

การประชุมชี้แจงรายละเอียดการจัดทำข้อเสนอโครงการ
พัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง
(Reinventing University)
กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2567

วันพฤหัสบดีที่ 18 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมพินเอกอาคาร ชมเห็นชอบ 1 ชั้น 6
อาคารอุดมศึกษา 1 สป.อว.

โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2567 กลุ่มที่ 2 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

การดำเนินงาน	งบประมาณ ดำเนินการ (บาท)
1. สนับสนุนการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา ที่ตอบโจทย์การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ไปสู่ภาคอุตสาหกรรม และการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (TLO) และการเพิ่มจำนวนการจดสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์ (ระยะเวลาดำเนินการ 10 เดือน เริ่ม 1 มิ.ย.2567) 19 แห่ง แห่งละ 2 ล้านบาท	38 ล้านบาท
<p>* 2. ดำเนินโครงการการเร่งพัฒนารุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยีในสถาบันการศึกษา (Business Acceleration Platform : BAP) รุ่นที่ 2</p> <p>2.1 กลุ่ม 1 สนับสนุนอบรม BAP จำนวน 25 คน (* ได้รับเงินสนับสนุนจาก กลุ่ม 1 10 ล้านบาท และ 15 คน จาก ม.กลุ่ม 2)</p> <p>2.2 กลุ่ม 2 พิจารณาคัดเลือกเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ (15 คน สถาบัน 10 แห่ง)</p>	10 ล้านบาท งบกลุ่ม 2 ปี 67 (งบปี 68 10 ล้านบาท)
<p>* 3. ดำเนินโครงการผลักดันมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพนักบริหารจัดการเทคโนโลยีและทรัพย์สินทางปัญญาและการตั้งเครือข่ายผู้จัดการนวัตกรรมประเทศไทยพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ระยะที่ 2 วงเงินรวม 18.7 ล้านบาท ประกอบด้วย 3 ส่วน</p> <p>3.1 สนับสนุนการทำงานของสมาคม</p> <p>3.2 พัฒนาหลักสูตร และสร้างศูนย์ฝึกอบรม และศูนย์รับรอง</p> <p>3.3. พัฒนาศักยภาพคนในระดับสากล</p> <p>* ทั้งนี้จะใช้งบประมาณปี 2567 และ 2568</p>	20 ล้านบาท * (งบปี 67 10 ล้านบาท) (งบปี 68 10 ล้านบาท)
4. โครงการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ Entrepreneurship Education เฉพาะที่เป็น Niche หรือ Strength ของสถาบันอุดมศึกษา (19 แห่ง แห่งละ 2 ล้านบาท)	38 ล้านบาท
รวมเป็นเงิน	96 ล้านบาท

การจัดทำข้อเสนอ

โครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University)

ปีงบประมาณ 2567

กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

ภายใต้โครงการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ภาคอุตสาหกรรม

โครงการที่ 1 โครงการยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer office หรือ Technology Licensing office)

โครงการที่ 2 โครงการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ Entrepreneurship Education ที่เป็น Niche Area หรือ Strength ของสถาบันอุดมศึกษา

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1. ผลผลิตที่ส่งมอบเป็นรูปธรรมชัดเจน

- ผลจากการยกระดับศักยภาพเกิดกระบวนการหรือแพลตฟอร์ม (Platform) ระบบกลไกการพัฒนาด้านการเร่งพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี และมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจนพร้อมดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพจริงเหมาะสมกับสถาบัน สามารถสะท้อนด้วยขั้นตอนการดำเนินการที่ลดลง การนำระบบ IT และ Database มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวก ประหยัดต้นทุนการดำเนินการ มีการเชื่อมต่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก เห็นผลเป็นรูปธรรม
- ผลจากการยกระดับศักยภาพ มีจำนวนการจดสิทธิบัตรประเภทสิ่งประดิษฐ์เพิ่มขึ้นเกิดการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีศักยภาพของสถาบันไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยเฉพาะในรูปแบบของการจัดตั้งธุรกิจใหม่ด้านเทคโนโลยี (Technology Startup)
- ผลจากพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ด้านเร่งพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยีของสถาบัน ด้วยวิธี Upskill/Reskill/New skills ส่งผลให้ประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วย TTO หรือ TLO เปรียบเทียบเห็นการเปลี่ยนแปลงเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยอาจแสดงเป็นจำนวนงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาบ่มเพาะ ต่อยอด ถ่ายทอด มีการสร้างและ/หรือ ขยายเครือข่ายความร่วมมือการทำงานร่วมกันทั้งภายในสถาบันและหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนด้านการเร่งพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยีอย่างเป็นรูปธรรม
- ผลจากการยกระดับศักยภาพนำไปสู่การร่วมลงทุนต่อยอดการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้เชิงพาณิชย์หรือสาธารณะประโยชน์ เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มในห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) ของภาคการผลิตและหรือบริการ สามารถแสดงระบบและกลไกที่เป็นผลลัพธ์จากการส่งเสริมบทบาทความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
- ผลจากการพัฒนาปรับปรุงระบบนิเวศที่เอื้อต่อการวิจัยและพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานของหน่วย TLO มีผลเป็นรูปธรรมแตกต่างเปรียบเทียบเห็นได้อย่างชัดเจน

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

2. กรอบวงเงินงบประมาณโครงการละ 2 ล้านบาท
3. กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 10 เดือน ภายใต้ข้อจำกัดระยะเวลาใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หากไม่แล้วเสร็จมีสิทธิ์ขอขยายเวลาได้อีกไม่เกิน 6 เดือนเท่านั้น
4. การจัดทำข้อเสนอโครงการให้กระทำโดยรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย หรือรองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมหรือผู้อำนวยการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือกำกับดูแล TTO หรือ TLO มีส่วนร่วมในการกำกับกับการบริหารจัดการและรับรู้การดำเนินการตลอดโครงการ
5. ต้องมีรายละเอียดผลผลิตที่คาดหวัง (Expected Output) ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Expected Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้น รอบติดตามความก้าวหน้า 5 เดือน และรอบปิดโครงการสอดคล้องและชัดเจน พร้อมกับระบุรายชื่อผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม (Activities) ให้ครบถ้วนชัดเจน

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2567 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

ข้อเสนอโครงการที่ 1 : โครงการยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการหน่วยบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (TLO)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา :

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ตำแหน่ง :

e-mail : เบอร์โทรศัพท์ :

ชื่อโครงการ :

หลักการและเหตุผล และข้อมูลสนับสนุนที่เป็นปัจจุบัน (ขอให้มิข้อมูลเพิ่มเติมเหล่านี้ด้วย)

- IP Portfolio และ Workflow การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ทุกประเภท
- นโยบาย TRIUP Act. ของสถาบันและการดำเนินการ เรื่อง Invention Disclosure ที่ได้เงินจากแหล่งทุน 9 แห่ง
- โครงสร้างการบริหารงาน Organizational Structure รวมถึงจำนวน Patent/ Agent และ Tech Incubation & Tech Transfer Staff
- ระบุ Core Competencies ด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปี ย้อนหลัง (2562 – 2566)
- อธิบายประสบการณ์ของสถาบันในด้าน Technology/Business Incubation & Technology Transfer รวมถึง Innovation-driven enterprise (IDE) ที่ใช้เทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปีย้อนหลัง (2562 – 2566) ทั้งนี้ U-Tech. Licensing ต้องมีสัญญา ที่มีสัญญาว่าจ้าง (ถือเป็นบริการวิชาการ) และมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่แท้จริง เช่น หากมีการประดิษฐ์เครื่องมือใหม่ต้องเป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้ชุมชน สามารถสร้างเครื่องมือ ไม่ใช่แต่การประดิษฐ์เครื่องมือเพื่อไปให้ชุมชนใช้แต่อย่างเดียว
- จำนวน University Spin-off และ Startup company ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ให้นับปีที่จดทะเบียนบริษัท
- จำนวน Research Income ของแต่ละปี ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ทั้งนี้ Research Income เป็นเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก (ทั้งรัฐและเอกชน) เพื่อสนับสนุนการทำวิจัย สร้างโรงงานต้นแบบ หรือ Infrastructure อาจเป็นในรูป matching fund จากภาคเอกชนได้ ทั้งนี้ ไม่นับเงินจากสัญญาการรับจ้างทำวิจัย

วัตถุประสงค์ของโครงการ :

กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน :

ผลสำเร็จของโครงการ ระบุผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ Output/Outcome/Impact (เช่น จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาที่จดและใช้โดยนักสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์) รวมถึงจำนวนนักศึกษา บัณฑิตศึกษา และ Post-doctoral fellow ที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ ผลงานที่จะส่งมอบต้องสามารถตรวจสอบและวัดได้ How to

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)		
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)		
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)		

แผนการดำเนินงาน กำหนดสิ่งส่งมอบ (deliverables) ใน 10 เดือน ให้ชัดเจนว่าจะพัฒนาปรับปรุงอะไร จะเกิดอะไรขึ้นใหม่หลังการได้รับการสนับสนุนซึ่งไม่ใช่กิจกรรมทั่วไป

สิ่งส่งมอบ (ระบุตัวคุณ)	ตัวชี้วัด	งบประมาณ หน่วย : บาท	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1			←————→										
2							←————→						
3											←————→		

งบประมาณโครงการ

หมวด	งบประมาณ หน่วย : บาท
หมวดค่าตอบแทน/ค่าจ้าง (จำนวนคน บาทต่อเดือน) แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
2.	
หมวดค่าใช้สอย แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
2.	
หมวดค่าวัสดุ แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
2.	

หมายเหตุ : - ไม่มีการหักค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Indirect or overhead cost) จากเงินงบประมาณเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ
- ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์

ระยะเวลาโครงการ : ไม่เกิน 10 เดือน เริ่มดำเนินการ 1 มิถุนายน 67 ถึง 31 มีนาคม 2568)

หน่วยร่วมดำเนินงาน : มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชนที่ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

การวิเคราะห์โอกาสประสบความสำเร็จและแผนการประเมินความเสี่ยง

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1. ผลผลิตที่ส่งมอบเป็นรูปธรรมชัดเจน

- หลักสูตรที่ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการอื่นและมีหลักฐานความเชี่ยวชาญ ประวัติและผลงานของบุคลากรประจำหลักสูตรมาประกอบ โดยออกแบบให้เกิดทักษะการเรียนรู้อย่างครบวงจร เกิดการร่วมปฏิบัติงานสร้างสรรค์การทำงานเป็นทีม และให้เกิดประสบการณ์จากการลงมือกระทำจริง (Hands on) อันจะทำให้บัณฑิต นักศึกษาได้ใช้ทักษะ การวางแผน การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การบริหารงบประมาณ การหารายได้ รวมถึงความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การปรับหลักสูตร GE ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีสิทธิ์เลือกเรียนวิชา เพื่อเป้าหมายอาชีพของตนเองในอนาคตที่จะนำไปใช้จริงในสถาบัน

2. กรอบวงเงินงบประมาณโครงการละ 2 ล้านบาท

3. กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 10 เดือน ภายใต้ข้อจำกัดระยะเวลาใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หากไม่แล้วเสร็จมีสิทธิ์ขอขยายเวลาได้อีกไม่เกิน 6 เดือนเท่านั้น

4. การจัดทำข้อเสนอโครงการให้กระทำโดย อธิการบดี รองอธิการบดีหรือประธานหลักสูตร ที่กำกับดูแลและ รับผิดชอบ GE มีส่วนร่วมในการกำกับกับการบริหารจัดการและรับรู้การดำเนินการตลอดโครงการ

5. ต้องมีรายละเอียดผลผลิตที่คาดหวัง (Expected Output) ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (Expected Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้น รอบติดตามความก้าวหน้า 5 เดือน และรอบปิดโครงการสอดคล้องและชัดเจน พร้อมกับระบุรายชื่อผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม (Activities) ให้ครบถ้วนชัดเจน

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2567 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

ข้อเสนอโครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ Entrepreneurship Education ที่เป็น Niche Area หรือ Strength ของสถาบันอุดมศึกษา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา :

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ตำแหน่ง :

e-mail : เบอร์โทรศัพท์ :

ชื่อโครงการ :

หลักการและเหตุผล และข้อมูลสนับสนุนที่เป็นปัจจุบัน (ขอให้มิข้อมูลเพิ่มเติมเหล่านี้ด้วย)

- IP Portfolio และ Workflow การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ทุกประเภท
- นโยบาย TRIUP Act. ของสถาบันและการดำเนินการ เรื่อง Invention Disclosure ที่ได้เงินจากแหล่งทุน 9 แห่ง
- โครงสร้างการบริหารงาน Organizational Structure รวมถึงจำนวน Patent/ Agent และ Tech Incubation & Tech Transfer Staff
- ระบุ Core Competencies ด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปี ย้อนหลัง (2562 – 2566)
- อธิบายประสบการณ์ของสถาบันในด้าน Technology/Business Incubation & Technology Transfer รวมถึง Innovation-driven enterprise (IDE) ที่ใช้เทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย 5 ปีย้อนหลัง (2562 – 2566) ทั้งนี้ U-Tech. Licensing ต้องมีสัญญา ที่มีใช้สัญญาว่าจ้าง (ถือเป็นบริการวิชาการ) และมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่แท้จริง เช่น หากมีการประดิษฐ์เครื่องมือใหม่ต้องเป็นการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้ชุมชน สามารถสร้างเครื่องมือ ไม่ใช่แต่การประดิษฐ์เครื่องมือเพื่อไปให้ชุมชนใช้แต่อย่างเดียว
- จำนวน University Spin-off และ Startup company ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ให้นับปีที่จดทะเบียนบริษัท
- จำนวน Research Income ของแต่ละปี ย้อนหลัง 5 ปี (2019 – 2023) ทั้งนี้ Research Income เป็นเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก (ทั้งรัฐและเอกชน) เพื่อสนับสนุนการท้าววิจัย สร้างโรงงานต้นแบบ หรือ Infrastructure อาจเป็นในรูป matching fund จากภาคเอกชนได้ ทั้งนี้ ไม่นับเงินจากสัญญาการรับจ้างทำวิจัย

≡ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ Entrepreneurship Education ที่เป็น Niche Area หรือ Strength ของสถาบันอุดมศึกษา

วัตถุประสงค์ของโครงการ :

กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน :

ผลสำเร็จของโครงการ ระบุผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ Output/Outcome/Impact (เช่น จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาที่จดและใช้โดยเน้นสิทธิบัตรสิ่งประดิษฐ์) รวมถึงจำนวนนักศึกษา บัณฑิตศึกษา และ Post-doctoral fellow ที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ ผลงานที่จะส่งมอบต้องสามารถตรวจสอบและวัดได้ How to

ผลสำเร็จของโครงการ	ก่อนดำเนินการ	หลังดำเนินการ
ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น (Output)		
ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น (Outcome)		
ผลกระทบที่จะเกิดขึ้น (Impact)		

แผนการดำเนินงาน กำหนดสิ่งส่งมอบ (deliverables) ใน 10 เดือน ให้ชัดเจนว่าจะพัฒนาปรับปรุงอะไร จะเกิดอะไรขึ้นใหม่หลังการได้รับการสนับสนุนซึ่งไม่ใช่กิจกรรมทั่วไป

สิ่งส่งมอบ (ระบุตัวคุณ)	ตัวชี้วัด	งบประมาณ หน่วย : บาท	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1			←————→										
2							←————→						
3												←————→	



≡ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงการพัฒนาหลักสูตรรูปแบบ Entrepreneurship Education ที่เป็น Niche Area หรือ Strength ของสถาบันอุดมศึกษา

งบประมาณโครงการ

หมวด	งบประมาณ หน่วย : บาท
หมวดค่าตอบแทน/ค่าจ้าง (จำนวนคน บาทต่อเดือน) แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
2.	
หมวดค่าใช้สอย แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
2.	
หมวดค่าวัสดุ แจกแจงโดยละเอียด	
1.	
2.	

หมายเหตุ : - ไม่มีการหักค่าใช้จ่ายทางอ้อม (Indirect or overhead cost) จากเงินงบประมาณเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าวได้อย่างคุ้มค่าเต็มประสิทธิภาพ
- ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์

ระยะเวลาโครงการ : ไม่เกิน 10 เดือน เริ่มดำเนินการ 1 มิถุนายน 67 ถึง 31 มีนาคม 2568)

หน่วยร่วมดำเนินงาน : มหาวิทยาลัย/หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/ชุมชนที่ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

การวิเคราะห์โอกาสประสบความสำเร็จและแผนการประเมินความเสี่ยง



กรอบระยะเวลาและแผนการดำเนินงานโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2567

	ปีงบประมาณ 2567							ปีงบประมาณ 2568												
	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการปีงบประมาณ 2567																				
1. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ครั้งที่ 1 พิจารณาหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับจัดสรรงบประมาณ		8																		
2. แจ้งสถาบันอุดมศึกษายื่นข้อเสนอโครงการ		9																		
3. สถาบันอุดมศึกษาจัดทำข้อเสนอโครงการ				←→ (11 เม.ย. - 10 พ.ค.)																
4. ฝ่ายเลขานุการรวบรวมข้อเสนอโครงการ และเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาให้ความเห็นกลับไปยังฝ่ายเลขานุการ				10-17																
5. จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ครั้งที่ 2 เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการ				20																
6. เชิญสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการพิจารณารอบแรกมานำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ครั้งที่ 3				24																
7. จัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่าง สป. กับสถาบันอุดมศึกษา (เริ่มโครงการ 1 มี.ย.67)				←→																
8. จัดสรรงบประมาณ งวดที่ 1 (ร้อยละ 80)																				
9. สถาบันอุดมศึกษาดำเนินโครงการตามแผนงาน (10 เดือน)				M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	←-----→						
10. ติดตามการส่งมอบผลผลิตรอบ 5 เดือน									←→											
11. จัดสรรงบประมาณ งวดที่ 2 (ร้อยละ 20)									←→											
12. ติดตามการส่งมอบผลผลิตรอบ 10 เดือน														←→						

กำหนดส่งข้อเสนอโครงการ : วันศุกร์ที่ 10 พฤษภาคม 2567

เอกสารประกอบการส่งข้อเสนอโครงการ :

- 1) แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนากำลังคนชั้นสูง (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ 2567 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม จำนวน 1 ชุด มายังกลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 2 กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สป.อว. (ถนนศรีอยุธยา)
- 2) ส่งไฟล์ข้อเสนอโครงการ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ reinventing.techno2@gmail.com

ติดต่อ : กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 2

กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สป.อว.

โทร 02-610-5376, 5356, 5443



Download เอกสาร