

**แบบเสนอโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ 2565**

**คณะ/สำนัก/หน่วยงาน ....................................................**

**มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**ชื่อโครงการ** ...........................................................................................................................................

**ส่วน ก : ลักษณะโครงการ** โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย ดังนี้

**1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี**

**ยุทธศาสตร์**  ไม่สอดคล้อง

**ประเด็นยุทธศาสตร์** ไม่สอดคล้อง

**2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ** **ฉบับ 12**

**ยุทธศาสตร์** ไม่สอดคล้อง

**3. แผนการปฏิรูประเทศด้าน** ไม่สอดคล้อง

**4. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2563-2567)**

โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนี้   
 **ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพและสร้างมูลค่าให้แก่ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น**

**เป้าประสงค์** ไม่สอดคล้อง

**กลยุทธ์** ไม่สอดคล้อง

**มาตรการ** ไม่สอดคล้อง

**กรอบแนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**

ไม่สอดคล้อง

**ส่วน ข : รายละเอียดโครงการ**

**1. ผู้รับผิดชอบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ชื่อ - สกุล** | **คุณวุฒิและประสบการณ์** | **ตำแหน่ง / ความรับผิดชอบในโครงการ** |
| นายทำนุ ศิลปะ | คุณวุฒิ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  ประสบการณ์ การผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์  ความเชี่ยวชาญ การผลิตก๊าซชีวภาพจากมูลสัตว์ | หัวหน้าโครงการ |
| นายบำรุง วัฒนธรรม | คุณวุฒิ  ประสบการณ์  ความเชี่ยวชาญ | ผู้ร่วมโครงการ |
|  |  |  |

**2. หลักการและเหตุผล**

กล่าวถึงความเป็นมา ขอบเขต ความจำเป็น ความสำคัญในการจัดทำโครงการฯ

**3. วัตถุประสงค์**

กล่าวถึงวัตถุประสงค์หลักของการดำเนินโครงการฯ โดยมีความสอดคล้องกลยุทธ์และมาตรการที่ได้เลือกไว้ข้างต้น ทั้งนี้ ให้ระบุวัตถุประสงค์หลักของโครงการเพียง 2 ข้อเท่านั้น

**4. กลุ่มเป้าหมาย (สำหรับโครงการอบรม/เผยแพร่)**

**คุณสมบัติของผู้ร่วมโครงการ**

ให้ระบุคุณสมบัติ ภูมิลำเนาของกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน เช่น นักเรียนโรงเรียนบ้านศรีไค อำเภอ วารินชำราบ จังหวัดอุบล ฯ หรือ เกษตรกรผู้เลี้ยงไก่บ้านหนองขอน จังหวัดศรีสะเกษ

**5. จำนวนผู้ร่วมโครงการ**

ให้ระบุจำนวนผู้ร่วมโครงการที่คาดว่าจะเข้าร่วมในโครงการทั้งหมด เช่น 30 คน

**6. สถานที่จัดกิจกรรม / พื้นที่ / กลุ่มเป้าหมายที่ศึกษา** ............................................................................

**7. ผลผลิตของงานที่จะส่งมอบ** ......................................... (เช่น หนังสือ ฐานข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล เวบไซต์ ไม่นับรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ซึ่งเป็นผลงานที่ต้องส่งทุกโครงการ)........................................

**8. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)**

**8.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรม | 2564 | | | 2565 | | | | | | | | | *รวมเงิน*  *(บาท)* |
| ไตรมาสที่ 1 | | | ไตรมาสที่ 2 | | | ไตรมาสที่ 3 | | | ไตรมาสที่ 4 | | |
| ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| กิจกรรม/วิธีการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 20,000 |
| 2. |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แผนเงิน (บาท)  (บอกจำนวนเงินที่มีแผนจะใช้ในแต่ละไตรมาส) | 100,000 | | |  | | |  | | |  | | |  |

**8.2 ระยะเวลาดำเนินงาน**

1. ระบุห้วงเวลาในการบริหารจัดการโครงการ เช่น 1 ต.ค.64 - 30 ก.ย.65

2. ระบุวันที่ที่จะดำเนินการ จำนวนวันที่ดำเนินการ เช่น สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนมีนาคม จำนวน 3 วัน หรือ วันที่ 28 มีนาคม 2558

**8.3** **ร่างกำหนดการ (เฉพาะสำหรับโครงการอบรม สัมมนา เผยแพร่)**

**ระบุวัน เดือน ปี หรือจำนวนวันที่จะดำเนินการ พร้อมกำหนดการคร่าว ๆ** ทั้งนี้ ให้มีรายละเอียดว่าชั่วโมงบรรยาย ชั่วโมงปฏิบัติการ จำนวนวิทยากรในแต่ละ ดังนี้

| วันที่ 28 มีนาคม 2564 | | |
| --- | --- | --- |
| **เวลา** | **กิจกรรม / หัวข้อ** | **ชื่อวิทยากร** |
| 8.30 - 9.00 | ลงทะเบียน |  |
| 9.00 - 9.15 | พิธีเปิดการอบรม โดย |  |
| 9.15 - 10.30 | บรรยาย แนวทางการเขียนโครงการ | นายศิลปะ วัฒนธรรม |
| 10.30 - 12.00 | แบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ | นายทำนุ บำรุง และ นายศิลปะ วัฒนธรรม |
| 12.00 - 13.00 | รับประทานอาหารกลางวัน |  |
| 13.00 - 14.30 | บรรยาย แนวทางการเขียนโครงการ (ต่อ) | นายศิลปะ วัฒนธรรม |
| 14.30 - 16.00 | แบ่งกลุ่ม 2 กลุ่ม เพื่อฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ | นายทำนุ บำรุง และ นายศิลปะ วัฒนธรรม |

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับในการดำเนินโครงการฯ :**

กล่าวถึงผลที่เกิดจากการที่โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติโครงการ สามารถแสดงให้เห็นผลที่เป็นประโยชน์ทางตรงและทางอ้อม

**10. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของโครงการ**

| **ตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ค่าเป้าหมาย** |
| --- | --- | --- |
| *จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนา* | *แหล่ง* | *2* |
| *จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม* | *คน* | *100* |
| *หน่วยงานภายนอกที่ร่วมโครงการ* | *หน่วยงาน* | *2* |
|  |  |  |

**11. การติดตามและรายงานผล**

* ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานความก้าวหน้ารายไตรมาสและรายงานผลการดำเนินงาน (ฉบับสมบูรณ์ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ) ผ่านระบบบริหารจัดการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
* สรุปภาพรวมที่ได้จากการดำเนินงานเชื่อมโยงสู่การเรียนการสอนและหรือการวิจัย
* มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านเวบไซต์ของหน่วยงาน หรือนิทรรศการ หรือเอกสารเผยแพร่
* ส่งรายงานทางการเงินให้กับคณะและมหาวิทยาลัยภายใน 45 วัน นับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

**12. งบประมาณ (แยกตามหมวดค่าใช้จ่าย)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทงบประมาณ** | **รายละเอียด** | **งบประมาณ (บาท)** |
| ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ 600 บาท/ชั่วโมง x 2 คน x 6 ชม./วัน |  |
| ค่าตอบแทน | *ควรใช้ Microsoft word version 2010 ขึ้นไป* |  |
| ค่าตอบแทน | *กรุณาระบุรายการทีละแถว และมีรายละเอียดตัวคูณที่ชัดเจน* |  |
| ค่าตอบแทน | *สามารถเพิ่มแถวของตารางได้* |  |
| ค่าตอบแทน | *สามารถ copy ประเภทงบประมาณได้* |  |
| ค่าตอบแทน |  |  |
| ค่าใช้สอย |  |  |
| ค่าตอบแทน |  |  |
| ค่าวัสดุ |  |  |
| ค่าวัสดุ |  |  |
| ค่าสาธารณูปโภค |  |  |
| รวม |  |  |

**13. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการ พร้อมวัน เดือน ปี**

ลงชื่อ.................................................

( ……………………………………………)

หัวหน้าโครงการ

วันที่.......... เดือน ....................... พ.ศ. ..........