



ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเกิดประโยชน์แก่ราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ และ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๔ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง แนวปฏิบัติ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา

“กองคลัง” หมายความว่า กองคลัง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“เงินงบประมาณงบอุดหนุน” หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณประเภทงบเงินอุดหนุนตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ

ข้อ ๕ กรณีที่ระเบียบนี้มิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ การขอใช้ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การส่งใช้ ใบสำคัญ ไว้เป็นอย่างอื่น ให้นาระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการหรือแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือระเบียบนี้

วิจิตร

## หมวดที่ ๑

## การขอใช้เงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน

ข้อ ๗ การขอใช้เงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในโครงการหรือกิจกรรมดังต่อไปนี้

- (๑) โครงการวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (๒) โครงการฝึกอบรมแลกเปลี่ยนบุคลากรมหาวิทยาลัย
- (๓) โครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์
- (๔) โครงการอื่นใดที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับสนับสนุนจากเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิใช่ค่าใช้จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ซึ่งจะต้องเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในงบอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น

## หมวดที่ ๒

## การใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน

ข้อ ๘ การใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุนตามข้อ ๗ จะต้องใช้จ่ายให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอใช้เงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนโดยเคร่งครัด

ข้อ ๙ การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เบิกจ่ายไปแล้วตามข้อ ๗ ให้จ่ายภายในปีงบประมาณนั้น กรณีมีเงินเหลือจ่ายอยู่และยังไม่สิ้นสุดการใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป กรณีมีเหตุที่ทำให้การใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุนสิ้นสุดลง และยังมีเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคารให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินต่อไป

## หมวดที่ ๓

## การเก็บรักษา การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน

ข้อ ๑๐ การเก็บรักษาเงิน ให้มหาวิทยาลัยโดยกองคลังเปิดบัญชีควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

การเก็บรักษาเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนตามวรรคหนึ่งให้นำเงินจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System :GFMS) หรือ New GFMS Thai เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารงบประมาณงบเงินอุดหนุนต่อไป

ข้อ ๑๑ อัตราค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมในโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด เว้นแต่กระทรวงการคลังจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี