

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖

วันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินชำราบ ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

**ผู้มาประชุม**

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
๒. (แทน) คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางสายเพชร อักโข	กรรมการ
๓. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
๔. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์ธีระพล บันสิทธิ์	กรรมการ
๕. (แทน) คณบดีคณะศิลปศาสตร์	รองศาสตราจารย์พจน์ ไชยเสนา	กรรมการ
๖. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นท แสงเทียน	กรรมการ
๗. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ	กรรมการ
๘. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	รองศาสตราจารย์ไชยันต์ รัชชกุล	กรรมการ
๙. คณบดีคณะนิติศาสตร์	นายขรรค์เพชร ชายทวีป	กรรมการ
๑๐. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรีย์ ธรรมิกบวร	กรรมการ
๑๒. (แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์ และการออกแบบ	นางสาวปิยะนันท์ กรินทร์เกษ	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	กรรมการ
๑๔. ประธานสภาอาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรชา บุคดาดี	กรรมการ
๑๕. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
๑๖. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข	ติดภารกิจ
๒. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์	ติดภารกิจ

**ผู้ร่วมประชุม**

๑. นางพนมศรี เลิศศุภวิทย์นภา	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒. นายธีระศักดิ์ เชียงแสน	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน
๓. นายอภิชาติ ธรรมแสง	บุคลากรชำนาญการพิเศษ กองการเจ้าหน้าที่
๔. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากรปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่
๕. นายณัฐพล สายโสม	นิติกรปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๕๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ มอบหมายผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เนื่องจากอธิการบดีในฐานะประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลติดภารกิจ จึงมอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ ความคืบหน้าการปรับอัตราเงินเดือนเพิ่มตามคุณวุฒิสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งที่ประชุมทราบความคืบหน้าการปรับอัตราเงินเดือนเพิ่มตามคุณวุฒิสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สืบเนื่องจาก กองการเจ้าหน้าที่ ได้เชิญประชุมผู้บริหารระดับคณะ ผู้ปฏิบัติงานบุคคล ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินเดือนระดับคณะและกองคลัง เพื่อรับฟังคำชี้แจงวิธีการคำนวณเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย และการตรวจสอบข้อมูล ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ นั้น บัดนี้ คณะ/สำนัก/วิทยาลัย ได้แจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลแล้ว และกองการเจ้าหน้าที่ อยู่ในระหว่างจัดทำคำสั่งปรับอัตราเงินเดือนเพิ่มตามคุณวุฒิและแก้ไขคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะแล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖

วันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การปรับฐานค่าจ้างขั้นต่ำแรกบรรจุตามคุณวุฒิ ของลูกจ้างชั่วคราว

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ตามบัญชีเงินเดือนแรกบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม เกิดขวัญกำลังใจและเพื่อดำรงชีพได้ตามสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน จึงเห็นควรปรับอัตราค่าจ้าง

/แรกบรรจุ...

แรกบรรจุกองลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้เทียบเคียงกับบัญชีเงินเดือนและค่าจ้างแรกบรรจุสำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในอัตราแรกบรรจุที่กำหนดไว้ ณ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยในส่วนของลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้มีการปรับมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการและให้คณะ/หน่วยงานที่มีลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับฐานค่าจ้างขั้นต่ำแรกบรรจุตามคุณวุฒิของลูกจ้างชั่วคราว (เพิ่มเติม) ๒ กรณี ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ คือ ปรับค่าจ้างให้เทียบเคียงกับบัญชีเงินเดือนและค่าจ้างแรกบรรจุสำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในอัตราแรกบรรจุที่กำหนดไว้ ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือ

๒. เห็นชอบให้ปรับฐานค่าจ้างขั้นต่ำแรกบรรจุตามคุณวุฒิของลูกจ้างชั่วคราว ตามบัญชีอื่นๆ ตามตารางเทียบอัตราขั้นต่ำตามคุณวุฒิ ที่นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ทั้งนี้ ให้ส่งความเห็นดังกล่าวให้ กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อจะได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลต่อไป นั้น

บัดนี้ คณะ/หน่วยงานที่มีลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด ได้ตอบข้อหารือกรณีการปรับอัตราค่าจ้างดังกล่าวแล้ว (รายละเอียดดังเอกสารที่แนบ)

**รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์** จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ปรับฐานค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ เทียบเคียงกับอัตราข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ตามบัญชี ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๖

๒. กรณีค่าจ้างปัจจุบันเกินอัตราขั้นต่ำอยู่แล้ว ให้ได้รับค่าจ้างเท่าเดิมที่ได้รับ

๓. กรณีเคยได้ค่าสวัสดิการเดิมหรือค่าครองชีพเดิมเมื่อรวมกับค่าจ้างเดิมแล้ว หากต่ำกว่าค่าจ้างขั้นต่ำให้ปรับให้ได้รับถึงขั้นต่ำ

๔. กรณีเคยได้รับค่าสวัสดิการหรือค่าครองชีพเมื่อรวมกับค่าจ้างแล้ว เกินขั้นต่ำให้ได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้างเดิมรวมกับค่าสวัสดิการหรือค่าครองชีพเดิมที่เคยได้รับ

๕. เห็นควรยกเลิกการจ่ายเงินสวัสดิการและเงินค่าครองชีพ และให้ได้รับค่าจ้างอัตราใหม่

#### เอกสารประกอบการประชุม

- ตารางสรุปความเห็นของคณะ/หน่วยงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวตามบัญชีเงินเดือนข้าราชการ ณ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. ค่าจ้างแรกบรรจุ สำหรับผู้บรรจุใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

คุณวุฒิ	อัตราที่เห็นชอบ ๑ ม.ค. ๕๖
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	๒๐,๐๐๐
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๖,๔๐๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓,๓๐๐
ปวส.	๑๐,๒๐๐
ปวท./อนุปริญญา	๙,๕๔๐
ปวช.	๘,๓๐๐
มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย	๗,๕๙๐

๒. ค่าจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราวเดิม ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๒.๑ กรณีค่าจ้างปัจจุบันเกินอัตราค่าจ้างแรกบรรจุให้ได้รับค่าจ้างเท่าเดิมที่ได้รับ

๒.๒ กรณีเคยได้ค่าสวัสดิการเดิมหรือค่าครองชีพเดิมเมื่อรวมกับค่าจ้างเดิมแล้ว หากต่ำกว่าค่าจ้างแรกบรรจุให้ปรับให้ได้รับถึงค่าจ้างแรกบรรจุ

๒.๓ กรณีเคยได้รับค่าสวัสดิการหรือค่าครองชีพเมื่อรวมกับค่าจ้างแล้ว เกินค่าจ้างแรกบรรจุให้ได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้างเดิมรวมกับค่าสวัสดิการหรือค่าครองชีพเดิมที่เคยได้รับ

๒.๔ ยกเลิกค่าสวัสดิการและค่าครองชีพที่เคยได้รับ เนื่องจากนำไปรวมเป็นค่าจ้างแล้ว

๓. การขึ้นค่าจ้างประจำปี ให้ กองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอแนวทางในการประชุมคราวหน้า

๔. มอบหมาย กองการเจ้าหน้าที่ ร่างเป็นประกาศเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

พิจารณาในคราวหน้า แล้วจึงเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓.๒ รายงานผลดำเนินการคัดเลือกและประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกและประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี นั้น

ในการดังกล่าว คณะกรรมการได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตลอดจนขั้นตอน ที่กำหนดแล้ว โดยได้ประกาศรับสมัครผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกเบื้องต้นในระหว่างวันที่ ๑ - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ซึ่งบัดนี้ครบกำหนดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีผู้สมัคร คณะกรรมการฯ จึงยุติการดำเนินการคัดเลือกและประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

**๔.๑ บุคลากรได้รับอนุมัติให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ**

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติให้ นายอติพงศ์ สุริยา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Industrial Engineering เน้นทาง Information System Engineering ณ Oregon State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ด้วยทุนรัฐบาล ก.พ. รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

**รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์** จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อทราบ

**ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งบังคับใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

๒. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ มีมติเห็นชอบให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา สามารถรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

- สำเร็จการศึกษา
- ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษา
- สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัย หรืออาจารย์ที่ปรึกษา เป็นหลักฐานประกอบการยื่นเรื่องเพื่อขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการด้วย

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**๔.๒ การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย**

ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๕ ราย **รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์** จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		เงินเดือน เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่		
๑	เงินงบประมาณ น.ส.วริยาภรณ์ เดี่ยวเจริญ	Master of Science in Education Secondary Education Indiana University ประเทศสหรัฐอเมริกา	อาจารย์ สาขาวิชาภาษาและวรรณคดี ตะวันตก คณะศิลปศาสตร์	๓๒๙	๒๒,๙๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ ทดแทนอัตราข้าราชการ</b>

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		เงินเดือน เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่		
๒	<b>เงินผลิตแพทย์ เพิ่ม</b> นายวิลาศ คำแพงศรี	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการระบาด จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	อาจารย์	๒๖๘	๒๒,๙๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข			
๓	น.ส.วรารัตน์ สังวะลี	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการระบาด จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	อาจารย์	๔๐๕	๒๒,๙๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข			
๔	<b>เงินรายได้</b> น.ส.สุตินทรณ์ อาชญาพา	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาจุลชีววิทยา จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน	๕๗๒	๑๓,๒๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์			
๕	น.ส.วันวิสา สงเสริม	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	๕๗๓	๑๗,๒๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			สำนักงานเลขานุการ คณะวิทยาศาสตร์			
๖	น.ส. สุพรรณิการ์ ชาเหล่า	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	อาจารย์	๔๔๙	๒๒,๙๖๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> ทดแทนอัตราเดิม
			ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์			
๗	น.ส.ทัศนีย์ โพธิ์สาราช	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน	๑๘๙	๑๓,๒๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			สำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข			
๘	<b>เงินรายได้</b> น.ส.สาวิตรี สาธิตกา	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	๑๙๐	๑๗,๒๙๐	๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> ทดแทนอัตราเดิม
			สำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์			
๙	นางวรรณมา พุ่มพุกษา	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ(การบัญชี) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๕๗๔	๑๗,๒๙๐	๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			สำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์			
๑๐	น.ส.อนุพร โคตรเมือง	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน	๕๗๕	๑๓,๒๖๐	๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ <b>หมายเหตุ</b> อัตราใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
			สำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์			

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		เงินเดือน เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่		
๑๑	เงินรายได้ น.ส.กฤตติญารัตน์ สมวงศ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเภสัชเคมีและผลิตภัณฑ์ ธรรมชาติ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการ คณะเภสัชศาสตร์	๕๗๖	๑๗,๒๙๐	๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ หมายเหตุ อัตรานใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
๑๒	น.ส.ปิยะธิดา พุดพิมพ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการพัฒนาสังคม จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	บุคลากรปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์	๕๗๗	๑๗,๒๙๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ หมายเหตุ อัตรานใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
๑๓	น.ส.กมลวรรณ จันทะวงศ์	รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครอง จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	บุคลากรปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี	๕๗๑	๑๗,๒๙๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ หมายเหตุ ทดแทนอัตราดเดิม
๑๔	นายสุรศักดิ์ ศรีวิเศษ	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ฝ่ายพัฒนาเครือข่าย สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๕๗๘	๑๗,๒๙๐	๓ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ หมายเหตุ อัตรานใหม่ตามแผนอัตรากำลัง
๑๕	น.ส.สุพารณ์ ทาจิตต์	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาบรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ ฝ่ายหอสมุด สำนักวิทยบริการ	๔๕๖	๑๗,๒๙๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ หมายเหตุ ทดแทนอัตราดเดิม

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ๔.๓ บุคลากรลาออกจากราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้ ลาออกจากราชการ จำนวน ๓ ราย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลเพื่อทราบ ดังนี้

๑. นางสาวธนวรรณ สาธิยะบุรณะพงศ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชานิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อกลับภูมิลำเนา

๒. นางสาวอณิษฐา ค่อมบุญ ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๓. นางสาวชญญา กุลไธสง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เพื่อประกอบธุรกิจส่วนตัว

มติที่ประชุม

รับทราบ

#### ๔.๔ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่ ก.พ.อ. ได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการทั้งที่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นวารสารออนไลน์ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงขอสรุปสาระสำคัญเพื่อทราบ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการให้ใช้วารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ ในกรณีวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามข้อ ๒ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณายอมรับวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (๑) มีการกำหนดการเผยแพร่ที่แน่นอนชัดเจน และสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
- (๒) มีการระบุสำนักพิมพ์หรือหน่วยงานที่ตีพิมพ์ วัตถุประสงค์ ขอบเขตของวารสาร และสาขาวิชาของบทความที่จะรับตีพิมพ์
- (๓) มีคณะกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากหลากหลายหน่วยงาน
- (๔) มีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ว่า วารสารที่มีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) ที่พิจารณาคูณภาพบทความที่ครอบคลุมสาขาวิชาหรือกลุ่มสาขาวิชาตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของวารสาร โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหน่วยงานที่จัดทำวารสารอยู่ในรายชื่อด้วย
- (๕) บทความทุกบทความมีการควบคุมคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) ที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาของบทความ และไม่เป็นผู้นิพนธ์มีส่วนเสียกับผู้นิพนธ์
- (๖) วารสารทุกฉบับมีการเผยแพร่บทความที่มีผู้นิพนธ์จากหลากหลายหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก กรณีที่บทความมีผู้นิพนธ์ร่วมที่เป็นบุคลากรจากหน่วยงานภายในและภายนอกให้ถือว่าเป็นบทความจากหน่วยงานภายนอก
- (๗) มีบทความของบทความที่เป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษทุกบทความ กรณีที่บทความตีพิมพ์เป็นภาษาต่างประเทศอื่นๆ จะต้องมีการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษด้วย
- (๘) มีการตีพิมพ์บทความที่มีรูปแบบการตีพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน เป็นรูปแบบเดียวกันในทุกบทความ ได้แก่ ชื่อและที่อยู่ผู้นิพนธ์ บทความย่อ ตัวย่อบทความและเอกสารอ้างอิง

ข้อ ๔ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณายอมรับวารสารทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ข้อ ๓ แล้วให้จัดทำเป็นประกาศ และแจ้ง ก.พ.อ. ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ

ข้อ ๕ กำหนดระยะเวลาในการบังคับใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ กรณีที่ไม่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ก.พ.อ. กำหนด โดยให้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ ก.พ.อ. นี้มีผลบังคับใช้ คือ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศ ก.พ.อ. ฉบับนี้ ให้คณะ/หน่วยงานได้รับทราบแล้ว พร้อมทั้งให้แจ้งข้อมูลวารสารทางวิชาการที่คณาจารย์ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการไปแล้ว และไม่มีชื่อวารสารนั้นๆอยู่ในฐานข้อมูล ก.พ.อ. กำหนดมายังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เพื่อจะได้จัดทำประกาศ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณายอมรับวารสารดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๔ ต่อไป



### เอกสารประกอบการพิจารณา/ประกอบการประชุม

- สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑๒๙๑ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติที่ประชุม                      รับทราบ

### ๔.๕ ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ เนื่องด้วยคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบกำหนด ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่ประชุม
๑/๒๕๕๗	วันพฤหัสบดีที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๗	๐๙.๓๐ น.	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒/๒๕๕๗	วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗	๐๙.๓๐ น.	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓/๒๕๕๗	วันพฤหัสบดีที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗	๐๙.๓๐ น.	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๔/๒๕๕๗	วันพฤหัสบดีที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๗	๐๙.๓๐ น.	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๕/๒๕๕๗	วันพฤหัสบดีที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗	๐๙.๓๐ น.	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณาเลื่อนการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จาก เดือนมกราคม ๒๕๕๗ มาเป็น ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม                      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕                      เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ต่อเวลาราชการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้ข้าราชการพลเรือนใน

/สถาบันอุดมศึกษา...

สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป เมื่อมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในสิ้นปีงบประมาณ อาจให้รับราชการเพื่อทำหน้าที่สอนหรือวิจัยต่อไปได้ จนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ การดำเนินการพิจารณาต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ กำหนด

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยื่นความประสงค์เพื่อขออนุมัติขยายเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จนถึงอายุหกสิบห้าปีบริบูรณ์ จำนวน ๑ ราย คือ รองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาพืชไร่ คณะเกษตรศาสตร์ คุณวุฒิการศึกษา PH.D (Agronomy Seed Technology) จาก The University of Mississippi State, Mississippi State, อเมริกา ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดไว้ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อเวลาราชการ รองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ ต่อไป

เพื่อให้การพิจารณาต่อเวลาราชการให้กับ รองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ เป็นไปอย่างถูกต้อง รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงขอเสนอเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อแต่งตั้งกรรมการประเมินต่อไป

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

### เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข ๑ สรุปรายชื่อประวัติและผลงานของ รองศาสตราจารย์กิตติ วงศ์พิเชษฐ

เอกสารหมายเลข ๒ แบบแสดงความจำเป็นในการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (แบบ ก.พ.อ. ๑)

เอกสารหมายเลข ๓ แบบรายงานภาระงานทางวิชาการ (แบบ ก.พ.อ. ๒)

เอกสารหมายเลข ๔ เหตุผล ความจำเป็น ภาระงานและดัชนีชี้วัดในการต่อเวลาราชการ ๖๕ ปีบริบูรณ์

เอกสารหมายเลข ๕ แผนอัตรากำลังความต้องการของสายผู้สอนระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๑) ของคณะเกษตรศาสตร์

เอกสารหมายเลข ๖ ใบรับรองแพทย์

เอกสารหมายเลข ๗ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

มติที่ประชุม เห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเพื่อแต่งตั้งกรรมการประเมินต่อไป  
ทั้งนี้ มอบหมายให้ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลการคิดภาระงานของคณะเกษตรศาสตร์เพิ่มเติม

## ๕.๒ ขออนุมัติให้บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานกรณีพิเศษ

ด้วย คณะเกษตรศาสตร์ ขออนุมัติให้ นางสาวสุภาวดี ชัยวิวัฒน์ตระกูล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาสัตวศาสตร์ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Computer Science ณ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย ด้วยทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและทุนส่วนตัว ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เนื่องจากอยู่ระหว่างรอตีพิมพ์บทความทางวิชาการในวารสารนานาชาติและรอเวลาขึ้นสอบจบ (Final Defense) ซึ่งคณะกรรมการแล้วว่าการกลับเข้าปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวจะเป็นผลดีกับภาควิชาสัตวศาสตร์ และจะได้มอบหมายภาระงานสอนให้บุคคลดังกล่าวในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖ ต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

## ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๑๘ กำหนดว่า “ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อภายในประเทศ หากไม่สามารถไปศึกษาหรือศึกษาให้สำเร็จได้ด้วยเหตุใดก็ตาม ให้รับรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที และให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดี” ซึ่งระเบียบดังกล่าวบังคับใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

๒. ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ มีมติเห็นชอบให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา สามารถรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

- สำเร็จการศึกษา
- ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษา
- สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์

ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัย หรืออาจารย์ที่ปรึกษา เป็นหลักฐานประกอบการยื่นเรื่องเพื่อขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการด้วย

## เอกสารประกอบการพิจารณา/ประกอบการประชุม

- หนังสือคณะเกษตรศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๖.๑/๒๕๐๗๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามปกติ

มติที่ประชุม                      อนุมัติ

## ๕.๓ ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ อัตราว่างมีเงิน

### และเปิดสอบแข่งขันบุคคล

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ พิจารณาแล้ว เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์ มีกรอบอัตรากำลังตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ที่ยังไม่ได้

/ดำเนินการ...

ดำเนินการสรรหาบุคคล จึงมีมติอนุมัติให้สับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง โดยนำกรอบอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์มาเปิดสอบแข่งขันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ส่วนกรอบอัตรากำลังตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ ให้นำไปดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แทน

บัดนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ พิจารณาขอเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ดังนี้

ครั้งที่	มติ	เหตุผล	หมายเหตุ
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	เห็นชอบให้เกลี่ยอัตรากำลัง โดยเปลี่ยนตำแหน่ง จาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	เนื่องจากคณะวิทยาศาสตร์ มีการบริหารจัดการแบบรวมศูนย์ ดำเนินการในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งงานคลังและพัสดุ โดยมีอัตรากำลัง ๔ อัตราดังนี้ ข้าราชการ ๒ อัตรา พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ๑ อัตราและ ลูกจ้างชั่วคราว ๑ อัตรา (ลูกจ้างชั่วคราวลาออก) จึงขอเปลี่ยนตำแหน่งดังกล่าวเพื่อทดแทนอัตราลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ด้านเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินนอกงบประมาณ และเงินบริการวิชาการตามภารกิจของคณะ	รายละเอียดภาระงานและหน้าที่ปรากฏตามแบบรายการขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง เปลี่ยนชื่อตำแหน่ง กรณีตำแหน่งว่างมีเงิน
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๖	มีมติเห็นชอบใช้กรอบอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จากตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ปฏิบัติงาน	เพื่อเตรียมความพร้อมและรองรับการจัดการเรียนการสอนในวิชาชีพ บัณฑิตและวิชาชีพเลือกของหลักสูตรของภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ โดยจะเริ่มเปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป	รายละเอียดภาระงานและหน้าที่ปรากฏตามแบบรายการขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง เปลี่ยนชื่อตำแหน่ง กรณีตำแหน่งว่างมีเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ

พิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

จาก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ปฏิบัติการ

๒. ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ประเภททั่วไป

จาก ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์

ปฏิบัติงาน

๓. ขออนุมัติเปิดรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำรงตำแหน่ง

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ และตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ปฏิบัติงาน

/ข้อกฎหมาย...

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามข้อ ๖ (๑) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๖ “กรณีเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงิน ให้ส่วนราชการภายในจัดทำข้อมูล ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเสนอ ก.บ.บ.เพื่อพิจารณา”

### เอกสารประกอบการประชุม

๑. บันทึกข้อความคณะวิทยาศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๗.๑.๒/๑๒๘๒๓ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
๒. บันทึกข้อความคณะวิทยาศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๗.๑.๒/๑๔๒๐๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่องส่งแบบรายงานการขอเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

### มติที่ประชุม

### อนุมัติ

### ๕.๔ การบริหารอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ว่างลงจากการเกษียณอายุราชการ

ด้วย ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ว่างลงเนื่องจากการเกษียณอายุราชการตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ จำนวน ๒ ราย คือ นายทวีคุณ สวรรค์ตรานนท์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๒ และนายเกรียงศักดิ์ ขุนไชย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๗

คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๑. ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๒ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อคัดเลือกบุคคลมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ และเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ จาก “คุณวุฒิปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์” เป็น “คุณวุฒิปริญญาโท สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม” เนื่องจากจำนวนนักศึกษาในภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม มีจำนวนเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ ดังนี้

ข้อมูลนักศึกษาและบุคลากร	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
ปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑	๖๑๓	ยังไม่แยกภาควิชา
ปริญญาตรี ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๒	๓๖๘	แยกภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม
บัณฑิตศึกษา	๗๖	
อาจารย์ประจำภาควิชา	๑๘	ลาศึกษา ๒ คน

จึงทำให้สัดส่วนของนักศึกษาและอาจารย์ ไม่เพียงพอตามอัตราร่วมที่สภาวิศวกรกำหนด (๑:๒๐) ทั้งนี้ อาจารย์ประจำภาควิชาต้องรับผิดชอบเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา รับผิดชอบด้านการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ /ทั้งของ...

ทั้งของภาควิชาและคณะ จึงทำให้มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการบรรจุอัตรากำลังเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา ระบบการเรียนการสอนของคณะให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลพิจารณา ดังนี้

๑) ขออนุมัติขยับเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๒ เป็น พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

๒) ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ จาก “ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า” เป็น “ปริญญา โท สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ” และตัดโอนตำแหน่งไปสังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

๓) ขออนุมัติเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ

**๒. ขออนุมัติขยับเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๑๓๗** สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ คุณสมบัติปริญญาโทหรือเอก สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ด้านไฟฟ้ากำลัง สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามข้อ ๗ (๑) และ (๒) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสอบแข่งขันคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ “กรณีขออนุมัติขยับเลิกตำแหน่งข้าราชการให้เสนอขอ อนุมัติต่อ ก.บ.บ.”

### เอกสารประกอบการประชุม

๑. บันทึกข้อความคณะวิศวกรรมศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๕๓๙๘ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๒. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๔๓๙๙ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

มติที่ประชุม

อนุมัติ

**๕.๕ ขออนุมัติขยับเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เปลี่ยนตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัยและเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย**

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบให้สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม คินตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งเลขที่ ๒๒ (ว่างมีเงิน) เพื่อให้มหาวิทยาลัยใช้ในการบริหารงานในภาพรวม ซึ่งคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ประสงค์ขอ ใช้กรอบอัตราดังกล่าวเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และคินอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงิน งบประมาณ ตำแหน่งเลขที่ ๑๓๘ ให้กับสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อมและคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๔/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖ มีมติให้คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ พิจารณาใช้กรอบอัตรา ข้าราชการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๗ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ทำให้ตำแหน่งเลขที่ ๒๒ คงว่างอยู่

/เนื่องจาก...

เนื่องจากตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นอาคารควบคุมที่ได้รับอนุมัติจากผู้จำหน่ายพลังงานให้ใช้ เครื่องวัดไฟฟ้าหรือติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าชุดเดียวหรือหลายชุดรวมกัน มีขนาดตั้งแต่ ๓,๐๐๐ กิโลวัตต์หรือ ๓,๕๓๐ กิโลวัตต์แอมแปร์ขึ้นไป ต้องมีผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำอาคารควบคุมตามจำนวน และคุณสมบัติที่กำหนดใน กระทรวงกำหนดคุณสมบัติ หน้าที่ และจำนวนของผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน พ.ศ.๒๕๕๒

๒. ตาม พ.ร.บ.การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กำหนดให้เจ้าของอาคารควบคุมจัดส่งรายงาน การจัดการพลังงานของอาคารควบคุมส่งกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานภายในเดือนมีนาคมของทุกปี

ดังนั้น สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งกรอบอัตรา ตำแหน่งเลขที่ ๒๒ จาก ตำแหน่งช่างเทคนิคชำนาญงาน เป็นตำแหน่งวิศวกร เพื่อรับผิดชอบด้านการจัดการอนุรักษ์ พลังงานของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เป็นไปตามตามกฎกระทรวง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการพลังงานในโรงงาน ควบคุมและอาคารควบคุม ๒๕๕๒ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ (แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ.๒๕๕๐)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ พิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติยุบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๒๒ เป็น พนักงานมหาวิทยาลัย
๒. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง จาก ประเภททั่วไป ตำแหน่งช่างเทคนิค ระดับชำนาญงาน เป็น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่งวิศวกร ระดับปฏิบัติการ
๓. ขออนุมัติเปิดรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำรงตำแหน่งวิศวกร ปฏิบัติการ

### ข้อกำหนด/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามข้อ ๖ (๑) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลง ประเภทตำแหน่ง การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๖ “กรณีเปลี่ยน ตำแหน่งว่างมีเงิน ให้ส่วนราชการภายในจัดทำข้อมูล ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเสนอ ก.บ.บ. เพื่อพิจารณา”

### เอกสารประกอบการประชุม

- บันทึกข้อความสำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๖/๔๖๐๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและเปิดสอบแข่งขันบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เนื่องจากมีหน่วยงานในมหาวิทยาลัยประสงค์จะใช้อัตราตำแหน่งเลขที่ ๒๒ ดังนั้น เพื่อให้ การบริหารอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีมติขออนุมัติเรื่อง

/๕.๖ ขออนุมัติ...

**๕.๖ ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเพื่อเปิดคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้**  
ด้วย นายนิติย์ เอ็มเอก พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้คณะบริหารศาสตร์

ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๖๗ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ ลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔

ในการดังกล่าว ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เห็นชอบให้เปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ ตำแหน่งเลขที่ดังกล่าว จาก “คุณวุฒิปริญญาโท ทางด้านบริหารธุรกิจ” เป็น “คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเอก ด้านบริหารธุรกิจ” เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และเปิดคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนั้น คณะบริหารศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ จาก “ปริญญาโท ทางด้านบริหารธุรกิจ” เป็น “ปริญญาโท หรือเอก ด้านบริหารธุรกิจ”

๒. ขออนุมัติเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ จาก “ปริญญาโท ทางด้านบริหารธุรกิจ” เป็น “ปริญญาโท หรือเอก ด้านบริหารธุรกิจ”

๒. ขออนุมัติเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

**ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

ตามข้อ ๗ (๑) และ (๒) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสอบแข่งขันคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ “กรณีขออนุมัติขอลดตำแหน่งข้าราชการให้เสนอขออนุมัติต่อ ก.บ.บ.”

**เอกสารประกอบการประชุม**

- บันทึกข้อความคณะบริหารศาสตร์ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๓/๗๕๙๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสอบคัดเลือกและเปิดคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม**

**อนุมัติ**

**๕.๗ การจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย**

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕ มีมติอนุมัติให้จ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ราย คือ พ.ต.ท. กิตติวัฒน์ ฉัตรศรีโพธิ์ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ ๑๘,๒๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ โดยใช้เงินรายได้คณะนิติศาสตร์ นั้น

/คณะนิติศาสตร์...



คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของ บุคคลดังกล่าวแล้ว ผลการประเมินเหมาะสม ซึ่งเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำคณะ นิติศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบให้จ้าง พ.ต.ท. กิตติวัฒน์ ฉัตรศรีโพธิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ตำแหน่งอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ โดยใช้เงินรายได้คณะนิติศาสตร์ โดยมีเหตุผลและความจำเป็นรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

**รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์** เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ขออนุมัติจ้าง พ.ต.ท. กิตติวัฒน์ ฉัตรศรีโพธิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือน เดือนละ ๑๘,๒๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ โดยใช้เงินรายได้คณะนิติศาสตร์

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

**๑. ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป เป็นพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๙**

ข้อ ๔ การจ้างบุคคลภายนอกหรือลูกจ้างหรือข้าราชการเกษียณอายุราชการเมื่ออายุครบ ๖๐ ปี ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยได้รับอนุมัติตำแหน่งและค่าจ้าง และทำสัญญาจ้าง คราวละ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๖๕ ปี

ข้อ ๖ หน่วยงานใดประสงค์จะจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปเป็นพนักงานให้เสนอ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา และรายงานผลการอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัย ทราบ

**๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข เกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔**

ข้อ ๔ การให้ความเห็นชอบการจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน เป็น อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๕ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการจ้างพนักงาน

- ๑) จ้างเพื่อดำรงตำแหน่งบริหาร หรือทำหน้าที่สอนและหรือวิจัย ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย
- ๒) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศมหาวิทยาลัย
- ๓) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์หรือมีทักษะ ความชำนาญด้านใดด้านหนึ่งเป็นพิเศษ
- ๔) มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
- ๕) สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี แต่จ้างได้ไม่เกินอายุ ๖๕ ปี โดยมีการประเมิน ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด

ข้อ ๖ อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิจารณาดังต่อไปนี้

- ๖.๑) พิจารณาตามความเหมาะสมของภาระงาน แต่ทั้งนี้ไม่เกิน เงินเดือนหรือค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับก่อนเกษียณอายุราชการหรือ ออกจากงานหรือตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด เป็นรายๆไป

๖.๒) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งบริหาร วิชาการ และค่าตอบแทน  
อื่นที่นอกเหนือจากเงินเดือนและค่าจ้าง กรณีตำแหน่งที่มีสิทธิ  
ได้รับตามกฎหมาย

### เอกสารประกอบการประชุม

๑. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๘/๖๖๐๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะนิติศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

### มติที่ประชุม

### อนุมัติ

**๕.๘ การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มพิเศษจากผลการประเมินฯ และค่าธรรมเนียม  
วีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์**

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประเทศในภูมิภาคอาเซียนทั้งหมด ๑๐ ประเทศ จะรวมกันเป็นหนึ่งภายใต้  
ชื่อประชาคมอาเซียน (Asian Community : AC) เพื่อสร้างความร่วมมือให้เกิดความเจริญมั่นคงของประชากร  
ทรัพยากร และเศรษฐกิจ เป็นไปโดยสะดวกขึ้น ส่งผลให้เกิดการย้ายองค์ความรู้ ภาษา และวัฒนธรรมระหว่างกัน เกิด  
การให้ความร่วมมือและช่วยเหลือกันในด้านการศึกษาและการวิจัยในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้น การศึกษาใน  
ระดับอุดมศึกษาจึงมีความสำคัญในการสร้างความร่วมมือในด้านการศึกษาระดับสูง และการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการ  
สอนในมหาวิทยาลัยให้เป็นมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น ตลอดจนพัฒนาบุคลากรอุดมศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เพื่อ  
ผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเมื่อมีการรวมตัวเป็นสมาคม ความรู้ความสามารถด้าน  
ภาษาจึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญในการติดต่อสื่อสารกับประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน ซึ่งจะต้องมีการพัฒนาให้บัณฑิตไทยมีทักษะ  
ด้านภาษาที่ดีและพร้อมสำหรับใช้ในการทำงานกับหน่วยงานระหว่างประเทศหรือบริษัทข้ามชาติที่จะเข้ามาลงทุนในไทย  
ตลอดจนการไปทำงานยังประเทศต่าง ๆ ในอาเซียน รวมทั้งการพัฒนาทักษะภาษาของบัณฑิตไทยให้ทันกับการเป็น  
ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกซึ่งจำเป็นต้องใช้ภาษาในการสื่อสารแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลระหว่างกัน

ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จึงถือเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีส่วนสำคัญในการถ่ายทอด  
ความรู้และทักษะทางด้านภาษาให้แก่นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในกรณีนี้ เพื่อเป็นขวัญและ  
กำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศในการสร้างผลงานทาง  
วิชาการหรืองานวิจัยให้มีมากขึ้น รวมถึงการดึงดูดคนเก่งเข้ามาเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา ที่ประชุมคณะกรรมการ  
ประจำคณะศิลปศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖ มีมติเห็นชอบให้จ่าย  
ค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ และที่  
ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ มีมติ  
เห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ โดยใช้เงิน  
รายได้คณะศิลปศาสตร์ และให้นำเสนอเพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

**คณะศิลปศาสตร์** จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษราย  
เดือน เงินเพิ่มพิเศษจากผลการประเมินฯ และค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงานให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ  
สังกัดคณะศิลปศาสตร์

## ข้อมูลประกอบการพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำมาใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ลำดับที่	รายการ	อายุนานน้อยกว่า ๓ ปี	อายุนาน ๓ ปีขึ้นไป
๑	- เงินเพิ่มพิเศษ ปรับจากการจ่ายโบนัส ประจำปี (๒๐,๗๘๐/๑๒) - เงินเพิ่มพิเศษ	๑,๗๔๐	๑,๗๔๐
	<b>รวมเงินเพิ่มพิเศษต่อเดือน</b>	<b>๑,๗๔๐</b>	<b>๓,๐๐๐</b>
๒	ค่าธรรมเนียมวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน จ่ายตามจริงแต่ไม่เกินปีงบประมาณละ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	<b>รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าฯ ต่อปีงบประมาณ</b>	<b>๕,๐๐๐</b>	<b>๕,๐๐๐</b>
๓	จ่ายเงินเพิ่มพิเศษเพิ่มเติมจาก ข้อ (๑) สำหรับการ จ้างในรอบปีถัดไป โดยจ่ายครั้งเดียวหลังการ ประเมินแล้วเสร็จ พิจารณาจากผลคะแนน ประเมินต่อสัญญาจ้าง ดังนี้ ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ๘๐ - ๘๕ คะแนน ๘๖ - ๙๐ คะแนน ๙๑ - ๙๕ คะแนน ๙๖ - ๑๐๐ คะแนน วิธีการจ่าย : จ่ายตามผลการประเมินในแต่ละรอบ โดยพิจารณาจากผลคะแนนประเมินต่อสัญญาจ้าง ในรอบการประเมินและผลงานอื่น ๆ เช่น วิทย บทความ นวัตกรรม ทั้งนี้ จ่ายเป็นเงินก้อนเดียว ไม่นำรวมเป็นค่าจ้าง	- ร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๔ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๖ ของค่าจ้าง	- ร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๔ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง ร้อยละ ๖ ของค่าจ้าง

## เอกสารประกอบการประชุม

- ประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การประเมินลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ข้อมูลการจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗
- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖
- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖
- รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๖

มติที่ประชุม  
พิจารณาต่อไป

เห็นชอบ โดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

**๕.๙ การจ่ายเงินค่าจ้างตกเบิกให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศสังกัดคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓**

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบให้มีการปรับบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนรายเดือนของบุคลากรภาครัฐ โดยปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ ๕ มีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ และกระทรวงการคลังได้มีหนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยพิจารณากรณีการปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาว ต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ มีมติอนุมัติให้มีการปรับเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้สัญญาจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามมติ คณะรัฐมนตรีดังกล่าว ต่อมา กองการเจ้าหน้าที่ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศผู้สัญญาจ้าง แจ้งให้คณะ/หน่วยงานตรวจสอบ รายละเอียดการจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้สัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ และแจ้งขออนุมัติปรับ ค่าจ้างมายัง กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการออกคำสั่งจ้าง

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ คณะศิลปศาสตร์ ได้ส่งหนังสือขออนุมัติปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ต่างประเทศเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศเงินงบประมาณแผ่นดิน ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๗๗๗๓ และ ๗๗๗๔ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ คณะศิลปศาสตร์ได้ทำหนังสือขอทราบความคืบหน้าเกี่ยวกับการ ปรับค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศดังกล่าว ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๑๔๖๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕ กองการเจ้าหน้าที่แจ้งให้คณะศิลปศาสตร์ยืนยันการใช้เงินรายได้ สมทบส่วนที่เกินจากอัตราค่าจ้างเงินงบประมาณ ในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๖ ราย สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ อัตราค่าจ้างเดิมเดือนละ ๑๙,๗๙๐ บาท อัตราค่าจ้างใหม่เดือนละ ๒๐,๗๘๐ บาท ส่วนที่เกิน ๙๙๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๑,๒๘๐ บาท ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/ว ๗๖๑ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๕ คณะศิลปศาสตร์ได้ยืนยันการใช้เงินงบประมาณแผ่นดินจ่ายส่วนที่เกิน จากอัตราค่าจ้างเดิม และขอเสนอให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ กองแผนงานได้จัดประชุมร่วมกับคณบดี/ผู้บริหารของคณะ/ หน่วยงาน เพื่อพิจารณาเกลี่ยงบประมาณคงเหลือจากการปรับแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้สัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ กองแผนงานได้ทำหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๕/๓๖๕ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ แจ้งมติที่ประชุมพิจารณาเกลี่ยงบประมาณคงเหลือจากการปรับแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้สัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยจัดสรรให้ คณะศิลปศาสตร์เพิ่มเติม จำนวน ๗๑,๒๘๐ บาท สำหรับอัตราจ้างสูงกว่ากรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และจัดสรรเพิ่มเติม จำนวน ๘๒๑,๐๔๐ บาท เพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้มี สัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ทั้งนี้ เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เป็นการปรับค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาว ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ดังนั้น เพื่อให้การปรับค่าจ้างลูกจ้างชาว

/ต่างประเทศ...

ต่างประเทศสังกัดคณะศิลปศาสตร์ ทั้งที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน และจ้างด้วยเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ ซึ่งเห็นชอบให้มีการปรับบัญชีเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทนรายเดือนของบุคลากรภาครัฐ โดยปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ ๕ มีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง และเพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร คณะศิลปศาสตร์ จึงใคร่ขออนุมัติจ่ายค่าจ้าง ตกเบิกส่วนที่เพิ่มขึ้นเดือนละ ๙๙๐ บาทให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จำนวน ๑๑ ราย โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

**คณะศิลปศาสตร์** จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาการจ่ายเงินค่าจ้างตกเบิกให้แก่ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศสังกัดคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ที่จะได้รับการจ่ายเงินค่าจ้างตกเบิก โดยใช้เงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

### เอกสารประกอบการประชุม

๑. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๒๘/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔
๓. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/๑๘๘๙ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศผู้มีสัญญาจ้าง
๔. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๗๗๗๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ขออนุมัติปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์
๕. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๗๗๗๔ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ขออนุมัติปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศเงินงบประมาณแผ่นดิน
๖. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๑๔๖๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง ขอรทราบความคืบหน้าเกี่ยวกับการปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ
๗. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๓/ว ๗๖๑ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้มีสัญญาจ้าง เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕
๘. หนังสือที่ ศธ ๐๕๒๙.๙.๑/๒๗๗๙ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้มีสัญญาจ้างเงินงบประมาณแผ่นดิน สังกัดคณะศิลปศาสตร์
๙. ขอแจ้งมติที่ประชุมพิจารณาเกลี้ยบบประมาณคงเหลือจากการปรับแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้มีสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

**มติที่ประชุม** ให้หารือสำนักงานกฎหมายและนิติการ ว่าจะสามารถดำเนินการจ่ายได้หรือไม่ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้ง

### ๕.๑๐ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามที่ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นทุกวัน  
อังคารสัปดาห์ที่สามของเดือน นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ จึงกำหนดการประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นทุกวันอังคารสัปดาห์ที่สาม  
ของเดือน ดังนี้

ครั้งที่	วัน เดือน ปี
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗	วันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ

พิจารณา

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามที่ สำนักงาน ก.พ. แจ้งเรื่องการมอบอำนาจการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจาก  
เงินงบประมาณประเภทบุคคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราว ให้ส่วนราชการเป็นผู้พิจารณากำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้  
กำหนดได้ไม่เกินจำนวนลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงาน ก.พ. ทั้งนี้ ที่  
ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง การมอบอำนาจการ  
กำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณ ได้มีมติรับทราบ และขอให้กองแผนงาน นำเสนอให้คณะกรรมการ  
บริหารงานบุคคลพิจารณากำหนดตำแหน่ง และ/หรือ ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว และต่อมาในการ  
ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ที่ประชุมได้มีมติมอบให้คณะกรรมการฝ่ายวางแผนเป็นผู้  
พิจารณาแทน แล้วจึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมต่อไป

/และต่อมา...

และต่อมาในการประชุมคณะกรรมการฝ่ายวางแผน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมได้มีมติมอบคณะกรรมการฝ่ายวางแผนเสนอแนวทางการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว มาที่กองแผนงาน และในการประชุมชี้แจงการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๖ ที่ประชุมได้มีมติให้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าจ้างชั่วคราว โดยยึดแนวทางการจัดสรรตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กล่าวคือ อนุมัติสำหรับกรอบอัตราเดิม ระยะเวลาในการจ้างอนุมัติเท่าเดิม และพิจารณาจากภาระงานและเหตุผลความจำเป็นในการจ้าง พร้อมทั้งต้องได้รับยืนยันจากผู้เชี่ยวชาญ/ผู้เกษียณอายุราชการโดยมีแบบตอบรับ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของคณะ/วิทยาลัย/สำนัก หมวดค่าจ้างชั่วคราว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองแผนงานได้เชิญคณะ/วิทยาลัย/สำนัก เพื่อประชุมหารือแนวทางจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖ ที่ประชุมมีมติให้จัดสรรกรอบอัตรากำลังจำนวน ๓๘ อัตราให้กับคณะ/วิทยาลัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐,๗๔๑,๘๐๐ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม ทั้งนี้ แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณแผ่นดิน ได้เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ ในวันเสาร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๖

**รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงาน** จึงเรียนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อโปรดทราบการพิจารณากรอบลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ให้กับคณะ/วิทยาลัย

#### เอกสารประกอบการพิจารณา

- แผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณประเภทงบบุคลากร รายการค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของคณะ/วิทยาลัย

**มติที่ประชุม**

**รับทราบ**

#### **๖.๒ ขออนุมัติขอยกเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุและเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ อนุมัติให้ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาของ รองศาสตราจารย์วินิจ พรหมอารักษ์ ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๗ ไปสังกัดคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ และเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเป็น “ปริญญาโท สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์” เพื่อให้รับโอน นายदनัย นิลสกุล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มาแทนตำแหน่งที่ว่าง นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ไม่สามารถให้โอนบุคคลดังกล่าวได้ เนื่องจากขาดแคลนอาจารย์ทางด้านสถาปัตยกรรมและบุคคลดังกล่าวเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาสาขาวิชา

เนื่องจากคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จะเปิดหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลดังนี้

/๑. ขอยกเลิก...

๑. ขอยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ ๔๐๗ อัตราเดิมของ รองศาสตราจารย์วินิจ พรมอาร์ักษ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งวิชาการ

๒. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ จาก “ปริญญาโท สาขาออกแบบผลิตภัณฑ์” เป็น “ปริญญาตรีและโท สาขาสถาปัตยกรรม” สังกัดกลุ่มวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์

๓. ขออนุมัติเปิดรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อดำรงตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิปริญญาโท สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยคุณวุฒิปริญญาตรีต้องสำเร็จการศึกษาในสาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์เท่านั้น จำนวน ๑ อัตรา

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามข้อ ๗ (๑) และ (๒) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสอบแข่งขันคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ “กรณีขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการให้เสนอขออนุมัติต่อ ก.บ.บ.”

### เอกสารประกอบการประชุม

๑. บันทึกข้อความคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑๕.๑/๒๘๖๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่องขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเพื่อเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย

๒. คำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๙๔๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน เปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่งและเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ที่ ศธ ๐๕๔๕.๑(๑)/๑๘๔๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง การโอนข้าราชการ

### มติที่ประชุม

### อนุมัติ

### ๖.๓ ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการ กรณีมีคนครอง

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเปลี่ยนตำแหน่ง นายผดุง กิจแสวง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ชำนาญาน ประเภททั่วไป ตำแหน่งเลขที่ ๔๔๔ อัตราเดือนละ ๒๔,๗๕๐.-บาท สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ เป็นตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณาแล้วบุคคลดังกล่าวมีความรู้ความชำนาญเหมาะสมในตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ และเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรตรงกับลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง จึงเสนอขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งจากตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ชำนาญาน เป็นตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ โดยยุบอัตราเดิม และไม่ขอรับอัตราใหม่ทดแทน



### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามข้อ ๖ (๒) กรณีตำแหน่งที่มีคนครอง (๒.๒.๒) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๖ “ให้ส่วนราชการภายในจัดทำข้อมูลตามแบบรายการ ๔ ที่แนบท้ายประกาศ และเสนอต่อ ก.บ.บ.เพื่อพิจารณา

เมื่อ ก.บ.บ.พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วให้ส่วนราชการภายในเสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน ดังนี้

ส่วนราชการภายในอื่นๆ ให้หัวหน้าส่วนราชการภายในหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ ภายในเป็นประธานกรรมการ กรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการประจำส่วนราชการภายในให้ความ เห็นชอบ จำนวน ๑ คน ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น จำนวน ๑ คน ผู้ปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลของส่วนราชการภายในปฏิบัติ หน้าที่เลขานุการ

กรณีที่ไม่สามารถแต่งตั้งกรรมการที่มีองค์ประกอบตามที่กำหนดได้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณา มอบหมายบุคคลตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานมีอำนาจหน้าที่ประเมินบุคคลและผลงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันที่ประธานคณะกรรมการได้รับแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง แล้วให้รายงานผลการประเมินบุคคลและผลงาน ต่อหัวหน้าส่วนราชการภายใน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำส่วนราชการภายใน”

**รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์** จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาขอ ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษากรณีมีคนครอง จาก ประเภททั่วไป เป็นประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ราย นายผดุง กิจแสวง

**จาก** ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ชำนาญงาน เป็น ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

ทั้งนี้ หากได้รับการเปลี่ยนตำแหน่งจะได้รับอัตราเงินเดือนไม่เกินขั้นสูงของประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

โดยจะได้รับอัตราเดือนละ ๒๔,๔๕๐.-บาท

หากที่ประชุมเห็นชอบหน่วยงานจะต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานให้ แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

### เอกสารประกอบการประชุม

- บันทึกข้อความคณะวิศวกรรมศาสตร์ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๒๙.๘/๕๕๑๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องขอส่งเอกสารแบบรายการขอเปลี่ยนตำแหน่งและอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

**๖.๔ ขออนุมัติยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี**

ด้วยนางนัยนา บัวเขียว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงาน สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ได้ขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ นั้น

ในการนี้...

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกองแผนงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ และเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความเหมาะสมกับภาระงาน กองแผนงาน จึงขออนุมัติยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ตามประกาศมหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ และขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติงาน สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

**รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์** จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อ  
พิจารณา ดังนี้

๑. ยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัด กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. หลักเกณฑ์ กม. ตามหนังสือ ที่ สร.ทม. ๐๒๐๒/ว ๒ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๑๙ เรื่อง หลักสูตรและ วิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ข้อ ๑๓ “บัญชีสอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันในตำแหน่ง อย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก”

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕)

ข้อ ๑๖ วรรคสอง “บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี ยกเว้นหน่วยงานมี เหตุผลและตามความจำเป็นประสงค์จะเปิดสอบแข่งขันใหม่ ให้หน่วยงานขอยกเลิกการขึ้นบัญชีต่อ ก.บ.บ.”

#### เอกสารประกอบการประชุม

๑. บันทึกข้อความกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ที่ ๐๕๒๙.๕/๙๓๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ทดแทนอัตราที่ลาออกจากราชการ โดยใช้ เงินงบประมาณแผ่นดิน และขอยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สังกัดกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม  
พิจารณาในคราวหน้า

มติที่ประชุม ให้กองแผนงานเสนอเหตุผลและความจำเป็นเพิ่มเติม เพื่อประกอบการ

## ๖.๕ การดำเนินการของกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี

### งบประมาณ ๒๕๕๖

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีการจัดสรรทุนการศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อเป็นกองทุนในการพัฒนาด้านการศึกษาของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ นี้ ได้มีการจัดสรรเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ โดยแบ่งทุนการศึกษาออกเป็นจำนวน ๕ ทุนการศึกษา ละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อปีการศึกษา แบ่งออกเป็น สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๓ ทุนการศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๑ ทุนการศึกษา และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี จำนวน ๑ ทุนการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาของกองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. รับสมัครบุคลากรสายวิชาการ เพื่อรับทุนการศึกษาของกองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ในระหว่างวันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖

๒. ประชุมพิจารณาเอกสารใบสมัครของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนการศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๖

๓. ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับทุนการศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๖

๔. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษากองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ ซึ่งมีผู้ได้รับทุนการศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ดังนี้

#### ๔.๑ สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- |                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| (๑) นายอภิรักษ์ ศรีศิริ      | คณะนิติศาสตร์   |
| (๒) นางสาวเพียงกมล มานะรัตน์ | คณะรัฐศาสตร์    |
| (๓) นางสาวอรุณรัตน์ เศวตธรรม | คณะบริหารศาสตร์ |

#### ๔.๒ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- |                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| (๑) นางลักษณีย์ บุญขาว | วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข |
|------------------------|-----------------------------------|

#### ๔.๓ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

- |                       |                |
|-----------------------|----------------|
| (๑) นางพรทิพย์ ทาบทอง | คณะวิทยาศาสตร์ |
|-----------------------|----------------|

โดยในขณะนั้นผู้ได้รับทุนการศึกษากองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ที่มีสถานศึกษา ต่อแล้ว มีจำนวน ๓ ราย คือ นายอภิรักษ์ ศรีศิริ ปัจจุบันกำลังศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตร์ดุสิตบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ นางสาวอรุณรัตน์ เศวตธรรม ปัจจุบันกำลังศึกษาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยบูรพา และนางลักษณีย์ บุญขาว ได้รับใบตอบรับการเข้าศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (หลักสูตรนานาชาติ) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

### เอกสารประกอบการประชุม

- ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา กองทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม                      รับทราบ

เลิกประชุมเวลา                ๑๔.๓๐ น.



(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)

บุคลากรปฏิบัติการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่  
๑๒/๒๕๕๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล