

รายการตรวจสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

✿ทั้งนี้ ให้แนบเอกสารรูปเล่มต้นฉบับ แนบมาเสนอทุกครั้ง✿ โทร. 045-353128, 3134

ชื่อนักศึกษา.....ระดับ.....สาขาวิชา.....คณะ.....
ชื่อเรื่อง วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ.....
.....โทรศัพท์ติดต่อ.....

ได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเนื้อหาและความเรียบร้อยของรูปเล่มแล้ว ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา () วันที่.....	สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษาได้รับรูปเล่มตามที่ ศธ 0529./ลว..... ลงชื่อ.....ผู้รับ () วันที่.....
---	--

ผลการตรวจ	ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ส่วนที่ต้องแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	1	ปกหน้า ครอบคลุมวิทยานิพนธ์ขนาดประมาณ 3 x 3.5 ซม. และตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	2	ปกใน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	3	การตั้งขอบกระดาษ (กำหนดเพื่อรูปเล่มได้มาตรฐาน) - ขอบกระดาษด้านบน (หัวกระดาษ) เว้นไว้ 3.75 เซนติเมตร (หรือ 1.5 นิ้ว) ยกเว้นหน้าที่ยื่นบทใหม่ของแต่ละบท ให้เว้น 5 เซนติเมตร (2 นิ้ว) - ขอบกระดาษด้านซ้ายเว้นไว้ 3.75 เซนติเมตร (1.5 นิ้ว) - ขอบกระดาษด้านขวาเว้นไว้ 2.5 เซนติเมตร (1.0 นิ้ว) - ขอบกระดาษด้านล่างเว้นไว้ 2.5 เซนติเมตร (1.0 นิ้ว)	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	4	ใบรับรองวิทยานิพนธ์ ตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์ คำผิด คำฉีก	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	5	บทคัดย่อภาษาไทย ตรวจสอบรูปแบบและเนื้อหาการพิมพ์ คำผิด คำฉีก	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	6	บทคัดย่อภาษาอังกฤษ ตรวจสอบรูปแบบและเนื้อหาการพิมพ์ คำผิด คำฉีก	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	7	- รูปเล่มที่เป็นภาษาไทย ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK - รูปเล่มที่เป็นอังกฤษ ใช้ตัวอักษร Times New Roman - การเรียงลำดับหัวข้อ ระยะห่างระหว่างอักษรหรือประโยค การตรวจคำผิด คำฉีก และการอ้างอิงในเนื้อหา	
<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	8	รายการอ้างอิง รูปแบบการพิมพ์ อ้างอิงในเนื้อหาและอ้างอิงท้ายเล่มต้องตรงกัน	

สำนักงานบริหารบัณฑิตศึกษา ได้ตรวจสอบแล้ว :

- ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่.....ผู้ตรวจ.....ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
- ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่.....ผู้ตรวจ.....ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
- ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่.....ผู้ตรวจ.....ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
- ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่.....ผู้ตรวจ.....ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

เข้าเล่มได้ จำนวน 4 เล่ม พร้อม CD 2 แผ่น ส่งคณะ
เพื่อดำเนินการต่อไป
.....
...../...../.....