



โครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

2. ผู้รับผิดชอบ

รศ.ดร.ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
นายสุภวัฒน์ โสวรรณณี	หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
นางสาวปัญญาจิรา ศุภดล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
นางสาวโฉมสอางค์ ไชยยงค์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
นางสาวพัชรภรณ์ ดวงดี	ผู้ช่วยนักวิจัย สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ

3. หลักการและเหตุผล

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีหน้าที่และอำนาจ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 13 เกี่ยวกับการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรม การจัดทำฐานข้อมูลและดัชนีด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ การริเริ่ม ขับเคลื่อน และประสานการดำเนินงานโครงการวิจัยและนวัตกรรมที่สำคัญของประเทศ การจัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมและการให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องบุคคลหรือ หน่วยงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม และ วช. ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม โดยเห็นควรให้มีหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ และหลักสูตรการสร้างวิทยาการที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ต่าง ๆ ด้านการวิจัยเพื่อสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีจำนวนทวีคูณ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยให้แก่นักวิจัยที่อยู่ในระบบวิจัยและนวัตกรรมให้มีความเป็นมืออาชีพ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563-2570 แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566-2570 และยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในการผลิตกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพสูงเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดย วช. ร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัยในการดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการวิจัยและนวัตกรรม : บุคลากรด้านการวิจัย เพื่อสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเรียนรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศ รวมทั้งเพิ่มนักวิจัยให้มีจำนวนมากอย่างรวดเร็ว มีคุณภาพ และสามารถนำการวิจัยมาประยุกต์สู่การใช้ประโยชน์ในระดับพื้นที่และประเทศ

ดังนั้น ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เป็นต้นมา วช. ได้ร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัยดำเนินโครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) เพื่อสร้าง พัฒนา และยกระดับศักยภาพนักวิจัยรุ่น

ใหม่ให้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัยอย่างมีระบบมากขึ้น ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ เพื่อสร้างและพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และเรียนรู้ประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้ง นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563-2570 แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566-2570 และยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

4.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถจัดทำข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรมที่มีการบูรณาการระหว่างสาขาและตอบโจทย์การทำนายของสังคม รวมทั้งสอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ได้

4.3 เพื่อบูรณาการเครือข่ายนักวิจัย จากหน่วยราชการ องค์กรการวิจัยต่าง ๆ ให้เข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

5. โครงสร้างหลักสูตร

1. ภาคทฤษฎี ประกอบด้วยเนื้อหา จำนวน 19 ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่ 1	ปรัชญาการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย และจริยธรรมการวิจัย	1 ชั่วโมง
หมวดที่ 2	การกำหนดโจทย์การวิจัย	2 ชั่วโมง
หมวดที่ 3	การทบทวนวรรณกรรม การสังเคราะห์วรรณกรรม กรอบแนวคิด กรอบแนวคิดตัวแปร ระดับมาตรวัด และสมมติฐานการวิจัย	2 ชั่วโมง
หมวดที่ 4	การออกแบบการวิจัย 1. รูปแบบการวิจัยเชิงปริมาณ การกำหนดขนาดตัวอย่างและการวิเคราะห์ข้อมูล 2. รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดกลุ่มเป้าหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล 3. รูปแบบการวิจัยและพัฒนา (R&D) และการวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม ทั้งนี้กำหนดเป็น 3-3-3	9 ชั่วโมง
หมวดที่ 5	แนวคิดเกี่ยวกับการวัด ปัจจัยที่มีผลต่อความคลาดเคลื่อนจากการวัดและการตรวจสอบคุณภาพความตรงและความเที่ยงของเครื่องมือวิจัย (เน้นเครื่องมือวัดเชิงปริมาณ)	2 ชั่วโมง
หมวดที่ 6	หลักการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม และหลักการประยุกต์งานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การใช้ประโยชน์	3 ชั่วโมง

2. ภาคปฏิบัติ ประกอบด้วยเนื้อหา จำนวน 19 ชั่วโมง ดังนี้

ปฏิบัติการที่ 1	กำหนดโจทย์และบูรณาการความคิดร่วมกับสมาชิกในกลุ่มเพื่อกำหนดปัญหาวิจัยในแต่ละพื้นที่ และสรุปการกำหนดโจทย์วิจัย คำถามวิจัย วัตถุประสงค์	2 ชั่วโมง
ปฏิบัติการที่ 2	ฝึกปฏิบัติเขียนการทบทวนวรรณกรรม การสังเคราะห์วรรณกรรม กรอบแนวคิด และสมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)	2 ชั่วโมง
ปฏิบัติการที่ 3	ฝึกปฏิบัติการออกแบบการวิจัย	8 ชั่วโมง
ปฏิบัติการที่ 4	ฝึกปฏิบัติเขียนข้อเสนอการวิจัยกลุ่ม และการขยายผลการนำผลงานวิจัยต่อยอดไปสู่การใช้ประโยชน์	3 ชั่วโมง
ปฏิบัติการที่ 5	นำเสนอข้อเสนอการวิจัยกลุ่ม และนำเสนอช่องทางการนำผลงานวิจัยต่อยอดไปสู่การใช้ประโยชน์	3 ชั่วโมง
ปฏิบัติการที่ 6	บูรณาการความรู้และนำเสนอการสร้างเครือข่ายวิจัยจากการอบรม	1 ชั่วโมง

กิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน 2 ชั่วโมง

กิจกรรมเสริมหลักสูตรและอื่นๆ

พิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม

การปฐมนิเทศผู้เข้าอบรม แนะนำสมาชิก และปัจฉิมนิเทศ

โฮมรูม (Homeroom) ประจำวัน

กิจกรรมสานสัมพันธ์และสร้างเครือข่าย

เลือกกรรมการรุ่น

การประชุมกลุ่มเฉพาะเพื่อพัฒนาหลักสูตร

รับวุฒิบัตร

อื่น ๆ เช่น ศึกษาดูงานนอกสถานที่

6. วิธีการฝึกอบรม

จัดการฝึกอบรมในรูปแบบออนไซต์ (Onsite) ทั้งภาคบรรยายและแบ่งกลุ่มภาคปฏิบัติ

หมายเหตุ

1. ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัยพิจารณาเลือกรูปแบบการจัดการฝึกอบรมที่เหมาะสมกับความพร้อม และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมทั้งเป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.)

2. ขอให้หน่วยเครือข่ายด้านการวิจัย (ผู้จัด) นำเสนอรูปแบบการจัดการฝึกอบรม เพื่อให้ วช. ทราบ

3. หากมีความจำเป็นต้องปรับรูปแบบการจัดการฝึกอบรมนอกเหนือจาก 3 รูปแบบข้างต้นตามสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้นำเสนอ วช. เพื่อพิจารณา

7. วิทยากร

7.1 ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (แม่ไก่) จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และหน่วยงานเครือข่ายด้านวิจัยที่ลงนามบันทึกข้อตกลงทางวิชาการร่วมกัน โดยมีอัตราส่วน “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (แม่ไก่) ที่ผ่านการรับรองต่อ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (แม่ไก่) ที่ยังไม่ผ่านการรับรอง เป็น 70:30

7.2 วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และหน่วยงานเครือข่ายด้านวิจัยที่ลงนามบันทึกข้อตกลงทางวิชาการร่วมกัน

8. คุณสมบัติ และการพิจารณาผู้เข้ารับการฝึกอบรม

8.1 คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

8.1.1 วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี ขึ้นไปหรือเทียบเท่า

8.1.2 อายุ

ไม่เกิน 50 ปี ณ ปีที่สมัคร

8.1.3 สัญชาติ

ไทย

8.1.4 คุณสมบัติเฉพาะ

(1) ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน หรือหน่วยงานท้องถิ่น

- (2) **ไม่มี**ประสบการณ์ด้านการวิจัย หรือประสบการณ์ด้านการวิจัย**ไม่เกิน 2 ปี** และ**ไม่เคย**เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย
- (3) กรณีเป็นอาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษา **ต้องไม่มี**ตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือสูงกว่า
- (4) กรณีเป็นบุคลากรภาครัฐ/สถาบันการศึกษา **ต้องไม่มี**ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า หรือสูงกว่า
- (5) กรณีอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุ ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของ วช. โดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม “โครงการพัฒนาวิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย (Training for the Trainers)” และ “โครงการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” พิจารณาเป็นรายกรณี

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องได้รับการรับรองจากหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดสามารถรายละเอียดโครงการและสมัครได้ที่หน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัยที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ กับ วช.

8.2 การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- 8.2.1 หน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย (ผู้จัด) รับสมัคร และกลั่นกรองพร้อมพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครเพื่อนำส่งให้ วช. ก่อนจัดอบรม **อย่างน้อย 2 สัปดาห์**
- 8.2.2 วช. โดย คณะทำงานพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม “โครงการพัฒนาวิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย (Training for the Trainers)” และ โครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” พิจารณาให้การรับรองและให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอ วช. ก่อนจัดอบรม **อย่างน้อย 2 สัปดาห์**
- 8.2.3 วช. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกก่อนจัดอบรม

9. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวนรุ่นละประมาณ 50 - 60 คน

พิจารณาจำนวนผู้เข้าอบรมให้เหมาะสมกับขนาดห้องบรรยายและห้องฝึกปฏิบัติการกลุ่ม

- กรณีใช้งบประมาณร่วม จาก วช. จำนวนผู้รับการอบรมจากหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย (ผู้จัด) **ไม่เกิน**ร้อยละ 50

- กรณีใช้งบประมาณของหน่วยงานผู้จัด จำนวนผู้รับการอบรมจากหน่วยงานผู้จัด **ไม่เกิน**ร้อยละ 90

ทั้งนี้ จำนวนผู้เข้าอบรมต้องเป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.)

10. ระยะเวลาและแผนการดำเนินงาน

10.1 รุ่นละ 5 วัน เวลา 08.00 – 19.00 น. จำนวน 40 ชั่วโมง

10.2 ระยะเวลาการดำเนินโครงการ 12 เดือน (มกราคม – ธันวาคม 2566)

จัดอบรมระหว่างวันที่ 29 พฤษภาคม – 3 มิถุนายน 2566 เวลา 08.00 น. – 19.00 น. ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 40 ชั่วโมง

10.3 แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)												ผลผลิตที่จะส่งมอบ	ร้อยละของกิจกรรมในปีงบประมาณ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1. ประชุมเตรียมการ	/	/	/											แผนการดำเนินงาน	10
2. ประสานงานเพื่อกำหนดสถานที่จัดอบรม			/	/	/									แผนการดำเนินงาน	10
3. ประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ			/	/	/									แผนการดำเนินงาน	10
4. สรรหาวิทยากร				/	/									รายชื่อวิทยากร	10
5 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรม				/	/									รายชื่อผู้เข้าอบรม	10
6. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อม				/	/									สถานที่อบรม	10
7. เตรียมสถานที่ฝึกอบรม					/									สถานที่อบรม	5
8. ดำเนินจัดอบรมตามกำหนดการ					/	/								กิจกรรมการอบรม	15
9. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน							/	/						รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	10
10. ติดตามผลหลังการจัดอบรม							/	/	/					รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	5

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)												ผลผลิตที่จะส่งมอบ	ร้อยละของกิจกรรมในปีงบประมาณ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
11. ส่งรายงานจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน									/	/	/	/		รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	5

11. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ที่สนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรม และได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม สามารถสมัครได้ที่ ผู้ประสานงานหน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัย (ผู้จัด) ที่ระบุไว้ในหนังสือรับสมัครของแต่ละรุ่นโดยไม่มีค่าลงทะเบียน ส่วนงบประมาณในการเดินทางมาเข้ารับการฝึกอบรม เบี้ยเลี้ยง ที่พัก และอื่น ๆ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

(ในกรณีที่ใช้งบประมาณในการจัดฝึกอบรมจากหน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัย (ผู้จัด) อาจจะมีค่าลงทะเบียน หรือค่าประกันในการเข้ารับการฝึกอบรมในบางรุ่น ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่สนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรมติดตามรายละเอียดโครงการและประสานงานตรงกับหน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัย (ผู้จัด) ของแต่ละรุ่นอีกครั้ง)

12. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรม ประกอบด้วย

12.1 การประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรม “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่)

ประเมินผลการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยพิจารณาจาก (ประเมินโดยหน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัย (ผู้จัด))

- 1) จำนวนชั่วโมงการเข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละกิจกรรมต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนชั่วโมงอบรมทั้งหมดที่กำหนดในหลักสูตรและไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนชั่วโมงในภาคทฤษฎี และไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนชั่วโมงในภาคปฏิบัติ
- 2) ข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรมของกลุ่ม
- 3) ประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยการประเมินตนเองก่อนและหลังการอบรม

การติดตามและประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม (ประเมินโดยหน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัย (ผู้จัด) ร่วมกับ วช.)

- 1) ติดตามผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมโดยวิธีการที่เหมาะสม เช่น การส่งแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การประชุมกลุ่ม
- 2) จัดให้มีการสัมมนาหรือการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานภายหลังจัดอบรมหรือสร้างเครือข่ายในการทำวิจัยและการสร้างผลงานวิจัยอย่างไร

เกณฑ์การมอบวุฒิบัตรให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม (ประเมินโดยหน่วยงานเครือข่ายทางด้านการวิจัย (ผู้จัด) ร่วมกับ วช.)

- 1) เข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร โดยมีจำนวนเวลาเข้าฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนเวลาทั้งหมดที่กำหนดในหลักสูตรฝึกอบรม และไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนเวลาในภาคทฤษฎีและไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนเวลาในภาคปฏิบัติ
- 2) ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยของกลุ่ม

12.2 การประเมินวิทยากร (แม่ไก่)

ประเมินวิทยากร (ประเมินโดยผู้เข้ารับการอบรม)

- 1) ความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อวิทยากร
- 2) ความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ประเมินวิทยากร (โดยคณะทำงานพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม “โครงการพัฒนาวิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย (Training for the Trainers)” และ “โครงการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่”)

1) เนื้อหาบรรยาย (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)

- 1.1 เนื้อหาจัดเรียงเป็นลำดับขั้นตอน เรียงจากง่ายไปยาก
- 1.2 เนื้อหาเหมาะสมกับกลุ่มผู้ฟัง นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- 1.3 เนื้อหาครอบคลุมและสอดคล้องกับหัวข้อ
- 1.4 เนื้อหาถูกต้อง ทันสมัย
- 1.5 ยกตัวอย่างประกอบได้เหมาะสมกับเนื้อหา

2) เอกสาร สื่อการสอนและกิจกรรม (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

- 2.1 ความพร้อมของสื่อที่นำส่งให้คณะผู้ประเมินของ วช.
- 2.2 เหมาะสมกับวัย พื้นความรู้
- 2.3 เหมาะสมกับจำนวนผู้ฟัง เหมาะสมกับสถานที่ฝึกอบรม
- 2.4 เหมาะสมและสัมพันธ์กับเนื้อหา
- 2.5 ได้รับความสนใจ

3) บุคลิกภาพ และน้ำเสียงบรรยาย (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

- 3.1 การเคลื่อนไหว/วางท่าทางธรรมชาติ
- 3.2 มีการประสานสายตากับผู้ฟัง
- 3.3 แต่งกาย (เสื้อผ้า หน้า ผม) เหมาะสมกับกาลเทศะ
- 3.4 สีหน้ายิ้มแย้ม ไม่เครียด
- 3.5 เป็นกัลยาณมิตร มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน
- 3.6 เสียงดังพอเหมาะ ฟังชัดเจน
- 3.7 น้ำเสียงไม่ราบเรียบ ได้รับความสนใจ (ไม่ Monotone)
- 3.8 จังหวะการพูดเหมาะสม ไม่เร็วและช้าเกินไป
- 3.9 สำนวนและภาษาฟังเข้าใจง่าย
- 3.10 ออกเสียงควบกล้ำชัดเจน

4) การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

- 4.1 กระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม
- 4.2 กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์
- 4.3 มีศิลปะเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก
- 4.4 คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล
- 4.5 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม

5) อื่น ๆ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)

- 5.1 ตอบคำถามได้ชัดเจน ตรงประเด็น
- 5.2 ตรงต่อเวลา บริหารเวลาได้เหมาะสม

เกณฑ์คะแนนประเมินผล

- 0-64.9 คะแนน ไม่ผ่านไม่มีสิทธิ์ซ่อม
- 65-69.9 คะแนน ไม่ผ่านซ่อมได้
- 70-79.9 คะแนน ผ่านในระดับดี
- 80-100 คะแนน ผ่านในระดับดีมาก

12.3 การประเมินหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย (ผู้จัด)

การประเมินหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย (ประเมินโดยผู้เข้ารับการอบรม)

1 ประเมินความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการฝึกอบรม

- 1.1) ด้านการบริหารจัดการ
- 1.2) ด้านวิชาการ
- 1.3) ความคิดเห็นต่อประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการฝึกอบรม

การประเมินหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย (ประเมินโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)

1) ประเมินภาพรวมในการจัดการฝึกอบรมของหน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย

- 1.1) การบริหารจัดการ
- 1.2) สิ่งอำนวยความสะดวก
- 1.3) เอกสารประกอบการอบรม
- 1.4) ความพร้อมของสถานที่

13. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 สร้างนักวิจัย ให้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัยอย่างมีระบบ
- 14.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปทำวิจัย และปรับปรุงกระบวนการวิจัย ที่หน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 14.3 ช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสร้างผลงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จึงเป็นการเพิ่มจำนวนนักวิจัยที่มีคุณภาพให้แก่ประเทศ
- 14.4 เพื่อส่งเสริมและยกระดับการวิจัยของประเทศให้ผลการวิจัยตอบสนองภาคการผลิตและภาคบริการ
- 14.5 เพื่อพัฒนาผลงานวิจัยของประเทศ ให้มีคุณภาพและปริมาณมากขึ้นและสามารถใช้งานวิจัยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 14.6 ได้นักวิจัยมีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีเครือข่ายการวิจัย

14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ที่อยู่ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
85 ถนนสถลมารค ตำบลเมืองศรีไค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี 34190
- โทรศัพท์ 0-4535-3045 , 089-5461732
- เว็บไซต์ <https://qr.go.page.link/6RnQN>
- อีเมล ubu.lookkai@ubu.ac.th , chomsaang.c@ubu.ac.th

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ที่อยู่ ภารกิจขับเคลื่อนนโยบายโดยการวิจัย ชั้น 4 อาคาร วช. 2
 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ 196 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
 กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ 0 2579 2319, 0 2579 1370-9 ต่อ 304, 320

โทรสาร 0 2579 0194

อีเมล t4t.nrct@nrct.go.th