

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙

วันอังคารที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

๑. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายแผน และกิจการสภามหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาส จิตต์เจริญ	กรรมการ
๔. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
๕. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์ธีระพล บันสิทธิ์	กรรมการ
๖. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
๗. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์กุลเชษฐ์ เพียรทอง	กรรมการ
๘. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรียาภรณ์ เจริญบุตร	กรรมการ
๙. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์ ธรรมภิบาล	กรรมการ
๑๐. (แทน)คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา เล็กสมบูรณ์	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะบริหารศาสตร์	รองศาสตราจารย์มันทนา สามารถ	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายจตุติพล ภักดีวานิช	กรรมการ
๑๓. (แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์ และการออกแบบ	นายตีก แสนบุญ	กรรมการ
๑๔. คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายชรงค์เพชร ชายทวีป	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	นางฉวีวรรณ ชัยวัฒนา	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์	กรรมการ
๑๗. (แทน) ผู้อำนวยการสำนักบริหาร ทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บงกช สุขอนันต์	กรรมการ
๑๘. ประธานสภาอาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภาวณีย์ อมรจิตสุวรรณ	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล และวิเทศสัมพันธ์	นางสิรินทร์ทิพย์ บุญมี	ลาราชการ
๒. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	ติดภารกิจ

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒. นางสาวชนัญชิตา สวัสดิ์พันธ์	บุคลากรชำนาญการพิเศษ กองการเจ้าหน้าที่
๓. นายอภิชาติ ธรรมแสง	บุคลากรชำนาญการพิเศษ กองการเจ้าหน้าที่

/๔. นางสาวสิริรัตน์...

๔. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง บุคลากรปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่
๕. นางกาญจนา สารธ บุคลากรปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ ๕/๒๕๕๙

วันอังคารที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมพิจารณา
รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันอังคารที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.
๒๕๕๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบด้วย
สำนักนายกรัฐมนตรี จะกำหนดให้มีการจัดงานวันข้าราชการพลเรือนและมอบหมายให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เป็นประธานอนุกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นเพื่อคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น และจัดพิธีมอบ
เกียรติบัตรและเข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ) ในวันที่ ๑ เมษายน ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล

กระทรวงศึกษาธิการ จึงขอความร่วมมือส่วนราชการระดับกรม พิจารณาคัดเลือก
ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นกำหนด
โดยพิจารณาจากจำนวนข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีอยู่และรับอัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘
(ไม่รวมคนมาช่วยราชการ)

จำนวนข้าราชการพลเรือนดีเด่นที่ส่วนราชการระดับกรมคัดเลือกได้ เป็นดังนี้

รายละเอียด	จำนวน	จำนวนที่คัดเลือกได้	หมายเหตุ
ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ	๑ - ๓๐๐ คน	ไม่เกิน ๑ คน	ไม่จำกัดกลุ่ม
ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ	๓๐๑ - ๓,๐๐๐ คน	ไม่เกิน ๒ คน	ไม่จำกัดกลุ่ม
ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ	๓,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ คน	ไม่เกิน ๓ คน	ไม่จำกัดกลุ่ม
ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๑ คน ขึ้นไป	ไม่เกิน ๔ คน	ไม่จำกัดกลุ่ม

รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/
๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำ รวมทั้งสิ้น ๕๑๗ คน ดังนั้น ในส่วนของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีสิทธิเสนอได้เพียง ๒ คน

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีการมอบรางวัลบุคลากรดีเด่นให้บุคลากรทุกกลุ่มในวัน
สถาปนามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปีอีกด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและได้ผู้ที่เหมาะสมเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นและบุคลากรดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘
มหาวิทยาลัย จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่
๓๘๕๗/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น
โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคลและวิเทศสัมพันธ์ เป็น ประธานกรรมการ

๒. รองคณบดี/รองผู้อำนวยการสำนัก ทุกคณะ/สำนัก

ที่ดูแลและรับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล เป็น กรรมการ

๓. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็น กรรมการและเลขานุการ

๔. นางสาวศศิธร สิทธิรัตนยืนยง เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

หากกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ได้รับการเสนอชื่อให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็น
คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น และให้หน่วยงานต้นสังกัดของกรรมการผู้นั้นเสนอชื่อผู้แทน
หน่วยงานให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการทดแทน

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดประเภท จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการคัดเลือก
บุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยตามคุณสมบัติของกระทรวงศึกษาธิการและที่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก
บุคลากรดีเด่นกำหนด

๒. คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น พิจารณาคัดเลือกให้คงเหลือตาม
จำนวนที่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นกำหนด ด้วยวิธีการศึกษาจากแฟ้มผลงาน สัมภาษณ์หรือ
ดำเนินการหาข้อมูลต่างๆ ด้วยวิธีการที่เหมาะสมและสรุปผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นต่อคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลเพื่อทราบ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ได้ดำเนินการตามประกาศ
คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว ผลการคัดเลือก ดังนี้

๑. ประเภทวิชาการ

๑.๑ ด้านการวิจัยและผลงานสร้างสรรค์อื่นๆ ได้แก่

- นางจิตรา สิงห์ทอง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์

๑.๒ ด้านบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้แก่

- นายเมฆม สอดส่องฤกษ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

๑.๓ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและด้านบริการวิชาการ

- นางสาวธารินี ไชยวงศ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ได้พิจารณาผลงานของ
บุคลากรประเภทวิชาการ ข้าราชการ พบว่า

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตรา สิงห์ทอง เป็นผู้ที่มีผลงานดีเด่น

(๑) กว้างจับบอลกึ่งสำเร็จรูปผสมไฮโดรคอลลอยด์ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท
นวัตกรรมเชิงพาณิชย์ สาขาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ในงานนวัตกรรมเพื่อธุรกิจเปิดบ้านอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาค
ตะวันออกเฉียงเหนือ (Northeastern Science Park Innovation Expo ๒๐๑๕)

(๒) รางวัลรองชนะเลิศ นวัตกรรม MOST Innovation Award ๒๐๑๕
ประเภทนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ สาขาผลิตภัณฑ์ ในงาน Regional Science Park Innovation Day ๒๐๑๕

(๓) รางวัลนักวิจัยดีเด่น/ผลงานวิจัยดีเด่น ประเภทผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์/
นวัตกรรม "กวางจับกึ่งสำเร็จรูปผสมไฮโดรคอลลอยด์" ในการประชุมวิชาการ ม.อบ.วิจัย ครั้งที่ ๙, ๒ กรกฎาคม
๒๕๕๘

๒) รองศาสตราจารย์เมฆม สอดส่องเกษ เป็นผู้มีผลงานดีเด่น

(๑) รางวัลผลงานการนำเสนอแบบบรรยายดีเด่น สาขามนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์
การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อบ.วิจัย ปี พ.ศ.๒๕๕๗

(๒) แบบเรียนภาษาไทยสำหรับผู้เรียนชาวจีน รางวัลแบบเรียนยอดเยี่ยม มณฑล
ยูนนาน (แต่งร่วมกับ Prof.Lu Sheng) คณบดีคณะภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย มหาวิทยาลัยชนชาติ ยูนนาน
ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

เนื่องจากทั้ง ๒ คนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และสร้าง
ชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย และทำคุณประโยชน์ต่อสังคมในภาพรวม แต่ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ
กำหนดจำนวนบุคลากรดีเด่นไว้เพียงกลุ่มละหนึ่งคน ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงได้พิจารณาตามข้อ ๙ แห่ง
ประกาศฯ ซึ่งกำหนดว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการนำเสนอ
คณะกรรมการเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการ ให้ถือเป็นที่สุด” จึงให้เพิ่มจำนวน
บุคลากรดีเด่นประเภทวิชาการที่เป็นข้าราชการ รวมเป็นจำนวน ๒ คน

๒. ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ประเภทวิชาชีพเฉพาะและประเภททั่วไป

๒.๑ ด้านพัฒนางาน ได้แก่

๒.๑.๑ นายสุพัฒ จารุกมล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

๒.๑.๒ นายนรเศรษฐ์ ทองคำ พนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์

๓. ประเภทผู้บริหาร

๓.๑ ด้านบริหารองค์กร ได้แก่ นางสาวอุษา ผูกพันธ์ ข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ

๔. ประเภทลูกจ้างประจำ

๔.๑ ด้านการให้บริการและด้านพัฒนางาน ได้แก่ นายสุรชัย ราตรี ตำแหน่ง
พนักงานทั่วไป ระดับ ๑ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์

ในการนี้...

ในการนี้ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นได้คัดเลือกให้ นางจิตรา สิงห์ทอง ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ และนายเมฆม สอดส่องภุช ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อเข้ารับโล่และเข็มเชิดชูเกียรติในวันข้าราชการพลเรือน (๑ เมษายน ๒๕๕๙) ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล เนื่องจากทั้งสองเป็นข้าราชการผู้มีผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และสร้างชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย และทำคุณประโยชน์ต่อสังคมในภาพรวม

ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จะได้จัดพิธีเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒ การตอบข้อหารือกรณีการรับโอนข้าราชการครู สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน มาเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งผลการตอบข้อหารือมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กรณีการรับโอนข้าราชการครู สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน มาเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาว่าจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ นั้น สรุปสาระสำคัญคือ ไม่สามารถรับโอนเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างลงได้ เนื่องจากบุคคลที่จะรับโอนมีสถานภาพเป็นข้าราชการต่างประเภท ทำให้มีผลเพิ่มจำนวนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในภาพรวม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษามีข้อสังเกตเชิงแนวคิดในการบริหารงานบุคคลอุดมศึกษาในปัจจุบัน และเห็นควรเสนอแนะว่า เมื่อมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งว่าง ผู้บริหารควรถือเป็นโอกาสอันดีที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถกำหนดคุณลักษณะตามที่ต้องการได้ อันจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยในการสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่ระดับชาติและระดับนานาชาติได้มากกว่าการรับโอนบุคลากรในระบบที่มีอยู่เดิม ความละเอียดตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๕)/๙๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง ตอบข้อหารือกรณีการรับโอนข้าราชการครู สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน มาเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๒ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๔๙ และวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๐ กำหนดให้มหาวิทยาลัยของรัฐเดิม ๆ จัดพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราข้าราชการทั้งตำแหน่งเกษียณอายุราชการและตำแหน่งที่ว่างโดยเหตุอื่น ซึ่งมีเจตนารมณ์ควบคุมจำนวนข้าราชการ โดยไม่ให้เพิ่มอัตราข้าราชการใหม่ และเมื่อมีอัตราว่างไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องยุบเลิกตำแหน่งและแจ้งไปยังคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.)

๒. หนังสือคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๓/๖๔๘ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้ตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าไม่ขัดข้องหากการโอนหรือโอนสับเปลี่ยนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาด้วยกัน นั้น ไม่มีผลต่อการเพิ่มจำนวนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในภาพรวม

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบ ด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย จึงเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		เงินเดือน เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่		
๑	เงินรายได้ น.ส.กรณัฏฐวี ศรีเจิม	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	๒๔๔	๑๙,๕๐๐	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ หมายเหตุ : ตามคำสั่ง ที่ ๕๔๕ /๒๕๕๙ ลง วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙
๒	เงินงบประมาณ น.ส.กนกกานต์ เทวาพิทักษ์	Doctor of Philosophy in Development Studies จาก International Institute of Social Studies of Erasmus University Rotterdam ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์	อาจารย์ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ คณะบริหารศาสตร์	๓๐๘	๒๙,๔๐๐	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หมายเหตุ : ตามคำสั่งที่ ๗๐๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๙ (เป็นนักเรียนทุน)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ ขอบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๙

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมทราบ สืบเนื่อง
จากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้รับทราบ
/ข้อบังคับ...

ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ นั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของภาควิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ จึงมีมติเห็นชอบให้เสนอขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ทั้ง ๒ อัตรา เพื่อเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทน

คณะเกษตรศาสตร์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๑๐๕ เงื่อนไขการบรรจุ คุณสมบัติปริญญาโทหรือปริญญาเอกทางด้านสัตวศาสตร์ และขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตว ศาสตร์ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยกำหนดคุณสมบัติการสมัคร ดังนี้

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับปริญญาเอก ทางด้านสัตวศาสตร์ หรือ สัตวบาล หรือเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และต้อง สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางด้านสัตวศาสตร์ หรือสัตวบาล หรือเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ หรือสาขาอื่นที่ เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และต้องสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกษตรศาสตร์) วิชาเอกสัตวศาสตร์ หรือสัตวบาล หรือวิทยาศาสตร์บัณฑิต (สัตวศาสตร์) หรือ (สัตวบาล) หรือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต หรือวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์) จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๑.๓ คุณสมบัติพิเศษ คือ

๑.๓.๑ ทำวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกทางการจัดการผลผลิตจากสัตว์ การแปรรูปหรือการจัดการผลผลิตจากสัตว์อื่นๆ (เนื้อ นม ไข่ ฯลฯ) และทำวิจัยหรือมีประสบการณ์ทางการ ผลิตสัตว์เศรษฐกิจ

๑.๓.๒ หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๒. ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๑๐๖ เงื่อนไขการบรรจุ คุณสมบัติปริญญาโทหรือปริญญาเอกทางด้านสัตวศาสตร์ และขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตว ศาสตร์ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยกำหนดคุณสมบัติการสมัคร ดังนี้

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ได้รับปริญญาเอก ทางด้านสัตวศาสตร์ หรือ สัตวบาล หรือเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และต้อง สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททางด้านสัตวศาสตร์ หรือสัตวบาล หรือเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ หรือสาขาอื่นที่ เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และต้องสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เกษตรศาสตร์) วิชาเอกสัตวศาสตร์ หรือสัตวบาล หรือวิทยาศาสตร์บัณฑิต (สัตวศาสตร์) หรือ (สัตวบาล) หรือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต หรือวิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์) จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๒.๓ คุณสมบัติพิเศษ คือ

๒.๓.๑ ทำวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกทางด้านโภชนศาสตร์สัตว์ไม่ เคี้ยวเอื้อง (Non-Ruminant Nutrition) และทำวิจัยเกี่ยวกับอาหารสัตว์ หรือมีประสบการณ์ทางด้าน เทคโนโลยีอาหารสัตว์ หรือการวิเคราะห์อาหารสัตว์

/๒.๓.๒ หากเป็นชาย...

๒.๓.๒ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม ๑-๗
ประเด็นเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา
จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาอนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง
เลขที่ ๑๐๕ และอนุมัติการเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเงินงบประมาณ
แผ่นดินตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. พิจารณาอนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง
เลขที่ ๑๐๖ และอนุมัติการเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทเงินงบประมาณ
แผ่นดินตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติคณะกรรมการ ได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน
และการวิจัยในสาขาสัตวศาสตร์ หรือสัตวบาล หรือเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ซึ่งเป็นสาขาเฉพาะ และการกำหนด
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งจำเป็นต้องระบุสาขาตามที่ได้เสนอ เพราะหากไม่สำเร็จการศึกษาในสาขาดังกล่าวจะ
ไม่สามารถสอนและทำวิจัยในสาขาดังกล่าวได้

ที่ประชุมได้อภิปรายอย่างกว้างขวาง เห็นควรให้แก้ไขคุณสมบัติพิเศษ ดังนี้
ตำแหน่งที่ ๑

๑.๓ คุณสมบัติพิเศษ คือ

๑.๓.๑ ทำวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกทางด้านการจัดการผลผลิตจากสัตว์
การแปรรูปหรือการจัดการผลผลิตจากสัตว์อื่น ๆ (เนื้อ นม ไข่ ฯลฯ) และทำวิจัยหรือมีประสบการณ์ทางด้านการ
ผลิตสัตว์เศรษฐกิจ

๑.๓.๒ หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

ตำแหน่งที่ ๒

๒.๓ คุณสมบัติพิเศษ คือ

๒.๓.๑ ทำวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกทางด้านโภชนศาสตร์สัตว์ไม่เคี้ยวเอื้อง
(Non-Ruminant Nutrition) และทำวิจัยเกี่ยวกับอาหารสัตว์ หรือมีประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีอาหารสัตว์ หรือ
การวิเคราะห์อาหารสัตว์

๒.๓.๒ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง
เลขที่ ๑๐๕ และเลขที่ ๑๐๖

๒. อนุมัติการเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภท
เงินงบประมาณแผ่นดินตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา โดยให้แก้ไขคุณสมบัติ
พิเศษ ดังนี้

ตำแหน่งที่ ๑

“๑.๓ คุณสมบัติพิเศษ คือ

๑.๓.๑ ทำวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกทางด้านการจัดการผลผลิตจากสัตว์
การแปรรูปหรือการจัดการผลผลิตจากสัตว์อื่น ๆ (เนื้อ นม ไข่ ฯลฯ) และทำวิจัยหรือมีประสบการณ์ทางด้าน
การผลิตสัตว์เศรษฐกิจ

๑.๓.๒ หากเป็นชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว”

/ตำแหน่งที่ ๒...

ตำแหน่งที่ ๒

“๒.๓ คุณสมบัติพิเศษ คือ

๒.๓.๑ ทำวิทยานิพนธ์ ในระดับปริญญาเอกทางด้านโภชนศาสตร์สัตว์ไม่เคี้ยวเอื้อง (Non-Ruminant Nutrition) และทำวิจัยเกี่ยวกับอาหารสัตว์ หรือมีประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีอาหารสัตว์ หรือการวิเคราะห์อาหารสัตว์

๒.๓.๒ หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว”

๕.๒ การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ของนางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภูมิ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีมติ อนุมัติการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง นางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภูมิ จากเดิม ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งพยาบาล ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัด วิทยาลัย แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เปลี่ยนเป็น ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด คณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๙,๖๓๐ บาท ซึ่งเป็นอัตราเงินเดือนขั้นสูงของ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ทั้งนี้ เป็นการดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการ เปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่งและการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ (เอกสารหมายเลข ๑)

ลำดับขั้นตอนการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง มีดังนี้

๑. บุคคลทั้งสองราย ขออนุมัติย้ายและตัดโอนตำแหน่งไปที่คณะพยาบาลศาสตร์ ตาม บันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๖.๑.๑๔/พิเศษ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒

๒. โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ แจกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะ พยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติย้ายและตัดโอน บุคลากร ว่ายินดีหรือมีข้อขัดข้องประการใดเกี่ยวกับการย้ายและขออนุมัติตัดโอนตำแหน่งบุคคลทั้งสองรายฯ ตามบันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๒ และบันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๔๑๙๓ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒

๓. คณะพยาบาลศาสตร์ ขออนุมัติรับโอนบุคคลทั้ง ๒ รายดังกล่าวเพื่อปฏิบัติงานใน ตำแหน่งอาจารย์ และแจ้งว่าคณะไม่มีกรอบอัตรากำลังในส่วนของการ ข้าราชการ จึงขอให้ผู้ที่มีความประสงค์จะย้าย และตัดโอนดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยต่อไป ตามบันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๖.๑.๑๖/๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๓

๔. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไม่ขัดข้องให้บุคคลทั้งสองรายย้ายแต่มี เงื่อนไขโดยขอคงอัตรากำลังและงบประมาณหรือให้มหาวิทยาลัยจัดสรรอัตรากำลังงานเงินงบประมาณทดแทนฯ ตามบันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๖.๑.๔/๓๕ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๓

๕. ระหว่างที่รอรอบอัตรากำลังพนักงานเงินงบประมาณ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับความอนุเคราะห์จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ในการให้บุคคลทั้งสองราย มาช่วยราชการประจำที่คณะ พยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ โดยคณะพยาบาลศาสตร์มอบหมายงานให้บุคคลทั้งสอง ราย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ ตามบันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕ และบันทึกรายชื่อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/๒๑๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

/๖. คณะกรรมการ...

๖. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๕ วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ มีมติอนุมัติให้ย้ายและตัดโอนตำแหน่ง ไปสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่มีประกาศเกี่ยวกับวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง จึงให้อนุโลมวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งตามมติ ก.บ.บ. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เป็นการเฉพาะราย และให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการมีข้อสังเกตว่าคุณสมบัติการศึกษาระดับปริญญาโทของบุคคลดังกล่าวข้างต้นสอดคล้องกับสาขาพยาบาลศาสตร์หรือไม่ และตรงตามที่สภาการพยาบาลกำหนดหรือไม่

หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสาย ข และสาย ค เป็นสาย ก ปฏิบัติตามมติ ก.บ.บ. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔ กำหนดดังนี้

๑) คุณสมบัติทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรหรือการเรียนการสอนของคณะที่จะรับเข้า

๒) ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับเข้าแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

๓) เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแล้วให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่สอนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๔) คณะที่รับเข้าจะทำการประเมินหลังการปฏิบัติหน้าที่สอนหลังการทดลองปฏิบัติหน้าที่เมื่อผ่านการประเมินแล้วจึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาต่อไป

๗. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ มีมติอนุมัติการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง นางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภู จากเดิม ประเภทวิชาชีวะเฉพาะ ตำแหน่งพยาบาล ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เปลี่ยนเป็น ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด คณะพยาบาล ศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๙,๖๓๐ บาท ซึ่งเป็นอัตราเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์

การดำเนินงานภายหลังจากที่ ก.บ.บ. มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง มีดังนี้

๑. การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่งดังกล่าว ส่งผลให้เงินเดือนของบุคคลทั้งสองรายถูกปรับลงเท่ากับอัตราเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งอาจารย์ คือ ๓๙,๖๓๐ บาท และไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๕,๖๐๐ บาท กองการเจ้าหน้าที่จึงได้แจ้งมติ ก.บ.บ. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ให้แก่บุคคลทั้งสองรายเพื่อพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งอีกครั้ง

ในการนี้ บุคคลทั้งสองรายขอหารือไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ว่าจะพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งโดยไม่ต้องลดเงินเดือนได้หรือไม่ เนื่องจากการเปลี่ยนตำแหน่งโดยไม่ลดเงินเดือนนี้ มีกรณีตัวอย่าง ตามหนังสือ ก.พ. ที่ ๑๐๐๖.๒/๒๕๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ ดังนั้น จึงขอให้หารือ สกอ. ตามบันทึกข้อความที่ ศบ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ตอบข้อหารือการเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าว ตามหนังสือที่ ศบ ๐๕๐๙(๒)/๔๐๔๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๒) โดยมีสาระสำคัญ คือ กรณีที่มหาวิทยาลัยขอหารือมานี้ ไม่เข้ากรณีที่มีเงื่อนไขตรงตามที่ ก.พ. กำหนด เนื่องจากมิได้เป็นกรณีการเปลี่ยนตำแหน่งในสายงานคู่ประเภททั่วไปกับประเภทวิชาชีวะเฉพาะ (เทียบเคียงกับประเภททั่วไปกับประเภทวิชาการ ของ ก.พ.) แต่เป็นการเปลี่ยนจากตำแหน่งประเภทวิชาชีวะเฉพาะเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ

/ประกอบ...

ประกอบกับเป็นกรณีที่ผู้ขอฯ ได้แสดงเจตนาสมัครใจในการขอเปลี่ยนตำแหน่งด้วยตนเอง มิใช่กรณีได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงประเภทข้าราชการด้วยภาวะจำเป็นตามกฎหมายที่ทำให้ต้องเสียสิทธิที่พึงได้อยู่เดิม

กรณีนี้ มหาวิทยาลัยจึงต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่งและการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ กล่าวคือ ภายหลังจากการเปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งอาจารย์ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว จะได้รับเงินเดือนในอัตรา ๓๙,๖๓๐ บาท และไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง เนื่องจากตำแหน่งอาจารย์มิใช่ตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย ก.พ.อ. การได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖

๓. กองการเจ้าหน้าที่แจ้งผลการตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้แก่ บุคคลทั้งสองราย และขอให้แจ้งผลการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งไปยังกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๑๑๕๕ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๗

๔. คณะพยาบาลศาสตร์แจ้งขอเลื่อนการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งของบุคคลทั้งสองราย จากวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๗ เป็น ภายใน ๔๕ วันหลังได้รับแจ้งหนังสือ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/๑๘๓๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๕. บุคคลทั้งสองราย ขอทบทวนการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และเพื่อให้กระบวนการพิจารณาในเรื่องดังกล่าวข้างต้นเป็นที่ยุติ และบังเกิดผลดีต่อการปฏิบัติราชการ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาส่งเรื่องของบุคคลทั้งสองราย หรือไปยังคณะกรรมการกฤษฎีกา เพื่อให้ความเห็นตามข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายต่อไป ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๖. กองการเจ้าหน้าที่ โดยผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ได้เสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา ดังนี้

๖.๑ เรื่องดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตอบข้อหารือชัดเจนแล้ว และตามแนวปฏิบัติของการหารือคณะกรรมการกฤษฎีกา มหาวิทยาลัยจะหารือโดยตรงไม่ได้ ต้องให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลมหาวิทยาลัยเป็นผู้หารือ

๖.๒ กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายแล้ว เห็นด้วยกับหนังสือตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รายละเอียดปรากฏตามบันทึกข้อความฉบับที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองได้นำเสนอ

๖.๓ เพื่อให้การปฏิบัติราชการในเรื่องนี้มีความรอบคอบ และให้การดำเนินการมีข้อยุติ เห็นควรมีหนังสือแจ้งบุคคลดังกล่าวถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนตำแหน่ง และให้บุคคลดังกล่าวแสดงความประสงค์ว่ามีความประสงค์อย่างไร

อนึ่ง เรื่องนี้มีข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบเพื่อเสนอความเห็น

๗. อธิการบดีได้มีความเห็นต่อการเสนอขอทบทวนการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ของบุคคลทั้งสองรายดังนี้

๗.๑ เห็นชอบตามความเห็นของกองการเจ้าหน้าที่และให้ดำเนินการแจ้งบุคคลดังกล่าวทราบผลการพิจารณา และให้แสดงความประสงค์ว่าจะยืนยันการเปลี่ยนประเภทตำแหน่งหรือไม่

/๗.๒ เห็นชอบ...

๗.๒ เห็นชอบตามที่กองการเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการหารือสำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา กรณีนี้ หากมหาวิทยาลัยเห็นว่า ผลการตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาชอบ แล้ว ไม่จำเป็นต้องหารือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ความละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๒๓๔๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๓)

๘. กองการเจ้าหน้าที่แจ้งบุคคลทั้งสองรายทราบผลการพิจารณาของอธิการบดี และขอทราบความประสงค์ว่าจะยืนยันการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งฯ หรือไม่ประการใด ให้แจ้งกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๒๗๔๗ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๙. บุคคลทั้งสองรายขอขยายเวลาแจ้งผลการพิจารณาการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ฯ ออกไปจำนวน ๖๐ วัน และหรือจนกว่าจะได้รับการพิจารณาข้อมูลทั้งหมด เนื่องจากยังมีข้อมูล ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องและยังไม่ได้รับการพิจารณาประกอบการดำเนินการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อ ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ ในการนี้ อธิการบดีได้พิจารณาอนุญาต

๑๐. บุคคลทั้งสองรายขอขยายเวลาแจ้งผลการพิจารณาการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ออกไปจำนวน ๓๐ วัน เนื่องจากคณะพยาบาลศาสตร์ยังไม่มีคำตอบในการยืนยันการเป็นอาจารย์ ของบุคคลทั้งสอง ฯลฯ ในการนี้ อธิการบดีได้พิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลา ๓๐ วัน และขอให้ให้มีข้อยุติโดยเร็ว ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

๑๑. บุคคลทั้งสองรายแจ้งความประสงค์ต่อมหาวิทยาลัยยืนยันการเป็นอาจารย์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ เห็นชอบให้รับรองการเป็นอาจารย์ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ตามเอกสารการรับรองหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่ใน ด้านของผลกระทบที่เกิดขึ้นกับบุคคลทั้งสองรายและหลักสูตรนั้น คณะพยาบาลศาสตร์ยังมิได้มีมติที่ประชุมจาก คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ และขอให้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (เอกสาร หมายเลข ๔)

ทั้งนี้ เนื่องจากภายหลังจากที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๘/ ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง แล้ว บุคคลทั้งสองรายได้แจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

๑) บุคคลทั้งสองราย ร่วมเป็นคณะกรรมการต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๒ ได้แก่

๑.๑) คณะกรรมการโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๕๒๔(๒)/๒๕๕๒

๑.๒) คณะกรรมการร่างหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โครงการจัดตั้งคณะ พยาบาลศาสตร์ คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๐๙๙(๒)/๒๕๕๒

๑.๓) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ประกาศมหาวิทยาลัยฯ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

/๒) บุคคล...

๒) บุคคลทั้งสองราย มีรายชื่อร่วมเป็นอาจารย์ประจำ ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยข้อมูลคุณสมบัติ (ระดับปริญญา) ของทั้งสองราย ระบุว่ากำลังศึกษาต่อพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต

- สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
- สภากาพยาบาล ให้ความเห็นชอบหลักสูตร วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๓
- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๓
- รับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จนถึงปัจจุบัน

๓) บุคคลทั้งสองรายได้เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๘ (วาระพิเศษ) มาเพื่อประกอบการพิจารณา โดยสาระสำคัญที่ปรากฏในรายงานการประชุม มีดังนี้

“ประธานคณะกรรมการ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้

แม้ว่าชื่อของบุคคลทั้งสองจะปรากฏในเล่มหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๓ (มีการระบุสังกัดคณะเป็นวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข) แต่บุคคลทั้งสองยังไม่ถูกนับเป็นอาจารย์ เนื่องจากในการมารับรองสถาบันของสภากาพยาบาล คณะได้แจ้งกรรมการรับรองสถาบันว่า บุคคลทั้งสองท่านอยู่ระหว่างการดำเนินการโอนย้ายมาปฏิบัติงานที่คณะพยาบาลศาสตร์ ดังนั้น ในการรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๓ จึงได้รับอนุมัติจากสภากาพยาบาลให้รับนักศึกษาได้เพียง ๖๔ คน (สภากาพยาบาลกำหนดสัดส่วนอาจารย์กับนักศึกษา เป็น ๑ : ๘ ในขณะที่คณะมีอาจารย์ทั้งหมด ๙ คน และตามแผนการรับนักศึกษาที่แจ้งต่อสภามหาวิทยาลัยกำหนดปีละ ๘๐ คน)

สำหรับการรับรองสถาบันในปีการศึกษา ๒๕๕๔ คณะพยาบาลศาสตร์ได้ระบุชื่อบุคลากรทั้งสองในรายงานการรับรองสถาบัน แต่เมื่อแจ้งข้อมูลจำนวนอาจารย์พยาบาล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ คณะก็ไม่ได้แจ้งชื่ออาจารย์รายบุคคลทั้งสอง (ศร ๐๕๒๙.๒๐/๑๐๐๒ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔)

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบให้รับรองการเป็นอาจารย์ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ โดยรายละเอียด ดังนี้

กรรมการ ๔ ใน ๖ คน (ผศ.ดร.สุรีย์ ธรรมิกบวร อาจารย์เกษร สายธนู อาจารย์สุนันหา ครองยุทธ และอาจารย์สุภัทร นักรู้กำพลพัฒน์) ให้รับรองการเป็นอาจารย์ ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ตามการรับรองหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร เนื่องจากบุคคลทั้งสองเป็นผู้ร่วมก่อตั้งคณะฯ ในนามวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ และตามปรากฏหลักฐานในข้อ ๓.๒ ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิอาจารย์ ช้อย่อยที่ ๓.๒.๒ อาจารย์ประจำของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๓ (มคอ. ๒ หน้า ๕๕) ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๒ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ผ่านการเห็นชอบหลักสูตรจากสภากาพยาบาล เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๓ จึงเห็นว่าการเป็นอาจารย์น่าจะเกิดขึ้นตามเอกสารดังกล่าว

ส่วนกรรมการ ๒ ใน ๖ คน (อาจารย์จรรุวรรณ ชูปวา และอาจารย์ทัศนวรรณ ศิระพรหม) ให้รับรองการเป็นอาจารย์ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วาระ ๖.๕ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง และตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา กรณีมีนครอง อนุมัติการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนไปยังคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม

๒๕๕๖ เนื่องจากเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องตามระเบียบและขั้นตอนของกฎหมาย ทั้งนี้ กรรมการทั้งสองท่านเห็นว่า ถ้าเห็นชอบก่อนวันดังกล่าว (ในความเป็นจริงแล้วบุคคลทั้งสองไม่ได้ปฏิบัติงานที่คณะพยาบาลศาสตร์) อาจเป็นมติที่ส่อให้เห็นว่าเอื้อประโยชน์แก่พวกพ้องของตน

ดังนั้น จึงขอเสนอ ก.บ.บ. เพื่อพิจารณาใน ๒ แนวทาง ดังนี้

แนวทางที่ ๑ เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับของตำแหน่ง ของ
บุคคลทั้งสองราย ยังคงให้ถือปฏิบัติตามมติ ก.บ.บ. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ซึ่งอนุมัติให้ นางสาวพิศ กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภูฏ เปลี่ยนประเภทตำแหน่งฯ จากเดิม ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งพยาบาล ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัด วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็น ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด คณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๙,๖๓๐ บาท ซึ่งเป็นอัตราเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งประเภทวิชาการ ซึ่งเป็นไปตามผลการตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งฯ ปฏิบัติตามมติ ก.บ.บ. ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔ วาระการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งของ นายประสิทธิ์ พวงบุตร ที่ได้รับการอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ สังกัด คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ โดย ก.บ.บ. ได้มีมติเพิ่มเติมว่า “การเปลี่ยนตำแหน่งสำหรับรายอื่นๆ ให้ยึดตามวันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง” หรือ

แนวทางที่ ๒ พิจารณาทบทวนการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ของบุคคลทั้งสองราย โดยเฉพาะการกำหนดวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งฯ

เนื่องจาก มีรายชื่อของบุคคลทั้งสองรายบรรจุไว้ในความเป็นอาจารย์ประจำ ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๓ การที่อนุมัติให้บุคคลทั้งสองรายเปลี่ยนมาเป็นผู้สอนประเภทตำแหน่งวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ นั้น อาจส่งผลต่อการดำเนินงานของหลักสูตร เนื่องจาก สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ประกอบกับ คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์มีมติว่ารับรองการเป็นอาจารย์ของบุคคลทั้งสองราย ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ อีกทั้ง การปฏิบัติที่ผ่านมาวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่งของบางรายมีความแตกต่างกัน เช่น

๑) วันที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี รับเรื่อง ได้แก่ นางเฉลิมศรี ฤทธาภัย และนางอรทัย เลียงจินดาถาวร เปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๗

๒) วันถัดจากวันที่ ก.บ.บ. มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง ได้แก่ นายสุชินต์ ธรรมพันธ์ เปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๙

๓) วันที่ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่ายที่คณะ ได้แก่ นายวันชัย ทิพย์ชัย เปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐

๔) วันที่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์ ได้แก่ นายอุทัย อันพิมพ์ เปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๑

อนึ่ง คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เสนอข้อมูลต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่าบุคคลทั้งสองราย ข้างต้นไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ตามความในข้อ ๒ (๑) (ข) แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่งและการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดไว้ว่า

/“ การเปลี่ยน...

“ การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยน และให้ดำรงตำแหน่งในระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภทนั้น ๆ กรณีได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภทนั้น ๆ ให้ได้รับเงินเดือนไม่เกินขั้นสูงของระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภท นั้น ๆ”

๒. มติ ก.บ.บ. ครั้งที่ ๗/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๘ กำหนดดังนี้

๑) คุณสมบัติทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรหรือการเรียนการสอนของคณะที่จะรับเข้า

๒) ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับเข้าแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

๓) เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแล้วให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่สอนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๔) คณะที่รับเข้าจะทำการประเมินหลังการปฏิบัติหน้าที่สอนหลังการทดลองปฏิบัติหน้าที่เมื่อผ่านการประเมินแล้วจึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาต่อไป

๓. มติ ก.บ.บ. ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔ วาระการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งของ นายประสิทธิ์ พวงบุตร ที่ได้รับการอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่งเป็นอาจารย์ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ โดย ก.บ.บ. ได้มีมติเพิ่มเติมว่า “การเปลี่ยนตำแหน่งสำหรับรายอื่นๆ ให้ยึดตามวันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่ง”

๔. อธิการบดีมีความเห็นให้นำเสนอ ก.บ.บ. เพื่อพิจารณาการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ของนางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภูฏ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ความละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๖๗๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙

เอกสารประกอบการพิจารณา/ประกอบการประชุม

๑. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ เอกสารหมายเลข ๑

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/๔๐๔๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๗ เอกสารหมายเลข ๒

๓. บันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๒๓๔๒ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เอกสารหมายเลข ๓

๔. บันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/พิเศษ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เอกสารหมายเลข ๔

ประเด็นเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ของนางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภูฏ ดังนี้

แนวทางที่ ๑ เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับของตำแหน่ง ของบุคคลทั้งสองราย ยังคงให้ถือปฏิบัติตามมติ ก.บ.บ. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ หรือ

แนวทางที่ ๒ พิจารณาทบทวนการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ของบุคคลทั้งสองราย โดยเฉพาะการกำหนดวันที่อนุมัติให้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งฯ

มติที่ประชุม ยืนยันวันที่เปลี่ยนตำแหน่ง คือ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ตามมติ ก.บ.บ. ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ และมอบกองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการแจ้งเจ้าตัวและคณะทราบ ดังนี้

๑. มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่ยืนยันวันที่เปลี่ยนตำแหน่ง
๒. หนังสือตอบข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓. แจ้งผลกระทบที่จะได้รับ ได้แก่ เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ แนวทางการจัดทำกรอบอัตรากำลังตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดบททั่วไปไว้ดังนี้

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากรไว้คราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความประหยัด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยใช้กรอบอัตรากำลังที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วตามข้อ ๖ เป็นหลักในการจัดทำงบประมาณประจำปี เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณของปีที่สี่ หากยังมีกรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ให้ถือว่ากรอบอัตรากำลังนั้นเป็นอันยกเลิก เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะมีมติให้คงกรอบอัตรากำลังที่เหลืออยู่ไว้

ข้อ ๘ การกำหนดกรอบอัตรากำลังให้กำหนดได้ ดังนี้

- (๑) กรอบอัตรากำลังสำหรับอัตรากำลังใหม่ของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว
- (๒) กรอบอัตรากำลัง สำหรับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ วัตถุประสงค์ในการกำหนดกรอบอัตรากำลัง

(๑) เพื่อกำหนดจำนวนบุคลากรที่พึงมีในส่วนราชการ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง คุณวุฒิและระดับของตำแหน่งให้สัมพันธ์กับโครงสร้างและภารกิจหลักของส่วนราชการ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรประจำปี และแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ฯลฯ

ฯลฯ

ข้อ ๑๔ การกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติมให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ร้องรับการเปิดหลักสูตรใหม่หรือการเพิ่มจำนวนรับนักศึกษา
- (๒) ร้องรับการจัดตั้งส่วนราชการใหม่หรือการขยายงานตามนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

(๓) อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ฯลฯ

ฯลฯ

ข้อ ๑๕ การกำหนดกรอบอัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เกณฑ์สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา และตามท้องถื่นครวิชาชีพหรือสภาวิชาชีพกำหนด

(๒) เกณฑ์มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ตามที่ ก.พ.อ. และสภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) เกณฑ์อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การกำหนดกรอบอัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภททั่วไป และประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เกณฑ์กรอบอัตรากำลังที่พึงมีต้องวิเคราะห์กระบวนการ โดยวิเคราะห์ปริมาณของงานของส่วนราชการรวมในหนึ่งปี กำหนดให้บุคลากรหนึ่งคนทำงานสองร้อยสามสิบวันต่อปี และหนึ่งวันเท่ากับเจ็ดชั่วโมงการทำงาน (Full Time Equivalent) กรอบอัตรากำลังที่พึงมีเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)หารด้วยสองร้อยสามสิบวันต่อปี

กรณีส่วนราชการที่มีภารกิจผลิตบัณฑิตให้ใช้หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ (๑) แต่เมื่อพิจารณาโดยรวมแล้วต้องมีสัดส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อสายสนับสนุน ดังนี้ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่เกินหนึ่งต่อศูนย์จุดเจ็ดห้าและสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไม่เกินหนึ่งต่อศูนย์จุดห้า

การกำหนดกรอบอัตรากำลังให้คำนึงถึงภารกิจที่สำคัญ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน โดยไม่กระทบต่องบประมาณของส่วนราชการเกินสมควร

(๒) เกณฑ์มาตรฐานตามท้องถื่นครวิชาชีพ หรือสำนักงบประมาณ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

(๓) เกณฑ์อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การกำหนดกรอบอัตรากำลังของลูกจ้างชั่วคราว ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่ต้องมีผู้ปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ แต่ไม่มีกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย หรือกรณีที่ส่วนราชการประสงค์จะจ้างในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลมแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ การกำหนดกรอบอัตรากำลังของระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของประเภทวิชาการ ให้พิจารณา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ตามที่ ก.พ.อ. ประกาศกำหนด

ข้อ ๒๑ กรอบอัตรากำลังของระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้กำหนดจำนวนเป็นสัดส่วนเทียบกับจำนวนข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ให้มีจำนวนกรอบได้ทุกตำแหน่ง ส่วนระดับชำนาญงานพิเศษ ให้มีจำนวนกรอบได้ไม่เกินร้อยละสิบของประเภทตำแหน่งที่มีในส่วนราชการ

(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการให้มีจำนวนกรอบได้ทุกตำแหน่ง ส่วนระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีจำนวนกรอบได้ไม่เกินร้อยละสิบของประเภทตำแหน่งที่มีในส่วนราชการ

ส่วนการกำหนดกรอบระดับเชี่ยวชาญและเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ส่วนราชการทำการประเมินค่างานตามข้อ ๒๐ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด และเสนอคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

(๓) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ให้มีจำนวนกรอบได้ตามจำนวนส่วนงานภายในของส่วนราชการระดับกอง หรือสำนักงานเลขานุการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีสถานะเทียบเท่ากองหรือสำนักงานเลขานุการ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ การบริหารกรอบอัตรากำลังให้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๒๔ กรณีส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอกำหนดอัตราใหม่ ให้ส่วนราชการเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและดำเนินการตามข้อ ๒๗

ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่จัดทำแนวทางการจัดทำกรอบอัตรากำลังตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒) ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. ทบทวนภารกิจหลัก โครงสร้างของคณะ/หน่วยงาน ตลอดจนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และคณะ/หน่วยงาน	- การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) - การแปลงแผนยุทธศาสตร์ มาสู่การปฏิบัติ	- กองแผนงาน - คณะ/หน่วยงาน	ภายในเมษายน ๒๕๕๙
๒. สรุปผลการดำเนินงาน บริหารกรอบ อัตรากำลัง ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘)	- การบริหารกรอบอัตรากำลัง ตามที่กำหนดในแผนรอบ อัตรากำลังในแต่ละปี (การบรรจุอัตราใหม่ การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ชื่อ ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง) - ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	- กองการเจ้าหน้าที่	ภายในเมษายน ๒๕๕๙
๓. การกำหนดกรอบ อัตรากำลังของ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ	๒.๑ วิเคราะห์ข้อมูลอาจารย์ ตามเกณฑ์สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา (นศ.เต็มเวลา) - แยกตามกลุ่มสาขา	- กองการเจ้าหน้าที่ - กองบริการการศึกษา - คณะ	เมษายน ๒๕๕๙
	๒.๒ วิเคราะห์ข้อมูลอาจารย์ ตามเกณฑ์มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการตามที่ ก.พ.อ. และสภามหาวิทยาลัย กำหนด - รายบุคคล	- คณะ	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๕๙

กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๔. การกำหนดกรอบ อัตรากำลังของ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป และ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ</p>	<p>๔.๑ วิเคราะห์สัดส่วนบุคลากร สายวิชาการต่อสายสนับสนุน - สาขาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี และสาขา วิทยาศาสตร์สุขภาพ ไม่เกิน หนึ่งต่อศูนย์จุดเจ็ดห้า - สาขามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ไม่เกินหนึ่งต่อ ศูนย์จุดห้า</p> <p>๔.๒ วิเคราะห์กระบวนการ - วิเคราะห์ปริมาณของงานของ คณะ/หน่วยงานรวมในหนึ่งปี กำหนดให้บุคลากรหนึ่ง (คนทำงานสองร้อยสามสิบวัน ต่อปี และหนึ่งวันเท่ากับเจ็ด ชั่วโมงการทำงาน (Full Time Equivalent) กรอบอัตรากำลัง ที่พึงมีเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)หารด้วยสองร้อยสามสิบ วันต่อปี) ตามแบบฟอร์มที่ ๑</p>	<p>- กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>- คณะ - สำนัก</p>	<p>ภายในเมษายน ๒๕๕๙</p> <p>ภายในพฤษภาคม ๒๕๕๙</p>
<p>๕. การกำหนดกรอบ อัตรากำลังของลูกจ้าง ชั่วคราว</p>	<p>ให้กระทำได้เฉพาะกรณี จำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานให้แก่ ส่วนราชการ แต่ไม่มีกรอบ อัตรากำลังพนักงาน มหาวิทยาลัย หรือกรณีมีส่วน ราชการประสงค์จะจ้างใน ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามแนวทางข้อ ๔</p>	<p>- คณะ - สำนัก</p>	<p>ภายในพฤษภาคม ๒๕๕๙</p>
<p>๖. การกำหนดกรอบ อัตรากำลังของระดับ ตำแหน่งที่สูงขึ้นของ ประเภทวิชาการ</p>	<p>วิเคราะห์ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง บุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และ ศาสตราจารย์ตามที่ ก.พ.อ. ประกาศกำหนด</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>ภายในเมษายน ๒๕๕๙</p>

กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๗. กรอบอัตรากำลังของระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลตำแหน่งประเภททั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชำนาญงาน ให้มีจำนวนกรอบได้ทุกตำแหน่ง - ระดับชำนาญงานพิเศษ ให้มีจำนวนกรอบได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบของประเภทตำแหน่งที่มีในส่วนราชการ <p>๗.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชำนาญการ ให้มีจำนวนกรอบได้ทุกตำแหน่ง - ระดับชำนาญการพิเศษ ให้มีจำนวนกรอบได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบของประเภทตำแหน่งที่มีในคณะ/สำนัก 	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>ภายในเมษายน ๒๕๕๙</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับเชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ให้คณะ/สำนักทำการประเมินค่างานตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด และเสนอคณะกรรมการพิจารณา กลับกรอง เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะ - สำนัก 	<p>ภายในเดือน พฤษภาคม ของทุกปี</p>
	<p>๗.๓ ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้มีจำนวนกรอบได้ตามจำนวนส่วนงานภายในของส่วนราชการระดับกอง หรือสำนักงานเลขานุการหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีสถานะเทียบเท่า 	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>ภายในเมษายน ๒๕๕๙</p>
<p>๘. จัดทำ (ร่าง) กรอบอัตรากำลัง ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐)</p>	<p>๘.๑ รวบรวมข้อมูลจากการวิเคราะห์ตามข้อ ๑-๗</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กองการเจ้าหน้าที่ - คณะ - สำนัก 	<p>ภายในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙</p>
<p>๙. เสนอข้อมูลและ (ร่าง) กรอบอัตรากำลัง ต่อ ก.บ.บ</p>	<p>นำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์และรายงาน (ร่าง) กรอบอัตรากำลังรายคณะ/สำนักแยกตามปี</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p>	<p>วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙</p>

กิจกรรม	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑๐.เสนอ (ร่าง) กรอบ อัตรากำลัง ต่อ คณะกรรมการ กลั่นกรองกรอบ อัตรากำลัง	นำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์ และรายงาน (ร่าง) กรอบ อัตรากำลังรายคณะ/สำนัก แยกตามปี	กองการเจ้าหน้าที่	ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙
๑๑.เสนอ (ร่าง) กรอบ อัตรากำลัง ต่อ สภา มหาวิทยาลัย	นำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์ และรายงาน (ร่าง) กรอบ อัตรากำลังรายคณะ/สำนัก แยกตามปี	กองการเจ้าหน้าที่	ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙
๑๒.นำกรอบอัตรากำลังไป เสนอของบประมาณ ประจำปี	- กรณีอัตราใหม่ เสนอขอ งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐ เป็น ต้นไป - กรณีตำแหน่งสูงขึ้น เสนอ ของบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๒	- กองแผนงาน - คณะ - สำนัก	ภายในกรกฎาคม ๒๕๕๙

