

**แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการต่อเวลาราชการ  
ประจำปีงบประมาณ.....**

**คำชี้แจง**

ผู้ได้รับการต่อเวลาราชการต้องมีภาระงานทางวิชาการและผลงานทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดในข้อ ๖ ข้อ ๙ และข้อ ๑๐ (๒) (๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้ได้รับการต่อเวลาราชการ**

ชื่อ..... สกุล.....  
ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
ได้รับการต่อเวลาราชการตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

**ส่วนที่ ๒ ผลสัมฤทธิ์ของงาน จำนวน ๗๐ คะแนน (ภาระงานทางวิชาการและผลงานทางวิชาการของผู้ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ)**

**๒.๑ ภาระงานทางวิชาการ** ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการต้องมีภาระงานขั้นต่ำสัปดาห์ละสามสิบห้าชั่วโมง โดยกำหนดสัดส่วน และตามประกาศที่คณะ/หน่วยงานกำหนด ดังนี้

จำนวนภาระงานทางวิชาการ (ชั่วโมง/สัปดาห์)		จำนวนภาระงานที่ปฏิบัติได้ (ชั่วโมง/สัปดาห์)		(หลักฐานแสดงภาระงาน)
		รอบครึ่งปีแรก	รอบครึ่งปีหลัง	
มหาวิทยาลัยกำหนด	คณะกำหนด			
๑. ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละสามสิบของภาระงานขั้นต่ำ	๑. .... .....			
๒. ภาระงานวิจัยและงานทางวิชาการอื่น ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของภาระงานขั้นต่ำ	๒. .... .....			
๓. ภาระงานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของภาระงานขั้นต่ำ	๓. .... .....			
๔. ภาระอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของภาระงานขั้นต่ำ	๕. .... .....			

**๒.๒ ผลงานทางวิชาการ** ตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐(๒) (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ต้องมีผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ประเภทผลงานทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ (พร้อมแนบหลักฐาน)
๑. ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ	๑. .... ๒. .... ๓. .... รวม จำนวน ..... เรื่อง
๒. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมโดยผลงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงาน ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาหรือคณะวิชาให้ความเห็นชอบและได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รวมทั้งได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์ต่อสังคม โดยปรากฏผลที่สามารถประเมินได้ เป็นรูปธรรมโดยประจักษ์ต่อสาธารณะ ก.พ.อ.	๑. .... ๒. .... ๓. .... รวม จำนวน ..... เรื่อง
๓. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด	๑. .... ๒. .... ๓. .... รวม จำนวน ..... เรื่อง
๔. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หรือหนังสือได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด	๑. .... ๒. .... ๓. .... รวม จำนวน ..... เรื่อง
๕. ผลงานแต่งหรือเรียบเรียงบทความทางวิชาการได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด	๑. .... ๒. .... ๓. .... รวม จำนวน ..... เรื่อง

**รวมทั้งหมด จำนวน .....เรื่อง**

**หมายเหตุ** ๑. ผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์จะต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทใดประเภทหนึ่งตาม ข้อ ๑ - ๔ รวมกันไม่น้อยกว่าสองเรื่อง

๒. ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์จะต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทใดประเภทหนึ่งตาม ข้อ ๑ - ๔ รวมกันไม่น้อยกว่าสองเรื่องและผลงานอย่างน้อยหนึ่งเรื่องต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามเกณฑ์การเผยแพร่ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ได้รับต่อเวลาราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ ๓ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้ได้รับการต่อเวลาราชการ จำนวน ๓๐ คะแนน

การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	การประเมินตนเอง (ระดับ)	ผู้บังคับบัญชาประเมิน (ระดับ)	คะแนนที่ได้
1. การบริการที่ดี				
2. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ				
3. การมุ่งผลสัมฤทธิ์				
4. ความร่วมแรงร่วมใจ (การทำงานเป็นทีม)				
5. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม				
<b>คะแนนรวม (ร้อยละ 30)</b>	<b>30.00</b>			

หมายเหตุ ค่าคะแนนการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้านคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้กำหนด

ส่วนที่ ๔ ผลการพิจารณา

๔.๑ คะแนนรวม (ส่วนที่ ๒ + ส่วนที่ ๓)

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน
ส่วนที่ ๑ : ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ภาระงานทางวิชาการและผลงานทางวิชาการ)	
ส่วนที่ ๒ : พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ	
<b>รวม</b>	

( ) ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

( ) ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๒ คณะกรรมการประจำคณะได้พิจารณาแล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ .....  
เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าภาค/สาขาวิชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... คณบดี

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....