**แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ   
(ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น)**

**คำชี้แจง :** โปรดตรวจสอบข้อมูลและรายการเอกสารหลักฐานที่ต้องส่ง โดยเติมคำในช่องว่าง หรือทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ

**ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

ผู้ขอเสนอผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น จำนวน......................เรื่อง/รายการ ดังนี้

|  |
| --- |
| ❑ **1. ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ**  🞎 เอกสารประกอบที่มีคำอธิบาย/ชี้แจงประกอบผลงานนั้น ตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม (7 ประเด็น) |
| **การเผยแพร่** (เครื่องหมาย 🞎 เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 **บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ** ซึ่ง 🞎 มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม  🞎 ไม่มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด  🌕 เอกสารยืนยันการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยโดยอุตสาหกรรม (กรณีไม่มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม) |
| 🞎 **บทความวิจัยในหนังสือรวมบทความวิชาการ** ซึ่ง 🞎 มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม  🞎 ไม่มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน  🌕 เอกสารยืนยันการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยโดยอุตสาหกรรม (กรณีไม่มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม) |
| 🞎 **บทความวิจัยที่นำเสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการ** ที่มีหนังสือประมวลบทความ (Proceedings)  ซึ่ง 🞎 มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม  🞎 ไม่มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานแสดงรายชื่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความที่อยู่ในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชา  ที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน  🌕 เอกสารยืนยันการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยโดยอุตสาหกรรม (กรณีไม่มีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม) |
| 🞎 **รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |
| 🞎 **เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญา** เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ข้อตกลงอนุญาตให้ใช้สิทธิ  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |
| 🞎 **รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณชนได้  🌕 หลักฐานรับรองว่าได้นำผลงานไปใช้ประโยชน์แล้ว  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |
| 🞎 **รายงานการประเมินจากหน่วยงานภายนอก**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |

|  |
| --- |
| ❑ **2. ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ** (ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 ผลงานวิชาการในรูปของรายงานผลการศึกษา บทความวิจัย  🞎 ผลผลิตจากการศึกษาที่เป็นบทเรียน กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน โดยมีคำอธิบายแนวคิดในการพัฒนาและ  ผลการใช้กับผู้เรียน |
| **การเผยแพร่** (เครื่องหมาย 🞎 เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 **รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน  🌕 หลักฐานการเผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง |
| 🞎 **หนังสือรวมบทความ**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการบรรณาธิการและประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาการเรียนการสอน (ต้องแสดง  รายชื่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว) |
| 🞎 **บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด |
| 🞎 **บทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการ**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการบรรณาธิการโดยต้องแสดงรายชื่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน |
| 🞎 **ผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 คำอธิบายแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน วิธีการใช้ และผลที่เกิดกับผู้เรียน  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |

|  |
| --- |
| ❑ **3. ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ**  🞎 เอกสารคำอธิบายทางวิชาการประกอบผลงานนั้น ตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ |
| **การเผยแพร่** (เครื่องหมาย 🞎 เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 นำเสนอนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด พร้อมคำอธิบายต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ  🞎 เผยแพร่นโยบายสาธารณะไปยังผู้เกี่ยวข้อง  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการเผยแพร่ดังกล่าว  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน |

|  |
| --- |
| ❑ **4. กรณีศึกษา (Case Study)** จำนวน ........ กรณีศึกษา (มีจำนวนหน้ารวมกัน............ หน้า) |
| **รูปแบบ**  🞎 เอกสารตีพิมพ์ หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ประกอบด้วยคู่มือการสอน (Teaching Notes) และใช้ประกอบการเรียน  การสอนมาแล้ว **ในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา...............................**  *หมายเหตุ: ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 กรณีศึกษา และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระจะต้อง ไม่ซ้ำซ้อนกัน และอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ)* |
| **การเผยแพร่** (เครื่องหมาย 🞎 เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 **สิ่งตีพิมพ์ หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานแสดงการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้แต่งตั้ง (โดยต้องแสดง   รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่มาจากหลากหลายสถาบัน)  🞎 **หนังสือหรือแหล่งรวบรวมกรณีศึกษา**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการบรรณาธิการและประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการ   ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่มาจากหลากหลายสถาบัน) |
| ❑ **5. งานแปล** จำนวน ........ เรื่อง |
| **การเผยแพร่** (เครื่องหมาย 🞎 เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 **การพิมพ์**  🞎 **สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ** เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 ตัวงานต้นแบบของงานแปล  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน  🌕 หลักฐานแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอน และเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้ว  ไม่น้อยกว่า 4 เดือน  🌕 หลักฐานการได้รับลิขสิทธิ์ (กรณีไม่มี ให้ระบุเหตุผล..................................................................................................) |

|  |
| --- |
| **6.** ❑ **พจนานุกรม (dictionary)** จำนวน ........ เรื่อง  ❑ **สารานุกรม (encyclopedia)** จำนวน ........ เรื่อง  ❑ **นามานุกรม (directory)** จำนวน ........ เรื่อง  ❑ **งานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน** จำนวน ........ เรื่อง |
| **การเผยแพร่** (เครื่องหมาย 🞎 เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 **การพิมพ์**  🞎 **สื่ออิเล็กทรอนิกส์**  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน  🌕 หลักฐานแสดงการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน |

|  |
| --- |
| ❑ **7.** **ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ**  🞎 ผลงานสร้างสรรค์พร้อมด้วยสิ่งตีพิมพ์หรือเอกสารทางวิชาการ ที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานสร้างสรรค์ด้าน   วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| **การเผยแพร่**  **1) ส่วนของผลงาน** (เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 การจัดนิทรรศการ 🞎 การจัดแสดง 🞎 การจัดการแสดง 🞎 การแสดงสาธารณะ  🞎 การบันทึกภาพ 🞎 การบันทึกเสียง 🞎 ภาพถ่าย 🞎 แถบบันทึกเสียง  **2) ส่วนของเอกสารประกอบ** (เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 พิมพ์เผยแพร่ 🞎 สื่ออิเล็กทรอนิกส์  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน  🌕 หลักฐานแสดงการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน |

|  |
| --- |
| ❑ **8.** **ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ**  🞎 ผลงานสร้างสรรค์พร้อมบทวิเคราะห์ที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ |
| **การเผยแพร่**  **1) ส่วนของผลงาน** (เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 การจัดนิทรรศการ 🞎 การจัดแสดง 🞎 การจัดการแสดง 🞎 การแสดงสาธารณะ 🞎 การบันทึกภาพ  🞎การบันทึกเสียง 🞎 ภาพถ่าย 🞎 แถบบันทึกเสียง  **2) ส่วนของวรรณกรรมต้นแบบ และเอกสารประกอบ** (เลือกตามที่เผยแพร่ผลงานในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง)  🞎 พิมพ์เผยแพร่ 🞎 สื่ออิเล็กทรอนิกส์  เอกสารหลักฐานที่ต้องมี  🌕 หลักฐานการผ่านการประเมินคุณภาพ โดยต้องแสดงรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ   สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน  🌕 หลักฐานแสดงการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน |

|  |
| --- |
| ❑ **9.** **สิทธิบัตร** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ**  🞎 รูปเล่ม หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีบทวิเคราะห์ที่อธิบาย/ชี้แจงประกอบผลงานนั้น และต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดง   หลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้น |
| **การเผยแพร่**  🞎 หลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลายในวงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง  และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน |

|  |
| --- |
| ❑ **10.** **ซอฟต์แวร์** จำนวน ........ เรื่อง |
| **รูปแบบ**  🞎 รูปเล่ม หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีคำอธิบาย/ชี้แจงประกอบผลงานนั้น และต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดงหลักฐาน  เป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้น |
| **การเผยแพร่**  🞎 หลักฐานการนำซอฟต์แวร์ไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลายในวงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง  และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน |

ข้าพเจ้าได้เสนอผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และเอกสารหลักฐานข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ........................................................  
 (.......................................................)  
 วันที่.....................................................  
 ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ได้ตรวจสอบผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขอเสนอมาแล้วพบว่า ถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์

ลงชื่อ ........................................................  
 (.......................................................)  
 ตำแหน่ง.......................................................

วันที่.....................................................  
 เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ ........................................................  
 (.......................................................)

ตำแหน่ง...*รองคณบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารงานบุคคล*....  
 วันที่.....................................................