ประเด็นเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดทำกรอบ
อัตรากำลังตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากร ๔ ปี (พ.ศ.
๒๕๕๙-๒๕๖๒)

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการจัดทำกรอบอัตรากำลังตามที่กองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอ

**๕.๔ การกำหนดชื่อตำแหน่ง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สมรรถนะ ทักษะ ความรู้
และความสามารถของตำแหน่งเวชนิต์ศน์ และครูพี่เลี้ยง**

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมพิจารณา
ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ระเบียบ
วาระที่ ๕.๓ เรื่อง ขอกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สมรรถนะ ทักษะ ความรู้และความสามารถของตำแหน่ง
เวชนิต์ศน์ ครูพี่เลี้ยง มีมติดังนี้

๑) ตำแหน่งเวชนิต์ศน์ มอววิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จัดทำ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าวของหน่วยงานอื่น เช่น
สำนักงาน ก.ก. และมหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นต้น

๒) ตำแหน่งครูพี่เลี้ยงมอววิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จัดทำ
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังกล่าวของหน่วยงานอื่น เช่น
กระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ อาจกำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังสำหรับตำแหน่งครูพี่เลี้ยง และพี่เลี้ยง

๓) การประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งดังกล่าว จะกระทำได้เมื่อบุคคลนั้นมีคุณสมบัติ
และภาระหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นๆ

ในการนี้...

ในการนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สมรรถนะ ทักษะ ความรู้และความสามารถของตำแหน่งเวชนิต์ศน์ และครูพี่เลี้ยง รายละเอียดปรากฏตามหนังสือวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๖. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สมรรถนะ ทักษะ ความรู้และความสามารถของตำแหน่งเวชนิต์ศน์ ครูและพี่เลี้ยง

ประเด็นที่เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณากำหนดชื่อตำแหน่ง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สมรรถนะ ทักษะ ความรู้และความสามารถของตำแหน่งเวชนิต์ศน์ และครูพี่เลี้ยง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๕.๕ การจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติม

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ มีมติดังนี้

๑. อนุมัติแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ และลูกจ้างชาวต่างประเทศ จำนวน ๓๔ อัตรา จากเงินงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สำหรับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก

๒. อนุมัติการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้มีสัญญาจ้าง ตามบัญชีแนบท้ายหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๓. กรณีงบประมาณคงเหลือหลังพิจารณาอนุมัติอัตราค่าจ้างตามข้อ ๒ แล้ว ให้คณะ/หน่วยงาน เสนอความต้องการเพิ่มเติม (ถ้ามี) แล้วให้กองแผนงานวิเคราะห์ข้อมูลการจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่ใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และงบประมาณคงเหลือแล้วนำเสนอ ก.บ.บ. พิจารณาอีกครั้ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑

ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีคณะบริหารศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ และลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างเพิ่มเติม จำนวน ๓ อัตรา มีรายละเอียดดังนี้

๑. **คณะบริหารศาสตร์** ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างเพิ่ม (อัตราใหม่) จำนวน ๑ ราย คือ Mr.Aria Waskita Utama เพื่อปฏิบัติงานสอน ที่คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีรายละเอียดดังนี้

เหตุผลและความจำเป็นในการจ้าง มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในระดับปริญญาตรี (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งจำเป็นต้องมีอาจารย์ชาวต่างประเทศที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญพิเศษด้านภาษาศาสตร์โดยเฉพาะภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

/ชอบเขต...

ขอบเขตภาระหน้าที่

๑. ภาระงานสอน (สอนสาขาวิชา Financial management) มีรายวิชา
 - ๑.๑ Managerial Accounting ภาคต้น ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๑๕ สัปดาห์
 - ๑.๒ International Service Business Management ภาคต้น ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๑๕ สัปดาห์
 - ๑.๓ Qualitative Analysis ภาคปลาย ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๑๕ สัปดาห์
 - ๑.๔ Total Quality Management ภาคปลาย ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๑๕ สัปดาห์
 - ๑.๕ วิชาซีพีเลือก ภาคปลาย ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวม ๑๕ สัปดาห์
๒. งานวิจัย ทำการวิจัยภายใต้การบริหารจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในชั้นเรียน โดยอาศัยเทคนิคการสัมภาษณ์ผู้เรียน อาจารย์ บุคคลที่เกี่ยวข้อง ศึกษาเทคนิค รูปแบบการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริม เพื่อหาความเป็นไปได้ในการให้การลดการตกออกของนักศึกษา
๓. งานบริการวิชาการ
 - ๓.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนเพื่อเตรียมพร้อมในการเข้าสู่อาเซียน โดยบริการสอนภาษาอังกฤษให้ชาวบ้านเพื่อเตรียมความพร้อมสู่อาเซียน
 - ๓.๒ โครงการเปิดบ้านบริหารศาสตร์ โดยร่วมกับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เตรียมพร้อมสำหรับการจัดงานเปิดบ้านบริหารศาสตร์ เพื่อนำเสนอให้กับนักเรียนและบุคคลทั่วไปที่สนใจ
 - ๓.๓ โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เตรียมข้อมูล และหาแนวทางการทำการตลาดเชิงรุก
๔. ภาระงานด้านอื่น ๆ
 - ๔.๑ ให้คำแนะนำปรึกษาแก่นักศึกษา และคณาจารย์ในคณะ โดยถ่ายทอดความรู้ให้กับนักศึกษาและอาจารย์เพื่อให้ได้รับความรู้และความเข้าใจได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาการของการเรียนการสอน
 - ๔.๒ เป็นคณะกรรมการวิเทศสัมพันธ์ของคณะ เพื่อช่วยในการพัฒนางานด้านวิเทศสัมพันธ์ให้เติบโตและเข้มแข็ง เป็นหนึ่งในแนวทางเสริมสร้างศักยภาพ นักศึกษา และบุคลากรของคณะ เพื่อสร้างความได้เปรียบด้านการแข่งขันกับคณะและมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ
 - ๔.๓ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา BBA-IB Club สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรและนักศึกษาที่มีความสนใจ
 - ๔.๔ การดูแลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและนักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นๆ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) ซึ่งต้องฝึกทักษะภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ รวมถึงเรียนรู้วัฒนธรรมต่างถิ่น ความคิดเห็นที่แตกต่าง และเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
 - ๔.๕ เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ศึกษาและพิจารณาการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมเพื่อคงความมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน นอกจากนี้ยังร่วมเป็นกรรมการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดการประชุมระดับนานาชาติที่จะมีขึ้นในปี ๒๕๕๙
 - ๔.๖ มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นประโยชน์แก่การเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง
 - ๔.๗ สามารถติดต่อประสานงานกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศในการวิจัย และการพัฒนาการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษผนวกในบางสาขา

อัตราค่าจ้าง ๒๖,๔๖๐ บาท (เป็นอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ เนื่องจาก การเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ต้องใช้ภาษาอังกฤษขั้นสูงด้านธุรกิจและจำเป็นต้อง มีอาจารย์ที่มีความรู้ความชำนาญทางด้านภาษาอังกฤษอย่างแท้จริง ซึ่งมหาวิทยาลัยขาดแคลนอาจารย์ผู้สอน และไม่สามารถหาจ้างบุคคลอื่นมาทำการสอนแทนได้ ดังนั้น กองแผนงานได้ทำหนังสือถึงกรมบัญชีกลาง เพื่อ ขอทำความตกลงในการขออนุมัติจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศในอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ กรมบัญชีกลางได้อนุมัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่มีสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยขอทำความตกลงตามที่ มหาวิทยาลัยขอทำความตกลง)

ระยะเวลา ๘ เดือน (ตั้งแต่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

รวมงบประมาณในการจ้าง ๒๑๑,๖๘๐ บาท และค่าเช่าบ้านเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒

๒. คณะพยาบาลศาสตร์ ขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ เพิ่ม (อัตราเดิม) จำนวน ๑ ราย คือ ดร.สมจิตต์ ลูประสงค์

เหตุผลและความจำเป็นในการจ้าง ด้วยสาขาการพยาบาลจิตเวชเป็นสาขาที่มีความ สำคัญในการจัดการเรียนการสอนสาขาพยาบาลศาสตร์ และเป็นสาขาที่ขาดแคลน การที่มีบุคลากรที่มีความ เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ที่ยาวนาน จึงช่วยสนับสนุนให้คณะพยาบาลศาสตร์ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ได้ครอบคลุม และเพื่อรักษาระดับสัดส่วนคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์พยาบาลประจำ ระดับปริญญาเอก ซึ่งมี ผลต่อการรับรองสถาบันฯ ตามข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

ขอบเขตภาระหน้าที่

๑. เป็นประธานการดำเนินการจัดโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล รุ่นที่ ๒

๒. ด้านการวิจัย เป็นที่ปรึกษาในการทำวิจัยสำหรับนักศึกษาและบุคลากรของคณะ **อัตราค่าจ้าง** ๓๘,๒๕๐ บาท (จ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดินอัตรา ๓๓,๙๕๐ บาท และจ้างจากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์อัตรา ๔,๓๐๐ บาท)

ระยะเวลา ๕ เดือน (ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

รวมงบประมาณในการจ้าง ๑๙๑,๒๕๐ บาท (จ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑๖๙,๙๕๐ บาท และจ้างจากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์อัตรา ๒๑,๕๐๐ บาท)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓

๓. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์เพิ่ม (อัตราเดิมรายใหม่) เพื่อทดแทนนางสาวพิสมัย หงษ์หา ที่ถึงแก่กรรม จำนวน ๑ ราย คือ ทันตแพทย์หญิงจิรภา ประพาศพงษ์

เหตุผลและความจำเป็นในการจ้าง เนื่องจากปัจจุบันวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุขขาดทันตแพทย์ที่สามารถช่วยงานในด้านการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ โดยในระยะเวลา ๓ ปีผ่านมา วิทยาลัยฯ ได้ประกาศรับสมัครทันตแพทย์เพื่อมาปฏิบัติงานที่วิทยาลัยฯ แต่ไม่มีบุคคลแสดงความ สนใจในการปฏิบัติงานประจำ นอกจากประเด็นของรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานการเรียนการสอนที่ทันตแพทย์ หญิงจิรภา ประพาศพงษ์ สามารถช่วยในการเรียนการสอนแล้ว ปัจจุบันในส่วนของการเปิดให้บริการทางทัน ตกรรม พบว่ามีนักศึกษาเข้ามาขอใช้บริการจำนวนมาก เฉลี่ยวันละประมาณ ๘-๑๐ คนต่อวัน และเริ่มมีการรอ เข้าคิวตรวจและรับบริการระยะเวลาประมาณ ๒ สัปดาห์ เนื่องจากอัตรากำลังทันตแพทย์ที่ให้บริการไม่เพียงพอ

/ขอบเขต...

ขอบเขตภาระหน้าที่

๑. สอนนักศึกษาแพทยศาสตร์ เกี่ยวกับโรคช่องปาก
๒. สอนนักศึกษาสาขาสาธารณสุขศาสตร์ เกี่ยวกับมาตรฐานบริการปฐมภูมิ

ด้านทันตกรรม

๓. ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายทันตกรรม
๔. ปฏิบัติหน้าที่กำหนดนโยบายงาน การปฏิบัติงาน พิจารณาอัตราค่าจ้าง วางแผน

มอบหมายงาน วินิจฉัย สั่งการ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานตรวจรักษา

๕. ให้บริการด้านทันตกรรม และให้คำแนะนำผู้รับบริการทันตกรรม

๖. ประสานงาน บริหารงบประมาณ การจัดซื้อวัสดุทางทันตกรรม

อัตราค่าจ้าง ๒๖,๔๘๐ บาท

ระยะเวลา ๗ เดือน (ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

รวมงบประมาณในการจ้าง ๑๘๕,๓๖๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔

กองแผนงานได้สรุปงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๙ จัดสรรสำหรับคณะ/วิทยาลัย/สำนักแล้วจำนวน ๙,๒๓๘,๖๗๐ บาท และมีงบประมาณคงเหลือ ๒,๔๓๗,๔๓๐ บาท **รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕**

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร งานบุคคลเพื่อโปรดพิจารณาสรุปแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับคณะที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณในการจ้างเพิ่มเติม และสรุปแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ จากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เพิ่มเติม) **รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๖**

ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. หนังสือทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม ๐๒๐๒/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินการตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๒

๓. หนังสือสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ทม ๐๒๐๒.๕/ว ๗๔๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๓ เรื่อง กระทรวงการคลังอนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ สำหรับผู้มีอายุเกิน ๖๕ ปี เป็นอาจารย์สาขาขาดแคลน ตามมติคณะรัฐมนตรี ตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยฯ ข้อ ๕(๑) ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ้างได้เอง โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๔๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๔๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง

๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง

๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๗๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

เอกสารประกอบการประชุม

๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๙/ ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑

๒. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค. ๐๔๒๘/๐๘๙๗๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒

๓. สำเนาบันทกข้อความคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒๐/๑๓๗๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๓

๔. สำเนาบันทกข้อความวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๗/ ๐๐๐๒๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔

๕. สรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าจ้างชั่วคราว ที่ขอจ้างจากเงิน งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับคณะ (เพิ่มเติม) รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕

๖. สรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าจ้างชั่วคราว ที่ขอจ้างจากเงินงบประมาณ แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับคณะ (เพิ่มเติม) และจากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับ คณะพยาบาลศาสตร์ (เพิ่มเติม) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๖

ประเด็นเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณานุมัติจัดสรรงบประมาณงบแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับคณะบริหารศาสตร์, คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข (เพิ่มเติม)

๒. พิจารณานุมัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ สำหรับการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ ราย ดร.สมจิตต์ ลุประสงค์ ในอัตราเดือนละ ๔,๓๐๐ บาท ระยะเวลา ๕ เดือน รวมค่าจ้างจากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบให้คณะพยาบาลศาสตร์ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขให้จัดทำภาระหน้าที่ส่งให้กองแผนงานเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การพิจารณาขอยกเว้นการใช้ภาระงานขั้นต่ำตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามข้อ ๖ วรรคสองของข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ


ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้ส่วนราชการประกาศกำหนดสัดส่วนภาระงานขั้นต่ำให้ครบตามวรรคหนึ่งให้สอดคล้องกับภารกิจและแผนพัฒนาของส่วนราชการ แต่ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับความในวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ ให้แจ้งบุคลากรในสังกัดทราบล่วงหน้าก่อนรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และตามข้อ ๑๒ กำหนดให้มหาวิทยาลัยและส่วนราชการนำข้อมูลภาระงานและผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการมาประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้างและการต่อสัญญาจ้างสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป


เนื่องจากวันที่มีผลบังคับใช้ข้อบังคับฯ เกิดขึ้นภายหลังจากคณะ/วิทยาลัย ได้ทำข้อตกลงการปฏิบัติงานกับบุคลากรไว้แล้ว และคณะ/วิทยาลัยไม่สามารถแจ้งให้บุคลากรในคณะทราบการกำหนดสัดส่วนภาระงานขั้นต่ำตามข้อบังคับดังกล่าวได้ทัน ดังนั้น หากคณะ/วิทยาลัยที่ประสงค์จะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาเดิมให้เสนอขออนุมัติต่ออธิการบดี ในฐานะประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อขอใช้หลักเกณฑ์ที่ได้ตกลงกับบุคลากรในคณะไว้ก่อนหน้านี้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา


มติที่ประชุม ให้คณะ/วิทยาลัยดำเนินการขออนุมัติต่ออธิการบดีเพื่อขอยกเว้นการใช้ภาระงานขั้นต่ำตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยขอใช้หลักเกณฑ์เดิมที่ได้ตกลงกับบุคลากรไว้แล้วในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีแรก (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.


(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
บุคลากรปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางพนมศรี เลิศสุวิทย์นภา)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙


(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ชีระวัฒน์สุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล