

ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์

ครั้งที่ 3 / 2564

เมื่อ 11 มีนาคม 2564

ณ ห้องประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2564

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะและมติที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2564

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและให้รายงานความคืบหน้าในวาระการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณา (ร่าง) แผนค่าใช้จ่ายงบประมาณการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ครั้งที่ 2 ของสำนักงานวิเทศสัมพันธ์

ตามบันทึกข้อความที่ อว.0604.5/ว 269 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 กองแผนงาน ขอให้หน่วยงาน ทบพทวนประมาณการรายได้จากแหล่งอื่น การจัดทำแผนการหารายได้จากแหล่งอื่น และการปรับแผนรายจ่าย ที่กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณจากรายได้จากแหล่งอื่น ประจำปีงบประมาณ 2564

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

พิจารณา (ร่าง) แผนค่าใช้จ่ายงบประมาณการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อเสนอแนะคณะกรรมการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ พิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นต่อ (ร่าง) แผน ค่าใช้จ่ายงบประมาณการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ณ ไตรมาสที่ ของสำนักงาน วิเทศสัมพันธ์ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้ 1.มอบนางวราภรณ์"วรรณ แก้วบัวไข นักวิเทศสัมพันธ์ เสนอ (ร่าง) โครงการส่งเสริมการตลาดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษทั่วไป (UBU EPT) โดยให้เพิ่ม งบประมาณในการจัดโครงการจากโครงการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาต่างชาติสำหรับนักศึกษาเต็มเวลา ซึ่ง โครงการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาต่างชาติไม่ได้ดำเนินการแล้ว เนื่องจากสถานการณ์ในปัจจุบัน โรคติดเชื้อไวรัส โคโรนาสายพันธุ์ 2019 (COVID-19) จึงเสนอโอนออกจากโครงการดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน 11,200 บาท โดย สรุปรโครงการส่งเสริมการตลาดสอบวัดระดับความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษทั่วไป (UBU EPT) มีงบประมาณ เพิ่ม จากเดิม 103,800 บาท เป็น 115,000 บาท 2.มอบนางสาวกาญจนา มะโนมัย นักวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) โครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยขอให้ใช้งบประมาณในโครงการผลิต สื่อประชาสัมพันธ์ภาษาอังกฤษ โดยให้ใช้งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท 3.กิจกรรม/โครงการ นอกเหนือจากจากข้อที่ 1 และ 2 ดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามปฏิทินแผนและงบประมาณ ของสำนักงานต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามเสนอ

4.2 กำหนดวันประชุมประจำเดือน เมษายน 2564 ครั้งที่ 4/2564

ตามที่ประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 2/2563 ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 มีมติ เห็นชอบให้ดำเนินการจัดประชุมประจำเดือน สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ ในสัปดาห์ที่ 2 ของทุกเดือน ในการนี้ ฝ่ายเลขาฯ จึงขอเสนอกำหนดการจัดประชุมครั้งที่ไป เป็นวันที่ 19 เมษายน 2564 เนื่องจากในเดือนเมษายน สำนักงานมีจัดกิจกรรมทดสอบ UBU-Test ในวันที่ 9 เมษายน 64 และเจ้าหน้าที่ดำเนินการคุมสอบ ก.พ. ใน ระหว่างวันที่ 3-8 เมษายน 2564 ในช่วงสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน และมีประกาศหยุดเทศกาลสงกรานต์ใน ระหว่างวันที่ 10-15 เมษายน 2564

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

กำหนดวันจัดประชุมประจำเดือน เมษายน 2564 ครั้งที่ 4/2564 สำนักงานวิเทศสัมพันธ์ เป็นวันที่ 19 เมษายน 2564

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์
ผู้ช่วยเลขานุการประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๑)

นางสาวนพวรรณ เขียวหวาน
เลขานุการประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม (๒)

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว
ในการประชุมประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมชัย วงศ์รักษ์)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ
ประธานประชุมสำนักงานวิเทศสัมพันธ์