

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖

วันเสาร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์

วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

และการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. ศาสตราจารย์พิเศษอมร จันทรสุมบูรณ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ศาสตราจารย์ณรงค์ สารีสุต | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๘. นายจิรศักดิ์ บางท่าไม้ ประธานสภาอาจารย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |
| ๙. นายอรรถพงษ์ กาวาฬ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑๐. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุธรรม ปิ่นเจริญ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพจน์ อัครวิรุฬหการ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. นายประวิทย์ อนันตวรศิลป์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทโดยตำแหน่ง |

- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

- | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๕. นายนิติลักษณ์ แก้วจันดี คณบดีคณะนิติศาสตร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร |
| ๑๖. นายชรรค์เพชร ชายทวีป | กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ |

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี...

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. นางสีลาภรณ์ บัวสาย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธาณี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๔. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี สันฐิติวณิชย์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย

ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย

๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๔. ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา บุญจุง

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๖. นายณดล พัฒนะศิษุบอล

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน

๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช ปวงสุข

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษา

นานาชาติ

๘. นายปิยณัฐ สร้อยคำ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์

๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัดกิจ ชารีรัตน์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๑๐. นางศศิรา ดอนสมัคร

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๑๑. นายอนุสรณ์ บรรเทิง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศทางการศึกษา

๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรา สิงห์ทอง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานการวิจัย

๑๓. นายสุพจน์ ชาลีพล

นิติกรสำนักงานกฎหมายและนิติการ

เริ่มการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบวาระประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ว่าการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมพันเอกอาทร ชนเห็นชอบ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรุงเทพมหานคร และ ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑๓ คน และการประชุมสภามหาวิทยาลัยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมจำนวน ๔ คน ครบองค์ประชุม

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ การลาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้มีคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่แจ้งขอลาประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๕ คน ดังนี้

๑. นางสาวภรณ์ บัวสาย
- ๒ นายอัศวิน เตชะเจริญวิกุล
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงวน ธานี
๔. ศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี สันฐิตวิณิชย์

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ การอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในครั้งนี้มีระเบียบวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ดังนั้น จึงอนุญาตให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ประกอบกับเพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เข้ารับฟังการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยจะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่าง ๆ และนำข้อเสนอแนะที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๓ แนวโน้มการลดจำนวนของนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้เคยให้ข้อเสนอแนะในประเด็นแนวโน้มการลดจำนวนของจำนวนนักศึกษาที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการลดลงในช่วง ๒ - ๓ ปีที่ผ่านมา ถึงแม้ว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานียังไม่มีผลกระทบมากนักก็ตาม แต่จากการที่ประธานได้ร่วมประชุมที่ประเทศเกาหลีใต้เมื่อต้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และได้พบปะหารือกับผู้แทนจากมหาวิทยาลัยที่ประเทศเกาหลีใต้ ซึ่งได้บรรยายในเรื่องของจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยที่เกาหลีใต้มีจำนวนลดลงค่อนข้างมาก จนส่งผลให้มหาวิทยาลัยหลายแห่งต้องปิดตัวลง ซึ่งแนวโน้มในอนาคตก็น่าจะรุนแรงขึ้น เพราะฉะนั้นมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเองก็น่าเป็นห่วงเหมือนกันในอนาคต และจากการศึกษาสถิติของประชากรของประเทศไทยพบว่า มีประชากรทั้งสิ้น ประมาณ ๖๖ ล้านคน และมีอัตราการเกิดลดลงในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การเกิดจะมี ๑๐.๐๔ ต่อ ๑,๐๐๐ คน ซึ่งค่อนข้างน้อยอยู่แล้ว ประกอบกับอัตราการเพิ่มขึ้นของผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ ๐.๒ ซึ่งอัตราการเกิดที่ลดลงนี้ ย่อมส่งผลต่อจำนวนนักเรียนที่จะเข้ามาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในอนาคต ที่จะมีจำนวนที่ลดลงค่อนข้างมาก ซึ่งมหาวิทยาลัยบางแห่ง เช่น มหาวิทยาลัยรังสิต ได้ปรับตัวเพื่อรองรับปัญหาดังกล่าว โดยสามารถรับจำนวนนักศึกษาได้ตามแผนการรับเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ทุกคณะ ซึ่งเป็นนักศึกษาที่มาจากประเทศจีนที่เข้ามาศึกษา...

มาศึกษาประมาณ ๑,๘๐๐ คน จึงทำให้มหาวิทยาลัยมีรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาเพิ่มมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการจัดทำหลักสูตรนานาชาติ เพื่อที่จะช่วยให้มีนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นได้ในอนาคต

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีในรอบเดือนที่ผ่านมา

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบงานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กร โดยทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ หรือช่องทางการสื่อสารต่างๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายในและกลุ่มเป้าหมายประชาชนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสื่อสารภายในมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารแนวนโยบายการบริหารจัดการลงสู่การปฏิบัติงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เช่น การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การสืบสานศิลปวัฒนธรรม การจัดประชุม และการจัดช่องทาง รับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เป็นต้น ส่วนการสื่อสารภายนอกจะใช้วิธีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานต่างๆ ผ่านสื่อมวลชนไปยังกลุ่มเป้าหมายประชาชนต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน และชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในจังหวัดอุบลราชธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อถือศรัทธา และให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งกันและกัน ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ดำเนินงานไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ทั้งนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับการเผยแพร่จากสื่อต่างๆ ในรูปแบบของ วัตถุประสงค์รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จึงขอเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ ผลแห่งคำพิพากษาของศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๓ คดี

หมายเลขดำที่ อท ๑๘๗/๒๕๖๕ คดีหมายเลขแดงที่ อท ๒๑๕/๒๕๖๖

ระหว่าง อัยการสูงสุด โจทก์ กับ ศาสตราจารย์ หรือนายประกอบ วิโรจน์กูฎ ที่ ๑ กับพวกรวม ๖ คน

สำนักงานกฎหมายและนิติการ โดยนายสุพจน์ ชาลีพล นิติกรปฏิบัติการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ ๒๐๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณี การเปิดบัญชีเงินฝาก การส่งจ่ายเงิน และการอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่สำนักงานโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น โดยคณะกรรมการอำนวยการโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีมตินำเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน ๑๐๘ โครงการ ในบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวารินชำราบ ชื่อบัญชี "เงินบริการวิชาการและพัฒนา ม.อุบลฯ" ประเภทออมทรัพย์

เลขที่...

เลขที่ ๓๑๔-๑-๙๐๗๔๐-๔ และประเภทกระแสรายวัน เลขที่ ๓๑๔-๖-๐๒๕๘๙-๒ ไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายเป็นเงินจำนวน ๓๔,๕๕๙,๕๖๕.๓๖ บาท

๒. มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ถึงเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อขอให้ไต่สวนดำเนินคดีกับศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกุล อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง กรณีการอนุมัติและเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจากบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ชื่อบัญชี “เงินสนับสนุนการบริการวิชาการและพัฒนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” เลขที่ ๓๑๔-๖-๐๒๕๘๙-๒ โดยไม่ชอบด้วยระเบียบของทางราชการ เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับความเสียหาย

๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีหนังสือ ที่ ปช ๐๑.๐๑(อบ)/๐๘๑๐ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงอธิการบดี แจ้งว่า คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้พิจารณารายงานการไต่สวนเบื้องต้นแล้วมีมติว่า การกระทำของเจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกุล อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๑
- (๒) รองศาสตราจารย์ หรือนายสัมพันธ์ มุลสาร ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๒
- (๓) รองศาสตราจารย์ หรือนายทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์ ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๓
- (๔) รองศาสตราจารย์ หรือนายสมหมาย ชินนาค ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๔
- (๕) นายสุภชัย หาทองคำ ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๕
- (๖) นางวนิดา บุญพรหมณ์ ผู้ถูกกล่าวหาที่ ๗

ที่ได้ร่วมกับศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกุล อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงนามสั่งจ่ายเช็คจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ชื่อบัญชี “เงินสนับสนุนการบริการวิชาการและพัฒนามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” เลขที่ ๓๑๔-๖-๐๒๕๘๙-๒ เบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีไปใช้จ่ายในโครงการต่าง ๆ ของบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งไม่มี ความเกี่ยวข้องใด ๆ กับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและเป็นโครงการที่อยู่นอกขอบวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้เสนอโครงการต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัย ได้รับความเสียหาย การกระทำดังกล่าวจึงมีมูลความผิดทางอาญา ฐานเป็นเจ้าพนักงาน มีหน้าที่ซื้อ ทำ จัดการ หรือ รักษาทรัพย์สินใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริต อันเป็นการเสียหาย แก่รัฐนั้น และฐานเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหรือละ เว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดย ทุจริต ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ ประกอบมาตรา ๘๖ มาตรา ๙๐ และมาตรา ๙๑, มาตรา ๑๕๗ ประกอบมาตรา ๙๐ และมาตรา ๙๑ จึงให้ส่งรายงาน สำนวนการไต่สวน เอกสารหลักฐาน สำเนาอิเล็กทรอนิกส์ และ คำวินิจฉัย ไปยังอัยการสูงสุด เพื่อดำเนินคดีอาญาในศาลที่มีเขตอำนาจพิจารณาพิพากษาคดีแล้ว

๔. เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีปราบปรามการทุจริต ๑ ภาค ๓ ได้ยื่นฟ้อง (๑) ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนุกุล อดีตอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำเลยที่ ๑ (๒) รองศาสตราจารย์ หรือนายสัมพันธ์ มุลสาร จำเลยที่ ๒ (๓) รองศาสตราจารย์ หรือนายทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์ จำเลยที่ ๓ (๔) รองศาสตราจารย์ หรือนายสมหมาย ชินนาค จำเลยที่ ๔ (๕) นายสุภชัย หาทองคำ จำเลยที่ ๕ (๖) นางวนิดา บุญพรหมณ์ จำเลยที่ ๖ ต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๓ ตามฐานความผิดดังกล่าวข้างต้น

๕. เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๓ ได้มีคำพิพากษาในคดีดังกล่าวสรุปได้ว่า

การที่จำเลยที่ ๑ สั่งการให้จำเลยที่ ๖ นำเงินรายได้ที่คณะกรรมการอำนวยการโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีมตินำเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยไปเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารแยกต่างหากจากบัญชีเงินฝากตามปกติของมหาวิทยาลัย โดยไม่ผ่านการพิจารณาอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยและได้ตกลงเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินกับธนาคารกำหนดให้เฉพาะตนเองและจำเลยที่ ๒ ถึงที่ ๕ ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจร่วมลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าว โดยไม่ได้กำหนดให้หัวหน้ากองคลังหรือผู้อำนวยการกองคลังให้เป็นผู้มีอำนาจร่วมลงนามในเช็คด้วย และให้จำเลยที่ ๖ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการเบิกจ่ายเงินและจัดทำรายงานการเงินต่าง ๆ โดยไม่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกองคลังมหาวิทยาลัยหรือผู้อำนวยการกองคลัง แล้วอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินออกจากบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เลขที่ ๓๑๔-๖-๐๒๕๘๙-๒ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการนอกขอบวัตถุประสงค์ จำนวน ๔๑ โครงการ โดยไม่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งไม่มีการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ รวมทั้งไม่มีการเสนอรายงานการเงินและบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบราชการ พุทธการณเป็นการใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริตแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่นอันเป็นการเสียหายแก่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

สำหรับจำเลยที่ ๒ ถึงที่ ๕ ซึ่งมีตำแหน่งเป็นถึงรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยและยังได้รับแต่งตั้งเป็นผู้รักษา ราชการแทนอธิการบดี ในกรณีที่อธิการบดีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ โดยจำเลยที่ ๕ มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลกองคลังของมหาวิทยาลัยด้วย ในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จำเลยที่ ๒ ถึงที่ ๔ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการอำนวยการโครงการฯ มีอำนาจดำเนินการแทนอธิการบดีและมีอำนาจในการอนุมัติการเงิน ควบคุมดูแลพัสดุและทรัพย์สินของโครงการฯ ให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ ย่อมทราบดีว่าเงินเหลือจ่ายจากโครงการที่นำเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย แต่กลับร่วมลงลายมือชื่อสั่งจ่ายเช็คกับจำเลยที่ ๑ ทั้งที่รู้ว่าไม่ถูกต้องตามระเบียบ จึงเป็นการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยช่วยเหลือสนับสนุนในการกระทำความผิดของจำเลยที่ ๑

ส่วนจำเลยที่ ๖ ที่ได้รับมอบหมายจากจำเลยที่ ๑ ให้นำเงินรายได้ จากโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นฝากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๓๑๔-๑-๙๐๗๔๐-๔ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๓๑๔-๖-๐๒๕๘๙-๒ ที่จำเลยที่ ๖ เปิดไว้และให้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการเบิกจ่ายเงินออกจากบัญชีได้จัดทำเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายพร้อมเช็คสั่งจ่ายเงินออกจากบัญชีเสนอต่อจำเลยที่ ๑ ถึงที่ ๕ เพื่อนำไปใช้ในโครงการนอกขอบวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยดังกล่าวโดยไม่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ซึ่งโดยตำแหน่งและประสบการณ์ของจำเลยที่ ๖ แล้วย่อมเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ เป็นอย่างดี ทั้งที่รู้ว่าการอนุมัติเบิกจ่ายเงินใช้จ่ายในโครงการนอกขอบวัตถุประสงค์ไม่ถูกต้องแต่ก็ไม่ได้ ท้วงติง บางโครงการพบว่าจำเลยที่ ๖ ได้จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายพร้อมเช็คไว้ล่วงหน้าก่อนที่จำเลยที่ ๑ จะอนุมัติให้เบิกจ่าย พุทธการณเป็นการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยช่วยเหลือสนับสนุนในการกระทำความผิดของจำเลยที่ ๑

พิพากษาว่า

(๑) จำเลยที่ ๑ (ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ) มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ (เดิม) การกระทำความผิดหลายกรรมต่างกัน ให้ลงโทษทุกกรรมเป็นกระทงความผิดไปตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๑ จำคุกกระทงละ ๕ ปี รวม ๔๑ กระทง เมื่อรวมโทษทุกกระทงแล้วคงจำคุก ๕๐ ปี ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๑ (๓) นับโทษจำเลยที่ ๑ ต่อจากโทษจำคุกของจำเลยในคดีหมายเลขแดงที่ อท ๔๐/๒๕๖๒ ของศาลนี้

(๒) จำเลยที่ ๒ ถึงที่ ๖ มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๑ (เดิม) ประกอบมาตรา ๘๖ ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๕๗ (เดิม) การกระทำความผิดหลายกรรมต่างกัน ให้ลงโทษทุกกรรมเป็นกระทงความผิดไปตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๑ ความผิดฐานสนับสนุนเจ้าพนักงานมีหน้าที่ทำ จัดการหรือรักษา...

รักษาทรัพย์สินใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริต และฐานเป็นเจ้าพนักงานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือโดยทุจริต เป็นกรรมเดียวผิดต่อกฎหมายหลายบท ให้ลงโทษฐานสนับสนุนเจ้าพนักงานมีหน้าที่ทำ จัดการ หรือรักษาทรัพย์สินใด ๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริต ซึ่งเป็นกฎหมายที่มีโทษหนักที่สุด ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๐ จำคุกกระหนงละ ๓ ปี ๔ เดือน และปรับคนละกระหนงละ ๓,๐๐๐ บาท ดังนี้

(๒.๑) จำเลยที่ ๒ (รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร) รวม ๑๐ กระหนง จำคุก ๓๐ ปี ๔๐ เดือน และปรับ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒.๒) จำเลยที่ ๓ (รองศาสตราจารย์ทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์) รวม ๗ กระหนง จำคุก ๒๑ ปี ๒๘ เดือน และปรับ ๒๑,๐๐๐ บาท

(๒.๓) จำเลยที่ ๔ (รองศาสตราจารย์สมหมาย ชินนาค) รวม ๖ กระหนง จำคุก ๑๘ ปี ๒๔ เดือน และปรับ ๑๘,๐๐๐ บาท

(๒.๔) จำเลยที่ ๕ (นายสุภชัย หาทองคำ) รวม ๑๗ กระหนง เมื่อรวมโทษทุกกระหนงแล้วคงจำคุก ๕๐ ปี ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๑ (๓) และปรับ ๕๑,๐๐๐ บาท

(๒.๕) จำเลยที่ ๖ (นางวนิดา บุญพรหมณ์) รวม ๔๐ กระหนง เมื่อรวมโทษทุกกระหนงแล้วคงจำคุก ๕๐ ปี ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๙๑ (๓) และปรับ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

พิเคราะห์พฤติการณ์แห่งคดีแล้วเห็นว่า จำเลยที่ ๒ ถึงที่ ๖ เป็นข้าราชการในมหาวิทยาลัยทำคุณประโยชน์ให้แก่ราชการมานาน อีกทั้งเงินที่จำเลยทั้งหลายร่วมกันเบิกจ่าย แม้เป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแต่ก็ไม่ใช่เงินงบประมาณของแผ่นดิน โครงการที่นำเงินไปใช้จ่ายส่วนมากเป็นของหน่วยงานราชการภายนอก ความเสียหายมีไม่มากนัก สมควรให้โอกาสจำเลยที่ ๒ ถึงที่ ๖ กลับตนเป็นพลเมืองดี โทษจำคุกให้รอการลงโทษไว้คนละ ๓ ปี ให้คุมประพฤติไว้ ๒ ปี โดยให้ไปรายงานตัว ต่อพนักงานคุมประพฤติ ๘ ครั้ง และทำงานบริการสังคมคนละ ๒๔ ชั่วโมง ตามเงื่อนไขกำหนดระยะเวลาที่พนักงานคุมประพฤติเห็นสมควร ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๕๖ (ที่แก้ไขใหม่) หากไม่ชำระค่าปรับให้จัดการตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๙, ๓๐ (ที่แก้ไขใหม่)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ ผลแห่งคำพิพากษาของศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๓ คดีหมายเลขดำที่ อท ๑๘๗/๒๕๖๕ คดีหมายเลขแดงที่ อท ๒๑๕/๒๕๖๖ ระหว่าง อัยการสูงสุด โจทก์ กับ ศาสตราจารย์ หรือนายประกอบ วิโรจนภู ที่ ๑ กับพวกรวม ๖ คน ดังกล่าวข้างต้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบอธิการบดีแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับรองอธิการบดี และคณบดี ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายเหมือนกรณีดังกล่าว

๒. มอบมหาวิทยาลัยชี้แจงต่อสาธารณชนถึงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัยในการป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบอธิการบดีและมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้โรงงาน ต้นแบบด้านการผลิตอาหาร พ.ศ.

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามที่ได้มีการก่อสร้างและเปิดให้บริการโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหารประเภทเนื้อสัตว์ และได้มีการประกาศใช้ “ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร” ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการบริหารงานการให้บริการโรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหารดังกล่าวความทราบแล้วนั้น

ต่อมาได้มีการก่อสร้างโรงงานต้นแบบหลังที่ ๒ คือ โรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหารประเภทผักและผลไม้ ซึ่งได้ก่อสร้างแล้วเสร็จและมีการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติมเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการให้บริการด้วยกรณี ทางสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการใช้โรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร พ.ศ. โดยสำนักงานกฎหมายและนิติการได้ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้โรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร พ.ศ. โดยได้ผ่านการพิจารณาจากนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และอธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วนั้น จากนั้นให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ดำเนินการเสนอเรื่องต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาและนำเสนอให้อธิการบดีลงนามในประกาศดังกล่าวต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้โรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร พ.ศ.

