



รายงานการประชุมคณะทำงานสื่อสารภายนอก

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ชั้น ๓ ห้องประชุมพิบูลมังสาหาร สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	นายปิยณัฐ	สร้อยคำ	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	คณะทำงาน
๓. หัวหน้างานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา	นางวิชชุดา	มงคล	คณะทำงาน
๔. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์	นายเพลิน	วิชัยวงศ์	คณะทำงาน
๕. (แทน) หัวหน้าสำนักงานวิเทศสัมพันธ์	นางสาวจริญดา	บุญจันทร์	คณะทำงาน
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักชิต รัตจุมพฏ	คณะนิติศาสตร์		คณะทำงาน
๗. นายธรรมวิมล สุขเสริม	คณะบริหารศาสตร์		คณะทำงาน
๘. นายสมปอง เวฬุวนาธร	คณะวิทยาศาสตร์		คณะทำงาน
๙. นางสาววิชชุดา สายสมุทร	คณะศิลปศาสตร์		คณะทำงาน
๑๐. นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาธร	งานประชาสัมพันธ์ฯ		กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวสุปราณี สวยศรี	งานประชาสัมพันธ์ฯ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลพร นครชัยกุล	คณะบริหารศาสตร์		คณะทำงาน	ติดภารกิจ	
๒. หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา	นายครคริต	เครือวัลย์		คณะทำงาน	ติดภารกิจ
๓. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	นายสุรชัย	ศรีใส		คณะทำงาน	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์			สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
๒. ดร.คำล่า มุสิกกา			คณะศิลปศาสตร์
๓. ดร.สุกัญญา คลั่งสินศิริกุล			คณะเกษตรศาสตร์
๔. นายสิทธิชัย ใจขาน			วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
๕. นางสาวสุภาณี จันท์ศิริ			วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
๖. นายชวพจน์ ศุภสาร			คณะบริหารศาสตร์
๗. นางสาวณัชชา อักษรศรี			สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
๘. สิบเอกสมศักดิ์ สันติวงศ์			งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง
๙. นายเทอดภูมิ ทองอินทร์			งานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ระบบการส่งข่าวตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์และการสื่อสารภายในมหาวิทยาลัย

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมทราบ ระบบการส่งข่าวตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์และการสื่อสารภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยมี วาระที่ ๔.๑๒ การบริหารจัดการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีมติเห็นชอบ ๓ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑.๑.๑. ระบุสิทธิ์การใช้งานอีเมลส่วนตัวในการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มผู้รับอีเมลที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันการกระทำที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการกระทำความผิดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๑.๒ กำหนดให้เฉพาะอีเมลของหน่วยงาน และอีเมลที่ท่านอธิการบดีอนุมัติเท่านั้น สามารถส่งอีเมลหากกลุ่มผู้รับอีเมลต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้นได้

๑.๑.๓ จัดให้มีระบบในการตอบรับ (Subscribe) และถอนชื่อ (Unsubscribe) จากกลุ่มผู้รับอีเมลต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้นได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ แนวทางการปรับโครงสร้างงานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมทราบ แนวทางการปรับโครงสร้างงานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ ดังนี้



มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ ประเด็นสำคัญจากที่ประชุมมหาวิทยาลัย

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมทราบ ประเด็นสำคัญจากที่ประชุมมหาวิทยาลัย ดังนี้

1.3.1 ความสำคัญของคณะทำงานทั้ง 3 ฝ่ายในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการสื่อสารภายในองค์กร

1.3.2 การสื่อสารองค์กรมีความสำคัญ โดยกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 9 การบริหารสู่ความเป็นเลิศ กลยุทธ์ที่ 11 การยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

1.3.3 การสื่อสารองค์กรเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่างให้ความสำคัญ โดยจัดให้มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านนี้

1.3.4 การประชาสัมพันธ์คือส่วนหนึ่งของการสื่อสารองค์กร ดังนั้นภารกิจจึงเพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เคยปฏิบัติงาน จึงขอความร่วมมือทั้ง 3 คณะทำงาน

1.3.5 ควรจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย

1.3.6 เพิ่มคณะทำงานที่พิจารณาประเด็นหรือกรงข่าวก่อนการนำเสนอ

1.3.7 ข่าวดีให้รับนำเสนอ ข่าวร้ายให้หาวิธีแนวทางในการรับมือ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔ ระบบการส่งข่าวมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

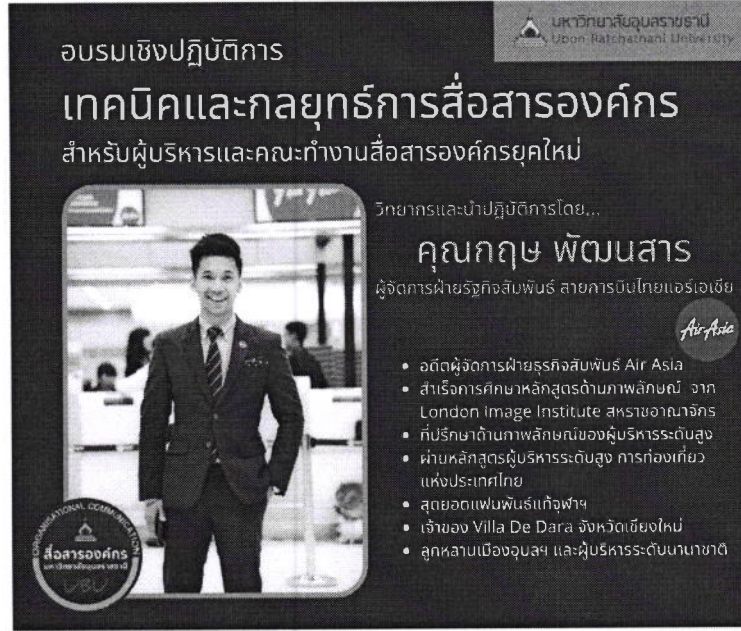
นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมทราบ ระบบการส่งข่าวมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะทำงานสื่อสารภายในได้ดำเนินการและจัดทำคู่มือระบบส่งข่าวมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และได้เผยแพร่ในไลน์กลุ่ม คณะทำงานสื่อสารภายในเรียบร้อยแล้ว



มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคและกลยุทธ์การสื่อสารองค์กร วันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมทราบ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคและกลยุทธ์การสื่อสารองค์กร ที่กำหนดและจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ส่วนสถานที่จะแจ้งให้ทราบต่อไป



มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาธร กรรมการและเลขานุการที่ประชุมฯ เสนอที่ประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม คณะทำงานสื่อสารภายนอก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม รายงานการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานสื่อสารภายนอก ดังนี้

แผนการปฏิบัติงานสื่อสารภายนอก

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	งบประมาณ	สถานะ	การดำเนินงานต่อไป	วันดำเนินงาน
ปรับปรุงเนื้อหาและส่วนต่างๆ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	เพื่อปรับปรุงเนื้อหาและส่วนต่างๆ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาพรวมมหาวิทยาลัย และการเพิ่มเนื้อหา	ทุกกลุ่มเป้าหมายในการสื่อสารประชาสัมพันธ์	การปรับข้อมูล			สรุปแนวคิดหลัก สิ่งที่ควรมี สื่อที่ควรนำเสนอ ยังไม่มีผู้รับผิดชอบ อ. สุรศักดิ์ เพิ่มอาจารย์	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	งบประมาณ	สถานะ	การดำเนินงานต่อไป	วันดำเนินงาน
จัดทำสื่อสังคม อินเทอร์เน็ต	เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทางสื่อสังคม อินเทอร์เน็ต (Twitter, Line, Facebook Instagram ฯลฯ)	ทุกกลุ่ม เป้าหมายในการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จำนวนข้อมูล ข่าวสารที่ เผยแพร่			การปฏิบัติงาน Routine แต่ต้องเพิ่ม Level ในปีถัดไป	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
ส่งข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยไปยัง เว็บไซต์ยอดนิยม	เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทางสื่อสังคม อินเทอร์เน็ต	ทุกกลุ่ม เป้าหมายในการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จำนวนข้อมูล ข่าวสารที่ ได้รับการ เผยแพร่			การปฏิบัติงาน Routine แต่ต้องเพิ่ม Level ในปีถัดไป	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
การออกรายการ โทรทัศน์ UBU สู่อ สังคม	เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ภาพ ลักษณ์และการดำเนิน งานของมหาวิทยาลัย ทางรายการข่าวโทรทัศน์ NBT และสถานีอื่นๆ	ทุกกลุ่ม เป้าหมายในการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จำนวนข้อมูล ข่าวสารที่ ได้รับการ เผยแพร่			ผู้รับผิดชอบเตรียม นำเสนอจำนวนเทป และ Concept ที่ ต้องการ (อ.สิทธิชัย) คิดอะไรไม่ออกบอก ม. อุบลฯ มหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษา เน้นขาย งานวิจัยและนวัตกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
ส่งข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยไปยัง สื่อมวลชนกระแส หลัก	เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ภาพ ลักษณ์และการดำเนิน งานของมหาวิทยาลัย สื่อมวลชนกระแสหลัก	ทุกกลุ่ม เป้าหมายใน การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จำนวนข้อมูล ข่าวสารที่ ได้รับการ เผยแพร่			การปฏิบัติงาน Routine แต่ต้องเพิ่ม Level ในปีถัดไป	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
จัดกิจกรรมเปิดบ้าน UBU Series UBU We Welcome	เพื่อนำเสนอการเรียนการ สอนของคณะต่างๆ (กิจกรรมตลาดนัด หลักสูตร, วันเกษตร อีสานใต้, วันสถาปนา)	ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชน ทั่วไป	จำนวน โรงเรียน/ครู/ นักเรียน ที่ เยี่ยมชม			เตรียมนำเสนอรูปแบบ นำเข้าที่ประชุมสื่อสาร ภายในโอกาสถัดไป อ.วิชุดา งานรับเข้า เปิดโลกกิจกรรม+ตลาด นัดหลักสูตร+Open House	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
เยี่ยมชมและประชุม พบปะสื่อมวลชน ท้องถิ่น/หน่วยงาน ท้องถิ่น	เพื่อนำเสนอและขอความ ร่วมมือในการ ดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย	สื่อมวลชน ท้องถิ่น/ หน่วยงาน ท้องถิ่น	๑๐๐ แห่ง			พิจารณารายชื่อหน่วยงาน ที่จำเป็นต้องการเดินทาง ออกไปหาหรือความร่วมมือ (ผอ.กองกลาง ประดิษฐ์ ทิพย์วรรณ)	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
การเพิ่มเนื้อหา เว็บไซต์ให้ตอบสนอง หลายภาษา	เพื่อแปลเนื้อหาบทความ ของมหาวิทยาลัยเป็น ภาษาต่างประเทศ	นักศึกษา ต่างประเทศ	จำนวน บทความที่ ได้รับการ เผยแพร่			ขอวิเทศสัมพันธ์ในการ ดำเนินการแปล พร้อม รูป ติดต่อประสานงานผู้ แปล (วิเทศสัมพันธ์) - เว็บไซต์หน่วยงานเป็น ภาษาอังกฤษ	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
การจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ใน พื้นที่จังหวัด อุบลราชธานีและ ใกล้เคียง	เพื่อประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์และข่าวสาร ของมหาวิทยาลัยผ่าน ป้ายประชาสัมพันธ์ใน พื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี และใกล้เคียง	ทุกกลุ่ม เป้าหมายในการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จำนวนกิจกรรม และป้ายที่ เผยแพร่			พิจารณาสถานที่ ช่วงเวลาและประเด็นใน การขึ้นป้าย (ทิพย์วรรณ เพลิน)	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
จัดทำสปอร์ตโฆษณา และสกริปข่าว มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	เพื่อประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์และข่าวสาร ของมหาวิทยาลัยผ่านสื่อ โทรทัศน์และสื่อ อินเทอร์เน็ต	ทุกกลุ่ม เป้าหมายในการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์	จำนวน กิจกรรมและ ป้ายที่เผยแพร่			การปฏิบัติงาน Routine แต่ต้องเพิ่ม Level ในปีถัดไป	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	งบประมาณ	สถานะ	การดำเนินงานต่อไป	วันดำเนินงาน
ชมรม Youth News Club และ สร้าง Influencer	เพื่อประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย ผ่านสื่อโดยนักศึกษา/กลุ่มเยาวชน	กลุ่มนักศึกษา และนักเรียน	จำนวนสื่อที่ นำเสนอ			ผู้รับผิดชอบเตรียม นำเสนอรูปแบบและ กระบวนการที่ต้องการ (อ.สิทธิชัย)	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔
จัดทำ UBU E - Newsletter	จัดทำสรุปข่าวอิเล็กทรอนิกส์ นำเสนอข่าวสาร ภายในมหาวิทยาลัย	บุคลากร นักศึกษา ปัจจุบันและ ศิษย์เก่า	๒ ฉบับต่อ เดือน			การปฏิบัติงาน Routine แต่ต้องเพิ่ม Level ในปีถัดไป	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔
หน่วยประสานงาน ความร่วมมือ ภายนอก	ประสานงานความร่วมมือ ภายนอก	หน่วยงาน ภายนอก	ร้อยละ ความสำเร็จ จากการทำหรือ			ผู้รับผิดชอบเตรียม นำเสนอรูปแบบและ กระบวนการที่ต้องการ	เปิดเมษายน ๖๔
ตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองเนื้อหา	เพื่อกลั่นกรองเนื้อหา ก่อน นำเสนอภายนอก	หน่วยงาน ภายนอก	ร้อยละของ ข่าวที่เป็นด้าน ลบลดลง			ตั้งคณะกรรมการ	เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเพิ่มเติม/แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการ

นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาธร กรรมการและเลขานุการที่ประชุมฯ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพิ่มเติม/แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการสื่อสารองค์กร ดังนี้

แต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารภายนอกเพิ่มเติม จำนวน ๖ คน ได้แก่

- | | | |
|--------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ | แว่นรัมย์ | สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย |
| ๒. ดร.คำค่า | มุสิก | คณะศิลปศาสตร์ |
| ๓. ดร.สุกัญญา | คลังสินศิริกุล | คณะเกษตรศาสตร์ |
| ๔. นายสิทธิชัย | ใจขาน | วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |
| ๕. นางสาวสุภาณี | จันทร์ศิริ | วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |
| ๖. นายชวพจน์ | ศุภสาร | คณะบริหารศาสตร์ |

แต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการสื่อสารภายนอกเพิ่มเติม จำนวน ๒ คน ได้แก่

- | | | |
|-----------------------------|----------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักชิต | รัตจุมพฏ | คณะนิติศาสตร์ |
| ๒. นางสาววิชุดา | สายสมุทร | คณะศิลปศาสตร์ |

และแต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารภาพลักษณ์เพิ่มเติม จำนวน ๓ คน ได้แก่

- | | | |
|----------------------------|-----------|-------------------------------------|
| ๑. นายภฤชดา | รัตนางกูร | คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลพร | นครชัยกุล | คณะบริหารศาสตร์ |
| ๓. นายชวพจน์ | ศุภสาร | คณะบริหารศาสตร์ |

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสื่อสารภายนอกดำเนินการส่งรายชื่อ คณะกรรมการและรองประธานฯ ให้ นางสาวสุปราณี สวยศรี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสื่อสารภายนอก ดำเนินการรวบรวมและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเพิ่มเติมต่อไป

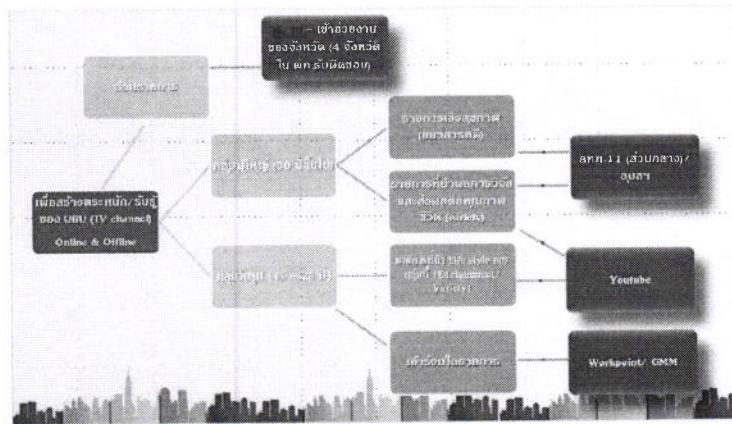
๔.๒ ทหารเรือการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม

ดร.คำล่า มุสิกกา อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ และผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอและหารือที่ประชุม แนวทางและแผนการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม ในส่วนของความร่วมมือกับทางจังหวัดอุบลราชธานี และการจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดรูปแบบ แนวทาง และแผนการดำเนินงานของทางมหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ ดร.คำล่า มุสิกกา อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ และผู้อำนวยการกองกลาง นำเสนอรูปแบบ แนวทาง และแผนการดำเนินงานต่อที่ประชุมครั้งต่อไป

๔.๓ การประสานความร่วมมือกับสื่อมวลชนในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

ดร.ธรรมวิมล สุขเสริม คณะทำงานสื่อสารภายนอก นำเสนอและหารือที่ประชุม การประสานความร่วมมือกับสื่อมวลชนในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ ดังนี้



มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้นำเสนอรูปแบบและแนวทางการดำเนินงานต่อที่ประชุมครั้งต่อไป

๔.๔ กิจกรรมเปิดบ้าน UBU We Welcome

นางสาววิชุดา สายสมุทร และ หัวหน้างานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา คณะทำงานสื่อสารภายนอก นำเสนอและหารือที่ประชุม กิจกรรมเปิดบ้าน UBU We Welcome ดังนี้



UBU Openhouse / ตลาดนัดหลักสูตร/ เปิดโลกกิจกรรม

กำหนดช่วงเวลา กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้นำเสนอรูปแบบและแนวทางการดำเนินงานต่อที่ประชุมครั้งต่อไป

๔.๕ แผนประสานหาหรือความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (ผู้เสนอเรื่อง ผอ.กองกลาง)
ผู้อำนวยการกองกลาง คณะทำงานสื่อสารภายนอก นำเสนอและหารือที่ประชุม ตามแผนประสาน
หาหรือความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก และเสนอที่ประชุมพิจารณารายชื่อหน่วยงานภายนอก ดังนี้

- ๑ ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๑๓
- ๒ ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุบลราชธานี
- ๓ สรรพสามิตพื้นที่อุบลราชธานี
- ๔ ธารักษ์พื้นที่อุบลราชธานี
- ๕ ผู้อำนวยการสำนักงาน อ.ก.ส.จังหวัดอุบลราชธานี
- ๖ นายค่านศุลกากรช่องเม็ก
- ๗ นายค่านศุลกากรเขมราฐ
- ๘ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
- ๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งอุบลราชธานี
- ๑๐ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๐ อุบลราชธานี
- ๑๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระศรีมหาโพธิ์
- ๑๒ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
- ๑๓ ผู้อำนวยการสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๑๐
- ๑๔ ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๑๐ อุบลราชธานี
- ๑๕ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ
- ๑๖ ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ อุบลราชธานี
- ๑๗ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๗ อุบลราชธานี
- ๑๘ ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑
- ๑๙ ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙
- ๒๐ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๑๑
- ๒๑ ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี
- ๒๒ ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑๒ อุบลราชธานี
- ๒๓ ผู้อำนวยการสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ๒๔ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาอุบลราชธานี
- ๒๕ ศึกษาธิการภาค ๑๔
- ๒๖ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
- ๒๗ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ เขต ๑๐
- ๒๘ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอุบลราชธานี
- ๒๙ อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๓๐ ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี
- ๓๑ ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒ อุบลราชธานี
- ๓๒ ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุบลราชธานี
- ๓๓ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนอุบลราชธานี
- ๓๔ ผู้อำนวยการศูนย์พ่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี

- ๓๕ ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินอุบลราชธานี
 - ๓๖ ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุบลราชธานี
 - ๓๗ ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี
 - ๓๘ ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุบลราชธานี
 - ๓๙ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยข้าวอุบลราชธานี
 - ๔๐ ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ ๗ อุบลราชธานี
 - ๔๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เขต ๑๑
 - ๔๒ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๔
 - ๔๓ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดิน เขต ๔
 - ๔๔ ผู้อำนวยการท่าอากาศยานอุบลราชธานี
 - ๔๕ ผู้อำนวยการสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาอุบลราชธานี
 - ๔๖ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงชนบทอุบลราชธานี
 - ๔๗ ผู้อำนวยการแขวงทางอุบลราชธานีที่ ๑
 - ๔๘ ผู้อำนวยการแขวงทางอุบลราชธานีที่ ๒
 - ๔๙ ผู้บังคับการกองบิน ๒๑
 - ๕๐ หัวหน้ากองโรงไฟฟ้าเขื่อนสิรินธร
 - ๕๑ ผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานอุบลราชธานี
 - ๕๒ ผู้อำนวยการศูนย์การค้าแห่งประเทศไทย จังหวัดอุบลราชธานี
 - ๕๓ นายคณิศร ประมุขกุล ผู้แทนคณะกรรมการอรรณมาภิบาลจังหวัดอุบลราชธานี
- หมายเหตุ : ณ ห้องประชุมปฐมบรรราชชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
- ๕๔ นายอำเภอทุกอำเภอ
- หมายเหตุ : ณ ห้องประชุมพรหมบรรราชชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี

รายชื่อสื่อมวลชนอุบลราชธานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด/หน่วยงาน
1.	นายอภิสิทธิ์ เสมอภาค	สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสี ช่อง 3
2.	นางสาวนิภาพร กอมะณี	สถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5 (ฝั่งเมือง)
3.	นายสุธน ประกอบพร	สถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5 (ฝั่งวารินชำราบ)
4.	นายทวีศักดิ์ บุตรจันทร์	หัวหน้าข่าวสถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 7
5.	นายขยงยุทธ ชุกพันธ์	ผู้สื่อข่าวสถานีโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 7
6.	นางนิตยา สิงห์ศิริ	สถานีโทรทัศน์โมเดิร์นไนน์ ช่อง 9 และ TPBS
7.	นายสุลิต สิงห์ศิริ	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต 2
8.	นางหญิง อจางวาง	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี
9.	นายภาณุ มัชฌิมา	หัวหน้าฝ่ายข่าว สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย อุบลฯ (NBT)
10.	นายสกลภัทร นามวงศ์	หัวหน้าฝ่ายรายการ สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย อุบลฯ (NBT)
11.	ผู้อำนวยการ	สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย จังหวัดอุบลราชธานี
12.	ผู้จัดการ	VR/ไลกเนเคเบิลทีวี อุบลราชธานี
13.	ฝ่ายข่าว	VR/ไลกเนเคเบิลทีวี อุบลราชธานี
14.	ฝ่ายรายการ	VR/ไลกเนเคเบิลทีวี อุบลราชธานี
15.	นางสาววิมล เอี่ยมสะอาด	ที่ปรึกษาหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ
16.	นางสาวอรพินท์ สีวารี	หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ
17.	นายเกียรติรัตน์ ชัยสกุลวงศ์	TV หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ
18.	นายบัญชา วิทยา	หนังสือพิมพ์เดลินิวส์
19.	นายวิฑูรย์ (วิฑูรย์) มีสวัสดิ์	หนังสือพิมพ์มติชน
20.	นายพงษ์สันต์ เตชะเสน	หนังสือพิมพ์ข่าวสด
21.	นายสมชาติ เบญจถาวรอนันท์	เจ้าของสำนักงานโกดุบลดอทคอม (นำโกดุบล)
22.	นายเสริมศักดิ์ สมน	ผู้สื่อข่าว หนังสือพิมพ์ อินโฟเควสท์ และ ข่าวเด่นนิวส์สยามออนไลน์.com"
23.	นายสุเทพ แก้ววรสุตร	หนังสือพิมพ์หอการค้าอุบลราชธานี
24.	นายชลธิช จันทร์สิงห์	นายกสมาคมสื่อมวลชนจังหวัดอุบลราชธานี
25.	นายสมศักดิ์ วิฑูรย์	บรรณาธิการหนังสือพิมพ์ปฐมาลัย
26.	นายพนพล แสนสนิท	หนังสือพิมพ์ประชาชาติ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดำเนินการและให้คณะทำงานพิจารณาหน่วยงานเสนอชื่อเพิ่มเติมได้

๔.๖ โครงการจัดตั้งหน่วยประสานงานความร่วมมือภายนอก (ผู้เสนอเรื่อง เลขานุการคณะทำงาน)

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม
นำเสนอ โครงการจัดตั้งหน่วยประสานงานความร่วมมือภายนอก ดังนี้

ชื่อหน่วย หน่วยประสานงานความร่วมมือหน่วยงานภายนอก กองกลาง สำนักงานอธิการบดี **ความสอดคล้องกับ**
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (แผน ๒๕๖๓-๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ ๑๑ ยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ ๒ การส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและตอบสนองเชิงบวกต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

โครงการ/กิจกรรม สร้างภาคีเครือข่ายการสื่อสารองค์กรกับหน่วยงานภายนอกสนับสนุนการดำเนินงานเชิงรุกของ
มหาวิทยาลัย (External Liaison) โดยผ่านการประสานงานสื่อเพื่อให้อัปเดตข้อมูลมหาวิทยาลัยและ ความเชี่ยวชาญของ
บุคลากรเพื่อตอบสนองกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

รูปแบบการดำเนินงาน เป็นชื่อการดำเนินงานตามภารกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการแสวงหาความร่วมมือ
กับหน่วยงานภายนอก โดยมีได้มีสถานะเป็นส่วนงานภายในที่ต้องมีภาระด้านงบประมาณ หรือบุคลากรเพิ่มเติม

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
๒. บันทึก ติดตาม และรายงานความคืบหน้าจากการหารือความร่วมมือ

หน่วยงานภายนอก ภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคมในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดใกล้เคียง และ
ระดับประเทศ

กิจกรรมที่สำคัญ

- การเยือนหน่วยงานภายนอกที่สำคัญเพื่อหารือความร่วมมือ โดยผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณาจารย์ และ
บุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐๐ หน่วยงาน (ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๔)
- พิธีเปิดและจัดแถลงข่าว “หน่วยประสานงานความร่วมมือหน่วยงานภายนอก”
- จัดทำสรุปผล E-book “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยในดวงใจของชุมชน”
- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ หนังสือเล่ม การ์ดอวยพร ของที่ระลึก ฯลฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ที่ประชุมเสนอให้รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลในการสืบค้น/แบ่งหมวดหมู่ข้อมูล
ให้ชัดเจน เพื่อง่ายและสะดวกต่อการสืบค้นข้อมูล

๔.๗ การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง

นายเพลิน วิชัยวงศ์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ นำเสนอและหารือที่ประชุม การ
จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง ประกอบด้วย จังหวัดยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และจังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ นายชวพจน์ ศุภสาร อาจารย์ประจำคณะบริหารศาสตร์ ช่วยพิจารณาจุด
ติดตั้งและรูปแบบป้ายไว้นัด เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมครั้งต่อไป

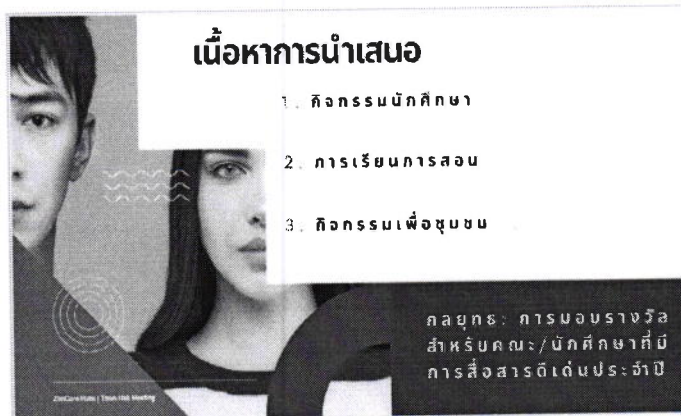
๔.๘ UBU E -Newsletter

นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาธร กรรมการและเลขานุการที่ประชุมคณะทำงานสื่อสารภายนอก นำเสนอที่ประชุมพิจารณารูปแบบและแนวทางการจัดทำ UBU E - Newsletter ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการผลิตและเผยแพร่มาแล้วรวม ๒ ฉบับ ดังนี้



มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้ประสาน เห็นควรให้ปรับปรุงแบบ โดยมอบ นายธวัชชัย สलगสิงห์ คณะทำงานสื่อสารภาพลักษณ์ ช่วยรูปแบบ/การจัดวาง และเห็นควรให้เพิ่มกลุ่มเป้าหมาย เช่น ผู้ปกครอง/ศิษย์เก่า/ผู้ปกครองของนักเรียน /เครือข่าย อปต.

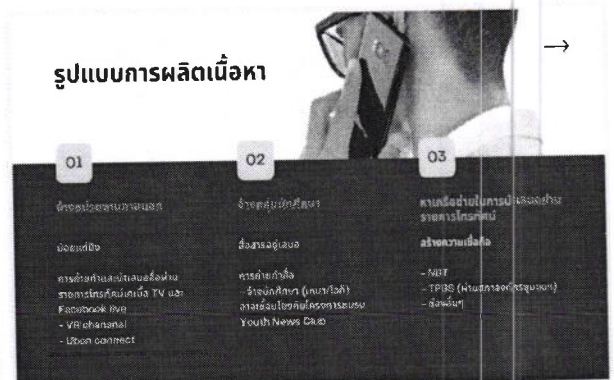
๔.๙ ชมรม Youth News Club และ สร้าง Influencer รวมถึงการสื่อสารในระดับนักศึกษา นายสิทธิชัย ใจขาน อาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอและหารือที่ประชุม การจัดตั้งชมรม Youth News Club และ สร้าง Influencer รวมถึงการสื่อสารในระดับนักศึกษา ดังนี้



มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบ นางสาววิชุดา สายสมุทร คณะทำงานสื่อสารภายนอก นายสิทธิชัย ใจขาน และ นางสาวสุภาณี จันทร์ศิริ อาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และ นายชวพจน์ ศุภสาร อาจารย์ประจำคณะบริหารศาสตร์ ทหารี้อร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ต่อไป

๔.๙ การจัดทำวิดิทัศน์สั้นรายการ UBU สู้สังคม

นายสิทธิชัย ใจขาน อาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำเสนอและหารือที่ประชุม การจัดทำวิดิทัศน์สั้นรายการ UBU สู้สังคม ดังนี้



มติที่ประชุม เห็นชอบ ขอหารือในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๑ การส่งเนื้อหาบทความไปยังสื่อต่างประเทศ

นางสาวจริญดา บุญจันทร์ นักวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอแนวทางและหาสื่อที่ประชุม การส่งเนื้อหาบทความไปยังสื่อต่างประเทศ เนื่องจากวันนี้หัวหน้าสำนักงานวิเทศสัมพันธ์ติดภารกิจ ไม่สามารถเข้าประชุมมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนและยินดีนำเสนอจากที่ประชุมไปพิจารณาคำเนินการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบสำนักงานวิเทศสัมพันธ์เตรียมข้อมูลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีหาสื่อที่ประชุม และให้บรรจุเป็นวาระการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๒ สก๊อปข่าวที่ควรนำเสนอสู่สาธารณะ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักขิต รัตจุมพฏ คณะทำงานสื่อสารภายนอก และ นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม นำเสนอและหาสื่อที่ประชุม การผลิตสก๊อปข่าวที่ควรนำเสนอสู่สาธารณะ ดังนี้



มติที่ประชุม เห็นชอบ ที่ประชุมเสนอให้พิจารณานำเสนอสก๊อปข่าวในเวลาที่เหมาะสม มีความใหม่เพิ่มเนื้อหาให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และให้บรรจุเป็นวาระการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๓ การดำเนินการกับข่าวสารหรือเนื้อหาสาระที่เป็นผลเสียต่อมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ ให้บรรจุเป็นวาระการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๔ การปรับปรุงเนื้อหาและส่วนต่าง ๆ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แฉวนรัมย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและบริการ สำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย นำเสนอและหาสื่อที่ประชุม การปรับปรุงเนื้อหาและส่วนต่าง ๆ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ดังนี้



การปรับปรุงเนื้อหาและส่วนต่าง ๆ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

- การออกแบบ
- การเพิ่มสัดส่วน
- ความถูกต้องของเนื้อหา

<https://www.stanford.edu/>

<https://www.cam.ac.uk/>

<https://www.imperial.ac.uk/>

<https://www.harvard.edu/>

<https://www.universityofcalifornia.edu/>

<https://www.ubu.ac.th/>

<https://mahidol.ac.th/th/>

<https://www.chula.ac.th/>

<https://tu.ac.th/>

<https://www.lku.ac.th/>

What is/ are the problem?

What do we need for....?

When will we do?

Where and Who?

How to be?

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายดำเนินการ และให้บรรจุเป็นวาระการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๕ ช่องทางการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ผู้เสนอเรื่อง ดร.ปิยณัฐ สร้อยคำ)

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้บรรจุเป็นวาระการประชุมครั้งต่อไป

๔.๑๖ กรอบการประชาสัมพันธ์ รอบ ๑๒ เดือน (ผู้เสนอเรื่อง ดร.ปิยณัฐ สร้อยคำ)

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้บรรจุเป็นวาระการประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาธร)

คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานประชุม



(นางสาวมันทนา เจือบุญ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายปิยณัฐ สร้อยคำ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์

ประธานคณะทำงาน/ผู้ตรวจรายงานการประชุม