



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำงานของผู้รับจ้างหรือการส่งมอบงานของผู้ขาย  
เพื่อก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารหรืองานจ้างเหมาทั่วไปหรือส่งมอบงาน  
ภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและบริเวณโดยรอบ

.....

เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากร  
ผู้รับบริการ และเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการเข้าทำงานของผู้รับจ้างหรือผู้ขาย เพื่อก่อสร้างหรือ  
ปรับปรุงอาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่งมอบงาน ภายในอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายและ  
บริเวณโดยรอบ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำงานของผู้รับจ้างหรือ  
ผู้ขาย เพื่อก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่งมอบงาน ภายในและบริเวณโดยรอบ  
อาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ดังนี้

๑. ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง รวมทั้งพนักงานของผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เมื่อทำสัญญาหรือข้อ  
ตกลงซื้อหรือจ้าง กับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายแล้ว หากมีความจำเป็นต้องเข้ามาในอาคารอาคารสำนัก  
คอมพิวเตอร์และเครือข่ายและบริเวณโดยรอบ ขอความร่วมมือในการเข้าปฏิบัติงานภายในอาคาร ดังนี้

๑.๑ ขออนุญาตเข้าพื้นที่ภายในและ/หรือบริเวณโดยรอบอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และ  
เครือข่าย ตามแบบฟอร์มขออนุญาตเข้าพื้นที่ที่กำหนด พร้อมแนบรายชื่อและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
ผู้ที่จะเข้าทำการในพื้นที่ก่อน จึงจะเข้าพื้นที่และดำเนินการใด ๆ ตามเงื่อนไขในสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้าง  
ได้

๑.๒ แลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ต่อเจ้าหน้าที่รักษาความ  
ปลอดภัยประจำอาคาร เพื่อเข้า-ออก อาคารทุกครั้ง

๑.๓ แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และให้ความเคารพต่อสถานที่ราชการ

๑.๔ งดสูบบุหรี่ ภายในและ/หรือบริเวณโดยรอบอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๑.๕ อยู่ในบริเวณที่จะทำการก่อสร้างหรือปรับปรุงหรือส่งมอบงาน เท่านั้น หากจะเข้าไปใช้  
พื้นที่อื่น ๆ ภายในและ/หรือบริเวณโดยรอบอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน  
ก่อสร้าง หรือปรับปรุงอาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่งมอบงาน ต้องได้รับอนุญาตจากสำนัก  
คอมพิวเตอร์และเครือข่ายก่อนทุกครั้ง

๑.๖ หากมีความประสงค์หรือจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องปรับอากาศ  
อุปกรณ์ทำความสะอาด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ภายในและ/หรือบริเวณโดยรอบอาคารสำนักคอมพิวเตอร์และ  
เครือข่าย ที่มีใช้สิ่งของหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างจัดหา มาขอให้ประสานการขออนุญาตจากสำนัก  
คอมพิวเตอร์และเครือข่ายก่อนทุกครั้ง

๑.๗ รักษาความสะอาดบริเวณที่ก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่ง  
มอบงาน และบริเวณทางผ่านเข้า-ออก พื้นที่ รวมทั้งจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์เข้าที่ให้เรียบร้อย อยู่ในสภาพเดิม

อย่างเคร่งครัด/...

อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้หากมีขยะหรือสิ่งของเหลือใช้ที่เป็นของผู้ชายหรือผู้รับจ้าง รวมทั้งพนักงานของผู้ชายหรือผู้รับจ้าง นำออกไปทิ้งภายนอกบริเวณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีด้วยทุกครั้ง

๑.๘ ให้นำสิ่งของ หรือวัสดุอุปกรณ์ ใด ๆ ของผู้รับจ้างหรือผู้ชาย ไปทำความสะอาด หรือซักล้าง ณ ที่ทำการของผู้ชายหรือผู้รับจ้าง ห้ามนำมาทำความสะอาด หรือซักล้างภายในและภายนอกอาคารภายในมหาวิทยาลัยโดยเด็ดขาด

**๒. งานพัสดุ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย รวมทั้งบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ขอความร่วมมือ ดังนี้**

๒.๑ งานพัสดุ มอบแนวปฏิบัติและชักจูงให้ผู้ชายหรือผู้รับจ้างติดป้ายเพื่อแจ้งการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่งมอบงาน และประชาสัมพันธ์การดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุง อาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่งมอบงาน ในกลุ่ม Face book แชน THE OCN หรือให้บุคลากร/ผู้รับบริการทราบทราบโดยทั่วกัน เพื่อขอความร่วมมือช่วยกันสอดส่องดูแลหากพบสิ่งผิดปกติ ซึ่งจะเป็อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย บุคลากร และผู้รับบริการ จักได้ประสานผู้เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันได้อย่างทันเหตุการณ์ พร้อมแจ้งผู้รับจ้างจัดทำแนวเขตกันพื้นที่บริเวณก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคาร หรืองานจ้างเหมาทั่วไป หรือส่งมอบงาน อย่างชัดเจน เพื่อเตือนมิให้บุคลากรหรือผู้รับบริการเข้าไปบริเวณหวงห้าม และเป็นการป้องกันอันตรายอันอาจจะเกิดขึ้น

๒.๒ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบและกำชับให้ผู้ชายหรือผู้รับจ้าง รวมทั้งพนักงานของผู้ชายหรือผู้รับจ้าง แลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ เมื่อเข้า-ออกอาคารทุกครั้ง อย่างเคร่งครัด

๒.๓ บุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งแม่บ้านทำความสะอาด ร่วมมือช่วยกันสอดส่องดูแลหากพบสิ่งผิดปกติ ซึ่งจะเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย บุคลากร และผู้รับบริการ



สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
โทร. ๐๔๕ ๓๕๓๑๐๒  
โทร. ๐๘๕ ๔๙๕๒๘๗๗  
กันยายน ๒๕๖๒