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ แก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้โรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร พ.ศ. ในส่วนของบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องจักรและโรงงานต้นแบบของมหาวิทยาลัยแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้โรงงานต้นแบบด้านการผลิตอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๘ - ๙ แก้ไขเป็น “กรณีที่ผู้ใช้บริการได้ใช้บริการเกินกว่าระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง”

๒) หน้าที่ ๒ หมายเหตุข้อ (๒) แก้ไขเป็น “(๒) กรณีที่ผู้ใช้บริการได้ใช้บริการเกินกว่าระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นรายชั่วโมง เศษของชั่วโมงให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง”

๒. มอบสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ เพิ่มเติมการลงนามของพยานในแบบการขอรับบริการหรือแบบฟอร์มการยืม-คืนอุปกรณ์ เพื่อป้องกันปัญหาในกรณีอุปกรณ์ชำรุดเสียหายอันเนื่องมาจากผู้ใช้บริการ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๑.๒.๔ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

กรรมการและเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามที่สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดให้มีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือนหรือเป็นไปตามวาระการประชุมที่จำเป็นเร่งด่วนนั้น สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมามีการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย

ได้ดำเนิน...

ได้ดำเนินการประชุมเป็นไปตามแผนการจัดประชุม และกำหนดการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำลังจะหมดลงในสิ้นปีนี้

ดังนั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอรายงานผลการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. สรุปการจัดประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามแผนการประชุมที่กำหนด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. สรุปจำนวนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. สรุปจำนวนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีรายบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

และในการนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอเสนอกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ กำหนดการปฏิทินการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จัดลำดับเวลาของระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นเกี่ยวกับการสรรหาต่างๆ เช่น การสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย การสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ การสรรหาอธิการบดี การสรรหาคณบดี และการสรรหาผู้อำนวยการ เป็นต้น ซึ่งควรมีการกำหนดไว้ในปฏิทินการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยก่อนครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อให้การกำหนดระยะเวลาในการสรรหาเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

๒. มอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จัดทำปฏิทินการติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่สภามหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามมติ ข้อเสนอแนะและกรอบระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยได้มอบให้ไว้

มติที่ประชุม รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

เมื่อวันเสาร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีจำนวนชั่วโมงการสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา

ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ กองบริการการศึกษา นำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีจำนวนชั่วโมงการสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายวิชา ได้แก่ รายวิชา ๑๔๒๑ ๒๒๓ ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

(กลุ่มเรียน...

(กลุ่มเรียนที่ ๒) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ เชิญอาจารย์พิเศษ คือนายสมปราชญ์ นาวาเรือน ซึ่งมีมติที่ประชุม มอบกองบริการการศึกษาร่วมกับคณะศิลปศาสตร์จัดทำข้อมูลและข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เช่น ผลการปฏิบัติงาน การมอบหมายงานสอนและจำนวนชั่วโมงการสอนที่อาจารย์สอนจริงในรายวิชา ๑๔๒๑ ๒๒๓ ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (กลุ่มเรียนที่ ๒) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งต่อไป ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลและข้อเท็จจริงดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

๑. จำนวนชั่วโมงในรายวิชา ๑๔๒๑ ๒๒๓ ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (กลุ่มเรียนที่ ๒) มีชั่วโมงบรรยายจำนวนทั้งสิ้น ๔๕ ชั่วโมง เชิญอาจารย์พิเศษปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน ๔๕ ชั่วโมง และปฏิบัติหน้าที่สอนจริง จำนวน ๔๕ ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีอาจารย์ประจำเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำหน้าที่กำกับ ติดตาม ดูแล คือ นายลำพูน มีภาพ

๒. ผลการประเมินการเรียนการสอน ในรายวิชา ๑๔๒๑ ๒๒๓ ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (กลุ่มเรียนที่ ๒) มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนจำนวน ๑๒๘ คน จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ ๔.๓๕ จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน อยู่ในระดับมาก

๓. ค่าตอบแทนการสอน ชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท โดยคณะศิลปศาสตร์ใช้เงินสำรองจ่ายจากเงินรายได้ของคณะศิลปศาสตร์จ่ายค่าตอบแทนให้แก่อาจารย์พิเศษไปแล้ว จำนวน ๒๗ ชั่วโมง คิดเป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท และยังคงค้างจ่ายอีกจำนวน ๑๘ ชั่วโมง คิดเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขอเสนออนุมัติการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีจำนวนชั่วโมงการสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายวิชา ได้แก่ รายวิชา ๑๔๒๑ ๒๒๓ ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (กลุ่มเรียนที่ ๒) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่มีจำนวนชั่วโมงการสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รายวิชา ได้แก่ รายวิชา ๑๔๒๑ ๒๒๓ ภาษาอังกฤษสำหรับสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (กลุ่มเรียนที่ ๒) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยและคณะต่างๆ พิจารณาดำเนินการตรวจสอบในเรื่องของหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ที่จะมาเป็นอาจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การเสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างละเอียดรอบคอบก่อนการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบมหาวิทยาลัยและคณะต่างๆ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการประหยัดพลังงานและพลังงานสะอาดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ รอบที่ผ่านมา ที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะโดยมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำโครงการประหยัดพลังงานและพลังงานสะอาดเพื่อเป็นแผนงานหลักของมหาวิทยาลัย ที่รวมความถึงการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งการผลิตพลังงานสะอาด ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งหลังจากการประชุมครั้งดังกล่าว อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และคณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ได้หารือกันในประเด็นดังกล่าว เนื่องจากจะต้องเร่งดำเนินการอย่างเร่งด่วน ดังนั้น คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย จึงได้มีการดำเนินการวางแผนงานในเบื้องต้นไว้ ดังนี้

๑. มีการตั้งคณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงาน ชุดใหม่ และได้ข้อสรุปเบื้องต้นเกี่ยวกับแผนการจัดการด้านพลังงาน สำหรับพลังงานทางเลือก ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีโครงการ Solar Roof ๒ โครงการ ได้แก่ อาคารศูนย์ข้อมูลท้องถิ่น ขนาด ๒๐๐ kW และอาคาร Pilot plant ขนาด ๓๐ kW และโครงการ Solar Farm ขนาด ๑-๒ MW กำหนด ๒ แนวทาง ได้แก่ มหาวิทยาลัยลงทุนเองหรือให้ผู้ประกอบการด้านพลังงานเข้ามาดำเนินการ โดยใช้เนื้อหาหลักตามสัญญาฉบับร่างโดยสำนักงานอัยการสูงสุด ปัจจุบันมีผู้สนใจ ๒ ราย ได้แก่ การไฟฟ้านครหลวง กฟน. และบางจาก ซึ่งจะนำเสนอโครงการกับคณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ นี้

๒. คณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะสรุปแนวทางที่จะดำเนินการให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจะดำเนินโครงการก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดนโยบายด้านพลังงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑. ใช้แนวทาง พรบ.การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ / เกณฑ์ UI Green
๒. กำหนดมาตรการลดการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก
๓. นำแนวทาง Carbon Neutrality มาปรับใช้กับมาตรการที่เกี่ยวข้อง
๔. ตัวอย่างเช่น โคมไฟโซลาร์เซลล์ การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ Smart Building สนับสนุนการใช้รถ EV การใช้พลังงานทางเลือก การเพิ่มพื้นที่สีเขียว การจัดการขยะ ลดการฝังกลบ

แผนดำเนินงาน โครงการ Solar Farm

| ขั้นตอนดำเนินการ | Out put | ผู้รับผิดชอบ | พ.ศ. 2566 - 2568 | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|------------------|--------|--------|--------|---------|------------------|-----------------|--------|--|
| | | | พ.ย 66 | ธ.ค 66 | ม.ค 67 | ก.พ 67 | มี.ค 67 | เม.ย 67 - ก.ย 67 | ต.ค 67 - ส.ค 68 | ก.ย 68 | |
| 1. แต่งคณะกรรมการผังแม่บทบริหารจัดการพลังงาน | หนังสือแต่งตั้ง | สนง.บริหาร กายภาพฯ | | | | | | | | | |
| 2. ศึกษาข้อมูล สรุปแนวทางการดำเนินการ | แผนการทำโครงการ | คก. พลังงานฯ | | | | | | | | | |
| 3. เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ | ร่าง MOU | รองฯบริหาร | | | | | | | | | |
| 4. ทำ MOU/สัญญา | MOU ลงนาม | มหาวิทยาลัย | | | | | | | | | |
| 5. ดำเนินโครงการก่อสร้าง | Solar Farm | สนง.บริหาร กายภาพฯ | | | | | | | | | |
| 6. ติดตามการผลิต การนำไปใช้ และประสิทธิภาพของระบบ | รายงานการประชุม คก.ฯ | คก. พลังงานฯ | | | | | | | | | |
| 7. รายงานสรุปภาพรวมโครงการ และข้อเสนอแนะต่อสภาฯ | เล่มรายงานสรุป | คก. พลังงานฯ | | | | | | | | | |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ รายงานความก้าวหน้าโครงการประหยัดพลังงาน และพลังงานสะอาดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอชมหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษาเปรียบเทียบการติดตั้งโซลาร์เซลล์โดยภาคเอกชนผู้ให้บริการ รายต่างๆ ที่ดำเนินการกับจากมหาวิทยาลัยต่างๆ แล้ว เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น ทั้งในส่วนข้อดีข้อเสีย ผลประโยชน์ตอบแทนที่มหาวิทยาลัยจะได้รับสูงสุด เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ของ มหาวิทยาลัยและประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับสูงสุด

๒. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาผังแม่บทของมหาวิทยาลัย โดยการเชิญ บุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ทางด้านการศึกษาติดตั้งโซลาร์เซลล์ เพื่อให้ คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานแก่คณะกรรมการผังแม่บทของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงาน ของคณะกรรมการผังแม่บทของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. มอชมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำลำดับความสำคัญ (priority) และกำหนดระยะเวลาการ ดำเนินงานกิจกรรมภายใต้โครงการประหยัดพลังงานและพลังงานสะอาดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจะได้รับทราบและสามารถติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการได้ ชัดเจนยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ขอให้เน้นเรื่องการประหยัดพลังงานเป็นลำดับแรก เนื่องจาก ปัจจุบันค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค โดยเฉพาะค่ากระแสไฟฟ้ามีจำนวนมาก (ประมาณ ๖ ล้านบาทต่อเดือน)

๔. มอชมหาวิทยาลัยดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ค่าไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยในแต่ละเดือน และ กำหนดค่าเป้าหมายในการประหยัดค่าไฟฟ้าเมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์แล้ว

๕. มอชมหาวิทยาลัยรายงานความก้าวหน้าของโครงการประหยัดพลังงานและพลังงานสะอาด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำในการประชุม แต่ละครั้ง

๖. มอชมหาวิทยาลัยหาหรือนายโกเมท ทองภิญโญชัย ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย พิจารณาเรื่องการตรวจร่างสัญญาเมื่อมหาวิทยาลัยสามารถจัดหาภาคเอกชนผู้ให้บริการได้แล้ว เพื่อให้การจัดทำ สัญญาฯ ระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาคเอกชนผู้ให้บริการ มีความเป็นธรรมและก่อประโยชน์สูงสุดให้แก่มหาวิทยาลัย อุบลราชธานีต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการประหยัดพลังงานและ พลังงานสะอาดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และมอชมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายและการบริหาร

๔.๑.๑ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑.๑ งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่กำกับ ดูแลการเงินและการคลังของมหาวิทยาลัยโดยมีหน้าที่ต้อง ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องจัดทำรายงานทางการเงิน และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง

ของรัฐ...

ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สรุปการนำเสนอรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ สำหรับรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ขอบเขตและข้อจำกัดในการจัดทำงบการเงิน

๑. ข้อมูลรายงานการเงิน เงินงบประมาณแผ่นดินมาจากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) และเงินนอกงบประมาณ(เงินรายได้) มาจากระบบงานโปรแกรมบัญชีลักษณะ ๓ มิติ (UBUFMIS)

๒. ข้อมูลที่นำเสนอ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ การนำเสนอของงบการเงินซึ่งประกอบด้วย

- บทสรุปและการวิเคราะห์รายงานการเงิน
- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบแสดงผลการดำเนินงาน (รายได้ – ค่าใช้จ่าย)
- หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- งบกระแสเงินสด
- สรุปรายได้และค่าใช้จ่าย รายคณะ/สำนัก (จากระบบ UBUFMS)

การวิเคราะห์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำหรับรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

แหล่งที่มาของเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๗๒๐.๘๗ ล้านบาท โดยแยกเป็นเงินงบประมาณแผ่นดินได้รับจัดสรรทั้งปี จำนวน ๗๔๓.๗๘ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๒ ของเงินงบประมาณทั้งสิ้น และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๙๗๗.๐๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๘ ของเงินงบประมาณทั้งสิ้น สำหรับรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน หน่วยงานได้รับงบประมาณจริง จำนวน ๑,๘๔๘.๕๓ ล้านบาท และงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑,๗๕๙.๖๓ ล้านบาท ซึ่งรวมรายรับและรายจ่ายจากรายการเงินงบกลาง เงินงบประมาณเบิกแทนกัน ซึ่งเป็นรายการนอกเหนือจากประมาณการรายรับ

การวิเคราะห์งบการเงิน สรุปผลการวิเคราะห์ดังนี้ จากการวิเคราะห์ฐานะการเงินของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ พบว่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๙๔๑.๑๘ ล้านบาท โดยเพิ่มจากปีก่อน จำนวน ๘๖.๗๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๗๙ จากปีก่อน สินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน ๒,๒๒๘.๐๓ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๕.๐๙ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๒,๗๑๓.๑๖ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๙๑ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น และหนี้สินและส่วนของทุนรวมทั้งสิ้น จำนวน ๔,๙๔๑.๑๘ ล้านบาท เพิ่มจากปีก่อน จำนวน ๘๖.๗๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๗๙ จากปีก่อน โดยหนี้สินและส่วนของทุนประกอบด้วย หนี้สินทั้งสิ้น จำนวน ๙๗.๑๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๙๗ ของหนี้สินและส่วนของทุน และส่วนของทุนทั้งสิ้น จำนวน ๔,๘๔๔.๐๐ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๓ ของหนี้สินและส่วนของทุน

ผลการดำเนินงานในรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ปรากฏผลดังนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีรายได้ทั้งสิ้น จำนวน ๑,๘๔๘.๕๓ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๑,๗๕๙.๖๓ ล้านบาท มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ จำนวน ๘๘.๙๐ ล้านบาท เมื่อนำผลการดำเนินงานในปีปัจจุบันเปรียบเทียบกับปีก่อนในช่วงเวลาเดียวกันปรากฏผลดังนี้ ปีก่อนมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีรายได้ทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๓๕.๗๕ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน จำนวน ๑,๗๘๑.๔๔ ล้านบาท มีรายได้สูง

กว่าค่าใช้จ่าย...

กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ จำนวน ๑๕๔.๓๑ ล้านบาท เนื่องจากในปีปัจจุบันมีรายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการสูงกว่าปีก่อน จึงส่งผลให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน สรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีมีความคล่องตัวทางการเงินเพิ่มขึ้นแต่ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสินทรัพย์ลดลง เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันกับปีก่อน

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑) บทสรุปและการวิเคราะห์งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒) งบการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ งบแสดงฐานะการเงิน

๒.๒ งบแสดงผลการดำเนินงาน

๒.๓ หมายเหตุประกอบงบการเงิน

๒.๔ รายงานรายได้แผ่นดิน

๒.๕ งบกระแสเงินสด

๓) สรุปรายได้ค่าใช้จ่ายสำหรับ คณะ/สำนัก สำหรับรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (UBUFMIS)

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยเพิ่มรองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมเป็นคณะกรรมการนโยบายการบริหารการเงินของมหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อทำหน้าที่ในการให้ข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับนโยบายการบริหารการเงินของมหาวิทยาลัย การจัดการนำเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย การลงทุนให้เกิดรายได้หรือการเพิ่มมูลค่าที่จะให้ประโยชน์ และความมั่นคงด้านการเงินที่ยั่งยืนให้แก่มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการเงินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

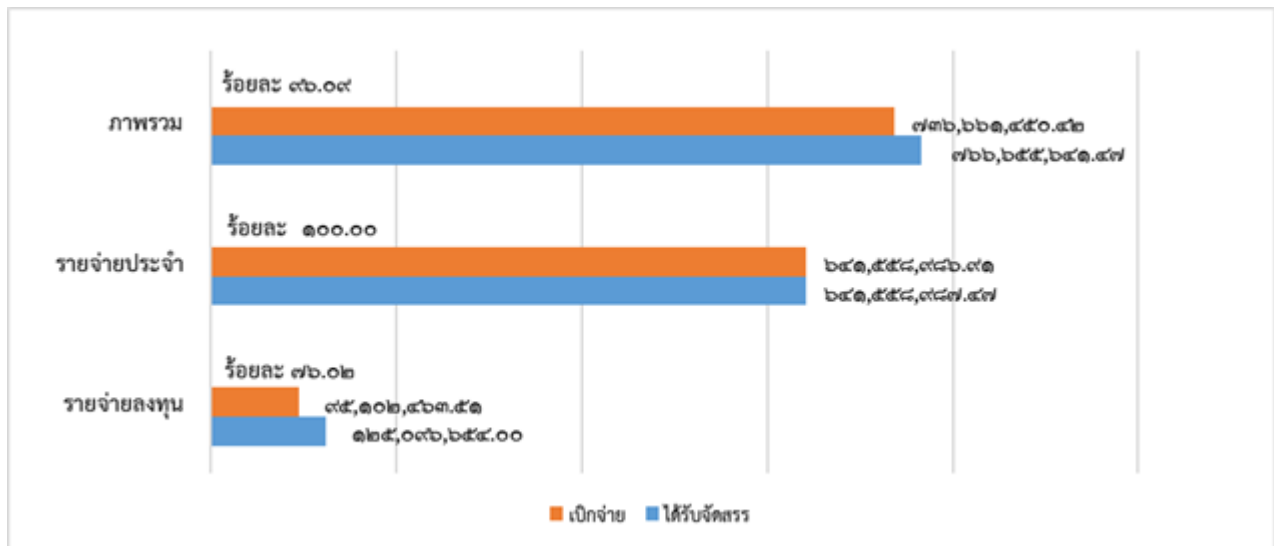
(๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สำนักงบประมาณเห็นชอบการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐ บาท และตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘.๐๐ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕.๐๐ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ดังนี้

ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ได้รับงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง ทั้งสิ้น ๗๖๖,๖๕๕,๖๔๑.๔๗ บาท (ได้รับงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง รายการ เงินเพิ่มเติมเดือนและเงินปรับระดับ จำนวน ๔,๔๐๓,๑๔๑.๔๗ บาท และรับโอนจากหน่วยรับงบประมาณอื่น รายการ เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย จำนวน ๑๘,๔๗๐,๐๐๐ บาท) เบิกจ่าย ๗๓๖,๖๖๑,๔๕๐.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๙ **สูงกว่า** เป้าหมายในภาพรวมที่รัฐบาลกำหนดร้อยละ ๓.๐๙ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๓.๐๐) โดยมีรายละเอียดสรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจำแนกตามงบรายจ่าย ดังตารางที่ ๑ และสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ดังแผนภูมิที่ ๑

ตารางที่ ๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินจำแนกตามงบรายจ่าย

| งบรายจ่าย | ได้รับจัดสรร งบประมาณ | งบประมาณหลังโอน เปลี่ยนแปลง | เบิกจ่าย | คงเหลือ | ร้อยละการ เบิกจ่าย | ร้อยละ เป้าหมาย ที่กำหนด |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|
| ก. รายจ่ายประจำ | ๖๑๗,๔๒๗,๓๐๐.๐๐ | ๖๔๑,๕๕๘,๙๘๗.๔๗ | ๖๔๑,๕๕๘,๙๘๖.๙๑ | ๐.๕๖ | ๑๐๐.๐๐ | ๙๘.๐๐ |
| งบบุคลากร | ๒๓๙,๒๑๐,๗๐๐.๐๐ | ๒๔๖,๘๑๑,๑๘๙.๖๘ | ๒๔๖,๘๑๑,๑๘๙.๖๘ | - | ๑๐๐.๐๐ | |
| งบดำเนินงาน | ๑๐,๑๗๐,๒๐๐.๐๐ | ๕,๗๓๘,๗๗๒.๗๙ | ๕,๗๓๘,๗๗๒.๗๙ | - | ๑๐๐.๐๐ | |
| งบเงินอุดหนุน | ๓๖๘,๐๔๖,๔๐๐.๐๐ | ๓๘๙,๐๐๙,๐๒๕.๐๐ | ๓๘๙,๐๐๙,๐๒๔.๔๔ | ๐.๕๖ | ๑๐๐.๐๐ | |
| - เงินอุดหนุน(ค่าใช้จ่ายบุคลากร) | ๓๐๒,๒๙๔,๖๐๐.๐๐ | ๓๒๑,๙๙๘,๖๗๙.๐๐ | ๓๒๑,๙๙๘,๖๗๙.๐๐ | - | ๑๐๐.๐๐ | |
| - เงินอุดหนุน (ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน) | ๖๕,๗๕๑,๘๐๐.๐๐ | ๖๗,๐๑๐,๓๔๖.๐๐ | ๖๗,๐๑๐,๓๔๕.๔๔ | ๐.๕๖ | ๑๐๐.๐๐ | |
| ข. รายจ่ายลงทุน | ๑๒๖,๓๕๕,๒๐๐.๐๐ | ๑๒๕,๐๙๖,๖๕๔.๐๐ | ๙๕,๑๐๒,๔๖๓.๕๑ | ๒๙,๙๙๔,๑๙๐.๔๙ | ๗๖.๐๒ | ๗๕.๐๐ |
| รวม | ๗๔๓,๗๘๒,๕๐๐.๐๐ | ๗๖๖,๖๕๕,๖๔๑.๔๗ | ๗๓๖,๖๖๑,๔๕๐.๔๒ | ๒๙,๙๙๔,๑๙๑.๐๕ | ๙๖.๐๙ | ๙๓.๐๐ |

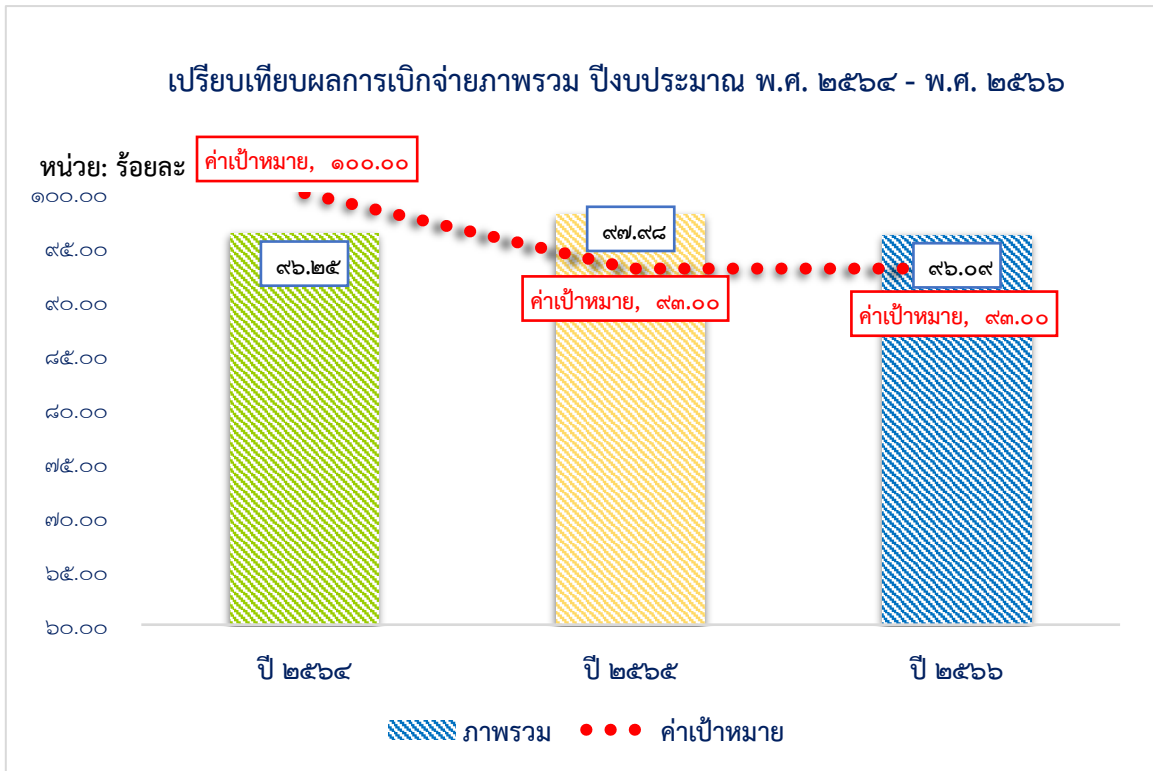


แผนภูมิที่ ๑ แผนภูมิสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

๑. ภาพรวมทุกงบรายจ่าย งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๗๖๖,๖๕๕,๖๔๑.๔๗ บาท เบิกจ่าย ๗๓๖,๖๖๑,๔๕๐.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๙ **สูงกว่า** เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๓.๐๙ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๓.๐๐) จากการเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่ามหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยได้กำหนดมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายของ

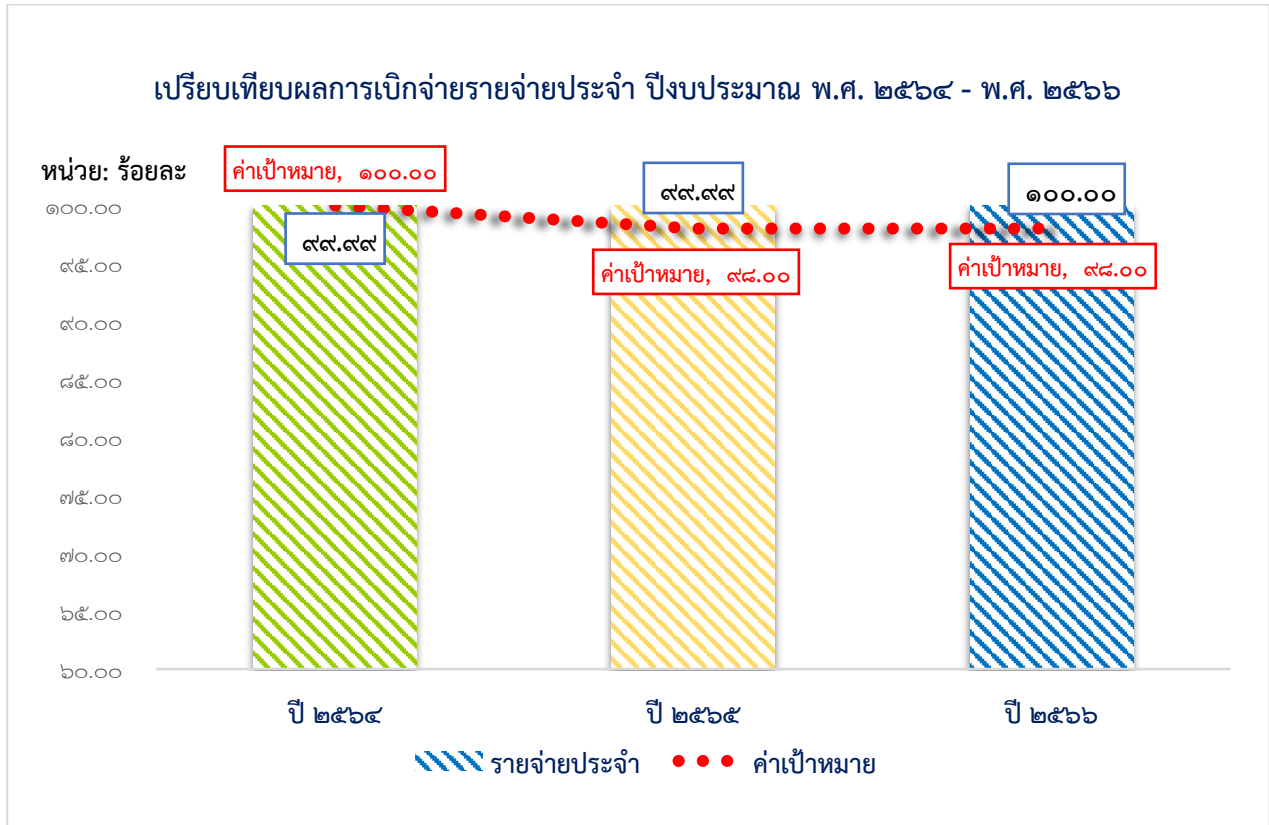
มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการกำกับติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งผลให้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ สูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังแผนภูมิที่ ๒



แผนภูมิที่ ๒ เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖

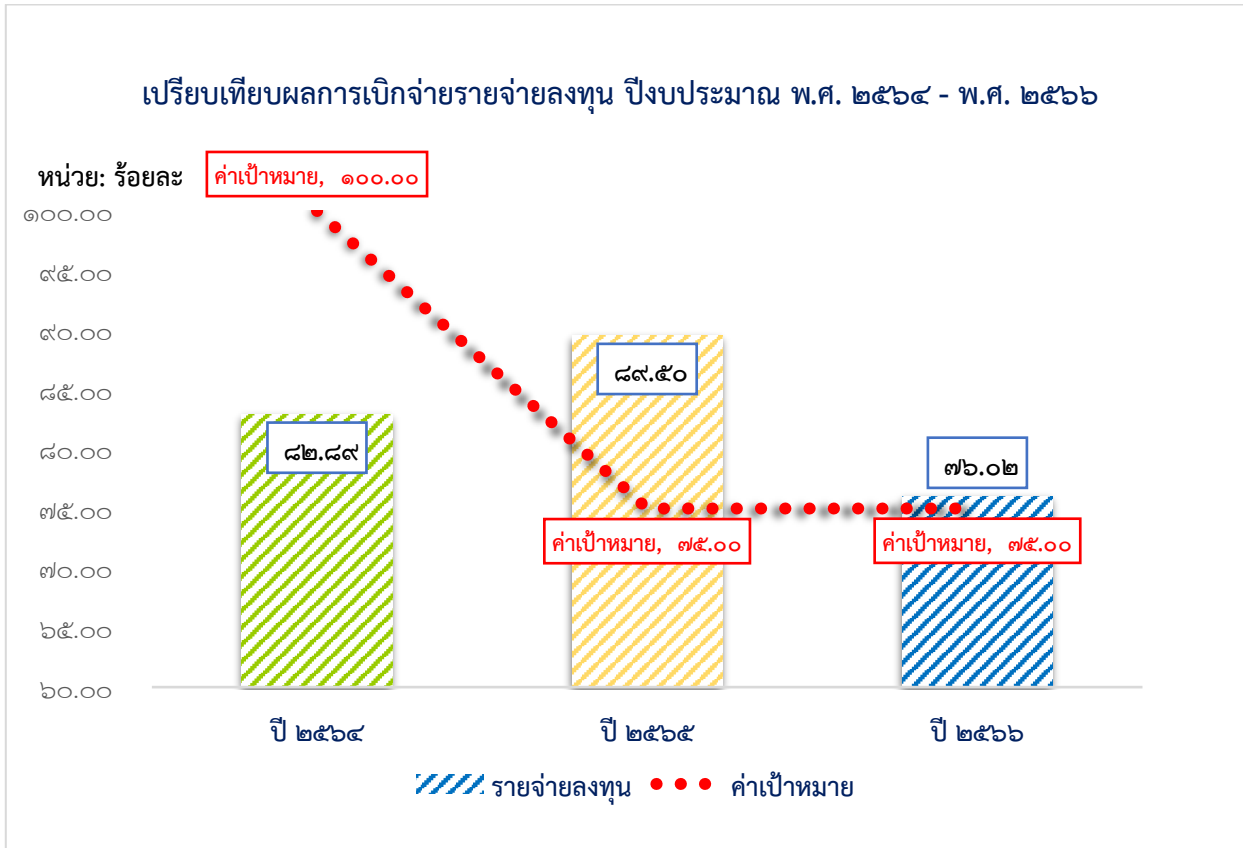
๒. รายจ่ายประจำ งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๖๔๑,๕๕๘,๙๘๗.๔๗ บาท เบิกจ่าย ๖๔๑,๕๕๘,๙๘๖.๙๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ **สูงกว่า** เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๒.๐๐ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๙๘) จากการเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่ามหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด มหาวิทยาลัยได้กำหนดมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการกำกับติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งผลให้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ สูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังแผนภูมิที่ ๓



แผนภูมิที่ ๓ เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖

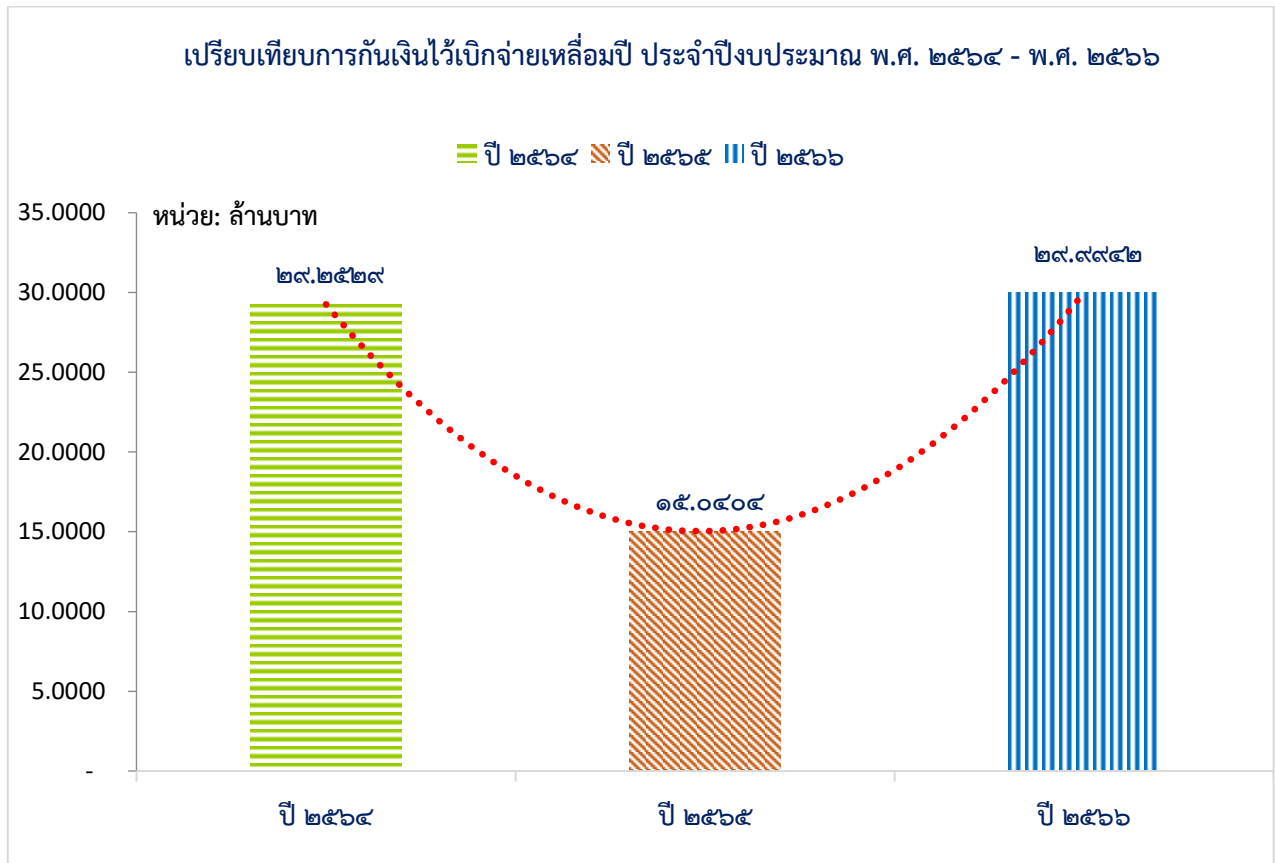
๓. รายจ่ายลงทุน งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๒๕,๐๙๖,๖๕๔.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๙๕,๑๐๒,๔๖๓.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๒ **สูงกว่า** เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ๑.๐๒ (เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ ๗๕) คงเหลือ ๒๙,๙๙๔,๑๙๐.๔๙ บาท เป็นเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี จำนวน ๑ รายการ คือ รายการ เครื่องมือตรวจวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร จำนวน ๒ ชุด วงเงิน ๒๙,๙๙๔,๑๙๐ บาท (แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม โดยกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๓ วงเงิน ๑๗,๙๙๔,๑๙๐ บาท สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ กำหนดส่งมอบของ ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ขณะนี้อยู่ระหว่างผู้ขายเตรียมครุภัณฑ์เพื่อส่งมอบตามสัญญา กลุ่มที่ ๒ วงเงิน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท สัญญาสิ้นสุดวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจรับ คาดว่า จะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖) ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้อนุมัติขยายการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

จากการเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่ามหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด มหาวิทยาลัยได้กำหนดมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการกำกับติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งผลให้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังแผนภูมิที่ ๔



แผนภูมิที่ ๔ เปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี ๙ รายการ วงเงิน ๒๙,๒๕๒,๙๒๙ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี ๑๐ รายการ วงเงิน ๑๕,๐๔๐,๔๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี ๑ รายการ วงเงิน ๒๙,๙๙๔,๑๙๐ บาท ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเงินกันไว้เบิกจ่ายเหลือมปีสูงกว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แต่จำนวนรายการลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังแผนภูมิที่ ๕



แผนภูมิที่ ๕ เปรียบเทียบการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยผลการเบิกจ่ายแยกคณะ/หน่วยงาน ดังนี้

| คณะ/หน่วยงาน | ภาพรวม (ร้อยละ) | รายจ่ายประจำ (ร้อยละ) | รายจ่ายลงทุน (ร้อยละ) |
|------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|
| ๑. คณะพยาบาลศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | - |
| ๒. คณะศิลปศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | - |
| ๓. คณะบริหารศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | - |
| ๔. สำนักวิทยบริการ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | - |
| ๕. สำนักคอมพิวเตอร์ฯ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | - |
| ๖. คณะศิลปประยุกต์ฯ | ๑๐๐.๐๐ | - | ๑๐๐.๐๐ |
| ๗. วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๘. คณะเภสัชศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๙. คณะวิทยาศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๐. คณะเกษตรศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๑๒. สำนักงานอธิการบดี | ๙๕.๓๔ | ๑๐๐.๐๐ | ๑๙.๓๗ |
| รวม | ๙๖.๐๙ | ๑๐๐.๐๐ | ๗๖.๐๒ |

ภาพรวมทุกงบรายจ่าย เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๙๓.๐๐ หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐ มี ๑๑ หน่วยงาน หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๙๓.๐๐ มี ๑ หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี

รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ผลการเบิกจ่าย ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ทุกหน่วยงาน

รายจ่ายลงทุน เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๗๕.๐๐ หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่าย สูงกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐ มี ๖ หน่วยงาน และหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐ มี ๑ หน่วยงาน คือสำนักงานอธิการบดี เป็นผลมาจากไม่สามารถหาผู้รับจ้างได้ในการดำเนินงานตามแผน ทำให้มีการทบทวนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ส่งผลให้การลงนามในสัญญาล่าช้า ทำให้ผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด จึงขอให้หน่วยงานจัดเตรียมรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ มีความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๔.๑.๒ เรื่องพิจารณาเชิงนโยบายอื่นๆ

๔.๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

ผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการบริหารงาน และการบริหารเงินงบประมาณในการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ และถือปฏิบัติในทุกหน่วยงาน

ซึ่งกองแผนงานร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ได้ร่วมพัฒนาระบบในการบันทึกข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย (Common Data Set: CDS) และตัวชี้วัด (KPIs) ในทุกระดับ ภายใต้ชื่อ “ระบบสารสนเทศบริหารจัดการด้านแผน งบประมาณและตัววัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (UBU Intelligent Planning Management System: UBU IPMS)” โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเข้ามาบันทึกข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแต่ละระดับ เพื่อตอบสนองต่อการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ด้านการเป็น Smart University

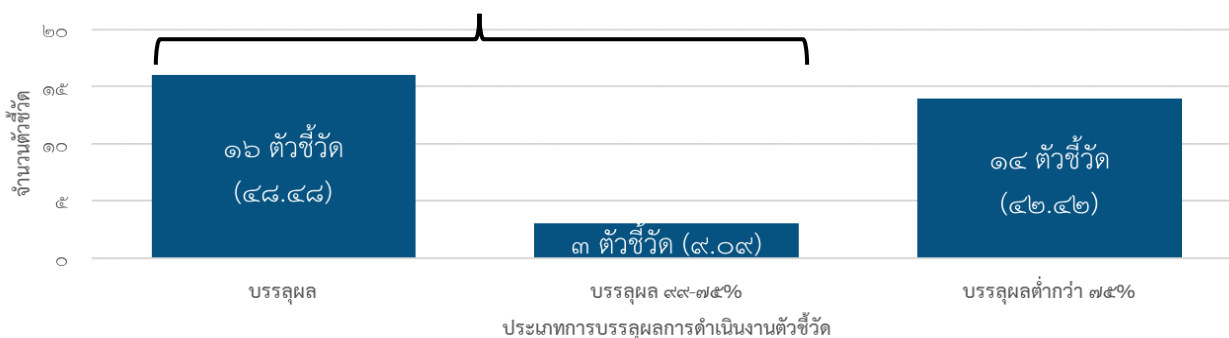
ทั้งนี้ กองแผนงานได้ขอความอนุเคราะห์ให้คณะ/วิทยาลัย/สำนัก หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ โดยมีร้อยละความสำเร็จของแผนฯ ที่ร้อยละ ๗๕.๙๖ จำแนกเป็นตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ร้อยละ ๗๑.๔๓ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการร้อยละ ๘๐.๕๐ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๔

| การประเมินตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ปี ๒๕๖๕ | | | ปี ๒๕๖๖ | | |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------|-----------|--------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ | >๗๖% | จำนวน | ร้อยละ | >๗๖% |
| ๑) ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด | ๑๔ | ๔๘.๒๘ | ๒๑ | ๑๖ | ๔๘.๔๘ | ๑๙ |
| ๒) ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๖-๙๙ เมื่อเทียบกับแผน | ๗ | ๒๔.๑๔ | (สะสม) | ๓ | ๙.๐๙ | (สะสม) |
| ๓) ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ เมื่อเทียบกับแผน | ๘ | ๒๗.๕๙ | ๗๒.๔๑) | ๑๔ | ๔๒.๔๒ | ๕๗.๕๘) |
| รวมทั้งสิ้น | ๒๙ | | | ๓๓ | | |

การบรรลุเป้าหมายที่ร้อยละ ๗๕ - ๑๐๐ ขึ้นไป
๑๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๕๘

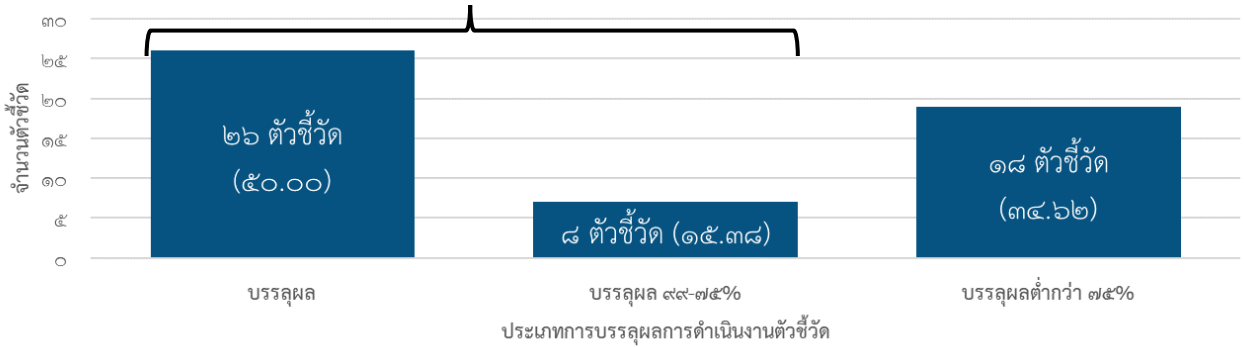


แผนภูมิเปรียบเทียบตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ที่ดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๔

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๔

| การประเมินตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ปี ๒๕๖๕ | | | ปี ๒๕๖๖ | | |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------|-----------|--------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ | >๗๖% | จำนวน | ร้อยละ | >๗๖% |
| ๑) ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด | ๕๒ | ๗๐.๒๗ | ๖๘ | ๒๖ | ๕๐.๐๐ | ๓๓ |
| ๒) ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๗๖-๙๙ เมื่อเทียบกับแผน | ๑๖ | ๒๑.๖๒ | (สะสม) | ๘ | ๑๕.๓๘ | (สะสม) |
| ๓) ตัวชี้วัด ที่มีผลการดำเนินงาน ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ เมื่อเทียบกับแผน | ๖ | ๘.๑๑ | ๙๑.๘๙) | ๑๘ | ๓๔.๖๒ | ๖๕.๓๘) |
| รวมทั้งสิ้น | ๗๔ | | | ๕๒ | | |

การบรรลุเป้าหมายที่ร้อยละ ๗๕ - ๑๐๐ ขึ้นไป
๓๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๓๘

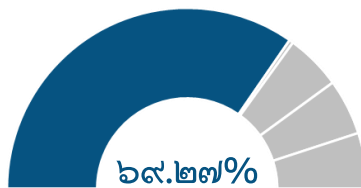


แผนภูมิเปรียบเทียบตัวชี้วัดระดับแผนปฏิบัติการที่ดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๔

มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายในภาพรวม จำนวน ๑๔๙๐.๔๒๙๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๓๕ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗๖๖.๖๕๕๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๙ ของงบประมาณแผ่นดินทั้งหมด และผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๑๐๘๘.๑๘๕๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๒๗ ของงบประมาณเงินรายได้ทั้งหมด



งบประมาณแผ่นดิน



งบประมาณเงินรายได้



งบประมาณทั้งหมด

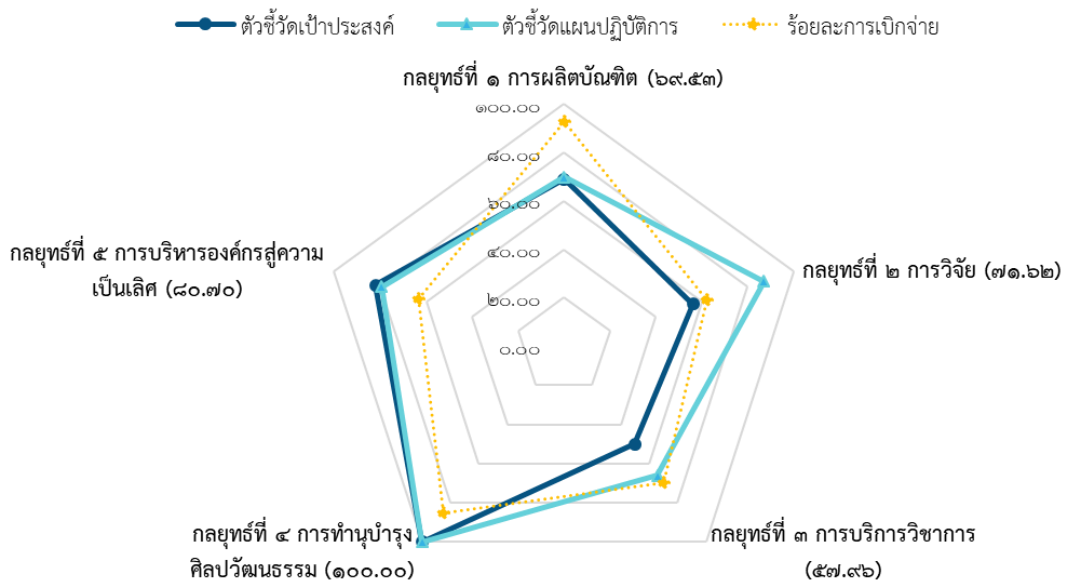
หมายเหตุ: การจัดสรร : การเบิกจ่าย

แผนภูมิแสดงร้อยละการจัดสรรงบประมาณเทียบกับการเบิกจ่าย

โดยมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดภายใต้วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการเทียบกับการใช้จ่ายงบประมาณที่ดำเนินงานในโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินงานเทียบกับงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน และร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จจำแนกตามกลยุทธ์

| วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จการดำเนินงานเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมาย | | งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม (งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้) | | | ร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จการดำเนินงาน |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|------------------------------------|
| | ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | งบประมาณ (ล้านบาท) | การเบิกจ่าย (ล้านบาท) | ร้อยละการเบิกจ่าย | |
| กลยุทธ์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิต | ๖๙.๐๐ | ๗๐.๐๕ | ๑,๐๐๓.๕๕๙๘ | ๙๓๒.๕๕๗๗ | ๙๒.๙๒ | ๖๙.๕๓ |
| กลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัย | ๕๖.๒๓ | ๘๗.๐๑ | ๑๒๗.๘๓๙๓ | ๗๙.๔๐๔๓ | ๖๒.๑๑ | ๗๑.๖๒ |
| กลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการ | ๔๙.๙๖ | ๖๕.๙๗ | ๒๙๓.๔๒๒๘ | ๒๐๔.๙๕๑๑ | ๖๙.๘๕ | ๕๗.๙๖ |
| กลยุทธ์ที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ๑๐๐.๐๐ | ๑๐๐.๐๐ | ๕.๕๑๑๙ | ๔.๖๙๑๘ | ๘๕.๑๒ | ๑๐๐.๐๐ |
| กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ | ๘๑.๙๔ | ๗๙.๔๖ | ๔๒๔.๕๐๗๘ | ๒๖๘.๘๒๔๓ | ๖๓.๓๓ | ๘๐.๗๐ |
| ร้อยละเฉลี่ยทั้งหมด | ๗๑.๔๓ | ๘๐.๕๐ | ๑๘๕๔.๘๔๑๖ | ๑๔๙๐.๔๒๙๑ | ๘๐.๓๕ | ๗๕.๙๖ |



แผนภูมิแสดงร้อยละการบรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ และร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานตามแผนฯ ณ สิ้นไตรมาส ๔

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๔

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ บัณฑิตมีคุณภาพอย่างโดดเด่น และพัฒนาการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัย
 ตารางสรุปผลตัวชี้วัด

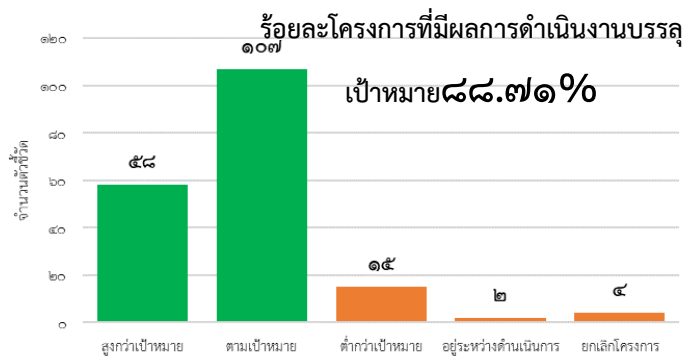
| ประเภทตัวชี้วัด | จำนวนตัวชี้วัด | ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงาน |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------|
| ๑) ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๘ | ๖๙.๐๐ |
| ๒) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑๖ | ๗๐.๐๕ |
| รวมทั้งหมด | ๒๔ | ๖๙.๕๓ |

แผนภูมิสรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ/โครงการ กิจกรรมหลักภายใต้แผนปฏิบัติการ

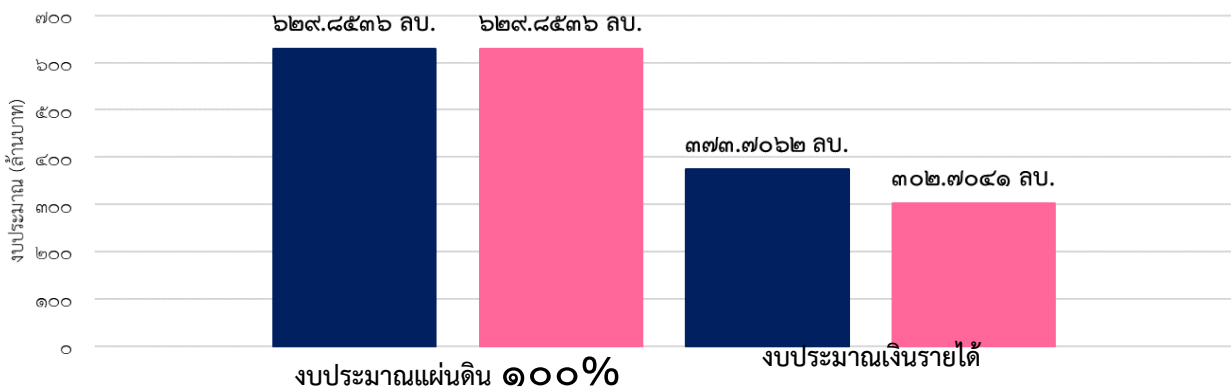


๑๐๐๓.๕๕๙๘ ลป. : ๙๓๒.๕๕๗๗ ลป.

ผลการใช้งบประมาณ ตั้งแผน : เบิกจ่าย



จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงาน
 บรรลุเป้าหมายภายใต้แผนปฏิบัติการ



แผนภูมิเปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ตารางสรุปผลการดำเนินงานจำแนกตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

| | | เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | บัณฑิตมีสมรรถนะสูง ตรงความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศหรือเป็นผู้ประกอบการ | | | | |
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๑. ร้อยละบัณฑิต ป.ตรี ที่ ได้งานทำในองค์กรขนาดใหญ่หรือต่างชาติ (๑๐:๑๙.๕๒) ร้อยละ ๑๙๕.๒๓ ↑ | ๒. ร้อยละของบัณฑิตที่มี เงินเดือนเกินเกณฑ์อัตรา มาตรฐานระดับปริญญา ตรี (๗๐:๓๕.๘๓) ร้อยละ ๕๑.๑๙ ▾ | ๓. ร้อยละของบัณฑิต ป. ตรี ที่เป็นผู้ประกอบการ ภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จ การศึกษา (๒๕:๑๑.๔๐) ร้อยละ ๔๕.๖๑ ▾ | ๔. จำนวนนักศึกษาหรือ ศิษย์เก่า ที่ได้รับรางวัล ระดับชาติหรือนานาชาติ (๓๔:๑๗๑) ร้อยละ ๒๓๑.๐๘ ↑ | ๕. ร้อยละของบทความ วิทยานิพนธ์ที่ได้รับการ ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ (Scopus Q๑-Q๒) ต่อ จำนวนวิทยานิพนธ์ ทั้งหมด (๘:๑๐) ร้อยละ ๑๒๕.๐๐ ↑ | |
| | ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) จำนวนหลักสูตรที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรม (๕:๓) ร้อยละ ๖๐.๐๐ ▾ | ๘) ร้อยละของหลักสูตร ระดับปริญญาตรีที่มี รายวิชาที่ส่งเสริมการเป็น ผู้ประกอบการ (๕:๔๔.๑๖) ร้อยละ ๘๘๓.๑๒ ↑ | ๑๐) จำนวนนักศึกษาที่ ได้รับการสนับสนุนการเข้า ร่วมแข่งขันระดับชาติหรือนานาชาติ (๗๕:๔๒๔) ร้อยละ ๕๖๕.๓๓ ↑ | ๑๑) ร้อยละของนักศึกษ บัณฑิตศึกษาที่มีผลงาน วิทยานิพนธ์ที่ตีพิมพ์ใน ฐานข้อมูลนานาชาติต่อ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาในปีนั้น (นักศึกษบัณฑิตศึกษา ๑๒๓ คน, บทความที่ ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ๐ เรื่อง) (๓๐:๐.๐๐) ร้อยละ ๐.๐๐ ↓ | |
| ๒) จำนวนหลักสูตร sandbox (๑:๐) ร้อยละ ๐.๐๐ ↓ | | ๙) ร้อยละของนักศึกษ าระดับปริญญาตรีที่เข้าร่วม กิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อการเป็น ผู้ประกอบการ (๕:๑.๒๑) ร้อยละ ๒๔.๒๖ ▾ | | ๑๒) ร้อยละของนักศึกษ าระดับบัณฑิตศึกษาที่ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ ผ่านมา (นักศึกษ บัณฑิตศึกษาปีที่ผ่านมา ๔๘๘ คน ปีการศึกษา ปัจจุบัน ๑๒๓ คน) (๑๐:๐.๐๐) ร้อยละ ๐.๐๐ ↓ | | |
| ๓) ร้อยละของนักศึกษาระดับ ป.ตรีที่มีทักษะทาง ภาษาอังกฤษระดับ B๑ ขึ้นไป (๑๐:๑๐.๒๑) ร้อยละ ๑๐๒.๐๗ ↑ | | | | | | |
| ๔) ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านทักษะ Future skills ที่ มหาวิทยาลัยกำหนดเทียบกับนักศึกษาที่เข้ารับการทดสอบ ทั้งหมด (๘๐:๙๒.๓๗) ร้อยละ ๑๑๕.๔๖ ↑ | | | | | | |
| ๕) จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับนักศึกษา ปริญญาตรี (๑๐:๑๑) ร้อยละ ๑๑๐.๐๐ ↑ | | | | | | |
| ๖) ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนโดย ใช้ Technology-enhanced Learning หรือการใช้ เทคโนโลยี ในอนาคต (๑๐:๑๐๐) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ↑ | | | | | | |
| ๗) จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองตาม มาตรฐานสากล (นับสะสม) (๑:๑) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ↑ | | | | | | |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ▾ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ↓ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

| | เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ การพัฒนาการจัดการศึกษาเข้าสู่ระดับ สากลหรือระดับนานาชาติ | เป้าประสงค์ที่ ๑.๓ จัดการศึกษาสำหรับประชาชนทุกช่วงวัยตามความต้องการ | |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๑. Academic Reputation ของ QS Ranking (๑๐:๕.๘๐) ร้อยละ ๕๘.๐๐ ↘ | ๑. ร้อยละรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการจัดการศึกษา ทุกช่วงวัย (๗.๙ ลบ. : ๔.๘ ลบ.(-๓.๑ ลบ.)) ร้อยละ ๐.๐๐ ↓ | ๒. ร้อยละของผู้เข้าศึกษาหลักสูตรระยะสั้น (credit/non-credit) หรือ Credit bank ที่ เพิ่มขึ้น (เทียบกับปีที่ผ่านมา) (๒๐:๐.๐๐) ร้อยละ ๐.๐๐ ↓ |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองตาม มาตรฐานสากล (นับสะสม) (๑:๑) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ↑ | ๑) จำนวนหลักสูตรระยะสั้น (นับสะสม) (๓๐:๒๖) ร้อยละ ๘๖.๖๗ ⇨ | |
| | ๒) จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยน (inbound/ outbound student) (๒๐:๕๕) ร้อยละ ๒๗๕.๐๐ ↑ | ๒) จำนวนรายวิชาที่เป็น Credit bank (๓๐:๕๙) ร้อยละ ๑๙๖.๖๗ ↑ | |
| | ๓) จำนวนนักศึกษาต่างชาติ (ไม่นับสะสม) (๑๕:๑๐) ร้อยละ ๖๖.๖๗ ↘ | | |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ↘ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ↓ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๗๕

| ชื่อตัวชี้วัด | ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน | แนวทางการแก้ไข |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | | |
| ๑.๑ ร้อยละของบัณฑิต ป.ตรี ที่เป็นผู้ประกอบการภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา | ๑) บริบทของหลักสูตรไม่มีเป้าหมาย/ วัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตให้เป็น ผู้ประกอบการ ๒) การส่งเสริมและการพัฒนาความรู้ ทักษะการ เป็นผู้ประกอบการยังไม่เพียงพอทั้งกิจกรรมใน หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร ๓) ขาดนโยบายที่ชัดเจนและขาดการส่งเสริม/ สร้างความเข้าใจให้กับอาจารย์เกี่ยวกับการ พัฒนาทักษะการเป็นผู้ประกอบการให้กับ นักศึกษา | ๑) พัฒนาหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้เป็น ผู้ประกอบการ และขับเคลื่อนการเปิดรายวิชาที่ พัฒนาทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับการเป็น ผู้ประกอบการ ๒) ส่งเสริม การพัฒนาความรู้ สร้างและพัฒนา ผู้ประกอบการที่มีความรู้และทักษะด้านการเป็น ผู้ประกอบการธุรกิจยุคใหม่ ให้อาจารย์ นักศึกษา และผู้ที่ต้องการพัฒนาทักษะการเป็น ผู้ประกอบการยุคใหม่ ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ๓) จัดทำนโยบาย (แผนงาน แรงจูงใจ การคิด ภาระงาน (FTES) ของอาจารย์) สร้างความ เข้าใจพัฒนาและทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ให้กับอาจารย์ เช่น การเพิ่มทักษะ (Up Skills) อาจารย์ |
| ๑.๒ ร้อยละของบัณฑิตที่มี เงินเดือนเกินเกณฑ์อัตรา มาตรฐานระดับปริญญาตรี | ๑) ความโดดเด่นและความพร้อมในการทำงาน ของบัณฑิตไม่เพียงพอตามที่ตลาดแรงงาน ต้องการ โดยบัณฑิตต้องเป็นบัณฑิตที่มี Multi skills, Future Skills, ทักษะทางด้านภาษาทั้ง ภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม | ๑) พัฒนาสมรรถนะของบัณฑิตให้โดดเด่นและ พร้อมต่อการทำงานในองค์กรขนาดใหญ่หรือ ต่างชาติ และสร้างช่องทางในการบูรณาการองค์ ความรู้และสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กร ภาควิชาการและองค์กรภาควิชาชีพในการผลิต บัณฑิตที่ตอบโจทย์ตลาดแรงงานในปัจจุบัน |

| ๒. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | | |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๑. จำนวนหลักสูตรที่ตอบ โจทย์อุตสาหกรรม | <p>๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของหลักสูตรที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมมีอยู่อย่างจำกัดและทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอส่งผลให้ไม่สามารถเปิดหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรพลิกโฉมที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมได้</p> <p>๒) อาจารย์ขาดแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนาหลักสูตร เช่น การคิดภาระงานของอาจารย์ เป็นต้น</p> | <p>๑) จัดทำแผนเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรโดยคำนึงถึงคุณภาพและจำนวนให้มีเพียงพอกับการจัดการเรียนการสอนวิจัยและบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรพลิกโฉมที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรม และพัฒนาหลักสูตรเพื่อผลิตกำลังคนสมรรถนะสูงเพียงพอตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ตอบโจทย์อุตสาหกรรมและการพัฒนาแห่งอนาคต</p> <p>๒) จัดทำหลักสูตรร่วมผลิตกับสถานประกอบการ โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญในสถานประกอบการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ๒๕๖๕ ตลอดจนทรัพยากรในสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน พร้อมกับสร้างแรงจูงใจให้กับอาจารย์ในการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการพัฒนาหลักสูตรพลิกโฉมที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมและยกระดับคุณภาพการศึกษา การวิจัยและการบริการวิชาการ ตลอดจนการยกย่องและให้รางวัล</p> |
| ๒.๒. จำนวนหลักสูตร sandbox | <p>๑) มหาวิทยาลัยไม่มีความจำเป็นในการจัดทำหลักสูตร sandbox เนื่องจากหลักสูตรแบบ sandbox เป็นการจัดทำหลักสูตรที่แตกต่างไปจากมาตรฐานการอุดมศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตแบบเร่งด่วน กำลังคนที่มีสมรรถนะสูงและตอบโจทย์ตลาดแรงงาน</p> <p>๒) มีข้อจำกัดของสภาวิชาชีพ ทำให้ไม่สามารถจัดทำหลักสูตรแบบ sandbox ได้</p> | - |

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

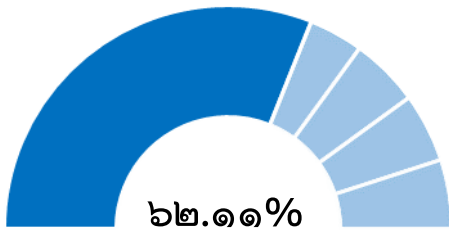
| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) แผนพัฒนาหลักสูตรที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมและตอบสนองความต้องการของประเทศ | ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-๑๙ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนบางส่วนยังไม่มีกิจกรรมแข่งขัน จึงทำให้นักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมได้ | คณะฯ ยังมีนโยบายสนับสนุนการเข้าร่วมแข่งขันของนักศึกษา และจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง |
| ๒) แผนพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น New skill/Upskill/Reskill ที่ตรงต่อความต้องการของตลาด | ในช่วงการจัดการเรียนการสอน จะต้องดำเนินการในช่วงวันหยุดราชการ (เสาร์-อาทิตย์) ซึ่งคณาจารย์มีภารกิจในส่วนของงานวิจัยและงานอื่นๆ รวมทั้ง ในช่วงของการสอน จะเป็นช่วงไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ ทำให้ไม่สะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ | การกำหนดช่วงเวลาจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น และการประชาสัมพันธ์ให้กับผู้เรียนมากขึ้น |
| ๓) แผนการดำเนินการเชิงรุกเพื่อเพิ่มนักศึกษาต่างชาติ | ๑. ไม่ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเนื่องจากไม่มีกำหนดการเรียนเสริมให้กับนักศึกษาต่างชาติแบบ | ๑. กำหนดตารางการจัดอบรมภาษาไทยที่เหมาะสมกับตารางเรียนและตารางกิจกรรมของ |

| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>เต็มเวลา ไม่สามารถกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสมกับตารางเรียนและตารางกิจกรรมของนักศึกษาต่างชาติที่รูปแบบ Fulltime และแบบ Exchange</p> <p>๒. อยู่ระหว่างการจัดทำสัญญาความร่วมมือกับตัวแทนในประเทศจีน ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จเพื่อรับสมัครนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เนื่องจากจำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษมีจำกัด</p> | <p>ของนักศึกษาต่างชาติที่รูปแบบ Fulltime และแบบ Exchange เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา</p> <p>๒. เพิ่มหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการหารือการจัดทำหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยเฉิงตู ประเทศจีน</p> |
| ๔) แผนพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรีให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในอนาคต Future skills | <p>คณะอยู่ในระหว่างการศึกษาข้อมูลและเตรียมการจัดโครงการ จึงยังไม่ได้มีการใช้งบประมาณ</p> | - |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๒ การวิจัยที่มีคุณภาพสูงและสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่
ตารางสรุปผลตัวชี้วัด

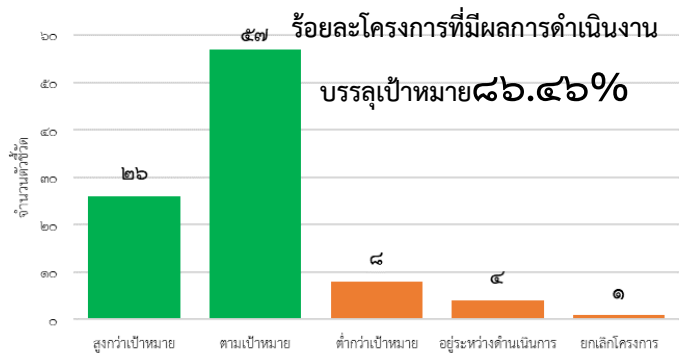
| ประเภทตัวชี้วัด | จำนวนตัวชี้วัด | ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงาน |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------|
| ๑) ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๔ | ๕๖.๒๓ |
| ๒) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑๒ | ๘๗.๐๑ |
| รวมทั้งหมด | ๑๖ | ๗๑.๖๒ |

แผนภูมิสรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ/โครงการ กิจกรรมหลักภายใต้แผนปฏิบัติการ

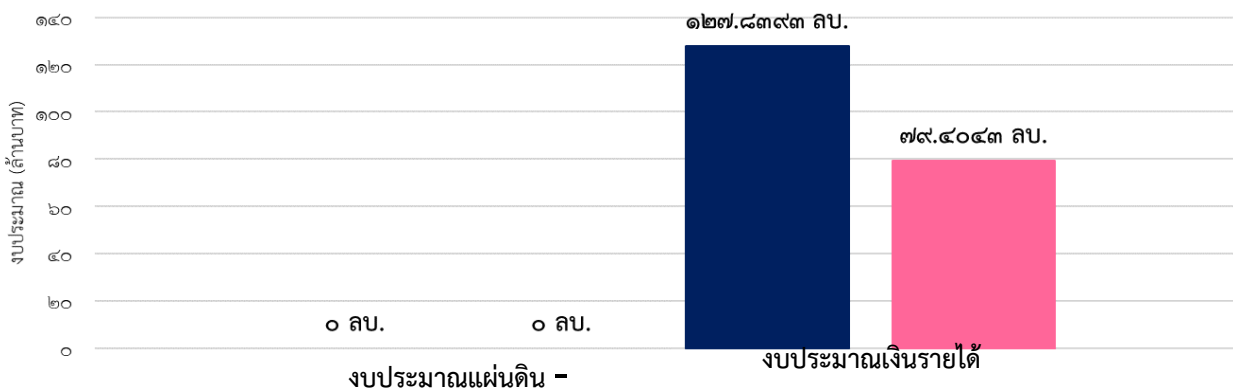


๑๒๗.๘๓๙๓ ลป. : ๗๙.๔๐๔๓ ลป.

ผลการใช้งบประมาณ ตั้งแผน : เบิกจ่าย



จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายภายใต้แผนปฏิบัติการ



งบประมาณแผ่นดิน -

งบประมาณเงินรายได้

แผนภูมิเปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ตารางสรุปผลการดำเนินงานจำแนกตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

| เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ เพิ่มผลงาน วิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิต | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๑. รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา งานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (๑ ลบ. : ๕๖,๓๓๒ บาท) ร้อยละ ๕.๖๓ \Downarrow | ๒. ร้อยละของผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ (๔๐:๔๕.๙๘) ร้อยละ ๑๑๔.๙๔ \Uparrow | ๓. ร้อยละของผลงานวิจัยที่สามารถพัฒนาไปสู่ระดับ TRL (๔-๕) (TRL Technology Readiness Level) (๓:๐.๖๖) ร้อยละ ๒๒.๐๘ \Downarrow |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) จำนวนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร) ในแต่ละปี (๑๕:๗) ร้อยละ ๔๖.๖๗ \Downarrow | ๑) ร้อยละโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่ต่อโครงการวิจัยทั้งหมด (๓๐:๒๙.๓๒) ร้อยละ ๙๗.๗๓ \Leftrightarrow | ๑) จำนวนผลงานวิจัยจากความร่วมมือของภาคเอกชนหรืออุตสาหกรรม (นับรวมโครงการที่ผ่านอุทยานวิทยาศาสตร์/ITAP) (๒๕:๒๔) ร้อยละ ๙๖.๐๐ \Leftrightarrow |
| | ๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร) (๓๐:๑๘) ร้อยละ ๖๐.๐๐ \Downarrow | ๒) จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต (๑๕:๔๕) ร้อยละ ๓๐๐.๐๐ \Uparrow | ๒) จำนวนผลงานวิจัยที่ถูกพัฒนาเป็นต้นแบบภาคสนาม (Prototype) (๕:๑๖) ร้อยละ ๓๒๐.๐๐ \Uparrow |
| | ๓) ร้อยละของโครงการวิจัยที่เป็นผลงานวิจัยเชิงลึกที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ต่อโครงการวิจัยทั้งหมด (๒:๑.๐๘) ร้อยละ ๕๓.๗๖ \Downarrow | ๓) จำนวน Spin Off (นับสะสม) (๑๐:๔๔) ร้อยละ ๔๔๐.๐๐ \Uparrow | ๓) งบประมาณสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับจากภาคเอกชนหรืออุตสาหกรรม (นับแค่ in cash) (๒ ลบ. : ๑๘,๒๐๕ ลบ.) ร้อยละ ๙๑๐.๓๐ \Uparrow |
| | ๔) จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ต่อยอดเชิงพาณิชย์ (๑๐:๙) ร้อยละ ๙๐.๐๐ \Leftrightarrow | | |

หมายเหตุ: \Uparrow บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย \Leftrightarrow บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ \Downarrow บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ \Downarrow บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

| เป้าประสงค์ที่ ๒.๒ เพิ่มผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติและมีคุณภาพในระดับ Q๑-Q๒ | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๑. ร้อยละจำนวนบทความวิจัยในฐาน SCOPUS ที่เป็น Q๑-Q๒ ต่อบทความวิจัยในระดับนานาชาติทั้งหมด (๘๐:๗๗.๗๘) ร้อยละ ๙๗.๒๒ \Leftrightarrow | |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) ร้อยละผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ต่อผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งหมด (รวมระดับชาติและนานาชาติที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS) (๔๐:๔๑.๙๖) ร้อยละ ๑๐๔.๙๐ \Uparrow | |
| | ๒) ร้อยละของผลงานวิจัยของกลุ่มวิจัยเฉพาะทางที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ (ต่อผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ทั้งหมดของกลุ่มวิจัย) (๖๐:๗๗.๗๘) ร้อยละ ๑๒๙.๖๓ \Uparrow | |

หมายเหตุ: \Uparrow บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย \Leftrightarrow บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ \Downarrow บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ \Downarrow บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๗๕

| ชื่อตัวชี้วัด | ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน | แนวทางการแก้ไข |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | | |
| ๑.๑ รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา งานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ | ๑) ขาดระบบและกลไกในการส่งเสริมหรือผลักดันให้นักวิจัยสร้างผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับความต้องการของตลาด ๒) บุคลากรที่รับผิดชอบยังขาดความเชี่ยวชาญในการดำเนินงาน | ๑) ส่งเสริม และสนับสนุนทรัพยากร ในการดำเนินงานเพื่อนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงพาณิชย์และสังคม ๒) เพิ่มและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่เกี่ยวข้องกับกระส่งเสริม การตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์ |
| ๑.๒ ร้อยละของผลงานวิจัยที่สามารถพัฒนาไปสู่ระดับ TRL ๖-๗) (TRL Technology Readiness Level) | ๑) ระบบนิเวศที่รองรับการพัฒนางานวิจัยให้พร้อมใช้ตั้งแต่ระดับ TRL ๔-๕ ขึ้นไป ยังไม่เพียงพอและยังไม่ได้รับรองมาตรฐาน ๒) ขาดงบประมาณในการสนับสนุนหรือผลักดันให้นักวิจัยสร้างผลงานวิจัยที่พร้อมใช้งานระดับ TRL ๖-๗ | ๑) พัฒนาปรับปรุง (จัดหา) ห้องปฏิบัติการ ศูนย์ สัตว์ทดลอง โรงงานต้นแบบ เครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการวิจัยและยื่นขอรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) สนับสนุนงบประมาณ ให้เพียงพอต่อการพัฒนางานวิจัยในระดับ TRL ๖-๗ ขึ้นไป ๓) แสวงหาความร่วมมืออย่างจริงจัง กับผู้ประกอบการในการทำวิจัยร่วมกัน |
| ๒. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | | |
| ๒.๑ จำนวนทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร) ในแต่ละปี | การรับรองผลงานที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ต้องใช้เวลานาน อยู่นอกเหนือการควบคุมของมหาวิทยาลัย | - |
| ๒.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ยื่นขอทรัพย์สินทางปัญญา (สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร) | ๑) จำนวนบุคลากรที่สามารถประเมินหรือบ่งชี้ข้อค้นพบจากการวิจัยที่นำไปสู่การขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญายังมีน้อย ๒) จำนวนบุคลากรที่ให้บริการในการยกร่างคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญามีจำนวนน้อย | ๑) พัฒนาบุคลากร (นักวิจัย) ให้มีความสามารถในการประเมินข้อค้นพบจากการวิจัย ให้มีจำนวนมากขึ้น รวมถึงพัฒนาศักยภาพในการยกร่างคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ๒) เพิ่มจำนวนบุคลากรที่ให้บริการในการยกร่างคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาให้มากยิ่งขึ้น |
| ๒.๓ ร้อยละของโครงการวิจัยที่เป็นผลงานวิจัยเชิงลึกที่มีศักยภาพเชิงพาณิชย์ต่อโครงการวิจัยทั้งหมด | นักวิจัยส่วนใหญ่เน้นการสร้างผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้จากความเชี่ยวชาญหรือความสนใจของนักวิจัย | ๑) จัดกิจกรรมเชื่อมโยงความเชี่ยวชาญของนักวิจัยกับภาคเอกชน/ภาคอุตสาหกรรม เพื่อทำงานวิจัยร่วมกัน ๒) ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยที่เกิดจากภาคเอกชน อุตสาหกรรม มาใช้ในการประเมินความก้าวหน้าทางวิชาการ |

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) แผนการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการวิจัยเทคโนโลยี เชิงลึกที่มีศักยภาพในเชิงพาณิชย์ | โครงการวิจัยส่วนใหญ่เป็นโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม ซึ่งยังไม่สามารถนำไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่ได้โดยตรง | คณะฯ สนับสนุนให้มีการดำเนินงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่นำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของพื้นที่มากขึ้น โดยการจัดกิจกรรมสำรวจและออกพื้นที่ เพื่อร่วมทำวิจัยกับหน่วยงานภายนอก |
| ๒) แผนพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือการวิจัยกับภาคเอกชนและ | จำนวนผลงานวิจัยจากความร่วมมือของภาคเอกชนหรืออุตสาหกรรมยังมีน้อย เนื่องจาก | เพิ่มความถี่ในการประชุมหารือ ร่วมกับภาคเอกชนหรืออุตสาหกรรม เพื่อหาโจทย์วิจัยร่วมกัน |

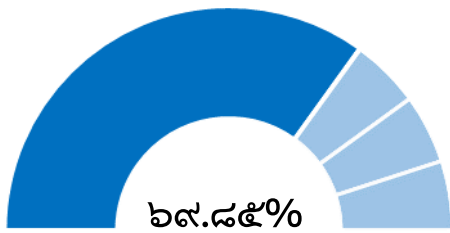
| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| อุตสาหกรรมเพื่อร่วมวิจัยหรือพัฒนาเป็นต้นแบบภาคสนาม TRL (๖-๗) | การร่วมหารือกับภาคเอกชน อุตสาหกรรมยังมีไม่มาก เนื่องจากระยะเวลาที่สอดคล้องกัน | |
| ๓) แผนส่งเสริมการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และพัฒนาคุณภาพชีวิต | คณะส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการจัดทำข้อเสนอขอรับทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอก รวมถึงทุนสนับสนุนและส่งเสริมการผลิตผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องแต่มีผู้ขอรับทุนสนับสนุนจำนวนน้อย และจัดทำผลงานไม่แล้วเสร็จตามรอบระยะเวลาที่กำหนด | เพิ่มจำนวนงบประมาณ จำนวนทุนสนับสนุนการจัดทผลงานวิชาการ วิจัย การผลิตผลงานวิชาการและการนำเสนอผลงานวิชาการให้สูงขึ้น และจัดหาแหล่งทุนภายนอกที่เกิดจากคู่ความร่วมมือ รวมถึงการจัดทำวิจัยร่วมกับคู่ความร่วมมือ เป็นต้น |
| ๔) แผนกระตุ้นและส่งเสริมการตีพิมพ์บทความในระดับนานาชาติ | ๑. ข้อจำกัดในทักษะการเขียนบทความวิจัยเป็นภาษาอังกฤษของนักวิจัย ๒. ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ Q๑-Q๒ สูงขึ้นทุกปี ๓. ผลงานวิจัยที่มีอยู่ ยังไม่สามารถใช้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ Q๑-Q๒ | ๑. จัดสรรทุนวิจัยโดยกำหนดให้ผู้ที่ได้รับทุนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติ ๒. ตั้งงบประมาณประจำปีสนับสนุนค่าทำเนียบการตีพิมพ์ และค่าสมนาคุณการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ Q๑-Q๒ |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม

ตารางสรุปผลตัวชี้วัด

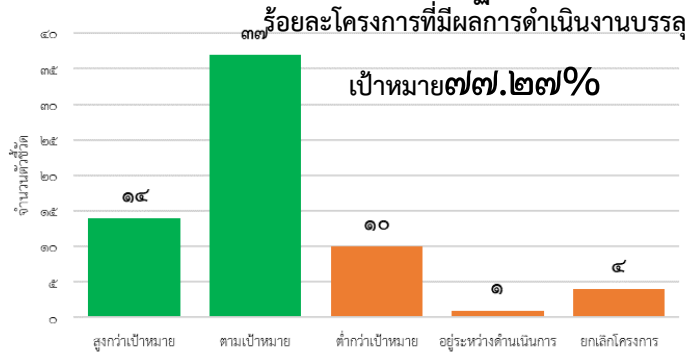
| ประเภทตัวชี้วัด | จำนวนตัวชี้วัด | ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงาน |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------|
| ๑) ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๘ | ๔๙.๙๖ |
| ๒) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑๐ | ๖๕.๙๗ |
| รวมทั้งหมด | ๑๘ | ๕๗.๙๖ |

แผนภูมิสรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ/โครงการ กิจกรรมหลักภายใต้แผนปฏิบัติการ



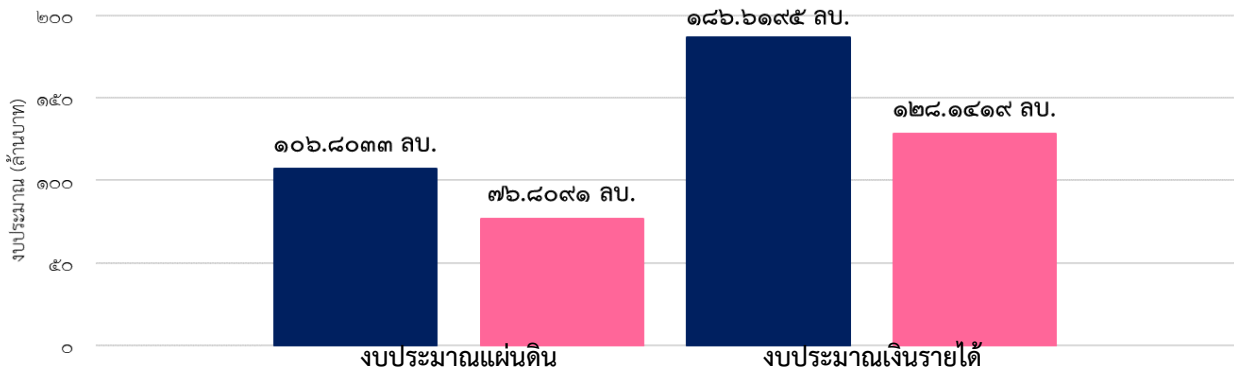
๒๙๓.๔๒๒๘ ล้านบาท : ๒๐๔.๙๕๑๐ ล้านบาท

ผลการใช้งบประมาณ ตั้งแผน : เบิกจ่าย



จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงาน

บรรลุเป้าหมายภายใต้แผนปฏิบัติการ



แผนภูมิเปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ตารางสรุปผลการดำเนินงานจำแนกตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

| | เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ | | | เป้าประสงค์ที่ ๓.๒ |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในชุมชนเป้าหมาย (ชุมชนรอบมหาวิทยาลัย) | | | พัฒนาผู้ประกอบการเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน |
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๑. รายได้ที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือนในชุมชนเป้าหมาย | ๒. ร้อยละของประชากรในชุมชนเป้าหมายที่เป็นกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ที่มีสภาวะที่ควบคุมได้ (โรคเบาหวาน ความดัน และไตเรื้อรัง) | ๓. จำนวนชุมชนเป้าหมายที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานหรือมีที่อยู่อาศัยที่ดีขึ้น | ๑. ร้อยละของผู้ประกอบการที่เข้ารับบริการมีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๑๐% |
| | (๔๐๐๐ บาท : ๒๙,๑๔๐ บาท) ร้อยละ ๗๒๘.๕๐ ↑ | (๖๐:๔๗.๗๙) ร้อยละ ๖๐.๒๔ ⇓ | (๕:๑๐) ร้อยละ ๒๐๐ ↑ | (๔๕:๑.๔๙) ร้อยละ ๓.๓๑ ⇓ |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการรับบริการ (ด้านเศรษฐกิจ) | จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ที่มีสภาวะที่ควบคุมได้ | จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการที่มีการจัดการสิ่งแวดล้อม (ขยะ/น้ำเสีย) ที่ดีขึ้นเทียบก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ | จำนวนผู้ประกอบการ Start Up ที่ได้รับการสร้าง |
| | (๓๐๐:๑๐๔) ร้อยละ ๓๔.๖๗ ⇓ | (๓๐๐:๑๑๙) ร้อยละ ๓๙.๖๖ ⇓ | (๕:๑๐) ร้อยละ ๒๐๐.๐๐ ↑ | (๑๕:๙) ร้อยละ ๖๐.๐๐ ⇓ |
| | | | จำนวนผลงานด้านการพัฒนาที่อยู่อาศัยสำหรับผู้มีรายได้น้อย ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้สูงอายุที่ถูกนำไปขยายผล | จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการยกระดับ |
| | | (๒:๒) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ↑ | (๔๐:๓๖๖) ร้อยละ ๙๑๕.๐๐ ↑ | |
| | | | | จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยกระดับ |
| | | | | (๔๐:๒๘) ร้อยละ ๗๐.๐๐ ⇓ |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ⇩ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ↓ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

| เป้าประสงค์ที่ ๓.๓ | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| เพื่อพัฒนาคุณภาพบริการให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสากล และขยายขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์ | | | |
| ตัวชี้วัดประสิทธิผลเชิงกลยุทธ์ | ๑. รายได้สุทธิจากการให้บริการทางการแพทย์ (ล้านบาท) | ๒. ร้อยละของผู้รับบริการทางการแพทย์ผู้ป่วยในที่เพิ่มขึ้น | ๓. ความพึงพอใจของผู้รับบริการทางการแพทย์ |
| | (๑๕ ลบ. : ๑.๑๐ ลบ.) | (๔๐:๐) | (๔.๕๐:๔.๖๐) |
| | ร้อยละ ๗.๓๗ \boxtimes | ร้อยละ ๐.๐๐ \downarrow | ร้อยละ ๒๘.๗๓ \boxtimes |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) จำนวนเตียงผู้ป่วยใน (Active Bed) (๖๐:๒๔) ร้อยละ ๔๐.๐๐ \boxtimes | | |
| | ๒) ผลการรับรองคุณภาพ HA (ผ่านขั้นที่ ๒ : ผ่านขั้นที่ ๒) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ \uparrow | | |
| | ๓) จำนวนห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO ๑๕๑๘๙ (นับสะสม) (๒:๑) ร้อยละ ๕๐.๐๐ \boxtimes | | |

หมายเหตุ: \uparrow บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย \Rightarrow บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ \boxtimes บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ \downarrow บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดร้อยละ ๗๕

| ชื่อตัวชี้วัด | ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน | แนวทางการแก้ไข |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | | |
| ๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการรับบริการ (ด้านเศรษฐกิจ) | ๑) โครงการบริการวิชาการเพื่อยกระดับเศรษฐกิจยังไม่มากพอและไม่หลากหลาย ๒) งบประมาณที่รองรับการดำเนินงานมีจำกัด ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ | ๑) จัดหารงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน |

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) แผนบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต (การสร้างเสริมสุขภาพที่ดี) | ๑. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตรวจสอบสุขภาพประชาชน และอบรมให้ความรู้กับประชาชนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มโรคเบาหวานและความดัน จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๘๔ คน ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒. โครงการหารายได้จากบริการวิชาการเนื่องจากโครงการส่วนใหญ่ขอยกเลิกโครงการและสำรวจแบบสอบถามมีผู้เข้าร่วมอบรมน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ จากเป้าหมาย ๓. โครงการบริการวิชาการด้านการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็ก) รับนักศึกษาได้ต่ำกว่าเป้าหมายเนื่องจาก นักเรียนย้ายไปโรงเรียนอื่นๆ | ๑. เพิ่มกลุ่มเป้าหมายการบริการวิชาการในการออก ตรวจสอบสุขภาพประชาชน และอบรมให้ความรู้กับประชาชนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มโรคเบาหวานและความดัน ในหลายที่เพิ่มมากขึ้น ๒. ส่งเสริมสนับสนุนและกระตุ้นการจัดทำโครงการหารายได้จากบริการวิชาการ ให้สำรวจผู้ที่สนใจโครงการ ภายในไตรมาสที่ ๑-๒ และเพิ่มการประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น ๓. โครงการบริการวิชาการด้านการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็ก) เพิ่มการประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทาง |
| ๒) แผนบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต (การเสริมสร้างสุขภาพแข็งแรง เศรษฐกิจฐานราก) | อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกับชาวบ้านในชุมชน เพื่อสรุปแนวทางร่วมกันในการจัดทำชุมชนต้นแบบด้านการส่งเสริมความเป็นธรรมใกล้เกลี่ยระยะจับข้อพิพาททางเลือกและขยายผลจัดกิจกรรมต่อไปในปี ๒๕๖๗ต้องลงพื้นที่เพื่อสนทนาแลกเปลี่ยนแนวคิดและรวบรวมแกนนำ | จัดทำโครงการรเสริมสร้างความเป็นธรรมในชุมชนโดยการมีส่วนร่วม - โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำชุมชนต้นแบบ - โครงการพัฒนาระบบการและกลไกระงับพิพาทของชุมชนต้นแบบ |

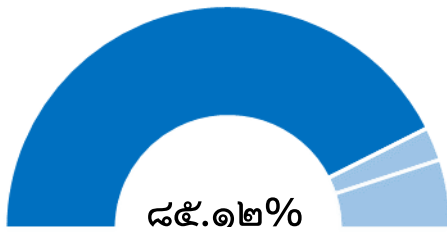
| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| | ชาวบ้าน ซึ่งบริบทของแต่ละหมู่บ้านแตกต่างกันไป ต้องลงพื้นที่เชื่อมสัมพันธ์และจัดกระบวนการแลกเปลี่ยนแนวคิดหลายครั้ง | - โครงการทดลองนำกระบวนการระงับข้อพิพาทแบบใหม่ไปทดลองแก้ไขปัญหา |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๔ อนุรักษ์ สืบสานและสร้างมูลค่าให้แก่ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตารางสรุปผลตัวชี้วัด

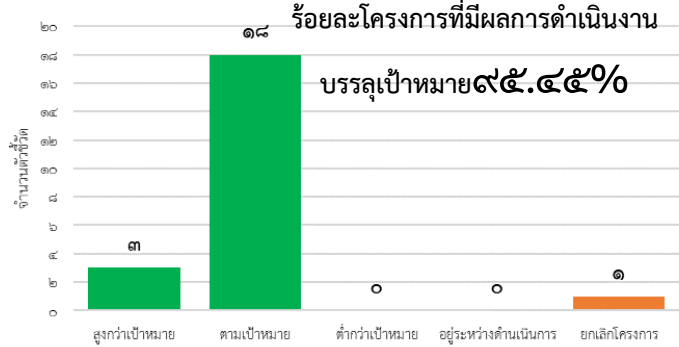
| ประเภทตัวชี้วัด | จำนวนตัวชี้วัด | ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงาน |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------|
| ๑) ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๓ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๒) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๔ | ๑๐๐.๐๐ |
| รวมทั้งหมด | ๗ | ๑๐๐.๐๐ |

แผนภูมิสรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ/โครงการ กิจกรรมหลักภายใต้แผนปฏิบัติการ

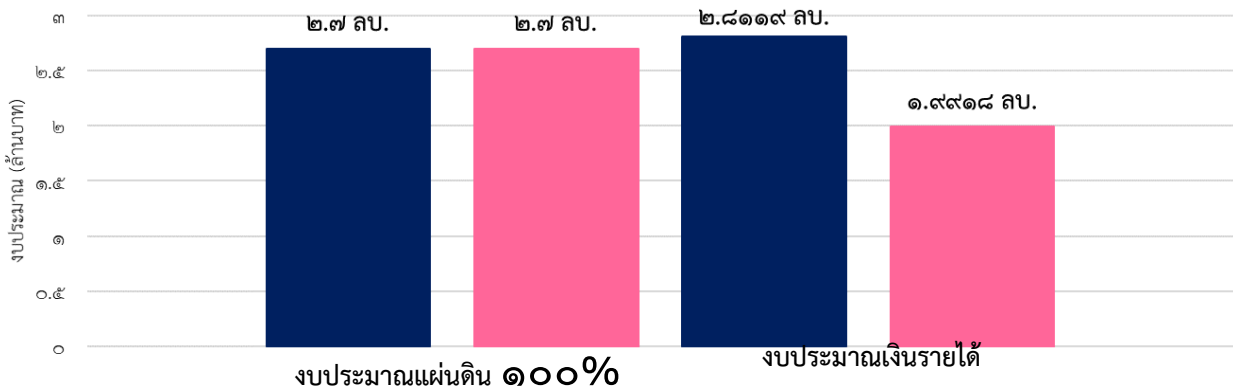


๕.๕๑๑๙ ลป. : ๔.๖๙๑๘ ลป.

ผลการใช้งบประมาณ ตั้งแผน : เบิกจ่าย



จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงาน
บรรลุเป้าหมายภายใต้แผนปฏิบัติการ



แผนภูมิเปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ตารางสรุปผลการดำเนินงานจำแนกตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

| เป้าประสงค์ที่ ๔.๑ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการอนุรักษ์ สืบสานและสร้างมูลค่า | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกล | ๑. ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผู้เข้าเรียนรู้ เยี่ยมชม แหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (เทียบกับปีที่ผ่านมา) (๑๐ : ๘๖.๔๕) ร้อยละ ๘๖๔.๔๘ ↑ | ๒. จำนวนผลงานด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาที่ได้รับการสืบสานและสร้างมูลค่า (นับจำนวนผลงานที่เกิดขึ้นต่อปี) (๑๐:๑๗) ร้อยละ ๑๗๐.๐๐ ↑ |
| | | ๓. รายได้ที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ยต่อเดือนของครัวเรือนในชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการอนุรักษ์หรือต่อยอดศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น (๔,๐๐๐ บาท : ๒๕,๐๐๐ บาท) ร้อยละ ๖๒๕.๐๐ ↑ |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (นับสะสมทั้งภายในภายนอก) (๗:๑๓) ร้อยละ ๑๘๕.๗๑ ↑ | |
| | ๒) จำนวนฐานข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (นับสะสม) (๙:๑๔) ร้อยละ ๑๕๕.๕๖ ↑ | |
| | ๓) จำนวนแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมที่เกิดจากการยกระดับ (นับสะสม) (๗:๗) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ↑ | |
| | ๔) จำนวนผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาจากศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น (นับจำนวนผลิตภัณฑ์ต่อปี) (๓:๑๗) ร้อยละ ๕๖๖.๖๗ ↑ | |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ⇩ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ⇩ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

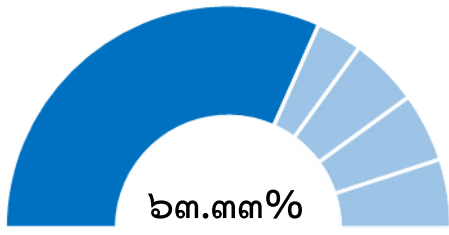
| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) แผนพัฒนาและยกระดับแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น | ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการจัดกลุ่มข้อมูล ซึ่งข้อมูลแต่ละด้านต้องให้ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเรียบเรียงจัดหมวดหมู่ และตามแผนการดำเนินงาน จะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบแต่ละรายการ/ขั้นตอน ๒. กำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินงาน ๓. ติดตามและรายงานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง |

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตารางสรุปผลตัวชี้วัด

| ประเภทตัวชี้วัด | จำนวนตัวชี้วัด | ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงาน |
|-------------------------------------|----------------|------------------------------|
| ๑) ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ | ๑๐ | ๘๑.๙๔ |
| ๒) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑๐ | ๘๐.๕๔ |
| รวมทั้งหมด | ๒๐ | ๘๑.๒๔ |

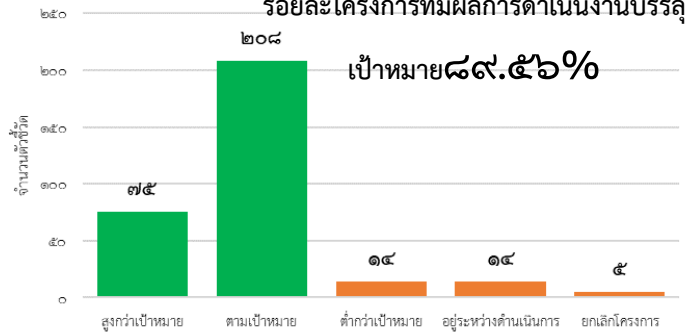
แผนภูมิสรุปแผนผลการเบิกจ่ายงบประมาณ/โครงการ กิจกรรมหลักภายใต้แผนปฏิบัติการ



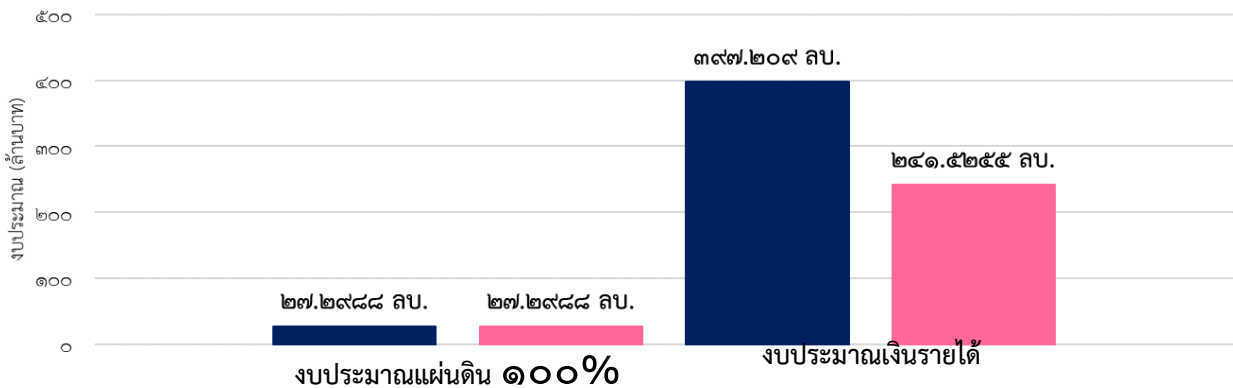
๔๒๔.๕๐๗๘ ล้านบาท : ๒๖๘.๘๒๔๓ ล้านบาท

ผลการใช้งบประมาณ ตั้งแผน : เบิกจ่าย

ร้อยละโครงการที่มีผลการดำเนินงานบรรลุ



จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายภายใต้แผนปฏิบัติการ



แผนภูมิเปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

ตารางสรุปผลการดำเนินงานจำแนกตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

| เป้าประสงค์ที่ ๕.๑ Smart University | | | |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกล | ๑. ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการใช้ระบบ Digital platform (๔.๐๐:๔.๔๓) ร้อยละ ๑๑๐.๗๕ ↑ | ๒. ร้อยละของต้นทุนโดยรวมที่ลดลงจากการนำระบบ Digital platform ที่ได้รับการพัฒนามาใช้ (๒๐:๔๘.๔๔) ร้อยละ ๒๔๒.๒๒ ↑ | ๓. คะแนน UI Green Metric (คะแนนเต็ม ๑๐,๐๐๐ คะแนน) (๗,๐๐๐ คะแนน : ๗,๙๙๐ คะแนน) ร้อยละ ๑๑๔.๑๔ ↑ |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑) ร้อยละกระบวนการทำงานที่พัฒนาให้เป็น Digital platform (๑๐๐:๔๘.๙๘) ร้อยละ ๔๘.๙๘ ↘ | | ๑. ร้อยละของปริมาณน้ำที่ผ่านการบำบัดและนำมาใช้ประโยชน์ (๖๐:๖๘.๗๗) ร้อยละ ๑๑๔.๖๒ ↑ |
| | | | ๒. รายได้ที่เกิดจากการบริหารจัดการขยะ (แสนบาท) (๑ แสนบาท : ๖ หมื่นบาท) ร้อยละ ๖๐.๐๐ ↘ |
| | | | ๓. ร้อยละของพลังงานทดแทนที่ผลิตได้ (๑๐:๑๐๐) ร้อยละ ๑,๐๐๐ ↑ |
| | | | ๔. ร้อยละของค่าไฟฟ้าที่ลดลงจากการใช้พลังงานทดแทน (๐.๕๐:๘.๕๒) ร้อยละ ๑,๗๐๔ ↑ |
| | | | ๕. จำนวน zero emission vehicles ต่อจำนวนประชากรทั้งหมด (๑.๒๐:๐.๗๑) ร้อยละ ๑๖๙.๐๑ ↑ |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ↘ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ↓ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

| เป้าประสงค์ที่ ๕.๒ มหาวิทยาลัยมีความยั่งยืนด้านการเงิน | | | |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกล | ๑. กำไรสุทธิ (๒๐๐ ลบ. : ๑๙๗.๖๕ ลบ.) ร้อยละ ๙๘.๘๓ ⇨ | ๒. จำนวนเงินทุนสำรองสะสม (๖๐๐ ลบ. : ๔๕๐.๙๖ ลบ.) ร้อยละ ๗๕.๑๖ ⇨ | ๓. รายได้ทั้งหมดต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด (๖.๐ แสนบาท : ๗.๔๐ แสนบาท) ร้อยละ ๑๒๓.๔๕ ↑ |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑. รายได้สุทธิจากการบริหารธุรกิจและสินทรัพย์ (๒๐ ลบ. : ๑๗.๘๔๓๓ ลบ.) ร้อยละ ๘๙.๒๒ ⇨ หมายเหตุ: สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ๑๖.๗๐๖๘ ลบ. สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว -๑.๑๓๖๕ ลบ. | | |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ↘ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ↓ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

เป้าประสงค์...

| เป้าประสงค์ที่ ๕.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพ | | | | |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์เชิงกล | ๑. ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์หรือสร้างสรรค์เกี่ยวกับอาจารย์ทั้งหมด (๖๐:๑๖.๖๗) ร้อยละ ๒๗.๗๘ ▾ | ๒. ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลงานนวัตกรรมเทียบกับอาจารย์ทั้งหมด (๒๐:๓.๕๓) ร้อยละ ๑๗.๖๖ ▾ | ๓. รายได้อื่นของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา (วงเงินรวม) ต่อจำนวนบุคลากร (๓.๐ แสนบาท : ๗.๙๐ แสนบาท) ร้อยละ ๒๖๓.๔๐ ↑ | ๔. ระดับความผูกพันของบุคลากร (๔.๓๐:๔.๔๒) ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ↑ |
| ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ | ๑. ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (๖๖:๖๐.๔๕) ร้อยละ ๙๑.๕๙ ⇨ | | | |
| | ๒. ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (๕๐:๔๔.๐๗) ร้อยละ ๘๘.๑๔ ⇨ | | | |
| | ๓. ร้อยละของบุคลากรที่มี Future Skill ตามระดับที่คาดหวังและครบตามที่กำหนด (๖๐:๑๐) ร้อยละ ๑๖.๖๗ ▾ | | | |

หมายเหตุ: ↑ บรรลุผลมากกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย ⇨ บรรลุผล ร้อยละ ๗๕-๙๙ ▾ บรรลุผลต่ำกว่า ๗๕ ↓ บรรลุผลร้อยละ ๐.๐๐ (แผน:ผล)

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ

| แผนปฏิบัติการ | ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ | ข้อเสนอแนะในการแก้ไข |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) แผนพัฒนา IT Architecture เพื่อรองรับสถาปัตยกรรมองค์กรของมหาวิทยาลัย | เนื่องจากไม่มีผู้รับจ้างเข้ายื่นเสนอราคา ในงานจ้างเหมาปรับปรุงระบบการบริการของมหาวิทยาลัย | ปรับแผนหมวดรายจ่ายจากค่าใช้สอยไปเป็นค่าครุภัณฑ์แทน เพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาระบบการทำงานด้วยระบบ Digital platform ของฝ่ายหอพักนักศึกษา ซึ่งได้พัฒนาระบบการจัดการหอพักนักศึกษาตั้งแต่ประมาณไม่เพียงพอ และขออนุมัติให้ลือมจ่าย |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- มอบมหาวิทยาลัยประชุมปรึกษาหารือร่วมกับรองศาสตราจารย์ปัทมวดี วีระกิตติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ไขตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยที่มีค่าร้อยละเฉลี่ยความสำเร็จการดำเนินงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๑ บัณฑิตมีคุณภาพอย่างโดดเด่นและพัฒนาการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัย และวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๓ การบริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคล/คณะบุคคล/ขออนุมัติปริญญา

๔.๒.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณบดีคณะศิลปศาสตร์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๖ เมื่ออธิการบดี หรือหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานครบ ๑ ปี ๖ เดือน และ ๓ ปี นับแต่วันที่มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๘ เมื่อหัวหน้าส่วนงานปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาตามความในข้อ ๖ แล้ว ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งถัดไป

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน เรียกโดยย่อว่า “ค.ป.ส.” มีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ และหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่า จำนวนไม่เกินสองคน
- (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นเลขานุการ

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของ ค.ป.ส. ให้อธิการบดีมอบหมายบุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดีตามจำนวนที่เห็นสมควร เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ คำคง ครบระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ ปี ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ (ลับ) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๖ และ ข้อ ๑๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน (ค.ป.ส.) ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------------------|-------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| | |
| | |
| ๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นเลขานุการ |
| รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | |

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน (ค.ป.ส.) ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตามความในข้อ ๑๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วน
งาน (ค.ป.ส.) ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------------|---------------|
| ๑) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองศาสตราจารย์ปัทมา วีระกาตี | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๓) นางสีลาภรณ์ บัวสาย | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๔) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ | เลขานุการ |

**๔.๒.๒ การแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน
ผู้อำนวยการสำนักและผู้อำนวยการศูนย์**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ด้วยพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๙ กำหนดให้การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต้องเป็นไปตาม
หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ หลักความเสมอภาค และหลักธรรมาภิ
บาล และมาตรา ๑๙ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงจัดให้มี
ระบบควบคุมตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์
รวมถึงการทุจริตประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา
ซึ่งข้อ ๑๒ กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภา
สถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกซึ่งเป็นผู้ที่
ตระหนักถึงคุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งที่เหมาะสมกับเป้าหมายของสถาบันอุดมศึกษา เป็นจำนวนมากกว่า
กึ่งหนึ่ง โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาประกาศ ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการ
สรรหาควรเป็นบุคคลภายนอก สำหรับบุคลากรภายในสถาบันอุดมศึกษาที่จะมาเป็นคณะกรรมการ สรรหาควรผ่าน
การคัดเลือกจากบุคลากรภายในสถาบันอุดมศึกษา และไม่ใช่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร และข้อ ๑๔ กำหนดให้นายกสภา
สถาบันอุดมศึกษา และกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ควรมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสี่ปี
และไม่ควรดำรงตำแหน่งรวมกันแล้วเกินกว่าแปดปี

สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติ
มอบหมายให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการ
สรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตลอดจนผู้บริหารระดับคณบดีและ
ผู้อำนวยการสำนัก ให้สอดคล้องกับหลักการการจัดการอุดมศึกษา และแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน
สถาบันอุดมศึกษาดังกล่าวข้างต้น โดยให้มหาวิทยาลัยเสนอแนวทางการดำเนินงานและแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ
ดำเนินการจัดทำร่างข้อบังคับฉบับใหม่ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งถัดไป

นอกจากนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีหนังสือ
ประทับตรา ที่ อว ๐๒๐๓.๔/ว ๒๑๔๙๙ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แจ้งสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดให้ถือปฏิบัติ
ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง คุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการ
สรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เหมาะสมแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควร

ดำรง...

ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งอย่างน้อยต้องเป็น ผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ด้านการบริหารและการอุดมศึกษา หรือเคยเป็น กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรส่งเสริมคุณภาพกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา และผู้บริหารระดับสูงในสถาบันอุดมศึกษา (สบส.) หรือเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนา อุดมศึกษาของสถาบันคลังสมองของชาติ เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในบริบทและยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และประวัติที่ดั่งงามที่เป็นที่ยอมรับของสังคม และเมื่อพิจารณาจากข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภท ผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันแล้ว จะพบว่ายังมีหลักการ และเนื้อหาบางประการที่ยังไม่สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่า ด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตลอดจน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี และข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนว ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังกล่าวข้างต้น

ในการนี้ เพื่อให้การแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการ ศูนย์ เป็นไปโดยสอดคล้องหลักการจัดการอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะ หน่วยงานกลางที่กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย จึงเสนอขอความเห็นชอบแนวทางการปรับปรุง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภา มหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ ดังนี้

๑. ให้มีคณะกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อจัดทำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยฉบับใหม่ เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ ให้สอดคล้องกับหลักการจัดการอุดมศึกษาแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษา และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒. เมื่อคณะกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งดังกล่าว ดำเนินการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์

ฉบับใหม่...

ฉบับใหม่เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังความคิดเห็นก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาออกข้อบังคับต่อไป โดยเร่งรัดให้มีการเสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัตี หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัตี หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นลำดับแรก

ดังนั้น จึงนำเรียนที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อขอความเห็นชอบแนวทางการปรับปรุง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัตี หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยคุณสมบัตี หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ เพื่อที่มหาวิทยาลัยจะใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

ในการนี้ หากสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้ความเห็นชอบแนวทางดังกล่าวข้างต้นแล้วโปรดพิจารณา เลือกรวมการสภามหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยว่าคุณสมบัตี หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------------------|---------------|
| ๑. นายโกเมท ทองภิญโญชัย | ที่ปรึกษา |
| ที่ปรึกษาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภัสวดี วีรภิตติ | ประธานกรรมการ |
| อุปนายกสภามหาวิทยาลัย | |
| ๓. รองศาสตราจารย์ธนาชาติ นุ่มนนท์ | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๔. นางสาวจันทิมา ธนาสว่างกุล | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์ | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร | |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน | กรรมการ |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ | |
| ๗. รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๘. นายวิชัย ธัญญาพาณิชย์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก | |
| ๙. นายจิรศักดิ์ บางท่าไม้ | กรรมการ |
| ประธานสภาอาจารย์ | |

๑๐. นายอรรถพงศ์ กาวาฬ

กรรมการและเลขานุการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

๔.๒.๓ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยงานทะเบียน นักศึกษาและประมวลผล กองบริการการศึกษา ได้ตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในหมวดที่ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการรับรองการสำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการประจำคณะ สังกัดของผู้สำเร็จการศึกษา และผ่านความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงใคร่ขอเสนอเพื่อ ขออนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับปริญญาโท จำนวน ๖ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๗ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖)

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ ระดับปริญญาโท จำนวน ๖ คน และระดับปริญญาเอกจำนวน ๑ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๗ คน (ขออนุมัติครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖)

มติที่ประชุม

อนุมัติ

๔.๒.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ครบวาระเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งตาม ข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเรียกว่า “คณะกรรมการประเมินเพื่อ แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” โดยมีองค์ประกอบและวิธีการได้มา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ดังนี้

(๑) รองอธิการ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการ

(๒) คณบดีหรือผู้อำนวยการ จำนวนสามคน กรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือ ผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เลขานุการ

กรรมการตาม (๑) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี

กรรมการตาม (๒) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของ ก.บ.บ

กรรมการตาม (๓) ให้แต่งตั้งตามคำแนะนำของอธิการบดี และให้แต่งตั้งจากบุคคลภายใน หรือ

ภายนอกซึ่งดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป หรือผู้มีความรู้ด้านกฎหมาย หรือด้านการบริหารงานบุคคล

กรรมการตามวรรคหนึ่ง (๒) และ (๓) ให้มีวาระคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

อธิการบดีอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การดำเนินการของมหาวิทยาลัย

๑. อธิการบดีเสนอชื่อ รองศาสตราจารย์ปัทมา วีรภักดี ประธานกรรมการ

๒. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบพิจารณารายชื่อดังต่อไปนี้เป็นกรรมการตาม (๒)

๒.๑) คณบดี...

- ๒.๑) คณะบดีคณะบริหารศาสตร์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 ๒.๒) คณะบดีคณะเกษตรศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ๒.๓) คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
๓. อธิการบดีพิจารณาเสนอชื่อ ดังต่อไปนี้เป็นกรรมการตาม (๓)
- ๓.๑) นายรัชชนนท์ แกะมา ตำแหน่ง นักวิชาการพิเศษชำนาญการพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์
 ๓.๒) นายธีระพงษ์ วงศ์บุญ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์
 ๓.๓) นายอรรถพงษ์ กาวาฬ ตำแหน่ง อาจารย์ คณะนิติศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๙

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : แก๊ซหัตถ์สายวิชา ในโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมีและ ชีวภาพ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอแก้ชื่อรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ รายวิชา เนื่องจากชื่อรายวิชาเป็นของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมีและชีวภาพ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องใช้รายวิชาในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอแก้ชื่อรายวิชาให้ตรงกับหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับ ที่ | รหัสและชื่อรายวิชา (เดิม) | หน่วยกิต | รหัสและชื่อรายวิชา (ปรับปรุง) | หน่วยกิต |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑ | ๑๑๐๒ ๑๐๙ วิทยาศาสตร์กายภาพกับชีวิต (Physical Science and Life) | ๓(๓-๐-๖) | ๑๑๐๐ ๑๐๙ วิทยาศาสตร์กายภาพกับชีวิต (Physical Science and Life) | ๓(๓-๐-๖) |
| ๒ | ๑๑๐๑ ๑๔๗ สิ่งแวดล้อมกับชีวิต (Environment and Life) | ๓(๓-๐-๖) | ๑๑๐๐ ๑๔๗ สิ่งแวดล้อมกับชีวิต (Environment and Life) | ๓(๓-๐-๖) |

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบ
 โครงสร้างหลักสูตร : แก๊ซหัตถ์สายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมีและ

ชีวภาพ...

