

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง
(Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2567 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

ข้อเสนอโครงการที่ 1 : โครงการยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและ
ถ่ายทอดเทคโนโลยี (TLO)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา :

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....ตำแหน่ง.....

e-mail.....เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อโครงการ:

หลักการและเหตุผล (ขอให้มีส่วนเพิ่มเติมเหล่านี้ด้วย)

- IP Portfolio และ Workflow การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ทุกประเภท
- นโยบาย TRIUP Act. ของสถาบันและการดำเนินการ เรื่อง Invention Disclosure ที่ได้เงินจากแหล่งทุน 9 แห่ง
- โครงสร้างการบริหารงาน Organizational Structure รวมถึงจำนวน Patent/ Agent และ Tech Incubation & Tech Transfer Staff
- ระบุ Core Competencies ด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปี ย้อนหลัง (2562 – 2566)
- อธิบายประสบการณ์ของสถาบันในด้าน Technology/Business Incubation & Technology Transfer รวมถึง Innovation-driven enterprise (IDE) ที่ใช้เทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปีย้อนหลัง (2562 – 2566) ทั้งนี้ U-Tech. Licensing ต้องมีสัญญา ที่มีใช้สัญญาว่าจ้าง (ถือเป็นบริการวิชาการ) และมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่แท้จริง เช่น หากมีการประดิษฐ์เครื่องมือใหม่ต้องเป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้ชุมชนสามารถสร้างเครื่องมือ ไม่ใช่แต่การประดิษฐ์เครื่องมือเพื่อไปให้ชุมชนใช้แต่อย่างเดียว
- จำนวน University Spin-off และ Startup company ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ให้นำปีที่จดทะเบียนบริษัท
- จำนวน Research Income ของแต่ละปี ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ทั้งนี้ Research Income เป็นเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก (ทั้งรัฐและเอกชน) เพื่อสนับสนุนการทำวิจัย สร้างโรงงานต้นแบบ หรือ Infrastructure อาจเป็นในรูป matching fund จากภาคเอกชนได้ ทั้งนี้ ไม่นับเงินจากสัญญาการรับจ้างทำวิจัย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน

ผลสำเร็จของโครงการ ระบุผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ Output/Outcome/Impact (เช่น จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาที่จดและใช้โดยเน้นสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์) รวมถึงจำนวนนักศึกษา บัณฑิตศึกษา และ Post-doctoral fellow ที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ ผลงานที่จะส่งมอบต้องสามารถตรวจสอบและวัดได้ How to

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)		
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)		
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)		

แผนการดำเนินงาน (กำหนดสิ่งส่งมอบ deliverable ใน 10 เดือน ให้ชัดเจนว่าจะพัฒนาปรับปรุงอะไร จะเกิดอะไร ขึ้นใหม่หลังการได้รับการสนับสนุน ซึ่งไม่ใช่กิจกรรมทั่วไป)

สิ่งส่งมอบ (ระบุตัวคุณ)	ตัวชี้วัด	งบประมาณ หน่วย : บาท	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.....			←————→											
2.....						←————→								
3.....													←→	

งบประมาณโครงการ

หมวด	งบประมาณ หน่วย : บาท
หมวดค่าตอบแทน/ค่าจ้าง (จำนวนคน บาทต่อเดือน)	
1.	
2.	
หมวดค่าใช้สอย แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
หมวดค่าวัสดุ แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
หมวดค่าสาธารณูปโภค	
1.	

หมายเหตุ: - ไม่มีการหักค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Indirect or overhead cost) จากเงินงบประมาณ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ

- ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์

ระยะเวลาโครงการ (ไม่เกิน 10 เดือน บังคับเริ่มต้นสัญญา 1 มิ.ย. 67) : ...เดือน

หน่วยร่วมดำเนินงาน : มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชนที่ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

การวิเคราะห์โอกาสประสบความสำเร็จและแผนการประเมินความเสี่ยง