์จากผลงานทางวิชาการและบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการเพิ่มรายได้ และบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย

๒) ส่งเสริมการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ และพัฒนาให้เป็น Smart University โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในทุกพันธกิจ (Digital Transformation) สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการเรียนรู้และการทำงาน

๓) สื่อสารสร้างความเข้าใจให้ประชาคมปรับกรอบความคิด (Mindset) และทำหน้าที่ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ที่มุ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ (University for Driving the Country's Economy) ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม และเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารองค์กรแบบ

พึ่งตนเอง...

พึ่งตนเอง รวมทั้งเพิ่มแนวทางการสร้างความผูกพันของบุคลากร และปลูกฝังวัฒนธรรมการทำงานแก่บุคลากร ให้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๔) สร้างภาพลักษณ์และเผยแพร่ผลงานของมหาวิทยาลัยให้สังคมรับรู้ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

### ๓. คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และคุณลักษณะพิเศษของบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี

ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗ ก่อนเริ่มกระบวนการสรรหา ให้สภามหาวิทยาลัยจัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดี รวมทั้งระบุประเด็นปัญหาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้อธิการบดีแก้ไข ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดคุณลักษณะของอธิการบดีที่พึงประสงค์เพื่อประโยชน์ในการสรรหา นอกเหนือจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจดำเนินการ อาจประชุม พบปะ สัมภาษณ์ หรือรับฟังความคิดเห็นของผู้บริหาร บุคลากรภายใน นักศึกษาหรือผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการด้วยก็ได้ และหมวด ๓ บุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี ข้อ ๑๘ บุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีคุณสมบัติตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ กำหนดไว้ว่า อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑.๑) ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ

๑.๒) ได้รับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือ เคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี

๒. มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘ บุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

#### คุณสมบัติ

- (๑) มีวิสัยทัศน์ และศักยภาพที่จะนำความเจริญและชื่อเสียงมาสู่มหาวิทยาลัย
- (๒) มีประสบการณ์และสัมฤทธิ์ผลในการบริหารมหาวิทยาลัย หรือองค์กรอื่น ๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ
- (๓) มีบุคลิกภาพ คุณธรรมและจริยธรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและการบริหารมหาวิทยาลัย
- (๔) มีความสามารถที่จะปฏิบัติตามพันธกิจ และนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้บรรลุเป้าหมายได้
- (๕) ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และหรือไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มเวลาตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

#### ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นเจ้าของที่ หรือผู้มีตำแหน่งใดๆ ในพรรคการเมือง หรือกลุ่มการเมืองท้องถิ่น

(๒) เป็นผู้มิ...

- (๒) เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่มีผลประโยชน์ หรือขัดแย้งกับมหาวิทยาลัย
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) ถูกลงโทษทางวินัยให้ไล่ออกหรือปลดออก
- (๗) เป็นผู้อยู่ในตำแหน่งอธิการบดีวาระที่สองของการดำรงตำแหน่งติดต่อกันสองวาระ
- (๘) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการสรรหาผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในคราวที่ตนสมัครหรือได้รับการเสนอชื่อจากส่วนราชการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อจัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติมอบประธานกรรมการและฝ่ายเลขานุการ พิจารณายกร่างคุณลักษณะพิเศษ นอกเหนือจากที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘ บุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต้องมี คุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ทั้งนี้ ประธานกรรมการและฝ่ายเลขานุการ พิจารณายกร่างคุณลักษณะพิเศษ นอกเหนือจากที่กำหนดในข้อบังคับดังกล่าวแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### คุณลักษณะพิเศษ

- (๑) เป็นผู้ที่มีความสามารถนำพามหาวิทยาลัยไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยกำหนดกลยุทธ์และวิธีการที่หลากหลาย โน้มน้าวให้ทุกภาคส่วนช่วยขับเคลื่อนและผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จ
- (๒) บริหารมหาวิทยาลัยอย่างมีส่วนร่วม คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดหลักธรรมาภิบาล
- (๓) มีงานวิชาการเป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและนานาชาติ เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยนานาชาติได้
- (๔) สื่อสารสร้างความเข้าใจในองค์กรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ สร้างความไว้วางใจ ความผูกพัน สามัคคี ประองดองให้เกิดขึ้นได้
- (๕) เข้าใจบริบทและความต้องการของชุมชน สังคมที่รับผิดชอบ มีแนวทางวิธีการสร้างเครือข่ายทำงาน และระดมความร่วมมือจากแหล่งทุนต่าง ๆ เพื่อสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยที่ตรงเป้าหมาย
- (๖) บุคลิกภาพดี มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ให้เกียรติผู้อื่น

#### ๔. ประเด็นปัญหาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้อธิการบดีแก้ไข

คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ ได้พิจารณาถึงสถานการณ์ หรือบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน จึงได้ประมวลข้อมูลเพื่อประกอบการกำหนดประเด็นปัญหาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้อธิการบดีแก้ไข ดังนี้

##### ๑) การเพิ่มผลผลิตตามพันธกิจ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

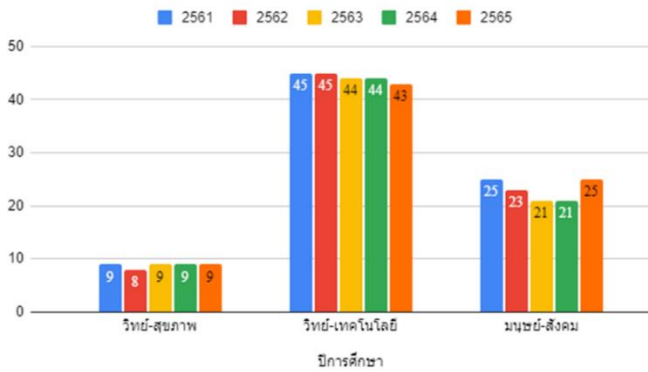
###### (๑) การผลิตบัณฑิต

เนื่องด้วยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายอยู่ในเกณฑ์ต่ำ โดยเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ทำให้คุณภาพของผู้เรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา อยู่ในเกณฑ์ต่ำ ซึ่งส่งผลต่ออัตราการตกออกกลางคันของนักศึกษา ทำให้สูญเสียทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน และรายได้จากการตกออกของนักศึกษาด้วย

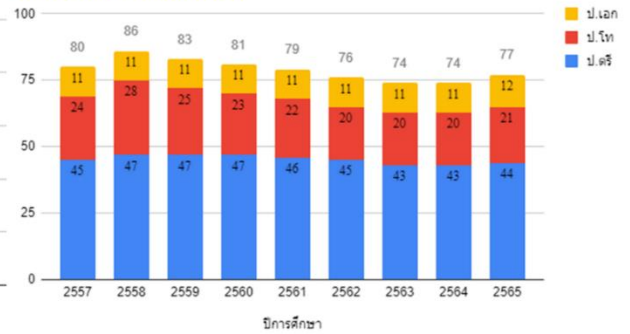


มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอน โดยในปี ๒๕๖๕ มีการเปิดสอนหลักสูตรที่หลากหลาย สาขาวิชาที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๗ หลักสูตร จำแนกเป็นหลักสูตรปกติ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๔ หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๑ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน ๑๒ หลักสูตร ตามลำดับ

วิทย์-สุขภาพ, วิทย์-เทคโนโลยี และ มนุษย์-สังคม



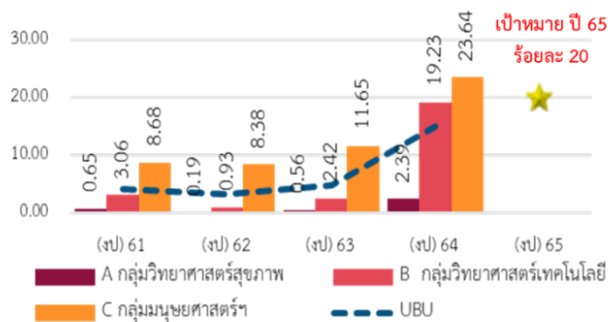
หลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษา



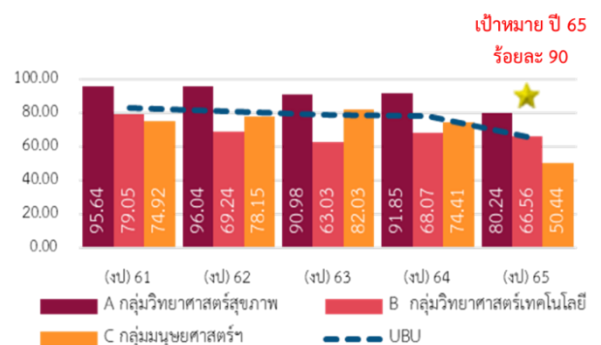
สำหรับหลักสูตรใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่ ระดับปริญญาตรี ๒ หลักสูตร ได้แก่ ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจในยุคดิจิทัล (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) และหลักสูตรนวัตกรรมจัดการมรดกทางวัฒนธรรม ระดับปริญญาโท ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรสังคมศาสตร์และการพัฒนา และระดับปริญญาเอก ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรสังคมศาสตร์และการพัฒนา ทั้งนี้ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีหลักสูตรนำร่อง AUN QA ๔ หลักสูตร จาก ๗๗ หลักสูตร และปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยจะขับเคลื่อนให้ทุกหลักสูตรเป็น AUN QA เพื่อให้เป็นสถาบันชั้นนำในอาเซียนได้ตามวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยกำหนด และมหาวิทยาลัยมีหลักสูตร Upskill/Reskill จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

เมื่อทำการวิเคราะห์หลักสูตร พบว่ามีหลักสูตรที่มีความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ อาทิ แนวโน้มนักศึกษาที่ลดลง หลักสูตรที่ไม่ตอบสนองความต้องการของประเทศ ซึ่งอาจจะต้องปิดหลักสูตร การแข่งขันจากสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงทั้งภายในและต่างประเทศ พฤติกรรมของคนรุ่นใหม่ที่ไม่ต้องการปริญญา เป็นต้น เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิต ในบางตัวชี้วัด เช่น ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา ร้อยละของบัณฑิตทุกระดับที่มีผลงานนวัตกรรมหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม และร้อยละของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษามีแนวโน้มลดลงจากเดิม รายละเอียดดังนี้

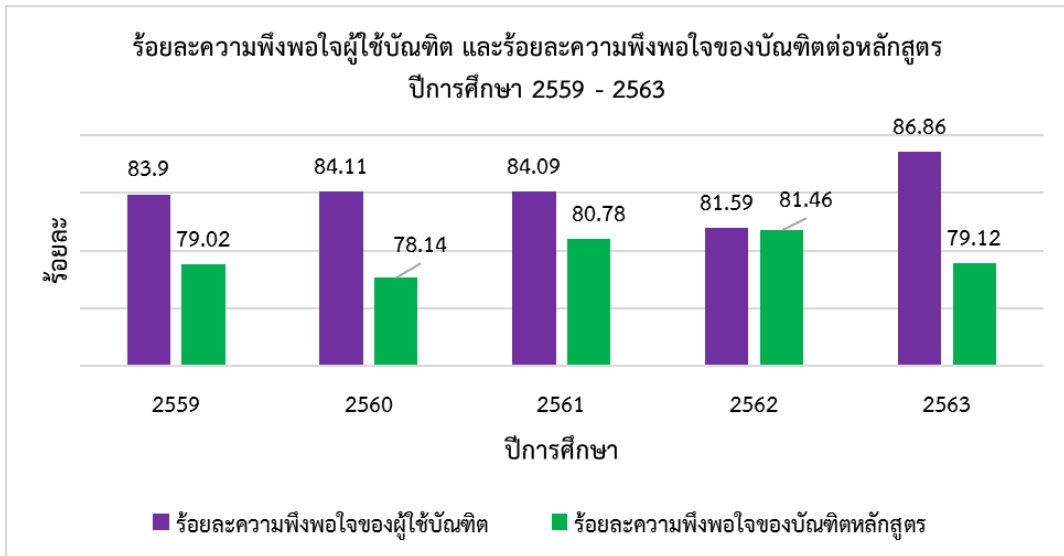
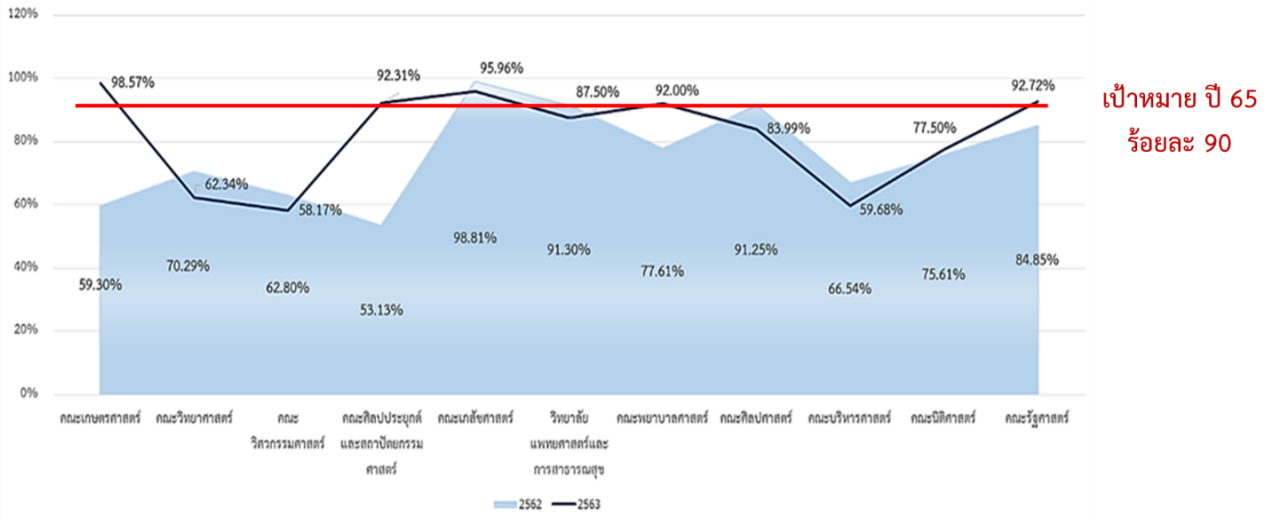
ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา



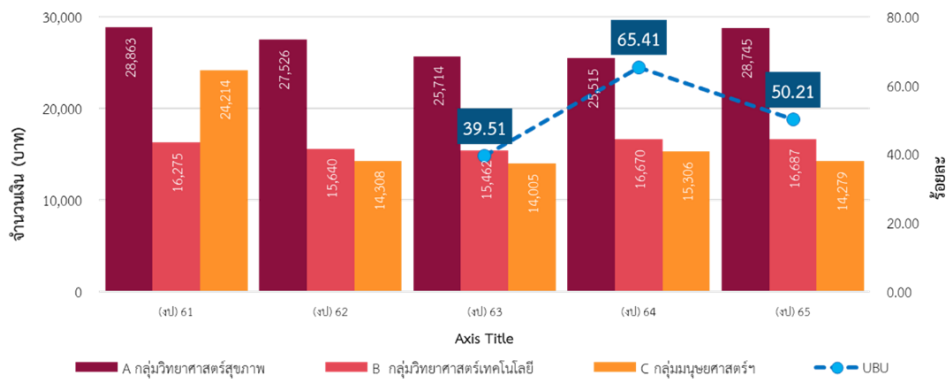
ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา



ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562-2563



ร้อยละของบัณฑิตที่มีเงินเกินเกณฑ์อัตรามาตรฐาน

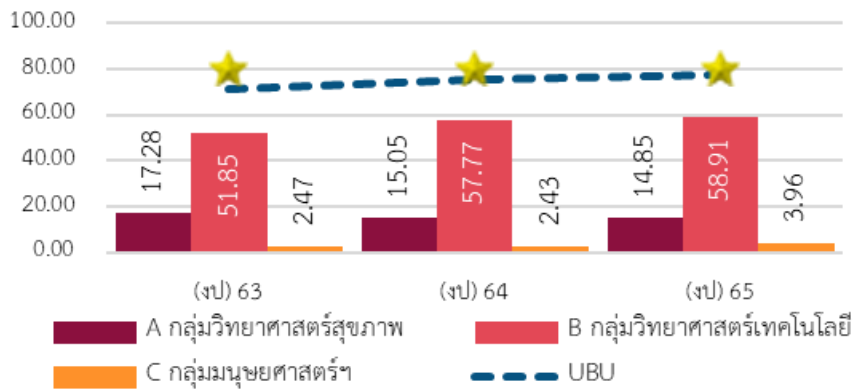


สำหรับการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบใหม่ มหาวิทยาลัยควรเร่งพัฒนาหลักสูตร Sandbox, Sandwich Program, Dual Program กับมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา/ภาคอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ เพื่อผลิตกำลังคนให้ตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมมากขึ้น รวมถึงการกระจายโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัยให้เข้าถึงได้มากขึ้น

**(๒) ด้านวิจัย**

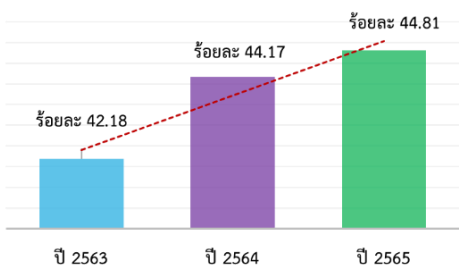
จากการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ พบว่า มีผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ดังแผนภูมิต่อไปนี้

ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒

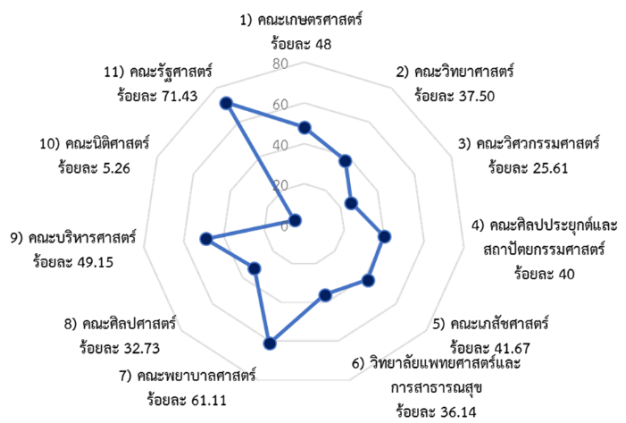


ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานที่ต่ำกว่าเป้าหมายดังกล่าว ส่วนหนึ่งอาจเป็นผลมาจากอาจารย์ทำงานวิจัยน้อย ดังจะเห็นได้จากแผนภูมิร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ทำงานวิจัย

ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (ผศ. รศ. ศ.)



ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ทำงานวิจัย



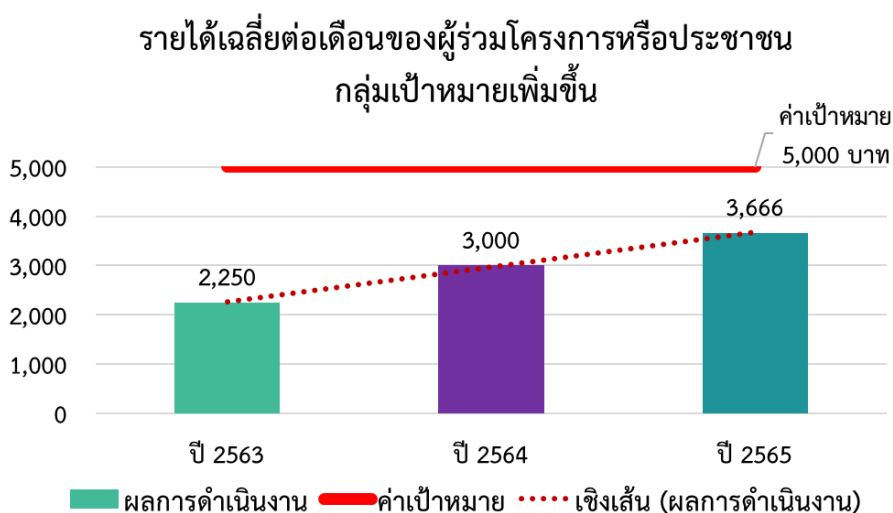
ภาพรวมมหาวิทยาลัย ร้อยละ 39.10

มหาวิทยาลัยจะต้องเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพในการหารายได้จากจากการวิจัย และรายได้จากการบริการวิชาการให้เพิ่มมากขึ้น โดยรายได้จากผลงานทรัพย์สินทางปัญญาและงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ พบว่า ผลงานวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์มีน้อย และไม่ตอบโจทย์ปัญหาเชิงพื้นที่เป็นผลงานทรัพย์สินทางปัญญาในลักษณะเดิม และมีมูลค่าทางการตลาดที่ไม่สูงมากนัก ผลงานวิจัยที่มียังไม่ได้รับการต่อยอด...

ต่อยอดในเชิงพาณิชย์ อีกทั้งยังขาดความเชื่อมโยงกับกลุ่มอุตสาหกรรมในพื้นที่หรือกลุ่มอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ และมีการขายลิขสิทธิ์การจดทะเบียนฯ จากผู้คิดค้นผลงานให้แก่ภาคเอกชนโดยตรง ทำให้มหาวิทยาลัยไม่มีรายได้ที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญาที่นำไปใช้ ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (จากผลการดำเนินงานตัวชี้วัดรายได้จากผลงานทรัพย์สินทางปัญญาและงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พบว่ามีรายได้จากการดำเนินงานดังกล่าวเป็นเงิน ๔๑๐,๐๐๐ บาท จากเป้าหมาย ๓ ล้านบาท) ซึ่งมหาวิทยาลัยควรสนับสนุนและส่งเสริมการยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาของคณะ/หน่วยงาน และร่วมกับอุทยานวิทยาศาสตร์ และคณะ/หน่วยงาน ในการร่วมกันคัดกรองผลงานที่มีศักยภาพ เพื่อจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการขาย และดำเนินการด้านการตลาด เสนอขายผลงานต่อภาคเอกชน/อุตสาหกรรม รวมทั้งการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการวิจัยกับภาคเอกชนและอุตสาหกรรม การแสวงหาโจทย์วิจัยจากภาคเอกชนหรืออุตสาหกรรม และพัฒนาทีมวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการนำนวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับกลุ่มเป้าหมาย และการสร้างระบบและกลไกการสนับสนุนการทำงานวิจัย โดยจัดนักวิจัยที่เลี้ยงที่มีประสบการณ์สูง เพื่อให้คำแนะนำในการทำวิจัยแก่นักวิจัยด้วย

### (๓) ด้านบริการวิชาการ

ถึงแม้ว่าผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ในตัวชี้วัดจำนวนผู้มารับบริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (ค่าเป้าหมาย ๑๐,๐๐๐ คน) โดยในปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๒,๙๑๐ คน และปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒,๐๙๐ คน แต่เมื่อพิจารณาจากข้อมูลสถิติประชากรในพื้นที่รับผิดชอบ ปี ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๔,๒๓๕,๘๑๙ คน จำแนกเป็น จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๑,๘๖๘,๕๑๙ คน จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑,๔๕๗,๕๕๖ คน จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๓๗๖,๓๕๐ คน และจังหวัดยโสธร จำนวน ๕๓๓,๓๙๔ คน (ที่มา : สำนักงานสถิติแห่งชาติ) ซึ่งอาจยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชากรในพื้นที่ ประกอบกับการดำเนินงานในตัวชี้วัดรายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้เข้าร่วมโครงการหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบรรลุวิสัยทัศน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม ในด้านเศรษฐกิจ ดังจะเห็นได้จากแผนภูมิรายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้เข้าร่วมโครงการหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น



### (๔) ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จำนวนโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ลดลงทุกปี โดยในปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ มีจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๔๐ ๒๙ และ ๑๔ โครงการ ตามลำดับ ซึ่งส่งผลกระทบต่อปริมาณที่ได้รับจัดสรรในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

**คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ จึงขอกำหนดประเด็นปัญหาฯ คือ การเพิ่มผลผลิตตามพันธกิจ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ**

**๒) การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่ม ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม**

ผลการดำเนินงานการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มที่ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม รอบปีการประเมิน ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔ พบว่า มหาวิทยาลัยมีผลคะแนนคะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators) อยู่ในระดับ High Potential และมีผลคะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators) อยู่ในระดับ Low Performance ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยยังใช้ศักยภาพขององค์กรที่อยู่ในระดับสูงได้อย่างไม่เต็มที่ ซึ่งหากใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพจะส่งผลให้ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators) อยู่ในระดับที่สูงขึ้นจากเดิมเป็น High Performance ได้ โดยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่จะสามารถยับยั้งผลการดำเนินงานได้ คือ ตัวชี้วัดนักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur) (ผลการดำเนินงานระดับ ๒ จากเป้าหมายระดับ ๓) และตัวชี้วัดงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup Co-Investment Funding) (ผลการดำเนินงานระดับ ๒ จากเป้าหมายระดับ ๓)

ทั้งนี้ ในตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators) อีก ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดรางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards) มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๐.๐๔ (ระดับ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕) ซึ่งผลการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายของระดับ ๑ เนื่องจากข้อจำกัดของเวทีการประกวดผู้ประกอบการทั้งในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ ทำให้การเพิ่มจำนวนรางวัลเพื่อให้ผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้นได้ค่อนข้างยาก และตัวชี้วัดบุคลากรสถาบันการศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (Talent/Academic Mobility Consultation) มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ๔ ซึ่งคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ปีประเมิน	คะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดศักยภาพองค์กร (Potential indicators)	คะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Performance indicators)
๒๕๖๓	๕ (High)	๒.๒๕ (Low)
๒๕๖๔	๔.๕ (High)	๒.๒๕ (Low)

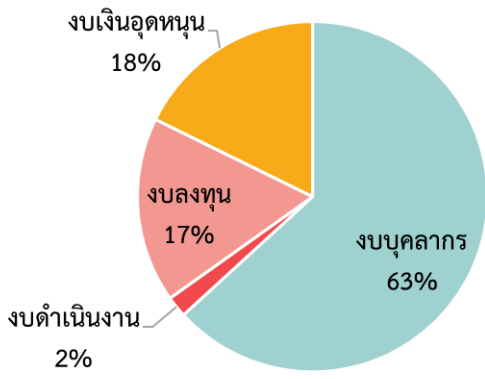
**คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ จึงขอกำหนดประเด็นปัญหาฯ คือ การพัฒนามหาวิทยาลัย อุดรราชธานีให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่ม ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม**

**๓) เสถียรภาพทางการเงินและการหารายได้ของมหาวิทยาลัย**

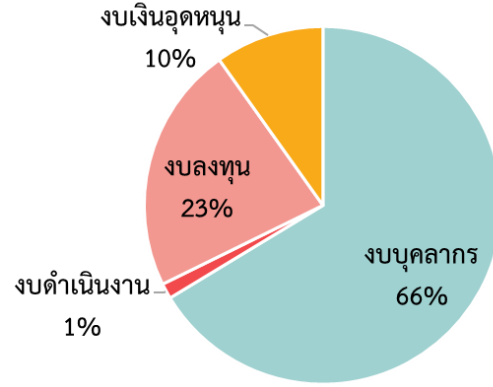
จากสถานการณ์ปัจจุบันที่งบประมาณแผ่นดินมีแนวโน้มลดลง โดยมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามงบรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ซึ่งงบบุคลากรมีสัดส่วนที่สูงขึ้น ในขณะที่งบเงินอุดหนุนมีแนวโน้มที่ลดลง รายละเอียดดังนี้

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)			คิดเป็นร้อยละ		
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
๑) งบบุคลากร	๕๑๑.๗๘	๕๒๓.๘๖	๕๒๖.๘๔	๖๓.๒๐	๖๖.๓๔	๗๐.๘๑
๒) งบดำเนินงาน	๑๕.๘๑	๑๑.๐๑	๑๐.๕๓	๑.๙๕	๑.๓๙	๑.๔๒
๓) งบลงทุน	๑๓๘.๖๖	๑๗๖.๙๓	๑๔๙.๙๘	๑๗.๑๒	๒๒.๔๑	๒๐.๑๖
๔) งบเงินอุดหนุน	๑๔๓.๕๕	๗๗.๘๓	๕๖.๖๙	๑๗.๗๓	๙.๘๖	๗.๖๒
ผลรวมทั้งหมด	๘๐๙.๘๑	๗๘๙.๖๓	๗๔๔.๐๓	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

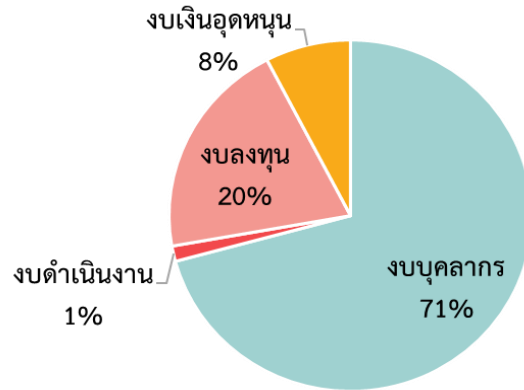
งบเงินอุดหนุน...



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายรับจริงเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำแนกตามแหล่งที่มาของรายได้ ที่มาของรายได้ส่วนใหญ่มาจาก รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งรายได้จากการวิจัยและการบริการวิชาการยังมีความผันผวน และรายได้จาก บริหารสินทรัพย์ยังมีอัตราส่วนที่น้อย เมื่อคิดสัดส่วนงบบุคลากรต่องบประมาณรายจ่าย (งบประมาณแผ่นดินและเงิน รายได้) ทั้งหมด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๓๗ รายละเอียดดังนี้

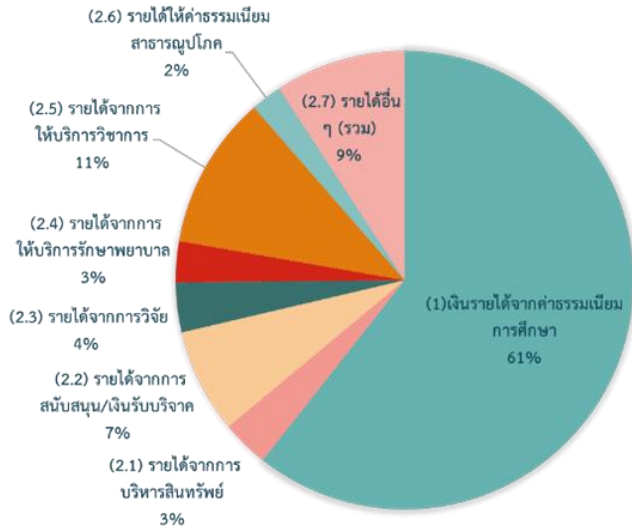
(หน่วย:ล้านบาท)

แหล่งที่มาของรายได้	งบประมาณ (ล้านบาท)			คิดเป็นร้อยละ		
	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
๑) เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา	๕๒๘.๙๙	๔๘๖.๒๖	๖๒๗.๑๘	๖๐.๖๓	๕๔.๖๔	๕๖.๒๒
๒) รายได้อื่นๆ นอกเหนือจากค่าธรรมเนียม การศึกษา	๓๔๓.๕๓	๔๐๓.๗๔	๔๘๘.๔๙	๓๙.๓๗	๔๕.๓๖	๔๓.๗๘
- รายได้จากการบริหารสินทรัพย์	๒๙.๑๔	๒๗.๑๙	๓๑.๙๓	๓.๓๔	๓.๐๕	๒.๘๖
- รายได้จากการสนับสนุน/เงินบริจาค	๖๔.๓๓	๘๒.๓๘	๗๕.๖๒	๗.๓๗	๙.๒๖	๖.๗๘
- รายได้จากการวิจัย	๓๐.๕๕	๖๑.๗๕	๕๘.๑๔	๓.๕๐	๖.๙๔	๕.๖๑
- รายได้จากการให้บริการรักษาพยาบาล	๒๕.๒๖	๒๕.๓๙	๕๓.๑๓	๒.๕๐	๒.๘๕	๔.๗๖
- รายได้จากการให้บริการวิชาการ	๙๔.๖๔	๑๒๐.๑๘	๑๖๖.๖๑	๑๐.๘๕	๑๓.๕๐	๑๔.๙๓
- รายได้ให้ค่าธรรมเนียมสาธารณูปโภค	๑๙.๐๓	๒๖.๓๐	๒๑.๑๒	๒.๑๘	๒.๙๖	๑.๘๙
- *รายได้อื่น ๆ (รวม)	๘๐.๕๘	๖๐.๕๕	๘๑.๙๔	๗.๖๔	๖.๘๐	๗.๙๔
<b>ผลรวมทั้งหมด</b>	<b>๘๗๒.๕๒</b>	<b>๘๙๐.๐๐</b>	<b>๑,๑๑๕.๖๗</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

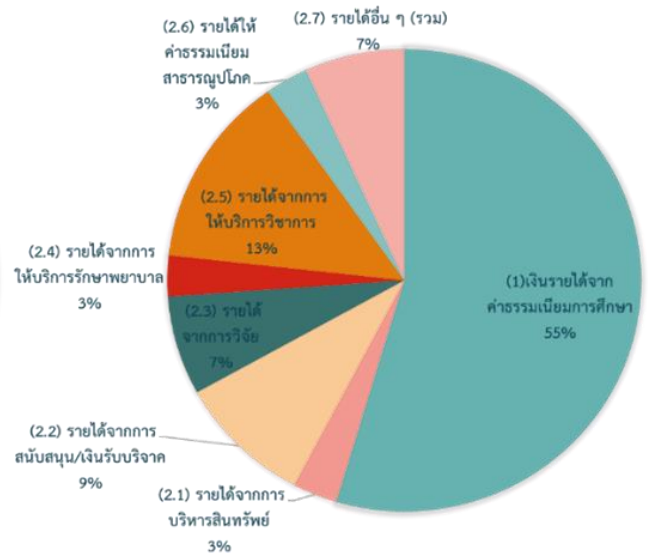


หมายเหตุ: \*รายได้อื่น ๆ (รวม) ประกอบด้วย เงินเหลือจ่าย, รายได้จากการจัดสรรเงินผลประโยชน์จากองค์กรในกำกับ, รายได้จากการรับโอน, รายได้จากการให้บริการงานทางวิทยาศาสตร์สุขภาพและเทคโนโลยี, รายได้จากค่าขายสิ่งของ, รายได้ดอกเบียรับและรายได้จากการลงทุน, รายได้ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน, รายได้ระหว่างหน่วยงาน, รายได้ให้บริการอื่น, รายได้อื่น ๆ

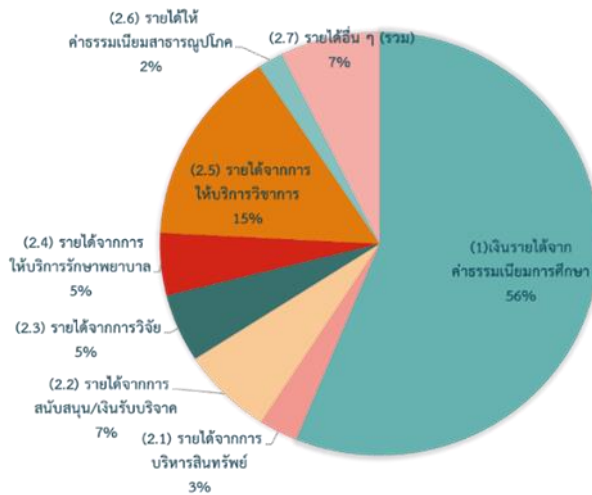
\*รายได้จากการให้บริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มขึ้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับเงินจากโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG จำนวน ๕๙,๐๖๔,๕๐๐ บาท



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

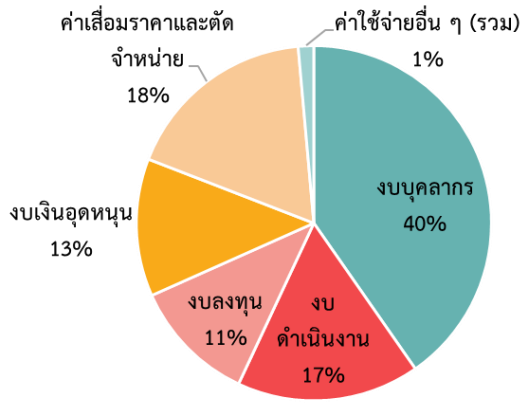


ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

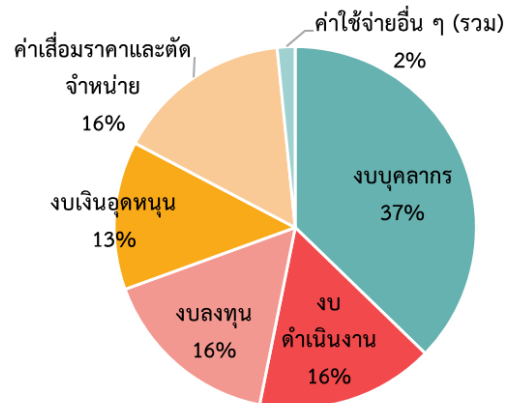


ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

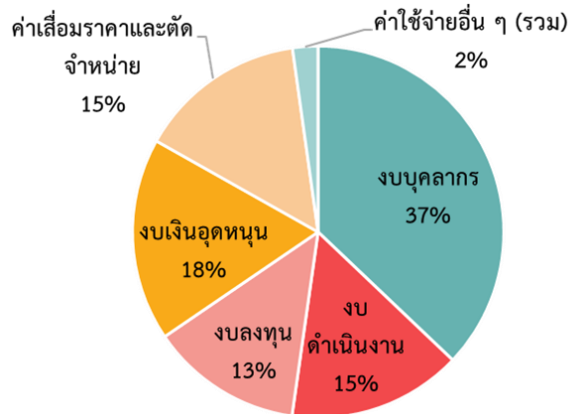
ภาพรวมงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามงบรายจ่าย



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ จึงขอกำหนดประเด็นปัญหา คือ การพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ และการหารายได้ตามพันธกิจ เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินแก่มหาวิทยาลัย**

จากประเด็นปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสมรรถนะและทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะอนาคต ให้เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามศักยภาพ และตำแหน่ง รวมทั้งมีความผูกพันกับมหาวิทยาลัย ซึ่งทำให้บุคลากรมีแรงจูงใจที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง เพื่อผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย (รักและทำเพื่อ UBU)

**คณะกรรมการเฉพาะกิจฯ จึงขอกำหนดประเด็นปัญหา คือ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด**

สรุปประเด็นปัญหาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้อธิการบดีแก้ไข ดังนี้

- ๑) ประเด็นปัญหาในการเพิ่มผลผลิตตามพันธกิจ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- ๒) ประเด็นปัญหาในการพัฒนามหาวิทยาลัยอัครราชธานีให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่ม ๒ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
- ๓) ประเด็นปัญหาในการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ และการหารายได้ตามพันธกิจ เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินแก่มหาวิทยาลัย
- ๔) ประเด็นปัญหาในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด



ดังนี้

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะในประเด็นต่างๆ

- ๑) รายงานสรุปสถานการณ์ปัจจุบันของมหาวิทยาลัย (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)
- ๒) เป้าหมาย ทิศทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยในช่วงสี่ปีข้างหน้าของการดำรงตำแหน่งอธิการบดี
- ๓) คุณสมบัติ ลักษณะต้องห้าม และคุณลักษณะพิเศษของบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี
- ๔) ประเด็นปัญหาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการให้อธิการบดีแก้ไข

มติที่ประชุม                      เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระพิเศษ (ลับ)

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ๖.๒ ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  
และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม  
๒๕๖๖

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๑๐ น.

.....  
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....  
(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖  
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

.....  
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล)  
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี