

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ครั้งที่ 9/2554

วันพฤหัสบดีที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2554 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมวารินข้าราชการ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีหลังใหม่

ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี	รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
3. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัชรพงษ์ วัฒนกุล	กรรมการ
4. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	กรรมการ
5. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์สถาพร โภคา	กรรมการ
6. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อินทรา ซาฮีร์	กรรมการ
7. (แทน)คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	นายธนาตย์ เตโชชัยพร	กรรมการ
8. (แทน)คณบดีคณะบริหารศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์	กรรมการ
9. รักษาราชการแทนคณบดีคณะรัฐศาสตร์	นายฐิติพล ภักดีวานิช	กรรมการ
10. (แทน)คณบดีคณะนิติศาสตร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรวัดน์ สุทธิแพทย์	กรรมการ
11. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	รองศาสตราจารย์นายแพทย์ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	กรรมการ
12. (แทน) คณบดีคณะศิลปประยุกต์และ การออกแบบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี พัฒนพิพิธไพศาล	กรรมการ
13. รักษาราชการแทน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	กรรมการ
14. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อริยาภรณ์ พงษ์รัตน์	กรรมการ
15. (แทน)รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระพีพันธ์ ปิตาคะโส	กรรมการ
16. ประธานสภาอาจารย์	รองศาสตราจารย์สัมพันธ์ มุลสาร	กรรมการ
17. ประธานอนุกรรมการสภาอาจารย์	นายรัชชนนท์ แกะมา	กรรมการ
18. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธานี	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ร่วมประชุม

1. นางเกษร จรรย์พรมสิริ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
2. นางสาวอุษา ประดิษฐ์ศิลป์	บุคลากรชำนาญการพิเศษ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
3. นางสาวชนัญชิตา สวัสดิ์พันธ์	บุคลากรชำนาญการพิเศษ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่
4. นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง	บุคลากร โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา

09.45 น.

/ระเบียบวาระที่ 1...

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ความคืบหน้าการจัดสรรงบประมาณสำหรับการปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบผลการประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้พิจารณามติคณะรัฐมนตรี (ครม.) ซึ่งอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการปรับค่าจ้าง ร้อยละ 5 ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 โดยให้ใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องตามหลักการ จึงขอทบทวนมติ ครม. หากผลการพิจารณาเป็นอย่างไรจะแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

1.2 การปรับค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบตามที่คณะรัฐมนตรี มีนโยบายปรับอัตราค่าครองชีพชั่วคราวให้กับข้าราชการเดือนละ 15,000 บาท ทั้งนี้ หลักการในการจ่ายยังไม่ชัดเจน โดยอาจมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555 ดังนั้น มหาวิทยาลัยต้องเตรียมการสำหรับการปรับค่าครองชีพชั่วคราวดังกล่าวให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 8/2554

วันอังคารที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันอังคารที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2554 มีมติให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าประสบการณ์ให้นำค่าประสบการณ์ไปรวมกับเงินค่าจ้าง และให้ยุติการจ่ายเงินค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานที่ได้รับค่าจ้างและค่าประสบการณ์รวมกันแล้วเกิน 11,700 บาท ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป สำหรับการเพิ่มค่าจ้างประจำปี ให้เพิ่มค่าจ้างจากยอดค่าจ้างรวมค่าประสบการณ์ และมอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย ดำเนินการเพิ่มค่านิยามของ “ค่าจ้าง” ในประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2553 นั้น

/โครงการจัดตั้ง...

โครงการจัดตั้งกองกฎหมาย ได้ดำเนินการร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดค่านियามของ “ค่าจ้าง” หมายความว่า เงินที่ได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และยังหมายความรวมถึงเงินค่าประสบการณ์ที่มหาวิทยาลัยคิดให้จากประสบการณ์การทำงาน”

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา หากเห็นชอบจะได้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

เอกสารประกอบการประชุม

- ร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับปรุงค่านियามของ “ค่าจ้าง” แล้วให้นำเสนอในการประชุมคราวหน้า

3.2 การกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554 มีมติเห็นชอบการปรับเงินเดือนข้าราชการตามคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ประชุมมอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ประเมินการงบประมาณเพิ่มเติม โดยประมาณการจากเงินค่าจ้าง (Salary Base) รวมกับค่าสวัสดิการ ว่าจะต้องใช้งบประมาณเท่าใด แล้วส่งให้ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ตรวจสอบความถูกต้อง และให้ประสานกองแผนงาน ว่าหากมีการปรับค่าจ้างตามที่เสนอ จะสามารถขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมได้หรือไม่ นั้น

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ประมาณการงบประมาณสำหรับการปรับค่าจ้างตามคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง โดยประมาณการจากค่าจ้าง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553 และส่งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคลของคณะ/สำนัก ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ในส่วนการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงบประมาณ กองแผนงานได้เสนอของบประมาณสำหรับการปรับเงินเดือนค่าจ้างตามคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด การปรับค่าจ้าง 5 % ตามมติ ครม. ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 การปรับค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 และ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ไปยังสำนักงบประมาณแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ดังนี้

1. การปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยตามคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง

เนื่องจากการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะอิงกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ดังนั้น โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบแล้ว จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาดังนี้

1.1 พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553 และอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง โดยแยกเป็น 2 แนวทาง ดังนี้

/แนวทางที่ 1...

แนวทางที่ 1 ประมาณการจากค่าจ้าง Salary Base

- พนักงานเงินงบประมาณ จำนวน 239 คน ต้องใช้งบประมาณในการปรับค่าจ้าง จำนวน 419,085 บาทต่อเดือน และพนักงานเงินรายได้ จำนวน 359 คน ต้องใช้งบประมาณในการปรับค่าจ้าง จำนวน 359,129 บาทต่อเดือน ปรากฏตามเอกสารประกอบการพิจารณา 1

แนวทางที่ 2 ประมาณการจากค่าจ้าง Salary Base รวมสวัสดิการ

- พนักงานเงินงบประมาณ จำนวน 68 คน ต้องใช้งบประมาณในการปรับค่าจ้าง จำนวน 23,836 บาทต่อเดือน และพนักงานเงินรายได้ จำนวน 145 คน ต้องใช้งบประมาณในการปรับค่าจ้าง จำนวน 41,266 บาทต่อเดือน ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม 1

1.2 พนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2553 และอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับปรับอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ ก.พ.รับรอง คือ พนักงานเงินงบประมาณ จำนวน 20 คน ต้องใช้งบประมาณในการปรับค่าจ้าง จำนวน 47,230 บาทต่อเดือน และพนักงานเงินรายได้ จำนวน 21 คน ต้องใช้งบประมาณในการปรับค่าจ้าง จำนวน 35,736 บาทต่อเดือน ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม 2

ทั้งนี้ หากที่ประชุมพิจารณาให้ปรับค่าจ้างตามแนวทางเดียวกับข้าราชการ คือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553 จะต้องดำเนินการแก้ไขคำสั่งเพิ่มค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 และจะส่งผลกระทบต่อฐานในการคำนวณเงินในการเพิ่มค่าจ้าง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554

เอกสารประกอบการประชุม

1. สรุปประมาณการงบประมาณที่ใช้ในการปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยตามคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด (ต่อเดือน) กรณีบรรจุก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553
2. สรุปประมาณการงบประมาณที่ใช้ในการปรับค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยตามคุณวุฒิที่ ก.พ.กำหนด (ต่อเดือน) กรณีบรรจุหลังวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับพนักงาน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ และนายธนาตย์ เดโชชัยพร

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งมติคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2554 ตามประกาศ ก.พ.อ.เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ข้อ 6.1.3 และ 6.2.3 วรรคสอง กรณีที่แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการต้องคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบันที่ผู้ขอสังกัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอคติความลำเอียงระหว่างผู้อ่านกับผู้ขอตำแหน่ง

ในการนี้ ก.พ.อ. จึงได้มีการตีความอย่างเคร่งครัด และเห็นพ้องด้วยกับความเห็นของ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบราชการ จึงมีมติกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. ให้กำหนดคำนิยามคำว่า “บุคคลภายนอกสถาบัน” หมายถึง ผู้ที่ไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของมหาวิทยาลัยนั้นๆ ดังนั้น ผู้ทรงคุณวุฒิคนใดที่มีสถานภาพเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานของมหาวิทยาลัยใดก็ถือว่าเป็นบุคคลภายในของมหาวิทยาลัยนั้น
2. ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่เกษียณอายุราชการและอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ.กำหนดสำหรับสาขาวิชานั้นๆ ซึ่งเคยสังกัดสถาบันเดียวกับผู้เสนอขอ แต่ไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของสถาบันอุดมศึกษานั้นๆ เช่น ไม่ได้รับการต่ออายุราชการ หรือไม่ได้รับจ้างเป็นลูกจ้างหรือพนักงานมหาวิทยาลัยของสถาบันอุดมศึกษานั้น โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ.ก่อน ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว ให้ยึดหลักความเป็นกลางตามนัยมาตรา 31 และมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ด้วย (ความตามมาตรา 16 และมาตรา 31 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม 2)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อทราบ

เอกสารประกอบการประชุม

1. หนังสือ สกอ.ที่ ศธ 0529(2)/ว 1068 ลงวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ.2554
2. สำเนา พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 (เฉพาะมาตรา 16 และมาตรา 31)

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบว่ามี การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่ไม่เป็นไปตามการตีความข้างต้นหรือไม่ ถ้ามีให้ทำหนังสือหรือไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าการดำเนินการตามหนังสือดังกล่าวจะให้ มีผลเมื่อใด

4.2 ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบครึ่งปีหลัง ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554

ตามที่ กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554 และกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2554 ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงได้มีการปรับฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือน สำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ใหม่ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป ซึ่งฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือน สำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2554 เมื่อวันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2554 ขณะนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดำเนินการแจ้งมหาวิทยาลัย/สถาบัน ทราบแล้ว

/เนื่องจาก...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.3 โครงการมูทิตาจิตแต่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

ด้วยในสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2554) มหาวิทยาลัยมี
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีอายุครบเกษียณอายุราชการ จำนวน 4 ราย คือ

1. รองศาสตราจารย์โชติ จิตรังษี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชาเคมี
คณะวิทยาศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์พรพิมล สุริยภัทร ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัดภาควิชา
พืชสวน คณะเกษตรศาสตร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิศว ปัทมธรรมกุล ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด
ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์
4. นายวีระพันธ์ ศรีสม ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมโยธา
คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้จัดงานมูทิตาจิตแต่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี
พ.ศ. 2554 ในวันพุธที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2554 ณ ห้องประชุมศรีเมืองใหม่ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี โดยมี
ข้าราชการที่มีอายุครบเกษียณอายุราชการเข้าร่วมงานมูทิตาจิต จำนวน 2 ราย คือ รองศาสตราจารย์พรพิมล
สุริยภัทร และนายวีระพันธ์ ศรีสม

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.4 การขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเพื่อปรับอัตราค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงาน

มหาวิทยาลัย

ด้วยคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2554 ได้อนุมัติวงเงินเพิ่มเพื่อใช้ในการ
ปรับเพิ่มค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ่ายค่าตอบแทนด้วยเงินงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาที่
เป็นส่วนราชการและมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยให้จ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ในการประชุมสามัญครั้งที่ 4/2554 เมื่อ
วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2554 พิจารณาแล้ว เห็นว่ามติ ครม. ดังกล่าวข้างต้นไม่น่าจะถูกต้องตามหลักการ เนื่องจาก
ครม. ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2553 มีมติการปรับเพิ่มเงินเดือนอัตราร้อยละ 5 ของบัญชี
เงินเดือนค่าจ้างและค่าตอบแทนรายเดือนของบุคลากรภาครัฐ โดยที่พนักงานมหาวิทยาลัยถือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ที่รับเงินเดือนและเงินค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดินเช่นกัน ดังนั้น ที่ประชุม ทปอ. มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ทำ
หนังสือขอความอนุเคราะห์จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ฯพณฯ นายวรวัจน์ เอื้ออภิญญกุล) ในการ

สนับสนุนและเร่งรัดการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เพื่อจัดสรรงบประมาณเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จากงบประมาณแผ่นดินเพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาของรัฐสามารถครองคนดี คนเก่งไว้ในระบบ และพนักงานกลุ่มดังกล่าวได้รับการดูแลและมีคุณภาพชีวิตเช่นเดียวกับข้าราชการ

ทั้งนี้ หากผลการพิจารณาเป็นประการใด ทบอ. จะแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.5 ผลการพิจารณาผลงานตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยมีบุคลากรยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2554 ได้อนุมัติการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลทราบการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 1 ราย คือ **นางประทับใจ สิกขา** ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาประยุกต์ศิลป์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.6 บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

คณะต่าง ๆ ขออนุมัติให้บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ดังนี้

1. **คณะศิลปศาสตร์** ขออนุมัติให้ นางปิ่นวดี ศรีสุพรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสังคมวิทยา ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์และทุนส่วนตัว รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้วและอยู่ระหว่างแก้ไขวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2554

2. **วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข** ขออนุมัติให้

2.1 **แพทย์หญิงศุทธิณี ตรีโรจน์พร** พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้าน สาขากุมารเวชศาสตร์ ระบบทางเดินหายใจ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2554

2.2 **แพทย์หญิงชุติมันต์ อุดมพรมงคล** พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้าน สาขารังสีวินิจฉัย ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป

2.3 แพทย์หญิงพิชญา ประไพพานิช พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อแพทย์ประจำบ้าน สาขาจักษุวิทยา ณ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป

3. **คณะเภสัชศาสตร์** ขออนุมัติให้ นายสมหวัง จรรยาขันติกุล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Genetics ณ The University of Nottingham สหราชอาณาจักร ด้วยทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและทุนส่วนตัว รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เนื่องจากสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2554

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้บุคลากรรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม **รับทราบ**

4.7 บุคลากรได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา

คณะต่าง ๆ ขออนุมัติให้บุคลากรในสังกัดลาศึกษา ดังนี้

1. **คณะวิศวกรรมศาสตร์** ขออนุมัติให้ นางสาวล่อง ฝิโลดม พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ลาศึกษาภายในประเทศ ระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม ณ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 1 ปี 10 เดือน 30 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2556 โดยได้รับค่าจ้างเดือนละ 8,676.- บาท

2. **คณะเกษตรศาสตร์** ขออนุมัติให้ นายทวีศักดิ์ วิยะชัย พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร สังกัดสำนักงานไร่ฝึกทดลองและห้องปฏิบัติการกลาง คณะเกษตรศาสตร์ ลาศึกษา ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพืชสวน ณ University of Putra Malaysia (UMP) ประเทศมาเลเซีย ด้วยทุน SEARCA มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2557 โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาศึกษาเดือนละ 10,355.- บาท

3. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขออนุมัติให้

3.1 นางสาวปวีณา ลิ้มปิติปรากการ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ลาศึกษาต่อภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ด้วยทุนผู้ช่วยวิจัยโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) รุ่นที่ 12 มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2557 โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาศึกษา เดือนละ 10,600.- บาท

3.2 นางสาวนันทยา กระสวยทอง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ลาศึกษาต่อภายในประเทศ ระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2557 โดยได้รับ

/ค่าจ้าง...

ค่าจ้างเดือนละ 12,648.- บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง 4,400.- บาท ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าเล่าเรียน และค่าบำรุงการศึกษา ในอัตราเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละ 165,000.- บาท ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์ และค่าสืบค้น ในอัตราเหมาจ่ายปีละ 38,000.- บาท

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้บุคลากรลาศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2549 โดยอนุโลม

มติที่ประชุม **รับทราบ**

4.8 การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 10 ราย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		ค่าจ้าง เดือนละ	สวัสดิการ เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
1	เงินงบประมาณ นายวรศักดิ์ สุขบท	Doctor of Philosophy Nanoscience University of Surrey	อาจารย์ ภาควิชาฟิสิกส์ คณะวิทยาศาสตร์	293	13,110	7,420	1 สิงหาคม 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ อัตรานักเรียนทุน
2	เงินอุดหนุนผลิตแพทย์เพิ่ม น.ส.สุวภรณ์ แดนดี	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสรีรวิทยา จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	อาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	298	9,700	5,446	1 สิงหาคม 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ อัตราใหม่ตามแผน งบประมาณ 2554
3	เงินอุดหนุนผลิตแพทย์เพิ่ม นางทักษิณ พิมพ์ภักดิ์	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวสถิติ จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	อาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	299	21,268	5,446	1 กันยายน 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ อัตราใหม่ตามแผน งบประมาณ 2554
4	น.ส.พจนา วงษาพรหม	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาพิษวิทยาทางอาหาร และโภชนาการ จากมหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	300	19,344	5,446	1 กันยายน 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ อัตราใหม่ตามแผน งบประมาณ 2554

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ/สถานศึกษา	ตำแหน่งที่จ้าง		ค่าจ้าง เดือนละ	สวัสดิการ เดือนละ	ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
5	เงินอุดหนุนผลิตแพทย์เพิ่ม น.ส.สุธารมกล ครองยุติ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยนเรศวร	อาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข	301	9,700	5,446	16 สิงหาคม 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ อัตราใหม่ตามแผน งบประมาณ 2554
6	นางนันทน์ภัต สิทธิโกศล	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการพยาบาลเวช ปฏิบัติชุมชน จากมหาวิทยาลัยหัวเฉียว เฉลิมพระเกียรติ	อาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์	537	22,762	5,446	22 สิงหาคม 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ ทดแทนอัตราว่าง
7	น.ส.อรชพร วิลามาต	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	อาจารย์ ภาควิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ คณะวิทยาศาสตร์	452	9,700	5,446	1 สิงหาคม 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ ทดแทนอัตราว่าง
8	น.ส.เกษร สายธนู	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลจิตเวช จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	อาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์	490	25,674	5,446	20 มิถุนายน 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ ทดแทนอัตราว่าง
9	นายณัฐพนธ์ อุทัยพันธ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีโพลิเมอร์ จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	อาจารย์ ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์	423	9,700	5,446	8 สิงหาคม 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ ทดแทนอัตราว่าง
10	นายกนก สวัสดิ์พล	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	บุคลากร โครงการจัดตั้งกอง การเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี	399	7,940	3,180	1 กันยายน 2554 – 30 กันยายน 2554 หมายเหตุ ทดแทนอัตราว่าง

มติที่ประชุม รัับทราบ และมอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เร่งดำเนินการจัดทำ
โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย

4.9 พนักงานมหาวิทยาลัยลาออก

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการอนุมัติให้
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาลาออก จำนวน 2 ราย จึงเสนอเพื่อทราบ ดังนี้

/เงินงบประมาณ...

เงินงบประมาณ

1. นายจักรพงษ์ นีละมนต์ พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ ตำแหน่ง อาจารย์ อัตราค่าจ้างเดือนละ 11,922 บาท สวัสดิการเดือนละ 5,446 บาท สังกัดสาขาวิชาประมง คณะเกษตรศาสตร์ ขอลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2554

2. นางสาวอุมาพร วรรณาม พนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี อัตราค่าจ้างเดือนละ 13,971 บาท สวัสดิการเดือนละ 3,180 บาท สังกัดกองคลัง สำนักงาน อธิการบดี อนุญาตให้ลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.10 การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน/การเลื่อนระดับลูกจ้างประจำ

ตามที่ ก.พ. ได้กำหนดการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำระบบใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2553 โดยจำแนกตำแหน่งลูกจ้างประจำเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มงานบริการพื้นฐาน 2) กลุ่มงาน สนับสนุน 3) กลุ่มงานช่าง และ 4) กลุ่มงานเทคนิคพิเศษ ซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ ไปดำรงตำแหน่งใหม่ กรณีการปรับระดับชั้นงาน การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน และได้แจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการแล้ว นั้น

คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเรียบร้อยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และ กลุ่มงาน จำนวน 1 ราย คือ

ลำดับที่	สังกัด/ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งเดิม	ระดับ	ชั้น	ตำแหน่งใหม่	ระดับ	ชั้น	ตั้งแต่วันที่
1	คณะวิศวกรรมศาสตร์ สำนักงานเลขานุการ นางยุพิน ทองไทย	พนักงานสถานที่	1	11,860	พนักงานธุรการ	3	11,920	12 กรกฎาคม 2554

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ 5...

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขออนุมัติให้บุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ยุติการลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน (เฉพาะราย)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติให้ นางสาวบงกช บุญเพชร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานก่อนสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2554

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ข้อมูลบุคคล

นางสาวบงกช บุญเพชร ได้รับทุนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี พ.ศ. 2549 ประเภทพัฒนาข้าราชการ เพื่อศึกษาต่อต่างประเทศระดับโท - เอก ณ ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งบุคคลดังกล่าวได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาระดับโท - เอก สาขาวิชาวิศวกรรมความร้อน ณ Oita University ประเทศญี่ปุ่น ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2549 เป็นต้นมา ระหว่างศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยได้เสียชีวิต ทำให้บุคคลดังกล่าวต้องเปลี่ยนหัวข้อใหม่และย้ายสถานศึกษาตามอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยท่านใหม่ ซึ่งสำนักงานผู้ดูแลนักเรียนในประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้อนุมัติให้เห็นชอบแล้ว

ต่อมา นางสาวบงกช บุญเพชร ได้แจ้งความประสงค์เพื่อขอยุติการศึกษาในต่างประเทศและกลับมาศึกษาต่อในประเทศ ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้อนุมัติให้บุคคลดังกล่าวยุติการศึกษา และกลับมาศึกษาต่อในประเทศ ภายใต้การดูแลของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. ข้อมูลเกี่ยวกับทุน

จากการสอบถามข้อมูลของ นางสาวบงกช บุญเพชร จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทราบว่าบุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับทุนเป็นระยะเวลา 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาต่างประเทศไปแล้วจำนวน 4 ปี คงเหลือระยะเวลาที่จะได้รับการสนับสนุนทุนศึกษาระดับปริญญาเอกในประเทศอีก 1 ปี ซึ่งระหว่างที่หาสถาบันการศึกษาเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกในประเทศ บุคคลดังกล่าวจะต้องไม่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เพราะหากบุคคลดังกล่าวรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจะยุติการให้ทุน

3. ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 กำหนดให้การอนุมัติให้กลับมาปฏิบัติราชการก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา เป็นอำนาจของอธิการบดี แต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2554 กำหนดแนวทางการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษา หรือส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษาหรือสอบผ่านแล้วและอยู่ระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ต้องมีหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัยหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณากรณี นางสาวบงกช บุญเพชร ขอยุติการลาศึกษาในประเทศ และขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2554

เอกสารประกอบการพิจารณา

- หนังสือคณะกรรมการ ศสท ที่ ศส 0529.8/3949 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2554 เรื่อง พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาขอยุติการศึกษา ณ ต่างประเทศ และรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบหมายให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบว่า นางสาวบงกช บุญเพชร ได้ขออนุมัติยุติการศึกษาภายในประเทศต่อต้านสังกัดหรือไม่ แล้วนำเสนอ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในคราวต่อไป

5.2 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (รอบครึ่งปีหลัง : วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2554)

5.2.1 ขออนุมัติดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 3/2554

ตามที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และได้ส่งผลการประเมินให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ แล้ว นั้น

เนื่องจากบางหน่วยงานยังส่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการไม่ครบถ้วน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในขั้นตอนต่อไปเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2553 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. 2554 และประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ที่ได้กำหนดไว้ดังนี้

1. ให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการ ในระดับดีเด่นและดีมาก เพื่อยกย่องและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการให้ดียิ่งขึ้น
2. ให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน ความเป็นธรรมและผลของการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนออธิการบดี
3. ให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อข้าราชการและพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติราชการ ในระดับดีเด่นและดีมาก ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2554

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เนื่องจากหน่วยงานต่างๆ ยังส่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการไม่ครบถ้วน ดังนั้น จึงให้ชะลอการประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมากไว้ก่อนและเมื่อได้รับผลการประเมิน ๓ ครบถ้วน หากไม่พบประเด็นปัญหาที่ต้องเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณา ให้เสนออธิการบดีประกาศรายชื่อ ๓ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

5.5.2 พิจารณากรณีข้าราชการสมัครใจไม่ส่งแบบประเมิน

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ แจ้งว่ามีข้าราชการ 1 ราย คือ นายเกรียงศักดิ์ ชุนไชย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สมัครใจไม่ส่งแบบประเมิน

เนื่องจากหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการใช้ถือปฏิบัติสำหรับข้าราชการทุกคนประกอบด้วย ข้อ 9 วรรคสอง แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาเก็บสำเนาแบบสรุปผลการปฏิบัติราชการไว้ที่หน่วยงานที่ผู้นั้นสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา จัดเก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ หรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมก็ได้

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบการประชุม

ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553

มติที่ประชุม

ขอให้คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และส่งแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ตามขั้นตอน

5.3 เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบครึ่งปีหลัง พ.ศ.2554

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554 เห็นชอบการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ โดยจัดสรรให้คณะ/หน่วยงานเป็นผู้บริหารวงเงินในอัตราร้อยละ 2.925 ของเงินเดือนรวมข้าราชการในสังกัด กันไว้บริหารส่วนกลางในอัตรา 0.075 เช่นเดียวกับรอบครึ่งปีแรก และเห็นชอบการจัดสรรวงเงินที่กันไว้ให้เป็นดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะจัดสรรให้แก่ข้าราชการที่ปฏิบัติงานให้แก่งานส่วนรวมของมหาวิทยาลัย โดยที่การทำงานนั้นก่อให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย

โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบข้อมูลฐานเงินเดือนที่มีคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2554 และแจ้งคณะ/หน่วยงาน ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด และได้ส่งผลการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ประจำปี 2554 ครั้งที่ 2 (รอบครึ่งปีหลัง) ในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล พิจารณาผลการเลื่อนเงินเดือนที่คณะ/หน่วยงาน เสนอภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร กรณีที่คณะ/หน่วยงาน ที่ใช้วงเงินเกินที่ได้รับจัดสรร (ติดลบ) ให้นำกลับไปพิจารณาอีกครั้งแล้วแจ้ง โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2554 เพื่อจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป

/เอกสาร...

เอกสารประกอบการประชุม

- สรุปรวงเงินเลื่อนเงินเดือนและผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ 2 (รอบครึ่งปีหลัง) ในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้คณะ/หน่วยงาน ทบทวนผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยไม่ต้องปิดเศษ

5.4 เลื่อนขั้นลูกจ้างประจำ รอบครึ่งปีหลัง พ.ศ. 2554

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 ให้นำผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ ลูกจ้างประจำตามที่กระทรวงการคลังกำหนดมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง และการบริหารวงเงินเลื่อนขั้น ค่าจ้างประจำ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมตาม กฎ ก.พ.

ในการดังกล่าว การพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน พ.ศ. 2554) และครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2554) ให้คณะ/หน่วยงานเป็นผู้พิจารณา ซึ่งโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ได้ แจ้งให้คณะ/หน่วยงานพิจารณาและได้รับผลการพิจารณาครบทุกหน่วยงานแล้ว

เพื่อให้การเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กระทรวงการคลัง และ ก.พ. กำหนด มีคุณภาพเหมาะสมกับปริมาณงานของตำแหน่งและผลงานที่ได้ปฏิบัติ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ตลอดจนความสามารถ และความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน บุคคลเพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2554) ดังนี้

1. ผลการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างตามที่คณะ/หน่วยงานเสนอ
 - 1.1 เลื่อน 0.5 ขั้น ตามที่คณะ/หน่วยงานเสนอ
 - 1.2 เลื่อน 1 ขั้น ตามโควตาหน่วยงาน
2. พิจารณาวงเงินคงเหลือ 1,471.60 ว่าจะพิจารณาอย่างไร
 - 2.1 พิจารณาวงเงินสำหรับการเปลี่ยนสายงาน(ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน/ การเลื่อนระดับของลูกจ้างประจำ ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน 6 ราย เป็นเงินจำนวน 608.20 บาท
 - 2.2 นำไปจัดสรรให้คนที่ได้เลื่อน 0.5 ขั้น ตามลำดับความสำคัญ

เอกสารประกอบการประชุม

- ข้อมูลสรุปประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ที่ยังไม่ได้มีการเปลี่ยนสายงาน (**เอกสารหมายเลข 1**)
- ข้อมูลสรุปประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เมื่อมีการเปลี่ยนสายงาน(ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงาน /การเลื่อนระดับ ของลูกจ้างประจำ ที่มีผลก่อนวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 (**เอกสารหมายเลข 2**)

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้สำนักวิทยบริการและสำนักงานอธิการบดี เสนอผู้ที่สมควร
ได้เลื่อน 1 ชั้น เพื่อให้อธิการบดี พิจารณาอีกครั้ง โดยพิจารณาจากข้อมูลการเลื่อนขั้นค่าจ้างย้อนหลัง 3 ปี

5.5 ขออนุมัติขยายระยะเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติราชการ

ด้วย คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ ได้บรรจุและแต่งตั้ง นายแสน ศรีสุโร และ
นายชัยพิธ พลศรี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2552 และปรับ
สถานภาพ นางสาวหวานใจ โพธิโกฏิ นางสาวนุชจิรา ไชยโคตร และนางประนอม รอดโพธิ์ทอง จากลูกจ้าง
ชั่วคราวเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2552 โดยได้มีการประเมินทดลองปฏิบัติราชการ
ตั้งแต่วันที่บรรจุและปรับสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อครบระยะเวลาทดลองปฏิบัติราชการ คณะฯ
แจ้งว่าไม่ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงานและให้เลิกจ้าง

บุคคลดังกล่าวข้างต้นจึงได้ร้องขอความเป็นธรรมจากมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยได้
ดำเนินการ ดังนี้

1. อธิการบดีในขณะนั้น (ศาสตราจารย์ประกอบ วิโรจนกูฏ) จึงมีคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินทดลองปฏิบัติราชการชุดใหม่ ต่อมาคณะฯ มีหนังสือขอยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินฯที่แต่งตั้งใหม่

2. อธิการบดี (รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ธีระวัฒนสุข) พิจารณาข้อเท็จจริงและ
กฎหมายแล้ว ให้ยกเลิกคำสั่งที่อธิการบดีท่านเดิมแต่งตั้ง และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินทดลองปฏิบัติ
ราชการใหม่ โดยในระหว่างนั้นให้มีการจ้างต่อพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้นด้วยเงินรายได้ จนกว่าการ
ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะแล้วเสร็จ

3. คณะฯได้มอบหมายภาระงานให้พนักงาน เมื่อมีการแต่งตั้งรักษาการแทน
คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณวไล อธิวาสน์พงศ์) จึงได้มอบหมายภาระ
งานให้แก่บุคลากร ตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินทดลองปฏิบัติราชการ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและ
รักษาสิทธิประโยชน์ของบุคลากร คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ จึงขอขยายระยะเวลาการประเมินทดลอง
ปฏิบัติราชการ ไปจนถึง วันที่ 31 ตุลาคม 2554 ดังนี้

- 1) นายแสน ศรีสุโร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ (1 ภาคการศึกษา)
- 2) นายชัยพิธ พลศรี พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ (1 ภาคการศึกษา)
- 3) นางสาวหวานใจ โพธิโกฏิ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
(6 เดือน)
- 4) นางสาวนุชจิรา ไชยโคตร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
(6 เดือน)
- 5) นางประนอม รอดโพธิ์ทอง พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
(6 เดือน)

ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติราชการเป็นอำนาจของคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคล และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก.ม. และแนวปฏิบัติเดิม

/รองอธิการบดี...

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึ่งเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

อนุมัติ

5.6 การเปลี่ยนตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราว

นายธนาตย์ เดโชชัยพร ขอลอนเรื่อง

5.7 ผลการพิจารณาผลงานตำแหน่งชำนาญการ

ด้วยมีข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 2 ราย ได้ยื่นผลงานเพื่อขอกำหนด
ตำแหน่งชำนาญการ ระดับ 7 - 8 ทั้งนี้ ผู้ขอยื่นเรื่องก่อนปรับระบบบริหารงานบุคคลใหม่

1. นางพยอม บุญมั่น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี 6 ระดับ 6 ตำแหน่ง
เลขที่ 211 สังกัดกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ยื่นผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
ระดับ 7 - 8 ชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2553

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะของบุคคลได้ประเมินคุณลักษณะของบุคคล
ดังกล่าวแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีความเหมาะสม และคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาผลงานของบุคคลดังกล่าว
แล้วผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

เอกสารประกอบการพิจารณา

1. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
2. แบบสรุปการประเมินผลงานทางวิชาการสำหรับตำแหน่งชำนาญการของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. แบบสรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

2. - ลับ -

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. ลำดับที่ 1 มีมติเห็นชอบ
2. ลำดับที่ 2 เนื่องจากค่าคะแนนในการพิจารณาผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่
กำหนด ที่ประชุมจึงมีมติให้แจ้งผลการประเมินให้ผู้ยื่นผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ ระดับ
7 - 8 ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ขอยื่นเรื่องใหม่ภายใน 3 เดือน นับจากวันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
เห็นว่าไม่ผ่านการประเมิน ทั้งนี้ การยื่นเรื่องครั้งต่อไปต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการใหม่ (รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารลับหมายเลข 1

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 การพิจารณากำหนดตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งหรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ เพิ่มเติม

ตามที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 8/2554 วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554 ได้พิจารณาอนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ นั้น

เนื่องจาก ประกาศ ฯ ดังกล่าวไม่ได้กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก ไว้ ดังนั้น สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย จึงขอหารือการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานสำหรับ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดให้ ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักหรือผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็น ตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งหรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ เทียบเท่าตำแหน่งผู้ช่วย คณบดี ตามบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและ เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ ฉบับประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2554

เอกสารประกอบการประชุม

1. สำเนาหนังสือสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ ศธ 0529.12/1673 ลงวันที่ 9 กันยายน 2554
2. สำเนาประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานจากเงินรายได้ ฉบับประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2554

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว อนุมัติให้เพิ่มตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักเทียบเท่า ผู้ช่วยคณบดี และให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ แก่ไขประกาศฯ

6.2 การเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 2 (ครึ่งปีหลัง) ในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2554 มีมติเห็นชอบวงเงินในการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี 2554 (ครึ่งปีหลัง) เท่ากับร้อยละ 3 ของค่าจ้าง Salary Base โดยให้หน่วยงานบริหารวงเงินการเพิ่มค่าจ้างตามผลการประเมินการ ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับข้าราชการ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานอยู่คณะ/หน่วยงานต่าง ๆ และจ้าง ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย ให้การบริหารวงเงินรวมกับสำนักงานอธิการบดี และกำหนดร้อยละของการเพิ่ม ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยตามระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับข้าราชการ ทั้งนี้ ให้ อธิการบดีเป็นผู้บริหารวงเงินสำหรับแต่ละกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งในแต่ละรอบการประเมิน

ภายหลังจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมีมติดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยได้ ออกประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด

/มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2554 และโครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลฐานค่าจ้างที่มีคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2554 ให้ถูกต้องแล้ว จึงได้ให้แจ้งคณะ/หน่วยงานตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง พร้อมดำเนินการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างและส่งผลการเพิ่มค่าจ้างให้โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ นั้น

บัดนี้ คณะ/หน่วยงานได้ส่งผลการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดครบถ้วนแล้ว เพื่อให้การเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยมีคุณภาพเหมาะสมกับปริมาณงานของตำแหน่งและผลงานที่ได้ปฏิบัติ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ตลอดจนความสามารถและความอดสาหะในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.และมหาวิทยาลัยกำหนด และตามผลการประเมินของคณะ/หน่วยงาน นำเสนอแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณา ผลการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยตามที่คณะ/หน่วยงานเสนอ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข 1 สรุปรวงเงินเพิ่มค่าจ้างและการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 (ครึ่งปีหลัง) ณ วันที่ 1 พ.ศ. 2554 : เงินงบประมาณ

เอกสารหมายเลข 2 สรุปรวงเงินเพิ่มค่าจ้างและการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 (ครึ่งปีหลัง) ณ วันที่ 1 พ.ศ. 2554 : เงินรายได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณาผลการเพิ่มค่าจ้างอีกครั้งภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยให้พิเศษที่ไม่ถึงสิบบาทให้เป็นสิบบาท เนื่องจากมิได้กั้นเงินไว้ส่วนกลาง

6.3 ขออนุมัติจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2554 ขอนุมัติการจ้าง นางสาวอรุณี ยี่ทอง ข้าราชการบำนาญ สังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อายุ 62 ปี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2554 โดยขออนุมัติจ้างในอัตราค่าจ้างเดือนละ 9,700.- บาท และสวัสดิการเดือนละ 5,446.-บาท จากเงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ นั้น

คณะศิลปศาสตร์ หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล กรณีขออนุมัติจ้าง นางสาวอรุณี ยี่ทอง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในอัตราค่าจ้างเพิ่มขึ้น จากเดิม อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,700.- บาท และสวัสดิการเดือนละ 5,446.-บาท เป็น อัตราค่าจ้างเดือนละ 16,500 บาท จากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ คณะจะมอบหมายให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นสอนในวิชา Foundation English I , Foundation English II , และวิชาศึกษาทั่วไปของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ

คณะศิลปศาสตร์ เสนอที่ประชุมพิจารณาการขออนุมัติจ้าง นางสาวอรุณี ยี่ทอง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2555 โดยขออนุมัติจ้างในอัตราค่าจ้างเดือนละ 16,500 บาท จากเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงาน พ.ศ. 2549

ข้อ 4 การจ้างบุคคลภายนอกหรือลูกจ้างหรือข้าราชการเกษียณอายุราชการเมื่ออายุครบ 60 ปี ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยได้รับอนุมัติตำแหน่งและค่าจ้าง และทำสัญญาจ้างคราวละ 1 ปี แต่ไม่เกิน 65 ปี

ข้อ 6 หน่วยงานใดประสงค์จะจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไปเป็นพนักงานให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา และรายงานผลการอนุมัติให้สภามหาวิทยาลัย ทราบ

3. ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข เกี่ยวกับการจ้างบุคคลที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554

ข้อ 4 การให้ความเห็นชอบการจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทน เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ 5 คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการจ้างพนักงาน

- 1) จ้างเพื่อดำรงตำแหน่งบริหาร หรือทำหน้าที่สอนและหรือวิจัย ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย
- 2) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 3) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์หรือมีทักษะความชำนาญด้านใดด้านหนึ่งเป็นพิเศษ
- 4) มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์
- 5) สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน 1 ปี แต่จ้างได้ไม่เกินอายุ 65 ปี โดยมีการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด
- 6) ข้อ 6 อัตราเงินเดือน ค่าจ้าง พิจารณาตามความเหมาะสมของภาระงาน แต่ทั้งนี้ไม่เกินเงินเดือนหรือค่าจ้างสุดท้ายที่ได้รับก่อนเกษียณอายุราชการหรือออกจากงานหรือตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนดเป็นรายๆไป

เอกสารประกอบการประชุม

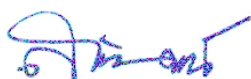
- ใบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ของ นางสาวอรุณี ยีทอง

มติที่ประชุม

อนุมัติ

เลิกประชุมเวลา

14.30 น.



(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์ทอง)

บุคลากร

ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพรรณ ธาณี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่
10/2554



(รองศาสตราจารย์นงนิตย์ ชีระวัฒนสุข)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล