



ประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การอนุมัติการวิจัยโดยใช้งบประมาณส่วนตัว

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของคณะศิลปศาสตร์ อันเป็นนโยบายและภารกิจสำคัญของคณะที่มุ่งสนับสนุนบุคลากรให้ผลิตงานวิจัย เป็นการสร้างแรงจูงใจในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ จึงเสนอหลักเกณฑ์การอนุมัติการวิจัยโดยใช้งบประมาณส่วนตัว ดังนี้

1. ลักษณะการให้ทุน

- (1) โครงการวิจัยทั่วไป เป็นโครงการที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญหรือการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของผู้รับทุน
- (2) โครงการวิจัยในชั้นเรียน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนในหลักสูตร หรือการพัฒนาหลักสูตร
- (3) โครงการวิจัยสถาบัน เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับการพัฒนางานที่เกี่ยวข้องกับผู้รับทุน
- (4) โครงการวิจัยเพื่อชุมชน เป็นโครงการที่มาจากความต้องการของชุมชนเพื่อนำไปพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาของชุมชน

2. คุณสมบัติของผู้รับทุน

- (1) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันหรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำในสังกัดคณะศิลปศาสตร์ ที่ผ่านการประเมินแล้ว
- (2) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย
- (3) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/ฝึกอบรม /ดูงาน เป็นระยะเวลาตั้งแต่หนึ่งภาคการศึกษา
- (4) ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ และงบประมาณส่วนตัว มากกว่า 1 โครงการ และไม่ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ย้อนหลังนับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2559
- (5) ไม่เป็นผู้ค้างรายงานเอกสารทางการเงิน เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ มากกว่า 1 โครงการ
- (6) เป็นผู้มิจรรยาบรรณนักวิจัย
- (7) ผู้ขอรับทุนมีสิทธิ์เสนอโครงการวิจัยได้ 1 โครงการ

3. เงื่อนไขการรับทุน

(1) กำหนดกรอบการสนับสนุน คือ ระยะเวลาการดำเนินโครงการ 1 ปี โดยงานวิจัยแต่ละเรื่องสามารถขยายเวลาดำเนินงานวิจัยได้ 4 ครั้ง ครั้งละ 3 เดือน

(2) ผู้วิจัยต้องเข้ารับการอบรมเงื่อนไขการรับทุนและการเบิกจ่ายโครงการวิจัย

(3) ผู้วิจัยจะต้องนำเสนอรายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(4) ผู้วิจัยจะต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง โดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่คณะกรรมการวิชาการข้าราชการพลเรือนในสังกัดอุดมศึกษารับรอง หรือนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการระดับชาติขึ้นไปที่มี Peer Review และได้รับการตีพิมพ์ในรายงานการประชุมวิชาการ (proceedings) ภายในระยะเวลา 2 ปี นับจากวันเซ็นสัญญารับทุน

หากภายใน 2 ปี ยังไม่ได้เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานวิจัยยังไม่แล้วเสร็จ คณะจะเรียกคืนเงินทุนทั้งหมดเต็มจำนวน

4. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาให้ทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการวิจัยคณะศิลปศาสตร์กำหนด

5. ระยะเวลาการเสนอโครงการวิจัย

รายละเอียด	รอบที่ 1	รอบที่ 2
ระยะเวลาเสนอโครงการวิจัย หัวหน้าโครงการจัดทำข้อเสนอส่งงานวิจัย	ภายใน 31 สิงหาคม	ภายใน 31 มีนาคม
ผู้ขอรับทุนนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย	เดือนกันยายน	เดือนเมษายน
งานวิจัย แจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอ หัวหน้าโครงการวิจัย	เดือนกันยายน-ตุลาคม	เดือนเมษายน-พฤษภาคม
ปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการตาม ข้อเสนอแนะ	เดือนกันยายน-ตุลาคม	เดือนเมษายน-พฤษภาคม
หัวหน้าโครงการวิจัย ส่งรายงานความก้าวหน้า/นำเสนอในเวที รายงานความก้าวหน้า	เริ่มดำเนินโครงการตาม แผนการดำเนินโครงการ ที่ตั้งไว้	เริ่มดำเนินโครงการตาม แผนการดำเนินโครงการ ที่ตั้งไว้
หัวหน้าโครงการวิจัย สร้างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์		
คณะกรรมการวิจัยพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิ ร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์		
ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาร่างรายงานวิจัยฉบับ สมบูรณ์		
ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์		

6. แบบเสนอโครงการวิจัย ตามแบบฟอร์มงานวิจัย LA_ResearchForm01 แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัย พิจารณาตามประเด็นดังนี้ ทั้งนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1. ชื่อโครงการวิจัย : ตั้งตามประเด็นปัญหา / ข้อสงสัย / เรื่องราวที่ต้องการศึกษา / เรียนรู้ / ค้นหาคำตอบ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหา โดยหัวข้อวิจัยต้องเป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 6

2. ความเป็นมาของเรื่องที่ต้องการทำวิจัย : สภาพการณ์ปัญหา ว่ามีปัญหากเกิดขึ้นที่ไหน / อย่างไร? ที่ผ่านมามีการแก้ไขปัญหาโดยใครหรือไม่ / อย่างไร? จนถึงปัจจุบันสภาพปัญหาเป็นอย่างไร? หากไม่หาทางแก้ไขแล้วจะเกิดผลเสียอย่างไร?

3. คำถามวิจัย / วัตถุประสงค์ ในการทำวิจัย : ต้องการการศึกษาเพื่อค้นหาคำตอบ หรือต้องการแก้ไขปัญหาในเรื่องใด / เพื่ออะไร?

4. แผนงาน และวิธีการศึกษา เพื่อให้สามารถตอบข้อสงสัย หรือแก้ปัญหาได้ : มีแนวทางการศึกษาเพื่อนำไปสู่การหาคำตอบ หรือ แก้ปัญหาในเรื่องดังกล่าวอย่างไร / มีใครมาร่วมทำงานบ้าง / มีการดำเนินกิจกรรมอะไร / เมื่อไร?

5. งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินงาน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ : หากดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอน จนสามารถตอบคำถาม / ข้อสงสัย หรือแก้ปัญหาได้แล้วจะมีประโยชน์อย่างไร / ใครจะได้ประโยชน์บ้าง?

7. ข้อมูล / ประวัติย่อ หัวหน้าโครงการ และทีมวิจัย พร้อมทั้งอยู่ / โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เงินรายได้คณะ

งบประมาณส่วนตัว

แบบเสนอโครงการวิจัย

ประกอบการเสนอขอทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ.....

ชื่อโครงการ(ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ).....

ส่วน ก : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย
 - 1.1 หัวหน้าโครงการ สัดส่วนในการทำวิจัย ร้อยละ
.....สังกัดหลักสูตร.....
 - 1.2 ผู้ร่วมวิจัย สัดส่วนในการทำวิจัย ร้อยละ
.....สังกัดหลักสูตร.....
 - 1.3 ที่ปรึกษา (ถ้ามี)
.....
2. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
3. ความสำคัญและที่มาของปัญหา
4. วัตถุประสงค์หลักของโครงการ
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ทฤษฎี สมมุติฐาน และ/ หรือ กรอบแนวความคิดของโครงการ
6. วิธีการดำเนินการวิจัย
7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
8. แผนดำเนินงาน ระยะเวลา และสถานที่ทำการวิจัย
9. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ
10. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยตามแผนการบริหารงานและแผนการดำเนินงานของโครงการวิจัย
11. เอกสารอ้างอิง
12. ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการวิจัย

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการฯ

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ส่วน ข : ข้อมูลประสบการณ์การทำวิจัยของหัวหน้าโครงการวิจัย

ให้ระบุ จำนวนโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ (ทั้งที่เป็นหัวหน้าโครงการและเป็นผู้ร่วมวิจัย)
พร้อมระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จด้วย