

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 30 กันยายน 256x

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	256x	256x
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	xx	xx
ลูกหนี้การค้า		xx	xx
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น		xx	xx
ลูกหนี้ระยะสั้น	6	xx	xx
เงินลงทุนระยะสั้น	7	xx	xx
วัสดุคงเหลือ	10	xx	xx
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	xx	xx
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		xx	xx
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	12	xx	xx
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	13	xx	xx
เงินลงทุนระยะยาว		xx	xx
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	15	xx	xx
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	xx	xx
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		xx	xx
รวมสินทรัพย์		xx	xx

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....

()

คณบดีคณะ.....

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 30 กันยายน 256x

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	256x	256x
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า		xx	xx
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	19	xx	xx
เจ้าหนี้รายการอุดหนุนระยะสั้น(ค่าธรรมเนียมรอการรับรู้)	20	xx	xx
เงินรับฝากระยะสั้น	22	xx	xx
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	25	xx	xx
รวมหนี้สินหมุนเวียน		xx	xx
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะยาว		xx	xx
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว		xx	xx
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		xx	xx
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินระยะยาว - สุทธิ		xx	xx
เงินทดรองราชการรับจากคลังระยะยาว		xx	xx
เงินรับฝากระยะยาว		xx	xx
ประมาณการหนี้สินระยะยาว		xx	xx
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	29	xx	xx
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		xx	xx
รวมหนี้สิน			
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		xx	xx
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		xx	xx
องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	33	xx	xx
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		xx	xx
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		xx	xx

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....
 ()
 คณบดีคณะ.....

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 256x

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	256x	256x
รายได้			
รายได้จากงบประมาณ	34	xx	xx
รายได้จากเงินกู้และรายได้อื่นจากรัฐบาล		xx	xx
รายได้จากการค่าธรรมเนียมและบริการ	35	xx	xx
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ			
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	36	xx	xx
รายได้อื่น	37	xx	xx
รวมรายได้		xx	xx
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	38	xx	xx
ค่าบำเหน็จบำนาญ	39	xx	xx
ค่าตอบแทน	40	xx	xx
ค่าใช้สอย	41	xx	xx
ค่าสาธารณูปโภค	42	xx	xx
ค่าวัสดุ	43	xx	xx
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ		xx	xx
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	44	xx	xx
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	45	xx	xx
ค่าใช้จ่ายอื่น	46	xx	xx
รวมค่าใช้จ่าย		xx	xx
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		xx	xx
ต้นทุนทางการเงิน	47	xx	xx
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		xx	xx

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

ลงชื่อ.....
()
คณบดีคณะ.....

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 256x

หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	หน่วย : บาท
			รวมสินทรัพย์สุทธิ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 256x (ตามที่รายงานไว้เดิม)	xx	xx	xx
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		xx	xx
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี		xx	xx
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 256x(หลังการปรับปรุง)	xx	xx	xx
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี 256x			
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม	xx		xx
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		xx	xx
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 256x	xx	xx	xx

หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ) กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	หน่วย : บาท
			รวมสินทรัพย์สุทธิ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 256x (ตามที่รายงานไว้เดิม)	xx	xx	xx
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		xx	xx
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน		xx	xx
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี		xx	xx
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 256x (หลังการปรับปรุง)	xx	xx	xx
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี 256x			
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม	xx		xx
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		xx	xx
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 256x	xx	xx	xx

ลงชื่อ.....
 ()
 คณบดีคณะ.....

-ตัวอย่าง-

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หมายเหตุ ๑ ข้อมูลทั่วไป

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ เปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรกในปีการศึกษา ๒๕๓๑ ภายใต้ชื่อ “วิทยาลัยอุบลราชธานี” สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเปิดทำการสอนในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ต่อมาในปีพุทธศักราช ๒๕๓๓ รัฐบาลได้มีมติยกฐานะวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็น “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐลำดับที่ ๑๙ สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๓๓ และให้มหาวิทยาลัยฯ จัดการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิตและบัณฑิตศึกษา โดยเน้นทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงในภูมิภาค การสร้างความเข้มแข็งให้กับหน่วยงานธุรกิจ และบุคคลในภูมิภาค โดยเพิ่มการกระจายโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้ได้รับการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเพิ่มมากยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีสถานที่ตั้งอยู่ที่ ๘๕ หมู่ ๔ ถนนสกลมารค์ ตำบลเมืองศรีโค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ บนเนื้อที่รวมทั้งสิ้นประมาณ ๕,๒๒๘ ไร่ เฉพาะเขตการศึกษามีพื้นที่ประมาณ ๔๕๐ ไร่

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายภายใต้สังกัด ๑ หน่วยเบิกจ่าย ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

หมายเหตุ ๒ เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

งบบุการเงินนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๖๘วรรคหนึ่งและสองบัญญัติให้กระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศใช้ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

งบบุการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชีมหาวิทยาลัยฯ จัดทำบัญชีในระบบเกณฑ์คงค้างโดยเงินที่ได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณแผ่นดินบันทึกบัญชีตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ(Government Fiscal Management Information System : GFMS) และเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ บันทึกบัญชีตามระบบงานโปรแกรมบัญชีลักษณะ ๓ มิติ (UBUFMS) และนำข้อมูลทางบัญชีของเงินนอกงบประมาณที่อยู่ภายใต้การดูแลของมหาวิทยาลัยฯเข้าสู่ระบบ GFMS งบบุการเงินของมหาวิทยาลัยฯแสดงรายงานตามรูปแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๔๗๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

งบบุการเงินนี้เป็นการแสดงภาพรวมในระดับกรม ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รวมรายการทางบัญชีที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

หมายเหตุ ๓ มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่

ในระหว่างปีปัจจุบัน กระทรวงการคลังได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุงใหม่ ดังนี้

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑ เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓ เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๕ เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๙ เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๒ เรื่อง สินค้าคงเหลือ

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๓ เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๔ เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินในงวดบัญชีปีปัจจุบัน

หมายเหตุ ๔ สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

๔.๑ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์และธนาคาณัติ หน่วยงานจะรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

- เงินทดรองราชการ คือ เงินที่หน่วยงานได้รับจากรัฐบาลเพื่อทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อย ในการดำเนินงานของหน่วยงานตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ การใช้จ่ายเงินทดรองราชการจะบันทึกควบคุมโดยทะเบียน ยอดบัญชีเงินทดรองราชการจะเป็นยอดคงที่ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ เมื่อก่อนหน่วยงานใช้จ่ายจ่ายเงินทดรองราชการแล้ว จะรวบรวมหลักฐานการจ่ายเพื่อเบิกเงินงบประมาณมาขอใช้เงินทดรองราชการ หน่วยงานจะบันทึกรับรู้เงินทดรองราชการเมื่อได้รับเงินควบคุมไปกับการบันทึกเงินทดรองราชการรับจากคลัง และให้แสดงรายการเงินทดรองราชการในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

- รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

- เงินฝากคลัง หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลัง หน่วยงานจะรับรู้เงินฝากคลังในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ โดยแสดงรายการเงินฝากคลังในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

๔.๒ ลูกหนี้

- ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณขึ้นจากการพิจารณาประสบการณ์ที่ผ่านมาเกี่ยวกับจำนวนลูกหนี้ที่เก็บเงินไม่ได้ และสถานะทางการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน โดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด แยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ/ของยอดลูกหนี้คงค้างทั้งหมด

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ แสดงตามมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

๔.๓ เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า ๓ เดือน ตราสารหนี้ ตราสารทุน และสินทรัพย์อื่นที่ถือไว้เพื่อรับผลตอบแทน

หน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้น หรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้
เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน ๑ ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน ๑ ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

