

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

วันเสาร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์ปัทมาวี วีระกิตติ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ศาสตราจารย์ณรงค์ สาริสุต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นางสีลาภรณ์ บัวสาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๓. นายขวัญชัย เกิดแดน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๔. นายจรัสศักดิ์ บางท่าไม้ ประธานสภาอาจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มิ่งคล ปุษยตานนท์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๖. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๗. นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร
๑๘. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดม ทิพย์ราช	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๒๐. นายประดิษฐ์ แป้นทอง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

๒๑. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์...

๒๑. รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรมบูรณ

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๓. รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๔. รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

๕. นางสาวจรรยาพร แสนทวีสุข

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๖. นายนภดล พัฒนะศิษุบล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณช ปวงสุข

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ

๘. นายปิยณัฐ สร้อยคำ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์

๙. นายนรินทร์ บุญพรหมณ์

คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

๑๐. ศาสตราจารย์ศิริพร จึงสุทธิวงษ์

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๑๑. รองศาสตราจารย์รุ่งรัศมี บุญดาว

คณบดีคณะบริหารศาสตร์

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๑๓. นายเกรียงศักดิ์ ตรีประพิณ

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๑๔. นายกิตติพงษ์ ชาลี

นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระ ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้เป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๑๓ คน และประชุมที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๘ คน ครอบงำประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่แจ้งไม่เข้าประชุม จำนวน ๑ คน ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรมบูรณ

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ เรื่องแจ้งจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งให้มหาวิทยาลัยต่างๆ กำกับ ติดตาม ดูแลเรื่องการเปิดหลักสูตรใหม่ โดยเฉพาะหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) และการพัฒนางานวิจัยที่นอกจากสร้างองค์ความรู้แล้วยังสามารถต่อยอดไปสู่นวัตกรรมทางเศรษฐกิจหรือนวัตกรรมทางสังคม ไปสู่ภาคประชาชน หรือออกสู่ในลักษณะที่เป็นอุตสาหกรรมได้ ดังนั้น จึงมอบให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยช่วยกำกับ ติดตามการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิดเพื่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามข้อกำหนดสภามหาวิทยาลัยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๗๐ ตามลำดับ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๔ นายกสภามหาวิทยาลัยพบผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ นายกสภามหาวิทยาลัยได้เดินทางมายังมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพบปะหารือกับผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ซึ่งพบว่าบุคลากรสายวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์มีคุณวุฒิทางการศึกษาสูง และมีศักยภาพทางการวิจัย จึงได้ขอให้คณะวิทยาศาสตร์พิจารณาดำเนินการวิจัยที่มีผลงานสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ โดยเฉพาะงานวิจัยที่สามารถต่อยอดไปสู่นวัตกรรมทางอาหาร เนื่องจากภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้งานวิจัยในอนาคตสามารถสร้างเป็นผลิตภัณฑ์ได้ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์อาหาร เนื่องจากจำนวนผู้บริโภคที่เพิ่มมากขึ้น โดยอาจพิจารณาดำเนินงานในรูปแบบของการบูรณาการงานวิจัยหลายๆ สาขาพร้อมกัน พร้อมทั้งให้มุ่งเน้นงานวิจัยในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากพืชที่มีตามธรรมชาติ และมีความโดดเด่นในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง เนื่องจากทรัพยากรทางธรรมชาติที่มาจากสัตว์ทะเลที่จะนำมาเป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์อาหารต่างๆ นั้น

นอกจาก...

นอกจากจะมีจำนวนค่อนข้างจำกัด หายาก และมีราคาที่สูงแล้ว อาจมีการปนเปื้อน เพราะฉะนั้นภาคเอกชนจึงเน้นการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากพืช หรือผลิตภัณฑ์ชนิดอื่นมาแทนผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบจากสัตว์ทะเล

หลังจากนั้นจึงได้ไปพบปะหารือร่วมกับผู้บริหารของวิทยาแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในประเด็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ในอนาคต หากกระทรวงสาธารณสุขสนับสนุนงบประมาณเพื่อมาในการผลิตบุคลากรทางการแพทย์ลดลง จึงมอบให้ผู้บริหารผู้บริหารของวิทยาแพทยศาสตร์ติดตามความเป็นไปและแนวทางการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวด้วย

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๕ เรื่องแนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้แจ้งสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตรวจสอบประวัติบุคคลผู้ที่ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง ซึ่งมีอยู่ ๒ ประเด็น คือ

๑. ให้สถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบประวัติของผู้ที่จะขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ พร้อมทั้งให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อและอธิการบดีลงลายมือชื่อในแบบตรวจสอบประวัติบุคคล และจัดส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งต่อไปด้วย

๒. ให้ดำเนินการตรวจสอบประวัติบุคคลที่ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน กรรมการมหาวิทยาลัย/สถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี และศาสตราจารย์ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องที่ต้องนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระมหากรุณา

ดังนั้น มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตรวจสอบประวัติบุคคลผู้ที่ขอให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าหรือเกิดความผิดพลาดต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในรอบเดือนที่ผ่านมา

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายในและกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

การสืบสาน...

การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมาย ประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกันในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของวีดิทัศน์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม **รับทราบ** และในโอกาสนี้ นายกสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้แสดงความยินดีกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดี เนื่องในโอกาสที่ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณนักวิชาชีพสตรีตัวอย่างระดับประเทศ จากสหพันธ์สมาคมสตรีนักธุรกิจและวิชาชีพแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ร่วมกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) ด้วย

๑.๒.๒ แจ้งการเกษียณอายุราชการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

อธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด คณะเกษตรศาสตร์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๑/๒๕๖๒ ฉบับลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นมา บัดนี้ รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ มีกำหนดจะเกษียณอายุราชการ และพ้นจากราชการในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ในการนี้ จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ด้วยเหตุเกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ดังนั้น จึงนำเรียนสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การเกษียณอายุราชการของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการพ้นจากตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ของรองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ได้เสนอร่างคำสั่งสภามหาวิทยาลัย เรื่อง ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุเกษียณอายุราชการ มาประกอบการพิจารณาในเรื่องนี้ด้วยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ การเกษียณอายุราชการของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการพ้นจากตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ของรองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และในโอกาสนี้ นายกสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอขอบคุณรองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์ ในการอุทิศตนปฏิบัติหน้าที่และทำคุณประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอคุณความดีที่ท่านได้บำเพ็ญประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัย จึงดลบันดาลให้ท่านประสบสิ่งอันพึงปรารถนา และมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ตลอดไป

มติที่ประชุม **รับทราบ**

**๑.๒.๓ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่คณะกรรมการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จัดการแถลงข่าวและประกาศผลการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เสร็จสิ้นแล้ว

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับประเทศ พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๗.๕๗ คะแนน ซึ่งสูงขึ้น
กว่าปีที่ผ่านมา ๖.๓๒ คะแนน และเมื่อพิจารณาตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการ
ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งได้กำหนดค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้ว่า หน่วยงาน
ภาครัฐจะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดซึ่ง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินจำนวนทั้งสิ้น ๘,๓๐๓ หน่วยงาน ผลปรากฏพบว่ามี
หน่วยงานบรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน ๕,๘๕๕ หน่วยงาน (๗๐.๕๒%) ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวน ๒,๔๔๘ หน่วยงาน
(๒๙.๔๘%)

โดยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๙๗ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานระดับ A และอยู่ในลำดับที่ ๔๗ จากจำนวนทั้งหมด ๘๖ หน่วยงานประเภทสถาบันอุดมศึกษา
ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คะแนนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คะแนน)

๘๘.๙๗

ระดับผลการประเมิน

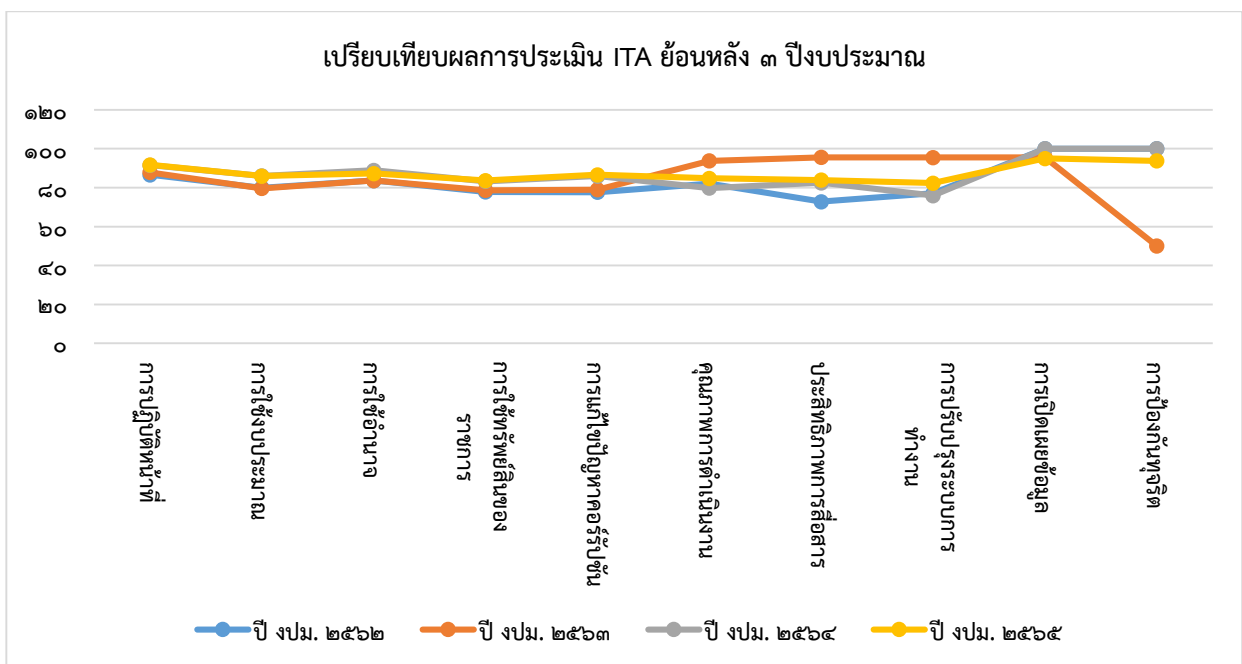
A

ลำดับ	ตัวชี้วัด		คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๙๑.๗๒
๒	การใช้งบประมาณ		๘๕.๙๗
๓	การใช้อำนาจ		๘๗.๒๘
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		๘๓.๖๑
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๘๖.๖๐
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๘๔.๗๙
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๘๓.๙๒
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน		๘๒.๓๒
๙	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๙๕.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต		๙๓.๗๓
คะแนนสูงสุด (คะแนน)		คะแนนต่ำสุด (คะแนน)	
๙๕.๐๐		๘๒.๓๒	

เปรียบเทียบ...

เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณ

	ปี งบประมาณ ๒๕๖๒	ปี งบประมาณ ๒๕๖๓	ปี งบประมาณ ๒๕๖๔	ปี งบประมาณ ๒๕๖๕		
ภาพรวม						
คะแนนเฉลี่ยรวม	๘๗.๖๕	๘๒.๑๒	๘๙.๙๖	๘๘.๙๗		
คะแนนสูงสุด	๑๐๐.๐๐	๙๕.๕๗	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐		
คะแนนต่ำสุด	๗๒.๗๖	๕๐.๐๐	๗๕.๘๙	๘๒.๓๒		
รายตัวชี้วัด						
การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๖๒	๘๗.๘๗	๙๑.๕๕	๙๑.๗๒	↑	IIT
การใช้งบประมาณ	๗๙.๙๒	๗๙.๖๓	๘๕.๙๙	๘๕.๙๗	↓	
การใช้อำนาจ	๘๓.๖๓	๘๓.๖๔	๘๘.๙๔	๘๗.๒๘	↓	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๘๐	๗๘.๖๒	๘๓.๒๒	๘๓.๖๑	↑	
การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน	๗๗.๖๔	๗๘.๙๔	๘๕.๙๗	๘๖.๖๐	↑	
คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๑๐	๙๓.๗๖	๗๙.๗๗	๘๔.๗๙	↑	EIT
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๒.๗๖	๙๕.๕๗	๘๒.๕๐	๘๓.๙๒	↑	
การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๗.๐๕	๙๕.๔๗	๗๕.๘๙	๘๒.๓๒	↑	
การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๕.๕๖	๑๐๐.๐๐	๙๕.๐๐	↓	OIT
การป้องกันทุจริต	๑๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๓.๗๓	↓	



จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในตัวชี้วัดต่างๆ ที่มีผลการดำเนินงานลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา และจัดทำแผนพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ผลการประเมินเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระหว่างเดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยติดตามผลการดำเนินงานตามที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไปนั้น ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ทำบันทึกแจ้งเวียนให้ คณะ สำนัก หน่วยงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมายในรอบเดือนที่ผ่านมา และจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้รวบรวมผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ครั้งที่	วันที่	จำนวนระเบียบวาระที่มี ข้อเสนอแนะและ มอบหมายให้หน่วยงาน ดำเนินการ (เรื่อง)	ดำเนินการแล้ว (เรื่อง)	ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่แจ้งผลการ ดำเนินงาน (เรื่อง)
๑/๒๕๖๕	๒๘ ม.ค. ๒๕๖๕	๔	๒	๒	-
๒/๒๕๖๕	๒๖ ก.พ. ๒๕๖๕	๒	๑	-	๑
๓/๒๕๖๕	๒๖ มี.ค. ๒๕๖๕	๖	๔	-	๒
๔/๒๕๖๕	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๕	๘	๕	๑	๒
๕/๒๕๖๕	๒๘ พ.ค. ๒๕๖๕	๕	-	๒	๓
๖/๒๕๖๕	๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕	๙	๔	๓	๒
๗/๒๕๖๕	๓๐ ก.ค. ๒๕๖๕	๗	๓	๒	๒
รวม		๔๑	๑๙	๑๐	๑๒

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของคณะ
สำนัก และหน่วยงาน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ข้อเสนอแนะและมอบหมายให้ดำเนินการ
ระหว่างเดือนมกราคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ติดตาม คณะ สำนัก และหน่วยงาน ที่ยังไม่ได้ดำเนินการและ
รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยที่มอบหมายในระบบติดตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
พร้อมทั้งชี้แจงปัญหาและอุปสรรค ที่ทำให้ คณะ สำนัก และหน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินการได้เพื่อรายงานที่ประชุม
สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม **รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการ**
ตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม **รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความคืบหน้าการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติและเขตป่าที่
คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติเพื่อเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย
สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายกิตติพงษ์ ชาลี นิติกรปฏิบัติการ นำเสนอที่ประชุม

เพื่อทราบ ดังนี้

๑. คณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ของมหาวิทยาลัยที่ได้อนุญาตให้ใช้
พื้นที่จากกรมป่าไม้เพื่อประกอบการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๑๖๒๗/๒๕๖๓ ลง
วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้รายงานการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติและเขตป่าที่
คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติเพื่อเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่
๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยสภามหาวิทยาลัยมีมติรับทราบ และมอบมหาวิทยาลัยไปศึกษาว่าจะ
สามารถเปลี่ยนสถานะจากการขอใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยกับกรมป่าไม้ให้เป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยที่มีอำนาจบริหาร
จัดการได้หรือไม่ และจัดทำรายละเอียดของโครงการที่จะขอเข้าใช้ทำประโยชน์วัตถุประสงค์ลักษณะของการดำเนิน
โครงการทั้งหมด

๒. คณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ ในการประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาจัดเตรียมเอกสารที่จะใช้สำหรับการขอต่ออายุการใช้พื้นที่
ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ
ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ แล้ว มีจำนวน ๗ รายการ ดังนี้

๑) คำขอใช้พื้นที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑
แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (แบบ ป.ส. ๑๗)

๒) รายละเอียดโครงการที่ขอเข้าทำประโยชน์ วัตถุประสงค์ ลักษณะการดำเนินงานของโครงการผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการ แนวทางการบริหารและการจัดการโครงการ รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับพร้อมแผนผังและแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน

๓) รายละเอียดสภาพป่าเบื้องต้นที่จะขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ทั้งทางกายภาพและชีวภาพ

๔) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนหน่วยงานของรัฐ

๕) แผนที่แสดงภูมิประเทศ มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ และแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศมาตราส่วนตามความเหมาะสม พร้อมแผนที่สังเขปแสดงบริเวณพื้นที่ที่ขอใช้ประโยชน์และพื้นที่ข้างเคียงที่ติดต่อกับพื้นที่ที่ขออนุญาต

๖) เอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ป่านั้นตั้งอยู่

๗) บันทึกยินยอมแก้ไขปัญหาราษฎร

๓. มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือ ที่ อว ๐๖๐๔/๔๗๗๘ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรียนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอความเห็นชอบในการเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีหนังสือ ที่ อว ๐๒๐๓.๒/๑๗๗๔๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรียน อธิการบดี แจ้งว่า กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ออกระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแบบ ป.ส. ๑๗ แนบท้ายระเบียบดังกล่าวไม่ได้กำหนดให้แนบรายงานเหตุผลและความจำเป็นในการขอใช้ประโยชน์ (กรณีพื้นที่มากกว่ายี่สิบไร่) ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวง จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามระเบียบฉบับดังกล่าวต่อไป

๕. ตามระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โดยข้อ ๑๖ ของระเบียบดังกล่าว กำหนดให้การขอใช้พื้นที่ตามประกาศเดิม ลื่นอายุ ให้ผู้ใช้เดิมมีสิทธิยื่นคำขอตามข้อ ๖ ล่วงหน้าภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันแต่ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันก่อนวันที่ประกาศเดิมนั้นอายุ

ดังนั้น การดำเนินการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยตามประกาศกรมป่าไม้ในแต่ละฉบับ มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการตามช่วงระยะเวลาดังนี้

(๑) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์กรของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๔๐๓/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๓๖ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

(๒) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์กรของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติ ฉบับที่ ๔๐๔/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๓๖ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

(ก) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๖๔/๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๓๘ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

(ข) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติ ฉบับที่ ๑๖๕/๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๓๘ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ความคืบหน้าการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติและเขตป่าที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติเพื่อเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการยื่นคำขออายุการใช้พื้นที่ตามช่วงระยะเวลา ดังนี้

๑) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๔๐๓/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๓๖ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติ ฉบับที่ ๔๐๔/๒๕๓๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๓๖ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๓) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๖๔/๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๓๘ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๔) ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง กำหนดบริเวณพื้นที่ให้ส่วนราชการหรือองค์การของรัฐเข้าใช้ประโยชน์ภายในเขตป่าที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติ ฉบับที่ ๑๖๕/๒๕๓๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๓๘ จะครบกำหนดระยะเวลาการใช้พื้นที่ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอต่ออายุการใช้พื้นที่ได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ของมหาวิทยาลัยที่ได้อนุญาตให้ใช้พื้นที่จากกรมป่าไม้เพื่อประกอบการขอต่ออายุการใช้พื้นที่จะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อขอต่ออายุการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยตาม (๑) – (๒) ต่อสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุบลราชธานีและสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานีในเดือนเมษายน ๒๕๖๖ และจะรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการขอต่ออายุการใช้พื้นที่ภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติและเขตป่าที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้รักษาไว้เป็นสมบัติของชาติเพื่อเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้พื้นที่ที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบมหาวิทยาลัย...

๒. มอบมหาวิทาลัยศึกษาข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีที่มหาวิทยาลัยใช้พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหารายได้ สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

มติที่ประชุม **รับทราบ** และมอบมหาวิทาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ **คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

๓.๒ ความคืบหน้าโครงการบริหารจัดการพลังงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายกิตติพงษ์ ชาลี นิติกรปฏิบัติการ นำเสนอที่ประชุม

เพื่อทราบ ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีมติให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) โดยให้ศึกษาเปรียบเทียบการติดตั้งโซลาร์เซลล์โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกับการติดตั้งโดยภาคเอกชน ผลประโยชน์ตอบแทนที่มหาวิทยาลัยจะได้รับสูงสุด ศึกษาการขยายขนาดของพื้นที่ในการติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อให้เกิด การใช้ประโยชน์ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งศึกษาตัวอย่างจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่ได้ดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์ กับภาคเอกชนแล้ว

๒. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) โดยศึกษาประสิทธิภาพข้อดีและข้อด้อยของการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในรูปแบบ ต่าง ๆ รูปแบบการลงทุน ความเหมาะสมของที่ตั้งโครงการ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๓. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ นายกสภามหาวิทยาลัยได้แจ้งที่ประชุมทราบ การขอให้มหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการในเรื่องสัญญาระหว่างมหาวิทยาลัยกับการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

๔. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบใน หลักการโครงการติดตั้ง (Solar cell) ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ระหว่างมหาวิทยาลัยกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยขอให้มหาวิทยาลัยเจรจาเพื่อขอเพิ่มอัตราส่วนลดค่ากระแสไฟฟ้า จากระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้แก่มหาวิทยาลัยมากกว่าที่กำหนดไว้เดิม การกำหนดพิกัดที่ตั้ง ของโครงการ การกำหนดให้มีกระบวนการในการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบการผลิตไฟฟ้า ก่อนการส่ง มอบจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และการรับมอบของมหาวิทยาลัย รวมถึงใบอนุญาตประกอบกิจการพลังงาน

๕. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มีหนังสือ ที่ มท ๕๓๐๗.๙/๑๖๘๔๒ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรียน อธิการบดี ส่งร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบ ลอยน้ำ (Solar Floating) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็น

๖. เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือ ค่วน ที่ อว ๐๖๐๔/๒๗๐๘

กราบเรียนอัยการสูงสุด ส่งร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อ พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็น ตามพระราชบัญญัติองค์การอัยการและพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๓ (๒) ประกอบกับหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีที่ นร ๑๒๐๔/๓๗๕ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๓๕ เรียบร้อยแล้ว

๗. เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ นางสาวภัสริณ กิตติพรหมวงศ์ ตำแหน่งอัยการประจำกอง สำนักงานอัยการสูงสุด ได้มีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ขอให้มหาวิทยาลัยชี้แจงข้อเท็จจริงและจัดส่งเอกสารเกี่ยวข้องกับร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา รวม ๗ ข้อ ดังนี้

๑) ขอให้อธิบายหลักการและที่มาของโครงการโดยสังเขป วัตถุประสงค์ของโครงการ รวมถึงกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา

๒) การดำเนินโครงการนี้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ อย่างไร อาศัยอำนาจของมหาวิทยาลัยฯ ในข้อใดบ้าง

๓) ขอสรุปสาระสำคัญของร่างสัญญา

๔) ขอทราบข้อมูลที่ตั้งของโครงการ และผู้ใดเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินของสถานที่ตั้งโครงการ

๕) ตามร่างสัญญา มีประเด็นใดบ้างที่ยังมิได้ข้อยุติ และเพราะเหตุใด

๖) โครงการฯ นี้เข้าลักษณะอยู่ภายใต้บังคับตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือไม่ อย่างไร (หากไม่ได้อยู่ในบังคับตามพระราชบัญญัติการร่วมลงทุนฯ เข้าข้อยกเว้นข้อใด) เพราะเหตุใด และมหาวิทยาลัยฯ ได้เคยส่งข้อหารือในประเด็นดังกล่าวไปที่หน่วยงานใดหรือไม่ อย่างไร

๗) ขอข้อมูลอื่น ๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา เช่น ข้อบังคับและบทบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

๘. เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔/๓๑๑๒ เรียน นางสาวภัสริณ กิตติพรหมวงศ์ ตำแหน่งอัยการประจำกอง สำนักงานอัยการสูงสุด ชี้แจงข้อเท็จจริงและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด กรณีตรวจร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามประเด็นคำถามดังกล่าวแล้ว

๙. เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นางสาวภัสริณ กิตติพรหมวงศ์ ตำแหน่งอัยการประจำกอง สำนักงานอัยการสูงสุด ได้มีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ขอให้มหาวิทยาลัยชี้แจงข้อเท็จจริงและจัดส่งเอกสารเกี่ยวข้องกับร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา (ครั้งที่ ๒) รวม ๑๔ ข้อ ดังนี้

๑) การดำเนินโครงการนี้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ อย่างไร อาศัยอำนาจของมหาวิทยาลัยฯ ในข้อใดบ้าง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในข้อใด

๒) สัญญานฉบับนี้ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ โดยวิธีการใด

๓) โครงการนี้มีการวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือไม่ อย่างไร

๔) ร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ส่งมาให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณา ได้ยกร่างสัญญาโดยนำตัวอย่างมาจากที่ใด เคยผ่านการตรวจพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุดมาแล้วหรือไม่

๕) เหตุที่ส่งร่างสัญญาดังกล่าวให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณา

๖) มหาวิทยาลัยฯ เคยทำสัญญาในลักษณะดังกล่าวแล้วหรือไม่ หากมี ขอให้นำเสนอตัวอย่างประกอบการพิจารณา และที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยฯ เคยประสบปัญหาในการบริหารสัญญาก่อนๆ หรือไม่ อย่างไร และมีวิธีแก้ไขปัญหามาอย่างไร

๗) หากสำนักงาน...

๗) หากสำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาแก้ไขสัญญาแล้วคู่สัญญาจะต้องไปเจรจาหาข้อยุติกันอีกครั้งหรือไม่ อย่างไร

๘) มหาวิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณตามโครงการตามร่างสัญญาฯ ในส่วนใด เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งข้อใด

๙) การกำจัดขยะเป็นหน้าที่ของคู่สัญญาฝ่ายใด ระบุไว้ในสัญญาข้อใด และหากยังไม่ได้กำหนดไว้ต้องการให้เพิ่มเติมไว้ในร่างสัญญาหรือไม่ อย่างไร

๑๐) ผู้ให้บริการมีหน้าที่ในการส่งบัญชีทรัพย์สินรายปีหรือไม่อย่างไร ระบุไว้ในสัญญาข้อใด และหากยังไม่ได้กำหนดไว้ ต้องการให้เพิ่มเติมไว้ในร่างสัญญาหรือไม่ อย่างไร

๑๑) ค่าปรับตามสัญญามีเรื่องอะไรบ้าง เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ใดและอัตราค่าปรับดังกล่าวมีความสอดคล้องกับ TOR หรือไม่ อย่างไรและในข้อใดบ้าง

๑๒) ขอบทรัพย์สินและหน้าที่ที่สำคัญของคู่สัญญา และสิทธิและหน้าที่ดังกล่าวอยู่ใน TOR และสัญญาข้อใดบ้าง

๑๓) มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วมีประเด็นใดที่อาจเป็นความเสี่ยงที่อาจทำให้ มหาวิทยาลัยฯ หรือ กฟภ. เสียหายหรือต้องรับภาระเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร และเห็นว่าควรที่จะเพิ่มเติมข้อความหรือตัดข้อความใดออกจากร่างสัญญาหรือไม่

๑๔) ขอข้อมูลอื่น ๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา เช่น ภาคผนวกแนบท้ายสัญญาทั้งหมด

๑๐. เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ อว ๐๖๐๔/๓๔๑๔ เรียน นางสาวภัสริณ กิตติพรหมวงศ์ ตำแหน่งอัยการประจำกอง สำนักงานอัยการสูงสุด ชี้แจงข้อเท็จจริงและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด กรณีตรวจร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ครั้งที่ ๒) ตามประเด็นคำถามเพิ่มเติมดังกล่าว ปัจจุบันร่างสัญญาสัญญาดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ความคืบหน้าโครงการบริหารจัดการพลังงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปัจจุบัน ร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด หากสำนักงานอัยการสูงสุดแจ้งผลการพิจารณาเป็นประการใดแล้ว มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยและการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเห็นชอบในร่างสัญญาร่วมกันจะดำเนินการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาก่อนที่จะลงนามในสัญญาต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินโครงการบริหารจัดการพลังงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร่วมกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อไป โดยดำเนินการต่อไป พิจารณาร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะร่าง สัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯ ในข้อ ๗ ระยะเวลาการบริหารจัดการไฟฟ้า ที่ได้จาก...

ได้จากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และข้อที่ ๙ การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ อย่างรอบครอบอีกครั้ง เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้ผลประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุดทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยประสงค์ที่จะดำเนินการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในรูปแบบอื่น เช่น บนพื้นดิน (On Land) หรือบนหลังคาอาคาร (Rooftop) และรูปแบบการร่วมลงทุนกับเอกชนในอนาคต ให้ดำเนินการศึกษาเปรียบเทียบผลประโยชน์ด้านต่างๆ ที่จะได้รับการดำเนินงาน เพื่อก่อประโยชน์สูงสุดให้แก่มหาวิทยาลัย

๒. มอบคณะทำงานโครงการบริหารจัดการพลังงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำรายละเอียดการคำนวณค่าบริการด้านการจัดการพลังงาน จำนวน ๑๓๖,๙๓๙,๓๐๗.๒๗ บาท ตาม ร่าง สัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯ ในข้อ ๖ ให้มีความชัดเจนเพื่อแสดงให้เห็นว่าค่าบริการด้านการจัดการพลังงาน ในจำนวนเงินดังกล่าวเป็นอัตราที่เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและเหมาะสมในการดำเนินโครงการตามที่กำหนดระยะเวลาของสัญญา

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบมหาวิทยาลัย และคณะทำงานโครงการบริหารจัดการพลังงาน งานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งแบบลอยน้ำ (Solar Floating) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ ขอให้นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามผลพิจารณา ร่าง สัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯ จากสำนักงานอัยการสูงสุด เพื่อมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้การฟ้องร้องพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัยโดยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องจัดทำรายงานทางการเงิน และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สรุปการนำเสนอรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ขอบเขตและข้อจำกัดในการจัดทำงบการเงิน

๑. ข้อมูลรายงานการเงิน เงินงบประมาณแผ่นดินมาจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และเงินนอกงบประมาณ(เงินรายได้) มาจากระบบงานโปรแกรมบัญชีลักษณะ ๓ มิติ (UBUFMS)

๒. ข้อมูลที่นำเสนอ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ การนำเสนองบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- บทสรุปและการวิเคราะห์รายงานการเงิน
- งบแสดงฐานะการเงิน

- งบแสดง...

- งบแสดงผลการดำเนินงาน (รายได้ – ค่าใช้จ่าย)
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- งบกระแสเงินสด
- สรุปรายได้และค่าใช้จ่าย รายคณะ/สำนัก (จากระบบ UBUFMIS)

จากการวิเคราะห์งบการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ๕,๑๐๗.๕๒ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๒๔ เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ร้อยละ ๑๖.๖๔ ส่วนใหญ่เป็นเงินฝากธนาคาร(เงินฝากออมทรัพย์) และเงินลงทุนระยะสั้น (เงินฝากประจำ) คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๗ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะลงทุนในเงินลงทุนระยะสั้นเพิ่มสภาพคล่องด้านการเงินและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ร้อยละ ๔๓.๗๖ เป็นสิ่งปลูกสร้างและครุภัณฑ์ ร้อยละ ๔๓.๗๕ รายการหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิรวม ๕,๑๐๗.๕๒ ล้านบาท มีหนี้สินรวม ร้อยละ ๖.๕๘ เป็นหนี้สินหมุนเวียน ร้อยละ ๖.๕๘ ส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น (ค่าธรรมเนียมการรับรู้) ร้อยละ ๕.๕๖ และเงินรับฝากระยะสั้น ร้อยละ ๐.๘๘ และมีสินทรัพย์สุทธิ ร้อยละ ๙๓.๔๒

จากการวิเคราะห์งบแสดงผลการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยมีรายได้รวมทั้งสิ้น มีจำนวน ๑,๓๑๒.๔๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน ร้อยละ ๔๙.๑๙ (เงินรายรับจากงบเงินอุดหนุน ร้อยละ ๑๙.๙๙ งบบุคลากร ร้อยละ ๑๔.๑๒ งบลงทุน ร้อยละ ๑๐.๒๔ งบกลาง ร้อยละ ๔.๔๙ และงบดำเนินงาน ร้อยละ ๐.๓๕) รายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการ ร้อยละ ๓๔.๕๖ รายได้จากเงินอุดหนุนและบริจาค ร้อยละ ๕.๓๗ รายได้อื่น ร้อยละ ๓.๑๐ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายได้จากสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว และรายได้จากเงินกู้รัฐบาล ร้อยละ ๗.๗๘ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และมี

ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น มีจำนวน ๑,๐๒๐.๕๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗๖ เป็นค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ร้อยละ ๔๗.๒๔ เงินรายได้ ร้อยละ ๓๐.๕๒ ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายบุคลากรมากที่สุด (เงินเดือน ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย) เป็นค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ร้อยละ ๔๓.๐๔ ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนและบริจาค เป็นค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ร้อยละ ๑๐.๔๑ ค่าใช้สอย เป็นค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ร้อยละ ๖.๒๐ ค่าบำเหน็จบำนาญ ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ เป็นค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ร้อยละ ๒.๘๓ , ๒.๗๕ , ๒.๗๓ และ ๒.๐๑ ตามลำดับ จะเห็นได้ว่า ค่าใช้จ่ายหมวดเงินอุดหนุน ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค มีการเบิกเงินรายได้สูงกว่าเงินงบประมาณ ส่วนมากจะเป็นการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ส่วนค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ ร้อยละ ๗.๗๘ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากมาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐเพิ่มขึ้น

สรุป มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน เงินงบประมาณและเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ ดีมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ ส่งผลให้มีรายได้สะสมเพิ่มขึ้นและสินทรัพย์สุทธิเพิ่มขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบงบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. บทสรุปและการวิเคราะห์งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ งบแสดงฐานะการเงิน

๒.๒ งบแสดงผลการดำเนินงาน

๒.๓ หมายเหตุประกอบงบการเงิน

๒.๔ รายงานรายได้แผ่นดิน

๒.๕ งบกระแสเงินสด

๓. สรุปรายได้ค่าใช้จ่ายสำหรับ คณะ/สำนัก สำหรับรอบระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (UBUFMIS)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการงบประมาณและการเงินของมหาวิทยาลัยในแต่ละไตรมาส และเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจักได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน และจัดการความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๒ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติม (คณะวิศวกรรมศาสตร์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ทำสัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญบุคคลหรือจ้างบริษัทปรึกษา กับเทศบาลตำบลสูงเนิน ตำบลสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ภายใต้ชื่อ “โครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน” ตามสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๕ มีแผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ งบประมาณดำเนินโครงการเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งจ่ายเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๒ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๓ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

งวดที่ ๔ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception report) ให้กับเทศบาลตำบลสูงเนินเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันเทศบาลตำบลสูงเนินอยู่ระหว่างนำส่งเงินงวดที่ ๑ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เข้าบัญชีมหาวิทยาลัย หากเทศบาลตำบลสูงเนินนำส่งเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว คณะฯ จักดำเนินการนำไปนำส่งเงินให้กองแผนงานภายหลัง สำหรับเงินงวดที่ ๒, ๓, และ ๔ รวมเป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท เทศบาลตำบลสูงเนินจะจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป **เนื่องจาก คณะวิศวกรรมศาสตร์ มิได้ตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายโครงการดังกล่าวไว้**

ในการนี้...

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขอตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ “โครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน” เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยตั้งงบประมาณไว้ในโครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน รหัสกิจกรรม ๐๖๖๕๐๐๐๓๐๐๑๖ **อนึ่ง การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าวนี้ จะดำเนินการได้ต่อเมื่อมีเงินรับเข้าและนำส่งรายได้ต่อกองคลังแล้วเท่านั้น**

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๓ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยมีวงเงินเพิ่มเติม ให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา รวมไว้ในคำขออนุมัติด้วย ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท สามารถสรุปได้ตามตาราง ดังต่อไปนี้

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภทรายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
๑. คณะ วิศวกรรมศาสตร์	ค่าจ้างที่ปรึกษา	โครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน	เนื่องจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ทำสัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคลหรือจ้างบริษัท ปรึกษา ร่วมกับเทศบาลตำบลสูงเนิน ตำบลสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา ภายใต้ชื่อ “โครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน” เลขสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๕ มีแผนการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ งบประมาณในการดำเนินโครงการเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ เทศบาลตำบลสูงเนินอยู่ระหว่างนำส่งเงินงวดที่ ๑ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เข้าบัญชีมหาวิทยาลัย หากเทศบาลตำบลสูงเนินนำส่งเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว คณะฯ <u>จักดำเนินการนำไปนำส่งเงินให้กองแผนงาน</u> <u>ภายหลัง</u> สำหรับงวดที่ ๒, ๓, และ ๔ รวมเป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท เทศบาลตำบลสูงเนิน จะจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป เนื่องจาก คณะวิศวกรรมศาสตร์ <u>มิได้ตั้ง</u> <u>แผนงบประมาณรายจ่ายโครงการดังกล่าวไว้</u> ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขอตั้งแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ “โครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน” เป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐

คณะ/ หน่วยงาน	ประเภทรายรับ	ชื่อโครงการ	เหตุผลความจำเป็น	จำนวนเงิน (บาท)
			จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจักได้ดำเนินการให้เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดในสัญญาต่อไป	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				๑๐๐,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีมีเหตุจำเป็นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยมีวงเงินเพิ่มเติมให้กับคณะวิศวกรรมศาสตร์ โครงการศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรเทศบาลตำบลสูงเนิน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาขยายผลการดำเนินโครงการดังกล่าว รวมทั้งโครงการบริการวิชาการอื่นๆ ที่คณะมีความเชี่ยวชาญไปดำเนินการในพื้นที่จังหวัดต่างๆ ให้เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการดำเนินงานด้านต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับคณะและมหาวิทยาลัยได้อีกด้วย

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบคณะวิศวกรรมศาสตร์ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑.๑.๓ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ คณะคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นั้น ทั้งนี้ กองแผนงานรวบรวมและตรวจสอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะ/หน่วยงานแล้ว โดยสรุปรายละเอียด ดังนี้

ก. ภาครายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๘๘๙,๕๗๘,๔๐๐ บาท

๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน รวมทั้งสิ้น ๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๓๖ ของ
งบประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

๒. งบประมาณการรายรับเงินรายได้ รวมทั้งสิ้น ๑,๑๔๕,๗๙๕,๙๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๖๔
ของงบประมาณการรายรับทั้งสิ้น) ประกอบด้วย

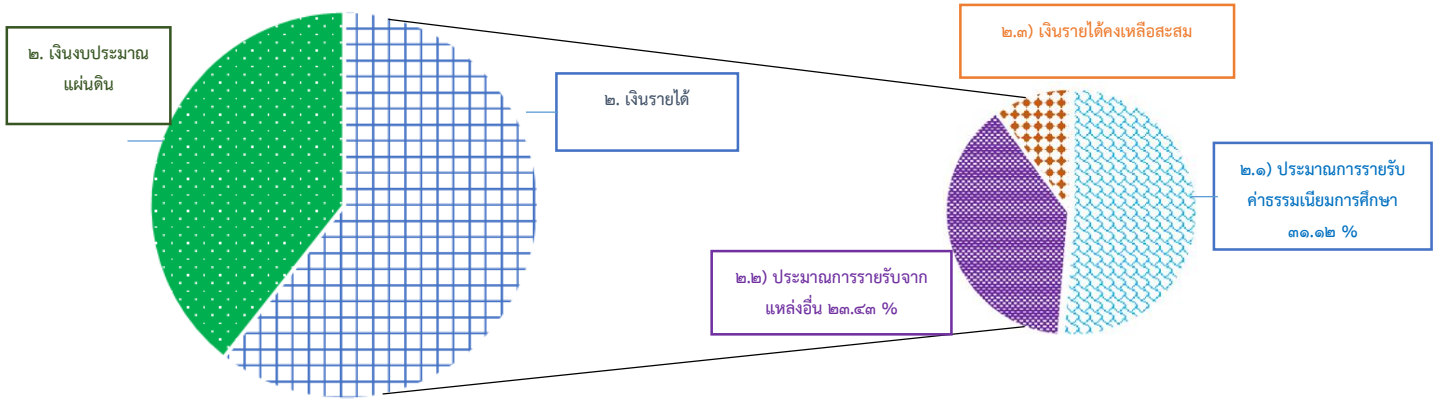
๑) งบประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๕๘๗,๙๕๑,๘๐๐ บาท
(คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๒ ของงบประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

๒) งบประมาณการรายรับรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)
จำนวน ๕๕๗,๘๔๔,๑๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓ ของงบประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

๓) เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๗
ของงบประมาณการรายรับทั้งสิ้น)

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑ - ตารางที่ ๒ และตามแผนภูมิที่ ๑

๒. เงินงบประมาณ...



แผนภูมิที่ ๑ ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑ สรุบบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(หลังการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่อคณะกรรมการฯ)

แผนงาน	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบ รายจ่ายอื่น	รวม	คิดเป็นร้อยละ
๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๒๓๙,๒๑๐,๗๐๐	๑๐,๑๗๐,๒๐๐	-	๓๐๒,๒๙๔,๖๐๐	-	๕๕๑,๖๗๕,๕๐๐	๗๔.๑๗
๑.๑ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	๒๓๙,๒๑๐,๗๐๐	๑๐,๑๗๐,๒๐๐	-	๓๐๒,๒๙๔,๖๐๐	-	๕๕๑,๖๗๕,๕๐๐	๗๔.๑๗
๒. แผนงานพื้นฐาน	-	-	-	๓,๓๑๐,๖๐๐	-	๓,๓๑๐,๖๐๐	๐.๔๕
๒.๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	-	-	๓,๓๑๐,๖๐๐	-	๓,๓๑๐,๖๐๐	๐.๔๕
๑) ผลผลิต/โครงการ : ผลงานการให้บริการวิชาการ	-	-	-	๖๑๐,๖๐๐	-	๖๑๐,๖๐๐	๐.๐๘
๒) ผลผลิต/โครงการ : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	๒,๗๐๐,๐๐๐	-	๒,๗๐๐,๐๐๐	๐.๓๖
๓. แผนงานยุทธศาสตร์	-	-	๑๒๖,๓๕๕,๒๐๐	๕๓,๖๓๓,๖๐๐	-	๑๗๙,๙๘๘,๘๐๐	๒๔.๒๐
๓.๑ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมืองนำอยู่อย่างริยะ	-	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๔.๐๓
๑) ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	-	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๔.๐๓
๓.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	-	-	๓๔,๐๐๒,๖๐๐	๓๒,๕๖๖,๙๐๐	-	๖๖,๕๖๙,๕๐๐	๘.๙๕
๑) ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	๒๔,๒๑๐,๗๐๐	๑๔,๑๖๓,๖๐๐	-	๓๘,๓๗๔,๓๐๐	๕.๑๖
๒) ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-	-	๙,๗๙๑,๙๐๐	๗,๙๘๔,๐๐๐	-	๑๗,๗๗๕,๙๐๐	๒.๓๙
๓) ผลผลิต/โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	-	-	-	๑๐,๔๑๙,๓๐๐	-	๑๐,๔๑๙,๓๐๐	๑.๔๐
๓.๓ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	-	-	-	๔,๙๐๐,๖๐๐	-	๔,๙๐๐,๖๐๐	๐.๖๖
๑) ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับคนทุกช่วงชีวิต	-	-	-	๔,๙๐๐,๖๐๐	-	๔,๙๐๐,๖๐๐	๐.๖๖
๓.๔ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี	-	-	๖๒,๓๕๒,๖๐๐	๑๕,๙๓๔,๐๐๐	-	๗๘,๒๘๖,๖๐๐	๑๐.๕๓
๑) ผลผลิต/โครงการ : โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม	-	-	-	๑๐,๒๖๔,๐๐๐	-	๑๐,๒๖๔,๐๐๐	๑.๓๘
๒) ผลผลิต/โครงการ : โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม	-	-	๒,๕๗๐,๒๐๐	๓,๒๐๐,๐๐๐	-	๕,๗๗๐,๒๐๐	๐.๗๘
๓) ผลผลิต/โครงการ : โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข	-	-	๕๙,๗๘๒,๔๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	-	๖๒,๒๕๒,๔๐๐	๘.๓๗
๓.๕ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	๒๓๒,๑๐๐	-	๒๓๒,๑๐๐	๐.๐๓
๑) ผลผลิต/โครงการ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	๒๓๒,๑๐๐	-	๒๓๒,๑๐๐	๐.๐๓
๔. แผนงานบูรณาการ	-	-	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	๑.๑๘
๔.๑ แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	-	-	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	๑.๑๘
๑) ผลผลิต/โครงการ : โครงการระบบนิเวศและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการพันธุ์ใหม่ ด้านอุตสาหกรรมอาหารจากวัตถุดิบชีวภาพ	-	-	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	๑.๑๘
รวมทั้งสิ้น	๒๓๙,๒๑๐,๗๐๐	๑๐,๑๗๐,๒๐๐	๑๒๖,๓๕๕,๒๐๐	๓๖๘,๐๔๖,๔๐๐	-	๗๔๓,๗๘๘,๕๐๐	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ	๓๒.๑๖	๑.๓๗	๑๖.๙๙	๔๙.๔๘	-	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐

ตารางที่ ๒ สรุปแผนภาครายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน และแหล่งงบประมาณ

ที่	คณะ/หน่วยงาน	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้			รวมเงินรายได้ทั้งสิ้น	งบประมาณรวม	คิดเป็นร้อยละ		
			รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา	รายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)	เงินรายได้คงเหลือสะสม			เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	งบประมาณรวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๔)+(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๗)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)
๑	สำนักงานอธิการบดี	๑๑๗,๘๐๐,๓๐๐	๑๘๖,๔๔๕,๐๐๐	๑๐๗,๗๒๙,๕๐๐	๑๗,๑๘๒,๓๐๐	๓๑๑,๓๕๖,๘๐๐	๔๒๙,๑๕๗,๑๐๐	๖.๒๓๓	๑๖.๔๘	๒๒.๗๑
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๑๑๕,๕๒๔,๗๐๐	๓๖,๓๓๗,๖๐๐	๕๙,๙๖๙,๔๐๐	๖,๔๓๘,๖๐๐	๑๐๒,๗๕๑,๖๐๐	๒๒๘,๒๗๐,๓๐๐	๖.๑๑๑	๕.๔๔	๑๑.๕๕
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๖๔,๑๐๙,๔๐๐	๑๒,๓๘๗,๔๐๐	๓๖,๑๖๓,๐๐๐	๓,๕๗๓,๗๐๐	๕๒,๑๒๔,๑๐๐	๑๑๖,๒๓๓,๕๐๐	๓.๓๓๙	๒.๗๖	๖.๑๕
๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๘๒,๘๕๒,๗๐๐	๓๕,๗๓๙,๒๐๐	๑๙,๘๘๗,๒๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	๖๘,๐๕๔,๐๐๐	๑๕๐,๘๙๖,๗๐๐	๔.๓๘๘	๓.๖๐	๗.๙๙
๕	คณะศิลปศาสตร์	๗๒,๕๔๑,๕๐๐	๔๔,๙๒๕,๔๐๐	๗,๙๔๐,๐๐๐	๒๒,๒๐๖,๓๐๐	๗๕,๐๗๑,๗๐๐	๑๔๗,๖๑๓,๒๐๐	๓.๘๘๔	๓.๙๗	๗.๘๑
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๕๙,๓๕๑,๐๐๐	๓๐,๒๘๔,๕๐๐	๑๓,๓๙๐,๐๐๐	๑๐,๘๘๑,๐๐๐	๕๔,๕๕๕,๕๐๐	๑๑๓,๙๐๖,๕๐๐	๓.๑๔๔	๒.๘๙	๖.๐๓
๗	คณะบริหารศาสตร์	๒๙,๓๐๓,๐๐๐	๖๑,๕๕๖,๖๐๐	๖,๘๗๑,๐๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	๗๗,๑๕๓,๖๐๐	๑๐๖,๔๕๖,๖๐๐	๑.๕๕๕	๔.๐๘	๕.๖๓
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑๓๔,๖๔๔,๗๐๐	๔๐,๖๐๘,๖๐๐	๑๑๘,๘๗๔,๐๐๐	๑๔,๕๘๒,๖๐๐	๑๓๗,๐๖๕,๒๐๐	๓๐๘,๗๐๙,๙๐๐	๗.๑๓๓	๙.๒๑	๑๖.๓๔
๙	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๗,๘๑๘,๖๐๐	๑๒,๒๔๙,๙๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๓,๕๕๘,๕๐๐	๒๑,๓๖๘,๕๐๐	๐.๔๑๑	๐.๗๒	๑.๑๓
๑๐	คณะนิติศาสตร์	๖,๕๘๙,๖๐๐	๒๙,๐๘๑,๕๐๐	๖,๗๒๑,๘๐๐	-	๓๕,๘๐๓,๓๐๐	๔๒,๓๙๒,๙๐๐	๐.๓๕๕	๑.๘๙	๒.๒๔
๑๑	คณะรัฐศาสตร์	๑๑,๘๔๕,๐๐๐	๓๐,๗๙๔,๐๐๐	๘,๐๖๓,๐๐๐	-	๓๙,๖๐๒,๐๐๐	๕๐,๗๐๒,๐๐๐	๐.๖๓๓	๒.๐๖	๒.๖๘
๑๒	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๗,๐๑๑,๐๐๐	๒๙,๔๐๐,๕๐๐	๒,๘๕๕,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	๓๑,๙๓๘,๕๐๐	๕๑,๐๙๔,๕๐๐	๐.๙๐๐	๑.๘๐	๒.๗๐
๑๓	สำนักวิทยบริการ	๑๖,๖๔๔,๗๐๐	๑๙,๑๒๐,๘๐๐	๗๗,๓๐๐	๗,๖๓๘,๗๐๐	๒๖,๘๘๖,๘๐๐	๔๓,๕๓๑,๕๐๐	๐.๘๘๘	๑.๔๒	๒.๓๐
๑๔	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๗,๓๓๓,๙๐๐	๑๙,๑๒๐,๘๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	๒๒,๗๕๔,๗๐๐	๓๐,๐๕๔,๗๐๐	๐.๓๙๙	๑.๒๐	๑.๕๙
๑๕	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๔๑๒,๔๐๐	-	๓๘,๓๒๗,๗๐๐	๕,๙๖๒,๒๐๐	๔๔,๒๘๙,๙๐๐	๔๔,๗๐๒,๓๐๐	๐.๐๒๒	๒.๓๔	๒.๓๗
๑๖	สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	-	-	๙,๑๖๓,๒๐๐	-	๙,๑๖๓,๒๐๐	๙,๑๖๓,๒๐๐	-	๐.๔๘	๐.๔๘
๑๗	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย	-	-	๕,๓๗๕,๐๐๐	-	๕,๓๗๕,๐๐๐	๕,๓๗๕,๐๐๐	-	๐.๒๘	๐.๒๘
ผลรวมทั้งหมด		๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	๕๘๗,๙๕๑,๘๐๐	๔๔๒,๗๐๗,๑๐๐	๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐	๑,๑๔๕,๗๙๕,๙๐๐	๑,๘๘๙,๕๗๘,๔๐๐	๓๙.๓๖	๖๐.๖๔	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๓๙.๓๖	๓๑.๑๒	๒๓.๔๓	๖.๐๙	๖๐.๖๔	๑๐๐.๐๐			

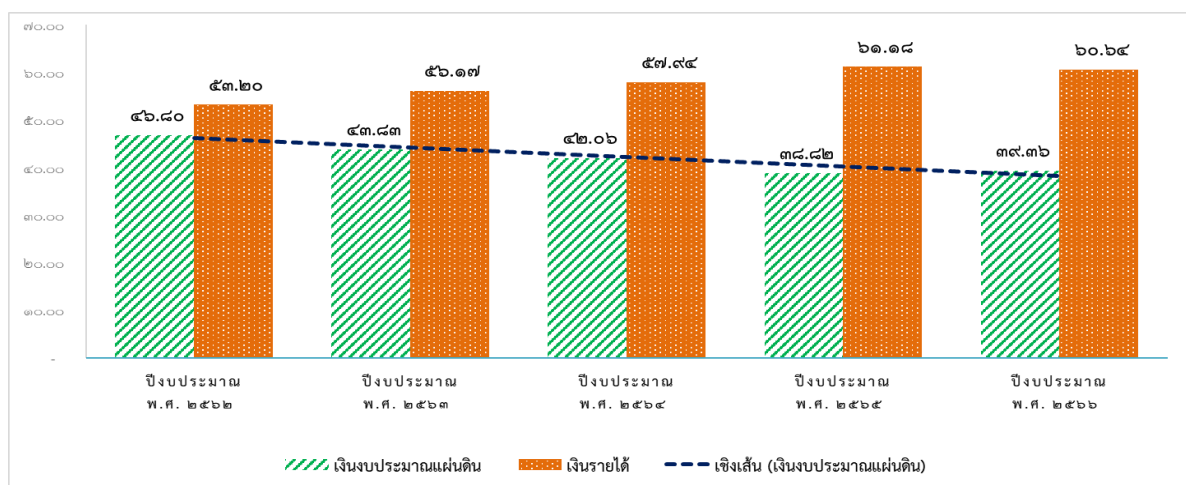
หมายเหตุ :เงินงบประมาณแผ่นดิน งบบุคลากร (ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว) งบเงินอุดหนุน (ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนบุคลากร) และงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย) จัดสรรให้กับทุกหน่วยงานตามกรอบรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ, งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ จัดสรรไว้ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์, งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนสำหรับกำลังคนด้านสาธารณสุข จัดสรรไว้ที่คณะเภสัชศาสตร์, งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าเช่าทรัพย์สิน จัดสรรไว้ที่คณะเภสัชศาสตร์, งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าวัสดุการศึกษา จัดสรรไปยังคณะ/วิทยาลัย/สำนักงบเงินอุดหนุน

ในส่วนงบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายอุดหนุนอื่น หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุนบริการวิชาการ และเงินอุดหนุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อยู่ระหว่างการจัดสรร (สรุปไว้ที่สำนักงานอธิการบดี : สำนักงานส่งเสริมบริหารการวิจัยฯ)

กองแผนงานจึงสรุปเปรียบเทียบประมาณการรายรับเงินงบประมาณแผ่นดิน และประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ พบว่า ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน มีแนวโน้มลดลงต่อเนื่อง และประมาณการรายรับเงินรายได้ในภาพรวมลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา รายละเอียดตามตารางที่ ๓ และแผนภูมิที่ ๒

ตารางที่ ๓ สรุปเปรียบเทียบงบประมาณรายรับงบประมาณแผ่นดิน และประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	(เปรียบเทียบปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ปี ๒๕๖๖)	คิดเป็นร้อยละ (%)
๑.เงินงบประมาณแผ่นดิน	๗๘๙,๖๓๒,๒๐๐	๗๔๓,๐๓๔,๕๐๐	๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	- ๒๕๒,๐๐๐	- ๐.๐๓
๒.เงินรายได้	๑,๐๘๗,๖๙๕,๔๐๐	๑,๑๗๒,๓๗๒,๕๐๐	๑,๑๔๕,๗๙๕,๙๐๐	- ๒๖,๕๗๖,๖๐๐	- ๒.๒๗
๒.๑) ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา	๕๕๔,๒๙๑,๑๐๐	๕๘๕,๘๒๒,๑๐๐	๕๘๗,๙๕๑,๘๐๐	๒,๑๖๐,๗๐๐	๐.๓๖
๒.๒) ประมาณการรายรับจากแหล่งอื่น	๔๑๕,๗๘๕,๙๐๐	๔๘๖,๗๙๓,๓๐๐	๔๔๒,๗๐๗,๑๐๐	-๔๐,๐๘๖,๒๐๐	- ๘.๓๐
๒.๓) เงินรายได้เหลือจ่ายคงเหลือสะสม	๑๑๗,๖๑๘,๔๐๐	๑๐๓,๗๕๗,๑๐๐	๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐	๑๑,๓๗๙,๙๐๐	๑๐.๙๗
รวมทั้งสิ้น	๑,๘๗๗,๓๒๗,๖๐๐	๑,๙๑๖,๔๐๗,๐๐๐	๑,๘๘๙,๕๗๘,๔๐๐	- ๒๖,๘๒๘,๖๐๐	- ๑.๔๐



แผนภูมิที่ ๒ สรุปเปรียบเทียบร้อยละของงบประมาณและประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดทำประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๘๘๙,๕๗๘,๔๐๐ บาท เมื่อเปรียบเทียบกับที่ผ่านมา พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีประมาณการรายรับ**ลดลง** จำนวน ๒๖,๘๒๘,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีประมาณการรายรับ จำนวน ๑,๙๑๖,๔๐๗,๐๐๐ บาท)

โดยเปรียบเทียบประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแหล่งที่มาของรายรับ ดังนี้

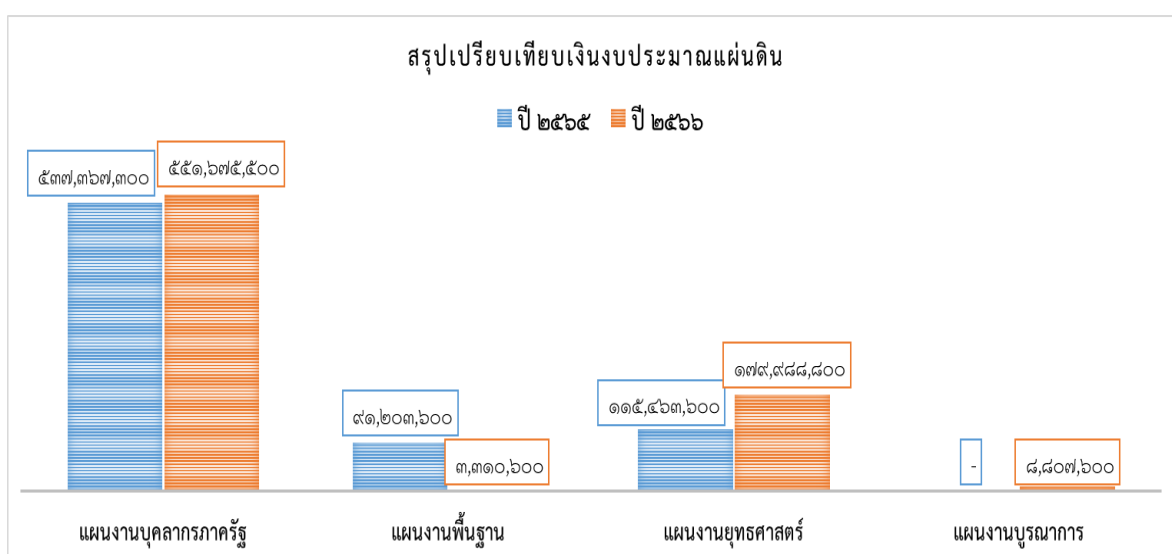
ประมาณการเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน **รวมทั้งสิ้น ๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐ บาท** จำแนกงบประมาณแผ่นดินตามแผนงานประกอบด้วย

(๑) **แผนงานบุคลากรภาครัฐ** จำนวน ๕๕๑,๖๗๕,๕๐๐ บาท **เพิ่มขึ้น**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔,๓๐๘,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๖

- (๒) แผนงานพื้นฐาน จำนวน ๓,๓๑๐,๖๐๐ บาท **ลดลง**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๗,๘๙๓,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๗ (จากเดิม ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี /ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ อยู่ในแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เปลี่ยนเป็นแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต)
- (๓) แผนงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๑๗๙,๙๘๘,๘๐๐ บาท **เพิ่มขึ้น**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๔,๕๒๕,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๘๘
- (๔) แผนงานบูรณาการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค จำนวน ๘,๘๐๗,๖๐๐ บาท รายละเอียดตามตารางที่ ๔ และแผนภูมิที่ ๓

ตารางที่ ๔ สรุปเปรียบเทียบงบประมาณตามแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงาน	ประจำปีงบประมาณ			คิดเป็นร้อยละ
	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เพิ่ม/ลด	
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๗๔๔,๐๓๔,๕๐๐	๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	- ๒๕๒,๐๐๐	- ๐.๐๓
๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๕๓๗,๓๖๗,๓๐๐	๕๕๑,๖๗๕,๕๐๐	๑๔,๓๐๘,๒๐๐	๒.๖๖
๒. แผนงานพื้นฐาน	๙๑,๒๐๐,๙๐๐	๓,๓๑๐,๖๐๐	- ๘๗,๘๙๐,๓๐๐	- ๙๖.๓๗
๒.๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร	๙๑,๒๐๐,๙๐๐	๓,๓๑๐,๖๐๐	- ๘๗,๘๙๐,๓๐๐	- ๙๖.๓๗
๓. แผนงานยุทธศาสตร์	๑๑๕,๔๖๓,๖๐๐	๑๗๙,๙๘๘,๘๐๐	๖๔,๕๒๕,๒๐๐	๕๕.๘๘
๓.๑ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ	๒๙,๙๔๗,๐๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๕๓,๐๐๐	๐.๑๘
๓.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	๘๘๖,๒๐๐	๖๖,๕๖๙,๕๐๐	๖๕,๖๘๓,๓๐๐	๗,๔๑๑.๗๙
๓.๓ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	-	๔,๙๐๐,๖๐๐	๔,๙๐๐,๖๐๐	๑๐๐.๐๐
๓.๔ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี	๘๔,๓๗๕,๗๐๐	๗๘,๒๘๖,๖๐๐	- ๖,๐๘๙,๑๐๐	- ๗.๒๒
๓.๕ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	๒๕๕,๗๐๐	๒๓๒,๑๐๐	- ๒๓,๖๐๐	- ๘.๘๗
๔. แผนงานบูรณาการ	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	๘,๘๐๗,๖๐๐	๑๐๐.๐๐
๔.๑ แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	-	๘,๘๐๗,๖๐๐	๘,๘๐๗,๖๐๐	๑๐๐.๐๐

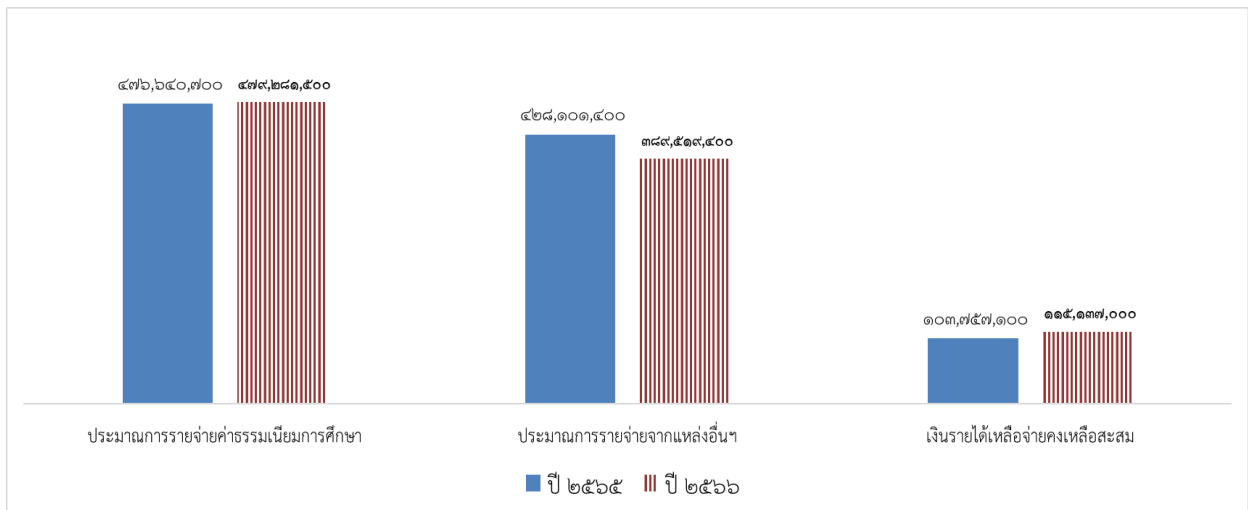


แผนภูมิที่ ๓ เปรียบเทียบงบประมาณแผ่นดินตามแผนงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖

ประมาณ...

ประมาณการรายรับเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๑๔๕,๗๙๕,๙๐๐ บาท เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า **ลดลง**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๖,๕๗๖,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๗ จำแนกประมาณการรายรับเงินรายได้ ประกอบด้วย

- (๑) **ประมาณการรายรับเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา** จำนวน ๕๘๗,๙๕๑,๘๐๐ บาท **เพิ่มขึ้น**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๑๒๙,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๖ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
- (๒) **ประมาณการรายรับจากรายได้จากแหล่งอื่น** จำนวน ๔๔๒,๗๐๗,๑๐๐ บาท **ลดลง**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๐,๐๘๖,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
- (๓) **คณะ/หน่วยงาน ขออนุมัตินำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม** มาสมทบประมาณการรายรับเพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐ บาท **เพิ่มขึ้น**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๓๗๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๗ เนื่องจากคณะ/หน่วยงานมีแผนการดำเนินงานที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการภายใต้กรอบงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงได้นำเงินรายได้สะสมมาสมทบในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดตามแผนภูมิที่ ๔



แผนภูมิที่ ๔ เปรียบเทียบงบประมาณเงินรายได้จำแนกตามแหล่งที่มาของรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖

ทั้งนี้ การขออนุมัตินำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม มาสมทบประมาณการรายรับเพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๒๐ การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับในแต่ละปี และในขณะเมื่อจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี หากปรากฏว่าเงินรายจ่ายสูงกว่าเงินรายรับในปีนั้น มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจะต้องขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อนำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบเป็นรายจ่ายในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สมดุล ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจะต้องแสดงให้เห็นที่ประจักษ์ว่ามีเหตุอันจำเป็นอย่างยิ่งรวมไว้ในคำขออนุมัติแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย รายละเอียดตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น...

ดังนั้น จึงสรุปประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สามารถนำมาตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข. ภาครายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐ บาท

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐ บาท เมื่อเปรียบเทียบกับที่ผ่านมา พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีประมาณการรายจ่าย **ลดลง** จำนวน ๒๔,๘๑๓,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๒ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีประมาณการรายจ่าย จำนวน ๑,๗๕๒,๕๓๓,๗๐๐ บาท) โดยจำแนกตามประเภทของแหล่งงบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย

๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน รวมทั้งสิ้น ๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๐๕ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) **ลดลง**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

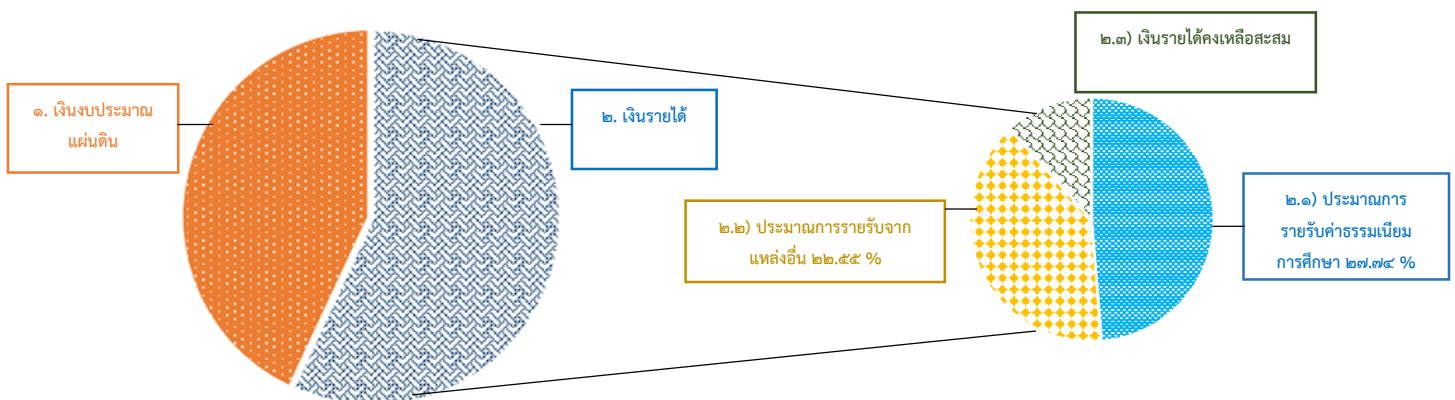
๒. ประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ รวมทั้งสิ้น ๙๘๓,๙๓๗,๙๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๙๕ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) **ลดลง**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔,๕๖๑,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๔ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ประกอบด้วย

(๑) ประมาณการรายจ่ายจากค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๔๗๙,๒๘๑,๕๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๔ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) **เพิ่มขึ้น**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒,๖๔๐,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๕ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

(๒) ประมาณการรายจ่ายรายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา) จำนวน ๓๘๙,๕๑๙,๔๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๕ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) **ลดลง**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๘,๕๘๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๑ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

(๓) ประมาณการรายจ่ายจากเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๖ ของประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น) **เพิ่มขึ้น**เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๓๗๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๗ เนื่องจากคณะ/หน่วยงาน มีแผนการดำเนินงานที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการภายใต้กรอบงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๕ และตามแผนภูมิที่ ๕



แผนภูมิที่ ๕ ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

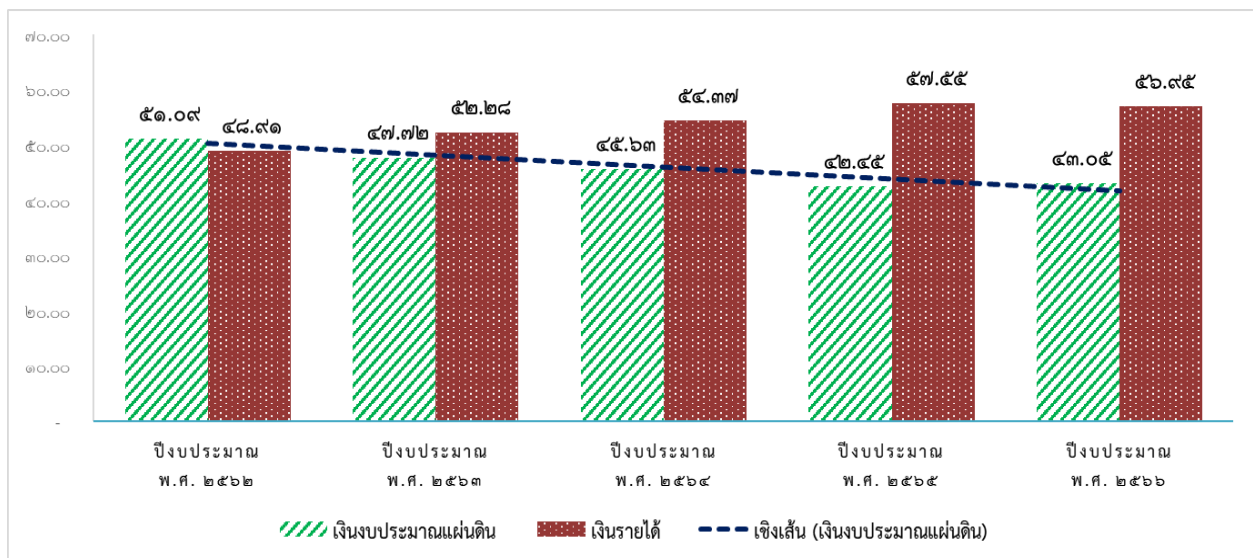
ตารางที่ ๕ สรุปประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน และแหล่งงบประมาณ

ที่	คณะ/หน่วยงาน	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้			รวมเงินรายได้ทั้งสิ้น	งบประมาณรวม	คิดเป็นร้อยละ		
			รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา	รายได้จากแหล่งอื่น (นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา)	เงินรายได้คงเหลือสะสม			เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	งบประมาณรวม
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๔)+(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๗)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)
๑	สำนักงานอธิการบดี	๑๑๗,๘๐๐,๓๐๐	๑๕๘,๐๗๖,๑๐๐	๘๗,๕๕๓,๗๐๐	๑๗,๑๘๒,๓๐๐	๒๖๒,๘๑๒,๑๐๐	๓๘๐,๖๑๒,๔๐๐	๖.๘๒	๑๕.๒๑	๒๒.๐๓
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๑๑๕,๕๒๔,๗๐๐	๒๙,๐๗๐,๑๐๐	๕๕,๔๙๑,๕๐๐	๖,๔๓๘,๖๐๐	๙๑,๐๐๐,๒๐๐	๒๐๖,๕๒๔,๙๐๐	๖.๖๙	๕.๒๗	๑๑.๙๕
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๖๔,๑๐๙,๔๐๐	๙,๙๐๙,๙๐๐	๒๘,๙๓๐,๔๐๐	๓,๕๗๓,๗๐๐	๔๒,๔๑๔,๐๐๐	๑๐๖,๕๒๓,๔๐๐	๓.๗๑	๒.๔๕	๖.๑๗
๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๘๒,๘๕๒,๗๐๐	๒๘,๕๙๑,๔๐๐	๑๗,๔๑๓,๕๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	๕๘,๔๒๒,๕๐๐	๑๔๑,๒๗๕,๒๐๐	๔.๘๐	๓.๓๘	๘.๑๘
๕	คณะศิลปศาสตร์	๗๒,๕๔๑,๕๐๐	๓๕,๙๔๐,๓๐๐	๗,๐๗๒,๐๐๐	๒๒,๒๐๖,๓๐๐	๖๕,๒๒๑,๖๐๐	๑๓๗,๗๖๑,๑๐๐	๔.๒๐	๓.๗๗	๗.๙๗
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๕๙,๓๕๑,๐๐๐	๒๔,๒๒๗,๖๐๐	๑๑,๐๐๒,๐๐๐	๑๐,๘๘๑,๐๐๐	๔๖,๑๑๑,๖๐๐	๑๐๕,๔๖๑,๖๐๐	๓.๔๔	๒.๖๗	๖.๑๐
๗	คณะบริหารศาสตร์	๒๙,๓๐๓,๐๐๐	๔๙,๑๖๕,๓๐๐	๕,๕๑๖,๘๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	๖๓,๕๑๘,๑๐๐	๙๒,๘๑๑,๑๐๐	๑.๗๐	๓.๖๘	๕.๓๗
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑๓๔,๖๔๔,๗๐๐	๓๒,๔๘๖,๙๐๐	๑๑๘,๓๘๑,๔๐๐	๑๔,๕๘๒,๖๐๐	๑๖๕,๕๕๑,๙๐๐	๓๐๐,๐๙๕,๖๐๐	๗.๗๙	๙.๕๘	๑๗.๓๗
๙	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๗,๘๑๘,๖๐๐	๙,๗๙๙,๙๐๐	๙๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐,๘๖๙,๙๐๐	๑๘,๖๘๘,๕๐๐	๐.๔๕	๐.๖๓	๑.๐๘
๑๐	คณะนิติศาสตร์	๖,๕๘๙,๖๐๐	๒๓,๒๖๕,๒๐๐	๕,๔๑๗,๓๐๐	-	๒๘,๖๘๒,๕๐๐	๓๕,๒๗๒,๑๐๐	๐.๓๘	๑.๖๖	๒.๐๔
๑๑	คณะรัฐศาสตร์	๑๑,๘๔๕,๐๐๐	๒๔,๖๓๕,๒๐๐	๖,๔๕๓,๐๐๐	-	๓๑,๐๘๘,๒๐๐	๔๒,๙๓๓,๒๐๐	๐.๖๙	๑.๘๐	๒.๔๘
๑๒	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๗,๐๑๑,๐๐๐	๒๓,๕๒๐,๔๐๐	๒,๓๘๐,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	๒๗,๗๒๘,๔๐๐	๔๔,๗๓๙,๔๐๐	๐.๙๘	๑.๖๐	๒.๕๙
๑๓	สำนักวิทยบริการ	๑๖,๖๔๔,๗๐๐	๑๕,๒๙๖,๖๐๐	๖๑,๘๐๐	๗,๖๓๘,๗๐๐	๒๒,๙๙๗,๑๐๐	๓๙,๖๔๑,๘๐๐	๐.๙๖	๑.๓๓	๒.๒๙
๑๔	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๗,๓๓๓,๙๐๐	๑๕,๒๙๖,๖๐๐	๘๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑๘,๘๗๖,๖๐๐	๒๖,๒๑๐,๕๐๐	๐.๔๒	๑.๐๙	๑.๕๒
๑๕	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๔๑๒,๔๐๐	-	๓๑,๑๗๕,๔๐๐	๕,๙๖๒,๒๐๐	๓๗,๑๓๗,๖๐๐	๓๗,๕๕๐,๐๐๐	๐.๐๒	๒.๑๕	๒.๑๗
๑๖	สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	-	-	๗,๓๓๐,๖๐๐	-	๗,๓๓๐,๖๐๐	๗,๓๓๐,๖๐๐	-	๐.๔๒	๐.๔๒
๑๗	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย	-	-	๔,๓๐๐,๐๐๐	-	๔,๓๐๐,๐๐๐	๔,๓๐๐,๐๐๐	-	๐.๒๕	๐.๒๕
ผลรวมทั้งหมด		๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	๔๗๙,๒๘๑,๕๐๐	๓๘๙,๕๑๙,๔๐๐	๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐	๙๘๓,๙๓๗,๙๐๐	๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐	๔๓.๐๕	๕๖.๙๕	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๔๓.๐๕	๒๗.๗๔	๒๒.๕๕	๖.๖๖	๕๖.๙๕	๑๐๐.๐๐			

โดยสรุปเปรียบเทียบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ พบว่า ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับเงินจัดสรรจากเงินงบประมาณแผ่นดินมีแนวโน้มลดลงต่อเนื่อง และประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางของประมาณการรายรับดังกล่าวข้างต้น โดยสรุปเปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ รายละเอียดตามตารางที่ ๖ และตามแผนภูมิที่ ๖ ดังนี้

ตารางที่ ๖ สรุปเปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	(เปรียบเทียบปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และปี ๒๕๖๕)	คิดเป็นร้อยละ (%)
๑.เงินงบประมาณแผ่นดิน	๗๔๙,๖๓๒,๒๐๐	๗๔๔,๐๓๔,๕๐๐	๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	- ๒๕๒,๐๐๐	- ๐.๐๓
๒. เงินรายได้	๙๔๐,๙๑๓,๗๐๐	๑,๐๐๘,๔๙๙,๒๐๐	๙๘๓,๙๓๗,๙๐๐	- ๒๔,๕๖๑,๓๐๐	- ๒.๔๔
๒.๑) ประมาณการรายจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา	๔๕๐,๗๓๘,๕๐๐	๔๗๖,๖๔๐,๗๐๐	๔๗๙,๒๘๑,๕๐๐	๒,๖๔๐,๘๐๐	๐.๕๕
๒.๒) ประมาณการรายจ่ายจากแหล่งอื่นๆ	๓๗๒,๕๕๖,๘๐๐	๔๒๘,๑๐๑,๔๐๐	๓๘๙,๕๕๖,๔๐๐	- ๓๘,๕๕๖,๐๐๐	- ๙.๐๑
๒.๓) เงินรายได้เหลือจ่ายคงเหลือสะสม	๑๑๗,๖๑๘,๔๐๐	๑๐๓,๗๕๗,๑๐๐	๑๑๕,๑๐๗,๐๐๐	๑๑,๓๕๐,๙๐๐	๑๐.๙๗
รวมทั้งสิ้น	๑,๗๙๐,๕๔๕,๙๐๐	๑,๗๕๒,๕๓๓,๗๐๐	๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐	- ๒๔,๘๑๕,๕๐๐	- ๑.๔๒

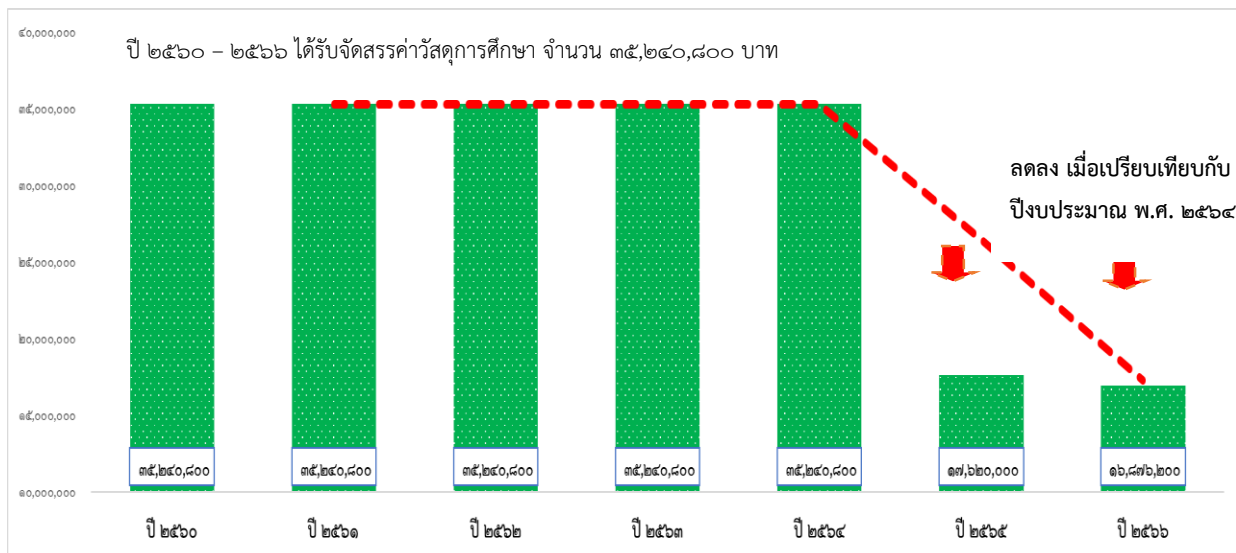


แผนภูมิที่ ๖ สรุปเปรียบเทียบร้อยละของงบประมาณและประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

คณะ/หน่วยงานที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบ เพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

สำนักงานอธิการบดี คณะวิทยาศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะศิลปประยุกต์ฯ คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักวิทยบริการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ รวมทั้งสิ้น ๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐ บาท เนื่องจากตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะ/หน่วยงาน ได้รับผลกระทบจากการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนของหมวดค่าวัสดุการศึกษา โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับจัดสรรค่าวัสดุการศึกษา จำนวน ๑๗,๖๒๐,๐๐๐ บาท ลดลงจำนวน ๑๗,๖๒๐,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐ เมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับจัดสรรค่าวัสดุการศึกษา จำนวน ๑๖,๘๗๖,๒๐๐ บาท ลดลงจำนวน ๑๘,๓๖๔,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๑ คิดเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแผนภูมิที่ ๗) ประกอบกับ คณะ/หน่วยงาน มีแผนการดำเนินงานที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการภายใต้กรอบงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบเพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐ การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีต้องไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับในแต่ละปี ในขณะที่เมื่อจัดทำแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี หากปรากฏว่า เงินรายจ่ายสูงกว่าเงินรายรับในปีนั้น มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจะต้องขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อนำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบเป็นรายจ่ายในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สมดุล ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจะต้องแสดงให้เห็นประจักษ์ว่ามีเหตุอันจำเป็นอย่างยิ่งรวมไว้ในคำขออนุมัติแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย โดยมีรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา รายละเอียดตามตารางที่ ๘ – ตารางที่ ๑๐ และแผนภูมิที่ ๗



แผนภูมิที่ ๗ ค่าวัสดุการศึกษาเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินลดลง ในส่วนของค่าวัสดุการศึกษา ประกอบกับคณะต่างๆ ภายใต้กลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ **ไม่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน** ในส่วนของงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และงบลงทุน ค่าก่อสร้างของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มลดลง ดังนั้น คณะ/หน่วยงาน มีความจำเป็นที่ต้องดำเนินงานที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการภายใต้กรอบงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบเพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย โดยมีรายละเอียดงบลงทุน เงินงบประมาณแผ่นดิน ตามตารางที่ ๘ และแผนภูมิที่ ๘

ตารางที่ ๘ สรุปงบประมาณเงินงบประมาณแผ่นดิน ที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

แผนงาน	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕			ปี ๒๕๖๖		
	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	รวม	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	รวม	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	รวม
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๘,๗๐๓,๙๐๐	๗๔,๑๒๒,๑๐๐	๘๒,๘๒๖,๐๐๐	๒๖,๗๙๙,๗๐๐	๒๔,๙๑๕,๐๐๐	๕๑,๗๑๔,๗๐๐	๓๐,๑๖๖,๘๐๐	๓,๘๓๕,๘๐๐	๓๔,๐๐๒,๖๐๐
(๑) ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗,๕๘๑,๔๐๐	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	๒๑,๕๘๑,๔๐๐	๑๖,๗๙๙,๗๐๐	๒๔,๙๑๕,๐๐๐	๔๑,๗๑๔,๗๐๐	๒๐,๓๗๔,๙๐๐	๓,๘๓๕,๘๐๐	๒๔,๒๑๐,๗๐๐
สำนักงานอธิการบดี	-	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	๑๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๒๐๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	๒๔,๒๐๕,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๒,๖๓๕,๘๐๐	๗,๖๓๕,๘๐๐
คณะวิทยาศาสตร์	๑,๙๓๕,๒๐๐	-	๑,๙๓๕,๒๐๐	๕,๑๐๘,๗๐๐	-	๕,๑๐๘,๗๐๐	๕,๒๓๖,๐๐๐	-	๕,๒๓๖,๐๐๐
คณะเกษตรศาสตร์	๓,๘๔๖,๒๐๐	-	๓,๘๔๖,๒๐๐	๒,๓๒๑,๓๐๐	๔,๙๑๕,๐๐๐	๗,๒๓๖,๓๐๐	๔,๐๓๕,๒๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	๕,๒๓๕,๒๐๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑,๘๐๐,๐๐๐	-	๑,๘๐๐,๐๐๐	๕,๑๖๔,๗๐๐	-	๕,๑๖๔,๗๐๐	๕,๔๐๘,๒๐๐	-	๕,๔๐๘,๒๐๐
คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	-	-	-	-	-	-	๖๙๕,๕๐๐	-	๖๙๕,๕๐๐
(๒) ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๑,๑๒๒,๕๐๐	๖๐,๑๒๒,๑๐๐	๖๑,๒๔๔,๖๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๗๙๑,๙๐๐	-	๙,๗๙๑,๙๐๐
คณะเภสัชศาสตร์	๑,๑๒๒,๕๐๐	๕๗,๑๒๒,๑๐๐	๕๘,๒๔๔,๖๐๐	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๙,๗๙๑,๙๐๐	-	๙,๗๙๑,๙๐๐
สำนักงานอธิการบดี	-	๓,๐๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-
แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี	๕๕,๙๖๖,๗๐๐	๑๕,๗๘๓,๙๐๐	๗๑,๗๕๐,๖๐๐	๔๐,๓๖๓,๑๐๐	๒๙,๔๐๖,๖๐๐	๖๙,๗๖๙,๗๐๐	๓๓,๒๖๒,๖๐๐	๒๙,๐๙๐,๐๐๐	๖๒,๓๕๒,๖๐๐
(๑) โครงการผลิตแพทย์เพิ่ม	-	-	-	๓,๙๕๔,๙๐๐	-	๓,๙๕๔,๙๐๐	๒,๕๗๐,๒๐๐	-	๒,๕๗๐,๒๐๐
(๒) โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข	๕๕,๙๖๖,๗๐๐	๑๕,๗๘๓,๙๐๐	๗๑,๗๕๐,๖๐๐	๓๖,๔๐๘,๒๐๐	๒๙,๔๐๖,๖๐๐	๖๕,๘๑๔,๘๐๐	๓๐,๖๙๒,๔๐๐	๒๙,๐๙๐,๐๐๐	๕๙,๗๘๒,๔๐๐
แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่ฯ	๒๒,๓๕๕,๕๐๐	-	๒๒,๓๕๕,๕๐๐	๒๘,๔๙๓,๐๐๐	-	๒๘,๔๙๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐
ผลรวมทั้งหมด	๘๗,๐๒๖,๑๐๐	๘๙,๙๐๖,๐๐๐	๑๕๖,๙๓๒,๑๐๐	๙๕,๖๕๕,๘๐๐	๕๔,๓๒๑,๖๐๐	๑๕๐,๙๗๗,๔๐๐	๙๓,๔๒๙,๔๐๐	๓๒,๙๒๕,๘๐๐	๑๒๖,๓๕๕,๒๐๐

หมายเหตุ : ปี ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่ระดับภาค : สำนักงานอธิการบดี: อุทยานวิทยาศาสตร์

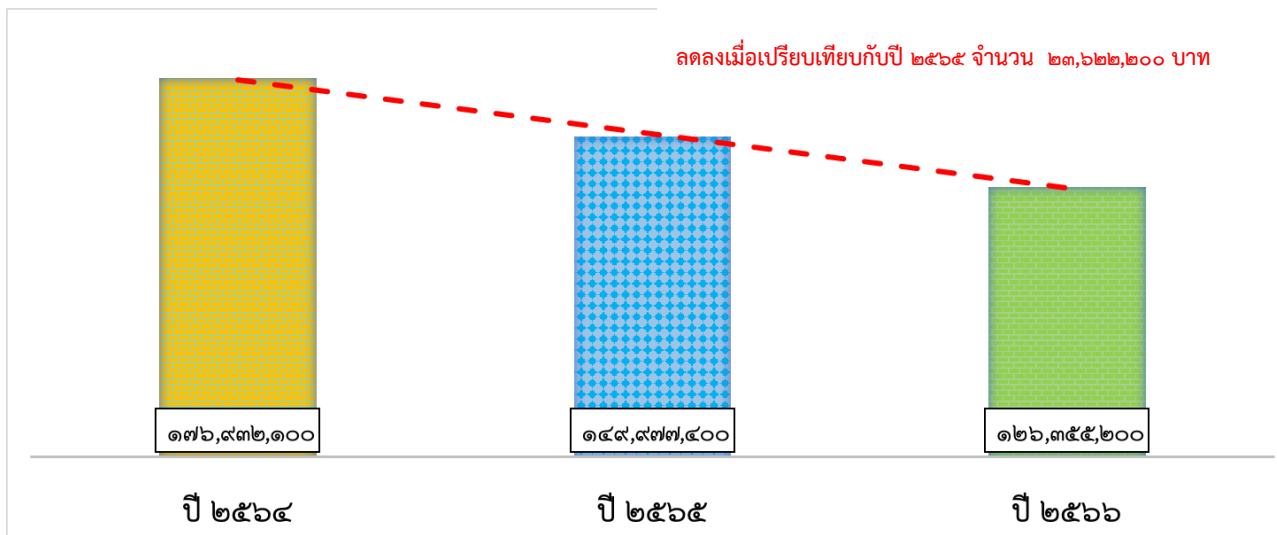
ปี ๒๕๖๕ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมื่อนำอยู่อัจฉริยะ : สำนักงานอธิการบดี: อุทยานวิทยาศาสตร์/ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์/คณะวิทยาศาสตร์/ คณะเกษตรศาสตร์/ คณะเภสัชศาสตร์

ปี ๒๕๖๖ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมื่อนำอยู่อัจฉริยะ : สำนักงานอธิการบดี: อุทยานวิทยาศาสตร์

ปี ๒๕๖๖ จากเดิม ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี /ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ อยู่ในแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เปลี่ยนเป็น แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๕๗๖,๙๐๐ บาท

ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๓,๖๒๒,๒๐๐ บาท

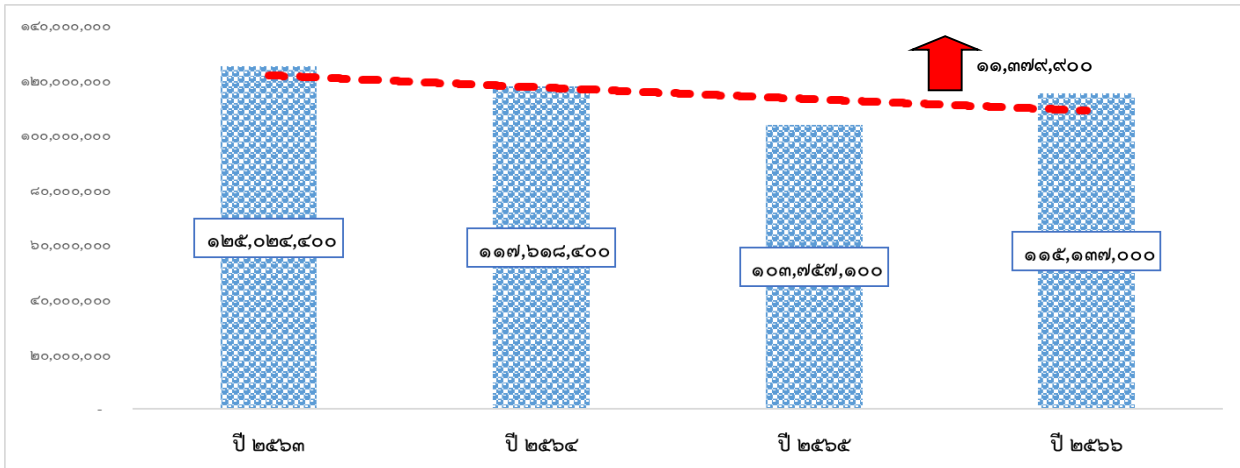


แผนภูมิที่ ๘ งบลงทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

คณะ/หน่วยงานที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาสมทบ เพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐ บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑,๓๗๙,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๗ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่าย รวมทั้งสิ้น ๑๐๓,๗๕๗,๑๐๐ บาท) โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๙

ตารางที่ ๙ สรุปเปรียบเทียบการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖

ที่	คณะ/หน่วยงาน	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	เพิ่มขึ้น/ลดลง	คิดเป็นร้อยละ	
๑	สำนักงานอธิการบดี	๓๑,๕๔๐,๐๐๐	๑๓,๕๒๕,๕๐๐	๖,๙๑๔,๒๐๐	๑๗,๑๘๒,๓๐๐	๑๐,๒๖๘,๑๐๐	๑๔๘.๕๑	↑
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๑๔,๐๗๗,๑๐๐	๑๓,๐๓๗,๓๐๐	๘,๔๘๓,๔๐๐	๖,๐๓๘,๖๐๐	- ๒,๐๔๔,๘๐๐	- ๒๔.๑๐	↓
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๖๒๙,๐๐๐	๒๑๘,๖๐๐	๑,๗๙๒,๐๐๐	๓,๕๗๓,๗๐๐	๑,๗๘๑,๗๐๐	๙๙.๕๓	↑
๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๖,๘๖๐,๐๐๐	๙,๘๐๐,๐๐๐	๑๒,๗๖๓,๕๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	- ๓๔๕,๙๐๐	- ๒.๗๑	↓
๕	คณะศิลปศาสตร์	๘,๔๖๙,๗๐๐	๕,๐๙๗,๑๐๐	๒๕,๑๘๐,๓๐๐	๒๒,๒๐๖,๓๐๐	- ๒,๙๗๔,๐๐๐	- ๑๑.๘๑	↓
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๒๐,๓๓๑,๙๐๐	๓๒,๖๙๖,๓๐๐	๕,๗๙๙,๓๐๐	๑๐,๘๘๑,๐๐๐	๕,๐๘๑,๗๐๐	๘๗.๖๓	↑
๗	คณะบริหารศาสตร์	๑๘,๕๐๒,๐๐๐	๙,๓๒๒,๔๐๐	๓,๒๖๙,๗๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	๕,๕๕๖,๓๐๐	๑๖๙.๙๓	↑
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๙,๒๑๔,๒๐๐	๑๔,๐๘๒,๙๐๐	๑๗,๙๒๔,๒๐๐	๑๔,๕๘๒,๖๐๐	- ๓,๓๔๑,๖๐๐	- ๑๘.๖๔	↓
๙	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๑๔๑,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	-	-	-	๑,๘๒๘,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	↑
๑๑	สำนักวิทยบริการ	๓,๕๓๗,๐๐๐	-	๑๐,๘๒๑,๐๐๐	๗,๖๓๘,๗๐๐	- ๓,๑๘๒,๓๐๐	- ๒๙.๔๑	↓
๑๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	-	๙,๕๐๐,๐๐๐	๓,๙๒๕,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	- ๔๒๕,๐๐๐	- ๑๐.๘๓	↓
๑๓	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๑๑,๗๒๒,๕๐๐	๑๐,๓๓๘,๓๐๐	๖,๗๘๔,๕๐๐	๕,๙๖๒,๒๐๐	- ๘๒๒,๓๐๐	- ๑๒.๑๒	↓
รวม		๑๒๕,๐๒๔,๔๐๐	๑๑๗,๖๑๘,๔๐๐	๑๐๓,๗๕๗,๑๐๐	๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐	๑๑,๓๗๙,๙๐๐	๑๐.๙๗	



แผนภูมิที่ ๙ สรุปเปรียบเทียบการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการนำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมสมทบเป็นรายจ่ายในแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี **ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕** ของเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และวงเงินไม่เกิน **๒๐ ล้านบาท** คณะ/หน่วยงานที่มีการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สูงกว่าเป้าหมายที่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ กำหนด จำนวน ๓ หน่วยงาน โดยมีเหตุผลประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คณะศิลปศาสตร์ ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒,๒๐๖,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๙๖ ของเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คณะฯขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมและได้รับอนุมัติงบประมาณให้สร้างอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ด้วยกระบวนการพิจารณาแบบอาคารฯ และปรับรูปแบบอาคารฯ ทำให้การดำเนินการก่อสร้างล่าช้ากว่าที่คาดการณ์ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะฯ มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ทดแทนเพื่อจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และการทำงานของคณะฯ ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม รวมทั้งสิ้น ๒๒,๒๐๖,๓๐๐ บาท จำแนกเป็น (๑) อาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท (๒) ปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง ชั้น ๒ อาคารปฏิบัติการทางภาษา (LA) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (๓) จัดหาครุภัณฑ์ จำนวน ๒,๓๕๖,๓๐๐ บาท และ (๔) งบดำเนินงานสำหรับจัดหาโปรแกรมเรียนภาษาอังกฤษออนไลน์ จำนวน ๑,๓๕๐,๐๐๐ บาท

๒. คณะศิลปประยุกต์ฯ ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่คณะฯ มีเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน -๑๙,๘๐๔,๕๕๑.๒๒ บาท ทั้งนี้ การขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมเพื่อทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาของคณะฯ ซึ่งเป็นไปประเพณีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ เงินบริจาคให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคกำหนดไว้”

๓. สำนักคอมพิวเตอร์ฯ ขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๕๔ ของเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการปรับปรุงห้องและสิ่งก่อสร้างของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้รองรับกับการให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรรองรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนการทำงานและกิจกรรมต่างๆ ในยุคดิจิทัล และการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑๐ - ตารางที่ ๑๑

ตารางที่ ๑๐ สรุปการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทียบเคียงกับเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำแนกตามคณะ/วิทยาลัย/สำนัก และประเภทงบรายจ่าย

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	เงินคงเหลือสุทธิ ณ ๓๐ มิ.ย. ๖๕	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน		รวมงบลงทุน	ผลรวมทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ	เงินคงเหลือสุทธิ
					ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง				
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)=(๖)+(๗)	(๙)=(๔)+(๕)+(๘)	(๑๐)=(๙)/(๓)*๑๐๐	(๑๑)=(๓)-(๙)
๑	สำนักงานอธิการบดี	๕๕๒,๖๓๑,๙๗๑.๙๒	๓,๙๐๒,๑๐๐	๓,๓๓๘,๕๐๐	๓,๔๘๖,๗๐๐	๖,๕๕๕,๐๐๐	๙,๙๔๑,๗๐๐	๑๗,๑๘๒,๓๐๐	๓.๑๗	๕๒๕,๕๔๙,๖๗๒
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๕๕,๑๘๒,๕๑๖.๔๔		๑,๙๖๑,๐๐๐	๓,๘๐๑,๖๐๐	๖๗๖,๐๐๐	๔,๔๗๗,๖๐๐	๖,๔๓๘,๖๐๐	๑๑.๖๗	๔๘,๗๔๓,๙๑๖
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๓๔,๐๕๑,๘๗๒.๕๕		๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๗๓,๗๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๗๓,๗๐๐	๓,๕๗๓,๗๐๐	๑๐.๔๙	๓๐,๔๗๘,๑๗๓
๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๕๙,๘๖๓,๙๙๐.๖๔			๕,๔๑๗,๖๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	๗.๗๗	๑๔๗,๔๔๖,๓๙๑
๕	คณะศิลปศาสตร์	๑๓๙,๑๔๐,๒๑๘.๑๙		๑,๓๕๐,๐๐๐	๒,๓๕๖,๓๐๐	๑๘,๕๐๐,๐๐๐	๒๐,๘๕๖,๓๐๐	๒๒,๒๐๖,๓๐๐	๑๕.๙๖	๑๑๖,๙๓๓,๙๑๘
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๑๑๑,๕๓๗,๓๙๓.๕๕	๑๒๖,๐๐๐	๔,๓๑๐,๐๐๐	๒,๒๙๕,๐๐๐	๔,๑๕๐,๐๐๐	๖,๔๔๕,๐๐๐	๑๐,๘๘๑,๐๐๐	๙.๗๖	๑๐๐,๖๕๖,๓๙๔
๗	คณะบริหารศาสตร์	๓๓๒,๔๓๖,๗๙๒.๙๘			๒,๙๗๐,๕๐๐	๕,๘๕๕,๕๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	๒.๖๕	๓๒๓,๖๑๐,๗๙๓
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	๑๓๙,๑๐๓,๒๕๗.๔๓		๕,๐๐๐,๐๐๐	๑,๙๒๒,๕๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๒,๗๒๒,๕๐๐	๑๔,๕๘๒,๖๐๐	๑๐.๔๘	๑๒๔,๕๒๐,๖๕๗
๙	คณะศิลปประยุกต์ฯ	- ๑๔,๔๑๘,๕๔๓.๙๒	๑๐๐,๐๐๐					- ๑๐๐,๐๐๐	- ๐.๖๙	- ๑๔,๕๑๘,๕๔๔
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	๖๕,๐๘๑,๒๕๐.๑๒			๑,๔๖๐,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	๒.๘๑	๖๓,๒๕๓,๒๕๐
๑๑	สำนักวิทยบริการ	๗๔,๕๗๘,๘๙๕.๗๐			๗,๖๓๘,๗๐๐		๗,๖๓๘,๗๐๐	๗,๖๓๘,๗๐๐	๑๐.๒๔	๖๖,๙๔๐,๑๙๖
๑๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๒๑,๑๖๕,๓๔๘.๑๑				๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑๖.๕๔	๑๗,๖๖๕,๓๔๘
๑๓	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๔๓,๖๐๔,๕๘๓.๕๑		๓,๙๖๒,๒๐๐		๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๕,๙๖๒,๒๐๐	๑๓.๖๗	๓๙,๖๔๒,๓๘๔
ผลรวมทั้งหมด		๑,๗๐๓,๙๕๙,๕๔๗.๑๑	๑๓,๐๙๐,๓๐๐	๑๙,๓๑๙,๖๐๐	๓๒,๕๒๒,๖๐๐	๕๐,๓๐๔,๕๐๐	๘๒,๗๒๗,๑๐๐	๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐	๖.๗๖	๑,๕๘๘,๘๒๒,๕๔๗
คิดเป็นร้อยละ			๑๑.๓๗	๑๖.๗๘	๒๘.๑๖	๔๓.๖๙	๗๑.๘๕	๑๐๐.๐๐		

หมายเหตุ : ข้อมูลเงินรายได้สะสมของคณะ/หน่วยงาน จากกองคลัง ณ ๓๐ มิ.ย. ๖๕ (เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒)

ตารางที่ ๑๑ สรุปคณะ/หน่วยงานขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม กรณีประเภทงบลงทุน เพื่อตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

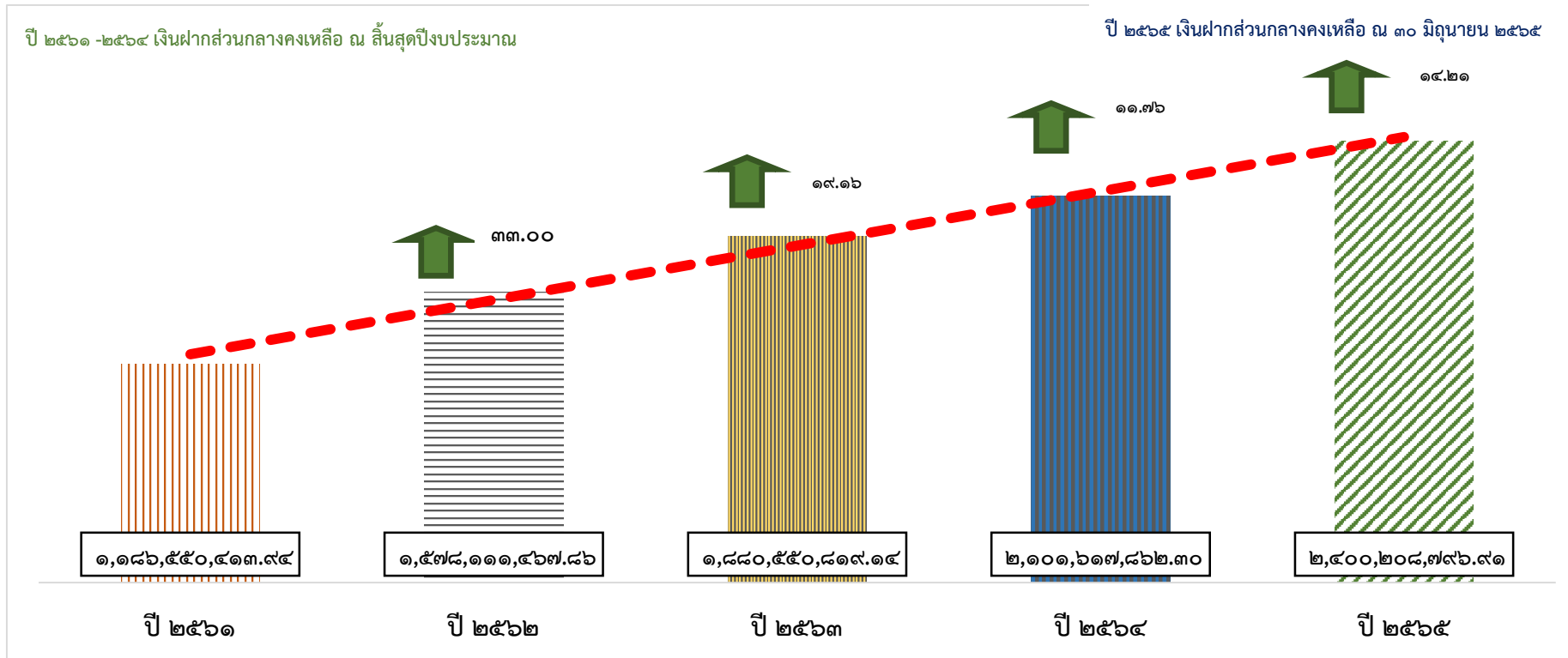
ที่	หน่วยงาน	งบลงทุน รวมวงเงินงบลงทุน (บาท)												รวมวงเงินครุภัณฑ์ (บาท)	สิ่งก่อสร้าง	รวมวงเงินงบลงทุน (บาท)
		ประเภทครุภัณฑ์														
		ครุภัณฑ์ การเกษตร	ครุภัณฑ์กีฬา	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ชิ้นส่วน	ครุภัณฑ์โรงงาน	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	ครุภัณฑ์ งานวิทยาศาสตร์ การแพทย์	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔) =(๓+๔+๕+๖+๗+๘+๙+๑๐+๑๑+๑๒+๑๓)	(๑๕)	(๑๖)=(๑๔)+(๑๕)			
๑	สำนักงานอธิการบดี	๔๓๓,๕๐๐	๒๕๐,๒๐๐	๑,๖๖๘,๐๐๐	๒๘,๕๐๐	๑๕๑,๐๐๐	๑๐๒,๖๐๐	๕๒๕,๙๐๐				๑๒๗,๒๐๐	๓,๕๘๖,๙๐๐	๖,๕๕๕,๐๐๐	๙,๙๔๑,๙๐๐	
๒	คณะวิทยาศาสตร์	-	-	๒,๑๕๕,๔๐๐	-	-	-	-	-	-	๗๙๐,๘๐๐	๘๖๕,๕๐๐	๓,๙๐๑,๖๐๐	๖๗๖,๐๐๐	๔,๕๗๗,๖๐๐	
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๘๑,๐๐๐	-	๕๑๑,๐๐๐	๓๑,๐๐๐	-	-	-	๕๒,๗๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๓๕๘,๐๐๐	๑,๐๐๖,๗๐๐	๑,๐๐๖,๗๐๐	๒,๐๑๓,๗๐๐	
๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์		-	๑๒๘,๕๐๐	๗๓๕,๒๐๐	-	๕๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๓๖๕,๕๐๐	๑๓๕,๕๐๐	๕,๕๑๙,๖๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๕๑๙,๖๐๐	
๕	คณะศิลปศาสตร์	๘,๕๐๐	-	๙๐,๕๐๐	๕๐๓,๘๐๐	๙๗๖,๑๐๐	-	๑๓,๐๐๐	-	-	๕๑,๐๐๐	๘๑๓,๕๐๐	๒,๓๕๖,๓๐๐	๑๘,๕๐๐,๐๐๐	๒๐,๘๕๖,๓๐๐	
๖	คณะเภสัชศาสตร์	-	-	๘๘๐,๙๐๐	๑๐๕,๓๐๐	-	-	-	๓๓,๕๐๐	-	๘๒๗,๙๐๐	๕๔๘,๕๐๐	๒,๒๒๕,๑๐๐	๕,๓๕๐,๐๐๐	๖,๕๗๕,๑๐๐	
๗	คณะบริหารศาสตร์	-	-	๑,๗๘๕,๒๐๐	๓๕๘,๐๐๐	-	-	-	๕๘๐,๑๐๐	-	-	๒๔๗,๒๐๐	๒,๙๗๐,๕๐๐	๕,๘๕๕,๕๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	-	-	๑,๒๒๐,๗๐๐	๙๒,๗๐๐	-	-	-	๙,๐๐๐	๓๑๕,๕๐๐	-	๒๘๕,๖๐๐	๑,๙๖๒,๕๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๒,๗๖๒,๕๐๐	
๙	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	-	-	-	-	-	๑,๕๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๖๐,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐	๑,๙๒๘,๐๐๐	
๑๑	สำนักวิทยบริการ	-	-	-	-	๗,๖๓๘,๗๐๐	-	-	-	-	-	-	๗,๖๓๘,๗๐๐	-	๗,๖๓๘,๗๐๐	
๑๒	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	
๑๓	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	
ผลรวมทั้งสิ้น(บาท)		๕๒๒,๙๐๐	๒๕๐,๒๐๐	๘,๖๓๐,๒๐๐	๑,๗๕๓,๕๐๐	๘,๗๖๕,๘๐๐	๑,๖๑๗,๖๐๐	๕๓๘,๙๐๐	๖๖๕,๒๐๐	๓๑๕,๕๐๐	๖,๑๘๘,๑๐๐	๓,๒๗๙,๘๐๐	๓๒,๕๒๒,๖๐๐	๕๐,๓๐๕,๕๐๐	๘๒,๘๒๘,๑๐๐	

เมื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของหน่วยงาน พบว่า คณะ/หน่วยงาน มีเงินฝากส่วนกลางคงเหลือ ณ เดือนกันยายน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะ/หน่วยงาน มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น และการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐ บาท ไม่ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินของหน่วยงาน รายละเอียดตามตารางที่ ๑๒ แผนภูมิที่ ๑๐

ตารางที่ ๑๒ รายงานสถานะเงินฝากคงเหลือของคณะ/สำนัก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	คณะ/หน่วยงาน	เงินฝากส่วนกลาง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒		เงินฝากส่วนกลาง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓		เงินฝากส่วนกลาง ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔		เงินฝากส่วนกลาง ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	
		เงินฝากส่วนกลาง	ทุนสำรอง	เงินฝากส่วนกลาง	ทุนสำรอง	เงินฝากส่วนกลาง	ทุนสำรอง	เงินฝากส่วนกลาง	ทุนสำรอง
๑	คณะวิทยาศาสตร์	๒๑,๘๘๑,๕๖๕.๒๒	๕,๔๒๒,๘๗๐.๐๐	๓๗,๓๓๑,๐๐๕.๔๔	๘,๔๗๖,๖๗๕.๐๐	๘๓,๒๙๕,๘๒๙.๒๙	๑๐,๘๘๖,๙๕๖.๐๐	๘๔,๒๙๗,๙๘๐.๒๐	๑๒,๒๕๘,๕๔๑.๐๐
๒	คณะเกษตรศาสตร์	๑๙,๐๓๘,๘๘๕.๙๑	๓,๕๓๑,๘๐๐.๐๐	๒๗,๒๘๘,๗๓๑.๗๕	๕,๔๐๗,๖๕๕.๐๐	๒๙,๐๙๒,๐๗๙.๔๐	๖,๗๖๔,๙๔๐.๐๐	๓๓,๕๙๘,๐๒๓.๙๑	๗,๕๒๐,๕๒๐.๐๐
๓	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๒๗,๒๖๗,๑๐๗.๗๐	๘,๕๐๔,๓๕๐.๐๐	๑๕๗,๖๒๖,๖๒๐.๔๘	๑๓,๗๑๓,๗๐๕.๐๐	๑๖๐,๖๑๒,๓๒๕.๘๔	๑๘,๒๖๔,๐๙๐.๐๐	๑๖๖,๑๓๙,๘๖๔.๘๗	๒๐,๖๕๘,๔๙๕.๐๐
๔	คณะศิลปศาสตร์	๘๒,๙๖๓,๕๘๖.๘๗	๔,๘๐๙,๖๕๐.๐๐	๑๒๐,๕๑๔,๙๕๗.๑๒	๗,๙๘๗,๘๖๕.๐๐	๑๒๗,๓๐๙,๐๖๘.๗๐	๑๑,๐๘๙,๐๕๙.๗๐	๑๒๗,๖๗๕,๗๑๔.๔๙	๑๓,๐๕๓,๙๐๙.๗๐
๕	คณะเภสัชศาสตร์	๒๘,๔๑๙,๖๖๖.๘๔	๔,๑๓๕,๕๐๐.๐๐	๔๒,๘๐๓,๑๑๐.๐๖	๘,๑๘๙,๔๙๐.๐๐	๙๗,๐๕๙,๙๘๐.๖๖	๑๑,๕๓๑,๗๐๐.๐๐	๑๐๓,๕๕๐,๓๓๒.๖๕	๑๓,๖๓๙,๕๙๕.๐๐
๖	คณะบริหารศาสตร์	๒๒๔,๔๓๙,๒๑๖.๓๖	๑๔,๕๕๗,๗๐๐.๐๐	๒๗๘,๑๙๐,๙๖๓.๑๘	๒๒,๕๕๖,๑๒๕.๐๐	๒๙๙,๒๙๐,๖๔๓.๐๗	๒๙,๕๕๙,๙๐๑.๐๐	๓๐๐,๓๐๒,๒๗๕.๙๘	๓๒,๘๑๐,๙๗๑.๐๐
๗	วิทยาลัยแพทยฯ	๙๖,๕๓๒,๕๘๙.๔๓	๔,๕๕๓,๓๕๐.๐๐	๑๒๘,๙๐๖,๖๘๒.๙๑	๗,๙๔๒,๓๐๐.๐๐	๑๖๑,๙๗๓,๗๐๓.๑๒	๑๑,๕๕๖,๓๐๔.๖๐	๒๑๖,๗๖๙,๒๕๗.๑๔	๑๓,๖๐๓,๙๓๔.๖๐
๘	ศิลปประยุกต์ฯ	(๑๖,๕๕๑,๘๑๒.๒๓)	๒,๑๗๕,๗๐๐.๐๐	(๙,๕๑๗,๒๔๔.๙๖)	๓,๕๘๔,๔๖๐.๐๐	(๙,๕๑๕,๖๒๖.๔๑)	๔,๗๗๒,๑๖๗.๓๐	(๑๐,๓๕๕,๔๔๐.๐๗)	๕,๓๘๕,๙๙๗.๓๐
๙	คณะนิติศาสตร์	๑๑,๑๐๓,๒๗๐.๘๕	๔,๗๓๙,๒๕๐.๐๐	๒๒,๔๕๕,๑๐๗.๓๖	๗,๔๓๗,๔๘๐.๐๐	๒๙,๕๒๕,๙๕๘.๗๘	๑๐,๖๑๖,๗๑๕.๐๐	๓๑,๖๗๑,๐๖๘.๔๓	๑๒,๓๒๕,๑๘๕.๐๐
๑๐	คณะรัฐศาสตร์	๓๕,๐๕๙,๗๗๗.๙๒	๕,๒๔๔,๗๐๐.๐๐	๔๓,๒๙๔,๕๘๔.๘๗	๘,๐๕๐,๐๐๕.๐๐	๕๐,๒๑๖,๒๗๑.๕๐	๑๐,๘๔๓,๙๐๕.๐๐	๕๑,๕๕๕,๘๘๘.๓๘	๑๒,๒๘๒,๑๗๕.๐๐
๑๑	คณะพยาบาลศาสตร์	๔๗,๒๖๑,๘๙๔.๑๑	๓,๔๗๗,๔๕๐.๐๐	๕๘,๘๔๒,๒๕๓.๙๖	๕,๘๘๒,๒๕๐.๐๐	๕๗,๓๒๙,๒๐๕.๒๒	๘,๕๕๔,๐๖๐.๐๐	๕๘,๑๑๒,๒๕๗.๙๘	๙,๙๔๕,๙๖๐.๐๐
๑๒	สำนักวิทยบริการ	๗๑,๖๐๘,๒๑๘.๙๑	-	๗๔,๖๘๔,๓๔๔.๓๘	-	๗๘,๑๗๗,๐๗๘.๗๒	-	๗๔,๖๗๐,๕๓๕.๗	-
๑๓	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ	๓๑,๑๕๓,๐๘๓.๖๘	-	๓๑,๐๑๘,๙๐๔.๔๕	-	๓๒,๗๖๑,๕๑๔.๒๒	-	๒๒,๑๙๓,๖๑๗.๓๑	-
๑๔	สำนักทรัพย์สินฯ	๕๔,๖๙๗,๗๒๓.๙๘	-	๕๙,๖๐๕,๙๕๓.๙๑	-	๕๑,๖๖๕,๙๕๑.๖๖	-	๕๑,๘๕๔,๐๓๒.๓๘	-
๑๕	สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ	(๘,๐๒๘,๘๑๗.๔๕)	-	(๙,๕๘๙,๒๕๘.๒๗)	-	(๑๒,๗๙๒,๕๗๔.๙๒)	-	(๑๔,๕๑๑,๓๒๖.๘๙)	-
๑๖	ส่วนกลางมหาวิทยาลัย	๗๕๑,๒๒๕,๕๐๙.๗๖	๑๙๗,๑๕๗,๑๕๔.๙๘	๗๙๗,๐๕๕,๐๖๒.๕๐	๒๐๔,๒๑๕,๓๙๕.๙๘	๘๗๕,๖๑๘,๔๕๓.๔๕	๒๑๐,๔๔๙,๔๕๕.๔๘	๑,๑๒๓,๖๒๔,๗๑๔.๔๕	๒๒๔,๑๐๘,๙๒๔.๔๘
งบประมาณรวมทั้งสิ้น		๑,๕๗๘,๑๑๑,๔๖๗.๘๖	๒๕๘,๓๒๙,๔๗๙.๙๘	๑,๘๘๐,๕๕๐,๘๑๙.๑๔	๓๐๓,๔๔๓,๔๐๕.๙๘	๒,๑๐๑,๖๑๗,๘๖๒.๓๐	๓๔๔,๙๕๙,๒๖๓.๐๘	๒,๔๐๐,๒๐๘,๗๙๖.๙๘	๓๖๗,๕๕๓,๘๐๘.๐๘
ส่วนต่างเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา		๓๙๑,๕๖๑,๐๕๓.๙๒	๖๓,๖๔๖,๗๔๖.๕๐	๓๐๒,๔๓๙,๓๕๑.๒๘	๔๕,๑๑๓,๙๓๑.๐๐	๒๒๑,๐๖๗,๐๔๓.๑๖	๔๑,๕๑๕,๘๕๗.๑๐	๒๙๘,๕๕๐,๙๓๔.๖๑	๒๒,๖๓๔,๕๔๕.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๓๓.๐๐	๓๒.๖๙	๑๙.๑๖	๑๗.๔๖	๑๑.๗๖	๑๓.๖๘	๑๔.๒๑	๖.๕๖

หมายเหตุ : ปี ๒๕๖๒-ปี ๒๕๖๔ ข้อมูลเงินฝากส่วนกลางคงเหลือ ยังไม่ได้หักการระดมทุนที่ต้องจ่ายคืนให้กับเจ้าหนี้ เช่น ค่าใช้จ่ายที่ตั้งเบิกจ่ายแล้วยังไม่ได้ทำการจ่ายให้กับเจ้าหนี้ และเงินรับฝากอื่น เงินประกันสัญญา ซึ่งต้องจ่ายชำระคืนให้กับเจ้าหนี้เมื่อครบตามกำหนด



แผนภูมิที่ ๑๐ ข้อมูลเงินฝากส่วนกลางคงเหลือ ณ เดือนกันยายน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑๓ สรุปคณะ/หน่วยงานขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
๑	สำนักงานอธิการบดี	๓,๙๐๒,๑๐๐	๓,๓๓๘,๕๐๐	๓,๔๘๖,๗๐๐	๖,๔๕๕,๐๐๐	๙,๙๔๑,๗๐๐	๑๗,๑๘๒,๓๐๐	<p>งบดำเนินงาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินโครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ได้ ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยสำนักงานอธิการบดีจัดสรรงบดำเนินการโดยมุ่งเน้นตามแผนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดตัวชี้วัด : ร้อยละของนักศึกษาระดับ ป.ตรีที่มีทักษะทางภาษาอังกฤษระดับ B๑ ขึ้นไป และมหาวิทยาลัยกำหนดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็น : ร้อยละ ๓๕ สำนักงานอธิการบดี จึงมีความจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนและเตรียมความพร้อมทักษะทางภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา เช่น โครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านภาษาอังกฤษในระดับคณะ/หลักสูตร/สำนักวิเทศสัมพันธ์/สำนักพัฒนานักศึกษา เช่น English minute English camp English table English corner และอบรมพัฒนาศักยภาพทักษะทางภาษาอังกฤษ เตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน , โครงการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษในระดับคณะ/หลักสูตร/สำนักวิเทศสัมพันธ์/สำนักพัฒนานักศึกษาโดยจัด International Day of Faculty , และโครงการแลกเปลี่ยนหรือร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย/หน่วยงานระดับนานาชาติ เป็นต้น</p> <p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดสรรเป็นกองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และสมทบกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่บุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี</p> <p>งบลงทุน</p> <p>ครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๔๓๓,๔๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์กีฬา จำนวน ๒ รายการ วงเงิน ๒๕๐,๒๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ วงเงิน ๑,๙๖๘,๐๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓ รายการ วงเงิน ๑๕๑,๐๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ วงเงิน ๑๐๒,๖๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์โรงงาน จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๔๒๕,๙๐๐ บาท</p> <p>ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ วงเงิน ๑๒๗,๒๐๐ บาท</p> <p>สิ่งก่อสร้าง</p> <p>สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗ รายการ วงเงิน ๖,๔๕๕,๐๐๐ บาท</p>
๒	คณะวิทยาศาสตร์		๑,๙๖๑,๐๐๐	๓,๘๐๑,๖๐๐	๖๗๖,๐๐๐	๔,๔๗๗,๖๐๐	๖,๔๓๘,๖๐๐	<p>งบดำเนินงาน</p>

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								<p>เนื่องจากอาคารวิจัยคณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นอาคารขนาดใหญ่ ๖ ชั้น อายุการใช้งานไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี มีสภาพทรุดโทรม เสื่อมสภาพจากการใช้งาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะฯ จึงได้ดำเนินการตั้งแผนจ่ายเพื่อรองรับการปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน การปรับปรุงห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ โดยใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อดำเนินงานตามรายการ ดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ลอกกระเบื้อง ฉาบปูน ทาสีภายนอกอาคาร เนื่องด้วยการออกแบบอาคารวิจัย มีการติดแผ่นกระเบื้องบริเวณผิวอาคารภายนอกทั้งอาคารจากระยะเวลาในการใช้งานมากกว่า ๒๐ ปี จึงทำให้กระเบื้องดังกล่าวหลุดร่อน และตกลงมาจากชั้นต่างๆ ซึ่งอันตรายเป็นอย่างมากหากเศษกระเบื้องร่วงหล่นลงมาจากอาคารสูง จำเป็นต้องมีการปรับปรุง ซ่อมแซมอย่างแข็งและเร่งด่วนเพื่อให้เกิดความปลอดภัย ทางคณะฯจึงมีความต้องการรื้อกระเบื้องที่ติดบริเวณผิวอาคารภายนอก ฉาบ และทาสี ซึ่งจำเป็นต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก</p> <p>๒. ปรับปรุงระบบประปา ภายในอาคารด้วยระบบท่อน้ำดีภายในอาคารวิจัย เป็นการติดตั้งด้วยท่อเหล็กทั้งอาคาร เมื่อเวลาผ่านไปกว่า ๒๐ ปี ท่อน้ำภายในอาคาร เป็นสนิม ทำให้น้ำใช้เป็นตะกอนแดงจากสนิม ซึ่งเป็นอันตรายอย่างมากและเนื่องจากเป็นท่อน้ำดีทั้งอาคาร ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ส่งผลกระทบต่อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ การปฏิบัติการทดลองของนักศึกษา การทำวิจัยเป็นอย่างมาก รวมถึงเป็นน้ำใช้เพื่ออุปโภคบริโภคส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ใช้น้ำเป็นอย่างมาก ที่ผ่านมากคณะได้พยายามใช้เครื่องกรองน้ำในบริเวณที่สำคัญ แต่เป็นเพียงการบรรเทาและแก้ปัญหาระยะสั้นที่มีค่าใช้จ่ายสูงในการเปลี่ยนไส้กรองน้ำบ่อยกว่าระยะเวลาใช้งานปกติ จากปัญหาดังกล่าวในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงมีแผนในการปรับปรุงระบบประปา ภายในอาคารในบางส่วนของอาคารเนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณและความจำเป็นในการใช้อาคารไม่สามารถดำเนินการเปลี่ยนระบบทั้งหมดได้ภายในคราวเดียว</p> <p>๓. ติดตาข่ายกันนกบริเวณรอบอาคารวิจัย เนื่องจากตลอดหลายปีที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากนกพิราบมาทำรังบริเวณอาคาร ทำให้บริเวณลาน ระเบียงอาคาร ที่เป็นบริเวณที่คณะจัดไว้สำหรับรองรับให้บริการกับนักศึกษาได้นั่งทำกิจกรรม บริเวณทางเดิน สกปรกส่งกลิ่นเหม็นและสะสมเชื้อโรค ซึ่งคณะฯ ได้รับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความสะอาดของอาคารสถานที่จากบุคลากรและนักศึกษาในเรื่องนี้มาโดยตลอด</p> <p>ประกอบกับคณะฯ มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ทางคณะฯหวังว่าจะบริหารจัดการสภาพแวดล้อม สาธารณูปโภคต่าง ๆ ของคณะฯ เพื่อเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะฯ มีแผนในเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ ในแต่ละอาคารภายในคณะฯ เพื่อรองรับการให้บริการแก่นักศึกษา ความปลอดภัย คุณภาพของสาธารณูปโภคพื้นฐาน สำหรับนักศึกษาและบุคลากร นอกจากนี้เป็นภาพลักษณ์องค์กร ดึงดูดนักเรียนให้มีความต้องการเข้าศึกษาต่อซึ่งบางส่วนคณะฯได้จัดสรรจากงบประมาณประจำปี บางส่วนมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ต่อไป</p> <p>งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน ๗ รายการ ๗๙๐,๘๐๐ บาท</p>

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๑ รายการ ๒,๑๔๕,๔๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ๘๖๕,๔๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑,๙๖๑,๐๐๐ บาท
๓	คณะ เกษตรศาสตร์		๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๗๓,๗๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๗๓,๗๐๐	๓,๕๗๓,๗๐๐	งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการศึกษา ในการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา และในสำนักงานไร่ฝึกทดลองและห้องปฏิบัติการกลางคณะเกษตรศาสตร์ เนื่องจากการเรียนการสอนในด้านเกษตรศาสตร์ ทั้งในสาขาพืชไร่ พืชสวน สัตวศาสตร์ ประมง และอุตสาหกรรมเกษตร มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จัดตั้งให้มีความพร้อมและเพียงพอทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของวัสดุการศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ นักศึกษาทุกคนได้เรียนรู้ เสริมสร้างประสบการณ์ และพัฒนาทักษะจากการปฏิบัติจริงตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์/เป้าหมายของหลักสูตรต่างๆ และบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในการผลิตบัณฑิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมาตรฐานในระดับสากล ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกสมัยใหม่ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้ทำการประเมินแล้วพบว่า งบประมาณการรายรับจากแหล่งต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการศึกษา ยังมีไม่เพียงพอ ต่อการจัดหาวัสดุการศึกษาที่ต้องใช้ในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา ทั้งที่ผ่านสาขาวิชาต่างๆ และ สำนักงานไร่ฝึกทดลองและห้องปฏิบัติการที่เป็นหน่วยงานหลักของทางคณะฯ ในการฝึกปฏิบัติการต่างๆ ของนักศึกษา คณะฯ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งต้องขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม เพื่อให้การเรียนการสอนและการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๓ รายการ ๘๑,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน ๑ รายการ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ ๔๑๑,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ ๓๑,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๒ รายการ ๔๒,๗๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ๓๕๘,๐๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔	คณะ วิศวกรรมศาสตร์			๕,๔๑๗,๖๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	๑๒,๔๑๗,๖๐๐	งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน ๒๙ รายการ ๔,๒๖๔,๔๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ๑๒๘,๕๐๐ บาท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๒ รายการ ๗๓๕,๒๐๐ บาท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ ๕๕,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ ๑๓๔,๕๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ รายการ วงเงิน ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕	คณะศิลปศาสตร์		๑,๓๕๐,๐๐๐	๒,๓๕๖,๓๐๐	๑๘,๕๐๐,๐๐๐	๒๐,๘๕๖,๓๐๐	๒๒,๒๐๖,๓๐๐	งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษออนไลน์ ประกอบการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จากผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไปภาษาอังกฤษรายวิชาต่าง ๆ โดยคณะศิลปศาสตร์ ที่จัดให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีทุกหลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรภาษาอังกฤษและการสื่อสาร หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจในยุคดิจิทัล และหลักสูตรบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น รายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ - ๒, ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ, ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ, ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, ภาษาอังกฤษเพื่อการเดินทาง, ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมตัวสู่อาชีพ, ภาษาอังกฤษจากสื่อ พบว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ดังกล่าว ยังมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ โดยประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและผลการเรียน ทั้งจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค ทั้งนี้ ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์ จึงได้ตั้งแผนงบประมาณ เพื่อเข้าใช้บัญชีผู้ใช้โปรแกรมฝึกภาษา SPEEXX ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ ทุกคน จำนวน ๔,๒๐๐ users และได้มีการจัดทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา ตามมาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference) ด้วยโปรแกรมดังกล่าว ผลการทดสอบพบว่า จากจำนวนผู้ทำแบบทดสอบทั้งหมด ๓,๓๖๐ คน มีนักศึกษาที่มีระดับภาษาอังกฤษอยู่ในระดับ Beginner (เบื้องต้น) จำนวน ๒,๐๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๘๐ (ไม่นับรวมผู้ที่ไม่เข้าทำแบบทดสอบ) ซึ่งเป็นสัดส่วนที่ค่อนข้างสูงมาก และหมายถึงการที่นักศึกษาในกลุ่มดังกล่าว มีพื้นฐานความรู้ที่ต่ำกว่าเกณฑ์ในการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ ซึ่งกำหนดไว้ที่ระดับ A๑ นอกจากนี้พื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาแล้ว ยังมีอีกหลายปัจจัยที่ไม่เอื้อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนภาษาอังกฤษของนักศึกษา เช่น จำนวนนักศึกษาต่อห้องเรียนของรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ และ ๒ ซึ่งมีจำนวนเฉลี่ยอยู่ที่ ๑๕๐-๒๐๐ คน ซึ่งถือเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาที่เป็นวิชาทักษะ และผู้เรียนจำเป็นต้องมีการฝึกฝนเป็นรายบุคคล เพื่อให้เกิดทักษะและสามารถนำไปใช้จริงได้ รวมไปถึงการจัดให้นักศึกษาที่มีระดับความสามารถทางภาษาที่แตกต่างกันเรียนอยู่ในกลุ่มการเรียนเดียวกันด้วยบทเรียนและการประเมินผลแบบเดียวกันทั้งหมด ทำให้อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถตอบสนองศักยภาพที่แท้จริงของนักศึกษาที่มีพื้นฐานแตกต่างกันได้ทั้งหมดในชั้นเรียนเดียวกัน ปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ ส่งผลให้นักศึกษาที่ไม่ผ่านรายวิชาศึกษาทั่วไปภาษาอังกฤษเป็นจำนวนไม่น้อย โดยเฉพาะในรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ ซึ่งค่าเฉลี่ยของนักศึกษาที่มีผลการเรียนเป็น F ในแต่ละปีการศึกษาจะอยู่ที่ร้อยละ ๒๐ และเมื่อรวมกับค่าเฉลี่ยของนักศึกษาที่ถอนรายวิชาร้อยละ ๑๕ ทำให้แต่ละภาคการศึกษามีนักศึกษาที่ไม่ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ เป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ ๓๕ ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด ซึ่งถือเป็นจำนวนที่ค่อนข้างสูง จากสถิติการลงทะเบียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑ ในภาคการศึกษาต้นประมาณ ๓,๐๐๐ - ๓,๕๐๐ คน ซึ่งหมายความว่า เมื่อสิ้นภาคการศึกษา

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								<p>จะมีนักศึกษาที่ไม่ผ่านรายวิชาดังกล่าวเป็นจำนวนประมาณ ๑,๐๐๐ - ๑,๒๐๐ คน และนักศึกษาจำนวนนี้ก็จะเรียนยอตสะสมในภาคการศึกษาถัด ๆ ไป จนกว่าจะเรียนผ่านในรายวิชาดังกล่าว และยังส่งผลถึงการสอบ Exit Exam ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ซึ่งผลการทดสอบในปีที่ผ่านมา ก็พบเช่นเดียวกันว่า มีนักศึกษาจำนวนมากที่ยังมีระดับผลการทดสอบอยู่ในระดับ Beginner ถึงแม้จะได้เรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปภาษาอังกฤษครบ ๑๒ หน่วยกิต ตามเงื่อนไขในการจบการศึกษาแล้วก็ตาม ในขณะที่ความคาดหวังของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่สอบ Exit Exam ควรจะมีระดับทางภาษาอยู่ที่ระดับ B๑</p> <p>ด้วยสาเหตุดังที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว คณะฯ จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งต้องดำเนินการเข้าใช้โปรแกรมภาษาอังกฤษออนไลน์ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานให้แก่นักศึกษา เพื่อเร่งพัฒนาความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษของนักศึกษา ทั้งนักศึกษาที่ยังมีพื้นฐานความรู้ไม่เพียงพอ และนักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้เพียงพอแล้ว แต่ต้องการพัฒนาตนเองในระดับที่สูงขึ้นไป นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนซึ่งยังมีข้อจำกัดอยู่พอสมควร SPEEXX (CLT) เป็นโปรแกรมเรียนภาษาด้วยตนเอง และเป็นโซลูชันการทดสอบและการฝึกอบรมด้านภาษาอังกฤษระดับโลก จัดหลักสูตรตามมาตรฐาน CEFR โดยมีระบบ AI และ machine learning ที่สามารถปรับเนื้อหาไปตามระดับความรู้และทักษะทางภาษาของผู้ใช้แต่ละบุคคล โดยผู้เรียนจะสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง เข้าใช้งานได้จากทุกอุปกรณ์ ทุกระบบปฏิบัติการที่มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ผู้เรียนสามารถดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรมไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ตคอมพิวเตอร์ หรือโทรศัพท์มือถือ ก่อนเริ่มใช้งาน จะมีแบบทดสอบให้ผู้เรียนทำ และเมื่อผลการทดสอบออกมาแล้ว ผู้เรียนแต่ละคนจะได้เรียนหลักสูตรที่สูงกว่าระดับปัจจุบันของผู้เรียน ๑ ระดับ ซึ่งหมายถึงโอกาสในการพัฒนาความรู้และทักษะของผู้เรียนที่เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละบุคคล โปรแกรม SPEEXX มีบทเรียนในส่วนของไวยากรณ์ คำศัพท์ การออกเสียงและสำเนียงที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะความเข้าใจในการอ่านบทความ หลักการสำคัญคือการเรียนรู้ผ่านการทดลองทำ และผู้เรียนจะได้เรียนรู้จากการ coach ของโปรแกรมที่จะให้ feedback แก่ผู้เรียน ในกรณีที่ผู้เรียนทำผิดพลาด จนกว่าผู้เรียนจะทำถูกต้อง และไปยังบทเรียนต่อไป</p> <p>งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๑ รายการ ๘,๕๐๐ บาท ครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน ๒ รายการ ๕๑,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ๙๐,๕๐๐ บาท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๙ รายการ ๔๐๓,๘๐๐ บาท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๒ รายการ ๙๗๖,๑๐๐ บาท ครุภัณฑ์โรงงาน จำนวน ๑ รายการ ๑๓,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ ๘๑๓,๔๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ๑๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๑๒๖,๐๐๐	๔,๓๑๐,๐๐๐	๒,๒๙๕,๐๐๐	๔,๑๕๐,๐๐๐	๖,๔๔๕,๐๐๐	๑๐,๘๘๑,๐๐๐	<p>งบดำเนินงาน</p> <p>เพื่อดำเนินงานตั้งแผนจ่ายงบประมาณ ดังนี้</p> <p>๑. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรองรับการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคตามความจำเป็นเร่งด่วน เนื่องจากคณะเภสัชศาสตร์ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดค่าวัสดุการศึกษา ลดลง ประกอบกับคณะฯ มีความจำเป็นต้องตั้งแผนการใช้จ่ายเงินรายได้ เพื่อสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะฯ โดยเฉพาะประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิตและการวิจัย และเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และเป้าหมาย OKRs ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งคณะฯ จำเป็นต้องตั้งแผนเงินรายได้เพื่อรองรับการจ้างอัตราใหม่ของตำแหน่งอาจารย์ในระหว่างรอการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน เพื่อให้มีจำนวนสัดส่วนอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์สภาเภสัชกรรม จึงมีผลให้ประมาณการรายรับเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่เพียงพอรองรับการตั้งแผนจ่ายในส่วนค่าสาธารณูปโภค (ชำระหนี้ค่าไฟฟ้า) ดังนั้น มีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพื่อรองรับการชำระหนี้ค่าไฟฟ้างกล่าว โดยดำเนินการภายใต้โครงการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภค (เงินรายได้สะสม) ทั้งนี้ รายการที่คณะเภสัชศาสตร์ขอใช้เงินเหลือจ่ายสะสมทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) โดยกรอบวงเงินที่ขออนุมัตินำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาตั้งแผนการใช้จ่าย ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายได้เหลือจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ซึ่งคณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติตั้งแผนการใช้จ่ายเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๐,๘๘๑,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๖ ของรายงานเงินรายได้สะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๑๑๑,๕๓๗,๓๙๓.๕๔ บาท)</p> <p>๒. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรองรับการซ่อมแซมอาคารคณะเภสัชศาสตร์เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้มีพื้นที่รองรับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น กรณีผ้าเพดานรั่ว ท่อน้ำประปาชำรุดรั่วซึม หรือการชำรุดสึกหรอของอุปกรณ์ต่างๆ ในอาคาร เนื่องจากอาคารคณะเภสัชศาสตร์มีอายุใช้งานมานาน จำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากคณะเภสัชศาสตร์ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดค่าวัสดุการศึกษาลดลง ประกอบกับคณะฯ มีความจำเป็นต้องตั้งแผนเงินรายได้เพื่อสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะฯ โดยเฉพาะประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิตและการวิจัย และเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และเป้าหมาย OKRs ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งคณะฯ จำเป็นต้องตั้งแผนการใช้จ่ายเงินรายได้เพื่อรองรับการจ้างอัตราใหม่ของตำแหน่งอาจารย์ในระหว่างรอการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อให้มีจำนวนสัดส่วนอาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์สภาเภสัชกรรม จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายสะสมเพื่อรองรับการซ่อมแซมอาคารคณะเภสัชศาสตร์เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการซ่อมแซมในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หากไม่ดำเนินการอาจจะก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ โดยดำเนินการภายใต้โครงการปรับปรุง อาคารและสิ่งก่อสร้าง (เงินรายได้สะสม) ซึ่งโครงการดังกล่าวประกอบด้วย งบดำเนินการ (ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมอาคาร) วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และงบก่อสร้าง (ค่าปรับปรุงอาคารและพื้นที่ใช้สอย) วงเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ รายการที่คณะเภสัชศาสตร์ขอใช้เงินเหลือจ่ายสะสมทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับที่ ๒) โดยกรอบวงเงินที่ขออนุมัตินำเงินรายได้เหลือจ่ายสะสมมาตั้งแผนแผนจ่าย ไม่เกินร้อยละ ๑๕</p>

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เพื่อจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								<p>ของเงินรายได้เพื่อจ่ายสะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ซึ่งคณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติตั้งแผนจ่ายจ่ายเงินรายได้เพื่อจ่ายสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๑๐,๘๘๑,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ๙.๗๖ ของรายงานเงินรายได้สะสม ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๑๑๑,๕๓๗,๓๙๓.๕๔ บาท)</p> <p>งบเงินอุดหนุน</p> <p>เพื่อดำเนินงานตั้งแผนจ่ายงบประมาณ ดังนี้</p> <p>๑. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างหอพระโกสัชคุรุไวฑูรยประภคต ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคงบประมาณสนับสนุนให้คณะฯ เพื่อสมทบงบประมาณในการก่อสร้าง การปรับปรุง และดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหอพระโกสัชคุรุไวฑูรยประภคต ซึ่งเป็นพระพุทธรูปประจำวิชาชีวะและประจำคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อธำรงและสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย บุคลากร และนักศึกษา ตระหนักในคุณค่า และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ซึ่งเป็นพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของคณะเภสัชศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย ซึ่งคณะเภสัชศาสตร์ได้มีการตั้งแผนงบประมาณโครงการดังกล่าวนี้ ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เป็นต้นมา โดยตั้งเป็นผูกพันเพื่อรองรับการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับหอพระ จนกว่าการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคจะครบถ้วนทั้งหมด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขอตั้งแผนงบประมาณเพื่อรองรับการปรับปรุงพื้นที่และภูมิทัศน์โดยรอบ และรองรับการจัดกิจกรรมทำบุญและให้นักศึกษา อาจารย์ บุคลากรเข้ากราบสักการะบูชาองค์พระโกสัชคุรุไวฑูรยประภคต (องค์บัว) เพื่อเป็นศิริมงคลแก่นักศึกษาก่อนการเข้ารับการสอบใบประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม อันเป็นการปลูกฝังขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย นอกจากนี้ อาจจะใช้ในการจ้างซ่อมแซมหอพระในจุดที่มีการชำรุด ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของผู้บริจาค</p> <p>๒. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะเภสัชศาสตร์ได้รับเงินบริจาค จากมูลนิธิเภสัชกรอุบล และศิษย์เก่าคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้บริจาคเงินโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาเภสัชศาสตร์ โดยคณะฯ ได้ดำเนินการจัดสรรเงินทุนการศึกษาดังกล่าวให้นักศึกษาเรียบร้อยแล้ว แต่ยังมีเงินเหลือจ่ายบางส่วนซึ่งเป็นเงินรายได้เพื่อจ่ายสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกรณีนี้ จึงใคร่ขออนุมัตินำเงินเหลือจ่ายดังกล่าว ไปตั้งแผนการใช้จ่ายเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาจากเงินบริจาคเพื่อจ่ายสะสม ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของผู้บริจาค เพื่อมุ่งให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาเภสัชศาสตร์ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่สามารถจัดสรรทุนดังกล่าวได้ทันในปีงบประมาณ จึงขอนำมาตั้งแผนจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำพิธีถือน้ำพระพิพัฒน์เกล้าขจรกรรมไทย เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะเภสัชศาสตร์ได้รับเงินบริจาค จากมูลนิธิเภสัชกรอุบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการจัดทำพิธีถือน้ำพระพิพัฒน์เกล้าขจรกรรมไทย จำนวนเงิน ๒๓๓,๗๐๐ บาท ซึ่งคณะฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในกรณีนี้ จึงขออนุมัติเลื่อนไปดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยขออนุมัตินำเงินบริจาคดังกล่าว ซึ่งเป็นเงินรายได้เพื่อจ่ายสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งแผนจ่ายเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการตกแต่ง</p>

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								ภายในที่พืชรภัณฑ์เภสัชกรรมไทย (เงินรายได้จากการบริจาค) ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจตนาของของผู้บริจาค เพื่อสนับสนุนการจัดทำพืชรภัณฑ์เภสัชกรรมไทย งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การศึกษา จำนวน ๗ รายการ ๘๒๗,๙๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ ๘๘๐,๙๐๐ บาท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ ๑๐๔,๓๐๐ บาท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๓ รายการ ๓๓,๔๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๗ รายการ ๔๔๘,๕๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ รายการ ๔,๑๕๐,๐๐๐ บาท
๗	คณะบริหารศาสตร์			๒,๙๗๐,๕๐๐	๕,๘๕๕,๕๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	๘,๘๒๖,๐๐๐	งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ : จำนวน ๑๐ รายการ ๑,๗๘๕,๒๐๐ บาท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ : จำนวน ๒ รายการ ๓๕๘,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว : จำนวน ๑๐ รายการ ๕๘๐,๑๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน : จำนวน ๓ รายการ ๒๔๗,๒๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๙ รายการ ๕,๘๕๕,๕๐๐ บาท
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๕,๐๐๐,๐๐๐	๖,๘๖๐,๑๐๐	๑,๙๒๒,๕๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๒,๗๒๒,๕๐๐	๑๔,๕๘๒,๖๐๐	งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนค่าจ้างเกี่ยวกับการขึ้นเวรปฏิบัติปฏิบัติงานการพยาบาล และการแพทย์ประจำโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ๒. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่ารักษาพยาบาล (นค.๑) ซึ่งเป็นหนี้ผูกพันที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ และไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีในโครงการได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๗ ที่กำหนดให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้น ซึ่งทำให้ค่าใช้จ่ายที่เป็นหนี้ค้างของปีงบประมาณก่อนหน้าไม่สามารถกำหนดไว้ในแผนงานโครงการประจำปีปัจจุบันได้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสมสำหรับค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวข้างต้น (หมายเหตุ นค.๑ หมายถึง แบบแสดงรายการค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกของผู้ป่วยสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่แต่ละโรงพยาบาลภายในจังหวัดใช้เรียกเก็บระหว่างกัน อาทิเช่น นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีสิทธิการรักษาพยาบาลอยู่ที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยมีถูกส่งตัวไปรักษาที่ โรงพยาบาลวารินชำราบ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยก็จะถูกเรียกเก็บจากโรงพยาบาลวารินชำราบ เป็นต้น)

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม																																																																																										
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม																																																																																												
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)																																																																																										
								<p>๓. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุสำหรับทางการแพทย์ ห้องปฏิบัติการ และค่าเวชภัณฑ์ยา และไม่ใช้ยา สำหรับการให้บริการให้บริการทางการแพทย์</p> <p>สรุปงบประมาณจากแผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี :โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการทางด้านสาธารณสุข เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>งบรายจ่าย</th> <th>ปี ๒๕๖๒</th> <th>ปี ๒๕๖๓</th> <th>ปี ๒๕๖๔</th> <th>ปี ๒๕๖๕</th> <th>ปี ๒๕๖๖</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑) ครุภัณฑ์</td> <td>๓๐,๐๑๑,๓๐๐</td> <td>-</td> <td>๕๕,๙๖๖,๗๐๐</td> <td>๓๖,๔๐๘,๒๐๐</td> <td>๓๐,๖๔๒,๔๐๐</td> </tr> <tr> <td>๒) สิ่งก่อสร้าง</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>๑๕,๗๘๓,๙๐๐</td> <td>๒๔,๔๐๖,๖๐๐</td> <td>๒๔,๐๕๐,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>๓) เงินอุดหนุนทั่วไป ประกอบด้วย</td> <td>๘,๓๐๐,๐๐๐</td> <td>๑๕,๓๖๐,๐๐๐</td> <td>๒,๖๐๐,๐๐๐</td> <td>๒,๔๗๐,๐๐๐</td> <td>๒,๔๗๐,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>- ค่าตอบแทน</td> <td>-</td> <td>๔,๖๓๕,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>(๓.๑) ค่าอาหารกลางวันนอกเวลา</td> <td>-</td> <td>๓,๐๕๑,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>(๓.๒) ค่าตอบแทนอื่นๆ</td> <td>-</td> <td>๑,๕๘๔,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>- ค่าใช้สอย</td> <td>๑,๒๐๐,๐๐๐</td> <td>๓,๖๒๕,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>(๓.๓) ค่าจ้างเหมาบริการ</td> <td>๑,๒๐๐,๐๐๐</td> <td>๑,๒๐๐,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>(๓.๔) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์</td> <td>-</td> <td>๒,๔๒๕,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>- ค่าวัสดุ</td> <td>๔,๕๐๐,๐๐๐</td> <td>๔,๕๐๐,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>(๓.๕) วัสดุเวชภัณฑ์</td> <td>๒,๐๐๐,๐๐๐</td> <td>๒,๐๐๐,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>(๓.๖) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</td> <td>๒,๕๐๐,๐๐๐</td> <td>๒,๕๐๐,๐๐๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>- ค่าสาธารณูปโภค</td> <td>๒,๖๐๐,๐๐๐</td> <td>๒,๖๐๐,๐๐๐</td> <td>๒,๖๐๐,๐๐๐</td> <td>๒,๔๗๐,๐๐๐</td> <td>๒,๔๗๐,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>๔) ผลรวม = ๑)+๒)+๓)</td> <td>๓๘,๓๑๑,๓๐๐</td> <td>๑๕,๓๖๐,๐๐๐</td> <td>๗๔,๓๕๐,๖๐๐</td> <td>๖๔,๒๘๔,๘๐๐</td> <td>๖๒,๕๖๒,๔๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>งบเงินอุดหนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการชำระหนี้เงินยืมทุนสำรองมหาวิทยาลัย ตามแผนที่กำหนดไว้</p> <p>งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ : จำนวน ๘ รายการ ๑,๒๒๐,๗๐๐ บาท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ : จำนวน ๓ รายการ ๙๒,๗๐๐ บาท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว : จำนวน ๑ รายการ ๔,๐๐๐ บาท ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์ : จำนวน ๖ รายการ ๓๑๔,๕๐๐ บาท ครุภัณฑ์สำนักงาน : จำนวน ๕ รายการ ๒๘๕,๖๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ ๘๐๐,๐๐๐ บาท</p>	งบรายจ่าย	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	๑) ครุภัณฑ์	๓๐,๐๑๑,๓๐๐	-	๕๕,๙๖๖,๗๐๐	๓๖,๔๐๘,๒๐๐	๓๐,๖๔๒,๔๐๐	๒) สิ่งก่อสร้าง	-	-	๑๕,๗๘๓,๙๐๐	๒๔,๔๐๖,๖๐๐	๒๔,๐๕๐,๐๐๐	๓) เงินอุดหนุนทั่วไป ประกอบด้วย	๘,๓๐๐,๐๐๐	๑๕,๓๖๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	- ค่าตอบแทน	-	๔,๖๓๕,๐๐๐	-	-	-	(๓.๑) ค่าอาหารกลางวันนอกเวลา	-	๓,๐๕๑,๐๐๐	-	-	-	(๓.๒) ค่าตอบแทนอื่นๆ	-	๑,๕๘๔,๐๐๐	-	-	-	- ค่าใช้สอย	๑,๒๐๐,๐๐๐	๓,๖๒๕,๐๐๐	-	-	-	(๓.๓) ค่าจ้างเหมาบริการ	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	(๓.๔) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	๒,๔๒๕,๐๐๐	-	-	-	- ค่าวัสดุ	๔,๕๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	(๓.๕) วัสดุเวชภัณฑ์	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	(๓.๖) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	- ค่าสาธารณูปโภค	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๔) ผลรวม = ๑)+๒)+๓)	๓๘,๓๑๑,๓๐๐	๑๕,๓๖๐,๐๐๐	๗๔,๓๕๐,๖๐๐	๖๔,๒๘๔,๘๐๐	๖๒,๕๖๒,๔๐๐
งบรายจ่าย	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖																																																																																													
๑) ครุภัณฑ์	๓๐,๐๑๑,๓๐๐	-	๕๕,๙๖๖,๗๐๐	๓๖,๔๐๘,๒๐๐	๓๐,๖๔๒,๔๐๐																																																																																													
๒) สิ่งก่อสร้าง	-	-	๑๕,๗๘๓,๙๐๐	๒๔,๔๐๖,๖๐๐	๒๔,๐๕๐,๐๐๐																																																																																													
๓) เงินอุดหนุนทั่วไป ประกอบด้วย	๘,๓๐๐,๐๐๐	๑๕,๓๖๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐																																																																																													
- ค่าตอบแทน	-	๔,๖๓๕,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
(๓.๑) ค่าอาหารกลางวันนอกเวลา	-	๓,๐๕๑,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
(๓.๒) ค่าตอบแทนอื่นๆ	-	๑,๕๘๔,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
- ค่าใช้สอย	๑,๒๐๐,๐๐๐	๓,๖๒๕,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
(๓.๓) ค่าจ้างเหมาบริการ	๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
(๓.๔) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	-	๒,๔๒๕,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
- ค่าวัสดุ	๔,๕๐๐,๐๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
(๓.๕) วัสดุเวชภัณฑ์	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
(๓.๖) วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-																																																																																													
- ค่าสาธารณูปโภค	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐	๒,๔๗๐,๐๐๐																																																																																													
๔) ผลรวม = ๑)+๒)+๓)	๓๘,๓๑๑,๓๐๐	๑๕,๓๖๐,๐๐๐	๗๔,๓๕๐,๖๐๐	๖๔,๒๘๔,๘๐๐	๖๒,๕๖๒,๔๐๐																																																																																													
๙	คณะศิลปประยุกต์ฯ	๑๐๐,๐๐๐				-	๑๐๐,๐๐๐	<p>งบเงินอุดหนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑. เพื่อเป็นทุนการศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค</p> <p>๒. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมนักศึกษาให้มีกำลังใจในการเรียน</p>																																																																																										

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุน ผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
								๓. เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่เรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์ ๔. เพื่อให้เห็นถึงระบบดูแลนักศึกษาภายในคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ทั้งนี้ เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวดที่ ๕ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๑๖ ที่กำหนดไว้ว่า เงินบริจาคให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคมกำหนดไว้
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์			๑,๔๖๐,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	๑,๘๒๘,๐๐๐	งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑ รายการ ๑,๔๖๐,๐๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ๓๖๘,๐๐๐ บาท
๑๑	สำนักวิทยบริการ			๗,๖๓๘,๗๐๐		๗,๖๓๘,๗๐๐	๗,๖๓๘,๗๐๐	งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ ๗,๖๓๘,๗๐๐ บาท
๑๒	สำนักคอมพิวเตอร์ฯ				๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	๓,๕๐๐,๐๐๐	งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๑๓	สำนักบริหารทรัพย์สินฯ	๓,๙๖๒,๒๐๐			๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	๕,๙๖๒,๒๐๐	งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบเงินอุดหนุน เพื่อสมทบเงินค้ำก่อสร้างหอพักนักศึกษา ๔ หลัง ตามมติประชุมคณะกรรมการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ระเบียบวาระที่ ๓ วาระ ๓.๒ รายงานผลการตรวจสอบยอดรับรู้งเงินค้ำก่อสร้างหอพักนักศึกษา ๔ หลัง (หอพักนักศึกษา สีลาวดี ๑, ๒ และราชวดี ๓, ๔) ที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ต้องชำระคืนแก่มหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ ยอดหนี้ที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ต้องชำระคืนแก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวนเงิน ๑๒๕ ล้านบาท โดยให้จัดทำแผนการคืนเงิน ให้กับมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๑๐ ปี เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่องขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนงบประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) แผนงบประมาณการรายรับและรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และคืนเงินก่อสร้างหอพักนักศึกษา ๔ หลัง เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ได้ชำระเงินค้ำก่อสร้างหอพักนักศึกษาคืนแก่มหาวิทยาลัย ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕ รวมเป็นจำนวนเงิน ๗๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหนี้ที่ยังค้างชำระอีกเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน			ผลรวมทั้งหมด	รายการการขออนุมัติใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม
				ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง	งบลงทุนผลรวม		
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)=(๕)+(๖)	(๘)=(๓)+(๔)+(๗)	(๙)
	ผลรวมทั้งหมด	๑๓,๐๙๐,๓๐๐	๑๙,๓๑๙,๖๐๐	๓๒,๔๒๒,๖๐๐	๕๐,๓๐๔,๕๐๐	๘๒,๗๒๗,๑๐๐	๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐	
	คิดเป็นร้อยละ	๑๑.๓๗	๑๖.๗๘	๒๘.๑๖	๔๓.๖๙	๗๑.๘๕	๑๐๐.๐๐	

หมายเหตุ : รายการครุภัณฑ์ทุกรายการ คณะ/หน่วยงาน ได้เสนอเอกสารแนบเพื่อประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย ใบเสนอราคา จำนวน ๒-๓ ร้าน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

: รายการสิ่งก่อสร้างทุกรายการ คณะ/หน่วยงาน ได้เสนอเอกสารแนบเพื่อประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคาร, แบบแสดงรายการปริมาณงาน (BOQ) และแบบรูปรายการก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ ๑๔

ตารางที่ ๑๔ สรุปการจัดสรรงบประมาณตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

กลยุทธ์มหาวิทยาลัย	แหล่งงบประมาณ			ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ		
	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	ผลรวมทั้งหมด
กลยุทธ์ที่ ๑ บัณฑิตมีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนาการเรียนรู้อุบัติสำหรับคนทุกช่วงวัย	๖๐๘,๐๓๘,๖๐๐	๓๑๓,๒๑๐,๐๐๐	๙๒๑,๒๔๘,๖๐๐	๖๖.๐๐	๓๔.๐๐	๕๓.๓๒
กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยที่มีคุณภาพสูงและสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่	-	๙๖,๖๗๒,๘๐๐	๙๖,๖๗๒,๘๐๐	-	๑๐๐.๐๐	๕.๖๐
กลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม	๑๐๖,๘๐๓,๓๐๐	๑๕๗,๗๓๑,๔๐๐	๒๖๔,๕๓๔,๗๐๐	๔๐.๓๗	๕๙.๖๓	๑๕.๓๑
กลยุทธ์ที่ ๔ อนุรักษ์สืบสานและสร้างมูลค่าให้แก่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒,๗๐๐,๐๐๐	๒,๕๙๕,๕๐๐	๕,๒๙๕,๕๐๐	๕๐.๙๙	๔๙.๐๑	๐.๓๑
กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๒๖,๒๔๐,๖๐๐	๔๑๓,๗๒๘,๒๐๐	๔๓๙,๙๖๘,๘๐๐	๕.๙๖	๙๔.๐๔	๒๕.๔๗
ผลรวมทั้งหมด	๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	๙๘๓,๙๓๗,๙๐๐	๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐	๔๓.๐๕	๕๖.๙๕	๑๐๐.๐๐

การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ในแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ บัณฑิตมีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนาการเรียนรู้อุบัติสำหรับคนทุกช่วงวัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙๒๑,๒๔๘,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๒ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยที่มีคุณภาพสูงและสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙๖,๖๗๒,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๐ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

กลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๒๖๔,๕๓๔,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๑ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

กลยุทธ์ที่ ๔ อนุรักษ์สืบสานและสร้างมูลค่าให้แก่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕,๒๙๕,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๑ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๓๙,๙๖๘,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๗ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

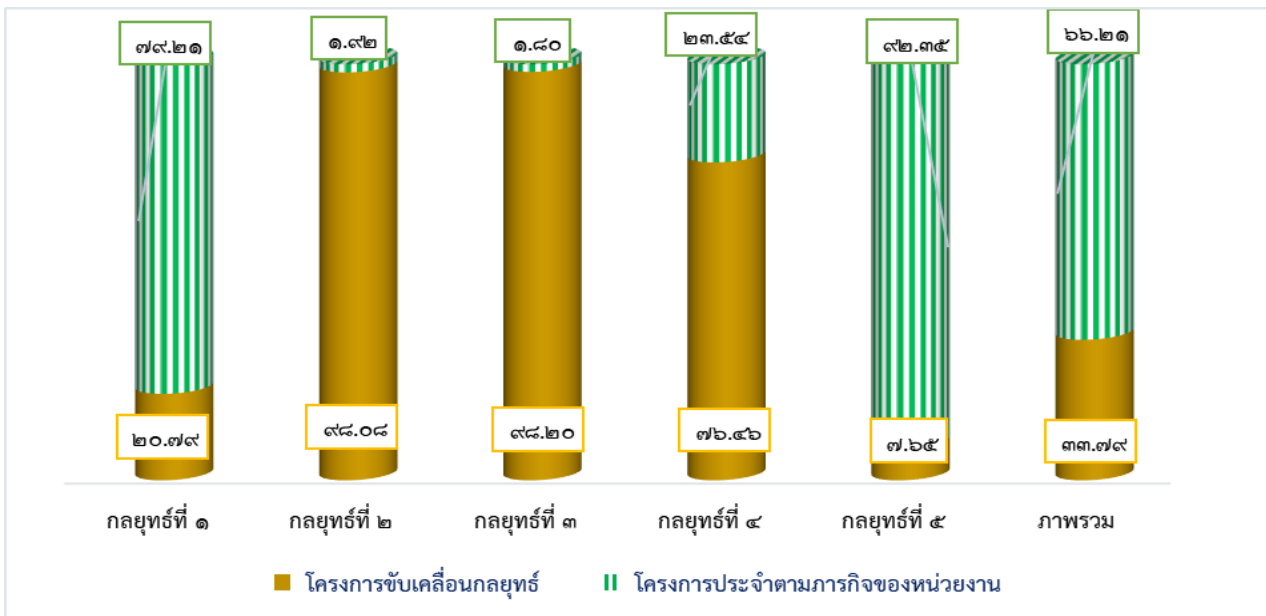
คณะ/หน่วยงาน จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐ บาท จำนวน ๕๗๓ โครงการ จำแนกงบประมาณตามประเภทโครงการ ประกอบด้วยโครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ จำนวน ๓๑๘ โครงการ เป็นเงิน ๕๘๓,๘๑๐,๑๐๐ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๓.๗๙ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมด และโครงการประจำตามภารกิจของหน่วยงาน จำนวน ๒๕๕ โครงการ เป็นเงิน ๑,๑๔๓,๙๑๐,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๒๑ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมด โดยรายละเอียดตามตารางที่ ๑๕

ตารางที่ ๑๕ สรุปการจัดสรรงบประมาณแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำแนกตามประเภทโครงการ

กลยุทธ์มหาวิทยาลัย	ประเภทโครงการ					ร้อยละการจัดสรรงบประมาณ			
	โครงการ	โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์	โครงการ	โครงการประจำตามภารกิจของหน่วยงาน	โครงการ	ผลรวมทั้งหมด	โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์	โครงการประจำตามภารกิจ	ผลรวมทั้งหมด
กลยุทธ์ที่ ๑ บัณฑิตมีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนาการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัย	๑๖๓	๑๙๑,๕๐๖,๒๐๐	๓๐	๗๒๙,๗๔๒,๔๐๐	๑๙๓	๙๒๑,๒๔๘,๖๐๐	๒๐.๗๙	๗๙.๒๑	๕๓.๓๒
กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยที่มีคุณภาพสูงและสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่	๖๔	๙๔,๘๒๐,๘๐๐	๑๔	๑,๘๕๒,๐๐๐	๗๘	๙๖,๖๗๒,๘๐๐	๙๘.๐๘	๑.๙๒	๕.๖๐
กลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม	๔๗	๒๕๙,๗๗๘,๖๐๐	๘	๔,๗๕๖,๑๐๐	๕๕	๒๖๔,๕๓๔,๗๐๐	๙๘.๒๐	๑.๘๐	๑๕.๓๑
กลยุทธ์ที่ ๔ อนุรักษ์สืบสานและสร้างมูลค่าให้แก่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๗	๔,๐๔๘,๗๐๐	๑๑	๑,๒๔๖,๘๐๐	๑๘	๕,๒๙๕,๕๐๐	๗๖.๔๖	๒๓.๕๔	๐.๓๑
กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๓๗	๓๓,๖๕๕,๘๐๐	๑๙๒	๔๐๖,๓๑๓,๐๐๐	๒๒๙	๔๓๙,๙๖๘,๘๐๐	๗.๖๕	๙๒.๓๕	๒๕.๔๗
ผลรวมทั้งหมด	๓๑๘	๕๘๓,๘๑๐,๑๐๐	๒๕๕	๑,๑๔๓,๙๑๐,๓๐๐	๕๗๓	๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐	๓๓.๗๙	๖๖.๒๑	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ : การนับโครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณและหน่วยงาน (โครงการ: จำนวน ๑ โครงการ /หน่วยงาน/จำแนกตามแหล่งงบประมาณ)

กลยุทธ์ที่ ๑ ประกอบด้วย โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ และโครงการประจำตามภารกิจของหน่วยงาน คือ โครงการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ (เป็นรายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร) สามารถนับโครงการจำนวน ๑ โครงการ/ หน่วยงาน/แหล่งงบประมาณ ดังนี้ **จำแนกตามหน่วยงาน** ประกอบด้วย ๑๑ คณะ/วิทยาลัย และ ๓ สำนัก รวมทั้งสิ้น ๑๕ หน่วยงาน และ**จำแนกตามแหล่งงบประมาณ** ประกอบด้วย เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑๕ โครงการ เป็นเงิน ๕๕๑,๖๗๕,๕๐๐ บาท และเงินรายได้จำนวน ๑๕ โครงการ เป็นเงิน ๑๗๘,๐๖๖,๙๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๗๒๙,๗๔๒,๔๐๐ บาท



แผนภูมิที่ ๑๑ สรุปการจัดสรรงบประมาณแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำแนกตามประเภทโครงการ

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รวมทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐ บาท โดย**บุคลากร** มีกรอบงบประมาณรายจ่ายสูงสุด จำนวน ๗๒๙,๐๑๗,๓๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด รองลงมาคือ**งบดำเนินงาน** จำนวน ๔๐๙,๕๒๔,๔๐๐ บาทคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๐ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด และ**งบเงินอุดหนุน** จำนวน ๓๖๔,๒๕๔,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๘ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด กรอบงบประมาณรายจ่ายต่ำที่สุดคือ

งบลงทุน จำนวน ๒๒๔,๙๒๔,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๒ ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด
รายละเอียดตามตารางที่ ๑๖ และตารางที่ ๑๗

ตารางที่ ๑๖ สรุปกรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภาพรวมมหาวิทยาลัย จำแนก
ตามประเภทงบรายจ่าย

ประเภทงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ			ร้อยละ		
	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม	เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	รวม
๑. งบบุคลากร	๕๔๑,๕๐๕,๓๐๐	๑๘๗,๕๑๒,๐๐๐	๗๒๙,๐๑๗,๓๐๐	๗๒.๘๐	๑๙.๐๖	๙๒.๒๐
งบบุคลากร : รายการปกติ	๒๓๙,๒๑๐,๗๐๐	๒๐,๕๕๘,๖๐๐	๒๕๙,๗๖๙,๓๐๐	๓๒.๑๖	๒.๐๙	๑๕.๐๔
งบบุคลากร : รายการในงบเงินอุดหนุน*	๓๐๒,๒๙๔,๖๐๐	๑๖๖,๙๕๓,๔๐๐	๔๖๙,๒๔๘,๐๐๐	๔๐.๖๔	๑๖.๙๗	๒๗.๑๖
๒. งบดำเนินงาน	๑๐,๑๗๐,๒๐๐	๓๙๙,๓๕๔,๒๐๐	๔๐๙,๕๒๔,๔๐๐	๑.๓๗	๔๐.๕๙	๒๓.๗๐
งบดำเนินงาน : รายการปกติ	๑๐,๑๗๐,๒๐๐	๓๙๙,๓๕๔,๒๐๐	๔๐๙,๕๒๔,๔๐๐	๑.๓๗	๔๐.๕๙	๒๓.๗๐
๓. งบลงทุน	๑๒๖,๓๕๕,๒๐๐	๙๘,๕๖๘,๙๐๐	๒๒๔,๙๒๔,๑๐๐	๑๖.๙๙	๑๐.๐๒	๑๓.๐๒
งบลงทุน : รายการปกติ	๑๒๖,๓๕๕,๒๐๐	๙๘,๕๖๘,๙๐๐	๒๒๔,๙๒๔,๑๐๐	๑๖.๙๙	๑๐.๐๒	๑๓.๐๒
๔. งบเงินอุดหนุน*	๖๕,๗๕๑,๘๐๐	๒๙๘,๕๐๒,๘๐๐	๓๖๔,๒๕๔,๖๐๐	๘.๘๔	๓๐.๓๔	๒๑.๐๘
งบเงินอุดหนุน	๖๕,๗๕๑,๘๐๐	๒๙๘,๕๐๒,๘๐๐	๓๖๔,๒๕๔,๖๐๐	๘.๘๔	๓๐.๓๔	๒๑.๐๘
ผลรวมทั้งหมด	๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐	๙๘๓,๙๓๗,๙๐๐	๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ: ตารางที่ ๑๗ งบบุคลากร : รายการในงบเงินอุดหนุน* หมายถึง เงินอุดหนุนทั่วไป-ค่าจ้างพนักงาน จำแนกตามงบรายจ่ายอยู่ในงบเงินอุดหนุน *

ตารางที่ ๑๗ สรุปกรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามคณะ/หน่วยงาน
และหมวดรายจ่าย

ที่	ชื่อหน่วยงานหลัก	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	ผลรวมทั้งหมด
๑	สำนักงานอธิการบดี	๔๓,๘๒๔,๙๐๐	๘๖,๒๑๔,๔๐๐	๒๐๒,๙๙๕,๖๐๐	๔๗,๕๗๗,๕๐๐	๓๘๐,๖๑๒,๔๐๐
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๕๒,๓๔๑,๓๐๐	๑๘,๖๖๑,๔๐๐	๑๒๕,๘๐๘,๖๐๐	๙,๗๑๓,๖๐๐	๒๐๖,๕๒๔,๙๐๐
๓	คณะเกษตรศาสตร์	๓๗,๐๙๔,๗๐๐	๑๑,๕๖๐,๘๐๐	๕๐,๐๘๙,๐๐๐	๗,๗๗๘,๙๐๐	๑๐๖,๕๒๓,๔๐๐
๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๔๒,๓๓๘,๒๐๐	๒๑,๐๒๐,๘๐๐	๖๐,๐๙๐,๔๐๐	๑๗,๘๒๕,๘๐๐	๑๔๑,๒๗๕,๒๐๐
๕	คณะศิลปศาสตร์	๒๒,๓๙๙,๘๐๐	๒๗,๔๐๗,๑๐๐	๖๗,๑๐๒,๙๐๐	๒๐,๘๕๖,๓๐๐	๑๓๗,๗๖๖,๑๐๐
๖	คณะเภสัชศาสตร์	๒๕,๘๘๓,๙๐๐	๒๔,๔๒๐,๙๐๐	๓๘,๙๖๑,๙๐๐	๑๖,๒๓๖,๙๐๐	๑๐๕,๔๖๑,๖๐๐
๗	คณะบริหารศาสตร์	๔,๖๒๒,๓๐๐	๓๕,๔๔๕,๖๐๐	๔๓,๒๖๑,๗๐๐	๙,๔๘๒,๕๐๐	๙๒,๘๑๑,๑๐๐
๘	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๓,๕๐๘,๙๐๐	๙๗,๘๒๘,๑๐๐	๑๒๘,๗๕๕,๒๐๐	๗๐,๐๐๓,๔๐๐	๓๐๐,๐๙๕,๖๐๐
๙	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	๑,๗๒๘,๓๐๐	๕,๐๘๗,๘๐๐	๑๑,๑๖๖,๙๐๐	๖๙๕,๕๐๐	๑๘,๖๗๘,๕๐๐
๑๐	คณะนิติศาสตร์	๑,๖๓๙,๐๐๐	๑๖,๓๑๗,๘๐๐	๑๕,๓๖๖,๓๐๐	๑,๙๔๙,๐๐๐	๓๕,๒๗๒,๑๐๐
๑๑	คณะรัฐศาสตร์	๑,๗๐๒,๖๐๐	๑๒,๙๘๕,๙๐๐	๒๗,๗๗๕,๑๐๐	๔๖๙,๖๐๐	๔๒,๙๓๓,๒๐๐
๑๒	คณะพยาบาลศาสตร์	๒,๕๘๗,๓๐๐	๗,๒๕๑,๓๐๐	๓๒,๙๘๗,๘๐๐	๑,๙๓๓,๐๐๐	๔๔,๗๖๙,๔๐๐
๑๓	สำนักวิทยบริการ	๑๐,๕๔๓,๗๐๐	๑๑,๐๔๗,๓๐๐	๘,๖๗๑,๒๐๐	๙,๓๗๙,๖๐๐	๓๙,๖๔๑,๘๐๐
๑๔	สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๓,๘๖๙,๒๐๐	๑๐,๘๕๒,๖๐๐	๕,๕๑๖,๗๐๐	๕,๙๗๒,๐๐๐	๒๖,๒๑๐,๕๐๐
๑๕	สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	๑,๒๓๙,๑๐๐	๑๖,๓๔๔,๑๐๐	๑๔,๙๓๓,๓๐๐	๕,๐๓๓,๕๐๐	๓๗,๕๕๐,๐๐๐
๑๖	สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๓,๒๔๗,๑๐๐	๔,๐๔๖,๕๐๐		๓๗,๐๐๐	๗,๓๓๐,๖๐๐
๑๗	โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	๑,๒๔๘,๐๐๐	๓,๐๓๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๔,๓๐๐,๐๐๐
ผลรวมทั้งหมด		๒๕๙,๗๖๙,๓๐๐	๔๐๙,๕๒๔,๔๐๐	๘๓๓,๕๐๒,๖๐๐	๒๒๔,๙๒๔,๑๐๐	๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๕.๐๔	๒๓.๗๐	๔๘.๒๔	๑๓.๐๒	๑๐๐.๐๐

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอใช้เงินรายได้เหลือจ่ายสะสม จำนวน ๑๓ หน่วยงานประกอบด้วย
สำนักงานอธิการบดี คณะวิทยาศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์
คณะบริหารศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข คณะศิลปประยุกต์ฯ คณะพยาบาลศาสตร์

สำนัก...

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และสำนักวิทยบริการ เพื่อสมทบใน
 ประมาณการรายรับเพื่อตั้งประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ **งบประมาณรวมทั้งสิ้น
 ๑๑๕,๑๓๗,๐๐๐ บาท**

๒. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วยแผนงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน
 จำนวน ๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐ บาท และแผนงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำนวน ๙๘๓,๙๓๗,๙๐๐ บาท **งบประมาณ
 รวมทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๗๒๐,๔๐๐ บาท**

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์เงินสดคงเหลือของมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้ใช้จ่ายหมุนเวียน
 หรือไม่มีแผนในการใช้จ่าย เพื่อนำเอาไปลงทุนในรูปแบบเงินฝากกับสถาบันทางการเงินต่างๆ ที่ให้ประโยชน์ตอบแทน
 ในอัตราดอกเบี้ยที่สูง หรือนำเอาไปลงทุนในการซื้อสลากหรือพันธบัตรรัฐบาล เป็นต้น เพื่อเป็นการหารายได้เพิ่มอีก
 ทางหนึ่งให้กับมหาวิทยาลัย

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากร และระบบสวัสดิการของ
 บุคลากร เพื่อจูงใจเตรียมความพร้อมของงบประมาณในการดำเนินการดังกล่าว และเพื่อรองรับการปรับสถานภาพ
 มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับในอนาคต

๓. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการงบประมาณและการเงินของ
 มหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหารือกับนางสาวเพ็ญฟ้า เทียนประภาสทธิ์ กรรมการสภา
 มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป

๔. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการติดตามและทบทวนประมาณการรายรับและประมาณการ
 รายจ่าย กับรายรับจริงและรายจ่ายจริง ในทุก ๖ เดือน เพื่อจูงใจได้ปรับประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย
 ให้เหมาะสมกับรายรับจริงและรายจ่ายจริงที่เกิดขึ้น ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในขณะนั้น

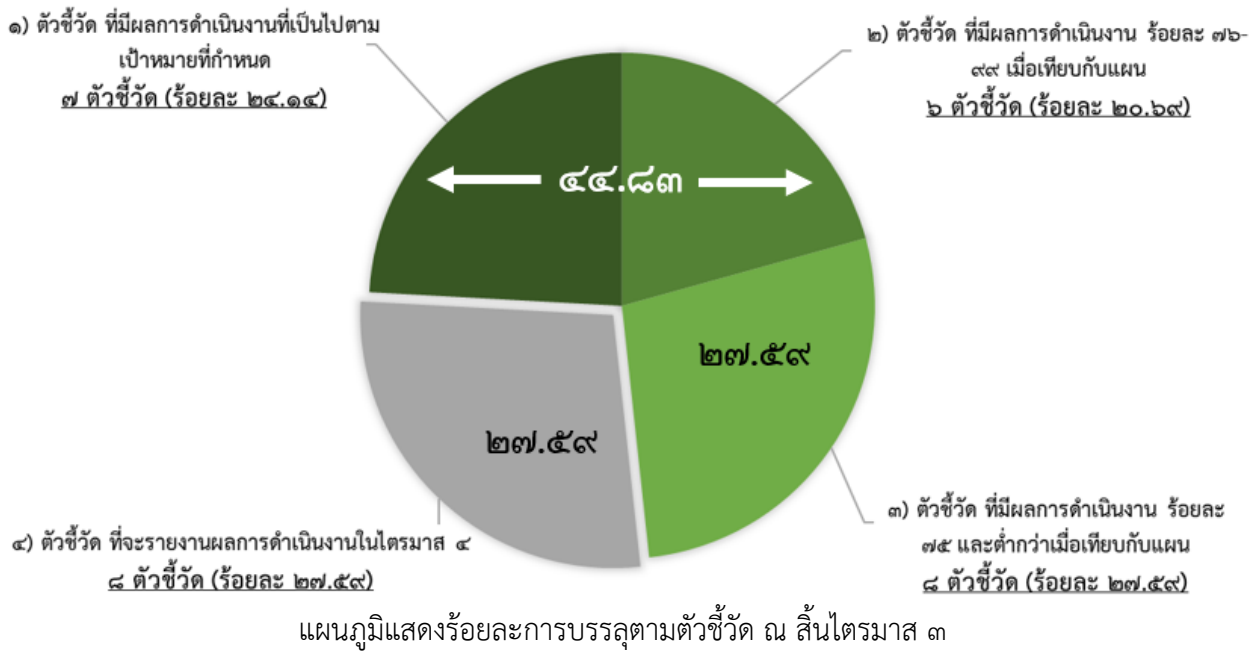
**มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ
 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป**

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

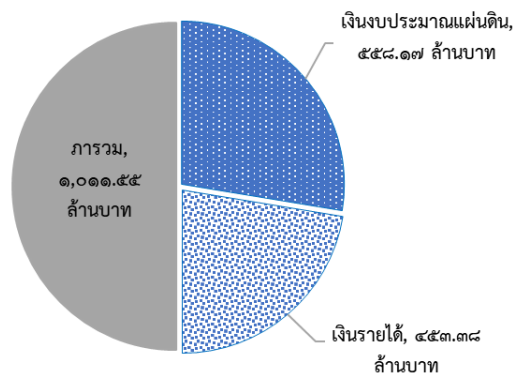
๔.๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามกรอบ
 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency
 Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรม
 และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหาร
 เงินงบประมาณ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต)
 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการบริหารงาน และการบริหารเงินงบประมาณในการกำกับติดตาม
 ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ
 ประจำปีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบระยะเวลา เพื่อให้บรรลุผลตาม
 ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓

กองแผนงานได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนฯ ที่ขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๙ ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้



มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม จำนวน ๑,๐๑๑.๕๔๙๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๔๔ ของงบประมาณทั้งหมด ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๕๘.๑๖๘๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๒ ของงบประมาณทั้งหมด และผลการเบิกจ่ายเงินรายได้ จำนวน ๔๕๓.๓๘๑๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๙๖ ของงบประมาณทั้งหมด ดังนี้

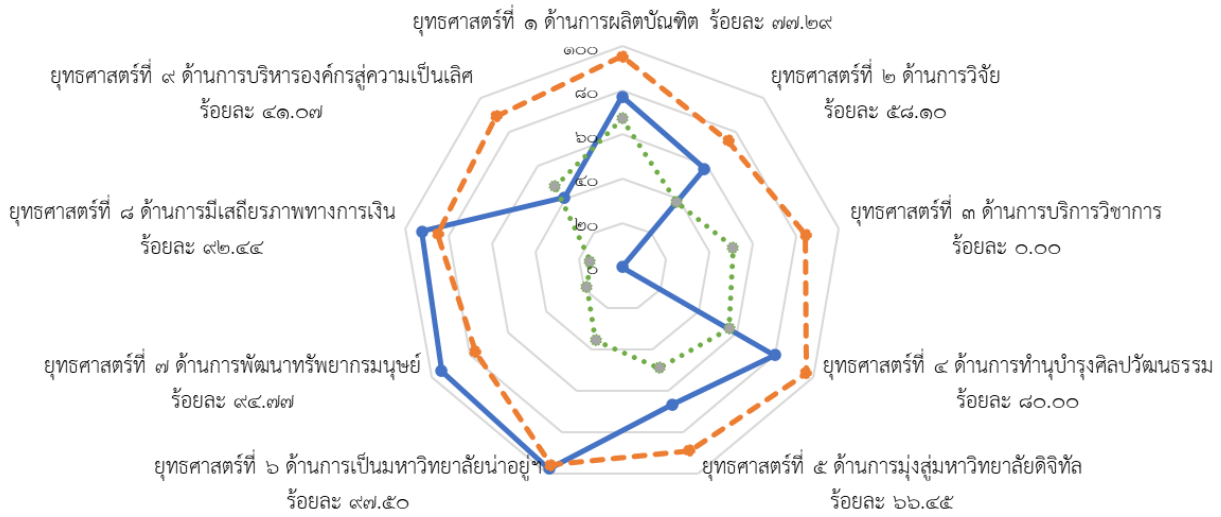


แผนภูมิแสดงการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ณ สิ้นไตรมาส ๓

มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ เทียบกับการใช้จ่ายงบประมาณที่ดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้อำนาจ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย		งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม (ล้านบาท)		
	แผนยุทธศาสตร์	แผนปฏิบัติการ	งบประมาณ	การเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต	๗๗.๒๙	๙๕.๔๒	๙๖๙.๙๓๓๘	๖๕๑.๙๙๓๔	๖๗.๒๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย	๕๘.๑	๗๔.๖๘	๑๑๒.๒๐๓๔	๔๒.๙๔๑๗	๓๘.๒๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ	๐	๘๔.๕๒	๓๐๑.๗๐๕๔	๑๕๓.๖๗๘๐	๕๐.๙๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๘๐	๙๖.๔๔	๓.๖๖๓๘	๒.๐๕๗๓	๕๖.๑๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล	๖๖.๔๕	๘๘.๘๑	๒๒.๘๒๖๕	๑๑.๑๔๖๒	๔๘.๘๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่	๙๗.๕	๙๕.๕๗	๑๑๖.๗๕๐๕	๔๑.๔๐๖๕	๓๕.๔๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๙๔.๗๗	๗๗.๐๒	๑๖.๙๓๒๖	๓.๑๕๐๓	๑๘.๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน	๙๒.๔๔	๘๕.๑๒	๘๗.๓๒๒๑	๑๓.๐๒๘๓	๑๔.๙๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๔๑.๐๗	๘๙.๐๗	๑๙๓.๓๓๓๑	๙๒.๑๔๘๑	๔๗.๖๖
ภาพรวมทั้งหมด	๖๗.๕๑	๘๗.๔๑	๑,๘๒๔.๖๗๑๒	๑,๐๑๑.๕๔๙๙	๕๕.๔๔

●— ร้อยละการบรรลุผลแผนยุทธศาสตร์
 —●— ร้อยละการบรรลุผลแผนปฏิบัติการ
 ●●●● ร้อยละการเบิกจ่าย



แผนภูมิแสดงร้อยละการบรรลุผลตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการและร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๓

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ สิ้นไตรมาส ๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนากำลังคนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
เป้าประสงค์

- บัณฑิตมีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ พร้อมทำงานและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
- บัณฑิตมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถสร้างนวัตกรรม หรือเป็นผู้ประกอบการ
- บัณฑิตเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าต่อสังคมไทยและสังคมโลก
- คนทุกช่วงวัยมีสมรรถนะพร้อมเข้าสู่อาชีพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ใ้ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา *	๙๐.๐๐	๗๓.๔๒	๘๑.๕๘
๒. ร้อยละความพึงใจของผู้ใช้บัณฑิตตามทักษะ ๕ ด้าน *	๙๐.๐๐	๘๘.๔๓	๙๘.๒๖
๓. ร้อยละของบัณฑิตทุกระดับที่มีผลงานนวัตกรรมหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม	๒.๐๐	๐.๔๐	๒๐.๐๐
๔. ร้อยละของบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา *	๒๗.๐๐	๒๓.๓๙	๘๖.๖๓
๕. ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินความรู้และสมรรถนะภายหลังการอบรมหลักสูตรระยะสั้น/ออนไลน์สำหรับคนทุกช่วงวัย ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	๙๐.๐๐	๙๖.๐๐	๑๐๐
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๗๗.๒๙

หมายเหตุ: * สิ้นสุดการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค

ตัวชี้วัด: ร้อยละของบัณฑิตทุกระดับที่มีผลงานนวัตกรรมหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม ยังอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลผลงานนวัตกรรม และพิจารณาผลงานนวัตกรรมของคณะ/วิทยาลัยในการมีส่วนร่วมระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ ทั้งนี้ ควรมีการพัฒนาระบบ หรือมาตรฐานการดำเนินงานเพื่อพิจารณาผลงานนวัตกรรม หรือมีหน่วยงานกลางในการรวบรวมข้อมูลของตัวชี้วัดกล่าว ทั้งในหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งหมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งหมด	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต	๑๐	๑๑	๒๑	๓	๕๗	๐	๘๑	๒๕.๙๓
๑. โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖	๑๐	๑๖	๓	๒๕	๐	๔๔	๓๖.๓๖
๒. โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๐	๐	๐	๐	๖	๐	๖	-
๓. โครงการผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์	๒	๑	๓	๐	๑๘	๐	๒๑	๑๔.๒๙
๔. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม (ผลิตพยาบาลเพิ่ม)	๒	๐	๒	๐	๒	๐	๔	๕๐.๐๐

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งหมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งหมด	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๕. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม (ผลิตแพทย์เพิ่ม)	๐	๐	๐	๐	๖	๐	๖	-

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวมงบประมาณตั้งแผน	รวมงบประมาณเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต	๕๙๖.๙๘๕๖	๔๕๕.๕๕๐๖	๓๗๒.๙๔๘๒	๑๙๖.๔๔๒๘	๙๖๙.๙๓๓๘	๖๕๑.๙๙๓๔	๗๖.๓๑	๕๒.๖๗	๖๗.๒๒
๑. โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔๙๘.๐๕๓๕	๓๗๕.๙๕๒๙	๑๕๗.๖๔๕๓	๙๐.๗๖๘๑	๖๕๕.๖๙๘๘	๔๖๖.๗๒๑๐	๗๕.๔๘	๕๗.๕๘	๗๑.๑๘
๒. โครงการผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๓๘.๘๘๖๖	๓๒.๑๒๖๓	๒๑.๕๖๕๖	๗.๖๘๒๘	๖๐.๕๕๒๒	๓๙.๘๐๙๑	๘๒.๖๒	๓๕.๖๓	๖๕.๘๕
๓. โครงการผลิตบัณฑิตด้านสังคมศาสตร์	๓๖.๔๗๙๔	๒๗.๗๖๔๒	๘๘.๗๑๕๐	๔๕.๕๘๖๕	๑๒๕.๑๙๕๕	๗๓.๒๕๐๘	๗๖.๑๑	๕๑.๒๗	๕๘.๕๑
๔. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม (ผลิตพยาบาลเพิ่ม)	๘.๐๙๑๓	๖.๑๒๗๗	๒๖.๑๐๒๓	๑๖.๑๘๐๐	๓๔.๑๙๓๖	๒๒.๓๐๗๘	๗๕.๗๓	๖๑.๙๙	๖๕.๒๔
๕. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม (ผลิตแพทย์เพิ่ม)	๑๕.๔๗๔๘	๑๓.๕๗๙๔	๗๘.๙๒๐๐	๓๖.๓๒๕๓	๙๔.๓๙๔๘	๔๙.๙๐๔๗	๘๗.๗๕	๔๖.๐๓	๕๒.๘๗

โครงการหลักด้านการผลิตบัณฑิตตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการผลิตบัณฑิต (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)				
		วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์สุขภาพ	มนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์	การผลิตแพทย์เพิ่ม	การผลิตพยาบาลเพิ่ม
๑. จำนวนนักศึกษาใหม่	แผน	๑,๘๐๐	๓๘๐	๒,๐๐๐		
	ผล	๑,๗๙๔	๔๒๗	๒,๖๙๘		
	ร้อยละ	๙๙.๖๗	๑๐๐	๑๐๐		
๒. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	แผน	๑,๔๐๐	๒๖๐	๑,๖๐๐		๔๐
	ผล	๑,๐๔๖	๒๙๖	๑,๕๔๐		๔๐
	ร้อยละ	๗๔.๗๑	๑๐๐	๙๖.๒๕		๑๐๐
๓. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	แผน	๗,๒๐๐	๑,๓๙๐	๗,๘๐๐	๑๖	๔๐
	ผล	๖,๑๒๕	๑,๘๕๑	๘,๙๕๑	๑๖	๔๐
	ร้อยละ	๘๕.๐๗	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๔. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	แผน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		๑๐๐
	ผล	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		๑๐๐
	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐		๑๐๐
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	แผน	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐	๙๕.๐๐		๙๕.๐๐
	ผล	๖๑.๙๐	๘๐.๕๘	๗๕.๘๙		๑๐๐
	ร้อยละ	๖๕.๑๖	๘๔.๘๒	๗๙.๘๘		๑๐๐
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการย่อย		๘๔.๙๒	๙๖.๙๖	๙๕.๒๓	๑๐๐	๑๐๐
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๙๕.๔๒				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ท้องถิ่น และพัฒนาสู่ระดับสากล

เป้าประสงค์

- ผลงานวิจัยและนวัตกรรมสามารถใช้ประโยชน์ในการพัฒนาพื้นที่และยกระดับเศรษฐกิจพื้นที่ได้จริง
- อาจารย์มีความสามารถด้านการวิจัย และสามารถผลิตผลงานวิจัยในระดับสากลได้
- รายได้จากการทำงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. ร้อยละของผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้เพื่อการพัฒนาพื้นที่หรือเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ต่อจำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมในรอบ ๓ ปีหลังเสร็จโครงการ	๑๖.๐๐	๓๔.๕๘	๑๐๐
๒. สัดส่วนจำนวนบทความทางวิชาการในฐานานานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	๐.๑๔	๐.๐๙	๖๔.๒๙
๓. รายได้จากผลงานทรัพย์สินทางปัญญาและงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (ล้านบาท)	๓.๐๐	๐.๓๐	๑๐.๐๐
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๕๘.๑๐

ปัญหา/อุปสรรค

ตัวชี้วัด: รายได้จากผลงานทรัพย์สินทางปัญญาและงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ยังมีผลงานวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์มีน้อย ส่วนใหญ่เป็นผลงานทรัพย์สินทางปัญญาในลักษณะเดิม และมีมูลค่าทางการตลาดที่ไม่สูงมากนัก อีกทั้งยังมีการขายลิขสิทธิ์การจดทะเบียนฯ จากผู้คิดค้นผลงานให้แก่ภาคเอกชนโดยตรง ทำให้มหาวิทยาลัยไม่มีรายได้ที่เกิดจากการนำผลงานวิจัย/ทรัพย์สินทางปัญญาที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้ง หมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้ง ทั้งหมด	ร้อยละ การบรรลุ
	ตาม เป้าหมาย	สูงกว่า เป้าหมาย		ต่ำกว่า เป้าหมาย	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย	๕	๖	๑๑	๑	๒๕	๐	๓๗	๒๙.๗๓
๑. โครงการการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๒	๕๐.๐๐
๒. โครงการวิจัยจากแหล่งทุนในระบบวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม	๐	๐	๐	๐	๓	๐	๓	-
๓. โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกอื่น	๔	๕	๙	๑	๑๓	๐	๒๓	๓๙.๑๓
๔. โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ	๐	๑	๑	๐	๘	๐	๙	๑๑.๑๑

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวม งบประมาณ ตั้งแผน	รวม งบประมาณ เบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย งบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการวิจัย	-	-	๑๑๒,๒๐๓๔	๔๒,๙๔๑๗	๑๑๒,๒๐๓๔	๔๒,๙๔๑๗	-	๓๘.๒๗	๓๘.๒๗
๑. โครงการการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ	-	-	๑๙,๙๕๗๙	๑๑,๖๘๓๔	๑๙,๙๕๗๙	๑๑,๖๘๓๔	-	๕๘.๕๔	๕๘.๕๔
๒. โครงการวิจัยจากแหล่งทุนในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	-	-	๐,๒๐๕๒	๐,๑๕๖๓	๐,๒๐๕๒	๐,๑๕๖๓	-	๗๖.๕๑	๗๖.๕๑
๓. โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกอื่น	-	-	๘๓,๐๔๖๖	๒๘,๖๓๒๗	๘๓,๐๔๖๖	๒๘,๖๓๒๗	-	๓๔.๕๘	๓๔.๕๘
๔. โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ	-	-	๘,๙๙๔๖	๒,๕๖๙๓	๘,๙๙๔๖	๒,๕๖๙๓	-	๒๗.๕๕	๒๗.๕๕

โครงการหลักด้านการวิจัยตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการวิจัย (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)			
		โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ	โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ	โครงการวิจัยจากแหล่งทุนในระบบวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม	โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกอื่น
๑. จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการ	แผน	๑๐	๑๒	๕	๒๐
	ผล	๒๖	๕๓	๕๑	๓๖
	ร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๒. จำนวนผลงานวิจัยและเทคโนโลยีที่แล้วเสร็จ *	แผน	๕			
	ผล	-			
	ร้อยละ	-			
๒. จำนวนผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จพร้อมยื่นตีพิมพ์ระดับชาติและนานาชาติ *	แผน		๑๒		
	ผล		-		
	ร้อยละ		-		
๓. ร้อยละของนวัตกรรมที่นำมาใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ใน รอบ ๓ ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	แผน		๘๐.๐๐		
	ผล		๖๘.๘๙		
	ร้อยละ		๘๖.๑๑		
๔. ร้อยละของผลงานที่พร้อมใช้งานในเชิงพาณิชย์ *	แผน	๒๐			
	ผล	-			
	ร้อยละ	-			
๕. จำนวนผลงานที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	แผน		๒๐		
	ผล		๙		
	ร้อยละ		๔๕.๐๐		
๖. ร้อยละโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด *	แผน	๘๕	๘๕	๘๐.๐๐	๘๐.๐๐
	ผล	-	-	๘.๕๗	๒๖.๐๙
	ร้อยละ	-	-	๑๐.๗๑	๒๖.๐๙
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการย่อย		๑๐๐	๗๗.๐๔	๕๕.๓๖	๖๖.๓๑
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๗๔.๖๘			

หมายเหตุ: * รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและยกระดับเศรษฐกิจของอีสานใต้ จากฐาน BCG

เป้าประสงค์

- เป็นหุ้นส่วนหลักในการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจแก่กลุ่มจังหวัดอีสานใต้ ๒
- ประชาชน ชุมชนเป้าหมาย มีความเข้มแข็ง และมีคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. รายได้เฉลี่ยต่อเดือนของผู้ร่วมโครงการหรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น *	๕,๐๐๐ บาท	-	-
๒. ร้อยละประชาชนของชุมชนที่ได้รับบริการมีสุขภาวะที่ดีขึ้น *	๘๐.๐๐	-	-
๓. จำนวนชุมชนที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน *	๗ ชุมชน	-	-
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๐.๐๐

หมายเหตุ: * จะรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

ปัญหา/อุปสรรค

ตัวชี้วัด: ร้อยละประชาชนของชุมชนที่ได้รับบริการมีสุขภาวะที่ดีขึ้น มีการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมโดยคณะพยาบาลศาสตร์ในการให้บริการต่อประชาชนในชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ ชุมชน ได้แก่ ๑) สระสมิง ๒) บ้านศรีโค ๓) คูเมือง และ ๔) โพธิ์ใหญ่ โดยอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลและสรุปผล

ตัวชี้วัด: จำนวนชุมชนที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน มหาวิทยาลัยมีพื้นที่เป้าหมายในการดำเนินงานโครงการโดยรอบมหาวิทยาลัยเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน จำนวน ๑๐ ชุมชน ได้แก่ ๑) บ้านแฮ ๒) บ้านแค ๓) บ้านนวมแห่ง ๔) บ้านโนนเค็ง ๕) บ้านคำขวาง ๖) บ้านแต่ ๗) บ้านเกษตรพัฒนา ๘) บ้านเกษตรพัฒนาเหนือ ๙) บ้านเกษตรสามัคคี และ ๑๐) บ้านรวมพลัง ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงาน จะวัดและประเมินผล ณ สิ้นไตรมาส ๔

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งหมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งหมด	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ	๓	๓	๖	๐	๒๘	๑	๓๕	๑๗.๑๔
๑. โครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย	๓	๓	๖	๐	๒๑	๑	๒๘	๒๑.๔๓
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	-
๓. โครงการพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาดย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๒	-
๔. โครงการส่งเสริมการผลิตเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) ให้เป็นฐานรายได้ใหม่ที่สำคัญของภาค	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๒	-
๕. โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	-
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	-

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวม งบประมาณ ตั้งแผน	รวม งบประมาณ เบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย งบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ	๙๙.๙๘๓๓	๗๑.๐๙๖๑	๒๐๑.๗๒๒๑	๘๒.๕๘๑๙	๓๐๑.๗๐๕๔	๑๕๓.๖๗๘๐	๗๑.๑๑	๔๐.๙๔	๕๐.๙๔
๑. โครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย	๐.๖๑๐๖	๐.๔๕๗๙	๑๕๑.๑๒๗๒	๖๐.๓๓๓๑	๑๕๑.๗๓๗๘	๖๐.๗๙๑๐	๗๔.๙๙	๓๙.๙๒	๔๐.๐๖
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย	๐.๘๘๖๒	๐.๖๖๔๖	-	-	๐.๘๘๖๒	๐.๖๖๔๖	๗๔.๙๙	-	-
๓. โครงการพัฒนาส่งเสริมอุตสาหกรรมขนาด ย่อมเพื่อการส่งออกสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	๒.๕๐๐๐	๑.๒๕๐๐	-	-	๒.๕๐๐๐	๑.๒๕๐๐	๕๐.๐๐	-	-
๔. โครงการส่งเสริมการผลิตเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) ให้เป็นฐานรายได้ใหม่ที่สำคัญ ของภาค	๒๗.๔๔๗๐	๑๐.๐๘๙๘	-	-	๒๗.๔๔๗๐	๑๐.๐๘๙๘	๓๖.๗๖	-	-
๕. โครงการเพิ่มศักยภาพการให้บริการด้าน สาธารณสุข	๖๘.๒๘๔๘	๕๘.๓๗๙๑	๔๙.๘๘๖๐	๒๑.๙๓๓๙	๑๑๘.๑๘๐๘	๘๐.๓๑๓๐	๘๕.๔๙	๔๓.๙๖	๖๗.๙๖
๖. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาชั้น พื้นฐาน	๐.๒๕๔๗	๐.๒๕๔๗	๐.๖๙๘๙	๐.๓๑๔๙	๐.๙๕๓๖	๐.๕๖๙๖	๑๐๐	๔๕.๐๕	๕๙.๗๓

โครงการหลักด้านการบริการวิชาการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการบริการวิชาการ (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)					
		โครงการ บริการ วิชาการ ของ มหาวิทยาลัย	โครงการ ผลิต เศรษฐกิจ ชีวภาพ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพการ ให้บริการ ด้าน สาธารณสุข	โครงการ พัฒนา ส่งเสริม อุตสาหกรรม ขนาดย่อม	โครงการ สนับสนุน การศึกษา ขั้นพื้นฐาน	โครงการ พัฒนา ศักยภาพ คนตาม ช่วงวัย
๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการ วิชาการ	แผน	๑					
	ผล	๑					
	ร้อยละ	๑๐๐					
๒. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับ บริการในกระบวนการให้บริการ	แผน	๙๕.๐๐					
	ผล	-					
	ร้อยละ	-					
๓. ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้ว เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	แผน	๙๕.๐๐					
	ผล	-					
	ร้อยละ	-					
๔. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	แผน	๒๐๐					
	ผล	๒๗๑					
	ร้อยละ	๑๐๐					
๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	แผน		๑๐๐				
	ผล		๑๖๐				
	ร้อยละ		๑๐๐				
๖. จำนวนศูนย์เชี่ยวชาญที่มีความพร้อม สำหรับการเรียนรู้และฝึกทักษะ	แผน		๒				
	ผล		๒				
	ร้อยละ		๑๐๐				
๘. จำนวนผู้ป่วยนอก	แผน			๒๔,๐๐๐			
	ผล			๓๔,๓๔๖			
	ร้อยละ			๑๐๐			

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการบริการวิชาการ (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)					
		โครงการ บริการ วิชาการ ของ มหาวิทยาลัย	โครงการ ผลิต เศรษฐกิจ ชีวภาพ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพการ ให้บริการ ด้าน สาธารณสุข	โครงการ พัฒนา ส่งเสริม อุตสาหกรรม ขนาดย่อม	โครงการ สนับสนุน การศึกษา ขั้นพื้นฐาน	โครงการ พัฒนา ศักยภาพ คนตาม ช่วงวัย
๙. จำนวนผู้ป่วยใน	แผน			๒,๔๐๐			
	ผล			๔๙๒			
	ร้อยละ			๒๐.๕๐			
๑๐. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ในพื้นที่ได้รับการบริการ	แผน			๘๐.๐๐			
	ผล			๙๕.๙๗			
	ร้อยละ			๑๐๐			
๑๑. สามารถยกระดับ สร้างมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ของ SMEs	แผน				๑๐		
	ผล				๗๙		
	ร้อยละ				๑๐๐		
๑๒. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุน ตามโครงการ	แผน					๙๐	
	ผล					๙๐	
	ร้อยละ					๑๐๐	
๑๓. ร้อยละของผู้ปกครองมีความพึง พอใจที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	แผน					๑๐๐	
	ผล					๑๐๐	
	ร้อยละ					๑๐๐	
๑๔. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาฝึกทักษะ	แผน						๕๐๐
	ผล						๑๖๘
	ร้อยละ						๓๓.๖๐
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการย่อย		๑๐๐	๑๐๐	๗๓.๕๐	๑๐๐	๑๐๐	๓๓.๖๐
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๘๔.๕๒					

หมายเหตุ: * รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับคุณภาพและสร้างมูลค่าให้แก่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

เป้าประสงค์

๑. ภูมิปัญญา ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น ได้รับการอนุรักษ์ และสืบสาน
๒. สร้างมูลค่าจากภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้/ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม	๕๐๐ คน	๓๐๐ คน	๖๐.๐๐
๒. จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการและมีการพัฒนาต่อยอดผลการดำเนินงานต่อเนืองอย่างน้อย ๓ ปี	๓ ชุมชน	๓ ชุมชน	๑๐๐
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๘๐.๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

ตัวชี้วัด: จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้/ศูนย์การเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมในลักษณะ Onsite ซึ่งยังไม่รวมถึงผู้เข้าชมจากในระบบ Online

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งหมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งหมด	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรม	๓	๐	๓	๐	๖	๐	๙	๓๓.๓๓
๑. โครงการพัฒนาระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม	๓	๐	๓	๐	๖	๐	๙	๓๓.๓๓

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวมงบประมาณตั้งแผน	รวมงบประมาณเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม	๒.๗๐๐๐	๑.๖๖๖๓	๐.๙๖๓๘	๐.๓๙๑๑	๓.๖๖๓๘	๒.๐๕๗๓	๖๑.๗๑	๔๐.๕๘	๕๖.๑๕
๑. โครงการพัฒนาระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม	๒.๗๐๐๐	๑.๖๖๖๓	๐.๙๖๓๘	๐.๓๙๑๑	๓.๖๖๓๘	๒.๐๕๗๓	๖๑.๗๑	๔๐.๕๘	๕๖.๑๕

โครงการหลักด้านการพัฒนาระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการพัฒนาระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	แผน	๘๐๐
	ผล	๓๔๓
	ร้อยละ	๙๒.๘๘
๒. จำนวนโครงการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม	แผน	๑๒
	ผล	๑๔
	ร้อยละ	๑๐๐
๓. ร้อยละของโครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ *	แผน	๙๕.๐๐
	ผล	-
	ร้อยละ	-

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการพัฒนาระบบและกลไก การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)
๔. ร้อยละของงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด *	แผน	๙๕.๐๐
	ผล	-
	ร้อยละ	-
๕. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการเห็นความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย *	แผน	๘๐.๐๐
	ผล	-
	ร้อยละ	-
๖. ร้อยละของนักศึกษาที่เห็นความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย *	แผน	๘๐.๐๐
	ผล	-
	ร้อยละ	-
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๙๖.๔๔

หมายเหตุ: * รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล

เป้าประสงค์

- เป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลที่มีการพัฒนาและนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อย่างครอบคลุมทุกพันธกิจ
- บุคลากรและนักศึกษารู้เท่าทัน สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารสนเทศได้อย่าง สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ได้ทุกที่ ทุกเวลา และทุกอุปกรณ์

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้ใช้ต่อคุณภาพของเครือข่ายของมหาวิทยาลัย	๘๗.๐๐	๙๐.๒๖	๑๐๐.๐๐
๒. ร้อยละของความเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	๘๐.๐๐	๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๓. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS อย่างสมบูรณ์	๘๐.๐๐	๔๖.๑๐	๕๗.๖๓
๔. ร้อยละของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด	๖๐.๐๐	๔.๙๐	๘.๑๗
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๖๖.๔๕

ปัญหา/อุปสรรค

ตัวชี้วัด: ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS อย่างสมบูรณ์ ได้แก่ ๑) มีการเปิดรายวิชาในระบบ UBU LMS แต่ไม่ได้ใช้งาน (Active) จึงทำให้ร้อยละความสมบูรณ์ของรายวิชาในแต่ละหน่วยงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒) มีการเปิดรายวิชาเต็มซ้ำ ๆ โดยอาจเป็นรายวิชาที่ไม่สมบูรณ์แต่เปิดซ้ำ ๓) รายวิชาที่เปิดใช้ในระบบยังไม่มีคุณภาพสมบูรณ์ตามเกณฑ์การประเมิน เช่น ไม่มีสื่อการสอนในลักษณะวีดีโอหรือ Infographic และการทดสอบและประเมินผลผ่านระบบทำให้ไม่อยู่ในเกณฑ์ของรายวิชาที่มีการสอนในระบบ UBU LMS แบบสมบูรณ์ ซึ่งปัจจุบันมีเกณฑ์อยู่ ๓ ข้อ คือ ข้อ ๑) เป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระบบ UBU LMS ข้อ ๒) เป็นรายวิชาที่มีสื่อการสอนในลักษณะของ Video/Infographic หรือสื่ออื่น ๆ ประกอบการเรียนการสอนให้มีความชัดเจน และเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายขึ้น และ ข้อ ๓) เป็นรายวิชาที่มี Pre Test/Post Test แบบวัดความรู้ และสามารถประเมินผู้เรียนก่อนและหลังการเรียนได้

ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด: ร้อยละของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด
 ได้แก่ ๑) นักศึกษาและบุคลากรยังไม่เข้าใจถึงความจำเป็นและความสำคัญในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากการเข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะที่ชัดเจน ๒) การดำเนินงานในการพัฒนาทักษะของผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการพัฒนาทักษะในระบบออนไลน์ แต่ไม่เข้าทดสอบหลังจากการอบรมจึงทำให้มีผู้ผ่านการพัฒนาทักษะตามเกณฑ์น้อย ๓) บุคลากรสายวิชาการส่วนใหญ่ยังมีภาระงานสอนที่มากทำให้ไม่มีเวลาในการเข้ามาทดสอบทักษะทางด้านดิจิทัล

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งหมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งหมด	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล	๒	๔	๖	๒	๙	๐	๑๗	๓๕.๒๙
๑. โครงการพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ UBU LMS และพัฒนาอาจารย์ในศตวรรษที่ ๒๑	๐	๒	๒	๒	๘	๐	๑๒	๑๖.๖๗
๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๒	๒	๐	๑	๐	๓	๖๖.๖๗
๓. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล และการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร	๒	๐	๒	๐	๐	๐	๒	๑๐๐

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวมงบประมาณตั้งแผน	รวมงบประมาณเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล	-	-	๒๒,๘๒๖๕	๑๑,๑๔๖๒	๒๒,๘๒๖๕	๑๑,๑๔๖๒	-	๔๘.๘๓	๔๘.๘๓
๑. โครงการพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ UBU LMS และพัฒนาอาจารย์ในศตวรรษที่ ๒๑	-	-	๑๓,๓๒๘๕	๕,๔๔๔๓	๑๓,๓๒๘๕	๕,๔๔๔๓	-	๔๐.๘๕	๔๐.๘๕
๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน	-	-	๘,๔๒๕๓	๕,๗๐๒๔	๘,๔๒๕๓	๕,๗๐๒๔	-	๕๘.๗๙	๕๘.๗๙
๓. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล และการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร	-	-	๑,๐๗๒๘	๐,๗๙๙๕	๑,๐๗๒๘	๐,๗๙๙๕	-	๖๙.๗๗	๖๙.๗๗

โครงการหลักด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)		
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ UBU LMS และพัฒนาอาจารย์ในศตวรรษที่ ๒๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัลและการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา และบุคลากร
๑. จำนวนฐานข้อมูลดิจิทัลและระบบสารสนเทศที่รองรับการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ	แผน	๘		
	ผล	๑๐		
	ร้อยละ	๑๐๐		

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)		
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของการให้บริการเครือข่าย คอมพิวเตอร์และ โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการ พัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ UBU LMS และพัฒนา อาจารย์ใน ศตวรรษที่ ๒๑	โครงการส่งเสริมการ รู้เท่าทันเทคโนโลยี ดิจิทัลและการเข้าถึง เทคโนโลยีดิจิทัลที่ สอดคล้องกับความ ต้องการของนักศึกษา และบุคลากร
๒. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนผ่านระบบ UBU LMS เทียบกับรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน	แผน		๙๐.๐๐	
	ผล		๙๒.๖๘	
	ร้อยละ		๑๐๐	
๓. จำนวนของบุคลากรภายในที่มีทักษะด้านดิจิทัลเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนด	แผน			๙๐๐
	ผล			๕๙๘
	ร้อยละ			๖๖.๔๔
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการย่อย		๑๐๐	๑๐๐	๖๖.๔๔
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๘๘.๘๑		

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์

- มีภูมิทัศน์ที่สวยงามอย่างมีอัตลักษณ์รวมทั้งเป็นมหาวิทยาลัยที่มีบรรยากาศทางวิชาการ
- มีโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่ตอบสนองต่อความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา รวมทั้งสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- มีความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน และปลอดภัยจากอบายมุข

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. คะแนนผลการประเมินตามเกณฑ์ UI Green Metric *	๖,๕๐๐	-	-
๒. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	๙๒.๐๐	๘๗.๔๐	๙๕.๐๐
๓. ร้อยละการลดลงของอาชญากรรมและอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัย เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	๑๐	๑๐๐	๑๐๐
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๙๗.๕๐

