

แฟ้มประวัติพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อมูลสำคัญโดยย่อ

(แบบ พ.2)

รูปที่ 1 พ.ศ.....	รูปที่ 2 พ.ศ.....	รูปที่ 3 พ.ศ.....	รูปที่ 4 พ.ศ.....	รูปที่ 5 พ.ศ.....	รูปที่ 6 พ.ศ.....

ชื่อ-สกุล.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอกหรือซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

1.ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว.....	3.ชื่อคู่สมรส (ถ้ามี)	6.วันเริ่มจ้าง.....
2.วัน เดือน ปี เกิด..... (.....)	4.ชื่อ-สกุลบิดา.....	7.วันเริ่มปฏิบัติงาน.....
	5.ชื่อ-สกุลมารดา.....	8.ประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

9.ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน

สถานศึกษา ฝึกอบรม และ ดูงาน	ตั้งแต่ - ถึง (เดือน ปี)	วุฒิที่ได้รับ ระดับสาขาวิชา (ถ้ามี)	สถานศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน	ตั้งแต่ - ถึง (เดือน ปี)	วุฒิที่ได้รับ ระดับสาขาวิชา (ถ้ามี)
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ).....
 (เจ้าของประวัติ) (.....)
/...../..... ตำแหน่ง.....
 หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

16. รายการอื่นๆ ที่จำเป็น

A large rectangular area containing numerous horizontal dotted lines for text entry.