ตราสารหนี้ หมายถึง ตราสารที่แสดงว่าผู้ออกตราสารมีภาระผูกพันทั้งทางตรงและทางอ้อม ที่จะต้องจ่ายเงินสดหรือสินทรัพย์อื่นให้แก่ผู้ถือตราสารตามจำนวนและเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้โดยชัดเจนหรือโดยปริยาย หน่วยงานจัดประเภท ดังนี้

- ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด หมายถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทตราสารหนี้ที่หน่วยงานมีความตั้งใจแน่วแน่และมีความสามารถที่จะถือไว้จนครบกำหนดได้ก่อน โดยที่หน่วยงานจะไม่ขายตราสารดังกล่าว ก่อนครบกำหนดหรือจะไม่โอนเปลี่ยนแปลงตราสารดังกล่าว หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ทุกชนิดที่หน่วยงานตั้งใจจะถือจนครบกำหนด ด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

- ตราสารหนี้ที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า หมายถึง ตราสารหนี้ที่หน่วยงานถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะขายในอนาคตอันใกล้ เพื่อหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดที่หน่วยงานไม่ได้ตั้งใจจะถือจนครบกำหนดที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

- ตราสารหนี้ที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย หมายถึง ตราสารหนี้ทุกชนิดซึ่งไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า และในขณะเดียวกันไม่ถือเป็นตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ ทั้งที่อยู่ในความต้องการของตลาดและไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขายด้วยมูลค่ายุติธรรมหักค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

ตราสารทุน หมายถึง ตราสารที่แสดงว่าผู้ถือตราสารมีความเป็นเจ้าของในส่วนได้เสียในสินทรัพย์ที่เหลืออยู่ของกิจการหรือหน่วยงานที่ไปลงทุนหลังจากหักหนี้สินทั้งสิ้นออกแล้ว หน่วยงานจัดประเภท ดังนี้

- ตราสารทุนที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า หมายถึง ตราสารทุนในความต้องการของตลาดที่หน่วยงานถือไว้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักที่จะขายในอนาคตอันใกล้ เพื่อหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

- ตราสารทุนที่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย หมายถึง ตราสารทุนในความต้องการของตลาดที่ไม่ถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้า และเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม และเงินลงทุนในหน่วยงานร่วม หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย ด้วยมูลค่ายุติธรรมหักค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

ตราสารทุนที่ถือเป็นเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุม/หน่วยงานร่วม/เงินลงทุนทั่วไป

- หน่วยงานที่ถูกควบคุม หมายถึง กิจการหรือหน่วยงานซึ่งรวมถึงกิจการที่ไม่ได้ก่อตั้งในรูปแบบบริษัทซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงาน
- หน่วยงานร่วม หมายถึง กิจการหรือหน่วยงานซึ่งรวมถึงกิจการที่ไม่ได้ก่อตั้งในรูปแบบบริษัทที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญของหน่วยงาน และไม่ถือเป็นหน่วยงานที่ถูกควบคุม
- เงินลงทุนทั่วไป หมายถึง เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดทำให้หน่วยงานไม่สามารถจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค้าหรือหลักทรัพย์เพื่อขาย และไม่มีความสัมพันธ์ถึงขั้นที่จะสามารถควบคุมกิจการหรือหน่วยงาน หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญได้
- หน่วยงานวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่จัดเป็นเงินลงทุนในหน่วยงานที่ถูกควบคุมหรือหน่วยงานร่วม หรือเงินลงทุนทั่วไป ด้วยราคาทุนเดิมหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน

๔.๔ วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธี เข้าก่อนออกก่อน

๔.๕ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม
- หน่วยงานมีเนื้อที่รวมทั้งสิ้น ประมาณจำนวน ๕,๒๒๘ ไร่ เฉพาะเขตการศึกษามีพื้นที่ประมาณ ๔๕๐ ไร่ ซึ่งเป็นที่ดินราชพัสดุที่หน่วยงานครอบครองและใช้ประโยชน์ และไม่ได้มีการคำนวณค่าเสื่อมราคา
- หน่วยงานรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี ๒๕๖๓ รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่ต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหลักการและนโยบายการบัญชี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่กำหนดไว้ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยกรมบัญชีกลาง) ดังนี้

อาคาร	๒๕ ปี
สิ่งก่อสร้างและปรับปรุง	๑๐ ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน/สำรวจ	๑๐ ปี

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๘ ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	๕ ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	๕ ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๕ ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๕ ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	๕ ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	๕ ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา / ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๓ ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๓ ปี
ครุภัณฑ์กีฬา / ครุภัณฑ์สนาม	๓ ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์	๓ ปี
ครุภัณฑ์อื่นๆ	๑ ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

๔.๖ เจ้าหนี้

เจ้าหนี้การค้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานค้างชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการจากคู่ค้า ที่ยังไม่ได้ชำระเงิน และสามารถระบุมูลค่าสินค้าและบริการได้ชัดเจน

เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น หมายถึง เจ้าหนี้ที่มีใช้เจ้าหนี้การค้า เช่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้รับล่วงหน้า ใบสำคัญค้างจ่าย ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานแล้วแต่ยังไม่ได้ชำระเงินในวันที่ได้รับบริการ

เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น เป็น รายได้รอการรับรู้ ซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานได้รับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษา รวมทั้งการได้รับเงินสดที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัด ซึ่งหน่วยงานยังไม่อาจรับรู้รายได้ และรายได้รอการรับรู้จะถูกทยอยตัดบัญชีเพื่อรับรู้เป็นรายได้ตามยอดจัดสรรเพื่อจับคู่รายได้

๔.๗ เงินรับฝากระยะสั้น

เงินรับฝากระยะสั้น หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้ตามอำนาจหน้าที่ แต่เป็นเงินที่หน่วยงานไม่อาจนำไปใช้จ่ายได้ตามปกติ โดยหน่วยงานมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามตามกฎหมาย ซึ่งจะต้องจ่ายภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

๔.๘ รายได้จากเงินงบประมาณ

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ดังนี้

- (๑) เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยฯ
- (๒) เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- (๓) เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

มหาวิทยาลัยฯ แสดงรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินตามจำนวนเงินงบประมาณที่ขอเบิกสุทธิจากเงินงบประมาณเบิกเกินส่งคืน

๔.๙ รายได้จากเงินกู้ของรัฐบาล

หน่วยงานรับรู้รายได้จากเงินกู้ของรัฐบาล ดังนี้

- (๑) เมื่อได้รับเงินในกรณีที่แหล่งเงินกู้อย่างเงินกู้ ให้กับหน่วยงานโดยตรง หรือ
- (๒) รับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายในกรณีที่แหล่งเงินกู้อย่างเงินตรงให้แก่เจ้าหนี้ หรือ

(ก) รับรู้เมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลังในกรณีที่หน่วยงานเบิกจ่ายเงินกู้ฝากคลัง

๔.๑๐ รายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ

รายได้จากการจัดการศึกษาและบริการ หมายถึงรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นรายได้ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้รับอนุญาตให้เก็บรายได้นั้นไว้ เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ จะรับรู้เมื่อได้รับการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา

ส่วนรายได้ที่ได้รับเงินจากนักศึกษาที่ชำระค่าลงทะเบียนหรือเมื่อได้ออกใบเสร็จรับเงินแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะรับรู้เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษารอการรับรู้แสดงในงบแสดงฐานะการเงินเป็นเจ้าหนี้ระยะสั้นภายใต้หัวข้อหนี้สินหมุนเวียน

๔.๑๑ รายได้แผ่นดิน

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงานรับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถนำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลังไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงภาระผูกพันที่หน่วยงานจะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

๔.๑๒ รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๒๓ เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งโดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายการทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

๔.๑๓ รายได้อื่น

รายได้อื่น เป็นรายได้ซึ่งเกิดจากรายการอื่นๆ รวมถึงรายได้เงินนอกงบประมาณที่ได้รับการยกเว้นให้หักไว้จากการจัดเก็บ รายได้จากการลงทุน และรายได้ที่เกิดจากการบันทึกรายการที่หน่วยงานบริหาร

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
เงินสดในมือ	xx	xx
เงินทดรองราชการ	xx	xx
เงินฝากสถาบันการเงิน	xx	xx
- เงินฝากธนาคารเงินงบประมาณ	xx	xx
- เงินฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณ	xx	xx
- เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์	xx	xx
- เงินฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณ(เงินรายได้-ออมทรัพย์)	xx	xx
- เงินฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณ(เงินรายได้-กระแสรายวัน)	xx	xx
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	xx	xx
เงินฝากคลัง	xx	xx
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	xx	xx

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	xx	xx
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	xx	xx
เงินจ่ายล่วงหน้า	xx	xx
เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	xx	xx
รายได้ค้างรับ	xx	xx
รวม	xx	xx
ลูกหนี้การค้า-บุคคลภายนอก	xx	xx
ลูกหนี้อื่น-บุคคลภายนอก	xx	xx
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	xx	xx
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	xx	xx
รวมลูกหนี้ระยะสั้น	xx	xx

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
เงินฝากประจำ	xx	xx
รวม เงินลงทุนระยะสั้น	xx	xx

หมายเหตุ 10 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
วัสดุคงเหลือ	xx	xx
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าวัสดุ	xx	xx
วัสดุคงเหลือ-สุทธิ	xx	xx

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

	256x	256x
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	xx	xx
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า-เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	xx	xx
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า-เงินทดรองอื่นๆ	xx	xx
ดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า-ตัวเงินคลัง	xx	xx
สินทรัพย์รอการโอน	xx	xx
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	xx	xx
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	xx	xx

หมายเหตุ 12 ลูกหนี้ระยะยาว

(หน่วย:บาท)

	256x	256x
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	xx	xx
ลูกหนี้อื่น	xx	xx
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	xx	xx
ลูกหนี้ระยะยาว-สุทธิ	xx	xx

หมายเหตุ 13 เงินให้กู้ระยะยาว

(หน่วย:บาท)

	256x	256x
เงินให้กู้ระยะยาว	xx	xx
<u>หัก</u> ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	xx	xx
	xx	xx
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	xx	xx
เงินให้กู้ระยะยาว-สุทธิ	xx	xx
เงินให้ยืมระยะยาว	xx	xx
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	xx	xx

หมายเหตุ 15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

	256x	256x
ที่ดิน	xx	xx
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	xx	xx
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	xx	xx
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง-สุทธิ	xx	xx
ครุภัณฑ์	xx	xx
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	xx	xx
ครุภัณฑ์ สุทธิ	xx	xx
งานระหว่างก่อสร้าง	xx	xx
รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	xx	xx

หมายเหตุ 18 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
ลูกหนี้ระยะยาว	xx	xx
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	xx	xx
รวม สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	xx	xx

หมายเหตุ 19 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
เจ้าหนี้การค้า	xx	xx
เจ้าหนี้อื่น	xx	xx
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	xx	xx
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	xx	xx
ใบสำคัญค้างจ่าย	xx	xx
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	xx	xx
เจ้าหนี้ที่มีการแลกเปลี่ยนอื่น	xx	xx
รวม เจ้าหนี้ระยะสั้น	xx	xx

หมายเหตุ 20 เจ้าหนี้รายการอุดหนุนระยะสั้น(ค่าธรรมเนียมรอการรับรู้)

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
รายได้รอการรับรู้	xx	xx
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	xx	xx
เจ้าหนี้เงินอุดหนุน	xx	xx
รวม เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	xx	xx

หมายเหตุ 22 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
เงินรับฝากจากเงินทุนหมุนเวียน	xx	xx
เงินรับฝากอื่น	xx	xx
เงินประกันสัญญา	xx	xx
เงินประกันผลงาน	xx	xx
เงินประกันอื่น	xx	xx
รวม เงินรับฝากระยะสั้น	xx	xx

หมายเหตุ 24 ประมาณการหนี้สินระยะสั้น

หมายเหตุ 25 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	xx	xx
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	xx	xx
รวม หนี้สินหมุนเวียนอื่น	xx	xx

หมายเหตุ 29 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
หนี้สินจากการออกบัตรภาษี	xx	xx
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	xx	xx
รวม หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	xx	xx

หมายเหตุ 30 ภาระผูกพัน

หมายเหตุ 31 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

หมายเหตุ 32 การแก้ไขข้อผิดพลาดของงวดก่อน

หมายเหตุ 33 องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หมายเหตุ 34 รายได้จากงบประมาณ

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
รายได้จากงบประมาณปีปัจจุบัน		
รายได้จากงบบุคลากร	xx	xx
รายได้จากงบดำเนินงาน	xx	xx
รายได้จากงบลงทุน	xx	xx
รายได้จากงบอุดหนุน	xx	xx
รายได้จากงบกลาง	xx	xx
รายได้จากงบรายจ่ายอื่น	xx	xx
หัก เบิกเกินส่งคืนเงินงบประมาณ	xx	xx
รวม รายได้จากงบประมาณ	xx	xx

หมายเหตุ 35 รายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการ

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	xx	xx
หัก เงินคืนค่าธรรมเนียมนักศึกษา	xx	xx
รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาสุทธิ	xx	xx
รายได้ค่าบริการการศึกษา(บริการวิชาการ/วิจัย)	xx	xx
รายได้ค่ารักษาพยาบาล	xx	xx
รายได้ค่าเช่า	xx	xx
รายได้จากการขายสินค้า	xx	xx
รายได้จากการให้บริการ	xx	xx
รวม รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	xx	xx

หมายเหตุ 36 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
รายได้จากการช่วยเหลือเพื่อการลงทุน	xx	xx
รายได้จากการบริจาค	xx	xx
รวม รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	xx	xx

หมายเหตุ 37 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	xx	xx
รายได้ค่าตอบแทนและเงินปันผล	xx	xx
รายได้ค่าปรับ	xx	xx
รายได้อื่น	xx	xx
รวม รายได้อื่น	xx	xx

หมายเหตุ 38 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
เงินเดือน	xx	xx
ค่าล่วงเวลา	xx	xx
เงินประจำตำแหน่ง	xx	xx
ค่าจ้าง	xx	xx
ค่าตอบแทน	xx	xx
ค่ารักษาพยาบาล	xx	xx
เงินช่วยการศึกษาบุตร	xx	xx
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	xx	xx
เงินชดเชย กบข.	xx	xx
เงินสมทบ กบข.	xx	xx
เงินสมทบ กสจ.	xx	xx

ค่าใช้จ่ายบุคลากร(ต่อ)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

xx

xx

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

xx

xx

ค่าเช่าบ้าน

xx

xx

ค่าเบี้ยประกันชีวิตและสุขภาพ

xx

xx

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

xx

xx

เงินเพิ่ม

xx

xx

รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร

xx

xx

หมายเหตุ 39 ค่าบำเหน็จบำนาญ

(หน่วย:บาท)

256x

256x

เบี้ยหวัด

xx

xx

บำนาญ

xx

xx

เงินช่วยผู้รับเบี้ยหวัด

xx

xx

เงินช่วยค่าครองชีพ

xx

xx

บำเหน็จ

xx

xx

บำเหน็จรายเดือน

xx

xx

บำเหน็จตกทอด

xx

xx

บำเหน็จดำรงชีพ

xx

xx

ค่ารักษาพยาบาล

xx

xx

เงินช่วยการศึกษาบุตร

xx

xx

รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ

xx

xx

หมายเหตุ 40 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

256x

256x

ค่าตอบแทนตามตำแหน่ง

xx

xx

ค่าตอบแทนเฉพาะงาน

xx

xx

ค่าตอบแทนอื่น

xx

xx

รวม ค่าตอบแทน

xx

xx

หมายเหตุ 41 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

256x

256x

ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม

xx

xx

ค่าใช้จ่ายเดินทาง

xx

xx

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

xx

xx

ค่าจ้างเหมาบริการ

xx

xx

ค่าธรรมเนียม

xx

xx

ค่าจ้างที่ปรึกษา

xx

xx

ค่าใช้จ่ายในการประชุม

xx

xx

ค่าเช่า

xx

xx

ค่าใช้จ่าย(ต่อ)

ค่ารับรองและพิธีการ

xx

xx

ค่าเบี้ยประกันภัย

xx

xx

ค่าประชาสัมพันธ์

xx

xx

ค่าใช้จ่ายอื่น

xx

xx

รวม ค่าใช้จ่าย

xx

xx

หมายเหตุ 42 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

256x

256x

ค่าไฟฟ้า

xx

xx

ค่าประปา

xx

xx

ค่าโทรศัพท์

xx

xx

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

xx

xx

ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง

xx

xx

ค่าสาธารณูปโภคอื่น

xx

xx

รวม ค่าสาธารณูปโภค

xx

xx

หมายเหตุ 43 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

256x

256x

ค่าวัสดุ

xx

xx

ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง

xx

xx

ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์

xx

xx

รวม ค่าวัสดุ

xx

xx

หมายเหตุ 44 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

256x

256x

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

xx

xx

ครุภัณฑ์

xx

xx

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

xx

xx

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

xx

xx

รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

xx

xx

หมายเหตุ 45 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

(หน่วย:บาท)

256x

256x

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

xx

xx

ค่าใช้จ่ายโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน

xx

xx

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐ

xx

xx

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น

xx

xx

รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

xx

xx

หมายเหตุ 46 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
กำไร/ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์	xx	xx
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการสังคม	xx	xx
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการอื่นๆ	xx	xx
บริจาคสินทรัพย์-ภายนอก	xx	xx
ค่าจำหน่ายครุภัณฑ์	xx	xx
ค่าใช้จ่ายอื่น	xx	xx
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	xx	xx

หมายเหตุ 47 ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย:บาท)	
	256x	256x
ดอกเบี้ยจ่าย	xx	xx
ค่าธรรมเนียมเงินกู้	xx	xx
ต้นทุนทางการเงินอื่น	xx	xx
รวม ต้นทุนทางการเงิน	xx	xx

หมายเหตุ 48 การจัดประเภทรายการใหม่

หมายเหตุ 49 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

ลงชื่อ.....
()
คณบดีคณะ.....

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
งบกระแสเงินสด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 256x

หน่วย : บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

เงินสดรับจากงบประมาณ	xx
เงินสดรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา	xx
เงินสดรับจากค่าพยาบาล (โรงพยาบาล)	xx
เงินสดรับจากการให้บริการ (บริการวิชาการ/บริการทรัพยากร)	xx
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	xx
เงินสดรับจากเงินสนับสนุนและบริจาค	xx
เงินสดรับจากการให้บริการวิจัย	xx
เงินสดรับจากการให้บริการอื่น (สถานปฏิบัติการโรงแรมฯ)	xx
เงินสดรับจากการให้บริการอื่นๆ	xx
เงินสดรับจากเงินเหลือจ่ายปีเก่า	xx
เงินสดรับจากเงินรับฝากอื่นๆ	xx
เงินสดรับจากรายได้แผ่นดิน	xx

รวมเงินสดรับ

xx

เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	(xx)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(xx)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	(xx)
เงินสดจ่ายจากการนำรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	(xx)
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝากและอื่นๆ	(xx)

รวมเงินสดจ่าย

(xx)

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน

xx

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน

เงินสดจ่ายจากการซื้อเงินลงทุน	(xx)
เงินสดจ่ายจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(xx)

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน

(xx)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการจัดหาเงิน

(xx)

(xx)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น/(ลดลง) สุทธิ

xx

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด

xx

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด

xx