

ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์

ครั้งที่ 7 / 2564

เมื่อ 20 กรกฎาคม 2564

ณ ห้องประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ณ สิ้นไตรมาสที่ 3

นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามมติที่ประชุม สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2563 ในวันที่ 14 กันยายน 2563 วาระอื่นๆ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ ที่ดำรงตำแหน่งในขณะนั้น ได้ให้บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ณ ทุกสิ้นไตรมาส เข้าที่ประชุมประจำเดือนของสำนักงาน ดังนั้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ดังนี้

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนประจำปีงบประมาณของสำนักงาน และมอบเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ดำเนินการขออนุมัติในหลักการและขออนุมัติเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน สิงหาคม 2564 ยกเว้น โครงการจัดสอบวัดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ UBU-Test ที่มีการดำเนินการจัดสอบ ณ เดือนกันยายน 2564 หากดำเนินการแล้วเสร็จให้รีบเบิกจ่ายงบประมาณทันที

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 5/2564 และ ครั้งที่ 6/2564

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2564 และ ครั้งที่ 6/2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ติดตามรายงานผลตามมติที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 5/2564 และครั้งที่ 6/2564

นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ขอรายงานผลตามมติที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2565 และ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2564 และเสนอภาระงานของบุคลากรสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้ที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์พิจารณา

ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการ/หน่วยงานหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือที่เกี่ยวข้องตามลำดับขั้นตอน

ที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

ภาระงานของบุคลากรสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ รับทราบรายงานผลตามมติที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 5/2564 และ ครั้งที่ 6/2564 โดยขอให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานดำเนินการตามแผนประจำปีของสำนักงาน และเห็นชอบภาระงานของบุคลากรสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มอบนางพัชรินทร์ จงใจ ดำเนินการจัดทำข้อมูลแหล่งทุนเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนระยะสั้น โดยให้หาข้อมูลความร่วมมือภายนอก หรือที่มี MOU กับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยเน้นไปที่มหาวิทยาลัยเพื่อนบ้าน เช่น ลาว กัมพูชา เวียดนาม

มติที่ประชุม : ที่ประชุมเห็นชอบตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข
ผู้ช่วยเลขานุการประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)

นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน
เลขานุการประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ
ประธานประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์