ชีวภาพ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับต่อไปจะได้นำเสนอสภาวิศวกรพิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตร และเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบ หลักสูตรผ่านระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๒ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : แก๊ซหัตสรายวิชา

ในโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม

สิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอแก๊ซหัตสรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ รายวิชา เนื่องจากหัตสรายวิชาเป็นของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จะต้องใช้รายวิชาในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงขอแก๊ซหัตสรายวิชาให้ตรงกับ หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ กลุ่มวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและการจัดการ กลุ่มสุขภาพ ชีวิต สิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับ ที่ | รหัสและชื่อรายวิชา (เดิม) | หน่วยกิต | รหัสและชื่อรายวิชา (ปรับปรุง) | หน่วยกิต |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑ | ๑๑๐๒ ๑๐๙ วิทยาศาสตร์กายภาพกับชีวิต (Physical Science and Life) | ๓(๓-๐-๖) | <u>๑๑๐๐ ๑๐๙</u> วิทยาศาสตร์กายภาพกับชีวิต (Physical Science and Life) | ๓(๓-๐-๖) |
| ๒ | ๑๑๐๑ ๑๔๗ สิ่งแวดล้อมกับชีวิต (Environment and Life) | ๓(๓-๐-๖) | <u>๑๑๐๐ ๑๔๗</u> สิ่งแวดล้อมกับชีวิต (Environment and Life) | ๓(๓-๐-๖) |

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตร เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิมและ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบ โครงสร้างหลักสูตร : แก๊ซหัตสรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับต่อไปจะได้นำเสนอสภาวิศวกรพิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตร และเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบ หลักสูตรผ่านระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

**๔.๓.๓ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: ปรับเงื่อนไข
รายวิชา ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๒ รายวิชา
ของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิศวกรรมศาสตร์
เสนอขอปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: ปรับเงื่อนไขรายวิชา ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ
บังคับ ของหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน
๒ รายวิชา ดังนี้

๑) ปรับเงื่อนไขรายวิชาของรายวิชา ๑๓๐๓ ๒๐๖ ปฏิบัติการกลศาสตร์ของไหลสำหรับวิศวกรรม
สิ่งแวดล้อม (Fluid Mechanics Laboratory for Environmental Engineering) ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพ
บังคับ เนื่องจากตามแผนการศึกษาชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาต้นที่ระบุไว้ใน มคอ.๒ หน้า ๓๔ กำหนดให้เรียน
รายวิชา ๑๓๐๓ ๒๐๕ กลศาสตร์ของไหลสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Fluid Mechanics for Environmental
Engineering) และ ๑๓๐๓ ๒๐๖ ปฏิบัติการกลศาสตร์ของไหลสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Fluid Mechanics
Laboratory for Environmental Engineering) ลงทะเบียนเรียนพร้อมกัน หากเรียนทั้งสองรายวิชาพร้อมกันจะช่วย
ส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจเนื้อหาและองค์ความรู้ของรายวิชาทั้งสองมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงขอปรับเงื่อนไขรายวิชาที่ต้อง
เรียนมาก่อนเป็นรายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่ และเพิ่มเงื่อนไข “(ยกเว้นเคยเรียนรายวิชานี้มาก่อน)” เพื่อให้เกิดประโยชน์
กับนักศึกษาและตรงตามแผนการศึกษาชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาต้นที่ระบุไว้ใน มคอ.๒ และไม่ให้มีรายวิชาปฏิบัติการ
มากเกินไปในภาคการศึกษาเดียวกัน

๒) ปรับลดเงื่อนไขรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ของรายวิชา ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วยปฏิบัติการทาง
สิ่งแวดล้อม (Environmental Unit Operations) ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ จากเดิม “๑๓๐๓ ๒๐๑
เคมีสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม และ ๑๓๐๓ ๒๐๕ กลศาสตร์ของไหลสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม” ลดเหลือ
“๑๓๐๓ ๒๐๑ เคมีสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม” เนื่องจากการตัดรายวิชา ๑๓๐๓ ๒๐๕ กลศาสตร์ของไหลสำหรับ
วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ไม่ส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของรายวิชา ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วยปฏิบัติการทางสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง
เนื้อหาในรายวิชา ๑๓๐๓ ๒๐๑ เคมีสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม มีองค์ความรู้พื้นฐานเคมีสำหรับวิศวกรรม
สิ่งแวดล้อมอย่างพอเพียง มีความสอดคล้องและสามารถนำไปต่อยอดใช้ในการศึกษารายวิชา ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วย
ปฏิบัติการทางสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับนักศึกษา ได้มีโอกาสสำเร็จการศึกษา ตามแผนการ
ศึกษาได้มากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะ ในเรื่องการลดจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จ
การศึกษาล่าช้าจากแผนการศึกษาที่กำหนด

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบ
โครงสร้างหลักสูตร: ปรับเงื่อนไขรายวิชา ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน ๒ รายวิชา ของหลักสูตร
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สังกัดคณะ
วิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑) ปรับเงื่อนไขของรายวิชา ๑๓๐๓ ๒๐๖ ปฏิบัติการกลศาสตร์ของไหลสำหรับวิศวกรรม
(Fluid Mechanics Laboratory for Environmental Engineering) จากเดิมกำหนดเป็น “รายวิชาที่ต้องเรียน
มาก่อน” ปรับเป็น “รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่” และเพิ่มเงื่อนไข “(ยกเว้นเคยเรียนรายวิชานี้มาก่อน)”

๒) ปรับลดเงื่อนไขรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อนของรายวิชา ๑๓๐๓ ๓๐๑ หน่วยปฏิบัติการทางสิ่งแวดล้อม
(Environmental Unit Operations) จากเดิม “๑๓๐๓ ๒๐๑ เคมีสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม และ ๑๓๐๓
๒๐๕ กลศาสตร์ของไหลสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม” ลดเหลือ “๑๓๐๓ ๒๐๑ เคมีสำหรับวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม”

ลำดับ...

ลำดับต่อไปจะได้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตร และเสนอสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรผ่าน ระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๓.๔ การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร: การปรับปรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๖ หลักสูตร สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา คณะวิทยาศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์ ขอปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณวุฒิอาจารย์ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาตามระบบ ISCED ๒๐๑๓ ทั้งนี้ การปรับปรุงนี้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับ ที่ | หลักสูตร | วันที่สภา อนุมัติ | วันที่ สป.อว. (สกอ. เดิม) รับทราบ | เหตุผลการปรับปรุง | ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| คณะวิทยาศาสตร์ | | | | | |
| ๑ | หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ | ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ และ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ | ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ (ผ่านระบบ CHECO) | ปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เนื่องจากนายอาทิตย์ บุญเรือง มีแผนจะลา ศึกษาต่อต่างประเทศในภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนั้นเพื่อให้ การบริหารงานในหลักสูตรมีความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพ เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และสอดคล้องกับเกณฑ์การตรวจ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในและ ภายนอก จึงปรับเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ญ์ญ์นรี โสภากันต์ ซึ่งมีผลงานทาง วิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๑ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือปี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้กับนักศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป | พ.ศ. ๒๕๕๘ |

| ลำดับที่ | หลักสูตร | วันที่สถาปนามติ | วันที่ สป.อว. (สกอ. เดิม) รับทราบ | เหตุผลการปรับปรุง | ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๒ | หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ | ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (ผ่านระบบ CHECO) | <u>ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ</u> <u>อาจารย์ผู้สอน</u> เนื่องจากนายไพชยนต์ คงไชย ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งมีนักศึกษาจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จึงขอปรับเปลี่ยนให้เป็นอาจารย์ผู้สอน โดยมีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขนี้เริ่มใช้กับนักศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป | พ.ศ. ๒๕๕๘ |
| คณะบริหารศาสตร์ | | | | | |
| ๓ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ | ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ (ผ่านระบบ CHECO) | <u>ปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u> <u>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</u> เนื่องจากนางสาววรรณภา สุทธิประภา ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอปรับเป็น นางกฤตยา อูทโธ ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๘ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขนี้เริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป | พ.ศ. ๒๕๕๘ |
| ๔ | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ | ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (ผ่านระบบ CHECO) | <u>ปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u> <u>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</u> เนื่องจากนายธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์ ลาออกจากมหาวิทยาลัย จึงขอปรับเป็น นางปารมณ จันทบุตร ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง | พ.ศ. ๒๕๕๘ |

| ลำดับที่ | หลักสูตร | วันที่สภาอนุมัติ | วันที่ สป.อว. (สกอ. เดิม) รับทราบ | เหตุผลการปรับปรุง | ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| | | | | (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๔ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๓ เรื่อง ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป | |
| ๕ | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการลงทุน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ | ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ (ผ่านระบบ CHECO) | <u>ปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</u> <u>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</u> เนื่องจากนายนนทพงษ์ บุญป่อง มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่แล้ว จึงขอปรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จากเดิม นางสาวมนัสดา ชัยสวนิยากรณ์ ปรับเป็น นายนนทพงษ์ บุญป่อง ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๑ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี ๒๕๖๖ มีจำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป | พ.ศ. ๒๕๕๘ |
| ๖ | หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ | ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ | <u>ปรับปรุงอาจารย์ประจำหลักสูตรและ</u> <u>อาจารย์ผู้สอน รายละเอียดดังนี้</u> ๑. ปรับเปลี่ยนเนื่องจากนายธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์ ลาออกจากมหาวิทยาลัย จึงขอปรับเป็น นางปาณมน จันทบุตร ซึ่งมีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๔ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๓ เรื่อง ๒. ปรับลดอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เนื่องจากได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งมีนักศึกษาจำนวนมาก จำนวน ๒ คน ได้แก่ | พ.ศ. ๒๕๕๘ |

| ลำดับ ที่ | หลักสูตร | วันที่สภา อนุมัติ | วันที่ สป.อว. (สกอ. เดิม) รับทราบ | เหตุผลการปรับปรุง | ใช้เกณฑ์ มาตรฐาน หลักสูตร |
|--------------|----------|----------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| | | | | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา คำพุกกะ และ นายดุสิต จักรศิลป์ ๓. ปรับเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๑ คน คือ นางสาวจิตภินันท์ เจริญรุ่งเรือง ซึ่งมีผลงาน ทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๒) จำนวน ๓ เรื่อง โดยปีที่มีผลงานล่าสุดคือ ปี ๒๕๖๕ มี จำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ การปรับปรุงแก้ไขเริ่มใช้กับ นักศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป | |

ทั้งนี้ โครงสร้างหลักสูตรและรายละเอียดอื่นในหลักสูตรเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างหลักสูตรเดิม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบ โครงสร้างหลักสูตร การปรับปรุงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ และคณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๖ หลักสูตร ลำดับต่อไปจะได้เสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณารับทราบการปรับปรุงหลักสูตรในระบบ CHECO ต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๔.๑ ขออนุมัติโครงการก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและอาหารเสริมสุขภาพ

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้เสนอโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๒๐ โครงการ และผ่านการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ จากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ และโครงการยกระดับและต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรและเวชสำอางสมุนไพรสู่ระดับอุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์ที่ได้คุณภาพและมาตรฐานสากล ซึ่งมีคณะเภสัชศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบโครงการนั้น เป็นโครงการหนึ่งที่ผ่านมาการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญจาก สศช. ในเบื้องต้นด้วย โดยมีงบประมาณรวม ๑๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำแนกเป็นงบลงทุน รายการก่อสร้างอาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ๑๔๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และงบดำเนินงาน งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (โครงการผูกพัน ๒ ปีงบประมาณ)

อาคารโรงงานต้นแบบผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและอาหารเสริมสุขภาพ ที่เป็นการดำเนินงานภายใต้โครงการดังกล่าว จะเป็นโรงงานต้นแบบในการผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและอาหารเสริมสุขภาพ จากองค์ความรู้และต้นแบบผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรและการเกษตรท้องถิ่น เช่น ข้าว มันสำปะหลัง บัวบก พริก ถั่งเช่าสีทอง ผักโขม และการวิจัยต่อยอดสมุนไพรท้องถิ่น ตลอดจนให้บริการตั้งแต่การควบคุมวัตถุดิบ (raw material) การผลิต (production) การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ (finished product quality control) การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (product design and development) และการขึ้นทะเบียน (regulation) ซึ่งเป็นการยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีของประเทศเพิ่มสูงขึ้น ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและแข่งขันด้านอุตสาหกรรมระดับประเทศ โครงการนี้จะเป็นการนำองค์ความรู้มาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ โดย (๑) การพัฒนาต้นน้ำจากการส่งเสริมการผลิตวัตถุดิบสมุนไพรเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) ในอุตสาหกรรมสมุนไพร และการพัฒนามาตรฐานการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาด (๒) การพัฒนากลางน้ำ โดยพัฒนาเกษตรสารสกัดและพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรจากงานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และเพิ่มสัดส่วนมูลค่าของสารสกัดและผลิตภัณฑ์สมุนไพรในห่วงโซ่อุปทาน อีกทั้งเป็นการเพิ่มมูลค่าของอุตสาหกรรมต้นน้ำในห่วงโซ่อุปทาน (๓) การพัฒนาปลายน้ำ โดยส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร โดยผ่านกลไกความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา เกษตรกร และผู้ประกอบการ เพื่อลดอุปสรรคในการเข้าถึงงานวิจัยและการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ของผู้ประกอบการ รวมถึงการส่งเสริมภาพลักษณ์และช่องทางการตลาดของเกษตรสารสกัดและผลิตภัณฑ์สมุนไพร พื้นที่ดำเนินการคือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดนครพนม

วัตถุประสงค์โครงการ :

๑. เพื่อสร้างโรงงานต้นแบบที่มีศักยภาพสำหรับส่งเสริม ต่อยอดและพัฒนาผลงานวิจัยไปเป็นผลิตภัณฑ์สมุนไพรและเวชสำอางที่มีมาตรฐานในเชิงพาณิชย์สำหรับพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง
๒. เพื่อพัฒนาระบบนิเวศและกระบวนการในการส่งเสริมการควบคุมคุณภาพด้านวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สมุนไพร
๓. เพื่อส่งเสริมการยกระดับมูลค่าวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สมุนไพรเข้าสู่ห่วงโซ่อุปทานจากฐานงานวิจัย ต่อยอดเชิงพาณิชย์ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาด
๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการรายใหม่

ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้แก่เกษตรกรผู้ปลูกสมุนไพร หรือพืชเศรษฐกิจภูมิภาคอีสานตอนล่าง
๒. สร้างมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรด้วยนวัตกรรมใหม่ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับผู้ประกอบการ
๓. ได้ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง โภชนเภสัชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เสริมสุขภาพจากรากฐานการวิจัยและนวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพและผู้บริโภคมีความปลอดภัยในการใช้
๔. มีผู้ประกอบการธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง โภชนเภสัชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์สุขภาพด้านสมุนไพรเพิ่มมากขึ้น

จากนั้นสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งส่วนราชการให้เสนอแผนงาน/โครงการ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และคณะเภสัชศาสตร์ ได้เสนอโครงการดังกล่าว เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติงานพัฒนา...

งานพัฒนาพื้นที่ระดับภาค (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้แจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยโครงการดังกล่าวผ่านการพิจารณาโดยฝ่ายเลขานุการมีความเห็นว่า “เป็นการส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานและคุณภาพสินค้า ด้านผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรและเวชสำอางสมุนไพรสู่ระดับอุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์ที่ได้คุณภาพและมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค”

มหาวิทยาลัยได้เสนอโครงการดังกล่าวเพื่อบรรจุในรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณ ๖๕,๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นงบลงทุน รายการก่อสร้างอาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ จำนวน ๖๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (งบประมาณส่วนที่เหลืออีก ๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จะผูกพันงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) และงบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

กองแผนงานได้บรรจุรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการฯ ดังกล่าว ในแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ ซึ่งโครงการฯ ที่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมระหว่างนายกรัฐมนตรีกับผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้แทนภาคเอกชน ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้แทนเกษตรกรเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่มีข้อสั่งการให้กระทรวงศึกษาธิการร่วมกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงแรงงาน ภาคเอกชน สถาบันการศึกษาในพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปพิจารณา โครงการก่อสร้างโรงงานต้นแบบ (Pilot Plant) ด้านการแปรรูปสินค้าเกษตร โดยให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณการสร้างพื้นที่สำหรับพัฒนาเกษตรกรและบ่มเพาะผู้ประกอบการ Startups SMEs อย่างครบวงจร

ต่อมาสำนักงานงบประมาณแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ในเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โครงการฯ ดังกล่าวผ่านการพิจารณาจัดสรร ดังนี้

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|----------------|
| โครงการ : โครงการยกระดับและต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรม ด้านผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรและเวชสำอางสมุนไพรสู่ระดับ อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์ที่ได้คุณภาพและมาตรฐานสากล | | | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ บาท |
| เงินนอกงบประมาณ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| ๑. งบลงทุน | | | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ บาท |
| เงินนอกงบประมาณ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| ๑.๑ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ บาท |
| เงินนอกงบประมาณ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| ๑.๑.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ บาท |
| เงินนอกงบประมาณ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| ๑.๑.๑.๑ ค่าก่อสร้างอาคารการศึกษาและสิ่งก่อสร้างประกอบ | | | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ บาท |
| เงินนอกงบประมาณ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| (๑) โรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอาง ตำบลเมืองศรีไค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๑ รายการ | | | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ บาท |
| วงเงินทั้งสิ้น | ๑๔๕,๐๐๐,๐๐๐ | บาท | |
| เงินนอกงบประมาณ | ๒๕,๓๗๕,๐๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๒๕,๓๗๕,๐๐๐ | บาท | |
| เงินงบประมาณ | ๑๑๙,๖๒๕,๐๐๐ | บาท | |
| ปี ๒๕๖๗ ตั้งงบประมาณ | ๑๗,๙๔๓,๘๐๐ | บาท | |
| เงินนอกงบประมาณ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๓,๘๐๖,๓๐๐ | บาท | |
| ปี ๒๕๖๘ ผูกพันงบประมาณ | ๑๐๑,๖๘๑,๒๐๐ | บาท | |
| เงินนอกงบประมาณ | ๒๑,๕๖๘,๗๐๐ | บาท | |
| - เงินรายได้ | ๒๑,๕๖๘,๗๐๐ | บาท | |

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะมีเวลาในการดำเนินงานเพียง ๕ เดือน โดยสภาผู้แทนราษฎร
พิจารณา ร่าง พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **วาระที่ ๑ ในวันที่ ๓ - ๔**
มกราคม ๒๕๖๖ (หลังจากการพิจารณา ร่าง พรบ. งบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ แล้ว จะเป็นขั้นการ
พิจารณาจากคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่าง พรบ. งบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๖๗) และ **วาระที่ ๒-๓ ในวันที่**
๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๗ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมาย **ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗**
ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่าง พรบ.
งบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๖๗ และการจัดจ้างผู้รับจ้างในการดำเนินการก่อสร้าง จึงขอให้คณะเภสัชศาสตร์

ดำเนินการ...

ดำเนินการจัดเตรียมแบบรูปอาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (อาคาร Pilot Plant หลัง ๓) และแบบสรุปราคากลาง เพื่อให้การดำเนินการในกระบวนการทางพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถลงนามในสัญญาได้เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลบังคับใช้ (คาดว่าประมาณกลางเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ถึงต้นเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗)

เนื่องจากการก่อสร้างอาคารโรงงานต้นแบบด้านการผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ ต้องมีระบบประกอบอาคารที่มีความซับซ้อน และต้องดำเนินการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องงานกับการผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เช่น มาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มไปจนถึงเครื่องสำอาง อาหารเสริม และยาโดยตรง อีกทั้ง การก่อสร้างอาคารฯ ดังกล่าว จะต้องใช้งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อสมทบค่าก่อสร้างอีกจำนวน ๒๕,๓๗๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นงบประมาณจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินการซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการผลิตเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อช่วยพิจารณาความครบถ้วนสมบูรณ์ของแบบรูปอาคารฯ และระบบประกอบอาคาร เพื่อให้การก่อสร้างอาคารฯ ดังกล่าวมีความสมบูรณ์และสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินโครงการ

จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและอาหารเสริมสุขภาพ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินงาน

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ทั้งทางด้านการออกแบบและการก่อสร้างอาคารเพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ยาจากสมุนไพรและอาหารเสริมสุขภาพ ผู้ทรงวุฒิจากองค์การอาหารและยา (อย.) และนายกสภามหาวิทยาลัย อุดรราชธานี

๒. มอบมหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธานคณะกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ และ/หรือคณบดีคณะ/วิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และผู้เชี่ยวชาญสาขาวิชา พัวเพิ่มพูนศิริ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๓. มอบมหาวิทยาลัยจัดทำรายการกิจกรรม และระยะเวลาการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการก่อสร้างโรงงานต้นแบบด้านการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและอาหารเสริมสุขภาพ เพื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจะได้รับทราบและสามารถติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

๔. มอบมหาวิทยาลัยศึกษา และดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชนในโครงการ ซึ่งนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะทำให้มหาวิทยาลัยสามารถร่วมลงทุนกับภาคเอกชนในธุรกิจนวัตกรรมได้มากยิ่งขึ้น ซึ่งนอกจากจะเป็นการนำงานวิจัยและนวัตกรรมของนักวิจัยของมหาวิทยาลัย นำไปสู่การสร้างงาน สร้างรายได้ เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแล้ว ยังเป็นการลดภาระทางการงบประมาณของมหาวิทยาลัยได้อีกทางหนึ่งด้วย

มติที่ประชุม อนุมัติในหลักการ และมอบมหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖...

ระเบียบวาระที่ ๖ วาระพิเศษ (ลับ)

- ๖.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
วาระพิเศษ (ลับ) เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ๖.๒ ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
และขออนุมัติแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๓ ขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ
- ๖.๔ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี คณบดีคณะรัฐศาสตร์
- ๖.๕ รายงานคำวินิจฉัยคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี (ก.อ.ม.) ที่ ร. ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๖.๖ ขออนุมัติผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
และผู้สมควรได้รับรางวัลรัตนโนบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ (ลับ)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ กำหนดในวันเสาร์ที่ ๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๖

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

.....
(นายธีระศักดิ์ เชียงแสน)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(นายอรรถพงษ์ กาวาฬ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
กรรมการและเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

.....
(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี