



ประกาศคณะกรรมการศาสตร์

ฉบับที่ ๓๕/๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)
จำนวน ๓ อัตรา สังกัดสำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) จำนวน ๓ อัตรา สังกัดสำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงประกาศรายละเอียดการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดงานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพสำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่งบุคลากร สังกัดงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัดงานวิชาการและบัณฑิตศึกษา สำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามทั่วไป

๒.๑.๑ คุณสมบัติ

(๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และอายุไม่เกิน ๖๐ ปี

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

๒.๑.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเป็นข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่จะประกาศเพิ่มเติม

(๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักงาน พักราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

(๕) เป็นผู้

- (๕) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น
- (๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

๒.๑.๓ ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้ยื่นสมัครทางไปรษณีย์ (EMS) เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยกรอกใบสมัครจำนวน ๑ ชุด พร้อมแนบหลักฐานการสมัครและหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียม ส่งถึงงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เลขที่ ๘๕ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ วงเล็บมุมซองว่า “สมัครงาน” (ประทับตราไปรษณีย์ปลายทางอำเภวารินชำราบ) โดยสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ ๘๖๙๓๐๐๑๒๘๕๕ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณะวิศวกรรมศาสตร์) จำนวน ๕๐ บาท (-ห้าสิบบาทถ้วน-)

๔. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๔.๑ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด

กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแทนได้ ทั้งนี้หนังสือรับรองคุณวุฒิจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบแข่งขันคือ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๒ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

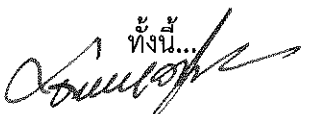
๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว

จำนวน ๑ รูป

๔.๕ ผู้สมัครสอบที่เป็นชายจะต้องมีสำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (แบบ สด.๔๓) หรือหลักฐานหลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักศึกษาวិชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป

๔.๖ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารอย่างอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว, หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล, ใบสำคัญการสมรส, ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ

๔.๗ เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้...


ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ และผู้สมัครที่มีเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตรงตามที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์รับการพิจารณาเข้าสอบแข่งขัน

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ จำนวน ๕๐ บาทและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้สามารถติดตามประกาศต่าง ๆ ได้ที่ www.eng.ubu.ac.th
ข่าวรับสมัครงานหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓-๓๒๑

๗. วิธีการสอบแข่งขัน

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในตำแหน่งงานที่สมัคร ๑๐๐ คะแนน

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ข้อ ๗.๑ และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ข้อ ๗.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละภาค

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทั้ง ๓ ภาคแล้ว ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน

การขึ้นบัญชีจะเรียงลำดับผู้สอบแข่งขันได้ จากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้คะแนนในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในอันดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบแข่งขัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์



๑. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดงานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ สำนักงานเลขาธิการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๑.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ


๑.๒.๑ มีความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่

๑.๒.๒ มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านแผนงบประมาณและด้านประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในด้านการวิเคราะห์งบประมาณในภาพรวมของคณะฯ รวบรวมจัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดินประจำปีและเงินนอกงบประมาณ ติดตามประเมินผลการเบิกจ่าย วิเคราะห์โครงสร้าง อัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ มาตรการของมหาวิทยาลัยและแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี จัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน และวิเคราะห์สัดส่วนการใช้จ่ายโครงการของหน่วยงานย่อย วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศคณะ รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report- SAR) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๑.๔ อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ๒๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน



๒. ตำแหน่งบุคลากร สังกัดงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ จำนวน ๑ อัตรา

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ

๒.๒.๑ มีความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่

๒.๒.๒ มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านบุคคลไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการกำหนดตำแหน่ง การรับรองคุณวุฒิ การจัดระบบงาน การสรรหา การสอบ การบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย การเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง วางแผนอัตรากำลัง การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ปฏิบัติภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณะ ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ส่งเสริมสนับสนุนความก้าวหน้าให้บุคลากรมีคุณวุฒิ มีประสบการณ์ในวิชาชีพ และพัฒนาตนเอง

๒.๔ อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ๒๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน



๓. ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร สังกัดงานวิชาการและบัณฑิตศึกษา สำนักงานเลขาธิการ จำนวน ๑
อัตรา

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่
เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางด้านบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ

๓.๒.๑ มีความรู้และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่

๓.๒.๒ มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านงานรับเข้านักศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะได้รับการ
พิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการรับเข้านักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่ใน
การประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะวิศวกรรมศาสตร์ การเตรียมงานด้านการรับสมัครและการสอบสัมภาษณ์นักศึกษา
การยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา การรายงานตัวเข้าศึกษา การรวบรวมข้อมูลด้านการรับเข้าเพื่อนำมาวิเคราะห์และใช้ในการ
วางแผนการทำงาน เพื่อให้สามารถรับนักศึกษาได้ตามแผนการรับ ด้านการประกันคุณภาพ การจัดทำโครงการต่าง ๆ
ตามแผนปฏิบัติการ

๓.๔ อัตราเงินเดือนแรกบรรจุ ๑๖,๑๐๐ บาทต่อเดือน

