

แบบขอใช้รถยนต์ในเขตอำเภอวารินชำราบ และอำเภอเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.

ที่ อว วันที่.....

เรื่อง ขอใช้รถยนต์ในเขตอำเภอวารินชำราบและอำเภอเมือง

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

คณะ/หน่วยงาน มีภารกิจที่จะไป.....

จึงมีความประสงค์ขอใช้รถยนต์ของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

วัน/เวลาไป	ไปติดต่อราชการ / ที่ (แนบกำหนดการเดินทาง เพื่อทราบเส้นทาง และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง)	วัน/เวลากลับ	จำนวน ผู้เดินทาง	รับผู้ขอใช้ที่

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

เรียน.....
 เพื่อโปรดโทรศัพท์แจ้งเวลานัดหมายก่อนเดินทาง 1 วัน
 กับพนักงานขับรถยนต์
 พชร. ชื่อ..... โทร.

ผู้ขอใช้บริการ

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานผู้ขอใช้

เห็นควรอนุญาต.....
 (.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ควบคุมยานพาหนะ

อนุญาตให้ใช้รถยนต์ทะเบียน () อนุญาต () ไม่อนุญาต
 พนักงานขับรถ
 ()

- หมายเหตุ :**
1. ผู้ขอใช้บริการยานพาหนะของสำนักงานอธิการบดีต้องเป็นข้าราชการและพนักงาน
 2. ยื่นขอใช้บริการยานพาหนะล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่องานยานพาหนะจักได้ดำเนินการได้ทัน
 3. กรณีเติมน้ำมัน ขอให้ผู้ใช้รถควบคุมและลงชื่อรับรองการเติมน้ำมันรถลงในแบบฟอร์มที่ พชร. ด้วยทุกครั้ง
 4. ให้ใช้รถยนต์ตรงต่อเวลาที่ได้รับอนุญาต ห้ามออกนอกเส้นทางและห้ามกระทำการใดๆ โดยประมาทเลินเล่อ และขอให้ผู้ใช้บริการลงชื่อในการบันทึกขอใช้รถที่ พนักงานขับรถ ด้วยทุกครั้ง