



ที่ อว

วันที่.....

ใบเบิกแบบฟอร์มทางการเงินและบัญชี

ปีงบประมาณ พ.ศ.

คณะ/สำนัก/หน่วยงาน.....

เลขที่ใบเบิก/.....

ด้วยคณะ/สำนัก/หน่วยงาน.....มีความประสงค์ขอเบิกแบบฟอร์ม
ทางการเงินและบัญชี จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อใช้ในการ
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่เบิก (เล่ม)	เล่มที่	เลขที่ ถึง เลขที่

(1) ลงชื่อ.....ผู้เบิก (2) ลงชื่อ.....หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
(.....) (.....)หรือผู้ได้รับมอบหมาย
วันที่..... วันที่.....

(3) ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (4) ลงชื่อ.....ผู้จ่าย
(.....) (.....)
วันที่..... วันที่.....

(5) ลงชื่อ.....ผู้รับ
(.....)
วันที่.....