

แบบ อพ.สธ. มอบ.

**แบบเสนอโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ**

**ประจำปีงบประมาณ ………………..**

**คณะ/สำนัก/หน่วยงาน .................................................... มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**ชื่อโครงการ** ...........................................................................................................................................

**ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ชาติ** | **แผนปฏิรูปประเทศ** |
| ❑ การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน | ❑ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| ❑ การพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ | ❑ ด้านสังคม |
| ❑ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม |  |
| ❑ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |  |

**ความสอดคล้องกับแผนงาน (เลือกได้ 1 ข้อ)**

❑ บริการวิชาการแก่ชุมชน

❑ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

**ความสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของ อพ.สธ.** (ศึกษาได้จากเอกสารแนวทางการดำเนินงานตามกรอบการดำเนินงานตามแผนแม่บท อพ.สธ. ระยะที่ 5 ปีที่เจ็ด) (เลือกได้ 1 ข้อ)

**F1 กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร**

🖵 A1 กิจกรรมปกปักทรัพยากร

🖵 A2 กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร

🖵 A3 กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร

**F2 กรอบการใช้ประโยชน์**

🖵 A4 กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร

🖵 A5 กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร

🖵 A6 กิจกรรมวางแผนและพัฒนาทรัพยากร

**F3 กรอบการสร้างจิตสำนึก**

🖵 A7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร

🖵 A8 กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

**ตัวบ่งชี้**

**❑ มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา** รายวิชา...(ระบุ)...........

*อธิบายความเชื่อมโยงระหว่างการดำเนินงานโครงการกับการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวว่ามีการเชื่อมโยงกันอย่างไร ระบุจำนวนนักศึกษา ระบุชั้นปี สาขา จำนวนนักศึกษา*

❑ **มีผลผลิตของโครงการเชิงวิชาการ** .... (ระบุ) เช่น ตำรา งานวิจัย ข้อมูล เวบไซต์.......

❑ **ผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม** ....อธิบาย.......................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ผู้รับผิดชอบ**

| **ชื่อ - สกุล** | **คุณวุฒิและประสบการณ์** | **ตำแหน่ง / ความรับผิดชอบในโครงการ** |
| --- | --- | --- |
| นายทำนุ ศิลปะ | คุณวุฒิ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  ประสบการณ์ การผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์  ความเชี่ยวชาญ การผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์ | หัวหน้าโครงการ |
| นายบำรุง วัฒนธรรม | คุณวุฒิ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  ประสบการณ์ การผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์  ความเชี่ยวชาญ การผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์ | ผู้ร่วมโครงการ |

**หลักการและเหตุผล**

กล่าวถึงความเป็นมา ขอบเขต ความจำเป็น ความสำคัญในการจัดทำโครงการฯ

**วัตถุประสงค์**

กล่าวถึงวัตถุประสงค์หลักของการดำเนินโครงการฯ โดยมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผลตลอดจนสอดคล้องกับชื่อโครงการฯ ทั้งนี้ ให้ระบุวัตถุประสงค์หลักของโครงการเพียง 2 ข้อเท่านั้น **โดย ข้อที่ 1 ขอให้ระบุว่า เพื่อสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมากจากพระดำริฯ** (อพ.สธ.)

**กลุ่มเป้าหมาย (สำหรับโครงการอบรม / เผยแพร่)**

**คุณสมบัติของผู้ร่วมโครงการ**

ให้ระบุคุณสมบัติ ภูมิลำเนาของกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน เช่น นักเรียนโรงเรียนบ้านศรีไค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบล ฯ หรือ เกษตรกรผู้เลี้ยงไก่บ้านหนองขอน จังหวัดศรีสะเกษ

**จำนวนผู้ร่วมโครงการ**

ให้ระบุจำนวนผู้ร่วมโครงการที่คาดว่าจะเข้าร่วมในโครงการทั้งหมด เช่น 30 คน

**สถานที่จัดกิจกรรม / พื้นที่ / กลุ่มเป้าหมายที่ศึกษา** ............................................................................

**ผลผลิตของงานที่จะส่งมอบ** (เช่น หนังสือ ฐานข้อมูล เวบไซต์) .............................................................

**การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการฯ)**

1. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *กิจกรรม* | 2561 | | | 2562 | | | | | | | | | *รวมเงิน*  *(บาท)* |
| ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | |
| ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| กิจกรรม/วิธีการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แผนเงิน  (บอกจำนวนเงินที่มีแผนจะใช้ในแต่ละไตรมาส) |  | | |  | | |  | | |  | | |  |

**2. ระยะเวลาดำเนินงาน**

1. ระบุห้วงเวลาในการบริหารจัดการโครงการ เช่น 1 ต.ค.67- 30 ก.ย.68

2. ระบุวันที่ที่จะดำเนินการ จำนวนวันที่ดำเนินการ เช่น สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนมีนาคม จำนวน 3 วัน หรือ วันที่ 28 มีนาคม 2568

**3.** **ร่างกำหนดการ (สำหรับโครงการอบรม สัมมนา เผยแพร่)**

**ระบุวัน เดือน ปี หรือจำนวนวันที่จะดำเนินการ พร้อมกำหนดการคร่าว ๆ** ทั้งนี้ ให้มีรายละเอียดว่าชั่วโมงบรรยาย ชั่วโมงปฏิบัติการ จำนวนวิทยากรในแต่ละ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| วันที่ 28 มีนาคม 2568 | | |
| **เวลา** | **กิจกรรม / หัวข้อ** | **ชื่อวิทยากร** |
| 8.30 - 9.00 | ลงทะเบียน |  |
| 9.00 - 9.15 | พิธีเปิดการอบรม โดย |  |
| 9.15 - 10.30 | บรรยาย แนวทางการเขียนโครงการ | นายบำรุง วัฒนธรรม |
| 10.30 - 12.00 | แบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ | นายทำนุ ศิลปะ และ นายบำรุง วัฒนธรรม |
| 12.00 - 13.00 | รับประทานอาหารกลางวัน |  |
| 13.00 - 14.30 | บรรยาย แนวทางการเขียนโครงการ (ต่อ) | นายบำรุง วัฒนธรรม |
| 14.30 - 16.00 | แบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ | นายทำนุ ศิลปะ และ นายบำรุง วัฒนธรรม |

**ผลที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินโครงการฯ :**

กล่าวถึงผลที่เกิดจากการที่โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติโครงการ สามารถแสดงให้เห็นผลที่เป็นประโยชน์ทางตรงและทางอ้อม

**ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**

กล่าวถึงเกณฑ์ที่คาดว่าจะใช้ในการประเมินความสำเร็จในการดำเนินโครงการ ซึ่งอาจกำหนดตาม

ด้านปริมาณ เช่น จำนวนผู้ร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ด้านคุณภาพ เช่น ผู้ร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับร้อยละ 95 นักศึกษาร้อยละ 80 เห็นความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย

ด้านเวลา เช่น ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ดำเนินการได้ตามจำนวนครั้งที่กำหนด

ด้านความคุ้มค่า เช่น สัดส่วนค่าใช้จ่ายต่อคน 500 บาท ผู้ร่วมโครงการสามารถลดรายจ่าย 800 บาทต่อเดือน

**ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ เช่น**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **หน่วย** | **ค่าเป้าหมาย** |
| จำนวนผู้ร่วมโครงการ | คน | 30 |
| ความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ | ร้อยละ | ≥ 80 |
| ผู้ร่วมโครงการที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ | ร้อยละ | ≥ 80 |
| ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เพิ่มขึ้น | ระดับ | ≥1 |

**การประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน**

* รายงานผลการดำเนินงานทุก 3 เดือน ให้คณะ และมหาวิทยาลัยทราบ ตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และนำเสนอความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการ อพ.สธ. มอบ.
* ส่งรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้กับคณะและมหาวิทยาลัยทราบ จำนวน 1 เล่ม ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
* ส่งรายงานทางการเงินให้กับคณะและมหาวิทยาลัยภายใน 45 วัน นับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

**งบประมาณ (แยกตามหมวดค่าใช้จ่าย)**

งบประมาณที่เสนอขอ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักความจำเป็น และประหยัด (โดยบอกรายละเอียดอัตราต่อหน่วย)

**1. หมวดค่าตอบแทน รวม .............................................. บาท** *(กำหนดให้เบิกจ่ายไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณ ยกเว้นมีเหตุจำเป็นให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการพิจารณา)*

* 1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ 600 บาท/ ชั่วโมง ไม่เกิน 6 ชั่วโมงต่อวัน

1.2 ค่าตอบแทนวิทยาการที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ 600 - 1,200 บาท/คน/ชั่วโมง โดย

* ชั่วโมงบรรยายเบิกจ่ายได้ 1 คน/ชั่วโมง
* ชั่วโมงการสัมมนา เสวนา อภิปราย เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 คน / ชั่วโมง รวมผู้ดำเนินรายการ
* ชั่วโมงการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 2 คน/กลุ่ม/ชั่วโมง โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 0 คน /ต่อกลุ่ม

**1.3 ค่าอาหารทำการนอกเวลา (กำหนดให้ไม่เกินร้อยและ 10 ของงบประมาณ)**

* วันจันทร์- ศุกร์ อัตรา ชม.ละ 50 บาท (ปฏิบัติงานเวลา 16.30-20.30 น. ไม่เกิน 4 ชม.)
* วันเสาร์ – อาทิตย์ อัตรา ชม.ละ 70 บาท (ปฏิบัติงานเวลา 08.30-16.30 น. ไม่เกิน 7 ชม.)

\* หัวหน้าโครงการที่เป็นวิทยากรสามารถเบิกจ่ายค่าวิทยากรได้ ไม่ควรเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลา และควรกำหนดอัตราการเบิกจ่ายที่เหมาะสมกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด

**2. ค่าใช้สอย รวม ...............................................................บาท**

- ค่าอาหารว่าง ไม่เกิน 25 บาท/คน/มื้อ

- ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกิน 100 บาท/คน/มื้อ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเบิกจ่ายตามสิทธิ์

(ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท/คน/วัน หรือมากกว่า 12 ชม.)

(ค่าที่พักเหมาจ่าย 800 บาท หรือจ่ายตามจริงไม่เกิน 1,200 บาท)

(ค่ารถโดยสาร/เครื่องบิน เบิกจ่ายตามจริง)

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แจกแจงรายละเอียดภาระงานและราคาต่อหน่วย ในการจ้างงานให้ชัดเจน เหมาะสมและประหยัด

**3. ค่าวัสดุ รวม ...................................................................บาท**

- ค่าวัสดุสำนักงาน (สำหรับใช้ในการบริหารโครงการ ไม่เกิน 5,000 บาท)

- ค่าวัสดุโฆษณาประชาสัมพันธ์ (ไวนิล ป้ายผ้า ไม่เกิน 3,000 บาท)

- บอกรายละเอียดว่ามีค่าวัสดุอะไรบ้าง ในอัตราเท่าใด

\* หากไม่ระบุรายละเอียดของวัสดุ เช่น วัสดุอื่นๆ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนนี้

**รวมงบประมาณ ...............................................บาท**

ลงชื่อ .................................................. หัวหน้าโครงการ

( ................................................)

. ............./............................/......................