

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 6/2555

วันอังคารที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2555 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์ณรงค์ ธีระวัฒน์สุข	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
4. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
5. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นท แสงเทียน	กรรมการ
6. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ มะโนรัมย์	กรรมการ
7. (แทน) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นายธนาตย์ เดโชชัยพร	กรรมการ
8. (แทน) คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นางสายเพชร อักโข	กรรมการ
9. (แทน) คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นางสาวศิริพร ยศมูล	กรรมการ
10. คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรลือ คงจันทร์	กรรมการ
11. (แทน)คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	แพทย์หญิงชลลัดดา บุษยรัตน์	กรรมการ
12. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	กรรมการ
13. (แทน) รักษาราชการแทนคณบดี คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี พัฒนาพิพิธไพศาล	กรรมการ
14. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	กรรมการ
15. (แทน)รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์	กรรมการ
16. ประธานสภาอาจารย์	รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร	กรรมการ
17. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
18. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นางสาวปิยนันท์ มีเวที	รองคณบดีฝ่ายการเงินและพัสดุ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
2. นางสาวจรรุวรรณ ชูปวา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะพยาบาลศาสตร์
3. นางเกษร จรรย์พรหมสิริ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
4. นางสาวชนัญชิตา สวัสดิ์พันธ์	บุคลากรชำนาญการพิเศษ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
5. นายอภิชาติ ธรรมแสง	บุคลากรชำนาญการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
6. นางชวนพิศ อันพิมพ์	บุคลากรชำนาญการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
7. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากร โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา 13.40 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2555
วันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้
หน้าที่ 3 ให้ตัดข้อความบรรทัดที่ 14 – 16 “อนึ่ง มอบหมายให้โครงการจัดตั้ง
กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบว่า มีพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ สาขานิติศาสตร์ ที่สังกัด
สถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าที่ ก.พ.กำหนดหรือไม่” ออก
ภายหลังจากแก้ไขรายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงาน

2.2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 4/2555
วาระพิเศษ วันจันทร์ที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2555

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 4/2555 วาระพิเศษ เมื่อวันจันทร์ที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้
หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 8-9 ให้ปรับแก้ไขข้อความ
จาก 1. หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเพิ่มเงินเดือนสำหรับพนักงาน
มหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันกับข้าราชการ จึงขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์ วิธีการเพิ่มค่าจ้างตามที่
มหาวิทยาลัยเคยกำหนดไว้

เป็น 1. หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเพิ่มเงินเดือนสำหรับพนักงานที่เคย
กำหนดไว้สำหรับข้าราชการ ตามหนังสือที่ ศธ 0509(2)/ว 1 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการ
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ฉบับลงวันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2554 ข้อ 8
ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 ฉบับลงวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2553 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ฉบับลงวันที่ 30
ธันวาคม พ.ศ. 2554

หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 14 ให้เพิ่มเติมข้อความ
จาก 2. มอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่...
เป็น 2. เพื่อปรับระบบการเพิ่มเงินเดือนของพนักงานให้สอดคล้องกับระบบ
ข้าราชการ ซึ่งที่ผ่านมาพนักงานมหาวิทยาลัยไม่มีบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำสูง ดังนั้น เพื่อให้การเพิ่มเงินเดือน
ของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความถูกต้องและเหมาะสม จึงมอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการ
เจ้าหน้าที่...

ภายหลังจากเพิ่มเติมและแก้ไขรายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงาน

2.3 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 5/2555
วาระพิเศษ วันอังคารที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการ
ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 5/2555 วาระพิเศษ เมื่อวันอังคารที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 18 ให้เพิ่มเติมข้อความ

จาก 1. ปรับอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

เป็น 1. เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2555 จึงเสนอที่
ประชุมพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ...

หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 29 ให้เพิ่มเติมข้อความ

จาก 2. รวมค่าจ้าง ค่าสวัสดิการและประสบการณ์(ถ้ามี)...

เป็น 2. เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการ
บริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ซึ่งได้มีการปรับเปลี่ยนการเรียก “ค่าจ้าง” ตาม
ข้อบังคับเดิม เป็น “เงินเดือน” และเพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงาน
มหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ ในวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2555 โดยให้รวมเป็นเงินก้อนเดียวกัน
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารวมค่าจ้าง ค่าสวัสดิการและประสบการณ์(ถ้ามี)...

หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 1 ให้เพิ่มเติมข้อความ

จาก 4. จัดพนักงานเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

เป็น 3. ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย มี 4 ประเภท ได้แก่
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่ง
ประเภททั่วไป และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ.
2555 มีมติเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้
นำชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มาใช้กับพนักงาน
มหาวิทยาลัยโดยอนุโลม และมีมติเห็นชอบให้จัดพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับ
ตำแหน่ง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดพนักงานเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

/หน้าที่ 4...

หน้าที่ 4 บรรทัดที่ 10 ให้เพิ่มเติมข้อความ

จาก ทั้งนี้ มอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่...

เป็น อนึ่ง ด้วยคณะกรรมการ มีหนังสือหรือการกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานมานาน เนื่องจากที่ผ่านมา มีการปรับอัตราเงินเดือนหลายครั้งแต่ไม่มีการ ปรับค่าสวัสดิการ เมื่อเทียบสัดส่วนเงินค่าสวัสดิการที่ได้รับจึงน้อยกว่าตอนที่บรรจุเข้าเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย คณะกรรมการพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่าควรจะเยียวยาพนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงาน มานาน จึงมอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่...

ภายหลังจากเพิ่มเติมและแก้ไขรายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงาน

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ขออนุมัติกำหนดชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงาน

มหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2555 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับพนักงาน มหาวิทยาลัย โดยให้นำชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มาใช้กับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม ส่วนตำแหน่งพนักงานที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ข้าราชการ ให้ต้นสังกัดพิจารณาหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน และคุณสมบัติของผู้ครองตำแหน่ง และจัดเข้า ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการ แล้วเสนอ ก.บ.บ. เพื่อให้ความเห็นชอบ แต่หากหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน และ/หรือคุณสมบัติของผู้ครองตำแหน่งไม่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ข้าราชการ และต้นสังกัดเห็นว่ามีจำเป็นต้องคงชื่อตำแหน่งดังกล่าวไว้ ให้ต้นสังกัดเสนอกำหนดชื่อ ตำแหน่งและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามกรอบมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการ เสนอ ก.บ.บ. พิจารณาตามข้อ 11¹ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 นั้น

คณะ/หน่วยงานได้พิจารณาแล้ว จึงเสนอ ดังนี้

1. ขออนุมัติคงชื่อตำแหน่งและกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภทและระดับตำแหน่ง	มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	1. พนักงานขับรถยนต์	- ประเภทตำแหน่งทั่วไป - ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงานพิเศษ	คณะเสนอร่าง
	2.เจ้าหน้าที่เวชสถิติ	- ประเภทตำแหน่งทั่วไป - ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงานพิเศษ	คณะเสนอร่าง
	3. ช่างภาพการแพทย์	- ประเภทตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ - ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ	คณะเสนอร่าง
	4. ครูและพี่เลี้ยง	-ประเภทตำแหน่งทั่วไป - ระดับปฏิบัติงาน – ชำนาญงานพิเศษ	คณะเสนอร่าง

1 ข้อ 11 ให้คณะกรรมการกำหนดชื่อตำแหน่งและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้ทุกตำแหน่ง โดยให้ระบุชื่อ หน้าที่ความรับผิดชอบของ ตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยยึดหลักสมรรถนะสำหรับตำแหน่ง

หน่วยงาน	ชื่อตำแหน่ง	ประเภทและระดับตำแหน่ง	มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
คณะวิศวกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการวิจัย/ เจ้าหน้าที่บริหารงานวิจัย	- ประเภทตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ - ระดับปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ	คณะเสนอร่าง
สำนักงานอธิการบดี	1. พนักงานขับรถยนต์	- ประเภทตำแหน่งทั่วไป - ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงานพิเศษ	คณะเสนอร่าง
	2. นายช่างโยธา	- ประเภทตำแหน่งทั่วไป - ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงานพิเศษ	มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง นายช่างโยธา ตามที่ ก.พ. กำหนด

**2. ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อและกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ตาม
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการ**

หน่วยงาน	จากชื่อตำแหน่ง	เป็นตำแหน่ง
คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	ครู	ช่างเทคนิค
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข	ครู	นักวิชาการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์	1. ผู้ช่วยสอน	1. นักวิทยาศาสตร์ 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
	2. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สำนักงานอธิการบดี	คนงาน	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
คณะบริหารศาสตร์	1. ผู้ช่วยสอน	นักวิชาการศึกษา
	2. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคล เพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติคงชื่อตำแหน่งและกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม
 - 1.1 พนักงานขับรถยนต์
 - 1.2 เจ้าหน้าที่เวชสถิติ
 - 1.3 ช่างภาพการแพทย์
 - 1.4 ครูและพี่เลี้ยง
 - 1.5 เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการวิจัย/เจ้าหน้าที่บริหารงานวิจัย
 - 1.6 นายช่างโยธา

**2. ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งและจัดเข้าตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งของข้าราชการ**

หน่วยงาน	จากชื่อตำแหน่ง	เป็นตำแหน่ง
คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	ครู	ช่างเทคนิค
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข	ครู	นักวิชาการศึกษา

หน่วยงาน	จากชื่อตำแหน่ง	เป็นตำแหน่ง
คณะวิทยาศาสตร์	1. ผู้ช่วยสอน	1. นักวิทยาศาสตร์ 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
	2. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สำนักงานอธิการบดี	คณงาน	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (บรรจุตั้งแต่คุณวุฒิปวช.-ปวส.)
คณะบริหารศาสตร์	1. ผู้ช่วยสอน	นักวิชาการศึกษา
	2. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เอกสารประกอบการประชุม

1. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

- 1.1 ตำแหน่งพนักงานชั่วคราว
- 1.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เวชสถิติ
- 1.3 ตำแหน่งช่างภาพการแพทย์
- 1.4 ตำแหน่งครูและพี่เลี้ยง
- 1.5 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการวิจัย/เจ้าหน้าที่บริหารงานวิจัย
- 1.6 นายช่างโยธา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

1. อนุมัติการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งและจัดเข้าตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนด

ตำแหน่งของข้าราชการ ดังนี้

หน่วยงาน	จากชื่อตำแหน่ง	เป็นตำแหน่ง
คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	ครู	ช่างเทคนิค
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	ครู	นักวิชาการศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์	1. ผู้ช่วยสอน	1. นักวิทยาศาสตร์ 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
	2. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
คณะวิศวกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการวิจัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สำนักงานอธิการบดี	คณงาน	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
	นายช่างโยธา	ช่างเขียนแบบ
	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการวิจัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
คณะบริหารศาสตร์	1. ผู้ช่วยสอน	1. นักวิชาการศึกษา 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
	2. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

2. ตำแหน่งพนักงานชั่วคราว เจ้าหน้าที่เวชสถิติ ช่างภาพการแพทย์ ครูและพี่เลี้ยง และคณงาน ที่คณะบริหารศาสตร์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติกำหนดชื่อตำแหน่งใหม่นั้น เนื่องจากการกำหนดชื่อตำแหน่งใหม่ที่ไม่เป็นไปตามชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนด /ตำแหน่งของ...

ตำแหน่งของข้าราชการต้องพิจารณาด้วยความรอบคอบ และต้องพิจารณาถึงความก้าวหน้าของตำแหน่งที่ประชุมจึงมีมติให้ คณะบริหารศาสตร์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข นำกลับไปพิจารณาอีกครั้ง

อนึ่ง ตามที่ ก.พ.อ. ได้ยุบเลิกตำแหน่งครู คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จากตำแหน่งครู เป็นผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ นั้น คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขออนุมัติที่ประชุมพิจารณากำหนดชื่อตำแหน่งใหม่ให้สอดคล้องกับภาระงานที่ปฏิบัติ โดยจะนำเสนอรายละเอียดในการประชุมคราวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานผลการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยมีบุคลากรยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2555 ได้อนุมัติการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลทราบการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 3 ราย คือ

1. นายศุภฤกษ์ จันท์จรัสจิตต์ ข้าราชการตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2554

2. นายกิตติศักดิ์ ชันติยวิชัย ข้าราชการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโครงสร้าง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2554

3. นายพิสิทธิ์ กอบบุญ พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 เลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2555 (ครึ่งปีแรก) ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 เห็นชอบการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ โดยจัดสรรให้คณะ/หน่วยงาน เป็นผู้บริหารวงเงินในอัตราร้อยละ 2.925 ของเงินเดือนรวมข้าราชการในสังกัด กันไว้บริหารส่วนกลางในอัตร่า 0.075 เช่นเดียวกับรอบครึ่งปีแรก และเห็นชอบการจัดสรรวงเงินที่กันไว้ให้เป็นดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะจัดสรรให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานให้แก่งานส่วนรวมของมหาวิทยาลัย โดยที่การทำงานนั้น ก่อให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย

สำหรับประเด็นที่มอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบว่าสาขาวิชาที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศโดยความเห็นชอบของ ก.พ.อ. มีสาขาใดบ้าง นั้น โครงการจัดตั้งกองการ เจ้าหน้าที่ ได้สอบถามไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้วว่า อยู่ระหว่างดำเนินการไม่สามารถ ประกาศใช้ทัน รอบการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (ครึ่งปีแรก) ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 และหากมหาวิทยาลัย ประสบปัญหาในการดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ให้จัดทำหนังสือหารือเป็นกรณี ๆ ไป ซึ่งโครงการจัดตั้งกอง การเจ้าหน้าที่ได้จัดทำหนังสือหารือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 ขณะนี้อยู่ระหว่างติดตามผลการหารือ

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบข้อมูลฐานเงินเดือนที่มีคนครอง ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2555 และแจ้งคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด และได้ ส่งผลการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลพิจารณาผลการเลื่อนเงินเดือนที่คณะ/หน่วยงาน เสนอภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

เอกสารประกอบการประชุม

- สรุปลงเงินเลื่อนเงินเดือนและผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ 1 (ครึ่งปีแรก) ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบผลการเลื่อนเงินเดือนที่คณะ/หน่วยงานเสนอ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

5.2 เพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2555 ครั้งที่ 1 (ครึ่งปีแรก) ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2555 วาระ พิเศษ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555 เห็นชอบการบริหารวงเงินการเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย โดย จัดสรรให้คณะ/หน่วยงาน เป็นผู้บริหารวงเงินในอัตราร้อยละ 2.925 ของเงินเดือนรวมของพนักงานในสังกัด กันไว้ บริหารส่วนกลางในอัตรา 0.075 และเห็นชอบการจัดสรรวงเงินที่กันไว้ให้เป็นดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะจัดสรรให้แก่ พนักงานที่ปฏิบัติงานให้แก่งานส่วนรวมของมหาวิทยาลัย โดยที่การทำงานนั้นก่อให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย และ เห็นชอบฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเพิ่มค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน 2555 นั้น

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบข้อมูลฐานเงินเดือนที่มีคนครอง ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2555 และแจ้งคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการพิจารณาเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัด และได้ส่งผลการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลพิจารณา ดังนี้

1. ผลการเพิ่มเงินเดือนที่คณะ/หน่วยงาน เสนอภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร
2. คณะพยาบาลศาสตร์ ขออนุมัติเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยตามการเพิ่ม เงินเดือนตามปกติ เนื่องจากมีเงินเดือนสูงกว่าเงินเดือนขั้นสูงของข้าราชการ คือ 39,630 บาท จำนวน 4 ราย

/3. คณะเภสัชศาสตร์...

3. คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติใช้วงเงินเงินรายได้มหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ เนื่องจากวงเงินไม่พอ และเพื่อให้สอดคล้องกับคะแนนการประเมินที่คณะได้กำหนดไว้

4. คณะเกษตรศาสตร์ ขออนุมัติใช้กรอบอัตราของพนักงานเงินงบประมาณ เพื่อไปใช้เพิ่มให้กับพนักงานเงินรายได้ ให้สอดคล้องกับการประเมิน โดยใช้เงินรายได้ของคณะ

5. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติใช้กรอบอัตราของพนักงานเงินอุดหนุนผลิตแพทย์เพิ่ม เพื่อไปใช้เพิ่มให้กับพนักงานเงินรายได้ ให้สอดคล้องกับการประเมิน โดยใช้เงินรายได้ของคณะ

เอกสารประกอบการประชุม

- สรุปลงเงินเพิ่มเงินเดือนและผลการเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1 (ครึ่งปีแรก) ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

1. ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2555 วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555 มีมติเห็นชอบกำหนดฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเพิ่มเงินเดือนตามที่กำหนดไว้สำหรับข้าราชการ แต่ให้ปรับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของแต่ละประเภทตำแหน่งตามอัตราเงินเดือนแรกบรรจุสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ โดยให้คำนวณค่ากลาง (Mid Point) และฐานในการคำนวณตามหลักการของ ก.พ.อ. นั้น เมื่อนำไปปฏิบัติปรากฏว่าช่วงเงินเดือน ฐานล่าง และฐานบนในการคำนวณเพื่อเพิ่มเงินเดือนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มีความแตกต่างจากข้าราชการ ทำให้เกิดความลักลั่น คณะกรรมการจึงขอทบทวนมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลดังกล่าวข้างต้น เมื่อได้พิจารณาทบทวนแล้วที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบกำหนดฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเพิ่มเงินเดือนตามที่กำหนดไว้สำหรับข้าราชการตามหนังสือเวียนที่ ศธ 0509(2)/ว 9 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2554 โดยอนุโลมชั่วคราวไปพลางก่อน

2. มอบหมายให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณาการเพิ่มเงินเดือนสำหรับพนักงานตามฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเพิ่มเงินเดือนตามข้อ 1 และส่งให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา

3. เห็นชอบให้พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ที่มีเงินเดือนสูงกว่าเงินเดือนขั้นสูงของข้าราชการ คือ 39,630 บาท ใช้หลักการเดียวกับข้าราชการในการกำหนดฐานในการคำนวณเพื่อเพิ่มเงินเดือน ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 ฉบับลงวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2554 คือใช้ฐานล่างของตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เพื่อใช้เป็นฐานในการคำนวณเพิ่มเงินเดือน โดยอนุโลมชั่วคราวไปพลางก่อน

4. กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 7/2555 ในวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2555

5.3 เลื่อนขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ. 2555 ครั้งที่ 1 (ครึ่งปีแรก) ในวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 4/2555 วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2555 มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 โดยให้นำผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำตามที่กระทรวงการคลังกำหนดมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ กอปรกับเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำพิจารณาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2544 ซึ่งสรุปเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ผลการประเมิน 90 - 100 % : เลื่อนให้ 1 ขั้น ทั้งนี้ หากค่าจ้างถึงขั้นสูงได้รับ
ค่าตอบแทนพิเศษ 4 %

- ผลการประเมิน 60 - 89 % : เลื่อนให้ 0.5 ขั้น ทั้งนี้ หากค่าจ้างถึงขั้นสูงได้รับ
ค่าตอบแทนพิเศษ 2 %

- ผลการประเมินต่ำกว่า 60 % : ไม่ได้เลื่อนขึ้นค่าจ้าง
บัดนี้ คณะ/สำนัก/หน่วยงานต่างๆ ได้ส่งผลการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างประจำใน
สังกัดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่
ก.พ. กำหนด มีคุณภาพเหมาะสมกับปริมาณงานของตำแหน่งและผลงานที่ได้ปฏิบัติ การรักษาวินัยและ
จรรยาบรรณตลอดจนความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร
มนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเลื่อนขึ้นค่าจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ครั้งที่ 1 ณ
วันที่ 1 เมษายน 2555 ดังนี้

1. ณ วันที่ 1 มีนาคม 2555 มีลูกจ้างประจำที่มีคนครองทั้งสิ้น จำนวน 114 ราย
และโควตาสำหรับเลื่อน 1 ขั้น จำนวน 17 อัตรา มีสิทธิได้เลื่อนขึ้นค่าจ้างทุกราย ดังนี้

1.1 เลื่อนให้ 0.5 ขั้น จำนวน 100 ราย ตามผลการประเมินที่คณะ/หน่วยงาน
เสนอให้เลื่อนเนื่องจากมีผู้ได้รับเงินค่าจ้างถึงขั้นสูง จึงให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษในอัตราร้อยละ 2 ของอัตรา
ค่าจ้างที่รับอยู่ จำนวน 11 ราย และเลื่อนปกติ จำนวน 89 ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการ
ประชุมหมายเลข 1

1.2 เลื่อนให้ 1 ขั้น จำนวน 14 ราย ดังนี้
1.2.1 เลื่อนให้ตามโควตาของหน่วยงาน จำนวน 11 ราย ทั้งนี้ จำนวน
1 ราย ได้รับเงินค่าจ้างถึงขั้นสูง จึงให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษในอัตราร้อยละ 4

1.2.2 เลื่อน 1 ขั้น จากโควตากลาง จำนวน 2 ราย คือ
คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 1 ราย และสำนักวิทยบริการ จำนวน 1 ราย

เอกสารประกอบการประชุม

- เอกสารหมายเลข 1 สรุปข้อมูลการพิจารณาเลื่อนขึ้นค่าจ้างประจำ ครั้งที่ 1 ณ วันที่ 1 เมษายน 2555
- เอกสารหมายเลข 2 รายชื่อคณะ/หน่วยงานเสนอชื่อให้เลื่อนขึ้นค่าจ้าง 1 ขั้น
- เอกสารหมายเลข 3 ข้อมูลประกอบการพิจารณาใช้โควตากลาง ในการเลื่อน 1 ขั้น

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่คณะ/หน่วยงาน เสนอ และให้หน่วยงานที่เสนอขอใช้โควตากลาง เสนอรายชื่อผู้ที่ขอใช้โควตากลาง ผลงานที่ดีเด่น และผลการเลื่อนขั้นค่าจ้างย้อนหลัง 5 ปี เพื่อให้อธิการบดีพิจารณา

5.4 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ

ตามข้อ 23 วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 กำหนด “มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ หรือมีประสบการณ์ชำนาญเฉพาะด้านเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าอัตราเงินเดือนแรกบรรจุก็ได้ ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนให้คณะกรรมการเป็นผู้กำหนด” ในเรื่องดังกล่าว ก.พ.อ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเพื่อเป็นมาตรฐานให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิหรือเงินเดือนที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่ง ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์แก่การสอนหรือวิจัยที่จะต้องบรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในตำแหน่งวิชาการ โดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิหรือสูงกว่าเงินเดือนที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่งนั้น โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งอาจารย์ ให้บรรจุได้สำหรับผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ในหลักสูตรแผน ก. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้น
- (2) มีความรู้ ความสามารถ ชำนาญและประสบการณ์ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ เป็นประโยชน์ต่อสถาบันอุดมศึกษา โดยสภามหาวิทยาลัยต้องกำหนดวิธีการประเมินไว้อย่างชัดเจน
- (3) อาจกำหนดให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิ ซึ่งคำนวณขึ้นเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากคุณวุฒิตามระยะเวลาของประสบการณ์ได้ไม่เกินปี 2 ชั้น

2. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้บรรจุได้สำหรับผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก
- (2) มีผลงานทางวิชาการที่เทียบได้กับตำแหน่งทางวิชาการที่จะบรรจุ ให้ประเมินเหมือนกับการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- (3) มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่สถาบันอุดมศึกษา จำเป็นต้องใช้ภายหลังจากได้รับปริญญาเอกมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (4) มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญสูงมากเป็นพิเศษ และเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการสอนหรือวิจัยของสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องกำหนดวิธีการประเมินเพื่อวัดความรู้ฯ ไว้อย่างชัดเจน
- (5) อาจกำหนดให้บรรจุและแต่งตั้งโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของตำแหน่ง ซึ่งคำนวณเงินเดือนเพิ่มขึ้นตามระยะเวลาของประสบการณ์ได้ไม่เกินปีละ 2 ชั้น

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็นสมควรออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ

/รองอธิการบดี...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข 1
2. กำหนดอัตราเงินเดือน กรณีที่จะให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ วิธีการคำนวณเงินเดือนที่เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาของประสบการณ์
3. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ

เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข 1 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานโดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ

เอกสารหมายเลข 2 ประกาศ ก.พ.อ. ฉบับลงวันที่ 31 มกราคม 2550 เรื่อง มาตรฐานการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิหรือเงินเดือนที่กำหนดไว้สำหรับตำแหน่ง

เอกสารหมายเลข 3 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2553

เอกสารหมายเลข 4 ข้อมูลเปรียบเทียบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย/สถาบันอื่น และตัวอย่าง

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้อนุมัติใช้หลักการการคิดค่าประสบการณ์ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2552 และในคราวประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 แต่ปรับร้อยละในการคูณเงินเดือน คือผู้ที่มาจากภาครัฐ ให้ใช้เงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนออกจากราชการคูณ 1.4 และผู้ที่มาจากภาคเอกชน ให้คิดประสบการณ์ปีละไม่เกิน 5 % แล้วคูณด้วย 1.4 ขั้วคราวไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงาน โดยให้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าคุณวุฒิแรกบรรจุ

5.5 การจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2551 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2555

วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงขออนุมัติจ้าง นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติจ้าง นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป โดยใช้เงินงบประมาณหมวดเงินเดือนอุดหนุนทั่วไป รายการค่าใช้จ่ายบุคลากร และเงินรายได้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งคณบดี

/2. กำหนดอัตรา...

2. กำหนดอัตราค่าจ้าง และเงินประจำตำแหน่งวิชาการ ดังนี้
 - 2.1 อัตราเงินเดือน 13,690 บาท
 - 2.2 สวัสดิการ 7,784 บาท
 - 2.3 เงินวิชาการ 9,900 บาท
 - 2.4 เงินประจำตำแหน่งคนบตี เดือนละ 20,000 บาท จากเงินรายได้

มหาวิทยาลัย ตามพระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งไม่เป็นข้าราชการ

- 2.5 ค่าประสบการณ์ 64,461 บาท
- 2.6 ค่าวิชาชีพ 10,000 บาท
- 2.7 ค่าเบี้ยเลี้ยง 10,000 บาท

ทั้งนี้ ข้อ 2.1 – 2.3 เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณหมวดเงินเดือนทุกไป รายการค่าใช้จ่ายบุคลากร และข้อ 2.5 – 2.7 เบิกจ่ายจากเงินรายได้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ
2. ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปี

ขึ้นไป เป็นพนักงาน พ.ศ. 2549

ข้อ 4 การจ้างบุคคลภายนอกหรือลูกจ้างหรือข้าราชการเกษียณอายุราชการเมื่ออายุครบ 60 ปี ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยได้รับอนุมัติตำแหน่งและค่าจ้าง และทำสัญญาจ้างคราวละ 1 ปี แต่ไม่เกิน 65 ปี

ข้อ 6 หน่วยงานใดประสงค์จะจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไปเป็นพนักงานให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา และรายงานผลการอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัย ทราบ

3. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

ข้อ 4 การให้ความเห็นชอบการจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ 5 คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการจ้างพนักงาน

- 1) จ้างเพื่อดำรงตำแหน่งบริหาร หรือทำหน้าที่สอนและหรือวิจัย ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย
- 2) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 3) เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์หรือมีทักษะความชำนาญด้านใดด้านหนึ่งเป็นพิเศษ
- 4) มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
- 5) สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 1 ปี แต่จ้างได้ไม่เกินอายุ 65 ปี โดยมีการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด

/ข้อ 6 อัตรา...

ข้อ 6 อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิจารณาดังต่อไปนี้

- 6.1) พิจารณาตามความเหมาะสมของภาระงาน แต่ทั้งนี้ไม่เกินเงินเดือนหรือค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับก่อนเกษียณอายุราชการหรือออกจากงานหรือตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนดเป็นรายๆไป
- 6.2) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งบริหาร วิชาการ และค่าตอบแทนอื่นที่นอกเหนือจากเงินเดือนและค่าจ้าง กรณีตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย

เอกสารประกอบการประชุม

- แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ซึ่งได้มีการปรับเปลี่ยนการเรียก “ค่าจ้าง” ตามข้อบังคับเดิม เป็น “เงินเดือน” โดยนำเงินค่าจ้าง สวัสดิการ และประสบการณ์(ถ้ามี) รวมกันจึงมีมติดังนี้

1. อนุมัติการจ้าง นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม
2. เห็นชอบอัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทน ดังนี้
 - 2.1 อัตราเงินเดือน เท่ากับ 85,935 บาท (อัตราเงินเดือน 13,690 + สวัสดิการ 7,784 + ค่าประสบการณ์ 64,461) โดยใช้เงินงบประมาณอุดหนุน หมวดผลิตแพทย์เพิ่ม
 - 2.2 เงินประจำตำแหน่งคณบดี 20,000 บาท โดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย
 - 2.3 เงินประจำตำแหน่งวิชาการ 9,900 บาท โดยใช้เงินงบประมาณหมวดผลิตแพทย์เพิ่ม
 - 2.4 เงินวิชาชีพและค่าเบี้ยเลี้ยง โดยใช้เงินรายได้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ทั้งนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินวิชาชีพ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าตอบแทนอื่นๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง ขอให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการจ่ายเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่นๆ

6.1 การปรับค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศตามมติคณะรัฐมนตรี

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2553 เห็นชอบให้มีการปรับบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนรายเดือนของบุคลากรภาครัฐ โดยปรับเพิ่มในอัตราร้อยละ 5 มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 และกระทรวงการคลังได้มีหนังสือแจ้งมหาวิทยาลัยพิจารณากรณีการปรับ

/บัญชี...

บัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 5 ของอัตราค่าจ้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0428/ ว 40 ลงวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2554 นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันอังคารที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2554 มีมติอนุมัติให้มีการปรับเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับงบประมาณเท่าเดิมตามที่เคยได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณของปีงบประมาณที่ผ่านมา และคณะ/หน่วยงานได้ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตามบัญชีใหม่ที่มีการปรับอัตราค่าจ้างแล้ว จึงทำให้ค่าจ้างเกินกว่าแผนการจ้างที่กองแผนงานแจ้งไว้ และกองแผนงานยืนยันให้จ้างตามแผนที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้หากเกิดกรณีที่อัตราค่าจ้างสูงกว่าที่กำหนดในแผนการจ้าง ขอให้คณะ/หน่วยงานพิจารณาใช้เงินรายได้ของหน่วยงานสมทบการจ้างในกรณีนั้น และโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ทุกคณะ/หน่วยงานที่มีลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศทราบแล้ว

จากกรณีดังกล่าว คณะ/หน่วยงาน เห็นสมควรให้ใช้เงินงบประมาณในการปรับเพิ่มค่าจ้างให้เป็นไปตามบัญชีโครงสร้างใหม่ ด้วยเหตุผลเงินรายได้หน่วยงานมีจำกัด เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นแนวทางปฏิบัติ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงขอหารือที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัย พิจารณาการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี

1. การปรับเพิ่มเงินสมทบ ให้ใช้เงินรายได้หน่วยงานตามหนังสือกองแผนงานที่ ศธ 0529.5/193 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2555 หรือ
2. ให้คณะ/หน่วยงานที่มีลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศปรับแผนการจ้างในเรื่องระยะเวลาการจ้าง เพื่อให้ใช้งบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร
3. ให้ทุกคณะ/หน่วยงาน พิจารณาแผนการจ้างตามที่ได้รับจัดสรร หากเห็นว่าไม่สามารถใช้จ่ายได้จริงตามปีงบประมาณ ขอให้ปรับแผนการจ้างตามความเป็นจริง หากมีเงินงบประมาณคงเหลือจะได้ปรับงบประมาณให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นแท้จริง

เอกสารประกอบการประชุม

1. รายละเอียดอัตราค่าจ้างชาวต่างประเทศที่เกินจากแผนการจ้างประจำปีงบประมาณ 2555
2. แผนการจ้างประจำปีงบประมาณ 2555
3. หนังสือกองแผนงานที่ ศธ 0529.5/193 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2555 ที่กำหนดให้ใช้เงินรายได้สมทบส่วนที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในแผนการจ้าง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

1. ให้กองแผนงาน ตรวจสอบว่ามีหน่วยงานใดที่ไม่สามารถจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณได้ตามแผนที่กำหนดไว้ หากมีงบประมาณเหลืออาจใช้วิธีการเกลี้ย
2. ให้กองแผนงานและโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ รวบรวมว่าจะต้องใช้งบประมาณเพิ่มเท่าไร แล้วให้กองแผนงาน ขออนุมัติงบประมาณไปยังกรมบัญชีกลาง

/เลิกประชุมเวลา...

เลิกประชุมเวลา 16.45 น.



(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)

บุคลากร

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนพรรณ ธานี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่
8/2555



(รองศาสตราจารย์นนิตย์ ธีระวัฒนสุข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล