



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ และการรับเงินสนับสนุนในการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการใช้จ่าย การเบิก การเก็บรักษา และการนำเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นส่งกองคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการจัดกิจกรรมบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศอื่นใด ที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีด้วย

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“โครงการ” หมายความว่า โครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการตามข้อบังคับนี้

๘๗

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการตามข้อบังคับนี้ รวมถึงผู้อำนวยการแผนงานโครงการ ผู้อำนวยการโครงการ หรือที่เรียกเป็นอย่างอื่น ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ

“การวิจัย” หมายความว่า โครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการตามหลักวิชาการใด ๆ เพื่อค้นหาความจริง หรือแก้ปัญหาใด ๆ โดยใช้กระบวนการอันเป็นที่ยอมรับ

“การบริการวิชาการ” หมายความว่า โครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการในรูปแบบใด ๆ ซึ่งเป็นการนำความรู้ทางวิชาการ ทักษะ หรือความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยไปเผยแพร่ ให้บริการ หรือให้คำปรึกษาแก่ชุมชน สังคม กลุ่มบุคคล หน่วยงานของรัฐ รวมทั้งหน่วยงานเอกชน หรือกลุ่มองค์กรต่าง ๆ

“เงินสนับสนุน” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินใด ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลภายนอก รวมถึงนิติบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินกิจกรรมหรือโครงการตามเจตนารมณ์ของผู้สนับสนุน โดยไม่ขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย

#### หมวดที่ ๑

#### หมวดทั่วไป

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีคณะกรรมการบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ เรียกโดยย่อว่า “ก.บ.ว.” ประกอบด้วย รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านการวิจัยหรือบริการวิชาการ เป็นประธาน ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านการวิจัยหรือบริการวิชาการ เป็นรองประธาน ผู้แทนส่วนราชการตั้งแต่ระดับรองหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ช่วยหัวหน้าส่วนราชการจำนวนไม่เกินสองคนที่กำกับดูแลงานด้านการวิจัยหรือด้านบริการวิชาการ และผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

ก.บ.ว. มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินแผนการดำเนินงานและงบประมาณค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับอนุมัติเงินสนับสนุนแล้ว ก่อนเสนอขอความเห็นชอบต่ออธิการบดี

(๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเจือใจของผู้สนับสนุน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

(๓) ติดตามและกำกับดูแลเกี่ยวกับการเงินการคลังของโครงการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและแนวปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

(๔) ประเมินผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและการบริการวิชาการในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอแนะนโยบายการพัฒนางานด้านการวิจัยและการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดหนึ่งหรือหลายชุดเพื่อทำการใด ๆ แทนได้

(๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินกิจกรรมหรือโครงการใด ๆ ตามเจตนารมณ์ของผู้สนับสนุน โดยการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการนั้น จะต้องไม่ขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๘ ในการรับเงินสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยจะต้องคำนึงถึงผลได้ผลเสีย และประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะพึงได้รับ และจะพึงต้องให้ผลตอบแทนแก่ผู้สนับสนุนทั้งในปัจจุบันและอนาคตเป็นสำคัญ

(๒) จะต้องไม่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อผู้ใดผู้หนึ่งโดยเฉพาะ

(๓) เงินสนับสนุนที่มีภาระผูกพันหรือภาระค่าใช้จ่ายใด ๆ แก่มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าของผลตอบแทนที่ได้รับเปรียบเทียบกับภาระผูกพันหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จะพึงมีทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ ให้ประธาน ก.บ.ว. เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยก่อนตกลงรับเงินสนับสนุน แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบในคราวประชุมครั้งถัดไป

(๔) ในกรณีที่ผู้สนับสนุนให้การสนับสนุนเป็นทรัพย์สิน ผู้สนับสนุนจะต้องแสดงเอกสารสิทธิสมบูรณ์ในทรัพย์สินนั้นทั้งในขณะที่ให้และในอนาคตต่อมหาวิทยาลัย พร้อมส่งมอบสำเนาเอกสารสิทธิสมบูรณ์นั้นให้มหาวิทยาลัยเก็บรักษาไว้ และหากทรัพย์สินที่ให้การสนับสนุนนั้นจะต้องดำเนินการในทางทะเบียน ผู้สนับสนุนและมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๕) มหาวิทยาลัยอาจตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง หรือมอบหมายให้ ก.บ.ว. พิจารณาให้ความเห็นในการรับเงินสนับสนุนก่อนการตกลงรับเงินสนับสนุนก็ได้ เว้นแต่ กรณีเงินสนับสนุนเข้าเงื่อนไขตาม (๓) มหาวิทยาลัยหรือ ก.บ.ว. จะต้องดำเนินการตามเงื่อนไข (๓) ก่อนการตกลงรับเงินสนับสนุน

ข้อ ๙ การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับผู้สนับสนุน มหาวิทยาลัยอาจมอบอำนาจให้ผู้นักหนึ่งผู้ใดที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิการบดีหรือคณบดีเป็นผู้กระทำการแทนก็ได้

การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นหนังสือ โดยอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการมอบอำนาจให้ชัดเจนเพียงพอที่จะเข้าใจในชื่อหรือตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ ชื่อหรือตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ ขอบเขตของอำนาจที่มอบ รวมทั้ง อาจกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อำนาจของผู้รับมอบอำนาจด้วยก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการของ ก.บ.ว. รวมทั้ง บริหารจัดการโครงการตามข้อบังคับนี้และตามที่ ก.บ.ว. มอบหมาย ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ และเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบาย และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย รวมทั้งคำสั่งทางราชการอื่นใดที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ หากปรากฏว่าในการบริหารจัดการโครงการประสบปัญหาหรือเหตุขัดข้องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหรือสำนักงานอื่นใดที่ทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการแล้วแต่กรณี รายงานเป็นหนังสือต่ออธิการบดีและ ก.บ.ว. โดยทันที

เมื่ออธิการบดีได้รับรายงานตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้อธิการบดีจัดให้มีการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาหรือเหตุขัดข้องเช่นว่านั้นโดยเร็ว

ข้อ ๑๒ อธิการบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอาจออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขอื่นใดเกี่ยวกับการดำเนินการบริการวิชาการและการวิจัย เพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยได้ตามความเหมาะสม

หมวดที่ ๒  
การบริหารจัดการโครงการ

เปิดบัญชี

ข้อ ๑๓ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินสนับสนุนโดยผ่านกองคลังแล้ว ให้หัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี แจ้งกองคลังเพื่อนำเงินสนับสนุนนั้นฝากไว้กับธนาคาร โดยระบุชื่อบัญชีให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับชื่อโครงการหรือตามที่คุณสนับสนุนกำหนด

การเปิดบัญชีเงินฝากตามวรรคหนึ่งให้กำหนดผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายเงินอย่างน้อยสองในสามคน ประกอบด้วย หัวหน้าโครงการหรือประธาน ก.บ.ว. แล้วแต่กรณี หัวหน้าส่วนราชการที่ทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการ และรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี

ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าโครงการและหัวหน้าส่วนราชการ ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณค่าใช้จ่ายของโครงการ เสนอ ก.บ.ว. เพื่อพิจารณา และเสนออธิการบดีให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินโครงการ

หากอธิการบดีไม่ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานและงบประมาณค่าใช้จ่ายของโครงการตามวรรคหนึ่ง ให้หัวหน้าโครงการและหัวหน้าส่วนราชการ ร่วมกันปรับปรุงแก้ไขแผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินสนับสนุนและค่าใช้จ่ายของโครงการเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในสิบห้าวัน

ข้อ ๑๕ อัตราค่าใช้จ่ายในโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของเงินสนับสนุน หรือตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่มีเหตุอันจำเป็นอย่างยิ่งที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ทำให้ไม่สามารถใช้อัตราค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของเงินสนับสนุน และเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธาน ก.บ.ว. จัดทำรายงานแสดงผลและความจำเป็นอย่างละเอียด และการปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการใหม่ เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการ

ข้อ ๑๖ การอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกินกว่าห้าแสนบาท ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี และมีหน้าที่ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของทางราชการโดยเคร่งครัด

การอนุมัติการจ่ายเงินเพื่อดำเนินโครงการตามวรรคหนึ่งภายในวงเงินไม่เกินห้าแสนบาท อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้อนุมัติการจ่ายเงินก็ได้

ท.ปี ๖๐.

\* ข้อ ๑๗ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน เอกสารทางการเงินอื่นใด ให้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน เว้นแต่ ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินมิได้กำหนดไว้ให้นำระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ หัวหน้าโครงการต้องรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการทราบทุกหกเดือน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาหรือตามที่ระบุไว้ในสัญญา จนกว่าการดำเนินโครงการจะแล้วเสร็จ

กรณีโครงการมีกรอบแบบเก็บค่าลงทะเบียน ให้รายงานผลการดำเนินการหลังจากเสร็จสิ้นการอบรมเป็นรุ่น ๆ ไป

ข้อ ๑๙ เมื่อสิ้นสุดโครงการ ให้หัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าส่วนราชการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมด้วยหลักฐานการจ่าย และสรุปเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาภายในหกสิบวันนับจากวันสิ้นสุดโครงการ

๑๑

กรณีที่มีวัสดุคงทนถาวร ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้หัวหน้าโครงการหรือประธาน ก.บ.ว. แล้วแต่กรณี จัดทำทะเบียนควบคุมเสนอต่ออธิการบดี พร้อมกับเอกสารตามวรรคหนึ่งด้วย

หมวดที่ ๓  
การจัดสรรเงิน

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินสนับสนุนให้แก่มหาวิทยาลัยและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ตามสัดส่วน ดังนี้

- (๑) ร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- (๒) ร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของส่วนราชการที่มีบุคลากร ดำเนินโครงการ โดยจัดสรรตามจำนวนและสัดส่วนภาระงานที่บุคลากรของส่วนราชการนั้นปฏิบัติงานในโครงการ

ในกรณีที่มีการจ่ายเงินสนับสนุนในโครงการเป็นงวด ๆ ให้คำนวณจากจำนวนเงินสนับสนุนที่ได้รับในแต่ละงวด ซึ่งเมื่อคำนวณแล้วไม่เกินร้อยละตามสัดส่วนที่กำหนดในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๑ หลังจากการดำเนินการเสร็จสิ้น หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการและผู้สนับสนุนมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ✓

ข้อ ๒๒ หากโครงการดำเนินการล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามสัญญาจนก่อให้เกิดค่าปรับหรือค่าชดเชยอื่นใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบในคราวประชุมถัดไป

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการชำระค่าปรับหรือค่าชดเชยตามวรรคหนึ่งจากเงินค่าตอบแทน เงินเหลือจ่ายของโครงการ หรือเงินที่โครงการได้รับจัดสรรไปก่อนได้ โดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ โครงการที่เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่ว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการในวันที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้การจัดสรรเงินสนับสนุนดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ก.บ.ว. ให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ตามข้อ ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ✓



(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



กองคลัง  
เลขที่รับ 8938 โหวน  
วันที่ 14 ธ.ค. 2565  
เวลา 15.13 น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ 3035,3042

ที่ อว 0604.1.4/6493

วันที่ 14 ธ.ค. 65.

เรื่อง แจ้งการให้ความเห็นทางกฎหมายว่าด้วย บทเฉพาะกาลของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.2565

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

- ( ) เพื่อโปรดพิจารณา
- ( ) เพื่อโปรดพิจารณาและโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ
- ( ) เพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติตามนัยหนังสือดังกล่าว
- ( ) เพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน
- (✓) เพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ( ) เพื่อโปรดทราบ และโปรดประชาสัมพันธ์
- (✓) อื่นๆตามรายละเอียดหนังสือแนบ

*(ลายเซ็น)*

(นายสุภวัฒน์ โสวรรณ)

หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัย

*ทราบ*

*ขอความเห็นคุณณรงค์ธิต 11:57 น. 14 ธ.ค. 65*  
*และผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ*

(นายรัชชานนท์ และมา)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานกฎหมายและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มอ. โทร. ๓๐๖๐, ๑๐๖๐

ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๑๐/๑๔๓๖๐ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับเรื่องการบังคับใช้บทเฉพาะกาล ข้อ ๒๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

## ต้นเรื่อง

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๔/๑๑๖๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ขอรื้อหรือประเด็นการดำเนินงานตามบทเฉพาะกาลของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๓ โดยสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทเฉพาะกาลดังกล่าวที่ใช้บังคับกับความในข้อ ๒๐ ในเรื่องเกี่ยวกับการจัดสรรเงินเท่านั้น หรือรวมถึงความในข้อ ๒๑ การนำส่งเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการด้วย ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องตามเจตนารมณ์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงขอให้สำนักงานกฎหมายและนิติการให้ความเห็นในประเด็นดังกล่าวเพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ข้อกฎหมาย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

“ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินสนับสนุนให้แก่มหาวิทยาลัยและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามสัดส่วน ดังนี้

(๑) ร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๒) ร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของส่วนราชการที่มีบุคลากรดำเนินโครงการ โดยจัดสรรตามจำนวนและสัดส่วนภาระงานที่บุคลากรของส่วนราชการนั้นปฏิบัติงานในโครงการ

ในกรณีที่มีการจ่ายเงินสนับสนุนในโครงการเป็นงวด ๆ ให้คำนวณจากจำนวนเงินสนับสนุนที่ได้รับในแต่ละงวด ซึ่งเมื่อคำนวณแล้วไม่เกินร้อยละตามสัดส่วนที่กำหนดในวรรคหนึ่ง”

“ข้อ ๒๑ หลังจากการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการและผู้สนับสนุนมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย”

“ข้อ ๒๓ โครงการที่เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่ว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการในวันที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้การจัดสรรเงินสนับสนุนดำเนินการตามข้อบังคับนี้”

## ข้อพิจารณาและความเห็น

สำนักงานกฎหมายและนิติการได้สอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ปรากฏว่า กองคลังมีความเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๑ ประกอบกับข้อ ๒๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังจึงได้มีบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๓/ว ๕๕๙๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แจ้งเวียนไปยังคณะ/สำนัก เพื่อเรียกคืนเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้ามี) แต่สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีข้อสงสัยและได้หารือมายังสำนักงานกฎหมายและนิติการตามประเด็นดังกล่าวข้างต้น

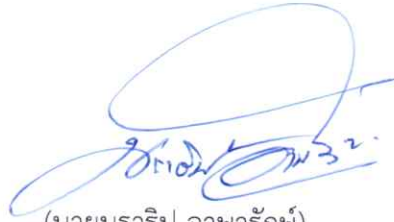
ในเรื่องนี้ สำนักงานกฎหมายและนิติการเห็นว่า เป็นการหารือในปัญหากฎหมายที่ไม่ซับซ้อน ทั้งเป็นเรื่องเร่งด่วนซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งคืนเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเห็นควรพิจารณาและให้ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมายดังกล่าวให้เสร็จสิ้น ทั้งนี้ ตามแนวปฏิบัติในการรับปรึกษาให้ความเห็นทางกฎหมายของสำนักงานกฎหมายและนิติการ ข้อ ๑.๔ วรรคสอง แนบท้ายหนังสือแจ้งเวียน ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐/ว ๑๙๐๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

สำนักงานกฎหมายและนิติการพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป (ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป) ข้อบังคับดังกล่าวออกโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการ และการรับเงินสนับสนุนในการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ และได้กำหนดสาระสำคัญประการหนึ่งเกี่ยวกับการจัดสรรเงินสนับสนุนไว้ในข้อบังคับฯ ข้อ ๒๐ ที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินสนับสนุน ในอัตราร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และอีกร้อยละห้าของเงินสนับสนุนทั้งโครงการ ให้เป็นเงินรายได้ของส่วนราชการที่มีบุคลากรดำเนินโครงการ โดยจัดสรรตามจำนวนและสัดส่วนภาระงานที่บุคลากรของส่วนราชการนั้นปฏิบัติงานในโครงการ แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากก่อนที่จะมีการประกาศใช้ข้อบังคับดังกล่าว ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการจัดกิจกรรมบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙ ที่ใช้บังคับมาตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๘ กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดกิจกรรมทางวิชาการให้จ่ายจากเงินรายรับในข้อ ๗ ดังนี้ ๘.๑ จ่ายเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ๑๐% ของรายรับในข้อ ๗ เว้นแต่กิจกรรมที่ไม่ได้จัดภายในมหาวิทยาลัยให้จ่ายเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ๕%” โดยที่ประกาศมิได้กำหนดให้จัดสรรเงินรายได้ ๑๐% ดังกล่าวให้แก่ส่วนราชการด้วย ต่อมา เมื่อมีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยที่ข้อ ๓ (๒) กำหนดให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการจัดกิจกรรมบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙ แต่ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการที่เริ่มดำเนินการมาก่อนที่ข้อบังคับจะประกาศใช้และมีให้เกิดข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสรรเงินสนับสนุนตามข้อ ๒๐ มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดบทเฉพาะกาลข้อ ๒๓ โดยมีเจตนารมณ์ให้โครงการต่าง ๆ ที่เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา ไม่ว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการในวันที่ข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัยโดยกองคลังดำเนินการจัดสรรเงินสนับสนุนของแต่ละโครงการให้เป็นไปตามข้อ ๒๐ โดยที่ส่วนราชการหรือหัวหน้าโครงการไม่ต้องยื่นคำขอต่อมหาวิทยาลัย ส่วนข้อ ๒๑ เป็นการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายภายหลังจากการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ที่ต้องนำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยใช้บังคับสำหรับโครงการที่เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ข้อบังคับมีผลใช้บังคับ คือ วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป (ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป) ตามความในข้อ ๒ ของข้อบังคับฯ ความในข้อ ๒๑ มิใช่การจัดสรรเงินสนับสนุนตามเจตนารมณ์ของข้อ ๒๓ ประกอบกับข้อ ๒๐



ฉะนั้น บทเฉพาะกาล ข้อ ๒๓ จึงมีความหมายถึงการจัดสรรเงินสนับสนุนตามข้อ ๒๐ สำหรับโครงการที่เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่ว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการในวันที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ บทเฉพาะกาล ข้อ ๒๓ มิได้หมายความรวมถึงการนำส่งเงินเหลือจ่ายเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๒๑ ด้วยแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายณราธิป อาชารักษ์)

หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ

① เร็ว รงอธิการบดีฝ่ายวิจัย  
เพื่อไปรณรณ

สว.บ.กฎหมาย มวลสารเรือ  
โร.เดิน น. จึงได้เดินหนังสือ  
นัดรับโครงการวิจัย/บริการ  
ตามข้อ ๒๓ ม.๖. ข้อ ๒๓ ม.๖. ม.๖. ม.๖.  
โครงการ โดยให้ขบ.เนือง  
ในข้อ ๒๓ ม.๖. ไม่ได้นับรวมโครงการ  
ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๕ จึงได้เดินหนังสือ  
เป็นกรณีต่าง ๆ ม.๖.

๑. ทั้งคุณทูลเกล้าฯ สว.บ. ม.๖. ม.๖. ม.๖.  
ในหนังสือที่แนบมา

สว.บ. ม.๖.  
14 ต. ๖๕

@ น. น.

- 11 ต. ๖๖ ม.๖. ม.๖. ม.๖. ;  
๕๖๖

14 ต. ๖๕  
รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์  
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ



# บันทึกข้อความ

สำนักงานกฎหมายและนิติการ  
เลขที่รับ..... 1266  
วันที่..... 2.2 พ.ย. 2565  
เวลา..... 10.09h Sor

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๐๔๒

ที่ อว ๐๖๐๔.๑.๔/๖๑๖๖

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรื้อประเด็นการดำเนินงานตามบทเฉพาะกาลของข้อบังคับว่าด้วยการบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารจัดการโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยในบทเฉพาะกาลข้อ ๒๓ ระบุว่า โครงการที่เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่ว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการในวันที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้การจัดสรรเงินสนับสนุน ดำเนินการตามข้อบังคับ ซึ่งสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีความสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทเฉพาะกาลดังกล่าว ว่าใช้บังคับกับความในข้อ ๒๐ ในเรื่องการจัดสรรเงินเท่านั้นหรือรวมถึงความในข้อ ๒๑ การนำส่งเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการ ด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องตามเจตนารมณ์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานกฎหมายและนิติการ ให้ความเห็นในประเด็นดังกล่าว เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ชวลิต ถิ่นวงศ์พิทักษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ

เรียน หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ

เรื่องนี้สืบเนื่องจาก กองคลังมีความเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๑ ประกอบกับข้อ ๒๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังจึงได้มีบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๕.๓/ว ๕๕๙๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แจ้งเวียนไปยังคณะ/สำนัก เพื่อเรียกคืนเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้ามี) สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ มีข้อสงสัยจึงขอหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบทเฉพาะกาล ข้อ ๒๓ ของข้อบังคับฯ ว่าใช้บังคับกับความในข้อ ๒๐ ในเรื่องเกี่ยวกับการจัดสรรเงินเท่านั้น หรือรวมถึงความในข้อ ๒๑ การนำส่งเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการด้วย

เนื่องจากการหารือในปัญหากฎหมายที่ไม่ซับซ้อนทั้งเป็นเรื่องเร่งด่วนซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งคืนเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเห็นควรพิจารณาและให้ความเห็นในปัญหาข้อกฎหมายดังกล่าวให้เสร็จสิ้น ทั้งนี้ ตามแนวปฏิบัติในการรับปรึกษาให้ความเห็นทางกฎหมายของสำนักงานกฎหมายและนิติการ ข้อ ๑.๔ วรรคสอง แนบท้ายหนังสือแจ้งเวียน ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๑๐/ว ๑๙๐๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

รายละเอียดข้อพิจารณาและความเห็นปรากฏตามร่างหนังสือแนบท้ายนี้

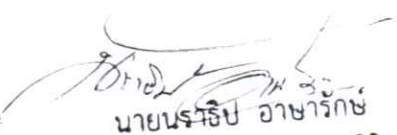
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกรุณาลงนามในหนังสือ จำนวน ๑ ฉบับ

  
(นายชาติชาย มาลีชาติ)

นิติกรปฏิบัติการ

๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕ ๐๙:๒๕ น.

ทราชม / (๒๗/๖)

  
นายณารัตน์ อักษรักษ์  
หัวหน้าสำนักงานกฎหมายและนิติการ

13 ธ.ค. 2565