

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 10/2555

วันอังคารที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์ณรงค์ ชีระวัฒนสุข	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. (แทน) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	นายเรวัต ชัยราช	กรรมการ
4. (แทน) คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันดี รังสีวิจิตรประภา	กรรมการ
5. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นท แสงเทียน	กรรมการ
6. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ มะโนรมย์	กรรมการ
7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ	กรรมการ
8. (แทน) คณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายกรุงไถ นพรัตน์	กรรมการ
9. คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรลือ คงจันทร์	กรรมการ
10. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	รองศาสตราจารย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	กรรมการ
11.(แทน) รักษาการแทนคณบดี คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	นางกัญญา จิ่งวิมุติพันธ์	กรรมการ
12. (แทน)ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	นางสุภาพร ชีระพงษ์สวัสดิ์	กรรมการ
13. ประธานสภาอาจารย์	รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร	กรรมการ
14. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. คณบดีคณะบริหารศาสตร์	นายวิโรจน์ มโนพิโมกษ์	ติตราขการ
2. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	ติตราขการ
3. รักษาการแทนผู้อำนวยการ สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคล ปุษยตานนท์	ติตราขการ
4. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	ติตราขการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นายสหัสรัฐ โนนทะยะ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและนิติการ
2. นายตะวันฉาย โพธิ์หอม	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์
3. นางเกษร จรัญพรหมศิริ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
4. นางสาวศศิธร สิทธิรัตนยืนยง	บุคลากรชำนาญการพิเศษ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
5. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากรปฏิบัติการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา 09.50 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ขอเชิญร่วมรับฟังการชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของมหาวิทยาลัย
ประธาน ขอเชิญคณะกรรมการร่วมรับฟังการชี้แจงมูลเหตุ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ
การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เวลา เวลา 13.30 น. ณ อาคาร
เทพรัตนสิริปภา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 9/2555
วันอังคารที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคล ครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันอังคารที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ขออนุมัติย้ายและตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ตามที่ คณะพยาบาลศาสตร์ ยินดีรับย้ายข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
จำนวน 2 ราย คือ นางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภู ตำแหน่งพยาบาลชำนาญการพิเศษ
สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยได้รับอนุญาตจากวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ให้ย้ายได้ภายใต้เงื่อนไขให้คณะพยาบาลศาสตร์ ทดแทนกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ
ปัจจุบันกองแผนงานแจ้งจำนวนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ อัตราใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2555 ในส่วนของคณะพยาบาลศาสตร์ มีจำนวน 8 อัตรา และบุคคลดังกล่าวข้างต้นยืนยัน ความประสงค์ยินดี
ปฏิบัติตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอน
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2553 ทั้งนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
อนุญาตให้ทั้งบุคคลดังกล่าวข้างต้นไปช่วยราชการที่คณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ.
2554 และคณะพยาบาลศาสตร์ได้มอบหมายภาระงานด้านการสอนตามมาตรฐานตำแหน่งอาจารย์ให้บุคคล
ดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

นางสุพัต กิตติวณิช	นางนิชนันท์ สุวรรณภู
<p>ประจำสาขาการพยาบาลพื้นฐานวิชาชีพและการบริหารการพยาบาล</p> <p>สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาการพยาบาลพื้นฐานวิชาชีพและการบริหารการพยาบาล ตามที่ได้รับมอบหมาย ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษาและกิจกรรมนิสิตนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติการกิจตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้</p> <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1 สอนในรายวิชา 1801 211 การประเมินภาวะสุขภาพ</p> <p>2 (0-8-0) หัวข้อเรื่อง การตรวจร่างกายระบบทรวงอก ปอด หัวใจและหลอดเลือด</p> <p>สอนภาคปฏิบัติ จำนวน 16 ชั่วโมง</p> <p>ปีการศึกษา 2555</p> <p>1.สอนในรายวิชา 1801 203 โภชนาการและโภชนบำบัด หัวข้อเรื่อง ความปลอดภัยของอาหาร และหัวข้อเรื่อง แนวคิดร่วมสมัยด้านโภชนาการ</p> <p>2.สอนในรายวิชา 1801 211 การประเมินภาวะสุขภาพ หัวข้อเรื่อง การตรวจร่างกายระบบทรวงอก ปอด หัวใจและหลอดเลือด</p> <p>3.สอนในรายวิชา 1801 216 การพยาบาลผู้ป่วย 1 หัวข้อเรื่อง การพยาบาลผู้ป่วยก่อนผ่าตัด ขณะผ่าตัดและหลังการผ่าตัด</p>	<p>ประจำสาขาวิชาการพยาบาลอนามัยชุมชน</p> <p>สอนวิชาการและวิชาชีพในสาขาการพยาบาลตามที่ได้รับมอบหมาย ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงเป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษาทางด้านวิชาการและกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติการกิจตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้</p> <p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>1. สอนวิชาการและวิชาชีพในสาขาการพยาบาลตามที่ได้รับมอบหมายดังนี้</p> <p>1.1 วิชาส่งเสริมสุขภาพ หัวข้อ ทฤษฎีการสนับสนุนทางสังคมและการมีส่วนร่วมของชุมชน</p> <p>1.2 วิชาการพยาบาลอนามัยครอบครัวและชุมชน 1 หัวข้อ การพยาบาลครอบครัว</p> <p>1.3 คณะกรรมการวิพากษ์ข้อสอบในรายวิชา ส่งเสริมสุขภาพวิชาการระบาดวิทยา วิชาการพยาบาลอนามัยครอบครัวและชุมชน 1</p> <p>2. สอนในคลินิกและการนิเทศงานในสาขาการพยาบาลที่ได้รับมอบหมายดังนี้</p> <p>2.1 วิชา Health Assessment ในหัวข้อ การตรวจประเมินร่างกายในวัยเด็ก การตรวจประเมินในช่องท้องและทรวงอก</p> <p>2.2 วิชาการฝึกปฏิบัติการพยาบาลอนามัยครอบครัวและชุมชน 1 ในพื้นที่ตำบลเมืองศรีไคและบัววัด</p> <p>ปีการศึกษา 2555</p> <p>1.สอนในรายวิชาโภชนาการและโภชนบำบัดหัวข้ออาหารที่เหมาะสมกับผู้ป่วยที่มีปัญหาสุขภาพและอาหารดัดแปลง</p> <p>2.สอนในรายวิชาสถิติพื้นฐานสำหรับพยาบาล</p> <p>3.สอนและนิเทศน์ในรายวิชาการพยาบาลขั้นพื้นฐาน</p> <p>4.สอนในคลินิกและนิเทศน์ในรายวิชา การพยาบาลอนามัยครอบครัวและชุมชน 1</p>

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. การย้าย : มติ อ.ก.ม.ครั้งที่ 5/2535 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2535

การย้ายข้าราชการ ทำได้ทุกกรณีเมื่อได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดทั้งสองฝ่าย และมอบอำนาจให้อธิการบดีดำเนินการได้โดยไม่ต้องนำเสนอให้อ.ก.ม.พิจารณาอนุมัติ

2. การเปลี่ยนตำแหน่ง : มติ ก.บ.บ.ครั้งที่ 7/2548 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

หลักเกณฑ์การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการ สาย ข/ ค เป็นสาย ก

1. คุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรหรือการเรียนการสอนของคณะที่รับเข้า

2. ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะที่รับเข้าและเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

3. เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแล้ว ให้ทดลองการปฏิบัติหน้าที่สอนไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

4. คณะที่รับเข้าจะทำการประเมินหลังการทดลองปฏิบัติหน้าที่ เมื่อผ่านการประเมินแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. หากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มีมติเห็นชอบตามมติ อ.ก.ม.ดังกล่าวข้างต้นนี้แล้ว จึงขออนุมัติย้าย นางสุพดี กิตติวรเวช และนางนิชนันท์ สุวรรณภู ไปสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นวันที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ให้ไปช่วยราชการ

2. ขอให้คณะพยาบาลศาสตร์ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งตามมติดังกล่าว มติ ก.บ.บ.ครั้งที่ 7/2548 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

เอกสารประกอบการประชุม

1. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.16.1.14/497 , 498 ลงวันที่ 27 กันยายน 2554 เรื่อง การยืนยันความประสงค์การย้ายไปสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ของนางสุพดี กิตติวรเวช และ นางนิชนันท์ สุวรรณภู

2. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.16.1.4/961 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2554

3. สรุปจำนวนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในหลักการ เนื่องจากยังไม่มีประกาศเกี่ยวกับการเปลี่ยนตำแหน่ง จึงให้อนุโลมวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งตามมติ ก.บ.บ. ครั้งที่ 7/2548 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 เป็นการเฉพาะราย และให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการ มีข้อสังเกตว่าคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทของบุคคลดังกล่าวข้างต้นสอดคล้องกับสาขาพยาบาลศาสตร์หรือไม่ และตรงตามที่สภาการพยาบาลกำหนดหรือไม่

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 บุคลากรได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้บุคลากรลาศึกษา จำนวน 9 ราย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ ดังนี้

1. คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติให้

1.1 นายประสิทธิ์ชัย พูลผล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาเภสัชกรรมคลินิก ระดับปริญญาโท สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยทุนกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจการผลิตภัณฑ์คณเภสัชศาสตร์ มีกำหนด 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

1.2 นายศักดิ์สกล ปรีสพันธ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาเภสัชกรรมคลินิก ระดับโท-เอก สาขาวิชาอายุรศาสตร์เขตร้อน (หลักสูตรนานาชาติ) ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

2. คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติให้

2.1 นางสาวนิโลบล นาคพลังกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาภาษาไทย ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาภาษาไทย ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2558 โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาศึกษา

2.2 นายธวัช มณีผ่อง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

3. คณะรัฐศาสตร์ ขออนุมัติให้

3.1 นางสาววิภาพรรณ ตระกูลสันติรัตน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

3.2 นายชนะบุรณ์ อินทรพันธ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพัฒนศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

3.3 นายวรุตม์ อิงคถาวรวงศ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 4 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

4. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติให้

4.1 นางสาวปิยนันท์ มีเวที พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 โดยให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

4.2 นายสง่า ทับทิมหิน พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ภาควิชา
ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัย
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม
พ.ศ. 2558 โดยให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ลาศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544 โดยอนุโลม

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.2 บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

ด้วยมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน รองอธิการบดี
ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติให้ นายสุรสม กฤษณะจุฑะ พนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาโทศึกษา
ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ด้วยทุนโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์และทุนส่วนตัว รายงานตัวกลับเข้า
ปฏิบัติงาน เนื่องจากสอบวิทยานิพนธ์ผ่านและอยู่ระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม
พ.ศ. 2555

2. คณะเภสัชศาสตร์ ขออนุมัติให้ นางศิริรา ดอนสมัคร พนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งอาจารย์ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาเภสัชกรรมคลินิก ณ มหาวิทยาลัย
ขอนแก่น ด้วยทุนกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการผลิตบัณฑิตคณะเภสัชศาสตร์และทุนส่วนตัว รายงานตัวกลับ
เข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสอบวิทยานิพนธ์ผ่านและอยู่ระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม
พ.ศ. 2555

3. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติให้ นายผดุง กิจแสวง ข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ชำนาญงาน ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาโท
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ด้วยทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายงาน
ตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสอบวิทยานิพนธ์ผ่านและอยู่ระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่วันที่ 1
มิถุนายน พ.ศ. 2555

ทั้งนี้ เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่
1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม

รับทราบ

/4.3 การจ้างพนักงาน...

4.3 การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 4 ราย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		เงินเดือน เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่		
1	นางสาวยุวดี จิตต์โกศล	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการมรดกทาง สถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว จากมหาวิทยาลัยศิลปากร	อาจารย์	137	23,820	2 เมษายน 2555 – 30 กันยายน 2561 หมายเหตุ อัตราเงินลงทุน ขดใช้ทุน ไม่น้อยกว่า 2,161 วัน
			สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์			
2	นายพลชาติ หอมหวล	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	313	11,890	7 มิถุนายน 2555 – 30 กันยายน 2555 หมายเหตุ ทดแทนอัตราข้าราชการ ที่ลาออก
			กองคลัง สำนักงานอธิการบดี			
3	น.ส.ยุวดี ชูรัตน์	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสารสนเทศศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	438	11,890	1 พฤษภาคม 2555 – 30 กันยายน 2555 หมายเหตุ ทดแทนอัตราลาออก
			โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี			
4	น.ส.ภาวิดา ก้อนด้าง	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการโรงแรม และการท่องเที่ยว จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	79	11,890	1 มิถุนายน 2555 – 30 กันยายน 2555 หมายเหตุ ทดแทนอัตราลาออก
			กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี			

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.4 พนักงานมหาวิทยาลัยลาออก

ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้อนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยลาออก จำนวน 7 ราย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ ดังนี้
คณะศิลปศาสตร์

1. นางสาวดาวเรือง วิทยารัฐ พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ ตำแหน่ง อาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ 24,310 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เพื่อประกอบอาชีพอื่น

/คณะกรรมการศาสตร์...

คณะบริหารศาสตร์

2. **นางสาวเปลวใจ รัชชวิณ** พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้คณะบริหารศาสตร์ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ 11,925 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2555 เพื่อกลับภูมิลำเนา

คณะวิทยาศาสตร์

3. **นายภิชาติ กระต่องงาน** พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ 18,370 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

คณะพยาบาลศาสตร์

4. **นางอุไร ชนะกาญจน์** พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ 39,340 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เพื่อดูแลครอบครัว

5. **นางสาวไพลิน พิณฑอง** พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ 19,600 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เพื่อประกอบอาชีพอื่น

วิทยาเขตมุกดาหาร

6. **นายพิศาล สุขพิทักษ์** พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเงินเดือนเดือนละ 18,170 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เพื่อประกอบอาชีพอื่น

สำนักงานอธิการบดี

7. **นายภูวนาท พรหมคุปต์** พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ อัตราเงินเดือนเดือนละ 14,420 บาท ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.5 การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน/การเลื่อนระดับลูกจ้างประจำ ตามที่ ก.พ. ได้กำหนดการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำระบบใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2553 โดยจำแนกตำแหน่งลูกจ้างประจำเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มงานบริการพื้นฐาน 2) กลุ่มงานสนับสนุน 3) กลุ่มงานช่าง และ 4) กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรณีการปรับระดับชั้นงาน การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน และได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการแล้ว นั้น

คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเรียบร้อยแล้ว
โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอที่ประชุมทราบการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน และการเลื่อนระดับชั้นงาน จำนวน 2 ราย ดังนี้

/1. การเปลี่ยนสายงาน...

1. การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน จำนวน 1 ราย

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม	ระดับ	ขั้น	ตำแหน่งใหม่	ระดับ	ขั้น	ตั้งแต่วันที่
1	คณะเภสัชศาสตร์ นางสมคิด สุพันธ์มาต	พนักงานประจำ ห้องทดลอง	1	11,860	พนักงาน ห้องปฏิบัติการ	3	11,920	19 เมษายน 2555

2. การเลื่อนระดับขั้นงาน จำนวน 1 ราย

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม	ระดับ	ขั้น	ตำแหน่งใหม่	ระดับ	ขั้น	ตั้งแต่วันที่
1	สำนักงานอธิการบดี โรงพยาบาล อุบลราชธานี นายเฉลิมศักดิ์ บุญมา	พนักงานบริการ เอกสารทั่วไป	1	13,310	พนักงานบริการ เอกสารทั่วไป	2	2	19 มีนาคม 2555

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.6 การผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่ ก.พ.อ. กำหนดหรือรับรองหน่วยจัด เพื่อรับรองคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ แจ้งเรื่อง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่ 0509(3)/6869 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 แจ้งเวียนการตอบข้อหารือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ.อ. กำหนดหรือรับรองหน่วยจัด เพื่อรับรองคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (ตำแหน่งอำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า / ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า) ดังนี้

1) ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง (นบม.) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ (นบก.) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา (นบอ.) ที่ สกอ. เป็นผู้จัด และหลักสูตรนักบริหารระดับกลางของ ก.พ. ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นผู้จัด ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

2) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูง ที่ ก.พ.อ. กำหนดและรับรองหน่วยจัดเท่านั้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ 0509(3)/6869 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม

รับทราบ

/4.7 คำตอบแทน...

4.7 ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน กรณีข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา 7 ระดับ 7 ชำนาญการ ได้เลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2553 (นับตั้งแต่เปลี่ยนระบบบริหารงานบุคคลใหม่) จะมีสิทธิได้รับค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนหรือไม่อย่างไร และหากได้รับจะได้รับตั้งแต่เมื่อใด

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา ตอบข้อหารือการได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ขณะนี้อยู่ระหว่างการขอแก้ไข ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ (ฉบับที่.....) พ.ศ.....ต่อกระทรวงการคลังพิจารณา ดังนั้น การที่ข้าราชการจะมีสิทธิ ได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนจะต้องรอผลการพิจารณาจากกระทรวงการคลังก่อน สำหรับสิทธิได้รับ ค่าตอบแทนดังกล่าวจะได้รับ ณ วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ พิเศษ

เอกสารประกอบการประชุม

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509(2)/8446 ลงวันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง บุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ.....

ตามที่ ก.บ.บ. ในการประชุมครั้งที่ 12/2554 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2554 และ ครั้งที่ 3/2555 ได้ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร แล้วนั้น

สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 ได้อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคล ให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ. 2555 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุม พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร พ.ศ. ทั้งนี้ โครงการจัดตั้งกองกฎหมายได้พิจารณาในเบื้องต้นแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่างประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ.....

เอกสารประกอบการประชุม

- 1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการ แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ. 2555
- 2) ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร พ.ศ.....

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการ แล้ว
นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาในคราวต่อไป ดังนี้

1. ข้อ 10 ให้ตัดข้อความ “หรือรักษาการหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่”
2. ข้อ 14

2.1 ปรับปรุงข้อความ ให้แยกการดำรงตำแหน่งของผู้อำนวยการกองและ
ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการของหน่วยงานที่จัดตั้งตามประกาศการแบ่งส่วนราชการเดิม โดยให้
ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด กับหน่วยงานที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย โดย
แยกเป็นคนละวรรคให้ชัดเจน

2.2 ให้เพิ่มข้อความ “โดยผ่านการประเมินตามกระบวนการ...” ท้ายข้อความ
“...และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ก็ได้”

3. ข้อ 15 ปรับปรุงข้อความ กรณีที่ไม่ผ่านการประเมินการปฏิบัติราชการ ผู้รับ
การประเมินมีสิทธิขอทบทวน ดังนี้ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ขอทบทวนต่อ ก.บ.บ. และตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ขอทบทวนต่อสภามหาวิทยาลัย

4. ข้อ 16 การจ่ายค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการ ควรกำหนดในประกาศค่า
เบี้ยประชุม ไม่ควรกำหนดในประกาศฉบับนี้

5. ปรับภาษาในประกาศให้สอดคล้องกัน

5.2 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข
การสอบแข่งขันหรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ....

ด้วย ข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 บัญญัติว่า หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือก
ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด โดยคำนึงถึงความเที่ยงธรรมและโอกาสที่บุคคลทั่วไปจะ
เข้ารับการคัดเลือก และประโยชน์สูงสุดที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ ดังนั้น เพื่อให้การสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก
มีความโปร่งใส เที่ยงธรรม และเป็นเกณฑ์กลางที่ใช้ในการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือก จึงเป็นการสมควรที่ต้อง
กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงยกร่างประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการและ
เงื่อนไขการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ....

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
พิจารณา ร่าง

เอกสารประกอบการประชุม

- ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข
การสอบแข่งขันหรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ....

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการ แล้ว
นำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาในคราวต่อไป ดังนี้

/1. ควรกำหนด...

1. ควรกำหนดคำนิยามในประกาศ
2. ให้กำหนดชื่อของคณะกรรมการแต่ละชุด
3. กำหนดค่าธรรมเนียมการรับสมัครสอบเป็นอัตราเดียว คือ 50 บาท
4. ให้ปรับข้อความในข้อ 22
5. ให้ตัดข้อ 23 ค่าสมนาคุณของคณะกรรมการดำเนินการสอบให้เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการสอบ ออก

6. ให้ปรับปรุงแบบการเขียนเลขข้อ โดยให้ศึกษาการเขียนของคณะกรรมการกฤษฎีกา

5.3 ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องระยะเวลาการจ้างพนักงาน

มหาวิทยาลัย พ.ศ....

ด้วย ข้อ 20 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศระยะเวลาการจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย ข้อ 21 กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี และข้อ 27 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาการเพิ่มเงินเดือนประจำปี การเลื่อนตำแหน่ง การต่อสัญญาจ้าง... ฯลฯ... ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดระยะเวลาการจ้างพนักงานเป็นไปด้วยความชัดเจน จึงเป็นการสมควรที่ต้องกำหนดระยะเวลาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงยกร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ระยะเวลาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ....

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล พิจารณา ร่างร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ระยะเวลาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ....

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

ข้อ 19 การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยให้ทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้หน่วยงานที่จะจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย กำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับภาระงานที่จะมอบหมายให้พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติให้ชัดเจน

ข้อ 20 ระยะเวลาการจ้างให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 21 ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อ 10 ให้ทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน รวมทั้งการขอขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ในระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน หากปรากฏว่าไม่ผ่านการประเมินผลทดลองปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับจนเสนออธิการบดีพิจารณา และสามารถสั่งให้ออกจากงานได้ทันทีโดยไม่ต้องรอให้ครบระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน

ข้อ 27 ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเงินเดือนประจำปี การเลื่อนตำแหน่ง การต่อสัญญาจ้าง ตลอดจนเพื่อติดตาม ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย โดยจัดให้มีการประเมิน ดังนี้

(1) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีกำหนดให้ประเมินปีละสองครั้งเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยหรือปรับปรุงการปฏิบัติงาน การต่อสัญญาการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การให้รางวัลประจำปีและค่าตอบแทนอื่นๆ การให้รางวัลจูงใจและการบริหารงานบุคคลในเรื่องอื่น ๆ

(2) การประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับความก้าวหน้าในสายอาชีพ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีตาม(1) ต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงติดต่อกันสองครั้งและส่วนงานได้ให้โอกาสพัฒนาและปรับปรุงแล้ว แต่ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปียังต่ำกว่าเป้าหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หน่วยงานต้นสังกัดอาจเสนออธิการบดีพิจารณาสั่งให้ออกจากงาน โดยถือว่ายุติสัญญาจ้าง

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้โอกาสพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานและการออกคำสั่งให้ออกจากงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

เอกสารประกอบการประชุม

1. ร่างประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ระยะเวลาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ....
2. ข้อมูลเปรียบเทียบระยะเวลาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาในคราวต่อไป ดังนี้

1. กำหนดชื่อประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
2. กำหนดระยะเวลาการจ้างดังนี้
 - 2.1 สัญญาที่หนึ่ง คือ สัญญาประเมินทดลองปฏิบัติงาน
 - 2.2 สัญญาที่สอง หลังผ่านประเมินทดลองปฏิบัติงาน กำหนดให้จ้างไม่เกิน 2 ปี
 - 2.3 สัญญาที่สาม จ้างคราวละไม่เกิน 5 ปี จำนวน 2 ครั้ง
 - 2.4 จ้างจนถึงเกษียณอายุราชการ
3. ให้กำหนดค่านายมในประกาศ
4. ให้เพิ่มเติมขั้นตอนและวิธีการจ้างให้ชัดเจน

5.4 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2555

สืบเนื่องจากมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 มีมติเห็นชอบในหลักการ และให้แก้ไขร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการ /กำหนด...

กำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประเภททั่วไป และประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2555 ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป และให้หาหรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากรณีแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษ สำหรับประกาศเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555 มีมติให้ถอนเรื่อง นั้น

ในกรณีการยกข้อบังคับฯ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ได้ปรับแก้ไขข้อบังคับฯ ตามมติดังกล่าวข้างต้นแล้ว กรณีหารือการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษ ได้หารือทางโทรศัพท์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา มีความเห็นว่า ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดในข้อบังคับฯ เนื่องจากข้อบังคับดังกล่าว มีผลบังคับทั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษของ ข้าราชการ ต้องเสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ดังนั้น จึงต้องกำหนดของพนักงานเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ ข้อบังคับได้เสนอโครงการจัดตั้งกองกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องแล้ว และอยู่ในระหว่างรอเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ในวันเสาร์ที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2555

ดังนั้น เพื่อให้การแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555 เป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ.อ. และสภามหาวิทยาลัย กำหนดในข้อบังคับฯ ซึ่งได้มอบหมายให้ ก.บ.บ.เป็นผู้ออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

เอกสารประกอบการประชุม

1. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555
2. สรุปสาระสำคัญของประกาศ ก.พ.อ.ฯ

มติที่ประชุม เนื่องจากมีรายละเอียดที่ต้องพิจารณาให้รอบคอบ ดังนั้น จึงมีมติให้คณะกรรมการนำกลับไปพิจารณา และให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอในการประชุมคราวต่อไป

5.5 การบริหารงบประมาณแผ่นดินคงเหลือในหมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

(1) ตามแผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เงินงบประมาณ พ.ศ. 2555 ของทุกคณะ/วิทยาลัย จำนวนรวมทั้งสิ้น 7,742,900.- บาท จากการตั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการจ้างฯ ดังกล่าว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือจากแผนการจ้างฯ คณะรัฐศาสตร์ และคณะศิลปประยุกต์ และการออกแบบ จำนวน 1,004,280.- บาท

(2) จากที่ประชุมระหว่างกองแผนงานและคณบดี/ผู้บริหารของคณะ/หน่วยงาน เมื่อวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2555 ได้เห็นชอบให้เกลี่ยงบประมาณคงเหลือ จากข้อ (1) จำนวน 1,004,280.- บาท เป็นดังนี้

(2.1) จัดสรรเพิ่มเติมให้คณะที่มีอัตราจ้างสูงกว่ากรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 183,240.- บาท จำแนกเป็น คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 71,280.- บาท, คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 18,600.- บาท และ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 93,360.- บาท

(2.2) จัดสรรเพิ่มเติมให้คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 821,040.- บาท เพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศผู้มีสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เพิ่มเติม

(3) ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/461 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 คณะศิลปศาสตร์ ได้รับความเห็นชอบแผนการจ้างฯ เพิ่มเติม จำนวน 738,280.- บาท (จากกรอบที่จัดสรรเพิ่มเติมตามข้อ (2.2)) ทำให้คงเหลืองบประมาณ จำนวน 82,760.- บาท และตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0529.11/4066 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 คณะเภสัชศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณคงเหลือหลังจากทำการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 120,000.- บาท ทำให้มีงบประมาณเหลือจ่ายรวมทั้งสิ้น 202,760.- บาท

(4) ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 580/2555 เรื่อง จ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประเภทงบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 กรณี คณะวิทยาศาสตร์ อัตราค่าจ้าง 26,660.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 319,920.- บาท ซึ่งเกินกว่าวงเงินที่คณะวิทยาศาสตร์ได้รับการจัดสรร ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลให้ความเห็นชอบไว้ ในอัตราค่าจ้าง 26,660.- บาท/เดือน จำนวน 8.6 เดือน รวมเป็นเงิน 229,000.- บาท โดยวงเงินที่เกิน เท่ากับ 90,920.- บาท ซึ่งกองแผนงานได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณคงเหลือจากข้อ (3) สนับสนุนเพิ่มเติมเท่ากับวงเงินที่เกินข้างต้น ทำให้มีงบประมาณเหลือจ่าย ณ ปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น 111,840.- บาท

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณหมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย **รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน** จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อโปรดพิจารณาแนวทางบริหารจัดการงบประมาณคงเหลือ ในหมวดค่าจ้างชั่วคราว เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำนวน 111,840.- บาท ดังนี้

1. คงยอดงบประมาณคงเหลือดังกล่าว ไว้ในงบบุคลากรดังเดิม เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายแล้วเฉลี่ยกับงบบุคลากร ในส่วนเงินเดือนและค่าจ้างประจำได้
2. โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณคงเหลือดังกล่าว ไปเป็นงบดำเนินงาน ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 หมวด 4 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ข้อ 25
3. แนวทางอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

/เอกสารประกอบ...

เอกสารประกอบการประชุม

1. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/162 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2555
2. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.5/490 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 เรื่อง การบริหารงบประมาณแผ่นดินคงเหลือในหมวดค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
3. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 หมวด 4 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ข้อ 25

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้คงยอดงบประมาณคงเหลือดังกล่าว ไว้ในงบบุคลากร ดั้งเดิมจนกว่าใกล้ถึงวันสิ้นงบประมาณ หากไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายด้านบุคลากร จึงให้ออนเงินไปใช้ในหมวดอื่น

5.6 ขออนุมัติให้บุคลากรที่ได้รับอนุมัติลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากลาออกจากสถานศึกษา

คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติให้ นายสุรสิทธิ์ สุทธิคำภา พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ซึ่งปัจจุบันได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาชีวเคมี ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เนื่องจากได้ลาออกจากสถานศึกษา เพื่อเตรียมตัวไปศึกษาต่อ ณ Tottori University ประเทศญี่ปุ่น ด้วยทุนรัฐบาลญี่ปุ่น (Monbukagakusho 2012) ในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2555

ตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 กำหนดให้การอนุมัติให้กลับมาปฏิบัติราชการ ก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา เป็นอำนาจของอธิการบดี แต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 กำหนดแนวทางการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษา หรือส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาหรือสอบผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไข วิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัยหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ นายสุรสิทธิ์ สุทธิคำภา รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 ข้อ 18 วรรค 2 ในระหว่างการไปศึกษาหากทางราชการมีความประสงค์จะให้ผู้ใดกลับมาปฏิบัติราชการก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ข้าราชการผู้นั้นกลับเข้าไปปฏิบัติราชการทันที

2. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 กำหนดแนวทางการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษา หรือส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาหรือสอบผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัยหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

เอกสารประกอบการประชุม

- หนังสือคณะวิทยาศาสตร์ ที่ ศธ 0529.7.1.2/5800 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 เรื่อง ขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยกลับเข้าปฏิบัติราชการ

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.7 ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อนุมัติให้ นางสาวพรรณณี รอดแรงบุญ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 278 อัตราเงินเดือน 28,420 บาท สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2554 และคณะฯ ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก สาขา Agricultural Science สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ปรากฏว่ามีผู้สมัครจำนวน 1 ราย แต่คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งทางสาขาวิชาไม่ตรงตามที่กำหนด นั้น

ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์ ได้พิจารณาความจำเป็นของหลักสูตรวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาอาชีพอนามัยและความปลอดภัย ยังขาดแคลนอาจารย์ผู้สอนสาขานี้ โดยปัจจุบันภาควิชาที่มีจำนวนอาจารย์คุณวุฒิปริญญาโท สาขาอาชีพอนามัย จำนวน 4 คน ซึ่งไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนในวิชาสาขาและวิชาศึกษาทั่วไป (ปรากฏตามตารางแสดงค่า FTES) ด้วยเหตุผลดังกล่าว ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 จึงมีมติเห็นชอบการเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 278 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ จาก “ปริญญาเอก สาขา Agricultural Science” เป็น “ปริญญาโทหรือเอก สาขาอาชีพอนามัยและความปลอดภัย” คณะวิทยาศาสตร์ จึงขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ และเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเลขที่ 278 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์
2. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุ ตำแหน่งเลขที่ 278 สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ จาก “ปริญญาเอก สาขา Agricultural Science” เป็น “ปริญญาโทหรือเอก สาขาอาชีพอนามัยและความปลอดภัย”

/3. ขออนุมัติ...

3. ขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ คณวุฒิ ปริญญาโทหรือเอก สาขาชีวอนามัยและความปลอดภัย สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

เอกสารประกอบการประชุม

1. หนังสือที่ ศธ 0529.7.1.2/6651 ลงวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เรื่องขออนุมัติยกเลิกตำแหน่งฯ
2. ตารางแสดงค่า FTES ของอาจารย์ประจำในสาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ปีการศึกษา 2554
3. สถาบันการศึกษาที่เปิดหลักสูตร โท-เอก ด้านชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือสาขาที่ใกล้เคียงในประเทศไทย

มติที่ประชุม

อนุมัติ

อนึ่ง คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากรณีคณะ

พยาบาลศาสตร์ มีความประสงค์ขอกองอัตราดังกล่าวข้างต้นไว้เพื่อรับโอนข้าราชการ และจะทดแทนอัตราพนักงานเงินงบประมาณให้คณะวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ คณะวิทยาศาสตร์ไม่ขัดข้อง ที่ประชุมจึงมีมติให้ คณะพยาบาลศาสตร์ ดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยแจ้งสาขาที่จะเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเพื่อตัดโอนมาพร้อมด้วย โดยให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

5.8 ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่ วิทยาเขตมุกดาหาร ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เพื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 17 อัตรากำลัง โดยแบ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ จำนวน 16 อัตรากำลัง และเงินรายได้ จำนวน 1 อัตรากำลัง ซึ่งวิทยาเขตฯ ได้บริหารอัตรากำลังอาจารย์ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาที่กำหนดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยหลักสูตรละ 5 คน

หลักสูตร	จำนวนกรอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร		จำนวนอาจารย์ประจำ		จำนวนกรอบว่าง		หมายเหตุ
	เงินงบประมาณ	เงินรายได้	เงินงบประมาณ	เงินรายได้	เงินงบประมาณ	เงินรายได้	
สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	1	3	-	1	1	- กรอบว่างเงินงบประมาณอยู่ระหว่างการสรรหา -อยู่ระหว่างขออนุมัติลาออก 1 ราย
สาขาการจัดการทั่วไป	7	-	5	-	2	-	-แบ่งเป็นสาขาการจัดการทั่วไป(เลขที่ 273) และสาขาภาษาอังกฤษ
สาขาการบัญชี	5	-	5	-	-	-	

วิทยาเขตฯ พิจารณาแล้ว เห็นว่า สาขาการจัดการทั่วไปมีจำนวนอาจารย์ประจำเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา และเพื่อมิให้กระทบกับเงินรายได้ จึงขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 273 จาก “สาขาการจัดการทั่วไป” เป็น “สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ”

/รองอธิการบดี...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. ขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุตำแหน่งอาจารย์ เลขที่ 273 จาก “สาขาการจัดการทั่วไป” เป็น “สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ”
2. ขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์

เอกสารประกอบการประชุม

1. หนังสือที่ ศธ 0529.5.2/616 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย
2. ข้อมูลอัตราตำแหน่งอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาเขตมุกดาหาร ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2555
3. จำนวนนักศึกษาในภาพรวม และแยกตามสาขาวิชา

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.9 ขอรื้อการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งวิชาการ

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครเพื่อคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล โดยใช้เงินรายได้คณะ ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกคือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโทสมญา ภูณะยา คุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมเครื่องกล เนื่องจากบุคคลดังกล่าวมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอหารือเรื่องการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งวิชาการว่า เบิกจ่ายจากเงินหมวดอะไร และเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งเดือนละเท่าไร

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าวแล้ว จึงขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ประวัติการทำงาน

- 1.1 ดำรงตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่อง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2544
- 1.2 ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่อง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2551
- 1.3 ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2553 อัตราค่าจ้าง 13,503 บาท สวัสดิการ 7,420 บาท รวมต่อเดือน 20,923 บาท

2. อัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งวิชาการ

2.1 อัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับเดิมอ้างอิงถึงมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2546 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2546 กำหนดอัตราเงินประจำตำแหน่งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดังนี้

- อัตรา 3,500 บาทต่อเดือน
- อัตรา 5,600 บาทต่อเดือนเมื่อดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว 3 ปี

การเบิกจ่ายจากหมวดรายจ่ายเดียวกันกับที่จ่ายค่าจ้างหรือเงินเดือน

/2.2 อัตราการจ่ายเงิน...

2.2 อัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยตาม
ข้อบังคับใหม่

อ้างถึงมติ ก.บ.บ.ครั้งที่ 9/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2555 มีมติเห็นชอบใน
หลักการให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากเงินเดือนเทียบเคียงกับ
ข้าราชการ แต่เนื่องจากการได้รับเงินประจำตำแหน่งจะต้องพิจารณาอัตราเงินเดือนด้วย ฯลฯ ... ที่ประชุมจึงมี
มติให้แต่งตั้งคณะทำงาน โดยมีตัวแทนจากแต่ละคณะเพื่อพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงานที่
ปฏิบัติงานมานาน โดยมีอัตราเงินเดือนกับสัดส่วนเงินสวัสดิการไม่ต่ำกว่า 1.4 สำหรับสายวิชาการ และ 1.3
สำหรับสายสนับสนุนวิชาการ และพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนที่
นอกเหนือจากเงินเดือน

2.3 การจ่ายเงินประจำตำแหน่งของ ผศ.ร.ท.สมญา ภูณะยา

- อัตรา 3,500 บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2551- 30 เมษายน
พ.ศ. 2553 รวมระยะเวลาเบิกจ่าย ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแล้วประมาณ 1 ปี 5 เดือน

3. สถานที่ปฏิบัติและผลงานทางวิชาการภายหลังจากลาออกจากมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี

3.1 สถานที่ปฏิบัติงานภายหลังจากลาออกตั้งแต่ 1 พฤษภาคม พ.ศ.2553

- ปฏิบัติงานที่ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สยาม

3.2 ภาระงานและผลงานทางวิชาการ

- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข 2
(ที่ ศธ 0529.8.4/พิเศษ ลงวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2555)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงขอหารือและขอเสนอแนวทางการ
ดำเนินงานเรื่องการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งวิชาการของ ผศ.ร.ท.สมญา ภูณะยา ดังนี้

1. กรณีขอหารือว่าจะเบิกจ่ายเงินหมวดอะไร

- ตอบข้อหารือว่า จ่ายเงินเดือนจากหมวดเงินเดือน ให้เบิกจ่ายจากหมวดเงินนั้น
ซึ่งกรณีบุคคลดังกล่าวใช้เงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ต้องเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิศวกรรมศาสตร์

2. อัตราการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งเดือนละเท่าไร ขอเสนอแนวทางการ

พิจารณา ดังนี้

2.1 หากที่ประชุมเห็นชอบให้ปรับระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่อง บุคคลดังกล่าวจะ
ได้รับในอัตรา 5,600 บาท ตั้งแต่วันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในครั้งนี้ (ซึ่งครบ 3 ปีวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ.2554)

2.2 หากที่ประชุมไม่เห็นชอบให้ปรับระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่อง บุคคลดังกล่าวจะ
ได้รับในอัตรา 3,500 บาท ตั้งแต่วันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในครั้งนี้เป็นจนครบ 1 ปี 7 เดือน ถึงจะได้รับเดือน
5,600 บาท/เดือน

ทั้งนี้ หากที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นประการใด จะได้แจ้งให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ทราบเพื่อ
ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

1. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.8.1/2554 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2555
2. บันทึกข้อความที่ ศธ 0529.8.4/พิเศษ ลงวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2555

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาจากเอกสารประกอบการประชุม พบว่าบุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติหน้าที่ทางวิชาการ ทั้งงานสอนและงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการอื่นที่เทียบได้ในสถาบันอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง และการปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการได้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ก.พ.อ. กำหนด จึงมีมติเห็นชอบให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทางวิชาการต่อเนื่อง และให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งเดือนละ 5,600 บาทต่อเดือน

5.10 ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการเฉพาะราย รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอถอนเรื่อง

6.1 ขยายช่วงระยะเวลาผ่อนผันให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นโดยใช้ผลงานตามข้อบังคับหรือประกาศที่สถาบันอุดมศึกษากำหนดไว้เดิม

ตามที่ปรับระบบบริหารงานบุคคล จากระบบจำแนกตำแหน่งตามมาตรฐานกลางสิบเอ็ดระดับ เป็นระบบจำแนกตำแหน่งตามกลุ่มลักษณะงาน และ ก.พ.อ.ได้ประกาศมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.2553 เพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2553 ซึ่งตามประกาศ ก.พ.อ.ฉบับดังกล่าวได้กำหนดประเภทและจำนวนของผลงาน ที่ใช้ในการเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้น โดยเริ่มใช้ปฏิบัติทันที เป็นผลทำให้อาจมีผลกระทบต่อข้าราชการที่ได้ผลิตผลงานตามหลักเกณฑ์เดิมและอยู่ระหว่างจะเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้น ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการได้รับผลกระทบทางลบและเสียโอกาสในการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระบบบริหารงานบุคคล ก.พ.อ. จึงมีมติกำหนดแนวปฏิบัติให้มีช่วงระยะเวลาผ่อนผันให้ข้าราชการเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นโดยใช้ผลงานตามข้อบังคับหรือประกาศที่แต่ละสถาบันอุดมศึกษาได้กำหนดไว้เดิมไปพลางก่อนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2553 ถึงวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2554 นั้น

ต่อมา มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2555 เพื่อแจ้งมติ ก.พ.อ.ในการประชุมครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จึงมีมติเห็นชอบขยายช่วงระยะเวลาผ่อนผันให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้น โดยใช้ผลงานตามข้อบังคับหรือประกาศที่สถาบันอุดมศึกษากำหนดไว้เดิมไปพลางก่อนจนถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2555 สำหรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นนั้น ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนดตามประกาศ ก.พ.อ.เรื่องมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2553

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ และโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องและบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0509(2)/ว 5 ลงวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2555

มติที่ประชุม รับทราบ

/6.2 ขออนุมัติ...

6.2 ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 5/2555 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ งบประมาณโครงการแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.2555 (เพิ่มเติม) ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โครงการสร้างเสริมสุขภาวะและบริการสุขภาพแก่ชุมชน แหล่งเงินรายได้ ประเภท งบประมาณ งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน จำนวนเงินทั้งสิ้น 8 อัตรา คือ

1. ทันตแพทย์	1 อัตรา
2. เกษัชกร	1 อัตรา
3. พยาบาลวิชาชีพ	2 อัตรา
4. นักวิชาการสาธารณสุข	1 อัตรา
5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1 อัตรา
6. นักเวชสถิติ	1 อัตรา
7. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1 อัตรา

ในการนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติปรับเปลี่ยน ชื่อ ตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 4 อัตรา เพื่อมาปฏิบัติงานเตรียมความพร้อมก่อนในการเปิด อาคารกิจ สุขภาพ ต้นปี 2556 โดยขณะนี้ มีงานที่เร่งด่วน ต้องการบุคลากรมาช่วยสนับสนุน ด้านงานบริหาร มากกว่า การ งานบริการทางการแพทย์ ทำให้ต้องมีการปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง ความละเอียดดังนี้

จากเดิม	1. ทันตแพทย์	1 อัตรา
	2. เกษัชกร	1 อัตรา
	3. นักวิชาการสาธารณสุข	1 อัตรา
	4. นักเวชสถิติ	1 อัตรา

เปลี่ยนเป็น	1. นักรังสีการแพทย์	1 อัตรา
	2. นักเทคนิคการแพทย์	1 อัตรา
	3. นักวิชาการพัสดุ	1 อัตรา
	4. นักวิชาการเงินและบัญชี	1 อัตรา

มติที่ประชุม **อนุมัติ**

6.3 ขออนุมัติสนับสนุนงบประมาณทุนพัฒนาอาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขเพิ่มเติม

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ 1549/2554 วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ให้ทุนสนับสนุน นายแพทย์เอกพจน์ ทองมี เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก Translational medicine ณ Imperial College London ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2554 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2558 โดยได้รับทุนสนับสนุน ดังนี้

1. ค่าจ้างระหว่าง 22,240 บาท
2. ค่าใช้จ่ายประจำเดือนปีละ 11,040 ปอนด์/ปี
3. ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าเล่าเรียน/รวมค่าที่พัก เบิกจ่ายตามจริงประมาณปีละ 13,700 ปอนด์
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไป-กลับ ประเทศที่ศึกษา โดยค่าโดยสารต้องเป็นชั้นประหยัด เท่านั้น
5. ค่าประกันสุขภาพ ปีละ 170 ปอนด์
6. ค่าธรรมเนียมธนาคาร ปีละ 36 ปอนด์

เนื่องจาก Imperial College London มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา เกินงบประมาณที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ให้ทุนสนับสนุน จำนวนเงิน 23,553.08 ปอนด์ ซึ่งคิดเป็นเงินไทย 1,160,695.79 บาท

เมื่อวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2555 ผู้รับทุน ได้ทำหนังสือขอเรียนปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า มีประเด็นเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. ในการศึกษา ระดับปริญญาเอก ค่าธรรมเนียมการศึกษา Translational medicine ณ Imperial College London หรือ สถาบันอื่นๆ มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเกินงบประมาณที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ให้ทุนสนับสนุน
2. จากข้อ 1 ระยะเวลา รั้งทุนที่เหลือ 3 ปี ผู้รับทุนยินดี เปลี่ยน การศึกษาระดับปริญญาเอก เป็น ฝึกอบรม เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านอายุรศาสตร์ สาขาโรคหัวใจ ภายในประเทศ
3. เพื่อบรรเทาความเดือนร้อน ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายให้กับ Imperial College London ตามจริง
4. กรณี ได้รับการสนับสนุน ตามข้อ 3 ผู้รับทุน ขอขดใช้เป็นระยะเวลา อีก 1 เท่า จากสัญญาเดิม

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข วาระพิเศษ ครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 ได้พิจารณาและมีมติ ความละเอียดมีดังนี้

1. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของ ผู้รับทุน ที่ประชุมเห็นชอบ พิจารณาให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนงบประมาณ เบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าเล่าเรียน จำนวนเงิน 27,100 ปอนด์ และค่าที่พัก จำนวนเงิน 10,153.08 ปอนด์ ตามจริง (ตามใบเสร็จรับเงิน) ที่จ่ายให้กับ Imperial College London เท่านั้น
2. การขดใช้ทุน ในปีแรก เพิ่มระยะเวลา อีก 1 เท่า จากระยะเวลาเดิม/สัญญาเดิม
3. กรณีผู้รับทุน ประสงค์ขอลกลับมาศึกษาต่อ หรือ ฝึกอบรม เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญ ณ สถาบันในประเทศ “จะต้องกลับมาขดใช้ทุนก่อน 2 ปี จึงจะสามารถไปศึกษาต่อหรือ ฝึกอบรม เพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญ” โดยสาขาวิชา พิจารณาสับสนุนศึกษาต่อ คือ สาขา อายุรศาสตร์ทั่วไป
4. ในส่วน สาขาวิชา translational medicine ที่ศึกษา ณ ต่างประเทศ กลุ่มวิชา แพทยศาสตร์ มีความเห็นว่า มีประโยชน์อย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอน นักศึกษาชั้นปรีคลินิก เนื่องจากเป็นสาขาที่ยังขาดแคลนอยู่ ถ้าหากผู้รับทุนขอศึกษาต่อในสาขาเดิม ในระดับปริญญาเอก ทางวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข ยังคงสนับสนุน ตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขกำหนด

/อ้างถึง...

อ้างอิง ตามที่ ศธ 0529.1.10/301 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 โครงการจัดตั้ง กองกฎหมาย ตอบข้อหารือการพิจารณาทุนพัฒนาอาจารย์ “ผู้รับทุนจะได้รับ ค่าธรรมเนียมการศึกษา/ค่าเล่าเรียน รวมทั้งที่พัก จะต้องเบิกจ่ายไม่เกินตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี 1589/2554 ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2554 กำหนด ทั้งนี้ การจ่ายเงินต้องอาศัยคำสั่งของหัวหน้าส่วนราชการในการเบิกจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ” เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นธรรม **คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข** จึงเสนอขออนุมัติดังนี้

1. สนับสนุนงบประมาณทุนพัฒนาอาจารย์ ของ นายแพทย์เอกพจน์ ทองมี (เพิ่มเติม) ทั้งสิ้น 23,553.08 ปอนด์ ซึ่งเป็นเงินไทย 1,160,695.79 บาท โดยใช้ เงินอุดหนุน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
2. เพิ่มระยะเวลาการชดใช้ทุนเพิ่ม อีก 1 เท่า จากสัญญาเดิม

มติที่ประชุม **อนุมัติ**

เลิกประชุมเวลา **14.00 น.**



(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)
บุคลากร
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 11/2555



(รองศาสตราจารย์งนิตย์ วีระวัฒน์สุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล