



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

คณะพยาบาลศาสตร์
เลขที่รับ..... 1443
วันที่..... 1/4 ส.ค. 2561
เวลา..... 10:06

ส่วนราชการ กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี โทร./โทรสาร ๐-๐๔๕๓๕-๓๐๔๖
ที่ ศธ ๐๕๒๙.๕/ว ๑๑๑๔ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของแผนบูรณาการ และแผนงานพื้นฐาน

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

งานแผนงบประมาณ
วันที่..... 14 ส.ค. 61
เวลา..... 15:00 น.

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบปฏิทินและแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การเป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำงบประมาณแผนบูรณาการ/แผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) ขอได้โปรดยืนยันการเป็นเจ้าภาพหลักมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อที่กองแผนงานจักได้ประสานการดำเนินงานในการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายในส่วนของแผนบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป
๒. คณะ/หน่วยงานที่มีความประสงค์จะจัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อบรรจุในแผนบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค ให้จัดส่งไปยังสำนักงานบริหารส่งเสริมการวิจัยฯ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๒)
๓. คณะ/หน่วยงานที่มีความประสงค์จะจัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการ ๔ ปีของสำนักงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้จัดส่งมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๓)
๔. คณะ/หน่วยงานที่มีความประสงค์จะจัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้จัดส่งมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๔)
๕. คณะ/หน่วยงานที่มีความประสงค์จะจัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อบรรจุในแผนบูรณาการต่างๆ (นอกเหนือจากข้อที่ ๒, ๓ และ ๔) ให้จัดส่งข้อเสนอโครงการไปยังเจ้าภาพหลัก (ตามข้อที่ ๑) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และเจ้าภาพหลักจัดส่งมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามแบบฟอร์ม (เอกสารแนบ ๕)
๖. สำหรับการจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายในส่วนของแผนงานพื้นฐาน และแผนงานยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้จัดส่งมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย
 - ๖.๑ โครงการบริการวิชาการแก่สังคม (คณะ/หน่วยงานส่งข้อเสนอผ่านสำนักงานบริหารส่งเสริมการวิจัยฯ)

- ๖.๒ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (คณะ/หน่วยงานส่งข้อเสนอผ่านสำนักงานบริหารส่งเสริมการวิจัยฯ)
- ๖.๓ เงินอุดหนุนค่าจ้างพนักงาน (อัตราใหม่ นักเรียนทุน, เกสซ์คู่สัญญา, แพทย์ผู้ชำนาญ, อัตราทดแทนอัตราว่างจากการเกษียณหรืออื่นใด) (เอกสารแนบ ๖)
- ๖.๔ บค่าจ้างชั่วคราว (ค่าจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง และผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์) (เอกสารแนบ ๗-๘)
- ๖.๕ บลงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง) คณะ/หน่วยงานบันทึกรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายใน “โปรแกรมบันทึกงบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์” รายละเอียดตามคู่มือการดำเนินงาน (เอกสารแนบ ๙)

ทั้งนี้ คณะ/หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดข้อมูลและแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน <http://www.ubu.ac.th/web/content.php?content=๐๓๐๐๐๐๒๔๑๔#> และเลือกกลุ่มงานงบประมาณ เลือกหัวข้อ “การจัดทำรายละเอียดคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัยโปรดประสานงานนงนิตยา ศรีใส กองแผนงาน โทรศัพท์ ๓๐๔๓


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวจรรยาพร แสนทวิสุข)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงบประมาณ

เรียน คณบดี

- กองแผนงาน พิจารณาจัดทำงบรายจ่าย
ตั้งงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๓ ในส่วนของทุน
ของคณาจารย์และคณาจารย์อื่น ๆ โดยเจ้าอธิการบดี
- เพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวนฤมล ธรรมมาวิรุฬห์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
14 ต.ค. 61

ทรง 11 ธันวาคม ค.ศ. ๖๑, ๖๑ ค.ศ. ๖๑
นันทิณี ๖๑ ทรง และ 11 ธันวาคม ๖๑
ทรง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงวน ธานี)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์