



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๑๘๓๓-๓๔

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๐.๒/๒๗๙

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ผ่านหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

ข้าพเจ้านายธวัชชัย พันธุ์จำปา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. บันทึกการปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๗
๒. สรุปสถิติการปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๗
๓. รายงานผลการดำเนินงานที่นำระบบ PDCA มาใช้ในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธวัชชัย พันธุ์จำปา)

ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
โปรดพิจารณา
ร.ศ. พงษ์รัตน์
ร.ศ. พงษ์รัตน์

พ.

13 ม.ค. 57

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงษ์รัตน์
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

1.) รายงานการปฏิบัติงานของ นายธวัชชัย พันธุ์จำปา
สังกัดฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ

ประจำเดือน ธันวาคม
งานบริการผลิตสื่อโสตทัศน์

2557

1	บันทึกภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	1	งาน	งานหลัก	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
2	บันทึกภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตร			งานหลัก	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
3	1บันทึกภาพงานวิจัยนานาชาติ โรงแรมสุโขทัย	625	ภาพ	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
4	1.เก็บโสตทัศนศึกษาพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	1	งาน	งานหลัก	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
5	หยุดวันพ่อแห่งชาติ						
6							
7							
8	1.จัดเก็บภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตรลงซีดีฐานข้อมูล	1	งาน	งานหลัก	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
	2.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.	1	งาน	รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
9	1.จัดเก็บภาพพิธีพระราชทานปริญญาบัตรลงซีดีฐานข้อมูล			งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
	2.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
	3.บันทึกภาพผู้ถ่ายทอดสด ห้องบริหารการในหลวง	20	ภาพ	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
10	หยุดวันรัฐธรรมนูญ						
11	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
12	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
13							
14							
15	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
	2.ตรวจเขตชุดไฟสตูดิโอให้พร้อมใช้งาน	1	งาน	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อยแล้ว	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
16	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
17	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
18	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินงาน	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย

	2.บันทึกภาพอบรมบรรณารักษ์	50	ภาพ	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
19	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินการ	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
20						ใบงาน 22896	ธวัชชัย
21						รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
22	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินการ	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
23	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินการ	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
	2.สแกนภาพ เอกสารไว้ใช้ในหน่วยงาน	1	งาน	งานหลัก	เสร็จเรียบร้อย	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
24	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินการ	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
25	1.จัดกิจกรรมกีฬาเปตองสัมพันธ์ชาว สนว.			รับมอบหมาย	ช่วงดำเนินการ	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
	2.กรรมการตรวจรับชุดกล่องดิจิทัล			รับมอบหมาย	เสร็จเรียบร้อย	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
26	1.กิจกรรมเลี้ยงพระ แข่งขันกีฬา งานปีใหม่ ชาว สนว.	1	งาน	รับมอบหมาย	เสร็จเรียบร้อย	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
27							
28							
29	ลาพักผ่อน						
30	2.ตรวจเขตชุดกล่องดิจิทัล	1	งาน	รับมอบหมาย	เสร็จเรียบร้อย	รายงานการปฏิบัติงาน	ธวัชชัย
31	หยุดวันปีใหม่						

2.) สรุปผลการปฏิบัติงานของนาย นายธวัชชัย พันธุ์จำปา เดือน ธันวาคม 2557

ประเภทของสื่อ/สื่อทัศน์	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	หมายเหตุ/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ/ชื่อเรื่อง
งานหลักในหน้าที่ (บริการ/ผลิตสื่อ/สื่อทัศน์)	11	เรื่อง/งาน	ตรวจเช็คสตูดิโอถ่ายภาพ, บันทึกภาพกิจกรรม, นำเสนอไฟล์ภาพ, สแกนภาพ, กิจกรรมกีฬา, ปีใหม่ สนว
งานหลัก ในโครงการผลิตสื่อรายวิชา			
เพื่อการประชาสัมพันธ์			
เพื่อประกอบการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ทั่วไป			
อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย			



(นายเทวิน ศรีดาโคตร)

รักษาการหัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา

5 มกราคม 2558



(นายธวัชชัย พันธุ์จำปา)

ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา

5 มกราคม 2558

รายงานผลการดำเนินงาน PDCA เดือนธันวาคม ๒๕๕๗

นายรัชชัย พันธุ์จำปา ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่	กิจกรรม/ภาระงาน	แผนงาน (Plan)	ผลการปฏิบัติงานตามแผน (Do)	ประเมินผล และตรวจสอบผลการดำเนินงาน(CHECK)	การแก้ไขปรับปรุง หรือนำไปพัฒนา (Action)
๑	โครงการบันทึกภาพนิ่งบุคคล/กิจกรรมทั่วไป ทั้งภายในและภายนอก	เตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน	บันทึกภาพกิจกรรม	เสร็จเรียบร้อย	-
๒	โครงการ ลงทะเบียนและจัดเก็บภาพนิ่ง/ไฟล์ภาพนิ่ง	เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน	จัดทำข้อมูลภาพนิ่งเก็บในสิ่งคมออนไลน์เพสบูค์	เสร็จเรียบร้อย	-
๓	โครงการ ออกแบบ อาร์ตเวิร์ค ปกซีดี ต้นฉบับสิ่งพิมพ์	เตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน	มีการออกแบบใช้ภายในหน่วยงาน	เสร็จเรียบร้อย	-
๔	โครงการ สืบค้น สำเนาไฟล์ภาพงานกิจกรรมต่าง ๆ	เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน	ใช้ภายในหน่วยงาน	เสร็จเรียบร้อย	-
๕	โครงการ ช่วยผลิตสื่อโสตทัศน การเรียนการสอน ปชส.	เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน	-	-	-
๖	โครงการ ให้บริการงาน ออกแบบและตัดสติ๊กเกอร์	เตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน	-	-	จัดทำการซ่อมหรือจัดหาอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน
๗	โครงการ สแกนภาพ ตกแต่งแก้ไขภาพนิ่ง	เตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน	มีการสแกนภาพ และไฟล์เอกสารใช้ในหน่วยงาน	เสร็จเรียบร้อย	-

๘	โครงการผลิตสื่ออินโฟกราฟิก/มัลติมีเดียประกอบสื่อ/CCTV	เตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน	ครบตามปริมาณที่ตั้งไว้และไม่มีการขอใช้บริการ	-	-
๙	โครงการ ร่วมติดตั้ง/บันทึก/ถ่ายทอด/กระจายสัญญาณ Cctv/Catv	เตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน	-	-	-
๑๐	โครงการ ร่วมตรวจเช็ค ซ่อมบำรุง/ใส่รหัสที่ตู้อุปกรณ์/ระบบรับ-ส่งสัญญาณ Catv	ตรวจเช็คตามรอบ, หรือตามร้องขอจากหน่วยงาน	ร่วมตรวจเช็คการส่งสัญญาณที่สถานีและการรับภาพที่โทรทัศน์	เสร็จเรียบร้อย	-
๑๑	โครงการ เข้าร่วมประชุมประจำเดือนในฝ่ายฯ	มีการประชุมทุกเดือน	-	-	-
๑๒	โครงการ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาสำนักวิทยบริการเชิงประจักษ์	มีการเข้าร่วมกิจกรรมเดือนละ ๑ ครั้ง	เข้าร่วมกิจกรรมผู้บริหารพบบุคลากร ๑ ครั้ง	เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อรับทราบข้อมูลจากที่ประชุมตามวามเวลาที่กำหนด	-

สรุปผลการดำเนินงาน PDCA ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๕๗

รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
แผนการดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๕๗	๑๒ งาน/หัวข้อ
ผลการดำเนินงานตามแผนเดือนธันวาคม ๒๕๕๗	๘ งาน/หัวข้อ
คิดเป็นร้อยละ	๖๖.๖๖

สรุปสถิติการปฏิบัติ ประจำปี ธันวาคม 2557

งานบริการสื่อไอทีที่ศูนย์ฯ ฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 ชื่อ นายรัชชัย พันธุ์จำปา ตำแหน่ง ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานไอทีที่ศูนย์ฯ

ลำดับที่	กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1	บันทึกภาพบุคคลกิจกรรมทั่วไป ทั้งภายในและภายนอก	700	ภาพ	บันทึกภาพในสตูดิโอ, ปีใหม่สนว, วิจัย
2	ลงทะเบียนและจัดเก็บภาพนิ่ง/ไฟล์ภาพนิ่ง	10	ภาพ	ฐานข้อมูลออนไลน์เฟสบุค
3	ออกแบบ อาร์ตเวิร์ค ต้นฉบับสิ่งพิมพ์ ปกซีดี			
4	สำเนาไฟล์ภาพงานกิจกรรมต่าง ๆ			
5	ช่วยเหลือสื่อไอทีที่ศูนย์ฯ การเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต ปชส.			
6	ให้บริการงานออกแบบและตัดสติ๊กเกอร์			
7	สแกนภาพ ตกแต่งแก้ไขภาพนิ่ง	2	งาน	สแกนภาพไปประกอบสื่อ,สแกนเอกสาร
8	ผลิตสื่ออนิเมชัน/มัลติมีเดียประกอบสื่อ			
9	ดูแลรักษาและบริการห้องสตูดิโอถ่ายภาพเพื่อการเรียนการสอน	1	งาน	ดูแลรักษาให้พร้อมใช้งาน
10	สื่อการเรียนรู้ออนไลน์/ออฟไลน์			
11	ร่วมติดตั้ง/บันทึก/ถ่ายทอด/กระจายสัญญาณ CCTV/Catv			
12	ร่วมตรวจเช็ค ซ่อมบำรุงไอทีที่ศูนย์ฯ/ระบบรับ-ส่งสัญญาณ Catv			
13	บริการยืม-คืนสื่อที่ศูนย์ฯ			บริการยืม-คืนสื่อที่ศูนย์ฯ วิทยบริการนอกสถานที่หรือไม่อยู่บริการ
14	จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีของตนเอง			จัดทำแผนปีละ 1 ครั้ง ในเดือนเมษายน 2557
15	รายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการรายเดือน	1	งาน	ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือน
16	เข้าร่วมประชุมประจำเดือนในฝ่ายฯ	1	งาน	ตามกำหนดประชุม
17	จัดทำสารสนเทศทางวิชาการ เผยแพร่ผ่านระบบเครือข่าย			
18	จัดทำโครงการบริการวิชาการ/วิจัย/อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม			
19	วิทยากร/ผู้ช่วยวิทยากร/อาจารย์พิเศษ			
20	ศึกษาดูงาน อบรม ค้นคว้าด้วยตนเอง			
21	เข้าร่วมกิจกรรมสำนักวิทยบริการ	1	งาน	ประชุมตาม สนว กำหนดในวาระต่างๆ (ไม่ได้ลงในรายงานปฏิบัติงาน)
22	งานที่รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา เป็น ครั้งคราว/เรื่อง/กิจกรรม			