

แบบประวัติและผลงานบุคคล/นิติบุคคล/องค์กร

**ประกอบการพิจารณาเลือกสรรให้ได้รับรางวัลรัตโนบล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
 ประจำปี ๒๕๕๙
 กรณีบุคคลทั่วไป**

……………………………………….

**๑. หน่วยงานที่เสนอชื่อ**…………………………………………………………………………………………………………………..

**๒. ข้อมูลของบุคคล/นิติบุคคล/องค์กร**

 **๒.๑ ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ / สกุล ..........................................................................................................................

วัน เดือน ปี เกิด .................................................................................................................

ภูมิลำเนา

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..................หมู่ที่........ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร..................................................

ถนน.......................................ตำบล...........................................อำเภอ.................................

จังหวัด..................................................รหัสไปรษณีย์..........................................................

โทรศัพท์..................................โทรสาร................................................................................

**๒.๒ ตำแหน่ง หน้าที่ หรือ อาชีพในปัจจุบัน**

…………………………………………………………………………………………………………………………..

**๒.๓.ประวัติการศึกษา/ดูงาน/อบรม**

๑) ระดับประถมศึกษา...........................................................................................................

๒) ระดับมัธยมศึกษา.............................................................................................................

๓) ระดับอุดมศึกษา................................................................................................................

ปริญญาตรี.............สาขาวิชา..........................สถาบัน................พ.ศ. ……………..

ปริญญาโท.............สาขาวิชา..........................สถาบัน................พ.ศ. ……………..

ปริญญาเอก.............สาขาวิชา..........................สถาบัน................พ.ศ. ……………..

 ๔) การศึกษาดูงาน / การอบรม (ทั้งในและต่างประเทศ เรียงตามปี พ.ศ.)

พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง.......... สถาบัน.............

พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง.......... สถาบัน.............

พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง.......... สถาบัน.............
 พ.ศ. ๒๕...... เรื่อง.......... สถาบัน.............

**๒.๔ ประวัติการทำงาน (**เรียงจากปีปัจจุบัน)

 พ.ศ. ๒๕๕๙ ตำแหน่ง..... สถาบัน/หน่วยงาน.....
 พ.ศ. ๒๕๕๘ ตำแหน่ง..... สถาบัน/หน่วยงาน.....
 พ.ศ. ๒๕๕๗ ตำแหน่ง..... สถาบัน/หน่วยงาน.....
 พ.ศ.............. ตำแหน่ง..... สถาบัน/หน่วยงาน.....

**๒.๕ เครื่องราชอิสริยาภรณ์/รางวัลเกียรติคุณที่ได้รับ (ระบุถ้ามี)** พ.ศ. ๒๕๕๙ ชื่อเครื่องราชอิสริยาภรณ์/รางวัล
 พ.ศ. ๒๕๕๘ ชื่อเครื่องราชอิสริยาภรณ์/รางวัล
 พ.ศ. ๒๕๕๗ ชื่อเครื่องราชอิสริยาภรณ์/รางวัล
 พ.ศ.............. ชื่อเครื่องราชอิสริยาภรณ์/รางวัล

**๓. ผลงานของบุคคล/นิติบุคคล/องค์กร**

๓.๑ ด้านความสำเร็จอย่างยอดเยี่ยมในวิชาชีพ หรือมีเกียรติคุณดีเด่นจนปรากฏเป็นที่ยอมรับ หรือ

ด้านการอุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมและหรือมหาวิทยาลัย

๓.๒ การเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป

 วิธีการเขียน

๑) เขียนเชิงบรรยายสรุปให้เห็นผลงานการประสบความสำเร็จหรือเกียรติคุณดีเด่นจนเป็นยอมรับหรือการอุทิศตน

๒) ให้อ้างอิงตามแบบบรรณานุกรม หรือผลงานกิจกรรม หรือโครงการอ้างอิง (ระบุรายละเอียด)
 ๓) ให้แนบข้อมูลการนำเสนออิเล็กทรอนิกส์

**๔.บุคคลที่สามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมได้**

**๔.๑ ชื่อ –สกุล...............................................................................................................**

**๔.๒ ที่อยู่/สถานที่ทำงาน..............................................................................................**

**………………………………………………………………………………………………………………………..**

**๔.๓ โทรศัพท์ติดต่อ.......................................................................................................**

 **Email...................................................................................................................**

คณะ...................................ได้พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ .................. เมื่อวันที่...........................แล้วเห็นว่าผู้ถูกเสนอชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

 ขอรับรองความถูกต้องของข้อมูล

 (ลงชื่อ)......................................................................

ตำแหน่ง คณบดีคณะ...........................................

**หมายเหตุ**

๑. รายการเอกสารที่หน่วยงานต้องนำส่งสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ครบถ้วน ภายในวันที่.... กรกฎาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๑๑ ชุด ได้แก่

๑) แบบประวัติและผลงานบุคคลฯ และไฟล์ภาพถ่าย

๒) ไฟล์ผลงานที่ตรงกับสาขาวิชาที่เสนอพิจารณา

๓) ร่างคำประกาศเกียรติคุณ

๔) เอกสารนำเสนอข้อมูล เช่น ไฟล์นำเสนอ (Power point) วีดิทัศน์ ภายถ่าย หรืออื่นๆ
 ๕) มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

๒. ให้หน่วยงานที่เสนอชื่อส่งผู้แทนเพื่อนำเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการเลือกสรรฯ ด้วย

**ร่าง**

 **คำประกาศเกียรติคุณ**

**บุคคล/นิติบุคคล/องค์กร…………………………………………………..**

**เพื่อรับรางวัลรัตโนบล
..................................................**

 สรุปประวัติชีวิต ประวัติการศึกษา และการทำงานที่สำคัญโดยสังเขป เช่น เริ่มทำงานที่ไหน ตำแหน่ง บอกผลงานที่ทำที่เด่น/สำคัญในชีวิต (fact) ด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง

 สรุปผลงานที่โดดเด่น ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ รางวัลสำคัญที่ได้รับ และผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
 คำกล่าวประกาศเกียรติคุณ/ยกย่องชมเชย เป็นการสรุปผลงานเพื่อมอบรางวัลรัตโนบล ต้องศึกษาและอธิบายผลงานให้มีเหตุผล มีน้ำหนัก มีคุณค่า แล้วรวบรวม เรียบเรียงจนตกผลึก นำไปสู่การมอบรางวัลเพื่อการยกย่องเชิดชูเกียรติคุณ โดยเชื่อมโยงกับสิ่งที่กล่าว/ได้ทำมา ให้เห็นเชิงประจักษ์

ให้บรรยายสรุปให้ชัดเจนว่าสมควรได้รับรางวัลรัตโนบลตามหลักเกณฑ์อย่างไร (ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ขนาดอักษร ๑๖ p แบบอักษรTH SarabunIT๙)

**แบบตรวจสอบเอกสาร ประวัติ ผลงานบุคคล/เพื่อรับรางวัลรัตโนบล**

**ชื่อ-นามสกุล................................................................................................................................................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการละเอียดข้อมูล เอกสาร หลักฐาน**  | **มี**  | **ไม่มี**  |
| **๑.คุณสมบัติ**๑.๑ เป็น**บุคคลที่** |
|  ๑) ประสบความสำเร็จอย่างยอดเยี่ยมในวิชาชีพ **หรือ** มีเกียรติคุณดีเด่นจนปรากฏเป็นที่ยอมรับ **หรือ** เป็นผู้ที่อุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมและหรือมหาวิทยาลัย  |  |  |
|  ๒) และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป |  |  |
| **๒. ส่งประวัติและผลงาน** (ให้ส่งเป็นไฟล์ข้อมูล ให้ครบถ้วน) |
|  ๒.๑ แบบประวัติและผลงาน |  |  |
|  ๒.๒ ภาพถ่ายผู้ทรงคุณวุฒิ/ไฟล์ภาพ  |  |  |
|  ๒.๓ ร่างประกาศสดุดีเกียรติคุณ ไม่เกิน ๒ หน้าเอ ๔ |  |  |
|  ๒.๔ มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ  |  |  |
| **๓. การนำเสนอต่อคณะกรรมการ** |
| ๓.๑มีPower point /สื่อ /สิ่งพิมพ์ในการนำเสนอ |  |  |
|  ๓.๒ ชื่อผู้นำเสนอต่อคณะกรรมการ |  |  |

 ลงชื่อ........................................................................ผู้ตรวจสอบเอกสารของคณะ
 (...................................................................)
 วันที่.....................................................

ฝ่ายเลขานุการรับเรื่องและเอกสารแล้ว ( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบถ้วน ..................................................

 ลงชื่อ........................................................................ฝ่ายเลขานุการ
 (...................................................................)
 วันที่.....................................................