

ขั้นตอนการขอรับทุนวิจัย (เงินรายได้คณะ)

ระยะเวลาดำเนินการ

1

- เปิดรับข้อเสนอ
- ตรวจสอบ
- ประเด็น
- นำเข้าที่ประชุมพิจารณา

15 วัน

2

- ประกาศผู้ได้รับทุน
- เซ็นสัญญา
- เบิกเงินงวด

15 วัน

3

- รายงานความก้าวหน้า
- เบิกเงินงวด

150 วัน

4

- ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์
- ส่งเอกสารเบิกจ่าย

120 วัน

5

- ประเมินคุณภาพ
- แก้ไข (ถ้ามี)
- เย็บเล่ม
- เผยแพร่

30 วัน

ระยะเวลาดำเนินการโดยประมาณ 330 วัน

เอกสารที่ใช้ประกอบ

1. ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย
2. ประกาศผู้ได้รับการพิจารณาสัญญารับทุนวิจัย, โครงการวิจัย, ใบสำคัญรับเงิน
3. รายงานความก้าวหน้า, ร่างต้นฉบับบทที่ 1-2-3
4. ร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการ, หลักฐานค่าใช้จ่าย
5. แบบประเมินคุณภาพ, เล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์