

## ส่วนที่ 4 ปฏิทินการดำเนินงาน

### 1. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	พิจารณากรอบแนวทางการจัดทำคำของบประมาณ ประจำปี 2564 แผนงานบริการวิชาการแก่ชุมชน	คณะกรรมการบริหารงานบริการ วิชาการแก่ชุมชน มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	16 สิงหาคม 2561
2	ประกาศรับข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปี 2564	สำนักงานส่งเสริมบริหาร งานวิจัยฯ	18 ตุลาคม 2562
3	ผู้สนใจจัดทำข้อเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับการ สนับสนุนงบประมาณ	หัวหน้าโครงการ	20 ตุลาคม – 14 พฤศจิกายน 2562
4	คณะ หน่วยงาน สรุปรวบรวมนำส่งข้อเสนอโครงการ พร้อมผลการประเมิน ที่สำนักงานส่งเสริม บริหาร งานวิจัย ฯ	คณะ หน่วยงาน	15 พฤศจิกายน 2562
5	ประเมิน ข้อเสนอโครงการ	คณะกรรมการ	1-15 ธันวาคม 2562
6	รวบรวมและสรุปผลการประเมินข้อเสนอโครงการ	สำนักงานส่งเสริมบริหาร งานวิจัยฯ	20 ธันวาคม 2562
7	ประชุมพิจารณาผลการประเมิน จัดลำดับความสำคัญ ข้อเสนอโครงการ / นำเสนอรายละเอียดโครงการโดย วาจา กรณีโครงการที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	คณะกรรมการบริหารงาน ฯ	25 ธันวาคม 2562
8	จัดส่งคำของบประมาณประจำปี 2564 ให้กองแผนงาน	สำนักงานส่งเสริมบริหาร งานวิจัยฯ	27 ธันวาคม 2562
9	จัดส่งคำของบประมาณต่อสำนักงบประมาณ	กองแผนงาน	30 ธันวาคม 2562
10	พิจารณาจัดสรรงบประมาณ	คณะกรรมการบริหารงาน ฯ	สิงหาคม 2563
11	ตอบรับยืนยันการดำเนินโครงการ	คณะ หน่วยงาน	กันยายน 2563
12	เสนออนุมัติโครงการ	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย ฯ	30 กันยายน 2563
13	ดำเนินโครงการตามแผน	คณะ หน่วยงาน	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564

### 2. การส่งข้อเสนอโครงการ

2.1 ผู้ที่ประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ บันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการผ่านระบบ สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนที่ <http://www.ubuniserv.ubu.ac.th/>

2.2 ให้คณะ / สำนัก หน่วยงาน รวบรวมข้อเสนอโครงการตาม 2.1 และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. บันทึกข้อความ นำส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม จากคณะ หน่วยงาน