

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนขั้นสูง  
(Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2567 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

ข้อเสนอโครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ Entrepreneurship Education ที่เป็น Niche Area หรือ Strength ของสถาบันอุดมศึกษา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : .....

ชื่อโครงการ : .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....ตำแหน่ง.....

e-mail.....เบอร์โทรศัพท์.....

ชื่อโครงการ:

หลักการและเหตุผล (ขอให้มีส่วนเพิ่มเติมเหล่านี้ด้วย)

- IP Portfolio และ Workflow การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ทุกประเภท
- นโยบาย TRIUP Act. ของสถาบันและการดำเนินการ เรื่อง Invention Disclosure ที่ได้เงินจากแหล่งทุน 9 แห่ง
- โครงสร้างการบริหารงาน Organizational Structure รวมถึงจำนวน Patent/ Agent และ Tech Incubation & Tech Transfer Staff
- ระบุ Core Competencies ด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปี ย้อนหลัง (2562 – 2566)
- อธิบายประสบการณ์ของสถาบันในด้าน Technology/Business Incubation & Technology Transfer รวมถึง Innovation-driven enterprise (IDE) ที่ใช้เทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปีย้อนหลัง (2562 – 2566) ทั้งนี้ U-Tech. Licensing ต้องมีสัญญา ที่มีใช้สัญญาว่าจ้าง (ถือเป็นบริการวิชาการ) และมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่แท้จริง เช่น หากมีการประดิษฐ์เครื่องมือใหม่ต้องเป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้ชุมชนสามารถสร้างเครื่องมือ ไม่ใช่แต่การประดิษฐ์เครื่องมือเพื่อไปให้ชุมชนใช้แต่อย่างเดียว
- จำนวน University Spin-off และ Startup company ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ให้นำปีที่จดทะเบียนบริษัท
- จำนวน Research Income ของแต่ละปี ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ทั้งนี้ Research Income เป็นเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก (ทั้งรัฐและเอกชน) เพื่อสนับสนุนการทำวิจัย สร้างโรงงานต้นแบบ หรือ Infrastructure อาจเป็นในรูป matching fund จากภาคเอกชนได้ ทั้งนี้ ไม่นับเงินจากสัญญาการรับจ้างทำวิจัย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

**กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน**

**ผลสำเร็จของโครงการ** ระบุผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ Output/Outcome/Impact (เช่น จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาที่จดและใช้โดยเน้นสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์) รวมถึงจำนวนนักศึกษา บัณฑิตศึกษา และ Post-doctoral fellow ที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ ผลงานที่จะส่งมอบต้องสามารถตรวจสอบและวัดได้ How to

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)		
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)		
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)		

**แผนการดำเนินงาน** (กำหนดสิ่งส่งมอบ deliverable ใน 10 เดือน ให้ชัดเจนว่าจะพัฒนาปรับปรุงอะไร จะเกิดอะไรขึ้นใหม่หลังการได้รับการสนับสนุน ซึ่งไม่ใช่กิจกรรมทั่วไป)

สิ่งส่งมอบ (ระบุตัวคุณ)	ตัวชี้วัด	งบประมาณ หน่วย : บาท	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.....			←→											
2.....							←→							
3.....													↔	

**งบประมาณโครงการ**

หมวด	งบประมาณ หน่วย : บาท
หมวดค่าตอบแทน/ค่าจ้าง (จำนวนคน บาทต่อเดือน) 1. 2.	
หมวดค่าใช้สอย แจกแจงโดยละเอียด 1.	
หมวดค่าวัสดุ แจกแจงโดยละเอียด 1.	
หมวดค่าสาธารณูปโภค 1.	

**หมายเหตุ:** - ไม่มีการหักค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Indirect or overhead cost) จากเงินงบประมาณ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ

- ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์

**ระยะเวลาโครงการ (ไม่เกิน 10 เดือน บังคับเริ่มต้นสัญญา 1 มิ.ย. 67) :** ...เดือน

**หน่วยร่วมดำเนินงาน :** มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชนที่ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

**การวิเคราะห์โอกาสประสบความสำเร็จและแผนการประเมินความเสี่ยง**