หมายเหตุ: * จะรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งหมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งหมด	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๒	๓	๕	๐	๑๕	๐	๒๐	๒๕.๐๐
๑. โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย	๑	๓	๔	๐	๑๕	๐	๑๙	๒๑.๐๕
๒. โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนและระบบจราจรอัจฉริยะ	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๑๐๐

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวม งบประมาณ ตั้งแผน	รวม งบประมาณ เบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย งบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๒๕.๐๒๓๙	๑๗.๑๖๖๒	๙๑.๗๒๖๖	๒๔.๒๕๐๓	๑๑๖.๗๕๐๕	๔๑.๔๐๖๕	๖๘.๖๐	๒๖.๔๓	๓๕.๔๗
๑. โครงการปรับปรุงและพัฒนาาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย	๒๕.๐๒๓๙	๑๗.๑๖๖๒	๗๗.๖๙๕๖	๑๕.๐๕๑๐	๑๐๒.๗๑๙๕	๓๒.๒๑๗๒	๖๘.๖๐	๑๙.๓๗	๓๑.๓๖
๒. โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนและระบบจราจรอัจฉริยะ	-	-	๑๔.๐๓๑๐	๙.๑๘๙๓	๑๔.๐๓๑๐	๙.๑๘๙๓	-	๖๕.๔๙	๖๕.๔๙

โครงการหลักด้านมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านมหาวิทยาลัยนำอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)		
		โครงการการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบทางกายภาพของมหาวิทยาลัย	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนและระบบจราจรอัจฉริยะ
๑. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดต่อประชากรทั้งหมดในมหาวิทยาลัย	แผน	๘๔๐		
	ผล	๔๗๒		
	ร้อยละ	๑๐๐		
๒. ร่องรอยคาร์บอน (Carbon footprint) ต่อประชากรในมหาวิทยาลัย	แผน	๐.๙๔		
	ผล	๐.๕๙		
	ร้อยละ	๑๐๐		
๓. ปริมาณน้ำเสียที่นำกลับมารีไซเคิล	แผน	๑๕,๐๐๐		
	ผล	๗,๔๔๐		
	ร้อยละ	๔๙.๖๐		
๔. ดัชนีคุณภาพน้ำที่ตรวจวิเคราะห์ตามมาตรฐานน้ำที่ผ่านการบำบัด	แผน	ผ่าน		
	ผล	ผ่าน		
	ร้อยละ	๑๐๐		
๕. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาต่อโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	แผน		๘๘.๐๐	
	ผล		๘๗.๔๐	
	ร้อยละ		๙๙.๓๒	
๖. จำนวนอาชญากรรมเกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย	แผน			๐
	ผล			๐
	ร้อยละ			๑๐๐
๗. จำนวนครั้งของการเกิดอัคคีภัย	แผน			๐
	ผล			๐
	ร้อยละ			๑๐๐
๘. จำนวนอุบัติเหตุจราจรที่เกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัยไม่สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด	แผน			๑๐
	ผล			๑
	ร้อยละ			๑๐๐
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการย่อย		๘๗.๔๐	๙๙.๓๒	๑๐๐
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๙๕.๕๗		

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

- ระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้รับการปฏิรูปให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- บุคลากรทุกระดับมีสมรรถนะสูง มีทักษะและองค์ความรู้ที่ส่งเสริมความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
- บุคลากรมีคุณลักษณะตามค่านิยม มีความสุข และมีความผูกพันต่อองค์กร

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. ร้อยละของหน่วยงานที่มีอัตรากำลังเป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง	๙๐.๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๒. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (ศ. รศ. ผศ.)	๕๐.๐๐	๔๔.๗๗	๘๙.๕๔
๓. ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ระดับสมรรถนะของตำแหน่งเป็นไปตามระดับสมรรถนะที่คาดหวัง *	๘๐.๐๐	-	-
๔. ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย *	๗๖.๐๐	-	-
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๙๔.๗๗

หมายเหตุ: * จะรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้ง หมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้ง หมด	ร้อยละ การบรรลุ
	ตาม เป้าหมาย	สูงกว่า เป้าหมาย		ต่ำกว่า เป้าหมาย	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๕	๖	๑๑	๔	๒๘	๓	๔๖	๒๓.๙๑
๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	๕	๖	๑๑	๔	๒๘	๓	๔๖	๒๓.๙๑

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวม งบประมาณ ตั้งแผน	รวม งบประมาณ เบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย งบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	-	-	๑๖.๙๓๒๖	๓.๑๕๐๓	๑๖.๙๓๒๖	๓.๑๕๐๓	-	๑๘.๖๑	๑๘.๖๑
๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	-	-	๑๖.๙๓๒๖	๓.๑๕๐๓	๑๖.๙๓๒๖	๓.๑๕๐๓	-	๑๘.๖๑	๑๘.๖๑

โครงการหลักด้านการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)
๑. ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่ระดับสมรรถนะของตำแหน่งเป็นไปตามระดับสมรรถนะที่คาดหวัง *	แผน	๗๕
	ผล	-
	ร้อยละ	-
๒. ร้อยละของจำนวนผู้บริหารทุกระดับที่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาทักษะด้านการบริหาร ตามแผนพัฒนาผู้บริหารของมหาวิทยาลัย	แผน	๘๐.๐๐
	ผล	๖๒.๗๓
	ร้อยละ	๗๘.๔๑
๓. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาการ/วิชาชีพตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัย	แผน	๕๐.๐๐
	ผล	๓๕.๐๑
	ร้อยละ	๗๐.๐๒
๔. ร้อยละของจำนวนสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัย	แผน	๕๐.๐๐
	ผล	๔๑.๓๒
	ร้อยละ	๘๒.๖๔
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๗๗.๐๒

หมายเหตุ: * รายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ มหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพทางการเงินเพื่อการจัดการศึกษาสู่ความยั่งยืน

เป้าประสงค์

๑. มหาวิทยาลัยมีเสถียรภาพทางการเงินการคลังที่เพียงพอต่อการดำเนินงานและการพัฒนาในอนาคต

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. รายได้สุทธิ (ล้านบาท) *	๓๒๐	-	-
๒. เงินหมุนเวียนคงเหลือ (ล้านบาท) *	๔๕๗	-	-
๓. เงินทุนสำรองสะสม (ล้านบาท)	๓๙๗	๓๖๗.๕๙๓๘	๙๒.๕๔
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๙๒.๕๔

หมายเหตุ: * จะรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้ง หมด	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้ง หมด	ร้อยละ การบรรลุ
	ตาม เป้าหมาย	สูงกว่า เป้าหมาย		ต่ำกว่า เป้าหมาย	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก โครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน	๑	๐	๑	๐	๑๐	๐	๑๑	๙.๐๙
๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้าน งบประมาณและทางการเงิน	๑	๐	๑	๐	๑๐	๐	๑๑	๙.๐๙

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวม งบประมาณ ตั้งแผน	รวม งบประมาณ เบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย งบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการมีเสถียรภาพทางการเงิน	-	-	๘๗.๓๒๒๑	๑๓.๐๒๘๓	๘๗.๓๒๒๑	๑๓.๐๒๘๓	-	๑๔.๙๒	๑๔.๙๒
๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้าน งบประมาณและทางการเงิน	-	-	๘๗.๓๒๒๑	๑๓.๐๒๘๓	๘๗.๓๒๒๑	๑๓.๐๒๘๓	-	๑๔.๙๒	๑๔.๙๒

โครงการหลักด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านงบประมาณและทางการเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ด้านงบประมาณและทางการเงิน (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)
๑. รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาและรายได้จากแหล่งอื่น	แผน	๑,๐๖๘.๐๐๐๐
	ผล	๕๗๐.๖๒๔๒
	ร้อยละ	๕๓.๔๓
๒. จำนวนค่าใช้จ่ายงบดำเนินงานที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	แผน	๖.๕๐
	ผล	๘.๐๓
	ร้อยละ	๑๐๐
๓. สัดส่วนของค่ากระแสไฟฟ้า ต่อ เงินรายรับทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับ ค่าเฉลี่ยของ ๓ ปีย้อนหลัง	แผน	๐.๐๓๑
	ผล	๐.๐๒๘๓
	ร้อยละ	๙๑.๒๙
๔. สัดส่วนของงบบุคลากรต่อเงินรายรับทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ย ของ ๓ ปีย้อนหลัง	แผน	๐.๔๑
	ผล	๐.๓๙
	ร้อยละ	๙๕.๗๖
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๘๕.๑๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์

๑. เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
๒. มีโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ยืดหยุ่น คล่องตัว และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง
๓. เป็นมหาวิทยาลัยที่มีการบริหารงานที่เป็นเลิศ
๔. สร้างภาพลักษณ์ใหม่ที่ดีและยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์

	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละการบรรลุ
๑. จำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (EdPEX/TQA) ตั้งแต่ ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป	๗ หน่วยงาน	๔ หน่วยงาน	๕๗.๑๔
๒. ผลการจัดอันดับ University Impact Rankings ของ THE *	๒๐๑-๓๐๐	๖๐๑-๘๐๐	๒๕.๐๐
ร้อยละการบรรลุผลการดำเนินงาน			๔๑.๐๗

หมายเหตุ: * สิ้นสุดการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	ผลการดำเนินงาน		รวมทั้งสิ้น	ผลการดำเนินงานโครงการ			รวมทั้งสิ้น	ร้อยละการบรรลุ
	ตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย		ต่ำกว่าเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๘	๕	๑๓	๑	๓๙	๐	๕๓	๒๔.๕๓
๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๘	๕	๑๓	๑	๓๙	๐	๕๓	๒๔.๕๓

สรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการหลักตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/โครงการหลัก	เงินงบประมาณแผ่นดิน		เงินรายได้		รวมงบประมาณตั้งแผน	รวมงบประมาณเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณเทียบกับแผน		
	ตั้งแผน	เบิกจ่าย	ตั้งแผน	เบิกจ่าย			แผ่นดิน	รายได้	ทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๑๙.๓๔๑๗	๑๒.๖๘๘๘	๑๗๓.๙๙๑๔	๗๙.๔๕๙๓	๑๙๓.๓๓๓๑	๙๒.๑๔๘๑	๖๕.๖๐	๔๕.๖๗	๔๗.๖๖
๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๑๙.๓๔๑๗	๑๒.๖๘๘๘	๑๗๓.๙๙๑๔	๗๙.๔๕๙๓	๑๙๓.๓๓๓๑	๙๒.๑๔๘๑	๖๕.๖๐	๔๕.๖๗	๔๗.๖๖

โครงการหลักด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านงบประมาณและทางการเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)	
		โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	แผน	๘๕.๐๐	
	ผล	๘๘.๙๗	
	ร้อยละ	๑๐๐	
๒. ร้อยละความสำเร็จของแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน *	แผน		๘๐.๐๐
	ผล		-
	ร้อยละ		-

ตัวชี้วัด	ประเภท	โครงการหลักด้านการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (ร้อยละการบรรลุเทียบกับค่าเป้าหมาย)	
		โครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการภายใต้ หลักธรรมาภิบาล	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลในการ ปฏิบัติงาน
๓. ร้อยละความสำเร็จของคำรับรองการปฏิบัติราชการผู้บริหาร มหาวิทยาลัย (OKRs) *	แผน		๘๐.๐๐
	ผล		๖๒.๕๐
	ร้อยละ		๗๘.๑๓
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการย่อย		๑๐๐	๗๘.๑๓
ร้อยละเฉลี่ยตัวชี้วัดภายใต้โครงการหลัก		๘๙.๐๗	

หมายเหตุ: * จะรายงานผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาส ๔

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตาม ๓ ตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๓ และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปประกอบการวางแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ การแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งให้ นายโกเมธ ทองบุญชูชัย อัยการพิเศษฝ่าย (ข้าราชการอัยการชั้น ๖) สำนักงานคดีทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ ดำรงตำแหน่ง รองอธิบดีอัยการ (ข้าราชการอัยการชั้น ๖) สำนักงานชี้ขาดคดีอัยการสูงสุด เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไปอีก ๑ ปี โดยมีภาระงานระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่และอัตราค่าตอบแทน ดังนี้

๑) ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย และอธิการบดี เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ รวมทั้ง ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะประกอบการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ที่เสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

๒) ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนากฎหมายของมหาวิทยาลัย (เช่น การจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง)

๓) ให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีเกี่ยวกับคดีความต่างๆ ของสภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัย ในกรณีเป็นเรื่องที่มีทุนทรัพย์สูงเกินกว่าสิบล้านบาท หรือกรณีอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีเห็นว่าเป็นความจำเป็นต้องให้คำปรึกษาเป็นกรณีเฉพาะ

๔) งานด้านกฎหมายอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีมอบหมาย

๕) ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ ๑ ปี

๖) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๗) ตารางการปฏิบัติงาน โดยสังเขป

(๑) มาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เดือนละ ๒ - ๔ วัน

(๒) มาให้...

(๒) มาให้ความเห็นเกี่ยวกับข้อกฎหมายต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยขอคำปรึกษา

(๓) มาร่วมประชุมให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ตามที่มหาวิทยาลัยร้องขอ

(๔) ให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ แก่นายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ปฏิบัติงานในเรื่องที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตรวจร่างกฎหมาย (ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ) ตรวจร่างสัญญา ตรวจสำนวนต่างๆ จัดทำเอกสารการให้ความเห็นและข้อสังเกตทางกฎหมาย ฯลฯ ในระหว่างที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามหลักนิติธรรม สามารถกำกับดูแลการบริหารมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้บังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องที่มีความเสี่ยงหรือมีผลกระทบสูง เช่น การทำนิติกรรม สัญญาและการบริหารสัญญาที่มีทุนทรัพย์สูง การบริหารการเงินและพัสดุ การเตรียมและการจัดทำคำสั่งทางปกครอง และการดำเนินการเกี่ยวกับคดีความต่างๆ เป็นต้น

ดังนั้น นายกสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงเห็นควรให้แต่งตั้ง นายโกเมท - ทองภิญโญชัย เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไปอีก ๑ ปี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีภาระงานระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน เช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งให้ นายโกเมท ทองภิญโญชัย เป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อไปอีก ๑ ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ ระเบียบวาระนี้ นายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ขออนุญาตนายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ออกจากห้องประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติ

๔.๒.๒ การแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำ

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ก.อ.ม.) แทนตำแหน่งที่ว่างลง

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายประเสริฐ โสนะจิตร นิติกรปฏิบัติการ

นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้มีคำสั่ง ที่ ๑๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีวาระดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. นายชนะบุรณ์ อินทรพันธุ์ ได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑๙/๐๑๒๘๒ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เรียนนายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีขอลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่กรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เนื่องจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะรัฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. นางปราณี พัฒนพิพิธไพศาล ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ จะพ้นจากราชการ เพราะเกษียณอายุราชการ ในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ข้าราชการพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

๔. อธิการบดี...

๔. อธิการบดีได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/ว๙๖๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ แจ้งเวียนให้หน่วยงานต่างๆ เสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจำนวน ๑ คน และพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวน ๑ คน ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าปีเพื่อเป็นผู้แทนของหน่วยงานที่ตนสังกัด

๕. หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยได้เสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ แบ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๗ ราย และ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๙ ราย

๖. สำนักงานกฎหมายและนิติการได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๑๐๘๓ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เสนออธิการบดีเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจำนวน ๑ คน และพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวน ๑ คน พร้อมกับให้มีหนังสือทบทวนไปยังผู้ที่ได้รับเลือกว่าประสงค์จะเป็นกรรมการหรือไม่ โดยอธิการบดีได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คือ นางกฤตยา อุทโร ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

(๒) พนักงานมหาวิทยาลัย คือ นายชรรค์เพชร ชายทวีป ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์

๗. อธิการบดีได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๑๐๘๘ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ถึง นางกฤตยา อุทโร และได้มีบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๑๐๘๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ถึง นายชรรค์เพชร ชายทวีป เพื่อทบทวนว่าประสงค์จะเป็นกรรมการหรือไม่ โดยนางกฤตยา อุทโร และนายชรรค์เพชร ชายทวีป ได้ตอบรับการทบทวนการเป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้ว

สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาขอเรียนว่า ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไว้ดังนี้

ข้อ ๘ กำหนดว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรียกโดยย่อว่า “ก.อ.ม.” ประกอบด้วย

๗๗ ๗๗ ๗๗

(๒) กรรมการ ซึ่งเลือกจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จำนวนสามคน

๗๗ ๗๗ ๗๗

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒) และ (๓) ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย...”

ข้อ ๙ วรรคสาม กำหนดว่า “ในกรณีที่ตำแหน่งประธานหรือกรรมการว่างลงก่อนกำหนดให้ดำเนินการแต่งตั้งประธานหรือเลือกกรรมการใหม่แทนภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธาน หรือผู้ซึ่งได้รับเลือกเป็นกรรมการแทนนั้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน”

และตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อ ๕ วรรคสาม กำหนดว่า “ให้อธิการบดีเสนอชื่อผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการต่อสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ในการนี้ เพื่อให้การแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย แทนตำแหน่งที่ว่างลง เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี...

อุบลราชธานี ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ และ ข้อ ๙ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อ ๕ วรรคสาม จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบแต่งตั้ง นางกฤตยา อุทโร ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ และนายชรรค์เพชร ชายทวีป ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง เท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทนนับตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ คน และพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวน ๑ คน ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าห้าปีเพื่อเป็นผู้แทนของหน่วยงานที่ตนสังกัด ตามความในประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ข้อ ๔ (๑) ให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม แล้วจึงหารือนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้คำแนะนำในการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลือกกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้แต่งตั้ง นางกฤตยา อุทโร อาจารย์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ และนายชรรค์เพชร ชายทวีป อาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ฯ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทนนับตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒.๓ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๖๘๖ คน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียนนักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ ข้อ ๖๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการประจำคณะสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาได้ตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๖๘๖ คน จำแนกตามปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๕ คน ดังนี้

๑.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๓ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|------------|
| (๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ | จำนวน ๑ คน |
| (๒) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล | จำนวน ๑ คน |
| (๓) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ | จำนวน ๑ คน |

๑.๒ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------|
| (๑) สาขาวิชา การท่องเที่ยว | จำนวน ๑ คน |
|----------------------------|------------|

๑.๓ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------|
| (๑) สาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์ | จำนวน ๑ คน |
|--------------------------------|------------|

๒. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๖๕๗ คน ดังนี้

๒.๑ คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๔๐๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา คณิตศาสตร์	จำนวน	๓๙ คน
(๒) สาขาวิชา เคมี	จำนวน	๖๗ คน
(๓) สาขาวิชา จุลชีววิทยา	จำนวน	๕๘ คน
(๔) สาขาวิชา ชีววิทยา	จำนวน	๔๖ คน
(๕) สาขาวิชา เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	จำนวน	๓๖ คน
(๖) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	๑๙ คน
(๗) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
วิชาเอกเทคโนโลยีเกมและการผลิตดิจิทัลคอนเทนท์	จำนวน	๑๑ คน
(๘) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
วิชาเอกเทคโนโลยีเครือข่ายและความมั่นคงทางไซเบอร์	จำนวน	๕ คน
(๙) สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
วิชาเอกเทคโนโลยีดิจิทัล	จำนวน	๗ คน
(๑๐) สาขาวิชา ฟิสิกส์	จำนวน	๑๓ คน
(๑๑) สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑๑ คน
(๑๒) สาขาวิชา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒๖ คน
(๑๓) สาขาวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	จำนวน	๖๘ คน

๒.๒ คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๙๗ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชไร่	จำนวน	๒๗ คน
(๒) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกพืชสวน	จำนวน	๑๖ คน
(๓) สาขาวิชา เกษตรศาสตร์ วิชาเอกสัตวศาสตร์	จำนวน	๑๘ คน
(๔) สาขาวิชา เทคโนโลยีการอาหาร	จำนวน	๒๘ คน
(๕) สาขาวิชา ประมง	จำนวน	๘ คน

๒.๓ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๔๐๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ	จำนวน	๔๔ คน
(๒) สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล	จำนวน	๑๑๐ คน
(๓) สาขาวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	จำนวน	๕๙ คน
(๔) สาขาวิชา วิศวกรรมโยธา	จำนวน	๘๓ คน
(๕) สาขาวิชา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๒๓ คน
(๖) สาขาวิชา วิศวกรรมอุตสาหการ	จำนวน	๘๒ คน

๒.๔ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔๑๐ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้

(๑) สาขาวิชา ท่องเที่ยว	จำนวน	๕๑ คน
(๒) สาขาวิชา การพัฒนาสังคม	จำนวน	๓๕ คน
(๓) สาขาวิชา นิเทศศาสตร์	จำนวน	๔๒ คน
(๔) สาขาวิชา ภาษาจีนและการสื่อสาร	จำนวน	๖๓ คน
(๕) สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่นและการสื่อสาร	จำนวน	๘๓ คน
(๖) สาขาวิชา ภาษาไทยและการสื่อสาร	จำนวน	๕๖ คน

- (๗) สาขาวิชา ภาษาและวัฒนธรรมภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
วิชาเอกภาษาและวัฒนธรรมลาว จำนวน ๑ คน
- (๘) สาขาวิชา ภาษาเวียดนาม จำนวน ๗ คน
- (๙) สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร จำนวน ๗๒ คน
- ๒.๕ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ จำนวน ๒ คน
- ๒.๖ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๓๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา – (บัญชีบัณฑิต) จำนวน ๕ คน
- (๒) สาขาวิชา การเงินและการธนาคาร จำนวน ๒ คน
- (๓) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม จำนวน ๑๐ คน
- (๔) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ จำนวน ๑๐ คน
- (๕) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ(หลักสูตรภาษาอังกฤษ) จำนวน ๓ คน
- (๖) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาดค้าปลีก จำนวน ๑ คน
- ๒.๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑๐๕ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา แพทยศาสตร์ จำนวน ๒๕ คน
- (๒) สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๑๒ คน
- (๓) สาขาวิชา อนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖๘ คน
- ๒.๘ คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๓๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา การออกแบบ วิชาเอกการออกแบบนิเทศศิลป์ จำนวน ๘ คน
- (๒) สาขาวิชา การออกแบบ วิชาเอกการออกแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๗ คน
- (๓) สาขาวิชา การออกแบบ วิชาเอกการออกแบบสิ่งทอและแฟชั่น จำนวน ๒ คน
- (๔) สาขาวิชา สถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๑๕ คน
- ๒.๙ คณะนิติศาสตร์ จำนวน ๖๐ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา นิติศาสตร์ จำนวน ๖๐ คน
- ๒.๑๐ คณะรัฐศาสตร์ จำนวน ๒๒ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา การปกครอง จำนวน ๗ คน
- (๒) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๑ คน
- (๓) สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ วิชาเอกการบริหารองค์การ จำนวน ๔ คน
- ๒.๑๑ คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๙๑ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา พยาบาลศาสตร์ จำนวน ๙๑ คน
๓. สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔ คน ดังนี้
- ๓.๑ คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๖ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา เภสัชศาสตร์ จำนวน ๖ คน
- ๓.๒ คณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๑๘ คน จำแนกตามสาขาวิชาได้ดังนี้
- (๑) สาขาวิชา – (บัญชีบัณฑิต) จำนวน ๗ คน
- (๒) สาขาวิชา การจัดการการโรงแรม จำนวน ๓ คน
- (๓) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจ จำนวน ๔ คน
- (๔) สาขาวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ คน

(๕) สาขาวิชา การตลาด	จำนวน ๑ คน
(๖) สาขาวิชา การตลาด วิชาเอกการตลาดค้าปลีก	จำนวน ๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๕ คน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๖๕๗ คน และประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๔ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๑,๖๘๖ คน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๒.๔ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ขออนุมัติครั้งที่ ๙/๒๕๖๕)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย งานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๙ ข้อ ๔๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และหมวดที่ ๑๔ ข้อ ๕๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านการตรวจสอบและรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะ สังกัดของผู้สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโทจำนวน ๕ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๒ คน รวม จำนวนทั้งหมด ๗ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๙/๒๕๖๕)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโทจำนวน ๕ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๒ คน รวมจำนวนทั้งหมด ๗ คน (ขอ อนุมัติครั้งที่ ๙/๒๕๖๕)

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน ๓ หลักสูตร สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์ และ คณะบริหารศาสตร์ ขอเปิดหลักสูตรใหม่โดยเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๓ หลักสูตร แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร และระดับปริญญาโท จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรระดับปริญญาตรี

๑.๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีวัสดุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ เสนอขอเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีวัสดุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้บรรจุในแผนพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัย ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ แล้ว หลักสูตรนี้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ...

ทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเทคโนโลยีวัสดุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี : ปริญญาตรีทางวิชาการ พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีจุดเน้นมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถด้านวิศวกรรมเทคโนโลยีวัสดุ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มและแก้ปัญหาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้และการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บูรณาการองค์ความรู้เพื่อผลิตผลงานนวัตกรรมเทคโนโลยีวัสดุที่ตอบโจทย์ผู้ประกอบการและเพิ่มมูลค่าของวัสดุในท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีทักษะทางสังคม (Soft Skills) มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการทำงานและสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ให้ใช้เวลาศึกษา ๔ ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ หน่วยกิต โดยแบ่งเป็น หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๙๒ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน ๒๔ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๔๑ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต และกลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอน วัน-เวลาราชการและ/หรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ๕๐ คน/ปี ความคุ้มทุนและหรือคุ้มค่าของหลักสูตร (เฉลี่ย ๕ ปี) รายรับเฉลี่ยต่อคนตลอดหลักสูตร จำนวน ๖๓,๙๘๗ บาท ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนตลอดหลักสูตร จำนวน ๕๔,๕๗๒ บาท จำนวนศึกษาน้อยสุดที่คุ้มทุน ๓๒ คนต่อปี จำนวนนักศึกษาตามแผนการรับ จำนวน ๕๐ คนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากรองศาสตราจารย์ดร.ศักดิ์ศรี สุภาพร รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์เรียบร้อยแล้ว การขออนุมัติเปิดหลักสูตรดังกล่าว ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

๑.๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี: ปริญญาตรีทางวิชาการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยมีจุดเน้นมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความเข้าใจด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สามารถวิเคราะห์ และนำไปประยุกต์วางแผนร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อสังคมที่มั่นคง ยั่งยืนตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ประเทศและสากล พร้อมทั้งสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณ คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เริ่มใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เป็น

หลักสูตร...

หลักสูตรเต็มเวลา ปริญาตรี ๔ ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษาปกติ จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๓๓ หน่วยกิต มี ๒ แผน ได้แก่ แผนปกติ และแผนสหกิจศึกษา โดยแบ่งเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๔๗ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ จำนวน ๓๐ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต แบ่งเป็นกลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๓๓ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๗ หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการ และหรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ปีละ ๗๐ คน ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวนเฉลี่ย ๓๑,๕๙๖.๐๔ บาทต่อปี คิดเป็นจำนวนเงิน ๑๒๖,๓๘๔.๑๖ บาทต่อคน เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๑๗,๕๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคน ต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กันและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๕ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ นายธวัชมนตรี เครือโสม สังกัดสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศเรียบร้อยแล้ว

๒) หลักสูตรระดับปริญญาโท

๒.๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลักสูตรปริญญาโท ๒ ปี พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัยและสร้างนวัตกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อนำไปเป็นกลยุทธ์ในการยกระดับการจัดการโลจิสติกส์ได้อย่างเป็นระบบ ตลอดจนประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน มีจรรยาบรรณ คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เริ่มใช้ในการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เป็นหลักสูตรเต็มเวลา ปริญาโท ๒ ปี ให้ศึกษาได้ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มี ๒ แผน ได้แก่ แผน ก แบบ ก ๒ และแผน ข โดยแบ่งเป็นหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ จำนวน ๑๘ หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพเลือก (แผน ก แบบ ก ๒ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และแผน ข ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต) หมวดวิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก ๒ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต หมวดการค้นคว้าอิสระ แผน ข จำนวน ๖ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการ และหรือนอกวัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษา ปีละ ๓๐ คน (แบ่งเป็น แผน ก แบบ ก ๒ ปีละ ๕ คน และแผน ข ปีละ ๒๕ คน) ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวนเฉลี่ย ๑๘,๕๓๑.๓๖ บาทต่อปี คิดเป็นจำนวนเงิน ๓๗,๐๖๒.๗๒ บาทต่อคน เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๒๘,๐๐๐ บาทต่อคน คิดเป็น ๕๖,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กันและสอดคล้องกับ

สาขาวิชา...

สาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๓ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้รับการตรวจสอบความถูกต้องทางภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษา คือ Mr.Henry Fonji Achaleke สังกัดสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเทคโนโลยีวัสดุ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์

๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดคณะบริหารศาสตร์

เพื่อจะได้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทูนาการศึกษานักศึกษา ในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทูนาการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งใช้บังคับมาตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีบทบัญญัติบางประการที่ขาดความคล่องตัว คณะกรรมการทูนาการศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงเห็นเป็นการสมควรแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทูนาการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การจัดสรรทุนของส่วนราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดย

๑. เพิ่มอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการทูนาการศึกษา ใน (๙) ในกรณีที่จะต้อง หรือดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอันอยู่ในอำนาจของสภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีโดยตรง ซึ่งสามารถมอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการทูนาการศึกษาดำเนินการพิจารณาได้ โดยมีต้องเสนอเรื่องหรือขั้นตอนต่อสภามหาวิทยาลัยในกรณีเร่งด่วน อันจะทำให้การบริหารงานเกี่ยวกับการจัดสรรทุนการศึกษาอันเกี่ยวเนื่องกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีเกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๒. เพื่อแก้ไขปัญหาจากการดำเนินงานที่ผ่านมา ในการจัดสรรทุนการศึกษาที่ได้จากการบริจาคจากแหล่งทุนภายนอกของส่วนราชการ ที่ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการทุกครั้ง จึงเกิดความไม่คล่องตัวในการดำเนินงาน ให้รวดเร็วตามที่เจ้าของทุนกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทูนาการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

-

ระเบียบวาระที่ ๖...

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระพิเศษ (ลับ)

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ๖.๒ รายงานผลการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย
- ๖.๓ ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๔ ทบทวนการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและ
จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
- ๖.๕ ขออนุมัติผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์และรางวัลรัตน์ ประจำปี ๒๕๖๕

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๙ ตุลาคม
๒๕๖๕

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี