



ข้อบังคับคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ว่าด้วยการจัดตั้งชมรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดตั้งชมรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๙ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจัดตั้งชมรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“บุคลากร” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างประเภทอื่นสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ชมรม” หมายถึง ชมรมของบุคลากร ที่จัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับนี้

“ส่วนงานภายใน” หมายถึง คณะ วิทยาลัย สำนัก สำนักงานอธิการบดี หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไปและวัตถุประสงค์

ข้อ ๕ ชมรมที่จัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัย ต้องมีลักษณะการดำเนินงานด้านหนึ่งด้านใด ดังต่อไปนี้

(๑) วิชาการ

(๒) คุณธรรมและจริยธรรม และศิลปวัฒนธรรม

(๓) บำเพ็ญประโยชน์

- (๔) สุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
- (๕) ส่งเสริมอาชีพ
- (๖) อื่น ๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๖ การจัดตั้งชมรมต้องมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อการรวมกลุ่มสมาชิกเพื่อการทำกิจกรรมให้เกิดประโยชน์กับสมาชิกและสังคมโดยรวม
- (๒) สร้างความสามัคคี ความร่วมมือ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อันจะทำให้เกิดประโยชน์ในการประสานงานระหว่างส่วนงานภายใน และองค์กรภายนอก
- (๓) เพื่อเสริมสร้างชื่อเสียงอันดีแก่มหาวิทยาลัย
- (๔) เผยแพร่ข่าวสารของชมรมให้แก่สมาชิก

หมวด ๒ สมาชิกชมรม

ข้อ ๗ สมาชิกของชมรม มี ๓ ประเภท คือ

(๑) สมาชิกกิตติมศักดิ์ หมายถึง สมาชิกที่คณะกรรมการบริหารชมรม ลงมติเชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม

(๒) สมาชิกสามัญ หมายถึง สมาชิกที่เป็นบุคลากร

(๓) สมาชิกวิสามัญ หมายถึง สมาชิกที่เป็นบุคลากร ซึ่งเกษียณอายุ หรือลาออก

ข้อ ๘ ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเป็นสมาชิกชมรม ต้องยื่นใบสมัครต่อคณะกรรมการบริหารชมรม หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการสมัครเป็นสมาชิกชมรม ให้เป็นไปตามประกาศของชมรม

ข้อ ๙ สมาชิกพ้นจากสมาชิกสภาพดังนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) คณะกรรมการบริหารชมรมมีมติให้ออก

ข้อ ๑๐ สมาชิกมีสิทธิที่จะเข้าร่วมกิจกรรมทุกประเภทของชมรม มีสิทธิที่จะเสนอความคิดเห็น ให้คำแนะนำอันจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อเพื่อนสมาชิก ชมรม หรือสังคมโดยรวม ตลอดจนมีสิทธิที่จะเข้าเป็นกรรมการบริหารชมรมเพื่อพัฒนาชมรม ให้มีความก้าวหน้า

สมาชิกมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประกาศของชมรม รักษาเกียรติและผลประโยชน์ส่วนรวมของชมรม ส่งเสริม เผยแพร่ข่าวสาร และสนับสนุนกิจกรรมของชมรม

หมวด ๔ การจัดตั้งชมรม

ข้อ ๑๑ บุคลากรที่มีความประสงค์จะจัดตั้งชมรมรวมกันไม่น้อยกว่าสามคนยื่นคำขอต่อกองการเจ้าหน้าที่ โดยคำขอจัดตั้งชมรมต้องประกอบด้วย

(๑) รายชื่อบุคลากรที่เป็นสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสิบคน จากส่วนงานภายในไม่น้อยกว่าห้าหน่วยงาน

(๒) ระเบียบหรือข้อบังคับชมรมในการบริหารชมรม

(๓) โครงการหรือแผนงานการจัดกิจกรรมของชมรมที่คาดว่าจะดำเนินการในหนึ่งปี

(๔) ชื่อชมรมต้องไม่ซ้ำกับชื่อชมรมอื่นที่จัดตั้งไว้แล้ว

ให้กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอดังกล่าว และเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบจัดตั้งชมรมต่อไป

ข้อ ๑๒ ชมรมที่ได้มีการจัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับนี้แล้วให้ยื่นคำขอต่อทะเบียนต่อกองการเจ้าหน้าที่ภายในเดือนมกราคมของทุกปี โดยมีเอกสารประกอบ ดังนี้

(๑) รายชื่อคณะกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน พร้อมประวัติ

(๒) รายงานผลงานการดำเนินงานในรอบปี และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม

(๓) รายงานผลทางการเงิน การดำเนินงานบัญชีรายรับ รายจ่ายในการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

(๔) รายงานบัญชีวัสดุครุภัณฑ์ที่ได้รับและคงเหลือในรอบปีที่ผ่านมา

หากชมรมใดไม่ดำเนินการยื่นคำขอต่อทะเบียนภายในเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าชมรมนั้นยุบหรือเลิกชมรมทันที เว้นแต่จะแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่สามารถยื่นเรื่องต่อทะเบียนได้ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป

หมวด ๕

คณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๓ ในชมรมหนึ่ง ให้มีคณะกรรมการบริหารชมรมคณะหนึ่งขึ้น เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารชมรม” ประกอบด้วย สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าสิบคน แต่ไม่เกินสิบห้าคน ดังนี้

(๑) ประธานชมรม

(๒) รองประธานชมรม

(๓) เลขานุการ

(๔) เภรัญญิก

(๕) ประชาสัมพันธ์

(๖) กรรมการฝ่ายต่าง ๆ

บุคลากรหนึ่งคน สามารถดำรงตำแหน่งประธานชมรมได้ไม่เกินคนละหนึ่งชมรม และดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการบริหารชมรมตาม (๒) ถึง (๕) ได้ไม่เกินคนละสองชมรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ตลอดจนวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารชมรม ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรม แล้วรายงานให้อธิการบดีทราบ

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการบริหารชมรม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) บริหารงานของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) เสนอแนะข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ต่อชมรม และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(๓) กำหนดมาตรการเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของชมรมให้มีผู้รับผิดชอบ และวงเงินที่เบิกจ่ายที่ชัดเจน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

(๔) พิจารณาออกประกาศ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการบริหารงานของชมรม โดยทำเป็นประกาศของชมรม

ข้อ ๑๕ ประธานชมรม มีหน้าที่ดังนี้

(๑) เป็นผู้แทนของชมรมในกิจการทั่วไป

(๒) รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและบริหารงานชมรม

(๓) เรียกประชุมคณะกรรมการบริหารชมรมหรือสมาชิกได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการบริหารชมรม มีวาระคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารชมรมหมดวาระ ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารชมรมชุดใหม่ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ครบวาระ

ในระหว่างการดำเนินการตามวรรคสอง ให้คณะกรรมการบริหารชมรมชุดเดิมยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีคณะกรรมการบริหารชมรมชุดใหม่

ข้อ ๑๗ กรรมการบริหารชมรม พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุผลต่อไปนี้

(๑) หมดวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) คณะกรรมการบริหารชมรม มีมติให้ถอดถอน

ข้อ ๑๘ ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของชมรมตามปกติ อย่างน้อยสี่ครั้งในหนึ่งปี

หมวด ๖

การเงินและพัสดุ

ข้อ ๑๙ ชมรมมีรายได้และทรัพย์สินจาก

(๑) เงินค่าสมาชิกชมรมที่เรียกเก็บจากสมาชิก

(๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่ชมรม

(๓) รายได้จากการจัดกิจกรรมซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม

(๔) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้

(๕) ดอกผลของเงินและทรัพย์สินตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔)

ข้อ ๒๐ เงินทุกประเภทของชมรมให้เก็บฝากไว้ในธนาคารหรือสถาบันการเงิน ตามที่คณะกรรมการบริหารชมรมเห็นสมควร

ข้อ ๒๑ การรับ จ่ายเงินทุกประเภท ให้ออกใบสำคัญและมีสำเนาไว้เพื่อตรวจสอบการรับ จ่ายเงินทุกครั้ง

การรับ จ่ายเงินทุกครั้ง ต้องมีคณะกรรมการบริหารชมรมที่เกี่ยวข้อง ลงชื่อผู้รับหรือผู้จ่ายเงินด้วย

ข้อ ๒๒ การถอนเงินจากธนาคาร หรือสถาบันการเงิน ต้องมีลายมือชื่อประธานชมรม รองประธานชมรม และเหรัญญิกหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามร่วมกัน จำนวนสองในสาม จึงจะเบิกเงินได้

ข้อ ๒๓ ประธานชมรม มีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งหมื่น ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารชมรม

การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ให้เหรัญญิกรายงานให้คณะกรรมการบริหารชมรมทราบในโอกาสแรกที่มีการประชุม

ข้อ ๒๔ เหรัญญิก มีหน้าที่รับผิดชอบการเงินของชมรม และมีอำนาจรักษาเงินสดได้ไม่เกินสามพันบาท ถ้าเกินต้องรีบนำฝากธนาคารหรือสถาบันการเงิน

ข้อ ๒๕ ให้เหรัญญิกจัดทำเอกสารการเงินรับจ่าย ให้เป็นปัจจุบันและเก็บเอกสารต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการตรวจสอบ

ในทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง โดยแต่งตั้งจากบุคคลที่มีใช้กรรมการบริหารชมรม เพื่อทำการตรวจสอบการรับจ่ายเงินต่าง ๆ ของชมรม

หมวด ๗

การแก้ไขประกาศและการเลิกชมรม

ข้อ ๒๖ ประกาศของชมรมจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ของชมรม ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของผู้เข้าร่วมประชุม

ข้อ ๒๗ เมื่อแก้ไขประกาศแล้วต้องแจ้งให้สมาชิกทราบทั่วกัน

ข้อ ๒๘ การยุบหรือเลิกชมรมต้องกระทำโดยมติของที่ประชุมใหญ่ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของผู้เข้าร่วมประชุม

ข้อ ๒๙ เมื่อยุบหรือเลิกชมรมแล้ว เงินและทรัพย์สินที่เหลืออยู่ภายหลังจากการชำระบัญชีแล้ว ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย โดยให้นำเข้าบัญชีกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินงานของชมรมที่ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ หรือลักษณะการดำเนินงานของชมรม หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการ โดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แจ้งให้ชมรมดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น

ในกรณีที่ชมรมไม่ดำเนินการหรือดำเนินการล่าช้าเกินสมควร หรือไม่สามรถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ ให้ประธานกรรมการโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดสั่งให้กระทำการยับยั้งหรือยุติการดำเนินงานของชมรมได้

หมวด ๘
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ บรรดาประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ได้มีการออกไว้แล้วตามระเบียบ
สวัสดีการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้มีผลใช้บังคับไปพลางก่อนจนกว่าจะได้มีการออกประกาศ
คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอรรถพงศ์ กาวาฬ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
ประธานคณะกรรมการสวัสดีการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี