



ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๕๑

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมของนักศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์คุ้มค่าในเชิงภารกิจ
ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์สุขแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒)(๑๐) ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.
๒๕๓๓ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๘
มิถุนายน ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย กองทุนส่งเสริมและพัฒนา
กิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๕๑” -
- ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓. ให้ยกเลิก

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การบริหารกองทุนเงินหมวดค่าบำรุงกิจกรรม
และค่าบำรุงกีฬา พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๘

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้เงินกองทุนเงินหมวดค่า
บำรุงกิจกรรมและค่าบำรุงกีฬา ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๘

๓. กองทุนเงินหมวดค่าบำรุงกิจกรรม และค่าบำรุงกีฬา โดยให้โอนทรัพย์สิน และหนี้สิน
ทั้งหมดมายังกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นี้

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

“นายกสโมสรมักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” หมายความว่า นายกสโมสรมักศึกษามหาวิทยาลัย

“ประธานสภามักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” หมายความว่า ประธานสภามักศึกษามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนา
กิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(Handwritten signature)

“กิจกรรมนักศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยมหาวิทยาลัยและโดยองค์การนักศึกษา เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยให้มีลักษณะการจัดกิจกรรมดังต่อไปนี้ ๑)กิจกรรมวิชาการ ๒)กิจกรรมกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ๓)กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม ๔)กิจกรรมนันทนาการ ๕)กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๖. ให้จัดตั้งกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจากหมวดเงินดังต่อไปนี้

(๑) เงินที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยหมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาและค่าบำรุงกีฬา

(๒) เงินอุดหนุนหรือเงินบริจาคเพื่อกิจกรรมนักศึกษา

(๓) เงินคอกผลของกองทุน

ข้อ ๗. วัตถุประสงค์ของการใช้เงินกองทุน

(๑) เพื่อเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมนักศึกษา

(๒) เพื่อเป็นเงินสมทบในกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๓) เพื่อกิจกรรมอื่นที่เป็นประโยชน์ในเชิงสัมฤทธิ์ผลต่อกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๘. ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ
(๒) ผู้แทนคณบดีจากทุกคณะ	กรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
(๕) นายคสโมสรนักศึกษา	กรรมการ
(๖) ประธานสภานักศึกษา	กรรมการ
(๗) หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
(๘) หัวหน้าหน่วยกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

Handwritten signature

ข้อ ๘. คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) จัดให้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาอุดมศึกษา
โดยยึดหลักเกิดผลสัมฤทธิ์เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์สุข
แก่นักศึกษา

(๒) กำกับ ดูแลการใช้จ่ายของกองทุนให้เป็นไปตามแผนงานกิจกรรมนักศึกษา

(๓) อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินกองทุน

(๔) จัดให้มีการประกันคุณภาพการดำเนินงานของกองทุน

(๕) ให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุน โดยหน่วยตรวจสอบภายในทุกปี
และให้รายงานผลการตรวจสอบต่ออธิการบดีทราบภายใน ๕๐ วัน

ข้อ ๑๐.ให้นำเงินกองทุนฝากสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยหรือธนาคารพาณิชย์สาขาที่
สะดวกต่อการเบิกถอน โดยใช้ชื่อว่า “บัญชีกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี”

ข้อ ๑๑. ให้ผู้มีอำนาจการเบิกถอนเงินบัญชีกองทุนประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการบริหาร
กองทุน และกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๑๒. ให้จัดทำบัญชีตามระบบสากลและให้จัดทำงบรับ-จ่ายประจำเดือนเสนอคณะกรรมการ
กองทุน ทุกไตรมาส

หมวดที่ ๒

การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๑๓. การใช้จ่ายเงินกองทุนให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้อนุมัติก่อนนี้ผูกพันและ
เบิกจ่ายเงินโดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ค่าจ้างชั่วคราวให้จ่ายไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมให้ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยอนุโลม

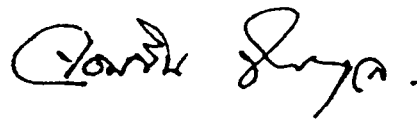
(๓) การจัดซื้อ/จัดจ้างให้เบิกจ่ายตามงบประมาณของโครงการที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้
วิธีการตรวจรับพัสดุให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ได้รับแต่งตั้งลงนามตรวจรับพัสดุในใบเสร็จรับเงิน
หรือใบสำคัญรับเงิน

การจัดซื้อครุภัณฑ์ให้จัดซื้อได้เฉพาะกรณีที่เป็น จำเป็น โดยให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมายเป็นผู้อนุมัติและให้งานพัสดุ กองคลังออกหมายเลขครุภัณฑ์ให้โดยกองทุนเป็นผู้รับผิดชอบใน
การควบคุมทะเบียนครุภัณฑ์

ในการเบิกจ่ายเงิน ให้ใช้หลักฐานที่เป็นใบกำกับภาษีหรือใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องตาม
กฎหมายจากผู้ขายหรือผู้รับจ้าง หรือกรณีที่ไม่สามารถเรียกใบกำกับภาษีหรือ ใบเสร็จรับเงินจากผู้ขาย
หรือผู้รับจ้างได้ ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบของมหาวิทยาลัย พร้อมสำเนา
บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขายหรือผู้รับจ้างประกอบการเบิกจ่ายและให้งานกิจการนักศึกษาจัดเก็บ
หลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายไว้เพื่อรอการตรวจสอบ

ข้อ ๑๔. เอกสาร หลักฐาน และวิธีปฏิบัติอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ปฏิบัติตาม
ระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

