**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจการจัดอบรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี 2563**

**การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม**

 **แบบตอบถาม** ความพึงพอใจด้านการจัดการอบรม

 คะแนนเฉลี่ย 4.01 – 5.00 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ พึงพอใจมากที่สุด

 คะแนนเฉลี่ย 3.01 – 4.00 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ พึงพอใจมาก

 คะแนนเฉลี่ย 2.01 – 3.00 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ พึงพอใจปานกลาง

 คะแนนเฉลี่ย 1.01 – 2.00 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ พึงพอใจน้อย

 คะแนนเฉลี่ย 0.00 – 1.00 กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์ พึงพอใจน้อยที่สุด

**แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการอบรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำศูนย์ประสานงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**ส่วนที่ 1 ความรู้ที่ได้จากการอบรม**

จากแบบสอบถามส่วนที่ 1 ระดับความรู้ที่ได้จากการอบรมพบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมมีระดับความรู้ก่อนรับการอบรม เฉลี่ยที่ 3.95 และมีระดับความรู้หลังการอบรม เฉลี่ยที่ 7.74 แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นจากเดิม ร้อยละ 37.9

**ตารางที่ 1**  แสดงผลการคำนวณหาค่าเฉลี่ย และการแปลผล ในประเด็นความพึงพอใจในการจัดอบรม

| **รายละเอียด** | **ค่าเฉลี่ย** | **การแปลผล** |
| --- | --- | --- |
| **1. ด้านเนื้อหาสาระ** |
|  1.1 เนื้อหาตรงตามที่ท่านคาดหวัง | 4.23 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  1.2 เนื้อหามีความเหมาะสม เพียงพอ และน่าสนใจ | 4.21 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  1.3 เนื้อหาเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน | 4.44 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  1.4 ความพึงพอใจในเนื้อหาโดยภาพรวม | 4.31 | พึงพอใจมากที่สุด |
| **ค่าเฉลี่ย** | **4.30** | **พึงพอใจมากที่สุด** |
| **2. ด้านการดำเนินการ** |
|  2.1 รูปแบบการจัดอบรม | 4.16 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  2.2 ความพร้อมของสถานที่/โสตทัศนูปกรณ์ | 4.39 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  2.3 เอกสารประกอบการอบรม | 4.31 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  2.4 อาหาร/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม | 4.29 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  2.5 การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ | 4.44 | พึงพอใจมากที่สุด |
| **ค่าเฉลี่ย** | **4.32** | **พึงพอใจมากที่สุด** |
| **3. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร** |
|  3.1 เนื้อหาครบถ้วนตามหลักสูตรที่กำหนด | 4.40 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  3.2 เทคนิคการถ่ายทอดและการใช้สื่อประกอบการสอนช่วยให้การเรียนรู้ดียิ่งขึ้น | 4.39 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  3.3 การเปิดโอกาสให้ซักถาม | 4.26 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  3.4 การตอบคำถามมีความชัดเจน ตรงประเด็น และเข้าใจง่าย | 4.39 | พึงพอใจมากที่สุด |
|  3.5 ความพึงพอใจต่อวิทยากรโดยภาพรวม | 4.40 | พึงพอใจมากที่สุด |
| **ค่าเฉลี่ย** | **4.37** | **พึงพอใจมากที่สุด** |

 จากตารางที่ 1 สามารถสรุปความพึงพอใจการเข้าร่วมอบรมได้ดังนี้

 **1. ความพึงพอใจด้านเนื้อหาสาระ**

ภาพรวมผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.30 มีหัวข้อระดับความพึงพอใจจากมากไปน้อยเรียงตามลำดับ ดังนี้

1. เนื้อหาเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.44 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

2. ความพึงพอใจในเนื้อหาโดยภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.31 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

3. เนื้อหาตรงตามที่ท่านคาดหวัง ค่าเฉลี่ย 4.23 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

4. เนื้อหามีความเหมาะสม เพียงพอ และน่าสนใจ ค่าเฉลี่ย 4.21 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

**2. ความพึงพอใจด้านการดำเนินการ**

ภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.32 โดยมีหัวข้อระดับความพึงพอใจจากมากไปหาน้อยเรียงตามลำดับ ดังนี้

1. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ค่าเฉลี่ย 4.44 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด
2. ความพร้อมของสถานที่/โสตทัศนูปกรณ์ ค่าเฉลี่ย 4.39 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด
3. เอกสารประกอบการอบรม ค่าเฉลี่ย 4.31 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด
4. อาหาร/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าเฉลี่ย 4.29 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด
5. รูปแบบการจัดอบรม ค่าเฉลี่ย 4.29 อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด

3. **ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร**

ภาพรวมผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.37 มีหัวข้อระดับความพึงพอใจจากมากไปน้อยเรียงตามลำดับ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1. เนื้อหาครบถ้วนตามหลักสูตรที่กำหนด | ค่าเฉลี่ย 4.40 | อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด |
|  2. ความพึงพอใจต่อวิทยากรโดยภาพรวม | ค่าเฉลี่ย 4.40 | อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด |
|  3. เทคนิคการถ่ายทอดและการใช้สื่อประกอบการสอนช่วยให้การเรียนรู้ดียิ่งขึ้น | ค่าเฉลี่ย 4.39 | อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด |
|  4. การตอบคำถามมีความชัดเจน ตรงประเด็น และเข้าใจง่าย | ค่าเฉลี่ย 4.39 | อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด |
|  5. การเปิดโอกาสให้ซักถาม | ค่าเฉลี่ย 4.39 | อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด |

**ส่วนที่ 2 เวลาที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม**

จากแบบสอบถาม เวลาที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม พบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมเห็นว่าเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสม ร้อยละ 87.10 และเห็นว่าไม่เหมาะสม ร้อยละ 12.90 โดยมีข้อเสนอแนะให้จัดการอบรมเป็นเวลา 5 วันเป็นส่วนใหญ่

**ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการอบรม**

1. ควรเพิ่มเวลาในการจัดการอบรม

 2. วิทยากรไม่เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมอบรม ควรมีวิทยากรประจำกลุ่ม

 3. ควรเพิ่มตัวอย่างในการจัดทำใบงานมากขึ้น เพื่อความเข้าใจของผู้เข้าร่วมการอบรม

 4. ควรเพิ่มรอบการจัดอบรม เพื่อให้ทั่วถึงแก่ผู้ที่ไม่สามารถเข้ารวมอบรมในรอบนั้นๆได้

**ส่วนที่ 4 หลักสูตรหรือหัวข้อที่ท่านสนใจหรือต้องการเข้าร่วม**

1. หลักสูตรการจัดทำรายงานพืชศึกษา

 2. หลักสูตร 3 สาระ

 3. หลักสูตรฐานทรัพยากรท้องถิ่น