

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 8/2555

วันอังคารที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2555 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์ณรงค์ชัย วีระวัฒนสุข	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
4. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
5. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นท แสงเทียน	กรรมการ
6. (แทน)คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชร ศรีคำ	กรรมการ
7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ	กรรมการ
8. (แทน) คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางสายเพชร อักโข	กรรมการ
9. คณบดีคณะรัฐศาสตร์	รองศาสตราจารย์ไชยันต์ รัชชกุล	กรรมการ
10. คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรลือ คงจันทร์	กรรมการ
11. (แทน)คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	นายแพทย์วัฒนา พรรณพานิช	กรรมการ
12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	กรรมการ
13. (แทน) รักษาการแทนคณบดี คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	นางกัญญา จิงวิมุตพันธ์	กรรมการ
14. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	กรรมการ
15. รักษาการแทนผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์	กรรมการ
16. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
17. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ประธานสภาอาจารย์	รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร	ติตราชการ
---------------------	-------------------------------	-----------

ผู้ร่วมประชุม

1. นายตะวันฉาย โพธิ์หอม	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์
2. นางเกษร จริญญาพรหมสิริ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
3. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากรปฏิบัติการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
4. นางนัยนา บัวเขียว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองแผนงาน

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา 09.55 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ขอเชิญผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาการแลกเปลี่ยนความรู้เทคนิคทักษะการบริหาร ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จัดสัมมนาการแลกเปลี่ยนความรู้เทคนิค ทักษะการบริหารงานมหาวิทยาลัย บรรยายโดย ศาสตราจารย์(เกียรติคุณ) สุมนต์ สกลไชย ในวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 จึงขอเชิญ รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก เข้าร่วมสัมมนาดังกล่าว
ประธาน จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 การปรับเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ร้อยละ 5 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 ตามที่คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2555 มีมติอนุมัติการปรับเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ร้อยละ 5 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 โดยใช้งบประมาณแผ่นดิน ทั้งนี้ ให้จัดทำประมาณการงบประมาณไปยังสำนักงบประมาณ ต่อมาสำนักงบประมาณแจ้งว่าไม่มีงบประมาณจัดสรรให้สำหรับการปรับเงินเดือนดังกล่าวข้างต้น จึงให้มหาวิทยาลัยใช้งบประมาณที่มีอยู่หรืองบประมาณเหลือจ่ายในปีที่ผ่านมาใช้สำหรับการปรับอัตราเงินเดือนดังกล่าว ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับเงินเดือนร้อยละ 5 ให้พนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 54 แล้ว

ประธาน จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 แนวคำวินิจฉัยศาลปกครอง กรณีผู้บังคับบัญชาปล่อยปละละเลย
ผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบแนวคำวินิจฉัยศาลปกครอง กรณีผู้บังคับบัญชาปล่อยปละละเลยผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2555
วันอังคารที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2555

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันอังคารที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2555

/มติที่ประชุม...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 รายงานผลการเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2555
ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 7/2555 วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2555 มีมติเห็นชอบและอนุมัติการเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2555 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 ตามผลการประเมินที่คณะ/หน่วยงาน นำเสนอภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรในภาพรวมของแต่ละหน่วยงาน โดยเงินรายได้คณะและเงินอุดหนุนผลิตแพทย์เพิ่มจัดสรรให้ร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2555 เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย จัดสรรให้คณะ/หน่วยงานร้อยละ 2.925 และเงินที่กัไว้ส่วนกลางร้อยละ 0.075 ใช้สำหรับการพิเศษให้แก่พนักงานเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัย และจัดสรรให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานให้แก่งานส่วนรวมของมหาวิทยาลัย โดยที่การทำงานนั้นก่อให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยตามดุลยพินิจของอธิการบดี โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสังกัดคณะ/หน่วยงาน ต่าง ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. วงเงิน 3% ของเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2555 ดังนี้

รายการ	เงินงบประมาณ(แผ่นดิน+ผลิตแพทย์เพิ่ม)	เงินรายได้(ม.+คณะ)
จำนวนพนักงาน	329 ราย	360 ราย
เงินเดือนรวม	5,533,230 บาท	6,137,310 บาท
วงเงิน 3 %	165,996.90 บาท	184,119.30 บาท

2. เงินที่กัไว้ส่วนกลาง

- ใช้พิเศษให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้มหาวิทยาลัยและจัดสรรให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่ปฏิบัติงานเพื่อส่วนรวมด้านการสอบสวนข้อเท็จจริงสอบสวนวินัย ประกันคุณภาพ และงานส่วนรวมอื่นๆ รวมจำนวน 10 ราย

3. สรุปวงเงินและผลการเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

รายการ	เงินงบประมาณ (แผ่นดิน+ผลิตแพทย์เพิ่ม)	เงินรายได้(ม.+คณะ)
วงเงิน 3 %	165,996.90 บาท	184,119.30 บาท
ใช้เพิ่มเงินเดือนรวม	155,870 บาท	183,390 บาท
งบประมาณเหลือ	10,126.90 บาท	729 บาท
เงินรายได้ยืมวงเงิน	5,230 บาท	
วงเงินคงเหลือ	4,896.90 บาท	

/ดังนั้น...

ดังนั้น ในภาพรวมวงเงินที่ใช้ในการเพิ่มเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณและเงินรายได้ ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 ไม่เกินวงเงิน 3 %

4. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- มีคำสั่งให้เพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2555 ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 และได้มีการแจ้งผลการเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นรายบุคคล โดยผ่านทางระบบฐานข้อมูล I-UBU แล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้กำหนดให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อสร้างผลงานทางวิชาการเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง โดยได้มอบหมายให้คณะเป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว

บัดนี้ คณะต่างๆ ได้รายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวแล้ว ตามแบบรายงานมาตรฐานภาระงานทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

- แบบรายงานผลมาตรฐานภาระงานทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน/การเลื่อนระดับชั้นงาน

ลูกจ้างประจำ

ตามที่ ก.พ. ได้กำหนดการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำระบบใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2553 โดยจำแนกตำแหน่งลูกจ้างประจำเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มงานบริการพื้นฐาน 2) กลุ่มงานสนับสนุน 3) กลุ่มงานช่าง และ 4) กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรณีการปรับระดับชั้นงาน การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน และได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการแล้ว นั้น

/คณะ/หน่วยงาน...

คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเรียบร้อยแล้ว โครงการจัดตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุมทราบการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน และ การเลื่อน ระดับชั้นงาน จำนวน 5 ราย ดังนี้

1. การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน จำนวน 4 ราย

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม	ระดับ	ชั้น	ตำแหน่งใหม่	ระดับ	ชั้น	ตั้งแต่วันที่
1	สำนักงานอธิการบดี งานกิจการนักศึกษา นายยุทธนา กวางทอง	พนักงานทั่วไป	1	15,140	พนักงาน การศึกษา	2	15,140	20 ธันวาคม 2554
2	คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ นางสาวรุจิรัตน์ สีงา	พนักงานบริการ เอกสารทั่วไป	1	15,140	พนักงานธุรการ	3	15,290	29 พฤศจิกายน 2554
3	นายสุนัน จรรยาภรณ์	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	1	16,030	ช่างฝีมือโรงงาน	3	16,240	15 ธันวาคม 2554
4	ภาควิชาวิศวกรรมโยธา นายกิตติพงษ์ มุสิกสาร	พนักงานประจำ ห้องทดลอง	1	11,860	ช่างเครื่องมือกล	3	11,930	28 ธันวาคม 2554

2. การเลื่อนระดับชั้นงาน จำนวน 1 ราย

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม	ระดับ	ชั้น	ตำแหน่งใหม่	ระดับ	ชั้น	ตั้งแต่วันที่
1	คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ นายวรารุณี จันทร์ศิริ	พนักงาน ขับรถยนต์	1	16,650	พนักงาน ขับรถยนต์	2	16,650	15 กุมภาพันธ์ 2555

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.5 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรี ได้เชิญเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเข้าร่วมประชุมชี้แจง แนวทางตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 รุ่นที่ 1 ในวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2555 ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมตริ้ง กรุงเทพมหานคร เพื่อให้มีความเหมาะสมและ สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติราชการในปัจจุบัน โดยมีการเพิ่มสิทธิการลาประเภทใหม่ รวม 2 ประเภท ได้แก่ การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร และการลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ และเพิ่มเติมสิทธิการลาพักผ่อน ของข้าราชการที่ประจำการในต่างประเทศ รวมทั้งปรับปรุงหลักการเกี่ยวกับการลาไปปฏิบัติงานในองค์การ ระหว่างประเทศ ตลอดจนปรับปรุงตารางผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตและแบบใบลาท้ายระเบียบฯ ให้ สอดคล้องกับระเบียบฯ ที่ได้ปรับปรุงใหม่ ทั้งนี้ ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 ได้ประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2555 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2555

/รองอธิการบดี...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึ่งเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
เพื่อทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข 1 สรุปหลักการและสาระสำคัญของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของ
ข้าราชการ พ.ศ. 2555

เอกสารหมายเลข 2 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555

เอกสารหมายเลข 3 ตารางผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต

เอกสารหมายเลข 4 แบบใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร /แบบใบลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 5 **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**5.1 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

สืบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งการยกเลิกประกาศ ก.พ.อ.
เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 และ
ได้ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.
2554 เพื่อให้สภาสถาบันอุดมศึกษาออกข้อบังคับว่าด้วยเรื่องดังกล่าวที่เหมาะสมกับแต่ละสถาบันอุดมศึกษา
โดยประกาศดังกล่าว มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป นั้น ซึ่งได้เสนอสภามหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ได้ออกข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขการเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2555 แล้ว

เนื่องจากตาม ข้อ 5 และข้อ 8 แห่งข้อบังคับฯ ให้ ก.บ.บ. เป็นผู้กำหนดเกี่ยวกับ
ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็น
ข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่น เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์ผู้ที่จะ
ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย โดยในทางปฏิบัติต้องประกาศ
ให้บุคลากรทราบหลักเกณฑ์และวิธีการเป็นการล่วงหน้า

ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึ่งขอเสนอ (ร่าง) ประกาศ
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึ่งเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคลพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

/เอกสารประกอบ...

เอกสารประกอบการประชุม

- ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2555
- (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการให้มีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
2. เห็นชอบร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบตามระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ)	ได้รับการเลื่อนเงินเดือน
ดีเด่น	90 – 100	ไม่เกินร้อยละ 6
ดีมาก	80 – 89	ไม่เกินร้อยละ 5
ดี	70 – 79	ไม่เกินร้อยละ 4
พอใช้	60 – 69	ไม่เกินร้อยละ 3
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า 60	ไม่ได้เลื่อน

3. ข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นได้แก่ข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ยกร่างและนำเสนออีกครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า การลาป่วยและลาจากรวมกันไม่เกิน 23 วันทำการ ส่วนการกำหนดจำนวนวันลา จำนวนครั้งการมาทำงาน จำนวนครั้งการมาทำงานสาย เพื่อกำหนดผลการประเมินระดับดีเด่น ดีมาก ให้กำหนดเป็นเกณฑ์กลาง และให้คณะ/หน่วยงาน สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ โดยประกาศหลักเกณฑ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบเป็นการล่วงหน้า

4. หลักเกณฑ์ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เห็นชอบตามข้อ 8 ของประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 และมอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ยกร่างและนำเสนออีกครั้ง เสนอตาม ก.พ.อ.เดิม ให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ยกร่างและนำเสนออีกครั้ง

5. ให้ปรับปรุงแบบของประกาศเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ

5.2 ร่างข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภททั่วไป ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ....

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอถอนเรื่อง

5.3 ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุและเปิดสอบคัดเลือกพนักงาน

มหาวิทยาลัยทดแทนอัตราที่ว่างลง

ด้วยมีอัตราข้าราชการว่างลง จำนวน 2 อัตรา คือ อัตราของ นางสุธิดา แจ่มใส ไวท์ สังกัดคณะบริหารศาสตร์ และอัตราของ นายนิรันดร์ หันไชยยูงวา สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะบริหารศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุและขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

5.3.1 คณะบริหารศาสตร์ เสนอขออนุมัติ ดังนี้

1.1 ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ จากเดิม “คุณวุฒิปริญญาเอก สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์” เป็น “คุณวุฒิปริญญาเอก สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” โดยมีเหตุผลและความจำเป็น เพื่อเปิดโอกาสในการคัดเลือกบุคคล ซึ่งไม่จำกัดเพียงสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดสรรรายวิชา นอกจากนี้ การปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ในปีการศึกษา พ.ศ. 2555 ไม่ได้เน้นหนักไปทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์หรือสาขาวิชาใดเป็นการเฉพาะเจาะจง ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารศาสตร์ แล้วในการประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555

1.2 ขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ ทั้งนี้ กรอบอัตราดังกล่าวไม่สามารถคงไว้เพื่อรับโอนข้าราชการได้ เนื่องจากพ้นกำหนดเวลาการดำเนินการแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

เอกสารประกอบการประชุม

- หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.3.2 ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีอัตราข้าราชการว่างลง จำนวน 1 อัตรา คืออัตราของ นายนิรันดร์ หันไชยยูงวา สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล ซึ่งคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้บริหารอัตรากำลังข้าราชการดังกล่าว โดยการเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีความจำเป็นเร่งด่วนในด้านอัตรากำลังก่อน เนื่องจากมีจำนวนอาจารย์ ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ผลปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือกคือ นางสาวชนิษฐา แก้วแดง พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะจึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหมวดเงินในการจ้างจากเงินรายได้คณะ เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ดังนั้น อัตรากำลังเพื่อทดแทนอัตราของ นายนิรันดร์ หันไชยยูงวา สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล จึงยังคงว่างอยู่ และในปัจจุบันจำนวนนักศึกษาในภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นเป็นลำดับ (ระดับปริญญาตรีมีจำนวนนักศึกษา 343 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 37 คน และระดับปริญญาเอก จำนวน 17 คน และมีอาจารย์ จำนวน 17 คน) จึงทำให้สัดส่วนของนักศึกษาและอาจารย์ ไม่เพียงพอตามอัตราส่วนที่สภาวิศวกรกำหนด คือ 1 : 20

/คณะวิศวกรรมศาสตร์...

คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงเสนอขออนุมัติ ดังนี้

1. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ เลขที่ 306 จากเดิม “คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” เป็น “คุณวุฒิปริญญาโท/เอก สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. ขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยใช้เงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

เอกสารประกอบการประชุม

1. มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ สายผู้สอน คณะวิศวกรรมศาสตร์
2. สรุปจำนวนบุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ และรายชื่อบุคลากรสังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล
3. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต และวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.4 ขออนุมัติยกเลิกบัญชีรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีสำรอง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดคณะบริหารศาสตร์

ด้วยคณะบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการเปิดสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ผู้สอบผ่าน คือ นางสาวพลอยไพลิน ต้นติสกล และขึ้นบัญชีสำรองไว้ จำนวน 1 คน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้บรรจุและแต่งตั้ง นางสาวพลอยไพลิน ต้นติสกล เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ.2553 และปัจจุบันได้รับอนุมัติให้ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2555

คณะบริหารศาสตร์ จึงขออนุมัติยกเลิก บัญชีสำรอง กอปรกับเพื่อให้งานบัญชีและการเงินของคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ระยะเวลาการขึ้นบัญชีสำรองจะสิ้นสุดในวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2555

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

ข้อมูลประกอบการประชุม

1. ประกาศคณะบริหารศาสตร์ เรื่องรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและรายชื่อผู้ขึ้นบัญชีสำรองการสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ลงวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 ประกาศระยะเวลาการขึ้นบัญชีสำรองเป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ดังนั้น ระยะเวลาการขึ้นบัญชีสำรองจะสิ้นสุดในวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2555
2. ข้อบังคับบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2548 และ พ.ศ. 2554 มีได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการการขึ้นบัญชีสำรองไว้ จึงอาศัยอำนาจตามบทเฉพาะกาลที่บัญญัติว่า หากยังมีได้กำหนดเรื่องใดไว้ ให้นำกฎหมายที่ใช้บังคับสำหรับข้าราชการ หรือกฎหมายที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับประกาศใช้มาบังคับใช้โดยอนุโลมไปพลางก่อน

3. ข้อ 15 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. 2552 “บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ยกเว้น หน่วยงานมีเหตุผลและความจำเป็นประสงค์จะเปิดสอบแข่งขันใหม่ให้หน่วยงานขอยกเลิกการขึ้นบัญชีต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล”

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้เรียกบัญชีสำรอง หากผู้ขึ้นบัญชีสำรองปฏิเสธ อนุมัติให้เปิดสอบคัดเลือกใหม่

5.5 ขออนุมัติเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว อัตราเดิม ปีงบประมาณ

พ.ศ. 2555

ตามที่ นายจรัส เชื้อทอง ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ช่วยสอน คุณวุฒิปริญญาตรี สังกัดภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ ลาออกจากการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2554 และเพื่อให้งานของภาควิชาฯ ดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ มีบุคลากรที่ทำงานตรงกับตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบหลัก กอปรกับลดภาระค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาสูงกว่างานที่ได้รับมอบหมาย ภาควิชาคณิตศาสตร์ สถิติและคอมพิวเตอร์ จึงได้ขอเปลี่ยนกรอบตำแหน่งจาก ตำแหน่งผู้ช่วยสอน เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร เพื่อที่จะรับสมัครผู้มีวุฒิการศึกษาระดับ ปวส. หรือในสาขาที่เกี่ยวข้อง เข้าปฏิบัติงานต่อไป ซึ่งคณะวิทยาศาสตร์ได้อนุมัติตามหลักการตามที่ภาควิชาฯ เสนอแล้ว ตามหนังสือที่ ศธ 0529.7.2/10570 ลงวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2554 (เอกสารหมายเลข 1)

ด้วยเหตุผลข้างต้น คณะวิทยาศาสตร์ จึงอนุมัติเปลี่ยนกรอบอัตรา จาก ตำแหน่งผู้ช่วยสอน เป็น ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิปวส. เลขที่อัตราเดิม เลขที่ 461 (เอกสารหมายเลข 2)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. คณะวิทยาศาสตร์ อนุมัติเปลี่ยนกรอบอัตรา จาก ตำแหน่ง ผู้ช่วยสอน เป็น ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิปวส. เลขที่อัตราเดิม เลขที่ 461

2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยสอน เป็นตำแหน่งที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด ประกอบกับภาควิชาฯ ต้องการลูกจ้างเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงกับภาระงานที่มอบหมาย ไม่กระทบวงเงินค่าจ้างเดิมอัตราค่าจ้างลดลง และเพื่อให้ตำแหน่งตรงตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็นควรเปลี่ยนกรอบอัตราดังกล่าว

เอกสารประกอบการประชุม

1. บันทึกข้อความ ที่ศธ 0529.7.2/10570 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2554 เรื่อง ขอปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้ช่วยสอนเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร โดยใช้เลขที่อัตราเดิม
2. บันทึกข้อความ ที่ศธ 0529.1.2/10721 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2554 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังและขออนุมัติเปิดสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้คณะ

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้คณะวิทยาศาสตร์นำเสนอข้อมูลเหตุผลความจำเป็น ผลการวิเคราะห์อัตรากำลัง โดยพิจารณาจากโครงสร้างองค์กร ภาระงานเดิม ภาระงานใหม่เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา และมอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ กำหนดแนวปฏิบัติหรือ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการขออนุมัติปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ ได้บรรจุบุคลากรในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว สัญญาจ้าง คราวละ 1 ปี เมื่อบุคลากรดังกล่าวมีประสบการณ์ในระดับหนึ่งก็ลาออกเพื่อไปปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นทั้ง ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จึงทำให้คณะเกิดปัญหาความไม่ต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน อีกทั้งบุคลากรสาย วิชาการซึ่งส่วนใหญ่เป็นบุคลากรใหม่ต้องการการสนับสนุนจากบุคลากรสายสนับสนุน คณะได้ตระหนักถึงปัญหาที่ เกิดขึ้น และเห็นว่าหากไม่รีบดำเนินการแก้ไขจะประสบปัญหารุนแรงในการขาดอัตรากำลังสายสนับสนุนวิชาการ ดังนั้น เพื่อการธำรงรักษาไว้ซึ่งบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

คณะพยาบาลศาสตร์ จึงเสนอขอกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 8 อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งพื้นฐานที่ต้องมีประจำในคณะ/สำนัก/วิทยาลัย ดังนี้

1. นักวิชาการศึกษา จำนวน 2 อัตรา (ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และพัฒนานักศึกษา)
2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
5. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา
6. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
7. บุคลากร จำนวน 1 อัตรา

ทั้งนี้ กรอบอัตรากำลังดังกล่าวข้างต้น ได้บรรจุอยู่ในกรอบอัตรากำลังของ คณะพยาบาลศาสตร์ ที่ได้เสนอคณะกรรมการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เห็นชอบให้รอกกรอบอัตรากำลังที่ โครงการจัดตั้งกอง การเจ้าหน้าที่ จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2555 หากสภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ จึงเปิดสอบคัดเลือกตามขั้นตอนต่อไป

6.2 ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งว่างมีเงินและขออนุมัติรับโอนข้าราชการ ที่ประชุมมีมติให้ถอนเรื่อง และให้นำเสนอในการประชุมคราวต่อไป

6.3 ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จากงบบุคลากรเป็นงบดำเนินงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยได้อนุมัติแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้คณะ/สำนัก เพื่อดำเนินการนั้น เนื่องจากคณะรัฐศาสตร์ และคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จากงบบุคลากรประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ เป็นงบดำเนินการ ดังนี้

1. คณะรัฐศาสตร์ มีแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวประเภทผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 3 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 26,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 936,000 บาท โดยมี ความประสงค์ที่จะจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 26,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 5 เดือน (ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม – กันยายน พ.ศ. 2555) เป็นเงิน 260,000 บาท ดังนั้น จึงมีงบประมาณคงเหลือ เป็นเงิน 676,000 บาท คณะรัฐศาสตร์ยินดีที่จะสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมให้แก่คณะ/วิทยาลัย ที่มีความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณในหมวดดังกล่าว แต่อีกส่วนหนึ่งนั้น คณะรัฐศาสตร์ยังมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณคงเหลือ หลังจากจัดสรรให้แก่คณะ/วิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ คงเหลือส่วนหนึ่งจากจัดสรรให้แก่คณะ/วิทยาลัยแล้วเป็นงบดำเนินการเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในคณะต่อไป

2. คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ มีแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างเดือนละ 38,190 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 458,280 บาท เนื่องจากลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ Prof.Dr.Elivio Bonollo ตีตราชการและมีปัญหาเรื่องสุขภาพ จึงไม่สามารถเดินทางมา ปฏิบัติราชการได้ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการ เรียนการสอน และลดงบรายจ่ายจากเงินรายได้ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2555 อยู่เป็นจำนวน ถึง 1,788,227 บาท คณะจึงใคร่ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณจากงบบุคลากร ค่าจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศเป็นงบ ดำเนินงาน ค่าวัสดุ จำนวน 458,280 บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จากงบบุคลากรเป็นงบดำเนินการ

เอกสารประกอบการประชุม

1. รายละเอียดผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และลูกจ้างชั่วคราวชาว ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
2. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.19/1521 ลงวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2555
3. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.15.1/707 ลงวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากมีคณะ/สำนัก ที่มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จึงให้ประชุมหารือร่วมกันระหว่างคณะศิลปศาสตร์ ศิลปประยุกต์และการออกแบบ และคณะรัฐศาสตร์ ในการเกลี้ย งบประมาณสำหรับการจ้าง โดยให้แต่ละคณะเสนอเหตุผลและความจำเป็น แล้วเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ แผนงานพิจารณา แล้วจึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอีกครั้ง ทั้งนี้ มอบหมายให้กอง แผนงานหารือสำนักงบประมาณ ว่าในปีงบประมาณนี้ไม่สามารถจ้างลูกจ้างชั่วคราวดังกล่าวข้างต้นได้ จะ สามารถขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณเป็นงบดำเนินการได้หรือไม่ และปีหน้าจะสามารถคงงบประมาณดังกล่าว ไว้สำหรับการจ้างได้หรือไม่

6.4 ขออนุมัติกำหนดชื่อตำแหน่งครู คณะวิศวกรรมศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2555 คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณา กำหนดชื่อตำแหน่งใหม่ให้สอดคล้องกับภาระงานที่ปฏิบัติ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดที่มีชื่อตำแหน่งไม่สอดคล้องกับตำแหน่งที่ ก.พ.อ.กำหนด ในครั้งต่อไป นั้น

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ก.พ.อ. ได้ยุบตำแหน่งสายงานช่วยสอน (ตำแหน่งครู) โดยให้เป็นตำแหน่งในกลุ่มปฏิบัติการระดับต้น เนื่องจากเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องกำหนดสายงานนี้ เพราะสายงานอื่นในกลุ่มปฏิบัติการระดับต้น และกลุ่มสายงานผู้ปฏิบัติการด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานช่วยสอนได้ และชื่อตำแหน่งครูไปเข้ากับตำแหน่งครูในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ต่อมา ก.พ.อ. ได้ออกประกาศเรื่องมาตรฐานการจำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ซึ่งยังคงให้ยุบสายงานช่วยสอน (ตำแหน่งครู) แต่คงไว้เฉพาะสายงานช่วยสอน ตำแหน่งครูปฏิบัติการ เพื่อรองรับข้าราชการที่เดิมดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ และกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ให้ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาที่มีการสอนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งครู เป็น ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ ซึ่งอยู่ในกลุ่มสายงานผู้ปฏิบัติการด้านต่าง ๆ และมอบหมายให้ปฏิบัติงานช่วยสอนในวิชาปฏิบัติการ

2. ลักษณะการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีภารกิจช่วยสอนวิชาปฏิบัติการ มีลักษณะเฉพาะจำเป็นต้องเรียกชื่อตำแหน่งครูปฏิบัติการ สรุปเป็นสาระสำคัญ/หน้าที่หลัก ดังนี้

2.1 ช่วยอาจารย์ประจำวิชา ในการสอนวิชาปฏิบัติการในหลักสูตรต่าง ๆ คือ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมอุตสาหการวิศวกรรมเคมีและชีวภาพ และวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม

2.2 จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และวัสดุฝึกในแต่ละกลุ่มเรียนของวิชาปฏิบัติการ

2.3 รับผิดชอบดูแลห้องปฏิบัติการ ทั้งวิชาซีพบังคับและวิชาซีพีเลือก ตลอดจนเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และวัสดุฝึกโดยแบ่งความรับผิดชอบตามความชำนาญ/ความเชี่ยวชาญ อีกทั้งมีหน้าที่ตรวจตราซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

2.4 ให้บริการทางวิชาการตามภารกิจของภาควิชา เช่น การทดสอบวัสดุแก่หน่วยงานภายนอก การตรวจวัดคุณภาพน้ำเสีย การตรวจสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมตามสายงานวิชาซีพี

2.5 ให้คำปรึกษา และเป็นคณะทำงานในการแข่งขันเพื่อเสริมทักษะวิชาซีพีแก่นักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์

2.6 ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการทำงานโครงการในระดับปริญญาตรี

2.7 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าอาจกำหนดชื่อตำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน หรือนักวิชาการวิศวกรรมศาสตร์ ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบว่าสถาบันอุดมศึกษาอื่น ใช้ชื่อตำแหน่งอย่างไร และเป็นประเภทตำแหน่งใด และให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ พิจารณาและนำเสนอที่ประชุมในคราวต่อไป

/เลิกประชุม...

เลิกประชุมเวลา 13.10 น.



(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
บุคลากร
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่
8/2555



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ อีระวัฒนสุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล